



№ 205014-2024-5260
от 28.06.2024

ПРАВИТЕЛЬСТВО ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28 июня 2024 года № 448

Об утверждении Порядка отбора социально ориентированных некоммерческих организаций Ленинградской области для оказания информационной поддержки в форме содействия в создании официальных сайтов в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и (или) обеспечении их функционирования путем использования федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)"

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 29 ноября 2023 года № 2022 "Об утверждении Правил осуществления информационной поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям в форме содействия в создании официальных сайтов в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и (или) обеспечении их функционирования путем использования федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" Правительство Ленинградской области **п о с т а н о в л я е т** :

1. Утвердить прилагаемый Порядок отбора социально ориентированных некоммерческих организаций Ленинградской области для оказания информационной поддержки в форме содействия в создании официальных сайтов в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и (или) обеспечении их функционирования путем использования федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)".

2. Настоящее постановление вступает в силу с даты официального опубликования.

Исполняющий обязанности
Губернатора Ленинградской области
Первый вице-губернатор Ленинградской области –
руководитель Администрации Губернатора
и Правительства Ленинградской области



И.Петров

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Ленинградской области
от 28 июня 2024 года № 448
(приложение)

ПОРЯДОК

отбора социально ориентированных некоммерческих
организаций Ленинградской области для оказания информационной
поддержки в форме содействия в создании официальных сайтов
в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"
и (или) обеспечении их функционирования путем использования
федеральной государственной информационной
системы "Единый портал государственных
и муниципальных услуг (функций)"

1. Общие положения

1.1. Порядок отбора социально ориентированных некоммерческих организаций Ленинградской области для оказания информационной поддержки в форме содействия в создании официальных сайтов в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и (или) обеспечении их функционирования путем использования федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" определяет цели, условия и порядок проведения отбора социально ориентированных некоммерческих организаций Ленинградской области для оказания информационной поддержки в форме содействия в создании официальных сайтов в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и (или) обеспечении их функционирования путем использования федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" (далее – Порядок, информационная поддержка, отбор, участник отбора).

1.2. Отбор проводится в целях реализации постановления Правительства Российской Федерации от 29 ноября 2023 года № 2022 "Об утверждении Правил осуществления информационной поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям в форме содействия в создании официальных сайтов в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и (или) обеспечении их функционирования путем использования федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" (далее – Правила).

1.3. Уполномоченным органом исполнительной власти Ленинградской области по реализации Порядка является Комитет общественных коммуникаций Ленинградской области (далее – уполномоченный орган).

1.4. Информационная поддержка осуществляется федеральным органом исполнительной власти, указанным в пункте 3 Правил (далее – оператор), по результатам проведенного уполномоченным органом отбора.

1.5. Участниками отбора являются некоммерческие организации, зарегистрированные в качестве российского юридического лица на территории Ленинградской области, включенные в реестр социально ориентированных некоммерческих организаций в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 30 июля 2021 года № 1290 "О реестре социально ориентированных некоммерческих организаций" и соответствующие требованиям, определенным пунктом 5 Правил.

1.6. Отбор проводится в рамках предельного количества социально ориентированных некоммерческих организаций, имеющих право на получение информационной поддержки, установленного для Ленинградской области, согласно приложению к Правилам, на основании заявок на участие в отборе (далее – заявка) по форме согласно приложению к Порядку, направленных участниками отбора в уполномоченный орган в сроки, определенные в объявлении о проведении отбора, для участия в отборе, исходя из соответствия участника отбора требованиям, указанным в пункте 1.5 Порядка, и очередности поступления заявок.

2. Порядок проведения отбора

2.1. В целях проведения отбора уполномоченный орган не позднее чем за один календарный день до начала срока приема заявок размещает на официальном сайте уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (ok.lenobl.ru) (далее – официальный сайт) объявление о проведении отбора с указанием:

- а) даты начала приема заявок;
- б) даты окончания приема заявок, которая не может быть ранее 10 рабочего дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;
- в) наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты уполномоченного органа, номера телефона для получения консультаций по вопросам подготовки заявок;
- г) требований к участникам отбора в соответствии с пунктом 1.5 Порядка и перечня документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям;
- д) порядка подачи заявок и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок, подаваемых участниками отбора в соответствии

с пунктом 2.2 Порядка;

е) порядка отзыва заявок, порядка возврата заявок, внесения изменений в заявку;

ж) порядка рассмотрения и оценки заявок участников отбора в соответствии с пунктами 2.5 и 2.6 Порядка;

з) даты размещения результатов отбора на официальном сайте.

