



**АДМИНИСТРАЦИЯ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**  
**КОМИТЕТ ПО ОХРАНЕ, КОНТРОЛЮ И РЕГУЛИРОВАНИЮ**  
**ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ОБЪЕКТОВ ЖИВОТНОГО МИРА**  
**ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПРИКАЗ**

от « 26 » ноября 2025 года      № 12

**Об утверждении административного регламента предоставления  
комитетом по охране, контролю и регулированию использования объектов  
животного мира Ленинградской области государственной услуги по  
проведению проверки знаний, входящих в охотничий минимум**

В соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2009 года № 209-ФЗ «Об охоте и о сохранении охотничьих ресурсов и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 15 августа 2025 года № 1227 «Об утверждении Правил проведения исполнительным органом субъекта Российской Федерации проверки знаний, входящих в охотничий минимум, и определения результатов такой проверки» и в целях повышения результативности и качества, открытости и доступности предоставления государственной услуги по проведению проверки знаний, входящих в охотничий минимум, приказываю:

1. Утвердить административный регламент предоставления комитетом по охране, контролю и регулированию использования объектов животного мира Ленинградской области (далее – комитет) государственной услуги по проведению проверки знаний, входящих в охотничий минимум в редакции согласно приложению.
2. Контроль за исполнением настоящего приказа остаётся за председателем комитета.
3. Действие настоящего приказа распространяется на правоотношения, возникшие с 1 сентября 2025 г.

**Председатель комитета**



**Г.Г. Колготин**

Государственный регистрационный номер: 12  
Дата государственной регистрации: 26.11.2025

УТВЕРЖДЕН  
приказом комитета  
по охране, контролю  
и регулированию использования  
объектов животного мира  
Ленинградской области  
от 26 ноября 2025 г. № 12

**АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ**  
предоставления на территории Ленинградской области  
государственной услуги  
**«Проведение проверки знаний, входящих в охотничий минимум»**  
(далее - регламент, государственная услуга)

**1. Общие положения**

**1.1. Предмет регулирования.**

Регламент устанавливает порядок и стандарт предоставления государственной услуги по проведению проверки знаний, входящих в охотничий минимум.

**1.2. Круг заявителей.**

Государственная услуга предоставляется физическим лицам, имеющим регистрацию в Ленинградской области, достигшим возраста шестнадцати лет.

**1.3. Государственная услуга** предоставляется в соответствии с категориями (признаками) заявителей, сведения о которых размещаются в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - реестр услуг) и в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - Единый портал).

**2. Стандарт предоставления государственной услуги**

**2.1. Наименование государственной услуги:**

Проведение проверки знаний, входящих в охотничий минимум.

**2.2. Наименование органа, предоставляющего государственную услугу.**

Государственную услугу предоставляет: комитет по охране, контролю и регулированию использования объектов животного мира Ленинградской области.

**2.3. Результат предоставления государственной услуги.**

Результатом предоставления государственной услуги является выдача протокола проверки установленного образца (Приложение к настоящему Регламенту, Образец № 2).

Реестровая запись о предоставлении государственной услуги фиксируется в Автоматизированной информационной системе для обеспечения государственной

услуги по выдаче разрешений на добычу охотничьих ресурсов (рег. №1-23-0-00-05 в реестре ИС), далее – АИС «Охотресурсы».

Результат предоставления государственной услуги может быть получен заявителем:

- посредством Единого портала (при наличии технической возможности),
- лично при обращении в уполномоченный орган или многофункциональный центр (в случае, если услуга предоставляется через многофункциональные центры предоставления государственных и муниципальных услуг в соответствии с законодательством Российской Федерации),
- посредством почтовой связи.

#### **2.4. Срок предоставления государственной услуги.**

Максимальный срок предоставления государственной услуги составляет 35 календарных дней со дня регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, независимо от категории (признаков) заявителя и способа подачи заявления.

#### **2.5. Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении государственной услуги, и способы ее взимания.**

Взимание платы за предоставление государственной услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрено.

#### **2.6. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем запроса о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления государственной услуги.**

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем запроса о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления государственной услуги в случае обращения заявителя непосредственно в орган, предоставляющий государственную услугу, или многофункциональный центр, составляет не более 15 минут.

