



№ 206005-2026-246
от 28.01.2026

ПРАВИТЕЛЬСТВО ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28 января 2026 года № 59

**О внесении изменений в постановление Правительства
Ленинградской области от 28 сентября 2021 года № 621
"О региональном государственном экологическом контроле
(надзоре), региональном государственном геологическом
контроле (надзоре) и региональном государственном
контроле (надзоре) в области охраны и использования особо
охраняемых природных территорий на территории
Ленинградской области"**

Правительство Ленинградской области п о с т а н о в л я е т :

1. Внести в постановление Правительства Ленинградской области от 28 сентября 2021 года № 621 "О региональном государственном экологическом контроле (надзоре), региональном государственном геологическом контроле (надзоре) и региональном государственном контроле (надзоре) в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий на территории Ленинградской области" следующие изменения:

Положение о региональном государственном экологическом контроле (надзоре) на территории Ленинградской области (приложение 1) изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению;

Положение о региональном государственном геологическом контроле (надзоре) на территории Ленинградской области (приложение 2) изложить в редакции согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на вице-губернатора Ленинградской области по контрольно-надзорной деятельности.

Губернатор
Ленинградской области



А.Дрозденко

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Правительства
Ленинградской области
от 28 сентября 2021 года № 621
(в редакции постановления Правительства
Ленинградской области
от 28 января 2026 года № 59)
(приложение 1)

ПОЛОЖЕНИЕ
о региональном государственном экологическом контроле (надзоре)
на территории Ленинградской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок организации и осуществления регионального государственного экологического контроля (надзора) на территории Ленинградской области (далее – экологический контроль (надзор)).

1.2. Экологический контроль (надзор) подлежит организации и осуществлению в соответствии требованиями, установленными федеральными законами от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации" и от 10 января 2002 года № 7-ФЗ "Об охране окружающей среды".

Требования к организации и осуществлению экологического контроля (надзора), которые в соответствии с федеральными законами от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации" и от 10 января 2002 года № 7-ФЗ "Об охране окружающей среды" должны содержаться в положении о виде регионального государственного контроля (надзора), установлены настоящим Положением.

1.3. Экологический контроль (надзор) осуществляется Комитетом государственного экологического надзора Ленинградской области (далее – Комитет).

1.4. Экологический контроль (надзор) осуществляется в отношении объектов государственного контроля (надзора), подлежащих экологическому контролю (надзору) (далее – объект контроля).

1.5. Перечень должностных лиц Комитета, уполномоченных на осуществление экологического контроля (надзора), утверждается Комитетом.

1.6. Должностными лицами Комитета, уполномоченными на подписание (принятие) решений о проведении контрольных (надзорных) мероприятий, являются председатель и заместители председателя Комитета.

1.7. К разрешительным документам, содержащим обязательные требования в области охраны окружающей среды, указанным в абзаце втором подпункта 2 пункта 2 статьи 65 Федерального закона от 10 января 2002 года № 7-ФЗ "Об охране окружающей среды", оценка соблюдения которых осуществляется в рамках экологического контроля (надзора), в том числе относятся:

1) установленные нормативы допустимых выбросов, нормативы допустимых сбросов (за исключением радиоактивных веществ);

2) установленные временно разрешенные выбросы, временно разрешенные сбросы (за исключением радиоактивных веществ);

3) материалы оценки воздействия на окружающую среду;

4) документы, подтверждающие проведение мероприятий по охране окружающей среды, в том числе по сохранению и восстановлению природной среды, рациональному использованию природных ресурсов, обеспечению экологической безопасности, предотвращению негативного воздействия на окружающую среду и ликвидации последствий такой деятельности, проекты рекультивации земель, проекты консервации земель;

5) документы, подтверждающие проведение мероприятий по охране окружающей среды, в том числе мероприятия по восстановлению природной среды, мероприятия по рекультивации или консервации земель в соответствии с законодательством Российской Федерации, при выводе из эксплуатации и сносе объектов капитального строительства;

6) план предупреждения и ликвидации разливов нефти и нефтепродуктов;

7) программа производственного экологического контроля для объектов III категории;

8) план мероприятий по охране окружающей среды для объектов III категории;

9) документ о подготовке в области охраны окружающей среды и экологической безопасности руководителя организации и специалистов, ответственных за принятие решений при осуществлении хозяйственной и иной деятельности, которая оказывает или может оказать негативное воздействие на окружающую среду;

10) проект нормативов образования отходов и лимитов на размещение отходов в целях уменьшения количества их образования, за исключением субъектов малого и среднего предпринимательства;

11) свидетельство о постановке на государственный учет объектов, оказывающих негативное воздействие на окружающую среду, об актуализации учетных сведений об объекте, оказывающем негативное

воздействие на окружающую среду, о снятии с государственного учета объектов, оказывающих негативное воздействие на окружающую среду;

12) положительное заключение государственной экологической экспертизы;

13) договор водопользования;

14) решение о предоставлении водного объекта в пользование;

15) решение об использовании донного грунта;

16) нормативы состава сточных вод;

17) план снижения сбросов;

18) план мероприятий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций техногенного характера, связанных с обращением с отходами, план ликвидации последствий этих чрезвычайных ситуаций;

19) решение о подтверждении отнесения отходов к конкретному классу опасности;

20) паспорт отходов I – IV классов опасности;

21) документы о квалификации, выданные по результатам прохождения профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования, необходимых для работы с отходами I – IV классов опасности;

22) договор на оказание услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами;

23) разрешение на вредное физическое воздействие на атмосферный воздух;

24) документы, подтверждающие проведение мероприятий по уменьшению выбросов загрязняющих веществ в атмосферный воздух в периоды неблагоприятных метеорологических условий;

25) разработанные предельно допустимые выбросы и предельно допустимые нормативы вредного физического воздействия на атмосферный воздух;

26) разрешения на выброс загрязняющих веществ в атмосферный воздух, лимиты на выбросы загрязняющих веществ, разрешения на сброс загрязняющих веществ в окружающую среду, лимиты на сбросы загрязняющих веществ, нормативы образования отходов и лимиты на их размещение, полученные до 1 января 2019 года.

1.8. К техническим регламентам, оценка соблюдения которых (в части требований в области охраны окружающей среды) осуществляется в рамках экологического контроля (надзора), в том числе относится пункт 3.8 технического регламента Таможенного союза "О требованиях к смазочным материалам, маслам и специальным жидкостям" (ТР ТС 030/2012), принятого решением Совета Евразийской экономической комиссии от 20 июля 2012 года № 59.

1.9. Обязательные требования, подлежащие применению до дня вступления в силу технических регламентов в соответствии с Федеральным законом от 27 декабря 2002 года № 184-ФЗ "О техническом регулировании", оценка соблюдения которых

осуществляется в рамках экологического контроля (надзора), перечислены в подпункте 2 пункта 2 статьи 65 Федерального закона от 10 января 2002 года № 7-ФЗ "Об охране окружающей среды".

