



**АДМИНИСТРАЦИЯ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
КОМИТЕТ ПО ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЕ И СПОРТУ
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

от 22 января 2026 № Л-4-3/2026

Об утверждении административного регламента комитета по физической культуре и спорту Ленинградской области по предоставлению государственной услуги «Подача документов для включения в информацию о физкультурно-спортивных организациях, об индивидуальных предпринимателях, оказывающих физкультурно-оздоровительные услуги на территории Ленинградской области, для ее направления в Министерство спорта Российской Федерации в целях утверждения перечня физкультурно-спортивных организаций, индивидуальных предпринимателей, осуществляющих деятельность в области физической культуры и спорта в качестве основного вида деятельности»

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства Ленинградской области от 07 мая 2024 года № 290 «Об отдельных вопросах реализации Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» на территории Ленинградской области и признании утратившими силу полностью или частично отдельных постановлений Правительства Ленинградской области», приказываю:

1. Утвердить прилагаемый административный регламент комитета по физической культуре и спорту Ленинградской области по предоставлению государственной услуги «Подача документов для включения в информацию о физкультурно-спортивных организациях, об индивидуальных предпринимателях, оказывающих физкультурно-оздоровительные услуги на территории Ленинградской области, для ее направления в Министерство спорта Российской Федерации в целях утверждения Перечня физкультурно-спортивных организаций, индивидуальных предпринимателей, осуществляющих деятельность в области физической культуры и спорта в качестве основного вида деятельности».

Государственный регистрационный номер: 3
Дата государственной регистрации 22.01.2026

2. Признать утратившим силу приказ комитета по физической культуре и спорту Ленинградской области от 21 февраля 2023 года № 1-4-6/2023 «Об утверждении административного регламента комитета по физической культуре и спорту Ленинградской области по предоставлению государственной услуги «Подача документов для включения в информацию о физкультурно-спортивных организациях, об индивидуальных предпринимателях, оказывающих физкультурно-оздоровительные услуги на территории Ленинградской области, для ее направления в Министерство спорта Российской Федерации в целях утверждения перечня физкультурно-спортивных организаций, индивидуальных предпринимателей, осуществляющих деятельность в области физической культуры и спорта в качестве основного вида деятельности».

3. Настоящий приказ вступает в силу с момента его подписания.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа остается за председателем комитета.

Председатель комитета



В.Н. Комаров

УТВЕРЖДЕН
приказом комитета
по физической культуре и спорту
Ленинградской области

от 22.01.2026 № 1-4-3/2026

(приложение)

**АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ
КОМИТЕТА ПО ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЕ И СПОРТУ
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ ПО ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ
ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ «ПОДАЧА ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ
ВКЛЮЧЕНИЯ В ИНФОРМАЦИЮ О ФИЗКУЛЬТУРНО-СПОРТИВНЫХ
ОРГАНИЗАЦИЯХ, ОБ ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЯХ,
ОКАЗЫВАЮЩИХ ФИЗКУЛЬТУРНО-ОЗДОРОВИТЕЛЬНЫЕ УСЛУГИ НА
ТЕРРИТОРИИ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ, ДЛЯ ЕЕ НАПРАВЛЕНИЯ В
МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ В ЦЕЛЯХ
УТВЕРЖДЕНИЯ ПЕРЕЧНЯ ФИЗКУЛЬТУРНО-СПОРТИВНЫХ
ОРГАНИЗАЦИЙ, ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЕЙ,
ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ В ОБЛАСТИ ФИЗИЧЕСКОЙ
КУЛЬТУРЫ И СПОРТА В КАЧЕСТВЕ ОСНОВНОГО
ВИДА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»**

1. Общие положения

1.1. Предмет регулирования.

Регламент устанавливает порядок и стандарт предоставления государственной услуги.

1.2. Круг заявителей.

- физкультурно-спортивные организации, осуществляющие деятельность в области физической культуры и спорта в качестве основного вида деятельности, и зарегистрированные на территории Ленинградской области (далее - физкультурно-спортивные организации);

- индивидуальные предприниматели, осуществляющие деятельность в области физической культуры и спорта в качестве основного вида деятельности, и зарегистрированные на территории Ленинградской области (далее - индивидуальные предприниматели).

