



№ 206004-2018-6571

от 29.10.18

ПРАВИТЕЛЬСТВО ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 29 октября 2018 года № 414

Об утверждении Правил аккредитации журналистов при органах исполнительной власти Ленинградской области

В соответствии со статьей 48 Закона Российской Федерации от 27 декабря 1991 года № 2124-1 "О средствах массовой информации" Правительство Ленинградской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемые Правила аккредитации журналистов при органах исполнительной власти Ленинградской области.

2. Признать утратившими силу:

 постановление Правительства Ленинградской области от 28 июля 2014 года № 339 "Об утверждении Правил аккредитации журналистов при Правительстве Ленинградской области";

 пункт 5 приложения 2 к постановлению Правительства Ленинградской области от 18 апреля 2016 года № 110 "Об утверждении Положения о комитете административного управления и протокола Губернатора Ленинградской области, внесении изменений и признании утратившими силу отдельных постановлений Правительства Ленинградской области".

3. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

4. Настоящее постановление вступает в силу через 10 дней после официального опубликования.

Губернатор
Ленинградской области



А. Дрозденко

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Правительства
Ленинградской области
от 29 октября 2018 года № 414
(приложение)

ПРАВИЛА
аккредитации журналистов при органах исполнительной власти
Ленинградской области

1. Общие положения

1.1. Аккредитация журналистов средств массовой информации (далее – СМИ) при органах исполнительной власти Ленинградской области (далее – аккредитация) осуществляется в соответствии с Законом Российской Федерации от 27 декабря 1991 года № 2124-1 "О средствах массовой информации".

1.2. Организация и проведение аккредитации осуществляются комитетом административного управления и протокола Губернатора Ленинградской области.

2. Порядок аккредитации

2.1. Аккредитация проводится путем заполнения электронной заявки на аккредитацию журналиста при органах исполнительной власти Ленинградской области (далее – заявка на аккредитацию) по форме согласно приложению 1 к настоящим Правилам, размещенной на официальном интернет-портале Администрации Ленинградской области (www.lenobl.ru) (далее – интернет-портал Администрации Ленинградской области) в разделе "Для СМИ/Аккредитация журналистов". К заявке на аккредитацию прилагается сопроводительное письмо руководителя СМИ на бланке редакции в формате PDF по форме согласно приложению 2 к настоящим Правилам.

Журналист считается аккредитованным при органах исполнительной власти Ленинградской области с момента отправки заполненной заявки на аккредитацию.

2.2. Аккредитованный журналист получает новостные информационные материалы, фотоматериалы с мероприятий и анонсы заседаний, совещаний и других мероприятий, включенных в план мероприятий Правительства Ленинградской области и органов исполнительной власти Ленинградской области, публикуемые на интернет-

портале Администрации Ленинградской области, на указанный в заявке на аккредитацию адрес электронной почты.

2.3. Для участия в мероприятиях, проводимых органами исполнительной власти Ленинградской области, редакция СМИ направляет в управление пресс-службы Губернатора и Правительства Ленинградской области (далее – управление пресс-службы) заявку на участие аккредитованных журналистов в мероприятиях по форме и в срок, указанный в анонсе мероприятия, опубликованном на интернет-портале Администрации Ленинградской области.

3. Права аккредитованных журналистов

Аккредитованные при органах исполнительной власти Ленинградской области журналисты имеют право:

присутствовать на заседаниях, совещаниях и других мероприятиях, проводимых органами исполнительной власти Ленинградской области, за исключением случаев, когда приняты решения о проведении закрытого мероприятия;

знакомиться с информационными, аналитическими материалами, относящимися к деятельности органов исполнительной власти Ленинградской области, касающимися мероприятия, на которое приглашен аккредитованный журналист, за исключением сведений, составляющих государственную или иную охраняемую законом тайну;

пользоваться технической аппаратурой, необходимой для проведения фото-, видеосъемки, аудиозаписи;

использовать предоставляемые управлением пресс-службы фото-, аудио-, видеоматериалы для подготовки информационных материалов и сообщений о деятельности органов исполнительной власти Ленинградской области.

4. Обязанности аккредитованных журналистов

Аккредитованные при органах исполнительной власти Ленинградской области журналисты обязаны:

соблюдать требования Закона Российской Федерации от 27 декабря 1991 года № 2421-1 "О средствах массовой информации";

соблюдать требования настоящих Правил;

во время проведения мероприятий соблюдать регламент мероприятий, установленный организаторами и указанный в информационных материалах управления пресс-службы;

соблюдать правила пропускного режима в здания Администрации Ленинградской области, опубликованные в разделе "Для СМИ" на интернет-портале Администрации Ленинградской области.

5. Лишение аккредитации

5.1. Журналист лишается аккредитации в случае, если:
при заполнении заявки на аккредитацию журналистом представлены недостоверные сведения;

нарушены установленные правила аккредитации;

распространены не соответствующие действительности сведения, порочащие честь и достоинство Правительства Ленинградской области, органов исполнительной власти Ленинградской области и (или) честь и достоинство лиц, замещающих государственные должности Ленинградской области или должности государственной гражданской службы Ленинградской области, что подтверждено вступившим в законную силу решением суда.

5.2. Аккредитация журналиста прекращается также в случае его увольнения из редакции СМИ либо прекращения деятельности СМИ, которое он представляет. Редакция СМИ обязана уведомить управление пресс-службы об увольнении аккредитованного журналиста в письменной форме в течение семи календарных дней, после чего аккредитация журналиста аннулируется и данные удаляются из списка рассылки материалов интернет-портала Администрации Ленинградской области.

Приложение 1
к Правилам...

(Форма)

ЗАЯВКА
на аккредитацию журналиста при органах исполнительной власти
Ленинградской области

| | |
|--|---------------------------------------|
| Фамилия, имя, отчество журналиста | |
| Наименование средства массовой информации | |
| Номер свидетельства о регистрации средства массовой информации в Федеральной службе по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций (Роскомнадзор) | |
| Контактный телефон журналиста | |
| Адрес электронной почты журналиста | |
| Сопроводительное письмо руководителя СМИ на бланке редакции (приложение 2 к Правилам аккредитации журналистов при органах исполнительной власти Ленинградской области) | (Прикрепляется файл в формате PDF) |
| Информирован(а) о необходимости дачи согласия на обработку персональных данных по форме, размещенной на официальном интернет-портале Администрации Ленинградской области (www.lenobl.ru)* | <input type="checkbox"/> |

* Согласие на обработку персональных данных представляется в комитет административного управления и протокола Губернатора Ленинградской области перед первым посещением заседания, совещания или другого мероприятия, проводимого органом исполнительной власти Ленинградской области.

Приложение 2
к Правилам...

(Форма)

Реквизиты
средства массовой информации (СМИ)

Председателю комитета
административного управления
и протокола Губернатора
Ленинградской области

_____ (фамилия, инициалы)

СОПРОВОДИТЕЛЬНОЕ ПИСЬМО

_____ (наименование СМИ в соответствии со свидетельством о регистрации)

направляет заявки на аккредитацию журналистов при органах исполнительной
власти Ленинградской области

| № п/п | Фамилия, имя, отчество | Контактный телефон | Адрес электронной почты |
|----------|------------------------|-----------------------|-------------------------------|
| 1 | | | |
| 2 | | | |

Руководитель
средства массовой информации _____

(должность)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Место печати

Дата _____ 20__ года