Консультирование участников отбора в целях разъяснения положений объявления о проведении отбора осуществляется уполномоченным органом в течение всего срока приема заявок по телефону.

2.2. Для участия в отборе участник отбора в срок, установленный в объявлении о проведении отбора, направляет в уполномоченный орган по электронной почте: sonko@lenreg.ru заявку с приложением следующих документов:

1) заявление по форме согласно приложению к Порядку;

2) копия действующей редакции устава организации;

3) копии документов (информация), подтверждающих осуществление организацией видов деятельности, указанных в подпункте "а" пункта 5 Правил;

4) копии документов, подтверждающих полномочия лица на подачу заявки от имени организации, в случае если заявку подает лицо, сведения о котором как о лице, имеющем право без доверенности действовать от имени организации, не содержатся в едином государственном реестре юридических лиц.

Участник отбора несет ответственность за правильность оформления, достоверность, полноту и актуальность представленной им информации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Подаваемые документы должны быть подписаны уполномоченным лицом, читаемы, преобразованы в электронную форму в формате DOC и (или) PDF путем сканирования документа на бумажном носителе.

2.3. Заявка регистрируется уполномоченным органом в течение двух рабочих дней со дня ее поступления на электронную почту, указанную в пункте 2.2 Порядка. Заявки регистрируются с учетом времени и даты их поступления на электронную почту, указанную в пункте 2.2 Порядка.

2.4. Заявка может быть отозвана участником отбора до окончания срока приема заявок путем направления в уполномоченный орган заявления на электронную почту, указанную в пункте 2.2 Порядка.

Внесение изменений в заявку осуществляется путем отзыва и подачи новой заявки.

Отозванные заявки не учитываются при определении количества организаций, заявки которых были рассмотрены. Заявки, поступившие после срока приема заявок, не регистрируются и не рассматриваются.

В случае поступления от участника отбора нескольких заявок рассмотрению подлежит заявка, которая подана позже.

2.5. Рассмотрение и оценка заявок осуществляется комиссией, создаваемой в уполномоченном органе, в течение 20 рабочих дней со дня окончания срока приема заявок. Состав комиссии определяется правовым актом уполномоченного органа.

2.6. Комиссия осуществляет проверку на соответствие участников отбора требованиям, установленным пунктом 1.5 Порядка, а также рассмотрение представленных документов на соответствие требованиям, установленным пунктом 2.2 Порядка.

Комиссия осуществляет проверку достоверности информации, содержащейся в заявке и входящих в ее состав документах, путем сопоставления их с информацией, полученной из общедоступных источников способами, не запрещенными действующим законодательством Российской Федерации, в том числе на соответствие сведениям, размещенным на официальных сайтах в сети "Интернет", а также путем направления запроса в рамках межведомственного информационного взаимодействия о наличии (отсутствии) задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

По результатам рассмотрения документов с учетом оснований, указанных в пункте 2.8 Порядка, комиссия принимает решение о включении участника отбора в перечень социально ориентированных некоммерческих организаций Ленинградской области, имеющих право на получение информационной поддержки (далее – Перечень), либо об отказе во включении в Перечень.

Участники отбора включаются в Перечень с учетом времени и даты поступления заявки в уполномоченный орган (участники отбора, заявки которых поступили раньше, занимают верхние позиции Перечня).

Решение комиссии оформляется протоколом, который подписывается всеми членами комиссии. Решение комиссии носит рекомендательный характер.

2.7. Уполномоченный орган в течение пяти рабочих дней со дня поступления протокола комиссии с учетом положений пункта 2.8 Порядка и протокола комиссии принимает решение, которое оформляется правовым актом уполномоченного органа, о включении участников отбора в Перечень и об отказе во включении участников отбора в Перечень.