1.10. К продукции, являющейся объектом контроля, относятся грунты, в том числе техногенные, рекультиванты, иные подобные материалы, используемые для ликвидации горной выработки, планировки, в том числе вертикальной, земель и земельных участков, выравнивания и поднятия поверхности земель и земельных участков, рекультивации земель и иных подобных работ, произведенные с использованием отходов в результате утилизации отходов, включая рециклинг, регенерацию, рекуперацию, энергетическую утилизацию, и (или) утилизации отходов от использования товаров, и (или) являющиеся вторичными ресурсами.

1.11. Комитетом в рамках экологического контроля (надзора) обеспечивается учет объектов контроля в информационных системах Комитета, иных информационных системах, созданных в целях обеспечения организации и осуществления государственного контроля (надзора):

1) при ведении регионального государственного реестра объектов, оказывающих негативное воздействие на окружающую среду;

2) при сборе, обработке, анализе и учете информации об объектах контроля, представляемой Комитету в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Ленинградской области, информации, получаемой в рамках межведомственного взаимодействия, а также общедоступной информации;

3) при осуществлении контрольных (надзорных) мероприятий, профилактических мероприятий и производстве по делам об административных правонарушениях.

2. Управление рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении экологического контроля (надзора)

2.1. При осуществлении экологического контроля (надзора) Комитет относит объекты контроля к одной из следующих категорий риска:

- 1) высокий риск;
- 2) значительный риск;
- 3) средний риск;
- 4) умеренный риск;
- 5) низкий риск.

2.2. Критериями отнесения объектов контроля к категориям риска причинения вреда (ущерба) в рамках осуществления экологического контроля (надзора) являются:

1) отнесение объектов контроля к категориям объектов, оказывающих негативное воздействие на окружающую среду, в соответствии с критериями отнесения объектов, оказывающих

негативное воздействие на окружающую среду, к объектам I, II, III и IV категорий, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 31 декабря 2020 года № 2398 (далее – Критерии);

2) место нахождения объектов контроля;

3) наличие выявленных нарушений обязательных требований, за которые к контролируемому лицу и (или) его должностному лицу применены меры ответственности.

2.3. Объекты контроля относятся:

1) к категории низкого риска, если являются объектами, соответствующими критериям отнесения объектов, оказывающих негативное воздействие на окружающую среду, к объектам IV категории, в соответствии с Критериями, за исключением объектов, в отношении которых получено комплексное экологическое разрешение, а также если являются объектами, не отнесенными Комитетом к определенной категории риска;

2) к категории умеренного риска, если являются объектами, соответствующими критериям отнесения объектов, оказывающих незначительное негативное воздействие на окружающую среду, к объектам III категории, в соответствии с Критериями, за исключением объектов, в отношении которых получено комплексное экологическое разрешение;

3) к категории среднего риска, если являются объектами, соответствующими критериям отнесения объектов, оказывающих умеренное негативное воздействие на окружающую среду, к объектам II категории, в соответствии с Критериями, за исключением объектов, в отношении которых получено комплексное экологическое разрешение.

2.4. Объекты контроля, подлежащие отнесению в соответствии с пунктом 2.3 настоящего Положения к категориям низкого, умеренного, среднего риска, подлежат отнесению соответственно к категориям умеренного, среднего, значительного риска в случае, если размещаются:

1) в границах особо охраняемой природной территории;

2) в водоохранных зонах водных объектов или их частей.

2.5. Объекты контроля, подлежащие отнесению в соответствии с пунктами 2.3 и 2.4 настоящего Положения к категориям умеренного, среднего, значительного риска, подлежат отнесению соответственно к категориям среднего, значительного, высокого риска при наличии вступивших в законную силу в течение трех лет, предшествующих дате принятия решения об отнесении объекта контроля к категории риска:

1) постановления о назначении административного наказания контролируемому лицу при осуществлении деятельности с использованием объекта контроля за совершение административного правонарушения, предусмотренного частью 1 статьи 23.23 и частью 1 статьи 23.29 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, вынесенного должностным лицом Комитета или судом

на основании протокола об административном правонарушении, составленного должностным лицом Комитета;

2) постановления о назначении административного наказания контролируемому лицу при осуществлении деятельности с использованием объекта контроля за совершение административного правонарушения, предусмотренного главой 5 областного закона от 2 июля 2003 года № 47-оз "Об административных правонарушениях", вынесенного должностным лицом Комитета или подведомственного ему государственного учреждения;

3) обвинительного приговора, предусматривающего признание контролируемого лица, осуществляющего деятельность с использованием объекта контроля, виновным в совершении преступления, предусмотренного главой 26 Уголовного кодекса Российской Федерации;

4) решения о прекращении, аннулировании разрешительных документов, указанных в пункте 1.6 настоящего Положения, при осуществлении деятельности контролируемым лицом с использованием объекта контроля.

2.6. Объекты контроля, подлежащие отнесению в соответствии с пунктом 2.5 настоящего Положения к категориям среднего, значительного, высокого риска, подлежат отнесению соответственно к категориям умеренного, среднего, значительного риска после устранения в установленный срок выявленного нарушения обязательных требований, подтвержденного результатами контрольного (надзорного) мероприятия.

2.7. Объекты контроля, подлежащие отнесению в соответствии с пунктами 2.3 и 2.4 настоящего Положения к категориям среднего, значительного риска, подлежат отнесению соответственно к категориям умеренного, среднего риска при отсутствии в течение трех лет, предшествующих дате принятия решения об отнесении объекта контроля к категории риска, вступивших в законную силу решений, предусмотренных пунктом 2.5 настоящего Положения, и одновременном соблюдении обязательных требований, оценка соблюдения которых является предметом экологического контроля (надзора).

2.8. Обязательные профилактические визиты, за исключением обязательных профилактических визитов, указанных в пунктах 2 – 4 части 1 и части 2 статьи 52.1 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации", проводятся со следующей периодичностью:

1) для объектов контроля, отнесенных к категории высокого риска, – один обязательный профилактический визит в год, но не ранее истечения двух лет с момента окончания последнего планового (контрольного) надзорного мероприятия в отношении того же объекта контроля;

2) для объектов контроля, отнесенных к категории значительного риска, – один обязательный профилактический визит в три года;

3) для объектов контроля, отнесенных к категории среднего риска, – один обязательный профилактический визит в пять лет;

4) для объектов контроля, отнесенных к категории умеренного риска, – один обязательный профилактический визит в шесть лет;

5) для объектов контроля, отнесенных к категории низкого риска, – обязательные профилактические визиты не проводятся.

2.10. Плановые контрольные (надзорные) мероприятия в отношении объектов контроля, отнесенных к категории высокого риска, проводятся с периодичностью: одно плановое контрольное (надзорное) мероприятие (инспекционный визит, рейдовый осмотр, документарная проверка или выездная проверка) в два года, но не ранее истечения одного года с момента проведения последнего обязательного профилактического визита в отношении того же объекта контроля.

3. Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям

3.1. При осуществлении экологического контроля (надзора) Комитетом проводятся следующие профилактические мероприятия:

- 1) информирование;
- 2) обобщение правоприменительной практики;
- 3) объявление предостережения;
- 4) консультирование;
- 5) профилактический визит.

