



№ 205205-2026-2366
от 25.03.2026

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ГУБЕРНАТОРА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

от 25 марта 2026 года № 36-пг

О внесении изменений в постановление Губернатора Ленинградской области от 11 декабря 2009 года № 120-пг "О реализации Указа Президента Российской Федерации от 21 сентября 2009 года № 1065 "О проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими, и соблюдения федеральными государственными служащими требований к служебному поведению"

В целях приведения нормативных правовых актов Ленинградской области в соответствие с действующим законодательством **п о с т а н о в л я ю :**

Внести в постановление Губернатора Ленинградской области от 11 декабря 2009 года № 120-пг "О реализации Указа Президента Российской Федерации от 21 сентября 2009 года № 1065 "О проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими, и соблюдения федеральными государственными служащими требований к служебному поведению" следующие изменения:

пункт 1 изложить в следующей редакции:

"1. Утвердить прилагаемое Положение о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Ленинградской области, и государственными гражданскими служащими Ленинградской области, а также соблюдения государственными гражданскими служащими Ленинградской области требований к служебному поведению в органах исполнительной власти и аппаратах мировых судей Ленинградской области."

приложение (Положение о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы, и государственными

гражданскими служащими, а также соблюдения государственными гражданскими служащими требований к служебному поведению в органах исполнительной власти и аппаратах мировых судей Ленинградской области) изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

Губернатор
Ленинградской области



А.Дрозденко

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Губернатора
Ленинградской области
от 11 декабря 2009 года № 120-пг
(в редакции постановления Губернатора
Ленинградской области
от 25 марта 2026 года № 36-пг)
(приложение)

ПОЛОЖЕНИЕ

о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Ленинградской области, и государственными гражданскими служащими Ленинградской области, а также соблюдения государственными гражданскими служащими Ленинградской области требований к служебному поведению в органах исполнительной власти и аппаратах мировых судей Ленинградской области

1. Настоящим Положением определяется порядок осуществления проверки:

а) достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных в соответствии с постановлением Губернатора Ленинградской области от 25 сентября 2009 года № 100-пг "О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Ленинградской области, и государственными гражданскими служащими Ленинградской области сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера" (далее – сведения о доходах):

гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Ленинградской области в органах исполнительной власти Ленинградской области и аппаратах мировых судей Ленинградской области (далее – граждане), – на отчетную дату,

государственными гражданскими служащими Ленинградской области, замещающими должности государственной гражданской службы Ленинградской области в органах исполнительной власти и аппаратах мировых судей Ленинградской области (далее – гражданские служащие), – за отчетный период и за два года, предшествующих отчетному периоду;

б) достоверности и полноты сведений (в части, касающейся профилактики коррупционных правонарушений), указанных гражданином в анкете, форма которой утверждена Указом Президента Российской Федерации от 10 октября 2024 года № 870;

в) соблюдения гражданскими служащими в течение трех лет, предшествующих поступлению информации, явившейся основанием для осуществления проверки, предусмотренной настоящим подпунктом, ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ "О противодействии коррупции", другими федеральными законами и нормативными правовыми актами Ленинградской области (далее – требования к служебному поведению).

2. Проверка, предусмотренная подпунктами "б" и "в" пункта 1 настоящего Положения, осуществляется соответственно в отношении граждан, претендующих на замещение любой должности государственной гражданской службы Ленинградской области, и гражданских служащих, замещающих любую должность государственной гражданской службы Ленинградской области (далее – должность гражданской службы).

3. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, представляемых гражданским служащим, претендующим на замещение должности гражданской службы, предусмотренной перечнем должностей, утвержденным в установленном законодательством порядке, и гражданским служащим, назначаемым на должность в порядке перевода из другого государственного органа, осуществляется в порядке, установленном настоящим Положением для проверки сведений, представляемых гражданами в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации.

4. Проверка, предусмотренная пунктом 1 настоящего Положения, осуществляется по решению представителя нанимателя либо уполномоченного им должностного лица, которое принимается отдельно в отношении каждого гражданина, гражданского служащего и оформляется распоряжением.

5. Основанием для осуществления проверки, предусмотренной пунктом 1 настоящего Положения, является достаточная информация, представленная в письменном виде в установленном порядке:

а) правоохрнительными органами, иными государственными органами, органами местного самоуправления и их должностными лицами;

а.1) работниками управления профилактики коррупционных и иных правонарушений Администрации Губернатора и Правительства Ленинградской области (далее – Управление);

б) постоянно действующими руководящими органами политических партий и зарегистрированных в соответствии с законом иных общественных объединений, не являющихся политическими партиями;

в) Общественной палатой Ленинградской области;

г) общероссийскими средствами массовой информации.

