

АДМИНИСТРАЦИЯ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
КОМИТЕТ ПО СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЕ НАСЕЛЕНИЯ
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

27.03.2026

№ 04-22

Санкт-Петербург

Об утверждении Стандарта сопровождения выпускников организаций для детей-сирот и семейных форм воспитания по завершении попечительства, и Стандарта подготовки к самостоятельной жизни детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей

В целях совершенствования системы постинтернатного сопровождения лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в соответствии с пунктом 30 Плана мероприятий по реализации Концепции совершенствования деятельности органов опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан, утвержденным распоряжением Правительства Российской Федерации от 23 августа 2025 года № 2292-р «Об утверждении плана мероприятий по реализации Концепции совершенствования деятельности органов опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан», пунктом 1.5 Положения о комитете по социальной защите населения Ленинградской области, утвержденного постановлением Правительства Ленинградской области от 25 декабря 2007 года № 337, приказываю:

1. Утвердить:

1.1. Стандарт сопровождения выпускников организаций для детей-сирот и семейных форм воспитания по завершении попечительства, согласно приложению 1 к настоящему приказу;

1.2. Стандарт подготовки к самостоятельной жизни детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, согласно приложению 2 к настоящему приказу.

Государственный регистрационный номер:	04-22
Дата государственной регистрации:	27.03.2026

2. Руководителям организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, подведомственных комитету по социальной защите населения Ленинградской области, использовать в работе стандарты, утвержденные настоящим приказом.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя председателя комитета по социальной защите населения Ленинградской области, курирующего деятельность отдела опеки и попечительства комитета.

Первый заместитель председателя
комитета по социальной защите населения
Ленинградской области



В.А. Александрова

УТВЕРЖДЕН
приказом комитета по
социальной защите населения
Ленинградской области
от 27.03.2026 года № 04-22
(приложение 1)

Стандарт сопровождения выпускников организаций для детей-сирот и семейных форм воспитания по завершении попечительства

1. Область применения

1.1. Настоящий Стандарт сопровождения выпускников организаций для детей-сирот и семейных форм воспитания по завершении попечительства (далее - Стандарт) устанавливает порядок и условия организации и осуществления сопровождения выпускников организаций для детей-сирот и лиц, завершивших пребывание в семье опекуна (попечителя), в отношении следующих лиц:

- 1) дети-сироты;
- 2) дети, оставшиеся без попечения родителей;
- 3) лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей в возрасте от 18 до 23 лет;
- 4) лица, в возрасте от 18 до 23 лет, потерявшие в период обучения обоих родителей или единственного родителя.

2. Правовая основа стандарта

Правовую основу деятельности по подготовке к самостоятельной жизни составляют следующие нормативные правовые акты Российской Федерации:

Конституция Российской Федерации;

Гражданский кодекс Российской Федерации;

Семейный кодекс Российской Федерации;

Трудовой кодекс Российской Федерации;

Жилищный кодекс Российской Федерации;

Федеральный закон от 19 мая 1995 года № 81-ФЗ «О государственных пособиях гражданам, имеющим детей»;

Федеральный закон от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;

Федеральный закон от 21 декабря 1996 года № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»;

Федеральный закон от 24 июля 1998 года № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;

Федеральный закон от 24 июня 1999 года № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;

Федеральный закон от 17 июля 1999 года № 178-ФЗ «О государственной

социальной помощи»;

Федеральный закон от 24 апреля 2008 года № 48-ФЗ «Об опеке и попечительстве»;

Федеральный закон от 29 декабря 2010 года № 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию»;

Федеральный закон от 21 ноября 2011 года № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»;

Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Федеральный закон от 28 декабря 2013 года № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»;

Федеральный закон от 12 декабря 2023 года № 565-ФЗ «О занятости населения в Российской Федерации»;

Указ Президента Российской Федерации от 9 ноября 2022 года № 809 «Об утверждении Основ государственной политики по сохранению и укреплению традиционных российских духовно-нравственных ценностей»;

