****

АДМИНИСТРАЦИЯ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

КОМИТЕТ ПО СТРОИТЕЛЬСТВУ

**ПРИКАЗ**

от «   » октября 2024 года № \_\_\_\_\_

**О внесении изменения в приказ**

**комитета по строительству Ленинградской области от 17 сентября 2024 года № 12 «Об утверждении Положения о порядке установления стимулирующих выплат руководителю Государственного казенного учреждения «Управление строительства Ленинградской области», подведомственного комитету по строительству Ленинградской области, и признании утратившими силу отдельных приказов комитета по строительству Ленинградской области»**

В целях совершенствования порядка установления стимулирующих выплат руководителю Государственного казенного учреждения «Управление строительства Ленинградской области», подведомственного комитету по строительству Ленинградской области, приказываю:

1. Внести изменение в Положение о порядке установления стимулирующих выплат руководителю Государственного казенного учреждения «Управление строительства Ленинградской области», подведомственного комитету по строительству Ленинградской области, утвержденное приказом комитета по строительству Ленинградской области от 17 сентября 2024 года № 12 (далее – Положение), изложив приложение 1 к Положению в редакции согласно приложению к настоящему приказу.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Первый заместитель

председателя комитета Е.Енокаев

ПРИЛОЖЕНИЕ

Приложение 1

к Положению

Показатели

эффективности и результативности деятельности

Государственного казенного учреждения

«Управление строительства Ленинградской области»,

подведомственного комитету по строительству

Ленинградской области, его руководителя и критерии их оценки

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование показателя эффективности и результативности деятельности Учреждения и Руководителя | Критерии оценки | Количество баллов | Периодичность проведения оценки |  |
| 1. | Соблюдение графика производства работ (обеспечение ввода объектов в эксплуатацию в соответствии с заключенными контрактами и утвержденными нормативными сроками строительства в отчетный период, соблюдение сроков завершения работ по проектированию объектов) | Отсутствие нарушений графика производства работ | 20 баллов – отсутствие нарушений  0 баллов – наличие хотя бы одного факта нарушения | Ежемесячная |  |
| 2. | Доля принятых бюджетных обязательств в объеме бюджетных ассигнований за счет средств областного бюджета Ленинградской области и федерального бюджета, предусмотренных на реализацию Ленинградской области  не менее 75% - на 1 марта  текущего года;  не менее 95% - на 1 декабря текущего года | Достижение установленного показателя | 10 баллов – отсутствие нарушений  0 баллов – не достижение установленного показателя | Ежемесячная, начиная с 1 марта календарного года |  |
| 3. | Исполнение кассового плана по расходам (ежемесячно не менее 95%) | Достижение установленного показателя 95% | 10 баллов – достижение показателя  0 баллов - недостижение показателя | Ежемесячная |  |
| 4. | Сведения по отклонениям кассовых планов по расходам областного бюджета Ленинградской области, а также по расходам за счет средств, предоставляемых Ленинградской области из федерального бюджета, установленных на первый день отчетного месяца от уточненных на последний день отчетного месяца. | Достижение установленного показателя 15% | 10 баллов – достижение показателя  0 баллов - недостижение показателя | Ежемесячная |  |
| 5. | Исполнение бюджетной сметы Учреждения:  не менее 20% - за 1 квартал;  не менее 40% - за первое и второе полугодие;  не менее 70 % - за 9 месяцев;  90 - 100% - за год | Достижение установленного показателя в отчетном периоде | 20 баллов – достижение установленного показателя  0 баллов - недостижение установленного показателя | Квартальная,  Годовая |  |
| 6. | Соблюдение установленных сроков исполнения указаний и поручений комитета по строительству Ленинградской области | Отсутствие нарушений установленных сроков исполнения указаний и поручений комитета по строительству Ленинградской области | 20 баллов - отсутствие нарушений  0 – наличие хотя бы одного факта нарушения | Квартальная,  Годовая |  |
| 7. | Соблюдение сроков выплаты заработной платы работникам Учреждения | Отсутствие нарушений установленных сроков выплаты заработной платы | 5 баллов - отсутствие нарушений  0 баллов - наличие хотя бы одного факта нарушения | Ежемесячная |  |