6. Информация анонимного характера не может служить основанием для проверки.

7. В соответствии с распоряжением о проведении проверки Управление осуществляет проверку:

достоверности и полноты сведений о доходах, представляемых гражданами, гражданскими служащими;

соблюдения гражданскими служащими требований к служебному поведению.

8. Проверка осуществляется в срок, не превышающий 60 календарных дней со дня принятия решения о ее проведении. Срок проверки может быть продлен до 90 календарных дней представителем нанимателя либо уполномоченным им должностным лицом.

9. При осуществлении проверки должностные лица Управления вправе:

а) проводить беседу с гражданином, гражданским служащим;

б) изучать представленные гражданином, гражданским служащим сведения о доходах и дополнительные материалы;

в) получать от гражданина, гражданского служащего пояснения по представленным ими сведениям о доходах и дополнительным материалам;

г) направлять в установленном порядке, в том числе с использованием государственной информационной системы в области противодействия коррупции "Посейдон" (далее – система "Посейдон"), запросы (кроме запросов, касающихся осуществления оперативно-розыскной деятельности или ее результатов, а также запросов в кредитные организации, налоговые органы Российской Федерации, органы, осуществляющие государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, Центральный каталог кредитных историй, Центральный банк Российской Федерации, бюро кредитных историй, операторам информационных систем, в которых осуществляется выпуск цифровых финансовых активов, держателям реестра владельцев ценных бумаг и депозитариям) в органы прокуратуры Российской Федерации, иные федеральные государственные органы, государственные органы субъектов Российской Федерации, территориальные органы федеральных государственных органов, органы местного самоуправления, на предприятия, в учреждения, организации и общественные объединения (далее – государственные органы и организации) об имеющихся у них сведениях: о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданина или гражданского служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей; о достоверности и полноте сведений, представленных гражданином в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации; о соблюдении гражданским служащим требований к служебному поведению;

д) наводить справки у физических лиц и получать от них информацию с их согласия;

е) осуществлять (в том числе с использованием системы "Посейдон") анализ сведений, представленных гражданином, гражданским служащим

в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции.

10. Запросы в федеральные органы исполнительной власти, уполномоченные на осуществление оперативно-розыскной деятельности, в соответствии с частью третьей статьи 7 Федерального закона от 12 августа 1995 года № 144-ФЗ "Об оперативно-розыскной деятельности" направляются за подписью Губернатора Ленинградской области.

Запросы в кредитные организации, налоговые органы Российской Федерации, органы, осуществляющие государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, Центральный каталог кредитных историй, Центральный банк Российской Федерации, бюро кредитных историй, операторам информационных систем, в которых осуществляется выпуск цифровых финансовых активов, держателям реестра владельцев ценных бумаг и депозитариям направляются (в том числе с использованием системы "Посейдон") за подписью Губернатора Ленинградской области или уполномоченного им должностного лица.

Запросы, направляемые в указанные в настоящем пункте органы и организации, подготавливаются Управлением.

11. В письменном запросе, предусмотренном подпунктом "г" пункта "9", пунктом 10 настоящего Положения (кроме запроса в Центральный каталог кредитных историй, Центральный банк Российской Федерации и бюро кредитных историй), указываются:

фамилия, имя, отчество руководителя государственного органа или организации, в которые направляется запрос,

нормативный правовой акт, на основании которого направляется запрос,

фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, место регистрации, жительства и (или) пребывания, должность и место работы (службы), вид и реквизиты документа, удостоверяющего личность, гражданина, гражданского служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, сведения о доходах которых проверяются, гражданина, представившего сведения в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, полнота и достоверность которых проверяются, либо гражданского служащего, в отношении которого имеются сведения о несоблюдении им требований к служебному поведению,

содержание и объем сведений, подлежащих проверке,

срок представления запрашиваемых сведений,

идентификационный номер налогоплательщика (в случае подготовки Управлением запроса в налоговые органы Российской Федерации, направляемого за подписью Губернатора Ленинградской области или уполномоченного им должностного лица),

фамилия, инициалы и номер телефона гражданского служащего, подготовившего запрос,
другие необходимые сведения.

12. В запросе о проведении оперативно-розыскных мероприятий (направленном в том числе с использованием системы "Посейдон") кроме сведений, перечисленных в пункте 11 настоящего Положения, указываются сведения, послужившие основанием для проверки, государственные органы и организации, в которые направлялись (направлены) запросы, и вопросы, которые в них ставились, дается ссылка на соответствующие положения Федерального закона от 12 августа 1995 года № 144-ФЗ "Об оперативно-розыскной деятельности".