#### **2.7. Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной услуги.**

Срок регистрации заявления составляет 1 рабочий день с даты подачи заявления посредством Единого портала, почтовой связи или при личном обращении.

#### **2.8. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга.**

Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга, в случае обращения заявителя непосредственно в орган, предоставляющий государственную услугу, или многофункциональный центр, размещены на официальном сайте комитета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также на Едином портале.

#### **2.9. Показатели качества и доступности государственной услуги.**

Перечень показателей качества и доступности государственной услуги размещен на официальном сайте комитета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также на Едином портале.

**2.10. Иные требования к предоставлению государственной услуги,** в том числе учитывающие особенности предоставления государственных и муниципальных услуг в многофункциональных центрах и особенности предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме.

Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

Для предоставления государственной услуги используются Единый портал, АИС «Охотресурсы»

В случае если заявитель в момент подачи запроса о предоставлении государственной услуги выразил письменно желание получить запрашиваемые результаты предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего лично, имеется возможность предоставления законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, результатов предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе.

Предоставление результатов государственной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе, законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, осуществляется способом, указанным в заявлении, в сроки, предусмотренные пунктом 3.7 настоящего регламента, с учетом требования, предусмотренного частью 3 статьи 5 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

Предоставление государственной услуги в многофункциональном центре осуществляется при наличии вступившего в силу соглашения о взаимодействии между ГБУ ЛО «МФЦ» и уполномоченным органом. Многофункциональный центр принимает в том числе решение об отказе в приеме запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги.

В многофункциональном центре осуществляется выдача заявителю результата предоставления государственной услуги, в том числе выдача документов на бумажном носителе, подтверждающих содержание электронных документов, направленных в многофункциональный центр по результатам предоставления государственной услуги органами, предоставляющими государственные услуги, а также выдача документов, включая составление на бумажном носителе и заверение выписок из информационных систем органов, предоставляющих государственные услуги.

**2.11. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги.**

Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, с разделением на документы и информацию, которые заявитель должен представить самостоятельно, и документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия, приведен в приложении к настоящему регламенту (Таблица № 2).

Формы заявления и документов приведены в приложении к настоящему регламенту (Приложение к настоящему Регламенту, Образец № 1).

**2.12. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги или для отказа в предоставлении государственной услуги.**

Основания для отказа в приеме заявления и документов, основания для приостановления предоставления государственной услуги, основания для отказа в предоставлении государственной услуги с учетом категории (признаков) заявителя приведены в приложении к настоящему регламенту (Таблица № 3).

**3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур**

**3.1. Перечень осуществляемых при предоставлении государственной услуги административных процедур**

- а) профилирование заявителя;
- б) прием заявления и документов;
- в) принятие решения о предоставлении (отказе в предоставлении) государственной услуги;
- г) предоставление результата государственной услуги.

**3.2. Профилирование заявителя.**

Профилирование заявителя осуществляется должностным лицом уполномоченного органа в день приема и регистрации запроса (заявления) и документов, необходимых для предоставления государственной услуги или посредством Единого портала и включает в себя вопросы, позволяющие выявить перечень категорий (признаков) заявителя.

По результатам получения ответов от заявителя на вопросы профилирования определяется полный перечень комбинаций значений признаков в соответствии с настоящим регламентом, каждая из которых соответствует одной категории (признаку) предоставления государственной услуги.

Идентификаторы категорий (признаков) заявителей приведены в приложении к настоящему регламенту (Таблица № 1).

**3.3. Прием запроса и документов и(или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги.**

Состав запроса и перечень документов и(или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги в соответствии с категорией (признаками) заявителя, а также способы подачи указанных запроса, документов и(или) информации приведены в приложении к настоящему регламенту (Таблица № 2).

В целях предоставления государственной услуги установление личности заявителя (представителя заявителя) может осуществляться в ходе личного приема посредством предъявления паспорта гражданина Российской Федерации либо иного документа, удостоверяющего личность, в соответствии с законодательством Российской Федерации или посредством идентификации и аутентификации в уполномоченном органе с использованием информационных технологий, предусмотренных статьями 9, 10 и 14 Федерального закона от 29 декабря 2022 года № 572-ФЗ (при наличии технической возможности).

