



АДМИНИСТРАЦИЯ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
Комитет государственного экологического надзора
Ленинградской области

ПРИКАЗ

от 14 апреля 2025 г.

№ 1.4-01-5

Об утверждении порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности Ленинградского областного государственного казенного учреждения «Ленинградская областная экологическая милиция», в отношении которого Комитет государственного экологического надзора ленинградской области осуществляет функции и полномочия учредителя, и об использовании закрепленного за ним государственного имущества

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, с подпунктом 10 пункта 3.3 статьи 32 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», приказом Министерства финансов Российской Федерации от 02.11.2021 № 171н «Об утверждении Общих требований к порядку составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственного (муниципального) учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного (муниципального) имущества» приказываю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности Ленинградского областного государственного казенного учреждения «Ленинградская областная экологическая милиция», в отношении которого Комитет государственного экологического надзора Ленинградской области осуществляет функции и полномочия учредителя, и об использовании закрепленного за ним государственного имущества.

2. Признать утратившим силу приказ Комитета государственного экологического надзора Ленинградской области от 15.03.2023 № 1.4-01-3 «Об утверждении порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности Ленинградского областного государственного казенного учреждения «Ленинградская областная экологическая милиция» и об использовании закрепленного за ним государственного имущества».

3. Настоящий приказ вступает в силу с даты его официального опубликования, распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2024 года.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Председатель Комитета

Р.Э. Агаева

ПРИЛОЖЕНИЕ
к приказу Комитета государственного
экологического надзора Ленинградской области
от 14 апреля 2025 № 1.4-01-5

**ПОРЯДОК
СОСТАВЛЕНИЯ И УТВЕРЖДЕНИЯ ОТЧЕТА О РЕЗУЛЬТАТАХ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЛЕНИНГРАДСКОГО ОБЛАСТНОГО
ГОСУДАРСТВЕННОГО КАЗЕННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«ЛЕНИНГРАДСКАЯ ОБЛАСТНАЯ ЭКОЛОГИЧЕСКАЯ МИЛИЦИЯ»,
В ОТНОШЕНИИ КОТОРОГО КОМИТЕТ ГОСУДАРСТВЕННОГО
ЭКОЛОГИЧЕСКОГО НАДЗОРА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
ОСУЩЕСТВЛЯЕТ ФУНКЦИИ И ПОЛНОМОЧИЯ
УЧРЕДИТЕЛЯ, И ОБ ИСПОЛЬЗОВАНИИ ЗАКРЕПЛЕННОГО
ЗА НИМ ГОСУДАРСТВЕННОГО ИМУЩЕСТВА**

1. Отчет о результатах деятельности Ленинградского областного государственного казенного учреждения «Ленинградская областная экологическая милиция», в отношении которого Комитет государственного экологического надзора Ленинградской области осуществляет функции и полномочия учредителя, и об использовании закрепленного за ним государственного имущества (далее соответственно - Отчет, учреждение) составляется учреждением в валюте Российской Федерации (в части показателей, формируемых в денежном выражении) по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным.

Показатели Отчета, формируемые в денежном выражении, должны быть сопоставимы с показателями, включаемыми в состав бюджетной отчетности казенных учреждений.

2. Рекомендуемые образцы отчета и включаемых в него учреждениями сведений, приведены в приложении к Общим требованиям к порядку составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственного (муниципального) учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного (муниципального) имущества, утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 02.11.2021 № 171н (далее - Общие требования).

3. Отчет, составляется и утверждается учреждением в форме бумажного документа с соблюдением законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

4. Отчеты, содержащие сведения, составляющие государственную или иную охраняемую законом тайну, представляются и рассматриваются в порядке и сроки, установленные пунктами 7 - 9 настоящего Порядка.

5. Отчет учреждения утверждается руководителем учреждения и представляется в Комитет государственного экологического надзора Ленинградской области (далее – Комитет) с сопроводительным письмом направленного посредством системы электронного документооборота

Ленинградской области (далее - СЭД ЛО), в срок не позднее 1 марта года, следующего за отчетным, или первого рабочего дня, следующего за указанной датой.

6. Комитет рассматривает Отчет учреждения в течение десяти рабочих дней, следующих за днем поступления Отчета.

7. В случаях установления факта недостоверности предоставленной учреждением информации в Отчете и (или) предоставления указанной информации не в полном объеме Комитет в срок, не превышающий пяти рабочих дней направляют учреждению требование о доработке с указанием причин, послуживших основанием для необходимости его доработки.

Учреждение в срок не позднее пяти рабочих дней со дня получения требования о доработке вносит изменения в Отчет в соответствии с полученными замечаниями и направляет доработанный Отчет на рассмотрение в Комитет.

Рассмотрение доработанного Отчета осуществляется в порядке и сроки в соответствии с пунктом 6 настоящего Порядка.