1.3. Государственная услуга предоставляется в соответствии с категориями (признаками) заявителей, сведения о которых размещаются в федеральной государственной информационной системе "Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)" (далее – реестр услуг) и в федеральной государственной информационной системе "Единый портал государственных и

муниципальных услуг (функций)" (далее – ЕПГУ).

2. Стандарт предоставления государственной услуги

2.1. Наименование государственной услуги: Подача документов для включения в информацию о физкультурно-спортивных организациях, об индивидуальных предпринимателях, оказывающих физкультурно-оздоровительные услуги на территории Ленинградской области, для ее направления в Министерство спорта Российской Федерации в целях утверждения Перечня физкультурно-спортивных организаций, индивидуальных предпринимателей, осуществляющих деятельность в области физической культуры и спорта в качестве основного вида деятельности (далее - Подача документов для включения в информацию).

2.2. Наименование органа, предоставляющего государственную услугу.

Комитет по физической культуре и спорту Ленинградской области (далее – Комитет).

2.3. Результат предоставления государственной услуги, а также способы получения результата.

2.3.1. Результатом предоставления государственной услуги является:

- Уведомление о включении в информацию о физкультурно-спортивных организациях, об индивидуальных предпринимателях, оказывающих физкультурно-оздоровительные услуги на территории Ленинградской области, для ее направления в Министерство спорта Российской Федерации в целях их включения в Перечень (далее - Уведомление о включении) - приложение к настоящему регламенту образец № 3;

- Уведомление об отказе во включении информации о физкультурно-спортивных организациях, об индивидуальных предпринимателях, оказывающих физкультурно-оздоровительные услуги на территории Ленинградской области, для ее направления в Министерство спорта Российской Федерации в целях их включения в Перечень (далее - Уведомление об отказе во включении) приложение к настоящему регламенту образец № 2.

2.3.2. Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги не предусмотрено.

2.3.3. Результат предоставления государственной услуги может быть получен заявителем в многофункциональном центре (далее – МФЦ) или посредством ЕПГУ.

Предоставление государственной услуги в электронной форме осуществляется при технической реализации услуги посредством ЕПГУ.

2.4. Срок предоставления государственной услуги составляет:

- в случае отрицательного решения: 10 рабочих дней с момента получения документов;

- в случае положительного решения: 10 рабочих дней с даты окончания срока подачи заявлений (01 октября текущего года).

Подача заявления и документов осуществляется в период с 01 января по 01

октября (включительно) очередного календарного года.

2.5. Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении государственной услуги, способы ее взимания.

Взимание платы за предоставление государственной услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрено.

2.6. Максимальный срок ожидания в очереди в МФЦ составляет не более 15 минут.

2.7. Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной услуги составляет 1 рабочей день с даты получения запроса.

2.8. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга.

Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга, в случае обращения заявителя в МФЦ размещены на ЕПГУ.

2.9. Показатели качества и доступности государственной услуги.

Перечень показателей качества и доступности государственной услуги размещен на официальном сайте Комитета в информационной сети «Интернет», а также на ЕПГУ.

2.10. Иные требования к предоставлению государственной услуги, в том числе учитывающие особенности предоставления государственных услуг в МФЦ и особенности предоставления государственных услуг в электронной форме.

Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

Для предоставления государственной услуги используются ЕПГУ, федеральная государственная информационная система «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» (СМЭВ) и МФЦ.

Невозможность предоставления законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, результатов предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе в случае, если заявитель в момент подачи заявления выразил письменно желание получить запрашиваемые результаты предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего лично, обусловлена предоставлением государственной услуги только заявителю.

Порядок предоставления результатов государственной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе, в том числе способы и сроки их предоставления законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, не предусмотрен, поскольку государственная услуга предоставляется только заявителю.

Подача заявления на предоставление государственной услуги в МФЦ осуществляется при наличии вступившего в силу соглашения о взаимодействии между МФЦ и уполномоченным органом.

МФЦ принимает в том числе решение об отказе в приеме запроса и документов и(или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги.