Основания для принятия решения об отказе в приеме запроса и документов и(или) информации приведены в приложении к настоящему регламенту (Таблица №

3). Уведомление об отказе в приёме документов согласно Приложению к настоящему Регламенту, Образец № 6) выдаётся/направляется заявителю в день поступления запроса.

Государственная услуга может быть предоставлена в любом территориальном структурном подразделении комитета в пределах Ленинградской области по выбору заявителя.

Срок регистрации запроса и документов и(или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, в органе, предоставляющем государственную услугу, составляет:

при личном обращении в уполномоченный орган или, при направлении запроса почтовой связью, при направлении запроса в форме электронного документа посредством Единого портала (в том числе в случае направления документов в нерабочее время, в выходные, праздничные дни) - в день поступления запроса или на следующий рабочий день;

при направлении запроса из многофункционального центра в уполномоченный орган на бумажном носителе - в день передачи документов или на следующий рабочий день.

#### **3.4. Межведомственное информационное взаимодействие.**

Для получения государственной услуги необходимо направление посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» следующих межведомственных информационных запросов:

а) «Сведения о документе, удостоверяющем личность физического лица и сведений о физическом лице по фамилии имени и отчеству»;

б) «Регистрация по месту жительства».

Указанные информационные запросы направляются в Министерство внутренних дел Российской Федерации в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня регистрации запроса.

#### **3.5. Приостановление предоставления государственной услуги.**

Основания для приостановления предоставления государственной услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

#### **3.6. Принятие решения о предоставлении (отказе в предоставлении) государственной услуги.**

Основания для отказа в предоставлении государственной услуги приведены в приложении к настоящему регламенту (Таблица № 3).

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня с даты получения уполномоченным органом всех сведений, необходимых для принятия решения, включая срок проведения проверки знаний.

#### **3.7. Предоставление результата государственной услуги.**

Решение о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги направляется заявителю способом, указанным в заявлении о предоставлении государственной услуги в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении государственной услуги.

Результат предоставления государственной услуги предоставляется заявителю способом, указанным в заявлении о предоставлении государственной услуги, в срок, не превышающий 32 дня со дня направления решения о предоставлении государственной услуги.

Возможность предоставления уполномоченным органом результата государственной услуги по выбору заявителя независимо от его места жительства либо места пребывания не предусмотрена.

### **3.8. Процедура оценки сведений о заявителе.**

Знание претендентом требований охотничьего минимума проверяется комитетом путем проведения проверки знаний, входящих в охотничий минимум.

Проверка знаний, входящих в охотничий минимум, проводится в форме тестирования.

Для выполнения теста претенденту предоставляется 120 минут.

Процедуру проверки знаний, входящих в охотничий минимум, проводит уполномоченное должностное лицо комитета.

На тестировании осуществляется оценка знания заявителем правил охоты, техники безопасности при осуществлении охоты, обращения с охотничьим оружием, основ биологии диких животных.

Время и место проведения тестирования указываются в уведомлении о допуске к проведению проверки знаний (Приложение к настоящему Регламенту, Образец № 3).

Результаты оценки знаний заявителя оформляются протоколом проверки знаний охотничьего минимума, который подписывается уполномоченным должностным лицом комитета, проводившим проверку (Приложение к настоящему Регламенту, Образец № 2) и направляются заявителю уведомлением о результатах проверки знаний (Приложение к настоящему Регламенту, Образец № 5).

## **4. Способы информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения запроса о предоставлении государственной услуги.**

Перечень способов информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения заявления:

- а) посредством Единого портала (в случае наличия технической возможности);
- б) посредством почтовой связи.

к Административному регламенту  
по предоставлению  
государственной услуги  
«Проведение проверки знаний,  
входящих в охотничий минимум»

Перечень условных обозначений и сокращений,  
идентификаторы категорий (признаков) заявителей,  
исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления  
государственной услуги,  
исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса  
о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для  
предоставления услуги или отказа в предоставлении государственной услуги,  
формы запроса о предоставлении государственной услуги  
и документов, необходимых для предоставления  
государственной услуги

**I. Перечень условных обозначений и сокращений**

**1. Условные сокращения:**

- а) Единый портал – федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»;
- б) СМЭВ – федеральная государственная информационная система «Единая система межведомственного электронного взаимодействия»;
- в) Комитет – комитет по охране, контролю и регулированию использования объектов животного мира Ленинградской области.

