



АДМИНИСТРАЦИЯ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
Комитет государственного экологического надзора
Ленинградской области

191124, г. Санкт-Петербург, пл. Растрелли, д. 2, тел.611-40-10, факс: 611-40-20
Зеленая линия:8-921-908-50-86, E-mail: gosecocontrol@lenreg.ru

ПРИКАЗ

от «12» НОЯБРЯ 2018 года

№ 01-17-26

Об утверждении Временного порядка согласования Комитетом государственного экологического надзора Ленинградской области мероприятий по уменьшению выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух в периоды неблагоприятных метеорологических условий

В целях реализации положений статьи 19 Федерального закона от 04.05.1999 № 96-ФЗ «Об охране атмосферного воздуха», подпункта 11 пункта 2.2 Положения о Комитете государственного экологического надзора Ленинградской области, утвержденного постановлением Правительства Ленинградской области от 27.05.2014 № 192 «О Комитете государственного экологического надзора Ленинградской области», приказываю:

1. Утвердить Временный порядок согласования Комитетом государственного экологического надзора Ленинградской области мероприятий по уменьшению выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух в периоды неблагоприятных метеорологических условий согласно приложению к настоящему приказу.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Председатель Комитета

М.Ю. Козьминых

Временный порядок согласования Комитетом государственного экологического надзора Ленинградской области мероприятий по уменьшению выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух в периоды неблагоприятных метеорологических условий

1. Настоящий Временный порядок (далее - Порядок) устанавливает процедуру приема документов Комитетом государственного экологического надзора Ленинградской области (далее - Комитет) для согласования мероприятий по уменьшению выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух при получении прогнозов неблагоприятных метеорологических условий, подготовки и выдачи соответствующего заключения на данные документы.

2. Порядок разработан на основании Федерального закона от 04.05.1999 № 96-ФЗ «Об охране атмосферного воздуха», РД 52.04.52-85 «Методические указания. Регулирование выбросов при неблагоприятных метеорологических условиях», утвержденным 01.12.1986 Государственным комитетом СССР по гидрометеорологии и контролю природной среды (далее - Методические указания).

3. В Порядке используются следующие термины и определения:

- неблагоприятные метеорологические условия (далее - НМУ) - метеорологические условия, способствующие накоплению вредных (загрязняющих) веществ в приземном слое атмосферного воздуха;

- мероприятия по уменьшению выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух на период НМУ - при получении прогнозов НМУ юридические лица и индивидуальные предприниматели, имеющие источники выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух, обязаны проводить мероприятия по уменьшению выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух (далее - Мероприятия), согласованные с Комитетом в течение срока, указанного в предупреждении о НМУ;

- заключение - документ, содержащий анализ основных положений и вывод Комитета с конкретными замечаниями и условиями по представленным материалам, необходимым для согласования Мероприятий (далее - Заключение);

- заявители - юридические лица, индивидуальные предприниматели, имеющие источники выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух на территории Ленинградской области, обращающиеся в Комитет за получением Заключения, дубликата Заключения (далее - Заявитель).

4. Разработка мероприятий по уменьшению выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух в период НМУ осуществляется природопользователями в соответствии с Методическими указаниями на основе проекта нормативов предельно допустимых выбросов и (или) временно согласованных выбросов для каждого конкретного стационарного источника выбросов.

5. Для получения Заключения Заявитель представляет в Комитет следующие документы:

5.1. Заявление, по форме, установленной Приложением № 1 к Порядку.

5.2. Мероприятия по форме, установленной Приложением № 2 к Порядку в 2 экземплярах.

5.3. Пояснительная записка к Мероприятиям по форме, установленной Приложением № 3 к Порядку.

5.4. Инвентаризация выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух за подписью Заявителя на бумажном носителе, оформленную в соответствии с методическим пособием по расчету, нормированию и контролю выбросов загрязняющих веществ в атмосферный воздух, введенным в действие письмом Минприроды РФ от 29.03.2012 N 05-12-47/4521.