3.2. Доклад, содержащий результаты обобщения правоприменительной практики Комитета, готовится один раз в год и утверждается распоряжением Комитета не позднее 1 марта года, следующего за отчетным годом, и размещается на официальном сайте Комитета в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее – сеть "Интернет") в срок не более 10 рабочих дней со дня его утверждения.

3.3. Комитет осуществляет учет объявленных им предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований в журнале учета предостережений (на бумажном носителе либо в электронном виде).

3.4. Контролируемое лицо в течение 15 рабочих дней со дня получения предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований вправе подать в Комитет возражения в отношении указанного предостережения (далее – возражения), содержащее следующие сведения:

- 1) наименование органа, в который направляется возражения;
- 2) наименование юридического лица, фамилия, имя и отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя или гражданина, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ контролируемому лицу способом, указанным в подпункте 8 настоящего пункта;

3) идентификационный номер налогоплательщика – юридического лица, индивидуального предпринимателя, гражданина;

4) дата и номер предостережения;

5) дата получения предостережения контролируемым лицом;

6) доводы, на основании которых контролируемое лицо не согласно с предостережением;

7) обоснование позиции в отношении указанных в предостережении готовящихся или возможных действиях (бездействии), которые приводят или могут привести к нарушению обязательных требований, с приложением при необходимости документов либо их заверенных копий;

8) способ отправки ответа о результатах рассмотрения возражений (по желанию контролируемого лица);

9) личная подпись (в случае направления возражения в форме электронного документа – электронная подпись) контролируемого лица или его представителя и дата.

3.5. Возражения направляются контролируемым лицом в письменной форме на бумажном носителе либо в форме электронного документа, подписанного электронной подписью в порядке, установленном частью 6 статьи 21 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации".

Возражения могут быть направлены посредством единого портала государственных и муниципальных услуг.

3.6. Возражения рассматриваются Комитетом в течение 20 рабочих дней со дня регистрации возражения.

В случае непоступления в срок документов и материалов, указанных в подпункте 2 пункта 3.7 настоящего Положения, срок рассмотрения возражений может быть продлен, но не более чем на пять рабочих дней, о чем уведомляется контролируемое лицо, направившее возражения.

3.7. В ходе рассмотрения возражений Комитет:

1) обеспечивает объективное, всестороннее и своевременное рассмотрение возражений, в случае необходимости – с участием контролируемого лица, направившего возражение, или его уполномоченного представителя;

2) запрашивает при необходимости документы и материалы в других государственных органах, органах местного самоуправления и у иных лиц;

3) по результатам рассмотрения возражений принимает меры, направленные на восстановление или защиту нарушенных прав и законных интересов контролируемого лица, в случае если изложенные в возражениях доводы о нарушении таких прав и законных интересов были подтверждены при рассмотрении возражений;

4) направляет письменный мотивированный ответ по существу поставленных в возражениях вопросов.

3.8. По результатам рассмотрения возражений Комитет принимает решение об удовлетворении либо об отказе в удовлетворении возражений

и оформляет его в виде мотивированного ответа в письменной или электронной форме.

Мотивированный ответ о результатах рассмотрения возражений Комитет направляет контролируемому лицу, подавшему возражение, способом, указанным в возражениях, не позднее двух рабочих дней, следующих за днем принятия решения, в письменной форме на бумажном носителе или в электронной форме.

Мотивированный ответ о результатах рассмотрения возражений, направленных посредством единого портала государственных и муниципальных услуг, Комитет направляет контролируемому лицу, подавшему возражения, в электронной форме посредством единого портала государственных и муниципальных услуг через информационную систему "Типовое облачное решение по автоматизации контрольной (надзорной) деятельности", а также по желанию контролируемого лица способом, указанным в возражениях.

3.9. Должностными лицами, уполномоченными на подписание мотивированного ответа по результатам рассмотрения возражений, являются председатель Комитета и его заместители.

3.10. Консультирование контролируемого лица проводится по телефону, посредством видео-конференц-связи, посредством мобильного приложения "Инспектор", на личном приеме, в ходе проведения профилактического визита (обязательного или по инициативе контролируемого лица), инспекционного визита, документарной или выездной проверки уполномоченным должностным лицом Комитета по обращению контролируемого лица в течение пяти рабочих дней со дня поступления такого обращения в Комитет.

Обращение направляется контролируемым лицом на бумажном носителе либо в форме электронного документа, подписанного электронной подписью в порядке, установленном частью 6 статьи 21 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации".

Время консультирования не может превышать 15 минут.

Комитет осуществляет учет проведенных консультирований в журнале учета консультирований (на бумажном носителе либо в электронном виде).

Консультирование в письменной форме не осуществляется, за исключением случаев, указанных в пункте 3.12 настоящего Положения.

3.11. О способе, месте и времени проведения консультирования контролируемое лицо извещается Комитетом в порядке, предусмотренном статьей 21 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации", или способом, указанным в обращении.

3.12. По итогам консультирования информация в письменной форме может быть предоставлена в порядке, установленном Федеральным

законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации", в следующих случаях:

1) контролируемым лицом представлен письменный запрос о предоставлении письменного ответа по вопросам консультирования;

2) за время консультирования предоставить ответ на поставленные вопросы невозможно;

3) ответ на поставленные вопросы требует дополнительного запроса сведений.

3.13. Консультирование осуществляется по следующим вопросам:

1) об обязательных требованиях, предъявляемых к деятельности контролируемых лиц, соответствии объектов контроля критериям риска, основаниях и о рекомендуемых способах снижения категории риска, а также о видах, содержании и об интенсивности контрольных (надзорных) мероприятий, проводимых в отношении объекта контроля исходя из его отнесения к соответствующей категории риска;

2) об организации и осуществлении экологического контроля (надзора);

3) о порядке обжалования действий (бездействия), решений Комитета и его должностных лиц;

4) о нормативных правовых актах (их отдельных положениях), содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых осуществляется Комитетом в рамках экологического контроля (надзора);

5) об административной ответственности за нарушение обязательных требований.

3.14. В случае поступления в Комитет пяти и более однотипных обращений контролируемых лиц консультирование осуществляется посредством размещения на официальном сайте Комитета в сети "Интернет" письменного разъяснения, подписанного председателем Комитета.

4. Осуществление экологического контроля (надзора)

4.1. В рамках осуществления экологического контроля (надзора) возможно проведение следующих контрольных (надзорных) мероприятий:

1) с взаимодействием с контролируемым лицом:

- а) инспекционный визит,
- б) рейдовый осмотр,
- в) документарная проверка,
- г) выездная проверка;

2) без взаимодействия с контролируемым лицом:

- а) наблюдение за соблюдением обязательных требований,
- б) выездное обследование.

4.2. Указанные в пункте 4.1 настоящего Положения контрольные (надзорные) мероприятия, проводимые с взаимодействием с контролируемым лицом, проводятся путем совершения одного или нескольких контрольных

(надзорных) действий, предусмотренных статьями 70 – 73 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации" для соответствующего контрольного (надзорного) мероприятия, за исключением эксперимента.

