



№ 206005-2025-9003  
от 14.10.2025

## ПРАВИТЕЛЬСТВО ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 14 октября 2025 года № 854

**О внесении изменения в постановление Правительства  
Ленинградской области от 7 февраля 2024 года № 87  
"О дополнительной мере социальной поддержки в виде  
компенсации расходов на самостоятельное приобретение  
автономных дымовых пожарных извещателей  
и источников автономного питания и о внесении изменения  
в постановление Правительства Ленинградской области  
от 25 декабря 2007 года № 337 "Об утверждении Положения  
о комитете по социальной защите населения  
Ленинградской области"**

В целях дополнительного обеспечения профилактики пожаров на территории Ленинградской области Правительство Ленинградской области постановляет:

1. Внести в постановление Правительства Ленинградской области от 7 февраля 2024 года № 87 "О дополнительной мере социальной поддержки в виде компенсации расходов на самостоятельное приобретение автономных дымовых пожарных извещателей и источников автономного питания и о внесении изменения в постановление Правительства Ленинградской области от 25 декабря 2007 года № 337 "Об утверждении Положения о комитете по социальной защите населения Ленинградской области" изменение, изложив приложение (Порядок предоставления компенсации расходов на самостоятельное приобретение автономных дымовых пожарных извещателей и источников автономного питания) в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу с даты официального опубликования.

Губернатор  
Ленинградской области



А.Дрозденко

УТВЕРЖДЕН  
постановлением Правительства  
Ленинградской области  
от 7 февраля 2024 года № 87  
(в редакции постановления  
Правительства Ленинградской области  
от 14 октября 2025 года № 854)  
(приложение)

**ПОРЯДОК**  
предоставления компенсации расходов на самостоятельное  
приобретение автономных дымовых пожарных извещателей  
и источников автономного питания

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает правила и условия предоставления дополнительной меры социальной поддержки в виде компенсации расходов на самостоятельное приобретение автономных дымовых пожарных извещателей и источников автономного питания (далее – компенсация).

1.2. Основные понятия и термины, применяемые в настоящем Порядке:

автономный дымовой пожарный извещатель и источник автономного питания (далее – АДПИ, пожарный извещатель) – прибор, реагирующий на определенный уровень концентрации аэрозольных продуктов горения (пиролиза) веществ и материалов, в корпусе которого конструктивно объединены автономный источник питания и компоненты, необходимые для обнаружения пожара и непосредственного звукового оповещения о нем;

жилое помещение – индивидуальный жилой дом и (или) иное жилое помещение в многоквартирном доме на территории Ленинградской области, не подлежащие защите системой пожарной сигнализации и (или) системой оповещения и управления эвакуацией людей при пожаре, в котором фактически проживает семья (члены семьи) отдельных категорий граждан.

1.3. Право на назначение компенсации предоставляется гражданам Российской Федерации, имеющим место жительства или место пребывания на территории Ленинградской области, из числа:

многодетных семей, имеющих не менее трех детей в возрасте до 18 лет либо детей в возрасте от 18 до 23 лет при условии их обучения в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по очной форме обучения;

семей с детьми, находящимися в трудной жизненной ситуации, отнесенных к указанной категории граждан в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 1998 года № 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации";

семей, находящихся в социально опасном положении и отнесенных к указанной категории граждан в соответствии с Федеральным законом от 24 июня 1999 года № 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних".

Место жительства или место пребывания на территории Ленинградской области устанавливается на основании данных органов регистрационного учета либо на основании решения суда.

1.4. Компенсация предоставляется на семью без учета критерия нуждаемости один раз в пять лет в размере стоимости АДПИ, но не более 1200 рублей.

1.5. Предоставление компенсации осуществляется одному из совершеннолетних членов семьи и производится независимо от получения иных мер социальной поддержки, предусмотренных законодательством Российской Федерации и актами органов местного самоуправления.

1.6. Компенсация предоставляется Ленинградским областным государственным казенным учреждением "Центр социальной защиты населения" (далее – ЛОГКУ "ЦСЗН").

1.7. Выплата компенсации производится за счет средств областного бюджета Ленинградской области в пределах средств, предусмотренных областным законом об областном бюджете Ленинградской области.

1.8. Ответственность за установку и правильную эксплуатацию установленных АДПИ возлагается на граждан, указанных в пункте 1.3 настоящего Порядка, являющихся пользователями жилых помещений.

## 2. Порядок предоставления компенсации

2.1. Заявителями, имеющими право обратиться за предоставлением компенсации, являются совершеннолетние физические лица из числа семей, указанных в пункте 1.3 настоящего Порядка.

2.2. Представлять интересы заявителя имеют право:

законные представители недееспособных или не полностью дееспособных заявителей;

уполномоченные лица, действующие в силу полномочий, основанных на доверенности, оформленной в соответствии с действующим законодательством и подтверждающей наличие у представителя прав действовать от лица заявителя.

2.3. Заявление о назначении компенсации (далее – заявление) подается по форме, установленной административным регламентом предоставления соответствующей государственной услуги, утвержденным

нормативным правовым актом комитета по социальной защите населения Ленинградской области (далее – административный регламент):

1) при личной явке – в государственном бюджетном учреждении Ленинградской области "Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг";

2) без личной явки – в электронной форме через личный кабинет заявителя с использованием портала государственных и муниципальных услуг (функций) Ленинградской области (при технической реализации) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" или федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" (при технической реализации).

