



АДМИНИСТРАЦИЯ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
КОМИТЕТ ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ И
ИНВЕСТИЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

ПРИКАЗ

12.01.2026

№1

г. Санкт-Петербург

О внесении изменений в приказ комитета экономического развития и инвестиционной деятельности Ленинградской области от 7 декабря 2023 года № 28-П «Об утверждении Методических указаний по разработке и реализации государственных программ Ленинградской области и признании утратившими силу отдельных приказов комитета экономического развития и инвестиционной деятельности Ленинградской области»

В целях реализации постановления Правительства Ленинградской области от 29 сентября 2023 года № 679 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности государственных программ Ленинградской области» приказываю:

1. Внести изменения в Методические указания по разработке и реализации государственных программ Ленинградской области, утвержденные приказом комитета экономического развития и инвестиционной деятельности Ленинградской области от 7 декабря 2023 года № 28-П, согласно приложению к настоящему приказу.
2. Рекомендовать ответственным исполнителям государственных программ в соответствии с пунктом 12 Методических указаний по разработке и реализации государственных программ Ленинградской области:
 - утвердить методики расчета показателей государственных программ и их структурных элементов в срок до 31 марта 2026 года;
 - в рамках приведения государственных программ в соответствие со сводной бюджетной росписью областного бюджета по состоянию на 01.06.2026 включить в паспорта государственных программ и структурных элементов государственных программ сведения о методиках расчета показателей.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Вице-губернатор Ленинградской
области по экономическому
развитию – председатель комитета



Е.С.Мищеряков

Приложение к приказу
комитета экономического
развития и инвестиционной
деятельности Ленинградской
области
от 12.01.2026 №1

**Изменения, которые вносятся в Методические указания по разработке и
реализации государственных программ Ленинградской области от 7 декабря
2023 года № 28-П**

1. Пункт 6 изложить в следующей редакции:

«6. В реестре документов ответственным исполнителем государственной программы (комплексной программы) приводится следующая информация:

1) тип документа - определяется в зависимости от содержания документа, входящего в состав государственной программы в соответствии с пунктом 10 Порядка согласно перечню типов документов, реализованному в ГИИС «Электронный бюджет»;

2) вид документа (например, постановление, распоряжение, протокол (для приоритетных и отраслевых проектов). Для паспорта государственной программы (комплексной программы) и паспорта комплекса процессных мероприятий указывается «иной документ»;

3) наименование документа;

4) реквизиты документа. Для порядков предоставления субсидий местным бюджетам дополнительно указывается номер приложения к государственной программе. Для паспорта государственной программы (комплексной программы) проставляется только версия документа, для паспорта комплекса процессных мероприятий проставляется только дата утверждения и версия документа;

5) разработчик - указывается наименование органа исполнительной власти Ленинградской области, ответственного за разработку документа.».

2. В пункте 7 абзац шестой изложить в следующей редакции:

«Оценка текущего состояния сферы реализации государственной программы (комплексной программы) должна включать характеристику реализации государственной политики в этой сфере, выявление потенциала развития анализируемой сферы и существующих ограничений в сфере реализации государственной программы (комплексной программы), содержать основные показатели уровня развития сферы реализации государственной программы (комплексной программы). Оценка текущего состояния выполняется на момент разработки государственной программы (комплексной программы), при внесении изменений в государственную программу (комплексную программу) раздел не корректируется.».

3. Пункт 11 изложить в следующей редакции:

«11. В разделе 1 «Основные положения» паспорта государственной программы (комплексной программы) отражается основная информация о государственной программе (комплексной программе), в том числе сведения о ее кураторе,

ответственном исполнителе, периоде реализации, целях, направлениях (подпрограммах) (при необходимости), влиянии на достижение национальных целей, связи с государственной программой Российской Федерации, а также объеме финансового обеспечения за счет средств областного бюджета за весь период реализации государственной программы (комплексной программы).

Наименование государственной программы (комплексной программы), информация о ее ответственном исполнителе и кураторе в соответствующих графах указанного раздела приводится в соответствии с утвержденным Правительством Ленинградской области перечнем государственных программ Ленинградской области.

При указании периода реализации государственной программы (комплексной программы) допускается выделение отдельных этапов ее реализации.

Сроки реализации государственной программы (комплексной программы) устанавливаются в соответствии с пунктом 15 Порядка. При этом для государственных программ, действующих по состоянию на дату утверждения Порядка, сроком начала реализации следует считать 2022 год (изменение структуры государственных программ с учетом внедрения проектного подхода). В указанных государственных программах период 2022-2023 годов выделяется в отдельный этап.