5.5. Проект ПДВ на бумажном и на электронном носителях (проект на бумажном носителе возвращается заявителю при выдаче результата предоставления государственной услуги), разработанный в соответствии с рекомендациями по оформлению и содержанию проекта ПДВ для предприятия, утвержденными приказом Госкомприроды СССР от 01.01.1989, и методическим пособием по расчету, нормированию и контролю выбросов загрязняющих веществ в атмосферный воздух, введенным в действие письмом Минприроды РФ от 29.03.2012 N 05-12-47/4521.

5.6. Отчет о выполнении завершенных этапов плана или обоснование их невыполнения при наличии ранее согласованного плана снижения выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух со сроками поэтапного достижения нормативов предельно допустимых выбросов (далее - ПДВ), оформленный в соответствии с методическим пособием по расчету, нормированию и контролю выбросов загрязняющих веществ в атмосферный воздух, введенным в действие письмом Минприроды РФ от 29.03.2012 N 05-12-47/4521.

5.7. Документ, подтверждающий полномочия представителя Заявителя (доверенность, договор или решение собрания, содержащие указание на полномочия доверенного лица). Документ представляется в подлиннике либо в виде надлежащим образом заверенной копии.

6. Для переоформления Заключения в случае реорганизации Заявителя, изменения наименования, в том числе фирменного наименования, государственного регистрационного номера записи о регистрации юридического лица и данных документа, подтверждающего факт внесения записи о юридическом лице в Единый государственный реестр юридических лиц (об индивидуальном предпринимателе в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей), Заявитель представляет следующие документы:

6.1. Заявление о переоформлении Заключения о согласовании Мероприятий по форме согласно Приложению № 4 к Порядку.

6.2. Ранее выданное Заключение. Документ представляется в подлиннике либо в виде надлежащим образом заверенной копии.

6.3. Отчеты по инвентаризации выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух и их источников, утвержденные руководителем предприятия (организации), на бумажном носителе (по состояниям до и после реорганизации заявителя), разработанные в соответствии с методическим пособием по расчету, нормированию и контролю выбросов загрязняющих веществ в атмосферный воздух, введенным в действие письмом Минприроды РФ от 29.03.2012 N 05-12-47/4521.

6.4. Справку о неизменности производственного процесса (при отсутствии изменений производственного процесса, количества источников выбросов, массового и валового выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух), оформленную в произвольной форме, подписанную заявителем и содержащую следующие сведения:

- наименование юридического лица/индивидуального предпринимателя;
- вид осуществляемой хозяйственной и/или иной деятельности;
- сведения о неизменности номенклатуры и объемов выпускаемой продукции (услуг);
- сведения о расходе сырья и материалов;
- характеристика источников выбросов в атмосферный воздух;
- количественные показатели выбросов в атмосферный воздух.

6.5. Документ, подтверждающий полномочия представителя Заявителя (доверенность, договор или решение собрания, содержащие указание на полномочия доверенного лица). Документ представляется в подлиннике либо в виде надлежащим образом заверенной копии.

7. Для выдачи дубликата Заключения представляет:

7.1. Заявление по форме согласно приложению № 5 к Порядку.

7.2. Документ, подтверждающий полномочия представителя Заявителя (доверенность, договор или решение собрания, содержащие указание на полномочия доверенного лица). Документ представляется в подлиннике либо в виде надлежащим образом заверенной копии.

8. В случае если для подготовки и выдачи Заключения необходима обработка персональных данных лица, не являющегося Заявителем, и если в соответствии с федеральным законом обработка таких персональных данных

может осуществляться с согласия указанного лица, при обращении Заявитель дополнительно представляет документы, подтверждающие получение согласия указанного лица на обработку персональных данных указанного лица.

9. Результатом рассмотрения документов, указанных в пунктах 5 – 7 Порядка является:

- выдача Заключения о согласовании мероприятий по уменьшению выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух при получении прогнозов НМУ по форме согласно приложению № 6 к Порядку, с приложением одного экземпляра Мероприятий с отметкой о согласовании;

- выдача Заключения с мотивированным отказом в согласовании мероприятий по уменьшению выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух при получении прогнозов НМУ по форме согласно приложению № 7 к Порядку.

