



АРХИВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 7 октября 2020 года

№ 76

О согласовании и утверждении документов, представленных на рассмотрение Центральной экспертно-проверочной методической комиссии Архивного управления Ленинградской области

В соответствии с пунктом 14 Административного регламента исполнения Архивным управлением Ленинградской области государственной функции по согласованию и утверждению нормативных, учётных и методических документов по делопроизводству и архивному делу государственных органов, органов местного самоуправления Ленинградской области, организаций – источников комплектования государственного казённого учреждения «Ленинградский областной государственный архив в г. Выборге», утвержденного приказом Архивного управления Ленинградской области от 6 июня 2014 года № 15, и на основании протокола от 24 сентября 2020 года № 9 заседания Центральной экспертно-проверочной методической комиссии Архивного управления Ленинградской области:

1. Согласовать заключение на внесение изменений в список источников комплектования архивного отдела администрации Бокситогорского муниципального района Ленинградской области в части исключения из списка источников комплектования архивного отдела Совета депутатов Климовского сельского поселения Бокситогорского муниципального района Ленинградской области и администрации Климовского сельского поселения Бокситогорского муниципального района Ленинградской области, представленное архивным отделом администрации Бокситогорского муниципального района Ленинградской области.

2. Согласовать заключение на внесение изменений в список источников комплектования архивного отдела администрации Бокситогорского муниципального района Ленинградской области в части исключения из списка источников комплектования архивного отдела Совета депутатов Радогощинского сельского поселения Бокситогорского муниципального района Ленинградской области и администрации Радогощинского сельского поселения Бокситогорского муниципального

представленное архивным отделом администрации муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области.

7. Согласовать заключение на внесение изменений в список источников комплектования архивного отдела администрации муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области в части исключения из списка источников комплектования архивного отдела Совета депутатов муниципального образования Каложицкое сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области и администрации муниципального образования Каложицкое сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области, представленное архивным отделом администрации муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области.

8. Согласовать заключение на внесение изменений в список источников комплектования архивного отдела администрации муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области в части исключения из списка источников комплектования архивного отдела Совета депутатов муниципального образования Терпилицкое сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области и администрации муниципального образования Терпилицкое сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области, представленное архивным отделом администрации муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области.

9. Согласовать положения об архиве и об Экспертной комиссии, представленные Управлением Федеральной налоговой службы по Ленинградской области.

10. Утвердить опись № 1-п/16 дел постоянного хранения Отделения Ленинградское за 2016 год, опись № 1-п/юд дел постоянного хранения (юридические дела кредитных организаций закрытых) за 2012-2017 годы, согласовать опись № 4 л/с дел по личному составу Отделения Ленинградское за 2016 год, представленные отделением по Ленинградской области Северо-Западного главного управления Центрального банка Российской Федерации.

11. Утвердить опись дел постоянного хранения за 2015-2016 учебный год, согласовать опись № 2 ЛС дел по личному составу сотрудников за 2017 год, представленные государственным автономным образовательным учреждением высшего образования Ленинградской области «Ленинградский государственный университет имени А.С. Пушкина».

12. Утвердить опись дел постоянного хранения за 2014-2019 годы Совета депутатов Климовского сельского поселения Бокситогорского муниципального района Ленинградской области, представленную архивным отделом администрации Бокситогорского муниципального района Ленинградской области.

13. Утвердить опись дел постоянного хранения за 2015-2019 годы администрации Климовского сельского поселения Бокситогорского муниципального района Ленинградской области, представленную архивным отделом администрации Бокситогорского муниципального района Ленинградской области.

14. Утвердить опись дел постоянного хранения за 2014-2019 годы Совета депутатов Радогощинского сельского поселения Бокситогорского муниципального района Ленинградской области, представленную архивным отделом администрации Бокситогорского муниципального района Ленинградской области.

15. Утвердить опись дел постоянного хранения за 2015-2019 годы администрации Радогощинского сельского поселения Бокситогорского муниципального района Ленинградской области, представленную архивным отделом администрации Бокситогорского муниципального района Ленинградской области.

16. Утвердить опись дел постоянного хранения за 2014-2019 годы Совета депутатов Лидского сельского поселения Бокситогорского муниципального района Ленинградской области, представленную архивным отделом администрации Бокситогорского муниципального района Ленинградской области.

17. Утвердить опись дел постоянного хранения (совершение нотариальных действий) за 1953-1959, 1964-1968 годы исполнительного комитета Волновского сельского Совета депутатов трудящихся Волосовского района Ленинградской области, представленную архивным отделом администрации муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области.

18. Утвердить опись дел постоянного хранения (совершение нотариальных действий) за 2016-2019 годы администрации муниципального образования Сабского сельского поселения Волосовского муниципального района Ленинградской области, представленную архивным отделом администрации муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области.

19. Утвердить опись дел постоянного хранения (совершение нотариальных действий) за 2014-2019 годы администрации муниципального образования Каложицкое сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области, представленную архивным отделом администрации муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области.