2.8. Основаниями для отказа во включении участников отбора в Перечень являются:

- а) несоответствие участника отбора требованиям, установленным пунктом 1.5 Порядка;
- б) несоответствие представленных участником отбора заявки и (или) документов требованиям, предусмотренным пунктом 2.2 Порядка;
- в) недостоверность представленной участником отбора информации;
- г) подача участником отбора заявки после даты окончания срока приема заявок, определенной в объявлении о проведении отбора;

д) подача участником отбора заявки за пределами лимита получателей информационной поддержки, установленного в Правилах.

2.9. Уполномоченный орган в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения, указанного в пункте 2.7 Порядка, направляет участникам отбора, которые не были включены в Перечень, соответствующие уведомления на электронную почту, указанную в заявке.

2.10. Информация о результатах рассмотрения заявок размещается уполномоченным органом на официальном сайте в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем принятия решения, предусмотренного пунктом 2.7 Порядка, с указанием следующих сведений:

информации об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;

информации об участниках отбора с указанием причин, послуживших основанием для отказа во включении в Перечень;

наименования участников отбора, включенных в Перечень.

2.11. В течение 30 календарных дней со дня принятия решения, указанного в пункте 2.7 Порядка, но не позднее 1 октября года, в котором проведен отбор, уполномоченный орган обеспечивает направление сведений об участниках отбора, включенных в Перечень, указанных в пункте 6 Правил (далее – Сведения), оператору.

2.12. Не позднее 15 рабочих дней со дня установления факта изменения Сведений уполномоченный орган актуализирует Сведения и обеспечивает информирование оператора об их изменении.

2.13. Не позднее пяти рабочих дней со дня установления факта изменения любого из обстоятельств, предусмотренных пунктом 1.5 Порядка, уполномоченный орган обеспечивает информирование оператора об утрате организацией права на получение информационной поддержки.

2.14. Дополнительный отбор проводится не чаще одного раза в год в порядке, предусмотренном настоящим разделом:

а) в случае утраты социально ориентированной некоммерческой организацией, указанной в Перечне, права на получение информационной поддержки в соответствии с пунктом 12 Правил;

б) если в ходе проведения отбора в соответствии с Порядком количество социально ориентированных некоммерческих организаций, включенных в Перечень, меньше лимитов получателей информационной поддержки, установленных в Правилах;

в) в случае отказа организации от получения информационной поддержки.

Приложение
к Порядку...

(Форма)

(Заявление оформляется на официальном бланке
некоммерческой организации (при наличии))

ЗАЯВЛЕНИЕ

на участие в отборе социально ориентированных
некоммерческих организаций Ленинградской области для оказания
информационной поддержки в форме содействия в создании
официальных сайтов в информационно-телекоммуникационной
сети "Интернет" и (или) обеспечении их функционирования
путем использования федеральной государственной
информационной системы "Единый портал государственных
и муниципальных услуг (функций)"

Направляю заявление на участие в отборе социально ориентированных некоммерческих организаций Ленинградской области для оказания информационной поддержки в форме содействия в создании официальных сайтов в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и (или) обеспечении их функционирования путем использования федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)".

Полное наименование	
Сокращенное наименование (при наличии)	
ИНН	
Основной государственный регистрационный номер (ОГРН)	
Контактные данные организации (место нахождения и адрес, номер телефона и адрес электронной почты)	
Руководитель (Ф.И.О., должность, номер телефона и адрес электронной почты)	
Контактное лицо по вопросам участия в отборе (Ф.И.О., номер телефона, электронная почта)	

<p>Осуществляемые виды деятельности в соответствии с подпунктом "а" пункта 5 Правил осуществления информационной поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям в форме содействия в создании официальных сайтов в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и (или) обеспечении их функционирования путем использования федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)", утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 29 ноября 2023 года № 2022 (далее – Правила)</p>	<p><input type="checkbox"/> оказание помощи пострадавшим в результате стихийных бедствий, экологических, техногенных или иных катастроф, социальных, национальных, религиозных конфликтов, беженцам и вынужденным переселенцам;</p> <p><input type="checkbox"/> благотворительная деятельность, а также деятельность в области организации и поддержки благотворительности и добровольчества (волонтерства);</p> <p><input type="checkbox"/> деятельность в сфере патриотического, в том числе военно-патриотического, воспитания граждан Российской Федерации;</p> <p><input type="checkbox"/> деятельность в области образования, просвещения, науки, культуры, искусства, здравоохранения, профилактики и охраны здоровья граждан, пропаганды здорового образа жизни, улучшения морально-психологического состояния граждан, физической культуры и спорта и содействие указанной деятельности, а также содействие духовному развитию личности</p>
<p>Подтверждаю, что организация:</p> <p>не находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении ее не введена процедура банкротства, ее деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;</p> <p>не является российским юридическим лицом, учредителями (участниками, членами) которого являются иностранные граждане и (или) организации либо лица без гражданства;</p> <p>не является получателем средств из федерального</p>	<p>Да</p>