В графе «Цели государственной программы (комплексной программы)» указываются цели государственной программы с учетом соблюдения требований, установленных пунктом 8 Методических указаний.

В графе «Направления (подпрограммы)» указываются при необходимости наименования выделяемых в государственной программе (комплексной программе) направлений (подпрограмм).

В графе «Связь с национальными целями развития Российской Федерации» приводятся наименования национальных целей и их целевых показателей в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2024 г. N 309 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года и на перспективу до 2036 года», наименование государственной программы Российской Федерации, на достижение целей которой оказывает влияние государственная программа (комплексная программа).».

4. Пункт 12 изложить в следующей редакции:

«12. В разделе 2 «Показатели государственной программы» паспорта государственной программы (комплексной программы) подлежат отражению показатели уровня государственной программы (комплексной программы).

Включаемые в указанный раздел паспорта государственной программы (комплексной программы) показатели формируются в соответствии с пунктом 18 Порядка.

Количество показателей государственной программы (комплексной программы) формируется исходя из необходимости и достаточности для достижения целей государственной программы (комплексной программы).

Используемая система показателей государственной программы (комплексной программы) должна позволять очевидным образом оценивать прогресс в достижении ее целей.

По каждому показателю в соответствующих графах раздела приводится его наименование, единица измерения по Общероссийскому классификатору единиц измерения (ОКЕИ), базовое значение и значения по годам реализации

государственной программы (комплексной программы), информация о документе, установившем показатель (при наличии) и документе, устанавливающем методику расчета показателя, наименование органа исполнительной власти Ленинградской области, ответственного за достижение показателя, а также связь с показателями национальных целей (при наличии такой связи).

В качестве базового значения приводится фактическое значение за год, предшествующий году разработки проекта государственной программы (комплексной программы) либо за год, предшествующий году включения показателя в государственную программу (комплексную программу).

Перечень показателей государственной программы (комплексной программы), ее структурных элементов рекомендуется формировать с учетом необходимости расчета значений данных показателей не позднее установленного пунктом 34 Порядка срока представления годового отчета (уточненного годового отчета) о ходе реализации государственной программы (комплексной программы).

Включение в состав показателей государственных программ (структурных элементов государственных программ) показателей Плана мероприятий по реализации Стратегии социально-экономического развития Ленинградской области до 2036 года (далее - План мероприятий) в соответствии с пунктом 18 Порядка осуществляется с учетом закрепления ответственности в разделе 4 Плана мероприятий.

При внесении изменений в государственные программы значения показателей Плана мероприятий могут актуализироваться в государственных программах.

Для каждого показателя приводится информация о документе (основании), в составе которой указываются сведения о методике расчета показателя: вид документа, номер документа, наименование документа, принявший орган и дата принятия. Если показатель включен в федеральный план статистических работ в качестве документа (основания) также указывается федеральный план статистических работ, в графе «наименование» дополнительно указывается соответствующий показателю пункт федерального плана статистических работ.

В случае если методика расчета показателя отсутствует, методика утверждается правовым актом ответственного исполнителя государственной программы после согласования с комитетом экономического развития и инвестиционной деятельности Ленинградской области по форме в соответствии с приложением 1 к настоящим Методическим указаниям.

Для методик расчета показателей, утверждаемых правовым актом органа исполнительной власти Ленинградской области, при заполнении информации о документе, утвердившем методику расчета показателя, также указывается гиперссылка на данный правовой акт.

Методика расчета показателей размещается на официальном сайте ответственного исполнителя государственной программы (комплексной программы) в информационно-коммуникационной сети «Интернет» в разделе соответствующей государственной программы.».

5. В пункте 13:

в абзаце четвертом слова «(для региональных проектов указываются их краткие наименования в соответствии с паспортами таких проектов)» исключить;

в абзаце седьмом слова «Для региональных проектов в обязательном порядке приводятся общественно значимые результаты и задачи, не являющиеся общественно значимыми результатами» исключить;

абзац восьмой изложить в следующей редакции «краткое описание ожидаемых эффектов от реализации задачи».

6. Абзац третий пункта 15 дополнить словами «либо за год, предшествующий году включения показателя в государственную программу (комплексную программу)».

