



№ 205013-2025-9238
от 16.10.2025

ПРАВИТЕЛЬСТВО ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 16 октября 2025 года № 872

**О внесении изменения в постановление Правительства
Ленинградской области от 20 февраля 2025 года № 181
"Об утверждении Порядка предоставления субсидий
организациям, образующим инфраструктуру поддержки
субъектов малого и среднего предпринимательства,
на финансовое обеспечение затрат, связанных
с оказанием комплекса услуг, сервисов
и мер поддержки в Центре "Мой бизнес"**

Правительство Ленинградской области п о с т а н о в л я е т :

1. Внести в постановление Правительства Ленинградской области от 20 февраля 2025 года № 181 "Об утверждении Порядка предоставления субсидий организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, на финансовое обеспечение затрат, связанных с оказанием комплекса услуг, сервисов и мер поддержки в Центре "Мой бизнес" изменение, изложив приложение (Порядок предоставления субсидий организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, на финансовое обеспечение затрат, связанных с оказанием комплекса услуг, сервисов и мер поддержки в Центре "Мой бизнес") в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу с даты подписания.

Губернатор
Ленинградской области



А.Дрозденко

УТВЕРЖДЕН

постановлением Правительства
Ленинградской области
от 20 февраля 2025 года № 181
(в редакции постановления
Правительства Ленинградской области
от 16 октября 2025 года № 872)
(приложение)

ПОРЯДОК

предоставления субсидий организациям, образующим
инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего
предпринимательства, на финансовое обеспечение затрат,
связанных с оказанием комплекса услуг, сервисов
и мер поддержки в Центре "Мой бизнес"

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает цели, условия и порядок предоставления субсидий организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства Ленинградской области, на финансовое обеспечение затрат, связанных с оказанием комплекса услуг, сервисов и мер поддержки в Центре "Мой бизнес", а также требования к отчетности, осуществлению контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение в рамках государственной программы Ленинградской области "Стимулирование экономической активности Ленинградской области", утвержденной постановлением Правительства Ленинградской области от 14 ноября 2013 года № 394:

1) за счет средств областного бюджета Ленинградской области в целях реализации комплекса процессных мероприятий "Инфраструктурная и информационная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства";

2) за счет средств областного бюджета Ленинградской области и поступивших в порядке софинансирования средств федерального бюджета в целях реализации регионального проекта "Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы", обеспечивающего достижение федерального проекта "Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы", входящего в состав национального проекта "Эффективная и конкурентная экономика".

1.2. Субсидии предоставляются Фонду "Фонд поддержки предпринимательства и промышленности Ленинградской области", определенному распоряжением Губернатора Ленинградской области

получателем субсидии (далее – получатель субсидии, Организация, региональный фонд поддержки предпринимательства).

1.3. Субсидии предоставляются в соответствии с настоящим Порядком и сметой Центра "Мой бизнес" (далее – смета) на год, в котором предоставляется субсидия.

1.4. Перечень затрат (направлений затрат), а также дополнительные условия и требования при предоставлении субсидии организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, на финансовое обеспечение затрат, связанных с оказанием комплекса услуг, сервисов и мер поддержки в Центре "Мой бизнес", за счет средств областного бюджета Ленинградской области в целях реализации комплекса процессных мероприятий "Инфраструктурная и информационная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства" изложены в приложении 2 к настоящему Порядку.

Перечень затрат (направлений затрат), а также дополнительные условия и требования при предоставлении субсидии организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, на финансовое обеспечение затрат, связанных с оказанием комплекса услуг, сервисов и мер поддержки в Центре "Мой бизнес", за счет средств областного бюджета Ленинградской области и поступивших в порядке софинансирования средств федерального бюджета в целях реализации регионального проекта "Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы", обеспечивающего достижение федерального проекта "Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы", входящего в состав национального проекта "Эффективная и конкурентная экономика", изложены в приложении 3 к настоящему Порядку.

1.5. Смета утверждается правовым актом комитета по развитию малого, среднего бизнеса и потребительского рынка Ленинградской области (далее – Комитет).

Документ, содержащий ключевые показатели эффективности деятельности Центра "Мой бизнес" на год, в котором предоставляется субсидия, утверждается Комитетом.

1.6. Комитет осуществляет функции главного распорядителя бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год (соответствующий финансовый год и плановый период).

Субсидия предоставляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных до Комитета, на цели, установленные в пункте 1.7 настоящего Порядка.

1.7. Целью предоставления субсидии является обеспечение предоставления комплекса услуг, сервисов и мер поддержки гражданам, желающим вести бизнес, с целью вовлечения их в предпринимательскую деятельность, а также субъектам малого и среднего предпринимательства в Центре "Мой бизнес".