10. Основания выдачи Заключения с мотивированным отказом в согласовании мероприятий:

10.1. Неполнота представленных документов и сведений, указанных в пунктах 5 – 8 Порядка.

10.2. Недостоверность представленных документов и сведений, указанных в пунктах 5 – 7 Порядка.

11. Регистрация документов, указанных в пунктах 5 – 7 Порядка осуществляется в течение 3 календарных дней с момента их поступления в Комитет.

12. Рассмотрение документов, указанных в пунктах 5 – 7 Порядка, осуществляется Комитетом в течение 30 календарных дней с момента их регистрации в Комитете.

13. В течение 3 дней с момента регистрации документы, указанные в пунктах 5 – 7 Порядка, Комитетом передаются в Ленинградское областное государственное казенное учреждение «Государственная экологическая инспекция Ленинградской области» для изучения и подготовки в течение 15 дней проекта Заключения.

14. Заключение подписывается, отметка о согласовании Мероприятий проставляется должностным лицом, определенным правовым актом Комитета.

15. В течение 3 рабочих дней с момента подписания Заключения, Комитетом оно направляется почтовым отправлением по юридическому адресу Заявителя. В случае указания Заявителем в Заявлении способа получения «вручить лично» - в течение 3 рабочих дней с момента подписания Заключения, Комитетом почтовым отправлением направляется уведомление о рассмотрении Заявления и готовности выдать его результат Заявителю.

16. Результат рассмотрения Заявления, готовый к выдаче Заявителю, хранится в Комитете в течение 30 календарных дней. В случае неявки Заявителя для его получения, Заключение направляется почтовым отправлением по юридическому адресу Заявителя.

Приложение № 1
к Временному порядку согласования
Комитетом государственного экологического
надзора Ленинградской области мероприятий
по уменьшению выбросов вредных (загрязняющих)
веществ в атмосферный воздух в периоды
неблагоприятных метеорологических условий

Фирменный бланк заявителя (при наличии)

В Комитет государственного экологического
надзора Ленинградской области

Исх. от _____ № _____

Заявление

о согласовании мероприятий по уменьшению выбросов вредных (загрязняющих) веществ в
атмосферный воздух при получении прогнозов неблагоприятных метеорологических условий
(НМУ)

Наименование заявителя _____

(наименование юридического лица,

Ф.И.О. индивидуального предпринимателя и его паспортные данные)

Адрес фактического осуществления деятельности, связанной с загрязнением окружающей
среды: _____

Юридический адрес: _____

Телефон: _____

Адрес электронной почты: _____

Государственный регистрационный номер записи регистрации заявителя, подтверждающий
факт внесения сведений о заявителе в Единый государственный реестр юридических лиц
(индивидуальных предпринимателей): _____

Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН): _____

Ф.И.О. руководителя: _____

Направляем в Ваш адрес на рассмотрение материалы для получения заключения на мероприятия по уменьшению выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух на периоды НМУ на ___ листах в 1 экземпляре:

1. _____

(опись представляемых материалов)

2. _____

Прошу заключение вручить лично/направить почтовым отправлением.

Достоверность и полноту сведений представленных к рассмотрению материалов гарантирую:

(должность руководителя)

(подпись руководителя)

(расшифровка подписи)

М.П.

Приложение № 2
к Временному порядку согласования
Комитетом государственного экологического
надзора Ленинградской области мероприятий
по уменьшению выбросов вредных (загрязняющих)
веществ в атмосферный воздух в периоды
неблагоприятных метеорологических условий

«СОГЛАСОВАНО»

«УТВЕРЖДАЮ»

(ФИО и подпись должностного лица Комитета) (ФИО и подпись руководителя предприятия)

М.П.

М.П.

" " _____ 20__ г.

" " _____ 20__ г.