4.3. В ходе проведения наблюдения за соблюдением обязательных требований контрольные (надзорные) действия не совершаются.

4.4. В ходе проведения выездного обследования могут совершаться одно или несколько контрольных (надзорных) действий, предусмотренных статьями 75 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации".

4.5. При проведении контрольных (надзорных) мероприятий для фиксации должностным лицом, уполномоченным на проведение контрольного (надзорного) мероприятия, и (или) лицом, привлекаемым к совершению контрольного (надзорного) действия, доказательств нарушений обязательных требований могут использоваться фотосъемка, аудио- и видеозапись, в том числе с применением беспилотных авиационных систем, и данные дистанционного зондирования Земли из космоса, составление планов, схем, карт-схем, составление словесного описания, изъятие объектов, в том числе материалов и веществ, в полном объеме или их частей и иные способы фиксации доказательств.

Способы фиксации доказательств должны позволять однозначно идентифицировать объект фиксации, отражающий нарушение обязательных требований.

4.6. Для фиксации доказательств нарушений обязательных требований могут быть использованы любые имеющиеся в распоряжении технические средства, в том числе видеорегистраторы, беспилотные летательные аппараты, фотоаппараты, диктофоны, видеокамеры, телефоны, смартфоны, планшеты.

Технические средства, используемые для проведения фотосъемки и видеозаписи, должны иметь техническую возможность отображения на фотоснимках и видеозаписи текущих даты и времени, а также сохранения данных о месте съемки (координат).

4.7. Решение о необходимости фиксации доказательств нарушений обязательных требований одним или несколькими способами, указанными в пункте 4.5 настоящего Положения, при осуществлении контрольных (надзорных) мероприятий принимается должностным лицом, уполномоченным на проведение контрольного (надзорного) мероприятия, самостоятельно.

Информация о фиксации доказательств нарушения обязательных требований, о способе фиксации доказательств нарушения обязательных требований, а также о технических средствах, используемых для фиксации доказательств нарушения обязательных требований, вносится в акт контрольного (надзорного) мероприятия.

4.8. Фиксация нарушений обязательных требований при помощи фотосъемки проводится не менее чем двумя снимками каждого из выявленных нарушений обязательных требований.

4.9. Аудио- и видеозапись, используемые для фиксации доказательств нарушения обязательных требований, осуществляются непрерывно в ходе проведения всего контрольного (надзорного) мероприятия, всего контрольного (надзорного) действия и (или) отдельного периода времени проведения такого мероприятия и (или) действия с уведомлением в начале и конце записи о дате, месте, времени начала и окончания осуществления записи. В ходе записи подробно фиксируются и указываются место и характер выявленного нарушения обязательных требований.

4.10. Планы, схемы, карты-схемы могут составляться как собственноручно, так и с использованием специализированного программного обеспечения. Указание в акте контрольного (надзорного) мероприятия на использование стандартного программного обеспечения при составлении планов, схем и карт-схем является необязательным.

4.11. Результаты проведения фотосъемки, аудио- и видеозаписи являются приложением к акту контрольного (надзорного) мероприятия и(или) протоколу контрольного (надзорного) мероприятия.

Планы, схемы, карты-схемы, словесные описания могут включаться в состав акта контрольного (надзорного) мероприятия и (или) являться приложением к акту контрольного (надзорного) мероприятия и (или) протоколу контрольного (надзорного) мероприятия.

4.12. Использование фотосъемки и видеозаписи для фиксации доказательств нарушений обязательных требований осуществляется с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

4.13. Проведение документарной проверки, предметом которой являются сведения, составляющие государственную тайну, осуществляется по месту нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений).

4.14. Срок проведения выездной проверки не может превышать 10 рабочих дней, за исключением микропредприятий, для которых срок проведения выездной проверки не может превышать 40 часов.

4.15. В случае отсутствия сведений о причинении вреда (ущерба) или угрозы причинения вреда окружающей среде по инициативе инспектора и в случае согласия контролируемого лица осмотр и досмотр могут осуществляться с использованием средств дистанционного взаимодействия, в том числе посредством видео-конференц-связи, а также с использованием мобильного приложения "Инспектор".

4.16. Досмотр в отсутствие контролируемого лица или его представителя может осуществляться только в случаях наличия у Комитета сведений о причинении вреда (ущерба) или угрозы причинения вреда окружающей среде с обязательным применением видеозаписи.

4.17. Отбор проб (образцов) в рамках проведения контрольного (надзорного) мероприятия может осуществлять должностное лицо, уполномоченное на проведение этого контрольного (надзорного) мероприятия, специалист и (или) эксперт, привлеченный к отбору проб (образцов), специалист и (или) эксперт, являющийся сотрудником организации, в том числе экспертной, в которую направляются отобранные пробы (образцы) на испытания и (или) экспертизу.

4.18. В случае отбора проб (образцов) экспертом и (или) специалистом, привлекаемыми к отбору проб (образцов), экспертом и (или) специалистом, являющимся сотрудником организации, в том числе экспертной, в которую направляются отобранные пробы (образцы) на испытания и (или) экспертизу, обязанность отбора, удостоверения и представления на экспертизу образцов лежит на указанных экспертах, специалистах.

4.19. Индивидуальные предприниматели, граждане, являющиеся контролируемыми лицами, вправе представить в Комитет информацию о невозможности присутствия при проведении контрольного (надзорного) мероприятия в случае назначения административного наказания контролируемому лицу в виде административного ареста, избрания в отношении подозреваемого в совершении преступления контролируемого лица пресечения в виде подписки о невыезде и надлежащем поведении, запрете определенных действий, заключения под стражу, домашнего ареста, заболевания, связанного с утратой трудоспособности, отпуска (при предоставлении подтверждающих документов).

Проведение контрольного (надзорного) мероприятия переносится Комитетом на срок, необходимый для устранения обстоятельств, послуживших поводом для данного обращения индивидуального предпринимателя, гражданина в Комитет.

5. Досудебное обжалование решений Комитета, действий (бездействия) его должностных лиц

5.1. Жалоба на решение Комитета, действия (бездействия) его должностных лиц в рамках досудебного обжалования (далее – жалоба) подается контролируемым лицом в Комитет и рассматривается в порядке и в отношении решений и действий (бездействия), установленных главой 9 "Обжалование решений контрольных (надзорных) органов, действий (бездействия) их должностных лиц" Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации".

5.2. Жалоба, за исключением жалобы на решения, действия (бездействие) председателя Комитета, рассматривается председателем Комитета или его заместителями.

Жалоба на решения, действия (бездействие) председателя Комитета рассматривается председателем Комитета.

5.3. Жалоба, содержащая сведения и документы, составляющие государственную или иную охраняемую законом тайну, подается контролируемым лицом в Комитет без использования единого портала государственных и муниципальных услуг и (или) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, с учетом требований законодательства Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне с использованием специальной связи, на бумажном или электронном носителе (оптическом диске, флэш-накопителе).

5.4. Рассмотрение жалобы, содержащей сведения и документы, составляющие государственную или иную охраняемую законом тайну, осуществляется в соответствии с законодательством о защите государственной и иной охраняемой законом тайны и при обязательном присутствии контролируемого лица, подавшего жалобу. При этом рассмотрение жалобы осуществляется в день, назначенный председателем Комитета.