1.8. Информация о субсидии подлежит размещению на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее – сеть "Интернет", единый портал) (в разделе единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

2. Порядок и условия предоставления субсидии

2.1. Требования, которым должна соответствовать Организация на дату принятия решения Комитетом о предоставлении субсидии:

не являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

не находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

не находиться в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

не получать средства из областного бюджета Ленинградской области на основании иных нормативных правовых актов Ленинградской области на цели, установленные настоящим Порядком;

не являться иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием";

не иметь просроченной задолженности по возврату в областной бюджет Ленинградской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных Комитетом в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Комитетом;

не находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к Организации другого юридического лица), ликвидации, в отношении ее не введена процедура банкротства, деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

отсутствие сведений об Организации в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей), предусмотренном Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд";

отсутствие в реестре дисквалифицированных лиц сведений о дисквалифицированном лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа;

являться единым органом управления организациями, образующими инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства Ленинградской области;

отсутствие на едином налоговом счете Организации или непревышение размера, определенного пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

В случае наличия задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации в размере, превышающем размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, она должна быть погашена в течение трех рабочих дней с даты подачи документов, предусмотренных пунктом 2.3 настоящего Порядка, но не позднее окончания срока проведения проверки Комитетом Организации на соответствие требованиям, указанным в пункте 2.1 настоящего Порядка, с представлением Организацией подтверждающих документов о выполнении требования о допустимом размере задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с настоящим пунктом.

Документы, подтверждающие соответствие получателя субсидии требованиям, указанным в настоящем пункте, получателем субсидии не представляются.

2.2. Комитет уведомляет Организацию официальным письмом о дате начала приема документов для получения субсидии.

2.3. Для получения субсидии Организация в течение пяти рабочих дней с даты уведомления представляет в Комитет следующие документы:

1) заявление о предоставлении субсидии по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку;

2) копию сметы;

3) копию документа, содержащего ключевые показатели эффективности деятельности Центра "Мой бизнес" на год, в котором предоставляется субсидия;

4) копию документа, содержащего информацию об эффективности деятельности Центра "Мой бизнес" за предшествующий год, включающего пояснительную записку об основных достижениях Центра "Мой бизнес", значимых мероприятиях и (или) проектах;

5) копию плана работ Центра "Мой бизнес" на год, в котором предоставляется субсидия, согласованного Комитетом и утвержденного правовым актом Организации, с указанием наименований мероприятий, содержания мероприятий, участников мероприятий и их ролей, сроков мероприятий, ответственных за проведение мероприятий, необходимых для реализации мероприятий ресурсов и источников их поступления, а также качественно и количественно измеримых результатов указанных мероприятий.

Документы, указанные в настоящем пункте, представляются с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи руководителя Организации или уполномоченного лица (далее – УКЭП) в электронном виде посредством государственной информационной системы Ленинградской области "Прием конкурсных заявок от субъектов малого и среднего предпринимательства на предоставление субсидий" (<https://ssmsp.lenreg.ru>) (далее – ГИС ЛО).

Ответственность за достоверность представляемых документов возлагается на Организацию.

2.4. Комитет проводит проверку Организации на соответствие требованиям, указанным в пункте 2.1 настоящего Порядка, в срок не позднее пяти рабочих дней с даты представления Организацией комплекта документов для получения субсидии.

Для проведения проверки Комитет запрашивает в порядке информационного взаимодействия с другими органами государственной власти и организациями, в том числе посредством системы межведомственного электронного взаимодействия:

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц с официального сайта Федеральной налоговой службы;

сведения из перечня организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, перечней организаций и физических

лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения, на официальном сайте Федеральной службы по финансовому мониторингу в сети "Интернет" (www.fedsfm.ru);

сведения из реестра иностранных агентов на официальном сайте Министерства юстиции Российской Федерации в сети "Интернет" (www.minjust.gov.ru);

сведения из реестра недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей), предусмотренного Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд";

сведения из реестра дисквалифицированных лиц;

сведения о наличии (отсутствии) задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов.

В случае наличия задолженности Комитет в течение одного рабочего дня с даты получения ответа на межведомственный запрос уведомляет Организацию о наличии задолженности. Организация вправе дополнительно к документам, предусмотренным пунктом 2.3 настоящего Порядка, представить посредством ГИС ЛО в Комитет до истечения срока проведения проверки, определенного настоящим пунктом, документы, подтверждающие размер задолженности, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, или уплату указанной задолженности, или отсутствие задолженности.

2.5. О результатах рассмотрения документов на получение субсидии Комитет уведомляет Организацию посредством ГИС ЛО не позднее трех рабочих дней со дня принятия правового акта Комитета о предоставлении субсидии Организации во исполнение распоряжения Губернатора Ленинградской области в соответствии с пунктом 1.2 настоящего Порядка.

2.6. Для рассмотрения вопроса о предоставлении дополнительных бюджетных ассигнований в году предоставления субсидии при увеличении объема бюджетных ассигнований областного бюджета на предоставление субсидии Организация представляет в Комитет скорректированные смету, программу мероприятий, план реализации программы по достижению результатов, значения результата предоставления субсидии и его характеристики.

Комитет осуществляет проверку документов в течение пяти рабочих дней с даты представления Организацией полного комплекта документов, обосновывающих необходимость увеличения субсидии, принимает решение об увеличении размера субсидии Организации. Решение принимается в форме правового акта Комитета с последующим заключением дополнительного соглашения к соглашению о предоставлении субсидии Организации (далее – соглашение).

2.7. Результат предоставления субсидии определяется в приложениях 2 и 3 к настоящему Порядку.

