



№ 205013-2026-1736
от 05.03.2026

ПРАВИТЕЛЬСТВО ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 5 марта 2026 года № 173

О Ленинградской областной региональной комиссии по организации подготовки управленческих кадров для организаций народного хозяйства Российской Федерации

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 13 февраля 2019 года № 142 "О подготовке управленческих кадров для организаций народного хозяйства Российской Федерации в 2018/19 – 2029/30 учебных годах и признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации" Правительство Ленинградской области постановляет:

1. Образовать Ленинградскую областную региональную комиссию по организации подготовки управленческих кадров для организаций народного хозяйства Российской Федерации.

2. Утвердить прилагаемое Положение о Ленинградской областной региональной комиссии по организации подготовки управленческих кадров для организаций народного хозяйства Российской Федерации.

3. Контроль за исполнением постановления возложить на вице-губернатора Ленинградской области по экономическому развитию – председателя комитета экономического развития и инвестиционной деятельности Ленинградской области.

Губернатор
Ленинградской области



А. Дрозденко

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Правительства
Ленинградской области
от 5 марта 2026 года № 173
(приложение)

ПОЛОЖЕНИЕ
о Ленинградской областной региональной комиссии
по организации подготовки управленческих кадров
для организаций народного хозяйства
Российской Федерации

1. Основные положения

1.1. Ленинградская областная региональная комиссия по организации подготовки управленческих кадров для организаций народного хозяйства Российской Федерации (далее – Региональная комиссия) является межведомственным рабочим совещательным органом, образованным в целях координации действий органов исполнительной власти Ленинградской области по обеспечению реализации Государственного плана подготовки управленческих кадров для организаций народного хозяйства Российской Федерации в 2018/19 – 2029/30 учебных годах, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 13 февраля 2019 года № 142 (далее – Государственный план).

1.2. Региональная комиссия в своей деятельности руководствуется нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ленинградской области, решениями, указаниями, методическими материалами Комиссии по организации подготовки управленческих кадров для организаций народного хозяйства Российской Федерации (далее – Комиссия), а также настоящим Положением.

1.3. Состав Региональной комиссии утверждается распоряжением Правительства Ленинградской области.

2. Задачи Региональной комиссии

2.1. Задачами Региональной комиссии являются:

1) координация деятельности органов исполнительной власти Ленинградской области и их эффективное взаимодействие с органами местного самоуправления Ленинградской области, хозяйствующими субъектами, общественными объединениями, образовательными организациями и другими заинтересованными организациями в сфере подготовки и использования управленческих кадров;

2) изучение рынка труда управленческих кадров, образовательных услуг, оценка потребности Ленинградской области в подготовке управленческих кадров, а также потребности в подготовке преподавателей образовательных учреждений, осуществляющих подготовку специалистов в соответствии с Государственным планом;

3) организация в установленном порядке конкурсного отбора специалистов для обучения по программам, предусмотренным Государственным планом, и в соответствии с квотой, определенной Министерством экономического развития Российской Федерации;

4) содействие эффективному использованию специалистами знаний, навыков, умений, полученных в ходе их подготовки, а также содействие в реализации разработанных ими проектов на территории Ленинградской области;

5) организация постпрограммной работы со специалистами и содействие деятельности их объединений;

6) организация контроля за ходом реализации Государственного плана на территории Ленинградской области, его результативностью и эффективностью;

7) подготовка предложений по совершенствованию нормативной правовой базы и предварительное рассмотрение проектов нормативных правовых актов Ленинградской области по вопросам подготовки управленческих кадров;

8) подготовка предложений по вопросам реализации и финансирования Государственного плана на территории Ленинградской области.

3. Функции Региональной комиссии

3.1. Региональная комиссия реализует следующие функции:

1) определение порядка участия в реализации Государственного плана органов исполнительной власти Ленинградской области;

2) рассмотрение предложений федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти Ленинградской области и органов местного самоуправления Ленинградской области, других организаций по вопросам подготовки и эффективного использования специалистов;

3) содействие обобщению и распространению отечественного и зарубежного опыта управления организациями и подготовки управленческих кадров;

4) организация конкурсного отбора специалистов в Ленинградской области в соответствии с Положением о конкурсном отборе специалистов, работников органов и организаций, уполномоченных высшими исполнительными органами субъектов Российской Федерации

осуществлять функции по организации подготовки управленческих кадров, для подготовки в соответствии с Государственным планом подготовки управленческих кадров для организаций народного хозяйства Российской Федерации в 2018/19 – 2029/30 учебных годах, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 13 февраля 2019 года № 142;