Извещение контролируемого лица о назначении дня для рассмотрения жалобы в целях обеспечения личного присутствия контролируемого лица направляется контролируемому лицу не менее чем за четыре рабочих дня до дня рассмотрения жалобы со дня представления жалобы, связанной со сведениями и документами, составляющими государственную или иную охраняемую законом тайну.

5.5. Контролируемое лицо в случае невозможности присутствия на рассмотрении жалобы, связанной со сведениями и документами, составляющими государственную или иную охраняемую законом тайну, направляет в Комитет в течение двух рабочих дней после получения извещения о назначении дня рассмотрения такой жалобы уведомление о невозможности присутствия на рассмотрении такой жалобы.

В случае получения Комитетом такого уведомления от контролируемого лица жалоба, связанная со сведениями и документами, составляющими государственную или иную охраняемую законом тайну, рассматривается без контролируемого лица. При этом результаты рассмотрения жалобы контролируемое лицо вправе получить лично в Комитете.

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Правительства
Ленинградской области
от 28 сентября 2021 года № 621
(в редакции постановления Правительства
Ленинградской области
от 28 января 2026 года № 59)
(приложение 2)

ПОЛОЖЕНИЕ
о региональном государственном геологическом контроле (надзоре)
на территории Ленинградской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок организации и осуществления регионального государственного геологического контроля (надзора) на территории Ленинградской области (далее – геологический контроль (надзор)).

1.2. Геологический контроль (надзор) подлежит организации и осуществлению в соответствии требованиями, установленными Федеральным законом от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации" и Законом Российской Федерации от 21 февраля 1992 года № 2395-1 "О недрах".

Требования к организации и осуществлению геологического контроля (надзора), которые в соответствии с Федеральным законом от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации" и Законом Российской Федерации от 21 февраля 1992 года № 2395-1 "О недрах" должны содержаться в положении о виде регионального государственного контроля (надзора), установлены настоящим Положением.

1.3. Геологический контроль (надзор) осуществляется Комитетом государственного экологического надзора Ленинградской области (далее – Комитет).

1.4. Геологический контроль (надзор) осуществляется в отношении объектов государственного контроля (надзора), подлежащих геологическому контролю (надзору) (далее – объект контроля).

1.5. Должностными лицами Комитета, уполномоченными на подписание (принятие) решений о проведении контрольных (надзорных) мероприятий, являются председатель и заместители председателя Комитета.

1.6. К разрешительным документам, содержащим обязательные требования, указанные в пункте 2 части второй статьи 37 Закона Российской Федерации от 21 февраля 1992 года № 2395-1 "О недрах", оценка соблюдения которых осуществляется в рамках государственного контроля (надзора), в том числе относятся:

1) лицензия на право пользования недрами и приложения к ней, определяющие условия пользования недрами;

2) проектная документация, предусмотренная статьей 23.2 Закона Российской Федерации от 21 февраля 1992 года № 2395-1 "О недрах";

3) проектная документация, предусмотренная статьей 23.6 Закона Российской Федерации от 21 февраля 1992 года № 2395-1 "О недрах";

4) проектная документация, предусмотренная статьей 26 Закона Российской Федерации от 21 февраля 1992 года № 2395-1 "О недрах";

5) документы, удостоверяющие уточненные границы горного отвода, предусмотренные статьей 26 Закона Российской Федерации от 21 февраля 1992 года № 2395-1 "О недрах";

6) план и (или) схема развития горных работ, предусмотренные статьей 26 Закона Российской Федерации от 21 февраля 1992 года № 2395-1 "О недрах";

7) разрешение на застройку земельных участков, которые расположены за границами населенных пунктов и находятся на площадях залегания полезных ископаемых, а также на размещение за границами населенных пунктов в местах залегания полезных ископаемых подземных сооружений в пределах горного отвода, предусмотренное статьей 25 Закона Российской Федерации от 21 февраля 1992 года № 2395-1 "О недрах";

8) решение о согласовании нормативов потерь общераспространенных полезных ископаемых, превышающих по величине нормативы, утвержденные в составе проектной документации, предусмотренной статьей 23.3 Закона Российской Федерации от 21 февраля 1992 года № 2395-1 "О недрах", оформленное в соответствии с порядком, предусмотренным абзацем вторым подпункта 1 пункта 1 статьи 23 Закона Российской Федерации от 21 февраля 1992 года № 2395-1 "О недрах";

9) информация о соответствии водоносного горизонта, который планируется использовать для собственных нужд, требованиям статьи 19 Закона Российской Федерации от 21 февраля 1992 года № 2395-1 "О недрах";

10) документы, подтверждающие предоставление земельных, лесных участков, водных объектов, необходимых для осуществления пользования недрами, в соответствии с гражданским, земельным, водным законодательством и Законом Российской Федерации от 21 февраля 1992 года № 2395-1 "О недрах".

1.7. Комитетом в рамках геологического контроля (надзора) обеспечивается учет объектов контроля в информационных системах Комитета, иных информационных системах, созданных в целях

обеспечения организации и осуществления государственного контроля (надзора):

1) при ведении регионального государственного реестра объектов, оказывающих негативное воздействие на окружающую среду;

2) при сборе, обработке, анализе и учете информации об объектах контроля, представляемой Комитету в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Ленинградской области, информации, получаемой в рамках межведомственного взаимодействия, а также общедоступной информации, в том числе сведения, содержащиеся в государственном реестре работ по геологическому изучению недр, государственном реестре участков недр, предоставленных в пользование, и лицензиях на пользование недрами, федеральной государственной автоматизированной системе лицензирования недропользования;

3) при осуществлении контрольных (надзорных) мероприятий, профилактических мероприятий и производстве по делам об административных правонарушениях.

1.8. Особенности оценки соблюдения лицензионных требований контролируемыми лицами, имеющими лицензию, при осуществлении геологического контроля (надзора) отсутствуют.

2. Управление рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении геологического контроля (надзора)

2.1. При осуществлении геологического контроля (надзора) Комитет относит объекты контроля к одной из следующих категорий риска:

- 1) высокий риск;
- 2) значительный риск;
- 3) средний риск;
- 4) умеренный риск;
- 5) низкий риск.

2.2. Критериями отнесения объектов контроля к категориям риска причинения вреда (ущерба) в рамках осуществления геологического контроля (надзора) являются:

- 1) вид деятельности, осуществляемый в отношении объекта контроля;
- 2) место нахождения объектов контроля;
- 3) наличие выявленных нарушений обязательных требований, за которые к контролируемому лицу и (или) его должностному лицу применены меры ответственности.