2.8. Основаниями для принятия решения об отказе в предоставлении Организации субсидии являются:

1) несоответствие Организации требованиям, установленным пунктом 2.1 настоящего Порядка;

2) несоответствие представленных Организацией документов требованиям, определенным пунктом 2.3 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) документов, предусмотренных указанным пунктом;

3) установление факта недостоверности представленной Организацией информации.

2.9. Соглашение о предоставлении субсидии за счет средств областного бюджета Ленинградской области заключается в соответствии с типовой формой, утвержденной Комитетом финансов Ленинградской области, посредством ГИС ЛО.

Соглашение о предоставлении субсидии за счет средств областного бюджета Ленинградской области и поступивших в порядке софинансирования средств федерального бюджета в целях реализации регионального проекта "Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы", входящего в состав национального проекта "Эффективная и конкурентная экономика", заключается в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Российской Федерации, посредством государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами "Электронный бюджет" (далее – ГИИС "Электронный бюджет").

2.10. В соглашение дополнительно включаются:

условия о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Комитету как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении;

обязательство получателя субсидии по выплате заработной платы сотрудникам в году предоставления субсидии не ниже уровня минимального размера оплаты труда, установленного Региональным соглашением о минимальной заработной плате в Ленинградской области;

перечень затрат (направления затрат), источником финансового обеспечения которых является субсидия, определенных подпунктом "г" пункта 3.1.1 Требований для реализации субъектами Российской Федерации мероприятий региональных проектов, обеспечивающих достижение целей, показателей и результатов федерального проекта "Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной

предпринимательской инициативы", входящего в состав национального проекта "Эффективная и конкурентная экономика", предусматривающих основные направления расходов при реализации мероприятий, ключевые показатели эффективности реализации мероприятий, в том числе требований к организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, требований к государственным (муниципальным) микрофинансовым организациям и к их деятельности, утвержденных приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 27 марта 2025 года № 195;

запрет приобретения Организацией, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с Организацией, за счет полученных из областного бюджета Ленинградской области средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

согласие Организации, лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с получателями субсидий (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении их проверки главным распорядителем бюджетных средств соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного (муниципального) финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

обязательство Организации по выполнению требований к реализации мероприятий субъектами Российской Федерации, бюджетам которых предоставляются субсидии на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства в субъектах Российской Федерации, и требований к организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, утвержденных Министерством экономического развития Российской Федерации, определенных Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации".

2.11. Основанием для перечисления субсидии на счет Организации, указанной в пункте 1.2 настоящего Порядка, являются заключенное Комитетом с Организацией, указанной в пункте 1.2 настоящего Порядка, соглашение и правовой акт Комитета о предоставлении субсидии Организации, указанный в пункте 2.6 настоящего Порядка.

Перечисление субсидии осуществляется на основании заявки на оплату расходов, представленной Комитетом в Комитет финансов Ленинградской области не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем принятия Комитетом решения о предоставлении субсидии:

на расчетный или корреспондентский счет, открытый получателем субсидии в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации, указанный в соглашении, в случае если средства не подлежат казначейскому сопровождению в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Ленинградской области;

на лицевые счета, открытые в Управлении Федерального казначейства по Ленинградской области для осуществления и отражения операций с денежными средствами участников казначейского сопровождения, в случае если средства подлежат казначейскому сопровождению в соответствии с бюджетным законодательством и правовым актом Правительства Ленинградской области.

В случае если средства субсидии подлежат казначейскому сопровождению, в соглашение подлежат включению положения о казначейском сопровождении, установленные правилами казначейского сопровождения в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

2.12. По не использованному Организацией в отчетном финансовом году остатку субсидии Комитетом по согласованию с Комитетом финансов Ленинградской области принимается решение о подтверждении потребности в использовании остатка субсидии, предоставленного в отчетном году, в установленном порядке на основании обращения Организации о наличии потребности в остатке субсидии, которое должно быть представлено до 1 февраля года, следующего за годом предоставления субсидии.

Остаток субсидии, потребность в котором не подтверждена, подлежит возврату Организацией в областной бюджет Ленинградской области в установленный в соглашении срок.

2.13. При реорганизации Организации в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

2.14. При реорганизации Организации в форме разделения, выделения, а также при ликвидации соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о не исполненных Организацией обязательствах, источником финансового обеспечения

которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в областной бюджет Ленинградской области.

3. Требования к отчетности

3.1. При предоставлении субсидии на финансовое обеспечение затрат, связанных с оказанием комплекса услуг, сервисов и мер поддержки в Центре "Мой бизнес", за счет средств областного бюджета Ленинградской области в целях реализации комплекса процессных мероприятий "Инфраструктурная и информационная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства" Организация представляет в Комитет:

отчет о достижении значения результата предоставления субсидии ежеквартально нарастающим итогом не позднее 3-го рабочего дня, следующего за отчетным кварталом, по итогам года – не позднее 5-го рабочего дня года, следующего за годом предоставления субсидии, по форме, определенной типовой формой соглашения, установленной Комитетом финансов Ленинградской области;

отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, ежеквартально нарастающим итогом не позднее 3-го рабочего дня, следующего за отчетным кварталом, по итогам года – не позднее 5-го рабочего дня года, следующего за годом предоставления субсидии, по форме, определенной типовой формой соглашения, установленной Комитетом финансов Ленинградской области. К отчету об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, прилагаются копии платежных поручений об осуществлении расходов за отчетный период;