**2. Условные обозначения:**

- а) Все – документы представляются всеми заявителями, обращающимися за получением государственной услуги;
- б) П(з) – представитель заявителя;
- в) ЕП – документы подаются посредством Единого портала;
- г) ПС – документы подаются посредством почтовой связи;
- д) ЛП – документы подаются при личном присутствии в комитете;
- е) МФЦ – документы подаются в МФЦ
- ё) О – представляется оригинал документа;
- ж) О(э) – представляется оригинал документа в электронной форме;
- з) К – представляется копия документа;
- и) К(э) – представляется копия документа в электронной форме;
- к) Д(1) – документы представляются в одном экземпляре.

**II. Идентификаторы категорий (признаков) заявителей**

|                                                                                                              |                                                                                       |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| Наименование отдельного признака заявителя                                                                   | Перечень результатов предоставления государственной услуги (цели обращения заявителя) |
|                                                                                                              | Прохождение проверки знаний, входящих в охотничий минимум                             |
|                                                                                                              | А                                                                                     |
| Физическое лицо, проживающее на территории Ленинградской области                                             | 1А                                                                                    |
| Физическое лицо, не имеющее места жительства, зарегистрированное по месту пребывания в Ленинградской области | 2А                                                                                    |

**III. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги**

**Таблица № 2**

| №                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Идентификаторы категорий (признаков) заявителей | Перечень необходимых для предоставления государственной услуги документов                                                  | Способы подачи документов, требования к представлению документов | Иные требования |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|-----------------|
| <b>Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно</b>                                                                                                           |                                                 |                                                                                                                            |                                                                  |                 |
| 1                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | А                                               | Заявление о прохождении проверки охотничьего минимума по установленной форме (согласно настоящему приложению, Образец № 1) | О(э) – ЕП<br>О – ПС, ЛП, МФЦ                                     | Все, Д(1)       |
| 2                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | А                                               | Подтверждение, получения физическим лицом навыков, входящие в охотминимум                                                  | К(э) – ЕП<br>К – ПС, ЛП, МФЦ                                     | Все, Д(1)       |
| 3                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | А                                               | Документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя (в случае обращения представителя)                             | К(э) – ЕП<br>К – ПС, ЛП, МФЦ                                     | П(з), Д(1)      |
| <b>Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательством или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия</b> |                                                 |                                                                                                                            |                                                                  |                 |
| 1                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | А                                               | Документ, удостоверяющий личность заявителя                                                                                | Информация запрашивается посредством СМЭВ в МВД России           |                 |

**IV. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, оснований для приостановления предоставления государственной услуги или отказа в предоставлении государственной услуги**

**Таблица № 3**

| №                                                                                                                                         | Перечень оснований                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Идентификатор категорий (признаков) заявителей |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|
| <b>Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                |
| 1                                                                                                                                         | Подача заявления и документов лицом, не относящимся к кругу заявителей                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | А                                              |
| 2                                                                                                                                         | Непредставление заявителем документов, указанных в Таблице № 2 настоящего приложения                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | А                                              |
| 3                                                                                                                                         | Подача заявления и документов ненадлежащим способом                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | А                                              |
| 4                                                                                                                                         | Электронные документы не подписаны простой электронной подписью                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | А                                              |
| <b>Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги</b>                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                |
| 1                                                                                                                                         | Основания для приостановления государственной услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрены                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | А                                              |
| <b>Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги</b>                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                |
| 1                                                                                                                                         | Несоответствие заявления установленной форме (согласно настоящему приложению, Образец № 1)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | А                                              |
| 2                                                                                                                                         | Наличие на дату рассмотрения заявления у заявителя действующего уведомления о допуске к проверке (даты проведения проверки, указанные в уведомлении, еще не истекли)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | А                                              |
| 3                                                                                                                                         | Подача заявителем нового заявления ранее, чем через 1 месяц после проведения предыдущей проверки, которую он не прошел                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | А                                              |
| 4                                                                                                                                         | Установление факта представления подложных или недостоверных сведений                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | А                                              |
| 5                                                                                                                                         | Нарушение требований к содержанию заявления:<br>- Не указано наименование уполномоченного органа;<br>- Не указаны ФИО заявителя;<br>- Не указаны реквизиты документа, удостоверяющего личность;<br>- Отсутствует информация о навыках, входящих в охотничий минимум/образовании в области охотоведения и их подтверждение;<br>- Не выбрано место проведения проверки из перечня;<br>- Не указан способ получения уведомлений;<br>- Отсутствует согласие на обработку персональных данных. | А                                              |