2.3. Объекты контроля относятся:

- 1) к категории низкого риска, если являются объектами, в отношении которых контролируемым лицом осуществляется геологическое изучение недр в целях поиска и оценки подземных вод, поиска и оценки общераспространенных полезных ископаемых и (или) оценки пригодности участков недр для строительства и эксплуатации подземных сооружений

местного и регионального значения, не связанных с добычей полезных ископаемых;

2) к категории умеренного риска, если являются объектами, в отношении которых контролируемым лицом осуществляется разведка и добыча общераспространенных полезных ископаемых и (или) подземных вод в объеме до 100 м³/сут. (включительно), и (или) объектами, предоставленными в пользование в соответствии с лицензией на пользование недрами в целях строительства и эксплуатации подземных сооружений, не связанных с добычей полезных ископаемых, на которых начаты работы по строительству и эксплуатации подземных сооружений;

3) к категории среднего риска, если являются объектами, в отношении которых контролируемым лицом осуществляется добыча подземных вод объемом от 100 (не включая) до 500 м³/сут., разведка, добыча и первичная переработка получаемого ими из недр минерального сырья, добыча полезных ископаемых и полезных компонентов из отходов недропользования и иное использование отходов недропользования и (или) добыча полезных ископаемых и полезных компонентов из вскрышных и вмещающих горных пород и иное использование вскрышных и вмещающих горных пород;

4) к категории значительного риска, если являются объектами, в отношении которых контролируемым лицом по истечении срока действия лицензии на пользование недрами не проведены установленные законодательством работы по ликвидации и (или) консервации горных выработок, буровых скважин и иных сооружений, связанных с использованием недрами.

2.4. Объекты контроля, подлежащие отнесению в соответствии с пунктом 2.3 настоящего Положения к категориям низкого, умеренного, среднего риска, подлежат отнесению соответственно к категориям умеренного, среднего, значительного риска в случае, если размещаются:

- 1) в границах особо охраняемой природной территории;
- 2) в водоохранных зонах водных объектов или их частей.

2.5. Объекты контроля, подлежащие отнесению в соответствии с пунктами 2.3 и 2.4 настоящего Положения к категориям низкого, умеренного, среднего, значительного риска, подлежат отнесению соответственно к категориям умеренного, среднего, значительного, высокого риска при наличии вступивших в законную силу в течение трех лет, предшествующих дате принятия решения об отнесении объекта контроля к категории риска:

1) постановления о назначении административного наказания контролируемому лицу при осуществлении деятельности с использованием объекта контроля за совершение административного правонарушения, предусмотренного частью 1 статьи 23.23 и частью 1 статьи 23.29 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, вынесенного должностным лицом Комитета или судом

на основании протокола об административном правонарушении, составленного должностным лицом Комитета;

2) постановления о назначении административного наказания контролируемому лицу при осуществлении деятельности с использованием объекта контроля за совершение административного правонарушения, предусмотренного главой 5 областного закона от 2 июля 2003 года № 47-оз "Об административных правонарушениях", вынесенного должностным лицом Комитета или подведомственного ему государственного учреждения;

3) обвинительного приговора, предусматривающего признание контролируемого лица, осуществляющего деятельность с использованием объекта контроля, виновным в совершении преступления, предусмотренного главой 26 Уголовного кодекса Российской Федерации;

4) решения о прекращении, аннулировании разрешительных документов, указанных в пункте 1.5 настоящего Положения, в том числе о досрочном прекращении, приостановлении или ограничении права пользования недрами, при осуществлении деятельности контролируемым лицом с использованием объекта контроля;

5) решения суда, предусматривающего обязанность контролируемого лица по возмещению вреда, причиненного недрам вследствие нарушения законодательства Российской Федерации о недрах, либо направленного контролируемому лицу требования о добровольном возмещении такого вреда, которое не признано недействительным.

2.6. Объекты контроля, подлежащие отнесению в соответствии с пунктом 2.5 настоящего Положения к категориям умеренного, среднего, значительного, высокого риска, подлежат отнесению соответственно к категориям низкого, умеренного, среднего, значительного риска после устранения в установленный срок выявленного нарушения обязательных требований, подтвержденного результатами контрольного (надзорного) мероприятия.

2.7. Объекты контроля, подлежащие отнесению в соответствии с пунктами 2.3 и 2.4 настоящего Положения к категориям умеренного, среднего, значительного риска, подлежат отнесению соответственно к категориям низкого, умеренного, среднего риска при отсутствии в течение трех лет, предшествующих дате принятия решения об отнесении объекта контроля к категории риска, вступивших в законную силу решений, предусмотренных пунктом 2.5 настоящего Положения, и одновременном соблюдении обязательных требований, оценка соблюдения которых является предметом геологического контроля (надзора).

2.8. Обязательные профилактические визиты, за исключением обязательных профилактических визитов, указанных в пунктах 2 – 4 части 1 и части 2 статьи 52.1 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ "О государственном контроле (надзоре)

и муниципальном контроле в Российской Федерации", проводятся со следующей периодичностью:

1) для объектов контроля, отнесенных к категории высокого риска, – один обязательный профилактический визит в год, но не ранее истечения двух лет с момента окончания последнего планового (контрольного) надзорного мероприятия в отношении того же объекта контроля;

2) для объектов контроля, отнесенных к категории значительного риска, – один обязательный профилактический визит в три года;

3) для объектов контроля, отнесенных к категории среднего риска, – один обязательный профилактический визит в пять лет;

4) для объектов контроля, отнесенных к категории умеренного риска, – один обязательный профилактический визит в шесть лет;

5) для объектов контроля, отнесенных к категории низкого риска, – обязательные профилактические визиты не проводятся.

2.10. Плановые контрольные (надзорные) мероприятия в отношении объектов контроля, отнесенных к категории высокого риска, проводятся с периодичностью: одно плановое контрольное (надзорное) мероприятие (инспекционный визит, рейдовый осмотр, документарная проверка или выездная проверка) в два года, но не ранее истечения одного года с момента проведения последнего обязательного профилактического визита в отношении того же объекта контроля.

3. Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям

3.1. При осуществлении геологического контроля (надзора) Комитетом проводятся следующие профилактические мероприятия:

- 1) информирование;
- 2) обобщение правоприменительной практики;
- 3) объявление предостережения;
- 4) консультирование;
- 5) профилактический визит.

3.2. Доклад, содержащий результаты обобщения правоприменительной практики Комитета, готовится один раз в год и утверждается распоряжением Комитета не позднее 1 марта года, следующего за отчетным годом, и размещается на официальном сайте Комитета в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее – сеть "Интернет") в срок не более 10 рабочих дней со дня его утверждения.

3.3. Комитет осуществляет учет объявленных им предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований в журнале учета предостережений (на бумажном носителе либо в электронном виде).

3.4. Контролируемое лицо в течение 15 рабочих дней со дня получения предостережения о недопустимости нарушения обязательных

требований вправе подать в Комитет возражения в отношении указанного предостережения (далее – возражения), содержащее следующие сведения:

- 1) наименование органа, в который направляется возражение;
- 2) наименование юридического лица, фамилия, имя и отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя или гражданина, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ контролируемому лицу способом, указанным в подпункте 8 настоящего пункта;
- 3) идентификационный номер налогоплательщика – юридического лица, индивидуального предпринимателя, гражданина;
- 4) дата и номер предостережения;
- 5) дата получения предостережения контролируемым лицом;
- 6) доводы, на основании которых контролируемое лицо не согласно с предостережением;
- 7) обоснование позиции в отношении указанных в предостережении готовящихся или возможных действий (бездействии), которые приводят или могут привести к нарушению обязательных требований, с приложением при необходимости документов либо их заверенных копий;
- 8) способ отправки ответа о результатах рассмотрения возражений (по желанию контролируемого лица);
- 9) личная подпись (в случае направления возражения в форме электронного документа – электронная подпись) контролируемого лица или его представителя и дата.