13. В запросе о предоставлении информации в бюро кредитных историй, в котором хранится кредитная история субъекта кредитной истории, направляемом в Центральный каталог кредитных историй в виде электронного сообщения с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия или системы "Посейдон" либо в Центральный банк Российской Федерации в виде документа на бумажном носителе посредством почтовой связи, указываются сведения в соответствии с требованиями, установленными Центральным банком Российской Федерации на основании части 7.3 статьи 13 Федерального закона от 30 декабря 2004 года № 218-ФЗ "О кредитных историях". В запросе кредитного отчета, направляемом в бюро кредитных историй, указываются сведения в соответствии с требованиями, установленными Центральным банком Российской Федерации на основании пункта 9 части 1 статьи 6 названного Федерального закона.

14. Начальник Управления обеспечивает:

уведомление в письменной форме гражданина, гражданского служащего о начале в отношении него проверки и разъяснение ему содержания абзаца третьего настоящего пункта – в течение двух рабочих дней со дня получения соответствующего решения,

проведение в случае обращения гражданина, гражданского служащего беседы с ними, в ходе которой они должны быть проинформированы о том, какие сведения и соблюдение каких требований к служебному поведению подлежат проверке, – в течение семи рабочих дней со дня их обращения, а при наличии уважительной причины – в срок, согласованный с указанными лицами.

15. Гражданский служащий вправе:

давать пояснения в письменной форме: в ходе проверки; по вопросам, указанным в абзаце третьем пункта 14 настоящего Положения; по результатам проверки,

представлять дополнительные материалы и давать по ним пояснения в письменной форме,

обращаться в Управление с подлежащим удовлетворению ходатайством о проведении с ним беседы по вопросам, указанным в абзаце третьем пункта 14 настоящего Положения.

16. Письменные пояснения, указанные в пункте 15 настоящего Положения, приобщаются к материалам проверки.

17. По окончании проверки Управление обеспечивает в соответствии с законодательством Российской Федерации ознакомление гражданского служащего с результатами проверки и информирование гражданина о результатах проверки.

18. На период проведения проверки гражданский служащий может быть отстранен от замещаемой должности гражданской службы (от исполнения должностных обязанностей) на срок, не превышающий 60 календарных дней со дня принятия решения о ее проведении. Указанный срок может быть продлен до 90 календарных дней представителем нанимателя либо уполномоченным им должностным лицом.

На период отстранения гражданского служащего от замещаемой должности гражданской службы (от исполнения должностных обязанностей) денежное содержание по замещаемой им должности сохраняется.

19. Начальник Управления представляет представителю нанимателя либо уполномоченному им должностному лицу доклад о результатах проверки, содержащий одно из следующих предложений:

- о назначении гражданина на должность гражданской службы,
- об отказе гражданину в назначении на должность гражданской службы,
- об отсутствии оснований для применения к гражданскому служащему мер юридической ответственности,
- о применении к гражданскому служащему мер юридической ответственности,
- о представлении материалов проверки в соответствующую комиссию по соблюдению требований к служебному поведению гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов.

20. Информация о результатах проверки с письменного согласия представителя нанимателя либо уполномоченного им должностного лица предоставляется Управлением с одновременным уведомлением об этом гражданина, гражданского служащего, в отношении которых проводилась проверка, правоохранительным и налоговым органам, постоянно действующим руководящим органам политических партий и иных общественных объединений, не являющихся политическими партиями, и Общественной палате Ленинградской области, предоставившим информацию, явившуюся основанием для проведения проверки, с соблюдением законодательства Российской Федерации о персональных данных и государственной тайне.

21. При установлении в ходе проверки обстоятельств, свидетельствующих о наличии признаков преступления или административного правонарушения, материалы об этом представляются в государственные органы в соответствии с их компетенцией.

22. По результатам рассмотрения доклада представитель нанимателя либо уполномоченное им должностное лицо принимает одно из следующих решений:

а) назначить гражданина на должность гражданской службы,
б) отказать гражданину в назначении на должность гражданской службы,

в) применить к гражданскому служащему меры юридической ответственности,

г) представить материалы проверки в соответствующую комиссию по соблюдению требований к служебному поведению гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов.

23. Подлинники справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, поступивших в Управление в соответствии с постановлением Губернатора Ленинградской области от 25 сентября 2009 года № 100-пг "О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Ленинградской области, и государственными гражданскими служащими Ленинградской области сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера", по окончании календарного года приобщаются к личным делам гражданских служащих.

24. Материалы проверки хранятся в Управлении в течение трех лет со дня ее окончания, после чего передаются в архив.