7. Пункт 21 изложить в следующей редакции:

«21. В разделе 2 «Показатели комплекса процессных мероприятий» приводятся показатели комплекса процессных мероприятий. Раздел заполняется аналогично разделу «Показатели государственной программы» паспорта государственной программы.».

8. Абзац второй пункта 22 дополнить словами «либо за год, предшествующий году включения показателя в государственную программу (комплексную программу)».

9. В абзаце двенадцатом пункта 24 цифру «4» заменить цифрой «5».

10. В пункте 26:

абзац седьмой дополнить словами следующего содержания «При установлении контрольных точек для мероприятий (результатов) с типом «осуществление текущей деятельности» допускается устанавливать менее 4 контрольных точек в год на одно мероприятие (результат). Для мероприятий (результатов) с типом «выплаты физическим лицам» допускается устанавливать 2 контрольные точки. Для мероприятий со сроком реализации не более 6 месяцев в текущем году допускается устанавливать менее 4 контрольных точек.»;

абзац восьмой после слов «31 декабря» дополнить словами следующего содержания «контрольных точек со сроком наступления, приходящимся на нерабочий (праздничный день)».

11. В пункте 27:

в абзаце третьем цифру «3» заменить цифрой «2»;

дополнить абзацем следующего содержания:

«Требования к показателям приоритетного (отраслевого) проекта аналогичны требованиям к показателям государственной программы, указанным в пункте 18 Порядка и пункте 12 настоящих Методических указаний.».

12. Пункт 28 изложить в следующей редакции:

«28. Формирование, согласование и утверждение паспортов государственных программ (комплексных программ), паспортов структурных элементов государственных программ (комплексных программ), аналитической информации, запросов на изменение паспортов государственных программ (комплексных программ) и паспортов структурных элементов, отчетов о реализации осуществляются в ГИИС «Электронный бюджет» по мере ввода в эксплуатацию ее компонентов и модулей в форме электронных документов, с учетом положений пунктов 26 - 33 Порядка.

При внесении изменений в паспорт государственной программы (структурного элемента государственной программы), формировании паспорта на новый бюджетный цикл в ГИИС «Электронный бюджет» вместе с паспортом представляется пояснительная записка о вносимых изменениях с подтверждающими

документами (при необходимости). Пояснительная записка и подтверждающие документы приводятся в разделе паспорта «Дополнительная информация».

При внесении изменений в паспорт государственной программы (структурного элемента) паспорт направляется на согласование только тем соисполнителям и участникам государственной программы, к компетенции которых относятся вносимые изменения. Если изменения, вносимые в паспорт государственной программы, затрагивают только объемы финансирования структурных элементов ранее утвержденные соисполнителями государственной программы и участниками государственной программы, паспорт государственной программы на согласование указанным соисполнителям и участникам не направляется.».

13. Пункт 31 изложить в следующей редакции:

«31. Подготовка отчета о ходе реализации государственной программы (комплексной программы), структурного элемента государственной программы осуществляется ежеквартально в соответствии с пунктом 34 Порядка по формам, реализованным в ГИИС «Электронный бюджет».

31.1 Отчет о реализации комплекса процессных мероприятий государственной программы.

Раздел «Сведения о достижении показателей» заполняется для показателей с ежеквартальной периодичностью предоставления отчетности ежеквартально, для показателей с годовой периодичностью – при подготовке годового отчета.

Для показателей указывается фактическое значение за отчетный период – тип сведений «факт» (при отсутствии фактического значения – прогнозное значение, тип сведений «прогноз»). Для показателей с типом сведений «факт» приводится подтверждающий документ.

Для каждого показателя заполняется поле «комментарий» следующих случаях:

- запланированное значение не достигнуто. В поле «комментарий» приводятся причины недостижения запланированного значения показателя;

-имеется существенное (более чем на 50%) превышение запланированного значения показателя. В поле комментарий указываются причины существенного превышения запланированного значения;

-для показателя установлен тип сведений «прогноз». В поле комментарий указываются причины отсутствия фактического значения и сроки формирования фактического значения.

В случае если показатель имеет разбивку по муниципальным образованиям, заполняются данные о достигнутых значениях по муниципальным образованиям. При этом допускается размещать подтверждающий документ на уровне основного показателя, если подтверждающий документ содержит сведения о значениях показателя в разрезе муниципальных образований.

Раздел «Сведения о выполнении мероприятий и контрольных точек» заполняется информацией о фактическом значении мероприятий (результатов) за отчетный период, сроках выполнения контрольных точек.