отчет об исполнении сметы на год, в котором предоставляется субсидия, ежеквартально нарастающим итогом не позднее 3-го рабочего дня, следующего за отчетным кварталом, по итогам года – не позднее 5-го рабочего дня года, следующего за годом предоставления субсидии, по форме, утвержденной правовым актом Комитета;

отчет о достижении ключевых показателей эффективности деятельности Центра "Мой бизнес" ежеквартально в срок не позднее 5-го рабочего дня, следующего за отчетным кварталом, по итогам года – не позднее 5-го рабочего дня года, следующего за годом предоставления субсидии, по форме, утвержденной правовым актом Комитета;

отчет о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии (контрольных точек), установленного соглашением, ежеквартально не позднее 5-го рабочего дня, следующего за отчетным кварталом, по итогам года – не позднее 5-го рабочего дня года, следующего за годом предоставления субсидии, по форме, предусмотренной соглашением.

3.2. Отчеты, предусмотренные пунктом 3.1 настоящего Порядка и соглашением, представляются в электронном виде посредством ГИС ЛО с использованием УКЭП.

3.3. Проверка и принятие отчетности, предусмотренной пунктом 3.1 настоящего Порядка, осуществляется Комитетом в течение месяца со дня ее поступления. В случае отсутствия замечаний Комитет фиксирует в ГИС ЛО факт принятия отчетности.

При наличии замечаний к представленной отчетности, в том числе к прилагаемым документам, Комитет возвращает ее на доработку посредством ГИС ЛО в течение одного рабочего дня после завершения проверки. При этом Комитет сообщает Организации обо всех выявленных замечаниях к отчетности.

Организация устраняет выявленные замечания в срок, не превышающий пяти рабочих дней с даты возврата Комитетом на доработку. Повторная проверка исправленной отчетности осуществляется Комитетом в течение 10 рабочих дней с даты представления исправленной отчетности.

В случае неустранения замечаний Комитет фиксирует в ГИС ЛО факт представления недостоверной отчетности и инициирует проведение внеплановой проверки соблюдения Организацией порядка и условий предоставления субсидии в соответствии с разделом 4 настоящего Порядка.

3.4. При предоставлении субсидии на финансовое обеспечение затрат, связанных с оказанием комплекса услуг, сервисов и мер поддержки в Центре "Мой бизнес", за счет средств областного бюджета Ленинградской области и поступивших в порядке софинансирования средств федерального бюджета в целях реализации регионального проекта "Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы", входящего в состав национального проекта "Эффективная и конкурентная экономика", Организация представляет в Комитет:

отчет о достижении значения результата предоставления субсидии ежеквартально нарастающим итогом не позднее 3-го рабочего дня, следующего за отчетным кварталом, по итогам года – не позднее 5-го рабочего дня года, следующего за годом предоставления субсидии, по форме, определенной типовой формой соглашения, утвержденной Министерством финансов Российской Федерации;

отчет о достижении ключевых показателей эффективности деятельности Центра "Мой бизнес" ежеквартально в срок не позднее 5-го рабочего дня, следующего за отчетным кварталом, по итогам года – не позднее 5-го рабочего дня года, следующего за годом предоставления субсидии, по форме, утвержденной правовым актом Комитета;

отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, ежеквартально нарастающим итогом не позднее 3-го рабочего дня, следующего за отчетным кварталом, по итогам года – не позднее 5-го рабочего дня года, следующего за годом предоставления субсидии, по форме, определенной типовой формой соглашения, утвержденной Министерством финансов Российской Федерации. К отчету об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, прилагаются копии платежных поручений об осуществлении расходов за отчетный период;

отчет о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии (контрольных точек), установленного соглашением, ежеквартально не позднее 5-го рабочего дня, следующего за отчетным кварталом, по итогам года – не позднее 5-го рабочего дня года, следующего за годом предоставления субсидии, по форме, предусмотренной соглашением.

3.5. Отчеты, предусмотренные пунктом 3.4 настоящего Порядка и соглашением, представляются в электронном виде посредством ГИИС "Электронный бюджет" с использованием УКЭП.

3.6. Проверка и принятие отчетности, предусмотренной пунктом 3.4 настоящего Порядка, осуществляется Комитетом в течение месяца со дня ее поступления. В случае отсутствия замечаний Комитет фиксирует в ГИИС "Электронный бюджет" факт принятия отчетности.

При наличии замечаний к представленной отчетности, в том числе к прилагаемым документам, Комитет возвращает ее на доработку посредством ГИИС "Электронный бюджет" в течение одного рабочего дня после завершения проверки. При этом Комитет сообщает Организации обо всех выявленных замечаниях к отчетности.

Организация устраняет выявленные замечания в срок, не превышающий пяти рабочих дней с даты возврата Комитетом на доработку. Повторная проверка исправленной отчетности осуществляется Комитетом в течение 10 рабочих дней с даты представления исправленной отчетности.

В случае неустранения замечаний Комитет фиксирует в ГИИС "Электронный бюджет" факт представления недостоверной отчетности и инициирует проведение внеплановой проверки соблюдения Организацией порядка и условий предоставления субсидии в соответствии с разделом 4 настоящего Порядка.

4. Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственность за их нарушение

4.1. Комитетом осуществляется проверка соблюдения Организацией порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии. Органами государственного финансового контроля Ленинградской области проводится проверка в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Мониторинг достижения результатов предоставления субсидии исходя из достижения значений результатов предоставления субсидии, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), осуществляется в порядке и по формам, которые установлены Порядком проведения мониторинга достижения результатов, утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации.

4.2. В случае нарушения Организацией условий, порядка предоставления субсидии, выявленных в том числе по фактам проверок, проведенных Комитетом и (или) органом государственного финансового контроля Ленинградской области, а также в случае недостижения значения результата предоставления субсидии, указанного в пункте 2.7 настоящего Порядка, соответствующие средства подлежат возврату Организацией в доход областного бюджета Ленинградской области:

на основании письменного требования Комитета – в течение 10 календарных дней с момента получения указанного требования;

в сроки, установленные в представлении и (или) предписании органа государственного (муниципального) финансового контроля Ленинградской области.

4.3. В случае недостижения Организацией по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии значения результата предоставления субсидии, указанного в пункте 2.7 настоящего Порядка и установленного в соглашении, объем средств, подлежащих возврату в срок до 1 мая года, следующего за годом предоставления субсидии, равен объему средств, пропорционально не израсходованных на проведение мероприятий, предусмотренных сметой.

4.4. В случае установления факта использования Организацией средств субсидии на цели, не предусмотренные настоящим Порядком, субсидия подлежит возврату в размере средств, использованных на цели, не предусмотренные настоящим Порядком.

4.5. В случае неперечисления Организацией средств субсидии в областной бюджет Ленинградской области в течение срока, указанного в пункте 4.2 настоящего Порядка, взыскание денежных средств (с учетом штрафа и неустойки) осуществляется в судебном порядке.

4.6. За нарушение срока добровольного возврата суммы субсидии Организация уплачивает штраф в размере 10 процентов от суммы субсидии, подлежащей возврату, а также неустойку за каждый день просрочки исполнения соответствующего обязательства.

4.7. Размер неустойки устанавливается в размере одной трехсотшестидесятой ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации, действующей на день уплаты неустойки, от суммы субсидии, подлежащей возврату, за каждый день просрочки.

Приложение 1
к Порядку...

(Форма)

Председателю
комитета по развитию малого, среднего
бизнеса и потребительского рынка
Ленинградской области

от

(фамилия, имя, отчество (при наличии)
руководителя)

(наименование организации)

(ИНН организации)

ЗАЯВЛЕНИЕ
о предоставлении субсидии

В соответствии с Порядком предоставления субсидий организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, на финансовое обеспечение затрат, связанных с оказанием комплекса услуг, сервисов и мер поддержки в Центре "Мой бизнес", утвержденным постановлением Правительства Ленинградской области от 20 февраля 2025 года № 181 (далее – Порядок), прошу предоставить субсидию в сумме _____

Фонду "Фонд поддержки предпринимательства и промышленности Ленинградской области" для обеспечения предоставления комплекса услуг, сервисов и мер поддержки гражданам, желающим вести бизнес, с целью вовлечения их в предпринимательскую деятельность, а также субъектам малого и среднего предпринимательства в Центре "Мой бизнес".

Сообщаю, что

(наименование организации, ИНН)

не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия

офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

не получала средства в текущем финансовом году из областного бюджета Ленинградской области на основании иных нормативных правовых актов Ленинградской области на цели, установленные Порядком;

не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием";

не имеет просроченной задолженности по возврату в областной бюджет Ленинградской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных Комитетом в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Ленинградской областью;

не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения другого юридического лица), ликвидации, в отношении ее не введена процедура банкротства, деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

отсутствуют сведения об организации в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей), предусмотренном Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд";

отсутствуют в реестре дисквалифицированных лиц сведения о дисквалифицированном лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа;

отсутствует на едином налоговом счете организации или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

Даю согласие:

на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информации об организации, о подаваемой организацией заявке, иной информации об организации, связанной с получением субсидии, подаваемой посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса государственной информационной системы Ленинградской области "Прием конкурсных заявок от субъектов малого и среднего предпринимательства на предоставление субсидий", и результата предоставления субсидии;

на осуществление комитетом по развитию малого, среднего бизнеса и потребительского рынка Ленинградской области в отношении организации проверки соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля Ленинградской области соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и на включение таких положений в соглашение.

Осведомлен (осведомлена), что несу ответственность за подлинность представленных документов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение: копия сметы;
копия документа, содержащего ключевые показатели эффективности деятельности Центра "Мой бизнес" на год, в котором предоставляется субсидия;
копия документа, содержащего информацию об эффективности деятельности Центра "Мой бизнес" за предшествующий год, включающего пояснительную записку об основных достижениях Центра "Мой бизнес", значимых мероприятиях и (или) проектах;
копия плана работ Центра "Мой бизнес" на год, в котором предоставляется субсидия.

(наименование должности
руководителя организации)

(подпись)

(фамилия, имя, отчество
(при наличии))

" ____ " _____ 20 ____ года

Приложение 2
к Порядку...