Таблица 1 <*>

Мероприятия по сокращению выбросов загрязняющих веществ
в атмосферу в периоды НМУ

Режим работы в периоды НМУ	Цех, участок	Номер источника на карте-схеме предприятия	Координаты источника на карте-схеме города		График работы источника, сут./год, ч/сут.	Параметры выбросов источника				
			X ₁ Y ₁	X ₂ Y ₂		высота, м	диаметр, м	скорость выхода газов, м/с	объем, м ³ /с	температура, °С
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1										
Итого сокращение по 1 режиму: эффективность, % (количество сокращаемого выброса, г/с)										
2										
Итого сокращение по 2 режиму: эффективность, % (количество сокращаемого выброса, г/с)										
3										
Итого сокращение по 3 режиму: эффективность, % (количество сокращаемого выброса, г/с)										

Продолжение таблицы 1 <*>

Мероприятие	Вредное (загрязняющее) вещество, выброс которого сокращается	Мощность выброса, г/с		Эффективность мероприятия, %
		в обычных условиях	при выполнении мероприятия	

12	13	14	15	16

Суммарная мощность выброса _____ г/с; валовый выброс _____ т/год.

Примечания:

1. Мероприятия по сокращению выбросов каждого вредного вещества заносят в таблицу последовательно для первого, второго, третьего режимов работы предприятия.

2. В графе 4 приводятся координаты точечного источника на карте-схеме района Ленинградской области. Если источник линейный, то координаты его концов приводятся в графах 4 и 5.

 <*> Таблица 1 оформляется в соответствии с Таблицей п. 1.1, представленной в Методических указаниях "Регулирование выбросов при неблагоприятных метеорологических условиях" РД 52.04.52-85.

Должностное лицо, ответственное за проведение мероприятий:

 ФИО, подпись

Приложение № 3
к Временному порядку согласования
Комитетом государственного экологического
надзора Ленинградской области мероприятий
по уменьшению выбросов вредных (загрязняющих)
веществ в атмосферный воздух в периоды
неблагоприятных метеорологических условий

Пояснительная записка к Мероприятиям по уменьшению
выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух
при получении прогнозов неблагоприятных метеорологических
условий
(содержит следующие основные положения)

(наименование юридического лица, Ф.И.О. индивидуального
предпринимателя и его паспортные данные)

Наименование отдельной производственной территории, адрес фактического осуществления деятельности.

Вид осуществляемой деятельности.

Сущность технологии для каждого конкретного мероприятия с учетом выбросов загрязняющих веществ и реальных условий эксплуатации.

Необходимые расчеты и обоснования мероприятий, их экономическая оценка.

Возможный диапазон регулирования выбросов по каждому мероприятию.

Перечень применяемой измерительной аппаратуры, контролирующей технологический процесс и режим работы пылегазоочистной аппаратуры.

Карта-схема промышленной площадки с указанием точек контроля (отбора проб в период неблагоприятных метеорологических условий), диапазона концентраций загрязняющего вещества (мг/м^3 , г/м^3) на контролируемом источнике выброса.

План-график контроля выбросов вредных веществ в атмосферу непосредственно на источниках в периоды НМУ, утвержденный заявителем (по форме таблицы № 1).

Перечень приборов, оборудования и методических документов, применяемых для контроля за выбросами загрязняющих веществ в атмосферу.

Перечень оборудованных точек контроля за выбросами загрязняющих веществ непосредственно на источниках выброса.

Оценка степени эффективности разработанных мероприятий на периоды НМУ по каждому вредному веществу, мероприятию в отдельности (в целом по предприятию, объединению, организации) (по форме таблицы № 2).

Количество вредных веществ, выбрасываемых в атмосферу, сведения о сокращении выбросов каждого конкретного вещества в периоды НМУ в целом по предприятию.

Перечень загрязняющих веществ, по которым проводится сокращение выбросов и по которым не проводится.

Количество источников, имеющих выбросы загрязняющих веществ в атмосферу, и на которых сокращаются выбросы в периоды НМУ.

Эффективность разработанных мероприятий для 2-го и 3-го режимов.