**V. Формы заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги**

**Образец № 1**

В комитет по охране, контролю и  
регулированию использования  
объектов животного мира  
Ленинградской области

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

о прохождении проверки знаний, входящих в охотминимум

Прошу допустить меня к прохождению проверки знаний, входящих в охотминимум

1. Фамилия, имя, отчество (при наличии): \_\_\_\_\_

2. Адрес регистрации (постоянной, при её отсутствии временной): Ленинградская область,

3. Данные основного документа, удостоверяющего личность (серия номер паспорта, когда и кем выдан, код подразделения): \_\_\_\_\_

4. Сообщаю, что обладаю навыками, входящими в охотминимум. Подтверждение получения навыков, входящих в охотминимум прилагаю: **(нужное отметить)**

☐ подтверждение, выданное саморегулируемой организацией охотпользователей, указанной в части 2 статьи 39.1 Федерального закона об охоте;

☐ подтверждение, выданное юридическим лицом / индивидуальным предпринимателем, заключившим охотхозяйственное соглашение;

☐ подтверждение, выданное двумя физическими лицами, имеющими охотничьи билеты более пяти лет;

☐ имею диплом о высшем или среднем профессиональном образовании в области охотоведения, получаю охотничий билет впервые.

**Копия прилагается на \_\_\_\_\_ л. Оригинал предоставляю в день проведения проверки знаний, входящих в охотминимум.**

5. Место проведения проверки: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ указывает место проведения, из перечня, размещенного на сайте комитета

6. Способ получения заявителем уведомлений о допуске к проведению проверки

или об отказе в допуске к проведению проверки, а также уведомления о результатах прохождения проверки (нужное отметить):

- ☐ лично в комитете, **моб. телефон** для информирования \_\_\_\_\_
- ☐ почтовым отправлением по адресу: \_\_\_\_\_

с направлением электронных версий документа **на адрес электронной почты:**

7. Я, \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество субъекта персональных данных, дата рождения)

\_\_\_\_\_  
(вид документа, удостоверяющего личность, серия, номер, дата выдачи, код подразделения,

\_\_\_\_\_  
адрес регистрации)

настоящим даю согласие на обработку комитетом по охране, контролю и регулированию использования объектов животного мира Ленинградской области (191124, Санкт-Петербург, ул. Смольного, д. 3) моих персональных данных и подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую своей волей и в своих интересах.

Согласие дается мною для прохождения проверки знаний, входящих в охотминимум.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий по обработке моих персональных данных для достижения указанных целей в соответствии с требованиями, установленными Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, и действует со дня его подписания и до достижения целей обработки персональных данных, указанных в данном согласии, либо до дня отзыва согласия на обработку персональных данных в письменной форме.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

\_\_\_\_\_  
подпись заявителя

\_\_\_\_\_  
расшифровка подписи

Заявление принято. В случае личной подачи, предоставленные данные соответствуют предъявленным документам, удостоверяющим личность.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О.  
уполномоченного  
должностного лица,  
принявшего заявление

\_\_\_\_\_  
подпись

**Комитет по охране, контролю и регулированию использования  
объектов животного мира Ленинградской области**

Для почты: 191311, Санкт-Петербург, Суворовский 67 . Тел.: (812) 539-50-00,  
Эл. почта: [zhivotniymir@lenreg.ru](mailto:zhivotniymir@lenreg.ru) Оф. сайт: <https://fauna.lenobl.ru>

---

**ПРОТОКОЛ № \_\_\_\_\_  
проверки знаний, входящих в охотминимум**

---

фамилия, имя, отчество (при наличии)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года проходил/а проверку знаний, входящих в охотминимум.