3.5. Возражения направляются контролируемым лицом в письменной форме на бумажном носителе либо в форме электронного документа, подписанного электронной подписью в порядке, установленном частью 6 статьи 21 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации".

Возражения могут быть направлены посредством единого портала государственных и муниципальных услуг.

3.6. Возражения рассматриваются Комитетом в течение 20 рабочих дней со дня регистрации возражения.

В случае непоступления в срок документов и материалов, указанных в подпункте 2 пункта 3.7 настоящего Положения, срок рассмотрения возражений может быть продлен, но не более чем на пять рабочих дней.

3.7. В ходе рассмотрения возражений Комитет:

- 1) обеспечивает объективное, всестороннее и своевременное рассмотрение возражений, в случае необходимости – с участием контролируемого лица, направившего возражение, или его уполномоченного представителя;
- 2) запрашивает при необходимости документы и материалы в других государственных органах, органах местного самоуправления и у иных лиц;

3) по результатам рассмотрения возражений принимает меры, направленные на восстановление или защиту нарушенных прав и законных интересов контролируемого лица, в случае если изложенные в возражениях доводы о нарушении таких прав и законных интересов были подтверждены при рассмотрении возражений;

4) направляет письменный мотивированный ответ по существу поставленных в возражениях вопросов.

3.8. По результатам рассмотрения возражений Комитет принимает решение об удовлетворении либо об отказе в удовлетворении возражений и оформляет его в виде мотивированного ответа в письменной или электронной форме.

Мотивированный ответ о результатах рассмотрений возражений Комитет направляет контролируемому лицу, подавшему возражение, способом, указанным в возражениях, не позднее двух рабочих дней, следующих за днем принятия решения, в письменной форме на бумажном носителе или в электронной форме.

Мотивированный ответ о результатах рассмотрения возражений, направленных посредством единого портала государственных и муниципальных услуг, Комитет направляет контролируемому лицу, подавшему возражения, в электронной форме посредством единого портала государственных и муниципальных услуг через информационную систему "Типовое облачное решение по автоматизации контрольной (надзорной) деятельности", а также по желанию контролируемого лица способом, указанным в возражениях.

3.9. Должностными лицами, уполномоченными на подписание мотивированного ответа по результатам рассмотрения возражений, является председатель Комитета и его заместители.

3.10. Консультирование контролируемого лица проводится по телефону, посредством видео-конференц-связи, посредством мобильного приложения "Инспектор", на личном приеме, в ходе проведения профилактического визита (обязательного или по инициативе контролируемого лица), инспекционного визита, документарной или выездной проверки уполномоченным должностным лицом Комитета по обращению контролируемого лица в течение пяти рабочих дней со дня поступления такого обращения в Комитет.

Обращение направляется контролируемым лицом на бумажном носителе либо в форме электронного документа, подписанного электронной подписью в порядке, установленном частью 6 статьи 21 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации".

Время консультирования не может превышать 15 минут.

Комитет осуществляет учет проведенных консультирований в журнале учета консультирований (на бумажном носителе либо в электронном виде).

Консультирование в письменной форме не осуществляется за исключением случаев, указанных в пункте 3.12 настоящего Положения.

3.11. О способе, месте и времени проведения консультирования контролируемое лицо извещается Комитетом в порядке, предусмотренном статьей 21 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации".

3.12. По итогам консультирования информация в письменной форме может быть предоставлена в порядке, установленном Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации", в следующих случаях:

- 1) контролируемым лицом представлен письменный запрос о представлении письменного ответа по вопросам консультирования;
- 2) за время консультирования предоставить ответ на поставленные вопросы невозможно;
- 3) ответ на поставленные вопросы требует дополнительного запроса сведений.

3.13. Консультирование осуществляется по следующим вопросам:

- 1) об обязательных требованиях, предъявляемых к деятельности контролируемых лиц, соответствии объектов контроля критериям риска, основаниях и о рекомендуемых способах снижения категории риска, а также о видах, содержании и об интенсивности контрольных (надзорных) мероприятий, проводимых в отношении объекта контроля исходя из его отнесения к соответствующей категории риска;
- 2) об организации и осуществлении геологического контроля (надзора);
- 3) о порядке обжалования действий (бездействия), решений Комитета и его должностных лиц;
- 4) о нормативных правовых актах (их отдельных положениях), содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых осуществляется Комитетом в рамках геологического контроля (надзора);
- 5) об административной ответственности за нарушение обязательных требований.

3.14. В случае поступления в Комитет пяти и более однотипных обращений контролируемых лиц консультирование осуществляется посредством размещения на официальном сайте Комитета в сети "Интернет" письменного разъяснения, подписанного председателем Комитета.

4. Осуществление геологического контроля (надзора)

4.1. В рамках осуществления геологического контроля (надзора) возможно проведение следующих контрольных (надзорных) мероприятий:

- 1) с взаимодействием с контролируемым лицом:
 - а) инспекционный визит,

- б) рейдовый осмотр,
- в) документарная проверка,
- г) выездная проверка;
- 2) без взаимодействия с контролируемым лицом:
 - а) наблюдение за соблюдением обязательных требований,
 - б) выездное обследование.

4.2. Указанные в пункте 4.1 настоящего Положения контрольные (надзорные) мероприятия, проводимые с взаимодействием с контролируемым лицом, проводятся путем совершения одного или нескольких контрольных (надзорных) действий, предусмотренных статьями 70 – 73 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации" для соответствующего контрольного (надзорного) мероприятия, за исключением эксперимента.

4.3. В ходе проведения наблюдения за соблюдением обязательных требований контрольные (надзорные) действия не совершаются.

4.4. В ходе проведения выездного обследования могут совершаться одно или несколько контрольных (надзорных) действий, предусмотренных статьей 75 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации".

4.5. При проведении контрольных (надзорных) мероприятий для фиксации должностным лицом, уполномоченным на проведение контрольного (надзорного) мероприятия, и (или) лицом, привлекаемым к совершению контрольного (надзорного) действия, доказательств нарушений обязательных требований могут использоваться фотосъемка, аудио- и видеозапись, в том числе с применением беспилотных авиационных систем, и данные дистанционного зондирования Земли из космоса, составление планов, схем, карт-схем, составление словесного описания, изъятие объектов, в том числе материалов и веществ, в полном объеме или их частей и иные способы фиксации доказательств.

Способы фиксации доказательств должны позволять однозначно идентифицировать объект фиксации, отражающий нарушение обязательных требований.

4.6. Для фиксации доказательств нарушений обязательных требований могут быть использованы любые имеющиеся в распоряжении технические средства, в том числе видеорегистраторы, беспилотные летательные аппараты, фотоаппараты, диктофоны, видеокамеры, телефоны, смартфоны, планшеты.