20. Утвердить опись дел постоянного хранения (совершение нотариальных действий) за 2008-2019 годы администрации муниципального образования Калитинское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области, представленную архивным отделом администрации муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области.

21. Утвердить описание дел постоянного хранения (совершение нотариальных действий) за 1958-1973 годы исполнительного комитета Клескушского сельского совета Волосовского района Ленинградской области, представленную архивным отделом администрации муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области.

22. Утвердить описание дел постоянного хранения (совершение нотариальных действий) за 1957-1958, 1960-2005 годы администрации Сабской волости администрации муниципального образования «Волосовский район» Ленинградской области, представленную архивным отделом администрации муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области.

23. Утвердить описание дел постоянного хранения за 2016-2018 годы, представленную закрытым акционерным обществом «Октябрьское» Волосовского района Ленинградской области.

24. Утвердить описание дел постоянного хранения (совершение нотариальных действий) за 1951, 1954-2002 годы администрации Губаницкой волости администрации муниципального образования «Волосовский район» Ленинградской области, представленную архивным отделом администрации муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области.

25. Утвердить описание дел постоянного хранения (совершение нотариальных действий) за 2007-2019 годы администрации муниципального образования Губаницкое сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области, представленную администрацией муниципального образования Клопицкое сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области.

26. Утвердить описание дел постоянного хранения за 2018 год, представленную Комитетом образования администрации муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области.

27. Утвердить описание дел постоянного хранения (совершение нотариальных действий) за 2019 год администрации муниципального образования Кикеринское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области, представленную архивным отделом администрации муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области.

28. Утвердить описание дел постоянного хранения (совершение нотариальных действий) за 2019 год администрации муниципального образования Кикеринское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области, представленную архивным отделом администрации муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области.

29. Утвердить описание дел постоянного хранения (совершение нотариальных действий) за 2019 год администрации муниципального

архивным отделом администрации муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области.

37. Утвердить опись дел постоянного хранения (совершение нотариальных действий) за 2019 год администрации муниципального образования Сельцовское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области, представленную архивным отделом администрации муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области.

38. Утвердить опись дел постоянного хранения (совершение нотариальных действий) за 2016-2019 годы администрации муниципального образования Рабетицкое сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области, представленную архивным отделом администрации муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области.

39. Согласовать акт от 11.06.2020 № 1 описания дел постоянного хранения (совет депутатов) и утвердить опись дел постоянного хранения за 2005-2019 годы объединенного архивного фонда № 103 органов местного самоуправления муниципального образования Сельцовское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области, представленные архивным отделом администрации муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области.

40. Согласовать акт от 14.05.2020 № 1 описания дел постоянного хранения и утвердить опись дел постоянного хранения за 1944 год фонда № 1 «Волосовский районный Совет народных депутатов Ленинградской области. Исполнительный комитет», представленные архивным отделом администрации муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области.

41. Согласовать акт от 11.05.2020 № 3 описания документов и утвердить описи дел постоянного хранения за 1935, 1955, 1968, 1973, 1975, 1979, 1981-1982, 1984-1986, 1989, 1991, 1994-1997, 1999-2003, 2005, 2008, 2010, 2014-2015, 2019 годы фонда личного происхождения № 158 «Бурлаков Андрей Вячеславович», представленные архивным отделом администрации муниципального образования «Гатчинский муниципальный район» Ленинградской области.

42. Согласовать акт от 10.08.2020 № 1 описания архивных документов и утвердить опись дел постоянного хранения за 1938-2020 годы (стихотворения, статьи о Циунчик К.И. и ее семье, изобразительные документы (фотографии)) фонда личного происхождения № 103 «Циунчик Клавдия Ивановна (28.03.1924-15.06.2010) бывший несовершеннолетний узник фашистских концлагерей гетто и других мест принудительного содержания», представленные архивным отделом администрации Кировского муниципального района Ленинградской области.

43. Утвердить опись дел постоянного хранения за 2010-2018 годы и опись дел постоянного хранения (документы по учету льготных категорий граждан и выдаче им соответствующих удостоверений) за 1976-

2018 годы, представленные Комитетом социальной защиты населения администрации Кировского муниципального района Ленинградской области.

44. Утвердить опись дел постоянного хранения за 2012-2014 годы, представленную муниципальным казенным учреждением «Централизованная бухгалтерия Комитета образования администрации муниципального образования Приозерский муниципальный район Ленинградской области».

45. Утвердить опись дел постоянного хранения за 1997-2005 годы, представленную комитетом по сельскому хозяйству и природопользованию администрации муниципального образования «Приозерский район Ленинградской области».

46. Утвердить опись дел постоянного хранения за 2013 год, представленную государственным бюджетным образовательным учреждением среднего профессионального образования Ленинградской области «Мичуринский аграрный техникум».

47. Согласовать сводную номенклатуру дел на 2020 год, представленную администрацией муниципального образования Сланцевский муниципальный район Ленинградской области.

Начальник управления



А. Савченко