2.4. Перечень документов и сведений, обязательных к представлению заявителем, необходимых для принятия решения о назначении (об отказе в назначении) компенсации:

1) заявление;

2) документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации – для заявителя или представителя заявителя;

3) документ, подтверждающий наличие у представителя заявителя права действовать от лица заявителя, оформленный в соответствии с действующим законодательством;

4) справка (распечатка с сайта кредитной организации) о реквизитах кредитной организации и открытого в ней счета в рублях для перечисления компенсации;

5) документы (сведения), подтверждающие отнесение семьи заявителя к одной из категории семей, указанных в пункте 1.3 настоящего Порядка, – при наличии;

6) документы (сведения), подтверждающие расходы заявителя (супруга (супруги) заявителя) на оплату стоимости АДПИ;

7) паспорт АДПИ;

8) справка образовательной организации, содержащая сведения об обучении ребенка (детей) в возрасте от 18 до 23 лет по очной форме обучения (при достижении ребенком возраста 18 лет) (если один или несколько совершеннолетних детей в возрасте до 23 лет обучаются в образовательных организациях по очной форме обучения), – при технической реализации сведения будут запрашиваться в рамках межведомственного электронного взаимодействия у соответствующих органов, имеющих эти сведения;

9) копия решения суда об установлении факта проживания на территории Ленинградской области с отметкой о дате вступления его в законную силу, заверенная судебным органом, – при наличии.

Перечень документов (сведений), подлежащих представлению в рамках межведомственного взаимодействия, определяется в соответствии с административным регламентом.

Документы (сведения), необходимые в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для назначения компенсации, находящиеся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и подведомственных им организаций и подлежащие представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия, запрашиваются ЛОГКУ "ЦСЗН" в течение одного рабочего дня со дня регистрации заявления в ЛОГКУ "ЦСЗН".

2.5. Основаниями для отказа в приеме документов, необходимых для назначения компенсации, являются:

1) подача заявления лицом, не относящимся к числу лиц, указанных в пунктах 1.3 и 2.1 настоящего Порядка (за исключением случая подачи документов представителем заявителя);

2) несоответствие представленного заявления форме и требованиям, установленным административным регламентом;

3) подписание заявления с комплектом документов недействительной электронной подписью либо отсутствие электронной подписи в заявлении (в случае подачи заявления в электронной форме через личный кабинет на Едином портале государственных услуг/ на портале государственных и муниципальных услуг (функций) Ленинградской области) (при технической реализации);

4) невозможность идентифицировать принадлежность документа заявителю;

5) наличие в документах подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных неоговоренных исправлений, за исключением исправлений, заверенных подписью ответственного лица и печатью органа (организации), выдавшего документ, либо его правопреемника;

6) отсутствие или ненадлежащее оформление документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя (при подаче документов представителем заявителя).

2.6. Основаниями для отказа в назначении компенсации являются:

1) отсутствие права у заявителя на получение компенсации на дату регистрации заявления;

2) установление факта недостоверности представленной заявителем (представителем заявителя) информации и непредоставления доработанного заявления и (или) доработанных документов (сведений), представляемых заявителем в соответствии с требованиями административного регламента;

3) представление неполного комплекта документов, подлежащих представлению заявителем;

4) повторное обращение, в том числе в случае предоставления компенсации иному члену семьи, за получением компенсации до истечения срока, предусмотренного пунктом 1.4 настоящего Порядка;

5) несоответствие приобретенного товара наименованию "пожарный извещатель";

6) поступление сведений о смерти заявителя (заявителей) до принятия ЛОГКУ "ЦСЗН" решения о назначении компенсации.

2.7. Перечень оснований для приостановления соответствующей государственной услуги определяется в административном регламенте.

2.8. Решение о назначении (об отказе в назначении) заявителю компенсации принимается ЛОГКУ "ЦСЗН" в форме распоряжения в течение девяти рабочих дней с даты регистрации заявления и документов (сведений), указанных в пункте 2.4 настоящего Порядка.

### 3. Порядок перечисления компенсации

3.1. ЛОГКУ "ЦСЗН" в течение 30 рабочих дней с даты принятия решения о назначении компенсации осуществляет перечисление денежных средств на счет заявителя, открытый в кредитной организации.

3.2. ЛОГКУ "ЦСЗН" в течение семи рабочих дней с даты получения информации о перечислении денежных средств на счет заявителя размещает в государственной информационной системе Ленинградской области "Автоматизированная информационная система "Социальная защита Ленинградской области" информацию о перечислении денежных средств.

3.3. Денежные средства, необоснованно выплаченные заявителю вследствие представления недостоверных сведений и (или) сокрытия информации, влияющей на право получения компенсации, возвращаются заявителем добровольно в течение 30 календарных дней со дня получения соответствующего письменного требования ЛОГКУ "ЦСЗН" с указанием реквизитов счета для возврата, а в случае спора взыскиваются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.4. В случае смерти получателя компенсации после выплаты ему денежных средств выплаченные суммы взысканию не подлежат, за исключением случаев, указанных в пункте 3.3 настоящего Порядка.