Указ Президента Российской Федерации от 17 мая 2023 года № 358 «О Стратегии комплексной безопасности детей в Российской Федерации на период до 2030 года»;

Постановление Правительства Российской Федерации от 24 мая 2014 года № 481 «О деятельности организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и об устройстве в них детей, оставшихся без попечения родителей»;

Постановление Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2017 года № 1117 «Об утверждении норм и Правил обеспечения за счет средств федерального бюджета бесплатным питанием, бесплатным комплектом одежды, обуви и мягким инвентарем детей, находящихся в организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя, обучающихся по очной форме обучения по основным профессиональным образовательным программам за счет средств федерального бюджета, и лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя, обучающихся по образовательным программам основного общего, среднего общего образования за счет средств федерального бюджета, а также норм и Правил обеспечения выпускников организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, специальных учебно-воспитательных учреждений открытого и закрытого типа, в которых они обучались и воспитывались за счет средств федерального бюджета, выпускников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, обучавшихся по очной форме обучения по основным профессиональным образовательным программам за счет средств федерального бюджета, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя,

за счет средств организаций, в которых они обучались и воспитывались, бесплатным комплектом одежды, обуви, мягким инвентарем и оборудованием»;

Постановление Правительства Российской Федерации от 18 мая 2009 года № 423 «Об отдельных вопросах осуществления опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан»;

Постановление Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2010 года № 927 «Об отдельных вопросах осуществления опеки и попечительства в отношении совершеннолетних недееспособных или не полностью дееспособных граждан».

3. Термины и определения

Для целей настоящего стандарта применяются следующие термины и определения:

выпускники организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей - лица в возрасте до 23 лет, которые были помещены под надзор в организации для детей-сирот на полное государственное обеспечение и завершили свое пребывание в данной организации в связи с поступлением на обучение в организации, осуществляющие образовательную деятельность по основным профессиональным образовательным программам или основным программам профессионального обучения либо приобрели дееспособность в полном объеме до достижения возраста 18 лет (вступление в брак или эмансипация) в соответствии с пунктом 2 статьи 21 или со статьей 27 Гражданского кодекса Российской Федерации (далее - выпускники);

выпускники семейных форм устройства детей - лица в возрасте до 23 лет, которые ранее были переданы под опеку или попечительство в приемную или патронатную семью, попечительство в отношении которых прекращено по достижении ими совершеннолетия либо в связи с приобретением дееспособности в полном объеме до достижения возраста 18 лет (вступление в брак или эмансипация) в соответствии с пунктом 2 статьи 21 или со статьей 27 Гражданского кодекса Российской Федерации (далее - выпускники);

лица, потерявшие в период обучения обоих родителей или единственного родителя, - лица в возрасте от 18 до 23 лет, у которых в период их обучения по образовательным программам основного общего, среднего общего образования, основным профессиональным образовательным программам и (или) по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих умерли оба родителя или единственный родитель;

сопровождение - система мер консультативной, психологической, педагогической, юридической, социальной и иной помощи и содействия, направленных на выявление и устранение причин, условий и последствий трудной жизненной ситуации и социальной дезадаптации выпускников, предусматривающая регулярное взаимодействие с выпускником специалиста по сопровождению по месту проживания, обучения, трудоустройства, в том числе с использованием информационных технологий;

организация, осуществляющая сопровождение выпускников - организация, уполномоченная комитетом по социальной защите населения Ленинградской

области для осуществления деятельности по сопровождению выпускников;

специалист по сопровождению - работник организации, осуществляющей деятельность по сопровождению выпускников, который на регулярной основе взаимодействует с выпускником по месту его проживания, обучения или трудоустройства, в том числе с использованием информационных технологий;

социальная адаптация - включение личности в социальную среду через обретение социального статуса и места в социальной структуре общества;

социальная дезадаптация - состояние частичной или полной утраты личностью способности к социальной адаптации, выражающееся в неспособности поддерживать стабильные социальные связи, преодолевать жизненные трудности и приспособляться к изменениям социальной среды;

жизненная ситуация - совокупность обстоятельств в различных сферах жизни лица, оказывающих влияние на его жизнеустройство в настоящем и будущем;

самостоятельная жизнь - жизнедеятельность человека, осуществляемая без посторонней помощи, основанная на самообеспечении и несении полной ответственности за ее результаты.

