



## АРХИВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

### РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 20 декабря 2019 года

№ 82

#### **О согласовании и утверждении документов, представленных на рассмотрение Центральной экспертно-проверочной методической комиссии Архивного управления Ленинградской области**

В соответствии с пунктом 14 Административного регламента исполнения Архивным управлением Ленинградской области государственной функции по согласованию и утверждению нормативных, учётных и методических документов по делопроизводству и архивному делу государственных органов, органов местного самоуправления Ленинградской области, организаций – источников комплектования государственного казённого учреждения «Ленинградский областной государственный архив в г. Выборге», утвержденного приказом Архивного управления Ленинградской области от 6 июня 2014 года № 15, и на основании протокола от 11 декабря 2019 года № 12 заседания Центральной экспертно-проверочной методической комиссии Архивного управления Ленинградской области:

1. Согласовать сводную номенклатуру дел на 2020 год, представленную Законодательным собранием Ленинградской области.
2. Согласовать сводную номенклатуру дел на 2020 год, представленную комитетом правового обеспечения Ленинградской области.
3. Согласовать номенклатуру дел на 2020 год, представленную государственным бюджетным учреждением культуры Ленинградской области «Староладожский историко-архитектурный и археологический музей-заповедник».
4. Согласовать номенклатуру дел на 2020 год, представленную филиалом федерального государственного бюджетного учреждения «Федеральная кадастровая палата Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии».
5. Утвердить опись дел постоянного хранения за 2001-2017 годы, согласовать акт от 14.11.2019 № 1 о выделении к уничтожению документов, не подлежащих хранению за 2001-2013 годы, акт от

22.11.2019 № 1 описания архивных документов, переработки описей за 2001-2017 годы, представленные комитетом правового обеспечения Ленинградской области.

6. Согласовать акт о выделении к уничтожению документов, не подлежащих хранению за 2011-2013 годы, представленный Комитетом по развитию малого, среднего бизнеса и потребительского рынка Ленинградской области.

7. Утвердить опись дел постоянного хранения за 2015 год, опись дел постоянного хранения научно-исследовательской документации (проектная документация) за 2012-2017 годы, опись дел постоянного хранения (фотонегативы на стекле) за 1930, 1940, 1944, 1946, 1948, 1950, 1954 годы, представленные Комитетом по культуре Ленинградской области.

8. Утвердить опись дел постоянного хранения за 2013-2015 годы, согласовать акт № 1 о выделении к уничтожению документов, не подлежащих хранению за 2013 год, представленные Комитетом экономического развития и инвестиционной деятельности Ленинградской области.

9. Согласовать опись дел по личному составу за 1999-2014 годы, представленную закрытым акционерным обществом «Форд Мотор Компани».

10. Утвердить опись дел постоянного хранения за 2008-2015 годы, представленную государственным бюджетным профессиональным образовательным учреждением Ленинградской области «Волховский политехнический техникум».

11. Утвердить опись дел постоянного хранения за 1974-1991 годы, опись дел постоянного хранения рабочего комитета (документы профсоюзной организации) за 1975-1978 годы, согласовать акт от 07.11.2019 № 2 переработки описей, акт от 08.11.2019 № 3 переработки описей и акт от 01.11.2019 № 1 о выделении к уничтожению документов за 1982 год фонда № 34 «Совхоз «Выборгский» Производственного межхозяйственного объединения «Всеволожское», представленные архивным отделом администрации муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области.

12. Согласовать акт от 18.11.2019 № 1 об обнаружении документов, представленный Территориальной избирательной комиссией Выборгского муниципального района Ленинградской области.

13. Согласовать акт от 21.11.2019 № 1 об обнаружении документов, представленный Советом депутатов муниципального образования «Рощинское городское поселение» Выборгского района Ленинградской области.

14. Утвердить опись дел постоянного хранения (документы личного происхождения) за 1970-2015 годы, согласовать акт от 26.09.2019 № 2 описания архивных документов фонда № 162 «Бобкова Зоя Степановна», представленные архивным отделом администрации

муниципального образования «Гатчинский муниципальный район» Ленинградской области.

15. Утвердить опись дел постоянного хранения за 1944-2019 год, согласовать акт от 19.11.2019 № 2 описания документов личного происхождения фонда личного происхождения № 158 «Бурлаков Андрей Вячеславович», представленные архивным отделом администрации муниципального образования «Гатчинский муниципальный район» Ленинградской области.

Начальник управления



А. Савченко