Сведения о необходимых средствах для достижения критерия качества атмосферного воздуха в периоды НМУ.

Сведения о лицах, ответственных за проведение согласованных мероприятий в период НМУ (с указанием реквизитов подтверждающих документов).

Характеристика выбросов вредных веществ в атмосферу
в периоды неблагоприятных метеорологических условий

Таблица 2

Цех, участок	Номер источника выброса	Высота источника выброса, м	Нормальные условия			Режим 1		Режим 2		Режим 3		Примечание
			г/с	т/год	%	г/с	ξ%	г/с	ξ%	г/с	ξ%	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Всего по предприятию												
В том числе, по градациям высот, м												
0-10												
11-20												
21-30												
31-50												
51-100												
>100												

Таблица заполняется на предприятии отдельно по каждому вредному (загрязняющему) веществу.

В графе 2 указывают номер источника выброса на карте-схеме предприятия. Здесь приводятся все источники выбросов независимо от того, сокращаются на них выбросы в периоды НМУ или нет. В строке "Всего по предприятию" указывают общее число источников.

В графе 6 приводится вклад (%) выбросов конкретного источника в суммарный выброс всего предприятия.

В графах 8, 10, 12 указывают эффективность (ξ %) мероприятий для каждого источника при трех режимах работы предприятия. Если на каком-либо источнике выбросы не сокращаются, то в соответствующей графе ставится цифра "0". В строке "Всего по предприятию" указывают общую эффективность мероприятий на предприятии.

В графе 13 указывают, какие максимальные концентрации могут наблюдаться при выполнении мероприятий второго и третьего режимов, а также какими средствами контроля оснащены источники.

Все показатели, полученные в целом для предприятия, рассчитываются отдельно по градациям высот.

<*> Таблица 2 оформляется в соответствии с Таблицей п. 2.1, представленной в Методических указаниях "Регулирование выбросов при неблагоприятных метеорологических условиях" РД 52.04.52-85.

Должностное лицо, ответственное за проведение мероприятий:

ФИО, подпись

Приложение № 4
к Временному порядку согласования
Комитетом государственного экологического
надзора Ленинградской области мероприятий
по уменьшению выбросов вредных (загрязняющих)
веществ в атмосферный воздух в периоды
неблагоприятных метеорологических условий

Фирменный бланк заявителя (при наличии)

В Комитет государственного экологического
надзора Ленинградской области

Исх. от _____ № _____

Заявление

о переоформлении заключения о согласовании мероприятий по уменьшению выбросов вредных
(загрязняющих) веществ в атмосферный воздух при получении прогнозов неблагоприятных
метеорологических условий (НМУ)

Наименование заявителя _____

(наименование юридического лица,

Ф.И.О. индивидуального предпринимателя и его паспортные данные)

Адрес фактического осуществления деятельности, связанной с загрязнением окружающей
среды: _____

Юридический адрес: _____

Телефон: _____

Адрес электронной почты: _____

Государственный регистрационный номер записи регистрации заявителя, подтверждающий
факт внесения сведений о заявителе в Единый государственный реестр юридических лиц
(индивидуальных предпринимателей): _____

Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН): _____

Ф.И.О. руководителя: _____

Направляем в Ваш адрес на рассмотрение материалы для переоформления заключения о согласовании мероприятий по уменьшению

выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух на периоды НМУ на ____ листах в 1 экземпляре:

1. _____

(опись представляемых материалов)

2. _____

Основание для переоформления заключения о согласовании мероприятий: _____

Прошу заключение вручить лично/направить почтовым отправлением.

Достоверность и полноту сведений представленных к рассмотрению материалов гарантирую:

(должность руководителя)

(подпись руководителя)

(расшифровка подписи)

М.П.