5) создание Ленинградской областной региональной комиссии по конкурсному отбору специалистов для участия в подготовке управленческих кадров в рамках реализации Государственного плана;

6) обеспечение контроля за использованием при организации конкурсного отбора специалистов типовых заданий (тестов) и процедур проведения конкурсных испытаний, рекомендуемых Комиссией, организация подготовки заданий (тестов) и процедур проведения конкурсных испытаний и обеспечение их экспертизы и согласования в Комиссии в установленный срок;

7) обеспечение заключения договоров со специалистами и рекомендующими их организациями, а также исполнение условий заключенных договоров;

8) организация содействия представителям организаций, обеспечивающих стажировку в ведущих организациях Российской Федерации, и образовательным организациям, осуществляющим обучение специалистов;

9) организация проведения мониторинга эффективности использования специалистов, подготовленных в соответствии с Государственным планом;

10) организация проведения плановой работы с руководителями предприятий и организаций Ленинградской области в рамках реализации Государственного плана;

11) организация освещения в средствах массовой информации хода реализации Государственного плана, результатов подготовки специалистов и внедрения разработанных в период подготовки проектов;

12) обеспечение формирования специализированной компьютерной базы данных о специалистах, участвующих и прошедших подготовку в рамках Государственного плана, в соответствии с действующим законодательством о защите персональных данных;

13) содействие развитию связей между предприятиями, организациями и образовательными организациями, участвующими в реализации Государственного плана, а также международной экономической кооперации;

14) представление в Комиссию информации и документов в соответствии с методическими рекомендациями и запросами Комиссии или Министерства экономического развития Российской Федерации.

4. Председатель Региональной комиссии

4.1. Региональную комиссию возглавляет председатель Региональной комиссии.

4.2. Председатель Региональной комиссии в рамках закрепленных за ним полномочий и в соответствии с настоящим Положением организует деятельность Региональной комиссии.

4.3. Председатель Региональной комиссии имеет одного заместителя.

4.4. В отсутствие председателя Региональной комиссии его функции исполняет заместитель председателя Региональной комиссии.

5. Ответственный секретарь Региональной комиссии

5.1. Обеспечивает организационную и техническую подготовку заседаний Региональной комиссии, оформление протоколов заседаний Региональной комиссии, текущую деятельность Региональной комиссии в соответствии с задачами и функциями Региональной комиссии.

5.2. Обеспечивает подготовку материалов для рассмотрения на заседаниях Региональной комиссии.

5.3. Извещает членов Региональной комиссии о дате, времени, месте и повестке дня заседания Региональной комиссии.

5.4. Ведет протокол заседания Региональной комиссии, в котором отражаются дата, время и место проведения заседания Региональной комиссии, фамилии и инициалы членов Региональной комиссии и иных лиц, присутствующих на заседании, принятое Региональной комиссией решение и обоснование этого решения.

5.5. Принимает участие в инструктивных совещаниях, проводимых Комиссией.

6. Рассмотрение вопросов и принятие решений Региональной комиссией

6.1. Региональная комиссия в рамках своей компетенции рассматривает вопросы по предложениям членов Региональной комиссии, органов исполнительной власти Ленинградской области, а также по инициативе председателя Региональной комиссии.

6.2. Заседания Региональной комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в год.

6.3. На заседание Региональной комиссии могут быть приглашены лица, заявления которых рассматриваются на заседании, или лица, интересы которых затрагиваются на заседании.

6.4. Заседание Региональной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины членов Региональной комиссии.

6.5. Решения Региональной комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Региональной комиссии. При равном количестве голосов "за" и "против" решающим является голос председательствующего на заседании Региональной комиссии.

6.6. Члены Региональной комиссии, не согласные с принятым решением, вправе приложить к принятому решению особое мнение.

6.7. Решения Региональной комиссии оформляются протоколом, который подписывается председательствующим на заседании Региональной комиссии и ответственным секретарем Региональной комиссии.

7. Заключительные положения

7.1. Для выполнения функций в соответствии с настоящим Положением Региональная комиссия имеет право запрашивать у членов Региональной комиссии, третьих лиц информацию в объеме, необходимом для полного, всестороннего и объективного исследования вопросов, входящих в компетенцию Региональной комиссии.

7.2. Члены Региональной комиссии, органы или должностные лица, которым направлен запрос, предоставляют запрашиваемую информацию в соответствии с действующим законодательством.

7.3. Региональная комиссия для полного и всестороннего исследования вопроса, а также эффективной организации принятых решений вправе создавать рабочие группы и привлекать экспертов.