4. Получатели сопровождения

4.1. Выпускники;

4.2. Лица, потерявшие в период обучения обоих родителей или единственного родителя.

5. Организации, осуществляющие сопровождение выпускников

5.1. Сопровождение выпускников осуществляют:

организации для детей-сирот;

комплексные центры социального обслуживания населения.

6. Содержание деятельности по сопровождению выпускников

6.1. Сопровождение осуществляется с целью социальной адаптации выпускников к самостоятельной жизни.

6.2. Задачи деятельности по сопровождению выпускников:

содействие в формировании и закреплении навыков адаптации в обществе, обеспечении физического, психического, нравственного и духовного развития;

содействие в получении образования;

содействие в трудоустройстве и профессиональной ориентации;

содействие в реализации и защите личных и имущественных прав;

содействие в реализации и защите жилищных прав (прав на жилое помещение);

содействие в исполнении гражданских и социальных обязанностей;

содействие в ведении здорового образа жизни, организации досуга и отдыха.

6.3. Деятельность по сопровождению выпускников осуществляется на основе принципов:

добровольности;

безвозмездности;

доступности;

содействия;

индивидуальности;
самореализации;
роста самостоятельности;
устойчивого развития;
конфиденциальности.

6.4. Сопровождение осуществляется в форме оказания педагогической, психологической, юридической, социальной, консультативной, а также иной помощи.

6.4.1. Педагогическая помощь предусматривает:

содействие росту самостоятельности выпускника, формированию у него компетенций, необходимых для социальной адаптации к самостоятельной жизни;

проведение просветительской работы, направленной на всестороннее развитие личности выпускника;

содействие в получении образования, в том числе:

информирование об образовательных организациях и помощь в выборе профессии и образовательной траектории;

помощь в сборе и оформлении документов для поступления;

содействие в подготовке к поступлению (включая подготовку к ЕГЭ и посещению подготовительных курсов);

содействие в получении профессионального образования и преодолении трудностей в обучении (мониторинг успеваемости, помощь в организации практики, содействие в переводе, оформлении академического отпуска и т. д.);

содействие формированию гражданской ответственности, правовой культуры и вовлечению в социально значимую деятельность;

содействие формированию у выпускника поведения, отвечающего принятым в обществе нормам морали, нравственности, духовно-нравственным ориентирам;

содействие формированию культуры семейных отношений и ответственного отношения к родительским обязанностям;

содействие в организации досуга и отдыха, привлечение к участию в мероприятиях, направленных на формирование позитивных интересов и увлечений выпускника (информирование о наличии секций, кружков, досуговых мероприятий; вовлечение в сферу дополнительного образования, активные формы отдыха и др.);

оказание педагогической поддержки;

содействие развитию информационной грамотности, освоению информационно-коммуникационных технологий и правил безопасного использования сети Интернет;

содействие получению навыков финансовой грамотности и защиты от финансовых рисков.

6.4.2. Социальная помощь предусматривает:

1) общее сопровождение:

консультирование выпускника по социально-правовым вопросам;

содействие формированию значимых социальных контактов;

мониторинг жизненной ситуации выпускников;

2) содействие в получении мер социальной поддержки:

оказание содействия в получении социальных услуг, предусмотренных

законодательством Российской Федерации о социальном обслуживании;

содействие в оформлении или переоформлении документов, оказание помощи в восстановлении утерянных документов, в том числе подтверждающих статус лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