Возможность выдачи заявителю результата предоставления государственной услуги в МФЦ, в том числе выдачи документов на бумажном носителе, подтверждающих содержание электронных документов, направленных в МФЦ по результатам предоставления государственной услуги органами, предоставляющими государственные услуги, а также выдача документов, включая составление на бумажном носителе и заверение выписок из информационных систем органов, предоставляющих государственные услуги, не предусмотрена.

2.11. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, с разделением на документы и информацию, которые заявитель должен представить самостоятельно, и документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия, приведен в приложении к настоящему регламенту (таблица № 2).

Формы заявления и документов приведены в приложении к настоящему регламенту.

2.12. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги или для отказа в предоставлении государственной услуги.

Основания для приостановления предоставления государственной услуги отсутствуют.

Основания для отказа в приеме заявления и документов, основания для отказа в предоставлении государственной услуги приведены в приложении к настоящему регламенту (таблица № 3).

3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур

3.1. Перечень осуществляемых при предоставлении государственной услуги административных процедур:

- а) профилирование заявителя;
- б) прием заявления и документов;

- в) межведомственное информационное взаимодействие;
- г) принятие решения о предоставлении (отказе в предоставлении) государственной услуги;
- д) предоставление результата государственной услуги.

3.2. Профилирование заявителя

Профилирование заявителя осуществляется должностным лицом Комитета при приеме и регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги посредством ЕПГУ.

Идентификаторы категорий (признаков) заявителей приведены в приложении к настоящему регламенту (таблица № 1).

3.3. Прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги

3.3.1. Состав запроса (заявления) и исчерпывающий перечень документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги в соответствии с категорией (признаками) заявителя, а также способы подачи указанных запроса, документов и (или) информации приведены в приложении к настоящему регламенту (таблица № 2).

3.3.2. В целях предоставления государственной услуги установление личности заявителя может осуществляться в ходе личного приема посредством предъявления паспорта гражданина Российской Федерации либо иного документа, удостоверяющего личность, в соответствии с законодательством Российской Федерации или посредством идентификации и аутентификации в уполномоченном органе, многофункциональном центре с использованием информационных технологий, предусмотренных статьями 9, 10 и 14 Федерального закона от 29 декабря 2022 года N 572-ФЗ "Об осуществлении идентификации и(или) аутентификации физических лиц с использованием биометрических персональных данных, о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации" (далее - Федеральный закон N 572-ФЗ) (при наличии технической возможности).

При предоставлении государственной услуги в электронной форме идентификация и аутентификация могут осуществляться посредством:

1) единой системы идентификации и аутентификации или иных государственных информационных систем, если такие государственные информационные системы в установленном Правительством Российской Федерации порядке обеспечивают взаимодействие с единой системой идентификации и аутентификации, при условии совпадения сведений о физическом лице в указанных информационных системах;

2) информационных технологий, предусмотренных статьями 9, 10 и 14 Федерального закона N 572-ФЗ.

3.3.4. Основания для принятия решения об отказе в приеме заявления и документов приведены в приложении к настоящему регламенту (таблица № 3).

3.3.3. Обращение за предоставлением государственной услуги осуществляется в любом подразделении МФЦ на территории Ленинградской области.

3.3.4. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги составляет:

- на следующий рабочий день, после дня направления документов.

3.4. Межведомственное информационное взаимодействие

3.4.1. Для получения государственной услуги осуществляется межведомственное информационное взаимодействие, в рамках которого Комитет запрашивает и получает следующие документы и информацию, необходимые для предоставления государственной услуги и находящиеся в распоряжении иных государственных органов:

Информация, содержащаяся в Едином государственном реестре юридических лиц (ЕГРЮЛ) в отношении заявителей - юридических лиц.

Информация, содержащаяся в Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей (ЕГРИП) в отношении заявителей – индивидуальных предпринимателей.

3.4.2. Межведомственное информационное взаимодействие осуществляется Комитетом в электронной форме без участия заявителя посредством СМЭВ путем направления следующих запросов:

«Открытые сведения из ЕГРЮЛ по запросам органов государственной власти и организаций, зарегистрированных в СМЭВ» (в случае, если заявителем является юридическое лицо). Запрос направляется в Федеральную налоговую службу.