☐ Проверка пройдена успешно. Получено баллов \_\_\_\_, что составляет \_\_\_\_% от максимально возможного количества баллов (100).

---

**подпись**

---

**ФИО, должность**

☐ Проверка не пройдена, по причине:

☐ Неявка заявителя ни в одну из определённых в уведомлении о допуске к проведению проверки возможных дат, при отсутствии отзыва заявления заявителя

☐ Зафиксировано применение специальной, справочной и иной литературы, письменных заметок, средств мобильной связи и иных средств хранения и передачи информации в ходе тестирования

☐ Получено баллов \_\_\_\_, что составляет \_\_\_\_% от максимально возможного количества баллов (100).

---

**подпись**

---

**ФИО, должность**

Утвердить результаты проверки знаний, входящих в охотминимум.

**Должность**

**подпись**

**ФИО**

**Комитет по охране, контролю и регулированию использования  
объектов животного мира Ленинградской области**

Для почты: 191311, Санкт-Петербург, Суворовский 67 . Тел.: (812) 539-50-00,  
Эл. почта: [zhivotniymir@lenreg.ru](mailto:zhivotniymir@lenreg.ru) Оф. сайт: <https://fauna.lenobl.ru>

Гражданину \_\_\_\_\_

(Ф.И.О.) \_\_\_\_\_

Адрес/адрес электронной почты: \_\_\_\_\_

**УВЕДОМЛЕНИЕ** от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

**о допуске к проведению проверки знаний, входящих в охотминимум**

Информация о месте проведения проверки: \_\_\_\_\_

|              |                      |                      |
|--------------|----------------------|----------------------|
| Варианты дат | «__» _____ 20__ года | _____ час _____ мин. |
| проведения   |                      |                      |
| проверки:    | «__» _____ 20__ года | _____ час _____ мин. |

Необходимо прибыть в место прохождения проверки в одну из вышеуказанных дат, по своему выбору, не менее чем за 15 минут до времени проведения, указанного на эту дату.

При себе иметь:

- **паспорт гражданина Российской Федерации;**
- **оригинал одного из документов, подтверждающих получение навыков, входящих в охотминимум, копия которого была приложена к заявлению.**

Вы вправе проинформировать комитет об отзыве заявления не позднее, чем за 5 рабочих дней до первой из дат проведения проверки, указанных в уведомлении о допуске к проведению проверки.

Ф.И.О. уполномоченного  
должностного лица,  
рассмотревшего заявление

\_\_\_\_\_  
Подпись

\_\_\_\_\_  
телефон для справок

**Комитет по охране, контролю и регулированию использования  
объектов животного мира Ленинградской области**

Для почты: 191311, Санкт-Петербург, Суворовский 67 . Тел.: (812) 539-50-00,  
Эл. почта: [zhivotniymir@lenreg.ru](mailto:zhivotniymir@lenreg.ru) Оф. сайт: <https://fauna.lenobl.ru>

---

Гражданину \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

Адрес/адрес электронной почты:  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**УВЕДОМЛЕНИЕ** от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года  
**об отказе к допуску к проведению проверки знаний, входящих в охотминимум**

В соответствии с требованиями статьи 21.1 Федерального закона от 24 июля 2009 года № 209-ФЗ «Об охоте и о сохранении охотничьих ресурсов и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», постановления Правительства Российской Федерации от 15 августа 2025 года № 1227 «Об утверждении Правил проведения исполнительным органом субъекта Российской Федерации проверки знаний, входящих в охотничий минимум, и определения результатов такой проверки» **принято решение об отказе к допуску к проведению проверки знаний, входящих в охотминимум по основанию:**

Нарушение требований к содержанию и порядку подачи заявления и документов:  
В заявлении:

- ☐ Не указано наименование уполномоченного органа, в который подается заявление.
- ☐ Не указаны фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя.
- ☐ Не указаны данные основного документа, удостоверяющего личность заявителя (серия, номер паспорта).
- ☐ Отсутствует информация о том, что заявитель обладает навыками, входящими в охотничий минимум / сведения о наличии или отсутствии у заявителя высшего или среднего профессионального образования в области охотоведения.
- ☐ Непредставление необходимого подтверждения получения навыков.
- ☐ Не выбрано место проведения проверки из утвержденного перечня, размещенного на официальном сайте.
- ☐ Не указан способ получения уведомлений.
- ☐ Отсутствует согласие на обработку персональных данных.