Приложение № 5
к Временному порядку согласования
Комитетом государственного экологического
надзора Ленинградской области мероприятий
по уменьшению выбросов вредных (загрязняющих)
веществ в атмосферный воздух в периоды
неблагоприятных метеорологических условий

Фирменный бланк заявителя (при наличии)

В Комитет государственного экологического
надзора Ленинградской области

Исх. от _____ № _____

Заявление

о выдачи дубликата заключения о согласовании мероприятий по уменьшению выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух при получении прогнозов неблагоприятных метеорологических условий (НМУ)

Наименование заявителя _____

(наименование юридического лица,

Ф.И.О. индивидуального предпринимателя и его паспортные данные)

Адрес фактического осуществления деятельности, связанной с загрязнением окружающей среды: _____

Юридический адрес: _____

Телефон: _____

Адрес электронной почты: _____

Государственный регистрационный номер записи регистрации заявителя, подтверждающий факт внесения сведений о заявителе в Единый государственный реестр юридических лиц (индивидуальных предпринимателей): _____

Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН): _____

Ф.И.О. руководителя: _____

Прошу Вас выдать дубликат заключения о согласовании мероприятий по уменьшению выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух на периоды НМУ, согласованных _____.

К заявлению прилагаю:

1. _____

(опись представляемых материалов)

2. _____

Основание для выдачи дубликата заключения о согласовании мероприятий: _____

Прошу заключение вручить лично/направить почтовым отправлением.

Достоверность и полноту сведений представленных к рассмотрению материалов гарантирую:

(должность руководителя)

(подпись руководителя)

(расшифровка подписи)

М.П.

Приложение № 6
к Временному порядку согласования
Комитетом государственного экологического
надзора Ленинградской области мероприятий
по уменьшению выбросов вредных (загрязняющих)
веществ в атмосферный воздух в периоды
неблагоприятных метеорологических условий

НА БЛАНКЕ КОМИТЕТА

Заключение

о согласовании мероприятий по уменьшению выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух при получении прогнозов неблагоприятных метеорологических условий (НМУ)

Наименование заявителя

Почтовый адрес

О согласовании мероприятий по уменьшению выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух при получении прогнозов НМУ

Комитет государственного экологического надзора Ленинградской области уведомляет, что по результатам анализа представленных материалов согласовывает мероприятия по уменьшению выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух при получении прогнозов неблагоприятных метеорологических условий при соблюдении следующих условий:

1. Обеспечить осуществление контроля выбросов вредных (загрязняющих) веществ непосредственно на источниках выбросов в периоды НМУ.
2. Строго соблюдать регламентный режим работы технологического оборудования при наступлении НМУ.
3. Организовать ведение специального журнала мониторинга периодов НМУ и обеспечить соответствие показателей выбросов на источниках выбросов загрязняющих веществ и в контрольных точках на прилегающей территории показателям выбросов в периоды НМУ, указанные в плане.

Мероприятия согласовываются на срок _____.

В случае изменения количества источников выбросов, их параметров, качественных и количественных показателей выбросов загрязняющих веществ в атмосферный воздух данное заключение считается утратившим силу.

Приложение: Мероприятия по уменьшению выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух в периоды НМУ - на ___ л. в ___ экз.

Должностное лицо Комитета _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.

Приложение № 7
к Временному порядку согласования
Комитетом государственного экологического
надзора Ленинградской области мероприятий
по уменьшению выбросов вредных (загрязняющих)
веществ в атмосферный воздух в периоды
неблагоприятных метеорологических условий

НА БЛАНКЕ КОМИТЕТА

Заключение

с мотивированным отказом в согласовании мероприятий по уменьшению
выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный
воздух при получении прогнозов неблагоприятных
метеорологических условий (НМУ)

Наименование заявителя

Почтовый адрес

Об отказе в выдаче
заключения о согласовании Мероприятий

Настоящим уведомляю, что Комитетом государственного
экологического надзора Ленинградской области принято решение об отказе в
согласовании мероприятий по уменьшению выбросов вредных
(загрязняющих) веществ в атмосферный воздух при получении прогнозов
неблагоприятных метеорологических условий (НМУ) по следующим
основаниям:

(перечисление оснований для отказа в соответствии с пунктом 10 Порядка)

Должностное лицо Комитета _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.