| 8. | Укомплектованность Учреждения основным персоналом (не менее 80% от штатного расписания) | Достижение установленного показателя 80% | 5 баллов - достижение показателя  0 баллов - недостижение показателя | Ежемесячная |  |
| 9. | Доля возвращенных комитетом финансов Ленинградской области заявок на оплату расходов | Соотношение количества возвращенных заявок на оплату расходов к общему количеству направленных заявок на оплату расходов в отчетном периоде | 10 баллов - менее 5%  5 балла - от 5 до 20%  0 баллов - более 20% | Ежемесячная |  |
| 10. | Снижение просроченной кредиторской и дебиторской задолженности (не менее 50%) | Достижение установленного показателя 50% | 10 баллов – достижение показателя  0 баллов – недостижение показателя | Квартальная,  Годовая |  |
| 11. | Соблюдение достоверности, сроков и порядка предоставления бюджетной, статистической и иной отчетности в комитет по строительству Ленинградской области | Отсутствие нарушений установленных сроков и порядка представления отчетов | 10 баллов – отсутствие нарушений  0 баллов - наличие хотя бы одного факта нарушения | Ежемесячная,  Квартальная,  Годовая |  |
| 12. | Наличие поступивших в отчетном периоде исполнительных листов, выданных на основании судебных решений, предусматривающих полное или частичное удовлетворение исковых требований о взыскании с Учреждения, по принятым им как получателем бюджетных средств денежным обязательствам,за исключением исполнительных листов, выданных на основании судебных решений в отношении:  - фактически понесенных расходов в рамках технических условий (периоды прошлых лет),  - исковых требований о взыскании денежных средств до 100 000 рублей (если совокупный размер взыскиваемых денежных средств в отчетном периоде не превышает 500 000 рублей) |  | 10 баллов – отсутствие поступивших в отчетном периоде исполнительных листов  0 баллов – наличие поступивших в отчетном периоде исполнительных листов, выданных на основании судебных решений, предусматривающих полное или частичное удовлетворение исковых требований с Учреждения, по принятым им как получателем бюджетных средств денежных обязательств за исключением исполнительных листов, выданных на основании судебных решений в отношении:  - фактически понесенных расходов в рамках технических условий (периоды прошлых лет),  - исковых требований о взыскании денежных средств до 100 000 рублей (если совокупный размер взыскиваемых денежных средств в отчетном периоде не превышает 500 000 рублей) | Ежемесячная,  Квартальная,  Годовая |  |
| 13. | Соблюдение сроков перечисления денежных средств по налогам и сборам | Отсутствие нарушений в части несвоевременного перечисления денежных средств по налогам и сборам в отчетном периоде | 10 баллов - отсутствие нарушений  0 баллов - наличие хотя бы одного факта нарушения | Ежемесячная,  Квартальная,  Годовая |  |
| 14. | Доля стоимости заключенных государственных контрактов (договоров) от общей стоимости закупок, предусмотренных планом-графиком, нарастающим итогом с начала года  не менее 20% - за 1 квартал;  не менее 40% - за первое и второе полугодие;  не менее 70% - за 9 месяцев;  90 - 100% - за год | Достижение установленного показателя в отчетном периоде | 10 баллов - достижение показателя  0 баллов - недостижение показателя | Квартальная,  Годовая |  |
| 15. | Выявление случаев нарушения законодательства по результатам проверок, проводимых комитетом в рамках осуществления контроля деятельности подведомственных учреждений (включая финансовый контроль, ведомственный контроль за соблюдением трудового законодательства, ведомственный контроль в сфере закупок) | Отсутствие нарушений, выявленных по результатам проверок | 10 баллов - отсутствие нарушений  0 баллов - наличие хотя бы одного факта нарушения | Квартальная,  Годовая |  |

Общее максимально возможное количество баллов - 100.

Максимально возможное количество набранных баллов соответствует выплате стимулирующего характера в размере 100% от фонда денежных средств, предусмотренного для этих целей.

При сумме баллов менее 100 размер премии Руководителю за отчетный период снижается пропорционально количеству набранных баллов и рассчитывается по формуле:

Kвып i = Ki x 100% / Kmax,

где:

Kвып i - коэффициент показателя эффективности деятельности Руководителя за отчетный период;

Kmax - максимальное количество баллов по показателям эффективности;

Ki - фактическое количество набранных баллов Руководителем по показателям эффективности за отчетный период.