Технические средства, используемые для проведения фотосъемки и видеозаписи, должны иметь техническую возможность отображения на фотоснимках и видеозаписи текущих даты и времени, а также сохранения данных о месте съемки (координат).

4.7. Решение о необходимости фиксации доказательств нарушений обязательных требований одним или несколькими способами, указанными

в пункте 4.5 настоящего Положения, при осуществлении контрольных (надзорных) мероприятий принимается должностным лицом, уполномоченным на проведение контрольного (надзорного) мероприятия, самостоятельно.

Информация о фиксации доказательств нарушения обязательных требований, о способе фиксации доказательств нарушения обязательных требований, а также о технических средствах, используемых для фиксации доказательств нарушения обязательных требований, вносится в акт контрольного (надзорного) мероприятия.

4.8. Фиксация нарушений обязательных требований при помощи фотосъемки проводится не менее чем двумя снимками каждого из выявленных нарушений обязательных требований.

4.9. Аудио- и видеозапись, используемые для фиксации доказательств нарушения обязательных требований, осуществляются непрерывно в ходе проведения всего контрольного (надзорного) мероприятия, всего контрольного (надзорного) действия и (или) отдельного периода времени проведения такого мероприятия и (или) действия с уведомлением в начале и конце записи о дате, месте, времени начала и окончания осуществления записи. В ходе записи подробно фиксируются и указываются место и характер выявленного нарушения обязательных требований.

4.10. Планы, схемы, карты-схемы могут составляться как собственноручно, так и с использованием специализированного программного обеспечения. Указание в акте контрольного (надзорного) мероприятия на использование стандартного программного обеспечения при составлении планов, схем и карт-схем является необязательным.

4.11. Результаты проведения фотосъемки, аудио- и видеозаписи являются приложением к акту контрольного (надзорного) мероприятия и (или) протоколу контрольного (надзорного) мероприятия.

Планы, схемы, карты-схемы, словесные описания могут включаться в состав акта контрольного (надзорного) мероприятия и (или) являться приложением к акту контрольного (надзорного) мероприятия и (или) протоколу контрольного (надзорного) мероприятия.

4.12. Использование фотосъемки и видеозаписи для фиксации доказательств нарушений обязательных требований осуществляется с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

4.13. Проведение документарной проверки, предметом которой являются сведения, составляющие государственную тайну, осуществляется по месту нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений).

4.14. Срок проведения выездной проверки не может превышать 10 рабочих дней.

4.15. В случае отсутствия сведений о причинении вреда (ущерба) или угрозы причинения вреда окружающей среде по инициативе

инспектора и в случае согласия контролируемого лица осмотр и досмотр могут осуществляться с использованием средств дистанционного взаимодействия, в том числе посредством видео-конференц-связи, а также с использованием мобильного приложения "Инспектор".

4.16. Досмотр в отсутствие контролируемого лица или его представителя может осуществляться только в случаях наличия у Комитета сведений о причинении вреда (ущерба) или угрозы причинения вреда окружающей среде с обязательным применением видеозаписи.

4.17. Отбор проб (образцов) в рамках проведения контрольного (надзорного) мероприятия может осуществлять должностное лицо, уполномоченное на проведение этого контрольного (надзорного) мероприятия, специалист и (или) эксперт, привлеченный к отбору проб (образцов), специалист и (или) эксперт, являющийся сотрудником организации, в том числе экспертной, в которую направляются отобранные пробы (образцы) на испытания и (или) экспертизу.

4.18. В случае отбора проб (образцов) экспертом и (или) специалистом, привлекаемыми к отбору проб (образцов), экспертом и (или) специалистом, являющимся сотрудником организации, в том числе экспертной, в которую направляются отобранные пробы (образцы) на испытания и (или) экспертизу, обязанность отбора, удостоверения и представления на экспертизу образцов лежит на указанных экспертах, специалистах.

4.19. Индивидуальные предприниматели, граждане, являющиеся контролируемыми лицами, вправе представить в Комитет информацию о невозможности присутствия при проведении контрольного (надзорного) мероприятия в случае назначения административного наказания контролируемому лицу в виде административного ареста, избрания в отношении подозреваемого в совершении преступления контролируемого лица пресечения в виде подписки о невыезде и надлежащем поведении, запрете определенных действий, заключения под стражу, домашнего ареста, заболевания, связанного с утратой трудоспособности, отпуска (при предоставлении подтверждающих документов).

Проведение контрольного (надзорного) мероприятия переносится Комитетом на срок, необходимый для устранения обстоятельств, послуживших поводом для данного обращения индивидуального предпринимателя, гражданина в Комитет.

5. Досудебное обжалование решений Комитета, действий (бездействия) его должностных лиц

5.1. Жалоба на решение Комитета, действия (бездействия) его должностных лиц в рамках досудебного обжалования (далее – жалоба) подается контролируемым лицом в Комитет и рассматривается в порядке и в отношении решений и действий (бездействия), установленных главой 9

"Обжалование решений контрольных (надзорных) органов, действий (бездействия) их должностных лиц" Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации".

5.2. Жалоба, за исключением жалобы на решения, действия (бездействие) председателя Комитет, рассматривается председателем Комитета или его заместителями.

Жалоба на решения, действия (бездействие) председателя Комитета рассматривается председателем Комитета.

5.3. Жалоба на решение Комитета, действия (бездействия) его должностных лиц в рамках досудебного обжалования (далее – жалоба), содержащая сведения и документы, составляющие государственную или иную охраняемую законом тайну, подается контролируемым лицом в Комитет без использования единого портала государственных и муниципальных услуг и (или) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, с учетом требований законодательства Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне с использованием специальной связи, на бумажном или электронном носителе (оптическом диске, флэш-накопителе).

5.4. Рассмотрение жалобы, содержащей сведения и документы, составляющие государственную или иную охраняемую законом тайну, осуществляется в соответствии с законодательством о защите государственной и иной охраняемой законом тайны и при обязательном присутствии контролируемого лица, подавшего жалобу. При этом рассмотрение жалобы осуществляется в день, назначенный председателем Комитета.

Извещение контролируемого лица о назначении дня для рассмотрения жалобы в целях обеспечения личного присутствия контролируемого лица направляется контролируемому лицу не менее чем за четыре рабочих дня до дня рассмотрения жалобы со дня представления жалобы, связанной со сведениями и документами, составляющими государственную или иную охраняемую законом тайну.

5.5. Контролируемое лицо в случае невозможности присутствия на рассмотрении жалобы, связанной со сведениями и документами, составляющими государственную или иную охраняемую законом тайну, направляет в Комитет в течение двух рабочих дней после получения извещения о назначении дня рассмотрения такой жалобы уведомление о невозможности присутствия на рассмотрении такой жалобы.

В случае получения Комитетом такого уведомления от контролируемого лица жалоба, связанная со сведениями и документами, составляющими государственную или иную охраняемую законом тайну, рассматривается без контролируемого лица. При этом результаты рассмотрения жалобы контролируемое лицо вправе получить лично в Комитете.