

КОМИТЕТ ПО АГРОПРОМЫШЛЕННОМУ И РЫБОХОЗЯЙСТВЕННОМУ
КОМПЛЕКСУ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

«25» мая 2020 года Санкт-Петербург № 27

О внесении изменений в приказ комитета по агропромышленному и рыбохозяйственному комплексу Ленинградской области от 1 февраля 2011 года № 07 «Об утверждении административного регламента комитета по агропромышленному и рыбохозяйственному комплексу Ленинградской области»

В целях приведения нормативных правовых актов комитета по агропромышленному и рыбохозяйственному комплексу Ленинградской области в соответствие с действующим законодательством
ПРИКАЗЫВАЮ:

внести в административный регламент комитета по агропромышленному и рыбохозяйственному комплексу Ленинградской области, утвержденный приказом комитета по агропромышленному и рыбохозяйственному комплексу Ленинградской области от 1 февраля 2011 года № 07, следующие изменения:

1. В разделе 1 (Общие положения):

в пункте 1.3:

в подпункте «а» слова «садоводство, огородничество и дачное хозяйство» заменить словами «садоводство и огородничество»;

в подпункте «в»:

в абзаце пятнадцатом слова «садоводов, огородников, дачников и их некоммерческих объединений» заменить словами «развития садоводческих и огороднических некоммерческих товариществ»;

дополнить абзацем шестнадцатым следующего содержания:

«на поддержку рыбохозяйственного комплекса»;

абзацы шестнадцатый – двадцать седьмой считать абзацами семнадцатым – двадцать восьмым;

абзац двадцать четвертый признать утратившим силу;

в абзаце двадцать шестом после слов «ведения ответственного рыболовства» дополнить словами «и аквакультуры»;

пункт 2.1 изложить в следующей редакции:

«2.1. Комитет возглавляет заместитель Председателя Правительства Ленинградской области – председатель комитета по агропромышленному и

рыбохозяйственному комплексу, назначаемый на должность и освобождаемый от должности Губернатором Ленинградской области.»;

пункт 2.6 изложить в следующей редакции:

«2.6. Организационное обеспечение деятельности заместителя Председателя Правительства Ленинградской области – председателя комитета осуществляется помощником заместителя Председателя Правительства Ленинградской области – председателя комитета. Помощник заместителя Председателя Правительства Ленинградской области – председателя комитета назначается на должность на период исполнения заместителем Председателя Правительства Ленинградской области – председателем комитета своих полномочий.»;

пункт 3.1 изложить в следующей редакции:

«3.1. Заместитель Председателя Правительства Ленинградской области – председатель комитета:

Организовывает работу комитета в соответствии с разделом 5 Положения о комитете.».

2. В разделе 2 (Порядок планирования и организации работы):

в пункте 5.2:

слова «Концепции социально-экономического развития Ленинградской области» заменить словами «Стратегии социально-экономического развития Ленинградской области, плана мероприятий по реализации Стратегии социально-экономического развития Ленинградской области, иных документов стратегического планирования Ленинградской области»;

слова «планов заседаний Правительства Ленинградской области» заменить словами «планов работы Правительства Ленинградской области»;

пункт 5.3 изложить в следующей редакции:

«5.3. Комитет самостоятельно разрабатывает планы, отчет о результатах, основных направлениях деятельности и о достигнутых показателях деятельности комитета.»;

в пункте 6 после слов «первого заместителя председателя» дополнить словом «комитета»;

в пункте 7.4 слова «руководитель комитета» заменить словами «заместитель Председателя Правительства Ленинградской области – председатель комитета»;

в пункте 8.1 слова «29 декабря 2005 года № 253-пг» заменить словами «13 февраля 2018 года № 4-пг».

3. В разделе 3 (Порядок подготовки и оформления правовых актов комитета):

пункт 9.2 дополнить словами «, а также за исключением случаев их размещения (опубликования) на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).»;

пункт 9.3 изложить в следующей редакции:

«9.3. Изменения в распоряжение комитета вносятся в течение срока его действия путем принятия распоряжения комитета о внесении изменений в соответствующее распоряжение комитета. Изменения в приказ комитета вносятся путем принятия приказа комитета о внесении изменений в соответствующий приказ комитета.».

4. В разделе 4 (Порядок исполнения поручений в комитете):

пункты 10.13 – 10.15 изложить в следующей редакции:

«10.13. Срок исполнения документа указывается непосредственно в документе или в поручении.

Поручения подлежат исполнению в следующие сроки:

с конкретной датой исполнения – в указанный срок;

имеющие пометку «Срочно» - в 3-дневный срок;

имеющие пометку «Оперативно» - в 10-дневный срок;

остальные – в срок не более 30 дней;

по запросам депутатов Законодательного собрания Ленинградской области – не позднее 10 дней со дня получения;

по запросам членов Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации, депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации – не позднее чем через 30 дней со дня получения;

по поручениям Президента Российской Федерации – в порядке и сроки, установленные Губернатором Ленинградской области;

по поручениям Правительства Российской Федерации – в срок, указанный в поручении.

Если последний день срока исполнения поручения приходится на нерабочий день, это поручение подлежит исполнению не позднее ближайшего рабочего дня, следующего за нерабочим.

10.14. Если информация представлена позже указанного срока исполнения поручения, такое поручение считается просроченным, что является основанием для применения к исполнителю мер дисциплинарной ответственности.

10.15. При необходимости продления срока исполнения поручения заместитель Председателя Правительства Ленинградской области – председатель комитета не позднее чем за три дня до истечения срока исполнения представляет на имя Губернатора Ленинградской области доклад об исполнении поручения с указанием причин, препятствующих своевременному исполнению поручения, конкретных мер, принимаемых для обеспечения исполнения поручения и предложений о продлении срока исполнения поручения.»;

пункт 10.17 изложить в следующей редакции:

«10.17. При уходе в отпуск, убытии в командировку, в случае перемещения или увольнения с должности, а также, при наличии возможности, в случае болезни работник, ответственный за исполнение документа или поручения, обязан уведомить своего непосредственного начальника или заместителя Председателя Правительства Ленинградской области – председателя комитета обо всех имеющихся у него документах и поручениях, передать их ответственному за делопроизводство или по согласованию с непосредственным начальником – другому работнику.».

5. В разделе 5 (Порядок взаимоотношений с органами судебной власти):

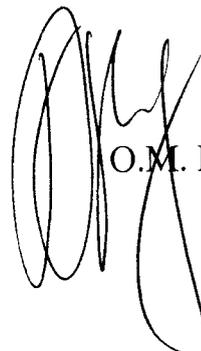
пункт 11 изложить в следующей редакции:

«11. Заместитель председателя Правительства Ленинградской области – председатель комитета вправе без доверенности представлять интересы комитета

в судебных органах и совершать от имени комитета все необходимые процессуальные действия».

6. В разделе 6 (Организация работы с обращениями граждан):
в пункте 12:
абзацы второй и третий исключить.

Заместитель Председателя Правительства –
председатель комитета
по агропромышленному
и рыбохозяйственному комплексу



О.М. Малащенко