<p>бюджета, бюджета субъекта Российской Федерации и местного бюджета на цели обеспечения доступа пользователей к информации, размещаемой на официальном сайте социально ориентированной некоммерческой организации в сети "Интернет";</p> <p>не включена в перечень организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в составленные в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечни организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;</p> <p>не включена в реестр иностранных агентов;</p> <p>в отношении организации отсутствуют факты привлечения к административной ответственности по административным правонарушениям, предусмотренным статьями 13.15, 20.2 и 20.3.3 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях</p>	
<p>Я даю свое согласие на публикацию (размещение) в информационно-</p>	<p>Да</p>

<p>телекоммуникационной сети "Интернет" информации о некоммерческой организации, связанной с соответствующим отбором, и согласие на обработку персональных данных Комитету общественных коммуникаций Ленинградской области, в том числе автоматизированную, хранение в течение не более десяти лет, передачу третьим лицам своих персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ "О персональных данных".</p> <p>Комитет общественных коммуникаций Ленинградской области вправе проверять достоверность предоставленных персональных данных, в том числе с использованием услуг других операторов, а также использовать персональные данные в любой, не запрещенной законом форме</p>	
<p>К заявлению прилагаю Устав организации (приложить к заполненному заявлению)</p>	<p>Да</p>

Прилагаемые документы:

копия учредительного документа (устава) _____
(указать наименование некоммерческой организации);

документы (информация) о деятельности некоммерческой организации (по направлениям деятельности, указанным в подпункте "а" пункта 5 Правил (информация об основных мероприятиях некоммерческой организации, материалы, содержащие и (или) подтверждающие информацию о деятельности некоммерческой организации, размещенную в средствах массовой информации (пресса, телевидение, радио, Интернет);

документ, подтверждающий полномочия лица, подписавшего заявление (в случае если заявление подписано лицом, не указанным в Едином государственном реестре юридических лиц в качестве лица,

имеющего право без доверенности действовать от имени некоммерческой организации);

справка налогового органа об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов от _____ (указать дату)*.

* Документы, представляемые по собственной инициативе некоммерческой организации.

_____ (наименование некоммерческой организации) обязуется представлять в Комитет общественных коммуникаций Ленинградской области информацию:

об изменении сведений (полное и сокращенное наименование социально ориентированной некоммерческой организации; основной государственный регистрационный номер (ОГРН); контактные данные социально ориентированной некоммерческой организации (местонахождение и адрес, номер телефона и адрес электронной почты), руководителя социально ориентированной некоммерческой организации (номер телефона и адрес электронной почты));

об изменении любого из обстоятельств, указанных в пункте 5 Правил осуществления информационной поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям в форме содействия в создании официальных сайтов в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и (или) обеспечении их функционирования путем использования федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)", утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 29 ноября 2023 года № 2022, не позднее пяти рабочих дней с даты такого изменения.

Достоверность представленной информации подтверждаю.

С условиями предоставления информационной поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям в форме содействия в создании официальных сайтов в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и (или) обеспечении их функционирования путем использования федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)", указанными в Правилах и Порядке отбора социально ориентированных некоммерческих организаций Ленинградской области для оказания информационной поддержки в форме содействия в создании официальных сайтов в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и (или) обеспечения их функционирования путем использования федеральной государственной

информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)", утвержденном постановлением Правительства Ленинградской области, ознакомлен и согласен.

Руководитель

(подпись)

(расшифровка подписи)

МП (при наличии)