«Открытые сведения из ЕГРИП по запросам органов государственной власти и организаций, зарегистрированных в СМЭВ» (в случае, если заявителем является юридическое лицо). Запрос направляется в Федеральную налоговую службу.

3.5. Принятие решения о предоставлении (отказе в предоставлении) государственной услуги

3.5.1. Основания для отказа в предоставлении государственной услуги приведены в приложении к настоящему регламенту (таблица № 3).

3.5.2. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги осуществляется в срок, не превышающий одного рабочего дня с даты получения уполномоченным органом всех сведений, необходимых для принятия решения.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги осуществляется в срок, не превышающий одного рабочего дня с даты получения уполномоченным органом всех сведений, необходимых для принятия решения.

3.6. Предоставление результата государственной услуги

3.6.1. Результат предоставления государственной услуги предоставляется (в

соответствии со способом, указанным заявителем при подаче заявления и документов):

- 1) при личной явке в МФЦ;
- 2) в электронной форме посредством ЕПГУ.

3.6.2. Решение о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги, направляется в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной подписью, посредством ЕПГУ в срок, не превышающий 3 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении государственной услуги.

3.6.3. Результат предоставления государственной услуги предоставляется заявителю независимо от его места нахождения и не зависит от выбора заявителя.

4. Способы информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения запроса о предоставлении государственной услуги

4.1. Информирование заявителя о ходе рассмотрения его запроса о предоставлении государственной услуги, в том числе об изменении статуса его рассмотрения, осуществляется следующими способами:

- посредством электронной почты по адресу, указанному заявителем в запросе;
- по телефону, указанному заявителем в запросе;
- посредством почтовой связи (в случае отсутствия у заявителя доступа к электронным средствам связи);
- посредством ЕПГУ.

Приложение
к Административному регламенту
по предоставлению государственной услуги
«Государственная аккредитация региональных
спортивных федераций Ленинградской области»

Перечень условных обозначений и сокращений, идентификаторы категорий (признаков) заявителей, исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги, исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления услуги или отказа в предоставлении государственной услуги, формы запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги

I. Перечень условных обозначений и сокращений

1. Сокращения:

- а) СМЭВ - федеральная государственная информационная система «Единая система межведомственного электронного взаимодействия»;
- б) ЕГРЮЛ - Единый государственный реестр юридических лиц;
- в) ЕГРИП - Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей.

2. Условные обозначения:

- а) ЮЛ - Юридическое лицо.
- б) ИП – индивидуальный предприниматель.
- в) УоВК - Уведомление о включении в информацию о физкультурно-спортивных организациях, об индивидуальных предпринимателях, оказывающих физкультурно-оздоровительные услуги на территории Ленинградской области, для ее направления в Министерство спорта Российской Федерации в целях их включения в Перечень (далее - Уведомление о включении);
- г) УооВК - Уведомление об отказе во включении информации о физкультурно-спортивных организациях, об индивидуальных предпринимателях, оказывающих физкультурно-оздоровительные услуги на территории Ленинградской области, для ее направления в Министерство спорта Российской Федерации в целях их включения в Перечень (далее - Уведомление об отказе во включении);
- д) БН – бумажный носитель;
- ж) СК – отсканированные документы, подписанные или заверенные;

- з) УКЭП – усиленная квалифицированная электронная подпись;
и) УНЭП - усиленная неквалифицированная электронная подпись.

II. Идентификаторы категорий (признаков) заявителей

(указываются в табличной форме и включают взаимосвязанные сведения о перечне результатов предоставления государственной услуги и перечне отдельных признаков заявителей)

Таблица № 1

Наименование отдельного признака заявителя	Перечень результатов предоставления государственной услуги (цели обращения заявителя)	Идентификатор категории
ЮЛ, ИП	- Уведомление о включении в информацию о физкультурно-спортивных организациях, об индивидуальных предпринимателях, оказывающих физкультурно-оздоровительные услуги на территории Ленинградской области, для ее направления в Министерство спорта Российской Федерации в целях их включения в Перечень	ЮЛ-УоВК, ИП-УоВК
ЮЛ, ИП	- Уведомление об отказе во включении информации о физкультурно-спортивных организациях, об индивидуальных предпринимателях, оказывающих физкультурно-оздоровительные услуги на территории Ленинградской области, для ее направления в Министерство спорта Российской Федерации в целях их включения в Перечень	ЮЛ-УооВК, ИП-УооВК

III. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги

(указывается в табличной форме и включает взаимосвязанные сведения о необходимых для предоставления государственной услуги документах и(или) информации с учетом идентификаторов категорий (признаков) заявителей, способы подачи таких документов и(или) информации, требования к представлению документов заявителем, включая требования к формату, количеству, представлению документов только отдельными категориями заявителей и иные необходимые требования)

Таблица № 2

№ п/п	Идентификатор категории (признаков) заявителей	Перечень необходимых для предоставления государственной услуги документов	Способы подачи документов, требования к представлению документов	Иные требования
Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно				
1	ЮЛ, ИП	Заявление о включении в информацию	МФЦ ЕПГУ	По форме согласно настоящему приложению (образец № 1) МФЦ – БН, ЕПГУ - УКЭП/УНЭП
2	ЮЛ, ИП	копии документов, подтверждающих трудовые отношения с работником, непосредственно связанным с оказанием физкультурно- оздоровительных услуг	МФЦ ЕПГУ	МФЦ – БН; ЕПГУ – СК.
3	ЮЛ, ИП	копия штатного расписания	МФЦ ЕПГУ	МФЦ – БН; ЕПГУ – СК.
4	ЮЛ, ИП	копии документов, подтверждающих наличие у работников физкультурно- спортивной организации, индивидуального предпринимателя, непосредственно задействованных в предоставлении физкультурно- оздоровительных услуг, образования не ниже среднего	МФЦ ЕПГУ	МФЦ – БН; ЕПГУ – СК.

		профессионального образования в области физической культуры и спорта или переподготовки по программам дополнительного профессионального образования в области физической культуры и спорта		
--	--	--	--	--

IV. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, для отказа в предоставлении государственной услуги

(соответствующие основания указываются в табличной форме с учетом идентификаторов категорий (признаков) заявителей)

Таблица № 3

№ п/п	Перечень оснований	Идентификатор категорий (признаков) заявителей
Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги		
1	Представление неполного комплекта документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для оказания услуги, подлежащих представлению заявителем (таблица № 2)	ЮЛ, ИП
Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги		
2	Осуществление в области физической культуры и спорта в качестве не основного вида экономической деятельности	ЮЛ, ИП
3	Отсутствие физкультурно-спортивной организации, индивидуального предпринимателя в реестрах недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей), предусмотренных законодательством Российской Федерации в сфере закупок товаров, работ, услуг.	ЮЛ, ИП

В комитет по физической культуре и
спорту Ленинградской области

191124, г. Санкт-Петербург,
Лафонская, 6 В
e-mail: lenoblsport@lenreg.ru

Заявление

о включении в информацию о физкультурно-спортивных организациях, об индивидуальных предпринимателях, оказывающих физкультурно-оздоровительные услуги на территории Ленинградской области, для ее направления в Министерство спорта Российской Федерации в целях утверждения Перечня физкультурно-спортивных организаций, индивидуальных предпринимателей, осуществляющих деятельность в области физической культуры и спорта в качестве основного вида деятельности

Данные Заявителя	
Полное официальное наименование физкультурно-спортивной организации/фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя	
Сокращенное наименование физкультурно-спортивной организации на русском языке (при наличии)	
ОГРН/ОГРНИП	
Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН)	
Фактический адрес	
Юридический адрес	
Контактный телефон	
Электронный адрес (e-mail)	
Адрес официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (при	

наличии)	
----------	--

Прошу включить _____

(наименование Заявителя)

в Перечень физкультурно-оздоровительных организаций, индивидуальных предпринимателей, осуществляющих деятельность в области физической культуры и спорта в качестве основного вида деятельности, в связи с предоставлением услуг, включенных в Перечень видов физкультурно-оздоровительных услуг, утвержденный распоряжением Правительства РФ от 06.09.2021 N 2466-р.