8. Внесение изменений в Отчет осуществляется в том числе в связи с изменением сведений:

- 1) о поступлениях и выплатах учреждения;
- 2) об оказываемых услугах, выполняемых работах сверх установленного государственного задания, а также выпускаемой продукции;
- 3) о доходах учреждения в виде прибыли, приходящейся на доли в уставных (складочных) капиталах хозяйственных товариществ и обществ, или дивидендов по акциям, принадлежащим учреждению;
- 4) о кредиторской задолженности и обязательствах учреждения;
- 5) о просроченной кредиторской задолженности;
- 6) о задолженности по ущербу, недостачам, хищениям денежных средств и материальных ценностей;
- 7) о численности сотрудников и оплате труда;
- 8) о счетах учреждения, открытых в кредитных организациях;
- 9) о недвижимом имуществе, за исключением земельных участков (далее - сведения о недвижимом имуществе), закрепленном на праве оперативного управления;
- 10) о земельных участках, предоставленных на праве постоянного (бессрочного) пользования (далее - об использовании земельных участков);
- 11) о недвижимом имуществе, используемом по договору аренды;
- 12) о недвижимом имуществе, используемом по договору безвозмездного пользования (договору ссуды);
- 13) об особо ценном движимом имуществе (за исключением транспортных средств);
- 14) о транспортных средствах;
- 15) об имуществе, за исключением земельных участков, переданном в аренду;
- 16) о видах деятельности, в отношении которых установлен показатель эффективности;
- 17) о достижении показателей эффективности деятельности учреждения.

9. Отчет с учетом изменений составляется, утверждается и рассматривается в порядке и в сроки в соответствии с пунктами 1 - 8 настоящего Порядка.

10. Отчет в заголовочной части содержит наименование учреждения, составившего Отчет, с указанием кода по реестру участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса, идентификационного номера налогоплательщика и кода причины постановки на учет, наименование органа - учредителя, с указанием кода главы по бюджетной классификации, наименование публично-правового образования, с указанием кода по Общероссийскому классификатору территорий муниципальных образований, и составляется в разрезе следующих разделов:

раздел 1 «Результаты деятельности»;

раздел 2 «Использование имущества, закрепленного за учреждением»;

раздел 3 «Эффективность деятельности» (формируется учреждениями в случае наделения полномочиями по исполнению государственных функций, а также осуществления полномочия по обеспечению деятельности Минприроды России).

11. В раздел 1 «Результаты деятельности» включаются:

отчет о выполнении государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) (далее - государственное задание), формируемый в соответствии с пунктом 13 Общих требований бюджетными учреждениями, а также казенным учреждением, которым сформировано государственное задание;

сведения о поступлениях и выплатах учреждения, формируемые бюджетными учреждениями в соответствии с пунктом 13(1) Общих требований;

сведения об оказываемых услугах, выполняемых работах сверх установленного государственного задания, а также выпускаемой продукции, формируемые в соответствии с пунктом 14 Общих требований;

сведения о доходах учреждения в виде прибыли, приходящейся на доли в уставных (складочных) капиталах хозяйственных товариществ и обществ, или дивидендов по акциям, принадлежащим учреждению, формируемые в соответствии с пунктом 15 Общих требований;

сведения о кредиторской задолженности и обязательствах учреждения, формируемые в соответствии с пунктом 15(1) Общих требований;

сведения о просроченной кредиторской задолженности, формируемые в соответствии с пунктом 16 Общих требований;

сведения о задолженности по ущербу, недостачам, хищениям денежных средств и материальных ценностей, формируемые в соответствии с пунктом 17 Общих требований;

сведения о численности сотрудников и оплате труда, формируемые в соответствии с пунктом 18 Общих требований;

сведения о счетах учреждения, открытых в кредитных организациях, формируемые в соответствии с пунктом 19 Общих требований.

12. В раздел 2 «Использование имущества, закрепленного за

учреждением» включаются:

сведения о недвижимом имуществе, закрепленном на праве оперативного управления, формируемые в соответствии с пунктом 20 Общих требований;

сведения об использовании земельных участков, формируемые в соответствии с пунктом 21 Общих требований;

сведения о недвижимом имуществе, используемом по договору аренды, формируемые в соответствии с пунктом 22 Общих требований;

сведения о недвижимом имуществе, используемом по договору безвозмездного пользования (договору ссуды), формируемые в соответствии с пунктом 23 Общих требований;

сведения об особо ценном движимом имуществе (за исключением транспортных средств), формируемые в соответствии с пунктом 24 Общих требований;

сведения о транспортных средствах, формируемые в соответствии с пунктом 25 Общих требований;

сведения об имуществе, за исключением земельных участков, переданном в аренду, формируемые в соответствии с пунктом 25(1) Общих требований.

13. В раздел 3 «Эффективность деятельности» включаются:

сведения о видах деятельности, в отношении которых установлен показатель эффективности, формируемые в соответствии с пунктом 26 Общих требований;

сведения о достижении показателей эффективности деятельности учреждения, формируемые в соответствии с пунктом 27 Общих требований.

14. Утвержденный учреждением и рассмотренный Комитетом Отчет подлежит размещению в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в соответствии с нормами приказа Минфина России от 21 июля 2011 года № 86н «Об утверждении порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта», с учетом требований действующего законодательства о защите государственной тайны.