ПЕРЕЧЕНЬ

затрат (направлений затрат), а также дополнительные условия и требования при предоставлении субсидии организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, на финансовое обеспечение затрат, связанных с оказанием комплекса услуг, сервисов и мер поддержки в Центре "Мой бизнес", за счет средств областного бюджета Ленинградской области в целях реализации комплекса процессных мероприятий "Инфраструктурная и информационная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства"

1. Настоящее приложение к Порядку устанавливает дополнительные условия и требования при предоставлении субсидии организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, на финансовое обеспечение затрат, связанных с оказанием комплекса услуг, сервисов и мер поддержки в Центре "Мой бизнес", за счет средств областного бюджета Ленинградской области в целях реализации комплекса процессных мероприятий "Инфраструктурная и информационная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства" в дополнение к основным требованиям, определенным настоящим Порядком.

2. В соответствии с пунктом 1.4 настоящего Порядка определяются следующие направления затрат:

2.1. Общие расходы Центра "Мой бизнес", включающие в себя:
расходы на доработку, настройку автоматизированной информационной системы, включая интеграцию с Цифровой платформой малого и среднего предпринимательства, центра телефонного обслуживания для организации предоставления услуг субъектам малого и среднего предпринимательства, самозанятым гражданам и лицам, планирующим начать предпринимательскую деятельность;

расходы на создание, доработку и (или) настройку сайта Центра "Мой бизнес" в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет";

расходы на внедрение фирменного стиля "Мой бизнес";

расходы на продвижение информации о деятельности Центра "Мой бизнес".

2.2. Расходы на оплату услуг и выполнение работ сторонних организаций и физических лиц, направленных:

на оказание консультационных услуг с привлечением сторонних профильных экспертов;

на проведение мероприятий в рамках оказания содействия в популяризации продукции субъекта малого и среднего предпринимательства, а также самозанятых граждан;

на проведение мероприятий в рамках оказания содействия в размещении субъекта малого и среднего предпринимательства, а также самозанятых граждан на электронных торговых площадках;

на оказание иных услуг Центра "Мой бизнес".

2.3. Расходы на проведение обучающих мероприятий.

2.4. Расходы для предоставления комплексных услуг.

Комплексная услуга – это предоставление Фондом "Фонд поддержки предпринимательства и промышленности Ленинградской области" гражданам, желающим вести бизнес, с целью вовлечения их в предпринимательскую деятельность, субъектам малого и среднего предпринимательства двух и более связанных между собой информационно-консультационных и образовательных услуг в офлайн- и онлайн-форматах на площадке Центра "Мой бизнес".

2.5. Расходы на проведение мероприятий Ленинградской области, региональных этапов всероссийских и международных мероприятий, конкурсов, премий.

3. В соответствии с пунктами 2.1 и 2.3 настоящего Порядка для целей представления Фондом "Фонд поддержки предпринимательства и промышленности Ленинградской области" документов используется государственная информационная система Ленинградской области "Прием конкурсных заявок от субъектов малого и среднего предпринимательства на предоставление субсидий" (<https://ssmsp.lenreg.ru>) (далее – ГИС ЛО).

4. Результатом предоставления субсидии является количество участников мероприятий в Центре "Мой бизнес".

Значение результата предоставления субсидии устанавливается в соглашении о предоставлении субсидии Фонду "Фонд поддержки предпринимательства и промышленности Ленинградской области" (далее – Соглашение).

5. В соответствии с пунктом 2.9 настоящего Порядка Соглашение заключается не позднее пяти рабочих дней со дня принятия правового акта комитета по развитию малого, среднего бизнеса и потребительского рынка Ленинградской области о предоставлении субсидии Фонду "Фонд поддержки предпринимательства и промышленности Ленинградской области", определенного пунктом 2.5 настоящего Порядка.

Соглашение (в том числе дополнительные соглашения к Соглашению) подписывается в электронном виде посредством ГИС ЛО с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи руководителя Фонда "Фонд поддержки предпринимательства и промышленности Ленинградской области" или уполномоченного лица.

Приложение 3
к Порядку...

ПЕРЕЧЕНЬ

затрат (направлений затрат), а также дополнительные условия и требования при предоставлении субсидии организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, на финансовое обеспечение затрат, связанных с оказанием комплекса услуг, сервисов и мер поддержки в Центре "Мой бизнес", за счет средств областного бюджета Ленинградской области и поступивших в порядке софинансирования средств федерального бюджета в целях реализации регионального проекта "Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы", обеспечивающего достижение федерального проекта "Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы", входящего в состав национального проекта "Эффективная и конкурентная экономика"

1. Настоящее приложение к Порядку устанавливает дополнительные условия и требования к порядку предоставления субсидий организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, на финансовое обеспечение затрат, связанных с оказанием комплекса услуг, сервисов и мер поддержки в Центре "Мой бизнес", за счет средств областного бюджета Ленинградской области и поступивших в порядке софинансирования средств федерального бюджета в целях реализации регионального проекта "Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы", обеспечивающего достижение федерального проекта "Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы", входящего в состав национального проекта "Эффективная и конкурентная экономика", в дополнение к основным требованиям, определенным настоящим Порядком.

2. В соответствии с пунктом 1.4 настоящего Порядка финансовому обеспечению подлежат затраты, указанные в направлениях расходования средств субсидии федерального бюджета и бюджета субъекта Российской Федерации на финансирование Центра "Мой бизнес", определенных подпунктом "г" пункта 3.1.1 Требований для реализации субъектами Российской Федерации мероприятий региональных проектов, обеспечивающих достижение целей, показателей и результатов федерального проекта "Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы", входящего в состав национального проекта "Эффективная и конкурентная экономика".