Достоверность и полноту указанных в настоящем заявлении данных подтверждаю и даю согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информации о физкультурно-спортивной организации, индивидуальном предпринимателе.

Дата " __ " _____ 20__ г.

Должность: _____ м.п. _____

(подпись)

_____ (расшифровка подписи)

УВЕДОМЛЕНИЕ

об отказе во включении информации о физкультурно-спортивных организациях, об индивидуальных предпринимателях, оказывающих физкультурно-оздоровительные услуги на территории Ленинградской области, для ее направления в Министерство спорта Российской Федерации в целях их включения в Перечень физкультурно-спортивных организаций, индивидуальных предпринимателей, осуществляющих деятельность в области физической культуры и спорта в качестве основного вида деятельности

Комитет по физической культуре и спорту Ленинградской области (далее - комитет) уведомляет

(полное наименование и основной государственный регистрационный номер заявителя)

об отказе во включении информации о физкультурно-спортивных организациях, об индивидуальных предпринимателях, оказывающих физкультурно-оздоровительные услуги на территории Ленинградской области, для ее направления в Министерство спорта Российской Федерации в целях их включения в Перечень физкультурно-спортивных организаций, индивидуальных предпринимателей, осуществляющих деятельность в области физической культуры и спорта в качестве основного вида деятельности (далее - информация, Перечень), по причине:

(указать причины отказа в соответствии с пунктом 2.12 Административного регламента)

Вы вправе повторно обратиться в Комитет с заявлением о включении информации в Перечень после устранения вышеуказанных оснований для отказа в предоставлении Государственной услуги.

Заместитель председателя комитета
по физической культуре и спорту

Ленинградской области

(Ф.И.О., подпись)

<*> Уведомление выполняется на бланке органа, осуществляющего оценку
качества оказания общественно полезных услуг.

УВЕДОМЛЕНИЕ

о включении в информацию о физкультурно-спортивных организациях, об индивидуальных предпринимателях, оказывающих физкультурно-оздоровительные услуги на территории Ленинградской области, для ее направления в Министерство спорта Российской Федерации в целях их включения в Перечень физкультурно-спортивных организаций, индивидуальных предпринимателей, осуществляющих деятельность в области физической культуры и спорта в качестве основного вида деятельности

Комитет по физической культуре и спорту Ленинградской области (далее - комитет) уведомляет о том, что сведения включены в информацию о физкультурно-спортивных организациях, об индивидуальных предпринимателях, оказывающих физкультурно-оздоровительные услуги на территории Ленинградской области (далее - информация), для ее направления в Министерство спорта Российской Федерации в целях включения в Перечень физкультурно-спортивных организаций, индивидуальных предпринимателей, осуществляющих деятельность в области физической культуры и спорта в качестве основного вида деятельности на очередной календарный год (далее - информация, Перечень).

После утверждения Перечня приказом Министерства спорта Российской Федерации (не позднее 1 декабря текущего года) он будет размещен на официальном сайте Министерства спорта Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" по адресу: <https://minsport.gov.ru/>.

Заместитель председателя комитета
по физической культуре и спорту
Ленинградской области

(Ф.И.О., подпись)

<*> Уведомление выполняется на бланке органа, осуществляющего оценку качества оказания общественно полезных услуг.

РЕШЕНИЕ

об отказе в приеме заявления и документов, необходимых для
предоставления государственной услуги

Настоящим подтверждается, что при приеме документов, необходимых
для предоставления государственной услуги

(наименование государственной услуги в соответствии с
административным регламентом)

были выявлены следующие основания для отказа в приеме документов:

(указываются основания для отказа в приеме документов,
предусмотренные пунктом 2.12 административного регламента)

В связи с изложенным принято решение об отказе в приеме заявления и
иных документов, необходимых для предоставления государственной
услуги.

Для получения государственной услуги заявителю необходимо
представить следующие документы:

(указывается перечень документов в случае, если основанием для отказа
является представление неполного комплекта документов)

(специалист МФЦ)

(подпись) (инициалы, фамилия) (дата)

М.П.

Подпись заявителя, подтверждающая получение решения об отказе в приеме документов

(подпись)

(Ф.И.О.
заявителя/представителя
заявителя)

(дата)