Нарушение установленного порядка подачи документов:

- ☐ Документы поданы ненадлежащим способом.
- ☐ Электронные документы не подписаны простой электронной подписью или поданы не через официальные порталы.
- ☐ Заявитель подал новое заявление ранее, чем через 1 месяц после проведения предыдущей проверки, которую он не прошел.
- ☐ Несоответствие заявления установленной форме

Заявление заполнено на бланке, не утвержденном уполномоченным органом, либо не содержит всех необходимых граф и реквизитов, предусмотренных формой, которая размещена на официальном сайте комитета.

- ☐ Наличие у заявителя действующего уведомления о допуске.

На дату рассмотрения нового заявления у уполномоченного органа имеется информация о ранее выданном заявителю уведомлении о допуске. Основанием для отказа является то, что даты проведения проверки, указанные в этом уведомлении, еще не истекли.

Ф.И.О. уполномоченного  
должностного лица,  
рассмотревшего заявление

---

Подпись

---

телефон для справок

**Комитет по охране, контролю и регулированию использования  
объектов животного мира Ленинградской области**

Для почты: 191311, Санкт-Петербург, Суворовский 67 . Тел.: (812) 539-50-00,  
Эл. почта: [zhivotniymir@lenreg.ru](mailto:zhivotniymir@lenreg.ru) Оф. сайт: <https://fauna.lenobl.ru>

---

Гражданину

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)  
\_\_\_\_\_

Адрес/адрес электронной почты:  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**УВЕДОМЛЕНИЕ** от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года  
**о результатах проверки знаний, входящих в охотминимум**

\_\_\_\_\_ фамилия, имя, отчество (при наличии)

\_\_\_\_\_ проверку знаний, входящих в охотминимум,  
успешно прошёл / не прошёл

которая проводилась «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года.

Приложение: копия протокола проведения проверки на 1 л. в 1 экз.

\*Заявитель, **не** прошедший проверку, вправе повторно обратиться в уполномоченный орган для проведения проверки **не ранее чем через 1 месяц** после проведения проверки.

Ф.И.О. уполномоченного  
должностного лица,  
обеспечивающего проведение  
проверки

\_\_\_\_\_ Подпись

\_\_\_\_\_ телефон для справок

**Комитет по охране, контролю и регулированию использования  
объектов животного мира Ленинградской области**

Для почты: 191311, Санкт-Петербург, Суворовский 67 . Тел.: (812) 539-50-00,  
Эл. почта: [zhivotniymir@lenreg.ru](mailto:zhivotniymir@lenreg.ru) Оф. сайт: <https://fauna.lenobl.ru>

---

Гражданину

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_

Адрес/адрес электронной почты:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

УВЕДОМЛЕНИЕ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года  
об отказе в приёме документов для проведения проверки знаний, входящих в  
охотминимум

В соответствии с требованиями статьи 21.1 Федерального закона от 24 июля 2009 года № 209-ФЗ «Об охоте и о сохранении охотничьих ресурсов и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», постановления Правительства Российской Федерации от 15 августа 2025 года № 1227 «Об утверждении Правил проведения исполнительным органом субъекта Российской Федерации проверки знаний, входящих в охотничий минимум, и определения результатов такой проверки» **принято решение об отказе в приёме документов** для проведения проверки знаний, входящих в охотминимум по следующим основаниям:

- ☐ заявление представлено в уполномоченный орган не по месту жительства заявителя;
- ☐ не представлены документы, необходимые в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно;
- ☐ заявление и документы поданы ненадлежащим способом;
- ☐ электронные документы не подписаны простой электронной подписью.

\_\_\_\_\_

Ф.И.О.

должностного лица,  
получившего заявление

\_\_\_\_\_

Подпись