экономика", предусматривающих основные направления расходов при реализации мероприятий, ключевые показатели эффективности реализации мероприятий, в том числе требований к организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, требований к государственным (муниципальным) микрофинансовым организациям и к их деятельности, утвержденных приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 27 марта 2025 года № 195.

3. В дополнение к пунктам 2.1 и 2.3 настоящего Порядка Фонд "Фонд поддержки предпринимательства и промышленности Ленинградской области" подает в комитет по развитию малого, среднего бизнеса и потребительского рынка Ленинградской области (далее – комитет) справку, подписанную руководителем (иным уполномоченным лицом) Фонда "Фонд поддержки предпринимательства и промышленности Ленинградской области", о соответствии по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу подачи заявления на получение субсидии, следующим требованиям:

а) расположение Центра "Мой бизнес" в муниципальных образованиях, численность населения которых составляет не менее 100 тыс. человек, или административном центре субъекта Российской Федерации;

б) помещения Центра "Мой бизнес" должны соответствовать следующим требованиям:

расположение помещений Центра "Мой бизнес" в отдельно стоящем здании или на территории иного здания;

наличие в Центре "Мой бизнес" помещений для организации зон ожидания, информирования, приема и оказания услуг субъектам малого и среднего предпринимательства (далее – субъекты МСП) и гражданам, желающим вести бизнес, и помещений, предназначенных для размещения организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов МСП;

помещения Центра "Мой бизнес", предназначенные для размещения административно-управленческого персонала, для приема и оказания услуг субъектам МСП и гражданам, желающим вести бизнес, не располагаются в подвальном помещении;

строение, в котором расположены помещения Центра "Мой бизнес", не имеет повреждений несущих конструкций;

общая площадь зон ожидания, информирования, приема и оказания услуг субъектам МСП и гражданам, желающим вести бизнес, Центра "Мой бизнес" должна составлять не менее 50 кв. метров;

в зоне приема и оказания услуг субъектам МСП и гражданам, желающим вести бизнес, должно быть обеспечено не менее трех рабочих мест, в том числе окна многофункционального центра для бизнеса, созданного по решению высшего исполнительного органа субъекта Российской Федерации на территории субъекта Российской Федерации,

в том числе в рамках системы предоставления государственных и муниципальных услуг в многофункциональных центрах, в целях предоставления МСП, а также гражданам, планирующим начать предпринимательскую деятельность, услуг и мер поддержки, необходимых для ведения предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, в соответствии с соглашениями (договорами) с федеральными органами исполнительной власти, органами государственных внебюджетных фондов, исполнительными органами субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, организациями, образующими инфраструктуру поддержки субъектов МСП, Корпорацией МСП, организациями, обеспечивающими подключение к сетям водо-, газо-, тепло- и электроснабжения, и некоммерческими организациями, выражающими интересы субъектов МСП, и (или) центра оказания услуг. Каждое рабочее место должно быть оборудовано мебелью, компьютером, принтером и телефоном с выходом на городскую линию и междугородную, международную связь и обеспечено доступом к интернет-связи, оформлено информационными табличками с указанием номера окна, фамилии, имени, отчества (при наличии) и должности работника Центра "Мой бизнес". Должна быть обеспечена возможность управления очередью и мониторинга мнения заявителей о качестве обслуживания;

в зоне приема и оказания услуг размещается оборудование коллективного доступа, включающее копировальный аппарат, сканер, цветной принтер, предназначенное для использования организациями, образующими инфраструктуру поддержки субъектов МСП, и (или) их представителями;

зона ожидания и информирования должна содержать:

информационные стенды, содержащие актуальную и исчерпывающую информацию, необходимую для получения услуг Центра "Мой бизнес" (перечень услуг и сроки их предоставления, размеры государственных пошлин и иных платежей, уплачиваемых заявителем при получении услуг, порядок их уплаты, режим работы и адреса иных Центров "Мой бизнес" и привлекаемых организаций, находящихся на территории субъекта Российской Федерации), и иную информацию, необходимую для получения услуг Центра "Мой бизнес";

программно-аппаратный комплекс, обеспечивающий доступ заявителей к сайту Центра "Мой бизнес" в сети "Интернет" (далее – сайт Центра "Мой бизнес"), ЦП МСП, а также к информации об услугах и мерах поддержки, предоставляемых в Центре "Мой бизнес" и на ЦП МСП;

платежный терминал (терминал для электронной оплаты), предназначенный для обеспечения приема платежей от физических лиц при оказании платных государственных и муниципальных услуг;

электронную систему управления очередью, предназначенную для регистрации заявителя в очереди, учета заявителей в очереди, управления отдельными очередями в зависимости от видов услуг, отображения статуса очереди, автоматического перенаправления заявителя в очередь на обслуживание к следующему работнику Центра "Мой бизнес", формирования отчетов о посещаемости Центра "Мой бизнес", количестве заявителей, очередях, среднем времени ожидания (обслуживания) и о загруженности работников;

видеокамеру для обеспечения видеонаблюдения и трансляции из помещений Центра "Мой бизнес";

входную группу и внутреннюю организацию помещения (дверные проемы, коридоры), обеспечивающие беспрепятственный доступ для лиц с ограниченными возможностями передвижения.