Для каждого мероприятия (результата) указывается фактическое значение за отчетный период, прогнозное значение на конец года, тип сведений - «факт», в поле «комментарий» указывается краткая информация о проделанной работе за отчетный период. Для каждого мероприятия (результата) приводится подтверждающий

документ, подтверждающий указанное отчетное значение и содержащий более подробную информацию о достигнутых результатах за отчетный период.

Отчетной датой является последний календарный день отчетного периода либо более ранняя дата, если установленная дата исполнения мероприятия (результата) в паспорте комплекса процессных мероприятий наступает ранее последнего календарного дня отчетного периода.

Если для мероприятия установлены характеристики с количественными значениями, аналогично заполняется информация о достижении установленных значений характеристик. Подтверждающий документ допускается прикреплять на уровне мероприятия (результата).

В отчет включается исполнение по контрольным точкам отчетного периода и прогноз исполнения по контрольным точкам периода, следующего за отчетным.

В разделе «Сведения об исполнении бюджетных ассигнований» приводится информация об объемах финансового обеспечения и кассовом исполнении комплекса процессных мероприятий в разрезе мероприятий (результатов) и источников финансирования, предусмотренных паспортом.

Сведения об объемах финансового обеспечения, предусмотренных паспортом, заполняются автоматически.

Информация в части бюджета Ленинградской области загружается из данных исполнения бюджета за соответствующий период.

Информация в части остальных источников финансирования заполняется посредством ручного ввода.

Исполнение по показателям и мероприятиям (результатам), включенными в план мероприятий по достижению показателей государственной программы РФ, утверждается отдельно до направления отчета по комплексу процессных мероприятий на согласование.

Согласование и утверждение отчета о реализации комплекса процессных мероприятий осуществляется в соответствии с пунктом 34 Порядка.

31.2 Отчет о реализации отраслевого проекта и приоритетного проекта.

Отчеты о реализации отраслевого и приоритетного проектов формируются аналогично отчетам о реализации комплексов процессных мероприятий с учетом следующих особенностей:

- в случае если в отраслевой и приоритетный проекты включены объекты, в ходе формирования отчета по проекту отдельно формируется отчет по каждому объекту;

- отчеты по приоритетным проектам до утверждения направляются на согласование в центральный проектный офис на 3 рабочий день, следующий за отчетным периодом.

31.3 Отчет о реализации государственной программы.

Раздел «Сведения о достижении показателей» заполняется аналогично отчету о реализации комплекса процессных мероприятий.

Раздел «Сведения об исполнении бюджетных ассигнований» заполняется автоматически на основе данных из утвержденных отчетов по структурным элементам государственной программы, за исключением информации по региональным проектам. Информация об исполнении бюджетных ассигнований по региональным проектам заполняется путем ручного ввода.

В графе «комментарий» приводится информация о причинах низкого финансирования структурного элемента государственной программы:

- для I квартала если процент исполнения составил менее 20%
- для II квартала если процент исполнения составил менее 45%
- для III квартала если процент исполнения составил менее 70%
- для года если процент исполнения составил менее 95%

31.4 Уточненные отчеты о ходе реализации государственной программы и структурных элементов государственной программ.

При необходимости уточнения отчетных данных в соответствии с пунктом 34 Порядка формируется уточненный отчет.

В уточненном отчете в разделе «Дополнительная информация» приводятся сведения о внесенных уточнениях и их причинах.».

14. Дополнить приложением 1 в следующей редакции:

«Приложение 1 к
Методическим указаниям
по разработке и реализации
государственных программ
Ленинградской области

Методика расчета показателей государственной программы и ее структурных
элементов

(наименование государственной программы)

Наименование показателя	Методика расчета показателя ¹⁾	Срок формирования отчетного значения	Орган исполнительной власти Ленинградской области – ответственный за показатель
Государственная программа <наименование государственной программы>			
<Наименование показателя 1>			
<Наименование показателя 2>			
...			
<Наименование структурного элемента 1> ²⁾			
<Наименование показателя 1>			
<Наименование показателя 2>			
...			
<Наименование структурного элемента 2> ²⁾			
...			

¹⁾ Приводится формула расчета показателя и(или) алгоритм расчета

²⁾ Указывается тип структурного элемента (приоритетный проект, отраслевой проект, комплекс процессных мероприятий) и наименование структурного элемента».

15. Приложение к Методическим указаниям по разработке и реализации государственных программ Ленинградской области считать приложением 2.