В помещениях, предназначенных для размещения организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов МСП, организованы рабочие места для сотрудников организаций инфраструктуры поддержки субъектов МСП, каждое из которых оборудовано мебелью, компьютером, принтером и телефоном с выходом на городскую линию и междугородную, международную связь и обеспечено доступом к интернет-связи;

в) единый фирменный стиль "Мой бизнес", предназначенный для центров "Мой бизнес" (внешнее и внутреннее оборудование и (или) переоборудование Центра "Мой бизнес" с использованием единого дизайна, единых цветов, навигационных и рекламно-коммуникационных материалов), во всех вновь открываемых или действующих центрах "Мой бизнес";

г) размещение на платной, или частично платной, или бесплатной основе в помещениях Центра "Мой бизнес" организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов МСП, и (или) их представителей и иных организаций на платной основе, и организация оказания услуг, сервисов и мер поддержки субъектам МСП, гражданам, желающим вести бизнес, организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов МСП, и (или) их представителям, а также институтам развития, в том числе специализированным организациям по привлечению инвестиций и работе с инвесторами;

д) наличие регламента оказания услуг в Центре "Мой бизнес", соответствующего следующим основным параметрам:

услуги, оказываемые в Центре "Мой бизнес", предоставляются по запросу заявителя;

при предоставлении услуг в Центре "Мой бизнес" время ожидания в очереди для подачи документов и получения результата услуги не превышает 15 минут;

заявитель информируется в письменной или электронной форме о возможности или невозможности предоставления услуги (с указанием причин, по которым услуга не может быть предоставлена) в срок не более 10 рабочих дней со дня поступления запроса;

срок получения услуги (промежуточного результата) со дня поступления запроса не должен превышать 30 календарных дней, за исключением услуг, предоставляемых инновационно-производственными организациями, образующими инфраструктуру поддержки субъектов МСП;

е) наличие не менее одной переговорной комнаты, которая относится к помещению коллективного доступа, предоставляющей изолированное помещение для проведения переговоров и иных рабочих совещаний, оборудованной мебелью, телевизионным экраном, маркерной доской и телефоном с выходом на городскую, междугородную и международную связь, а также системой видео-конференц-связи;

ж) наличие не менее одной конференц-зоны и (или) зала для проведения лекций, семинаров, тренингов и других обучающих занятий, которые относятся к помещениям коллективного доступа, оборудованным мебелью, мультимедиапроектором, ноутбуком, интерфейсом для подключения ноутбука, маркерной доской, микрофонами и телефоном с выходом на городскую линию и междугородную, международную связь, а также системой видео-конференц-связи;

з) наличие рабочего места для представителей территориальных отделений федеральных органов исполнительной власти и иных организаций;

и) обеспечение ведения отдельного бухгалтерского учета по денежным средствам, предоставленным Центру "Мой бизнес" за счет средств бюджетов всех уровней и внебюджетных источников;

к) привлечение в целях реализации своих функций специализированных организаций и квалифицированных специалистов;

л) наличие центра оперативной поддержки предпринимательства (горячей линии) с использованием средств телефонной связи и сети "Интернет" в случае введения на территории субъекта Российской Федерации или муниципального образования режима повышенной готовности, чрезвычайной ситуации, чрезвычайного положения, военного положения, правового режима контртеррористической операции, а также иных режимов, связанных с ведением боевых действий, направленных на отражение или предотвращение ведения боевых действий против Российской Федерации и устранением угроз жизни и здоровью людей;

м) наличие сайта Центра "Мой бизнес", предусматривающего:

экспертную поддержку заявителей по вопросам порядка и условий получения услуг, предоставляемых на базе Центра "Мой бизнес";

формирование заявления (заявки) о предоставлении услуг, предоставляемых на базе Центра "Мой бизнес", в форме электронного документа;

информацию о возможности подачи заявлений (заявок) о предоставлении услуг в электронном виде с использованием ЦП МСП;

н) осуществление доработки и (или) настройки автоматизированной информационной системы, включая интеграцию с ЦП МСП, центра телефонного обслуживания для организации предоставления услуг субъектам МСП и гражданам, желающим вести бизнес.

4. Результатом предоставления субсидии является "Субъектам малого и среднего предпринимательства и гражданам, желающим вести бизнес, обеспечено оказание услуг и мер поддержки организациями инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства".

Значение результата предоставления субсидии устанавливается в Соглашении о предоставлении субсидии Фонду "Фонд поддержки предпринимательства и промышленности Ленинградской области" (далее – Соглашение).

5. В соответствии с пунктом 2.9 настоящего Порядка Соглашение заключается не позднее пяти рабочих дней со дня принятия правового акта комитета о предоставлении субсидии Фонду "Фонд поддержки предпринимательства и промышленности Ленинградской области", определенного пунктом 2.5 настоящего Порядка.

Соглашение (в том числе дополнительные соглашения к Соглашению) подписывается в электронном виде посредством государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами "Электронный бюджет" с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи руководителя Фонда "Фонд поддержки предпринимательства и промышленности Ленинградской области" или уполномоченного лица.