содействие в решении вопросов, связанных с реализацией прав и обязанностей (получение алиментов, установление отцовства, оформление наследства, перевод на неполный рабочий день при нахождении в отпуске по уходу за ребенком (с сохранением всех выплат и др.);

содействие в получении установленных законодательством льгот и социальных выплат;

помощь в сборе, предоставлении необходимых документов (при вступлении в брак, при рождении ребенка, при первичном трудоустройстве, на погребение, пособие на ребенка до 3-х лет и другие);

3) содействие в вопросах поиска работы и трудоустройства:

содействие в поиске работы и трудоустройстве (информирование о ситуации на рынке труда, помощь в поиске вакансий, в поступлении на курсы дополнительной профессиональной подготовки, посещения семинаров в центре занятости и др.);

содействие выпускнику в выборе предпринимательской сферы деятельности или приобретении статуса самозанятого;

4) содействие в решении жилищных и бытовых вопросов:

содействие в получении жилья, организации его ремонта и обустройства, в списании задолженности по коммунальным платежам;

содействие в решении вопросов оплаты жилья и коммунальных услуг: снятие показаний счетчиков; заполнение счетов и квитанций; внесение платежей за жилищно-коммунальные услуги; оформление субсидий на оплату жилья; оказание помощи в обустройстве жилья на период учебы; отслеживание условий проживания, помощь в решении бытовых вопросов;

содействие в организации предоставления услуг предприятиями торговли, коммунально-бытового обслуживания, связи и другими организациями, оказывающими услуги населению в пределах административно-территориального района проживания;

предоставление при необходимости возможности временного проживания;

5) правовая и представительская поддержка:

консультирование по социально-правовым вопросам;

представительство интересов выпускника в государственных органах, органах местного самоуправления и организациях;

6) социальная интеграция и поддержка:

содействие формированию значимых социальных контактов;

мониторинг жизненной ситуации выпускника;

содействие в организации досуга и отдыха;

предоставление при необходимости возможности временного проживания.

6.4.3. Психологическая помощь предусматривает:

осуществление социально-психологического обследования. Целью социально-психологического обследования выпускников является отслеживание процесса социально-психологической адаптации выпускников, выявление

кризисных состояний, предупреждение дезадаптации. Методики обследования определяются организацией и должны соответствовать целям проведения обследования;

индивидуальное и групповое психологическое консультирование;

психологическая реабилитация;

групповые формы работы с психологом (тренинги, мастер-классы, развивающие программы);

психологическое просвещение;

психопрофилактические мероприятия (лекции, семинары, вебинары).

Виды психологической помощи на разных уровнях сопровождения:

1) интенсивный уровень:

кризисное консультирование выпускников;

кризисное вмешательство, направленное на коррекцию состояния, вызванного психотравматическим событием (или кризисной ситуацией);

психологическая поддержка в процессе преодоления ненормативного кризиса, связанного с переходом в самостоятельную жизнь;

консультирование, направленное на мобилизацию психологических ресурсов.

2) поддерживающий уровень:

тренинги, направленные на активизацию личностных ресурсов и ресурсов окружения;

мотивационные тренинги;

психологическое просвещение по актуальным для выпускников проблемам;

проведение программ психологической поддержки, направленной на интеграцию в образовательные организации, организации работодателей и другие социальные институты;

ведение программ по созданию поддерживающей сети для выпускников;

3) мониторинговый (базовый) уровень:

мониторинг субъективного благополучия выпускников, их социально-психологической адаптации;

психологическое просвещение по актуальным для выпускников проблемам.

6.4.4. Юридическая помощь предусматривает:

правовое консультирование выпускников по вопросам их прав и обязанностей (в устной и письменной форме);

содействие в подготовке заявлений, жалоб, ходатайств и других документов правового характера;

разъяснение права на получение бесплатной юридической помощи и содействие в поиске организаций и специалистов, ее оказывающих;

содействие в организации приема у юриста (в том числе сопровождение на прием);

представительство интересов выпускника в судах и государственных органах;

участие в судебных заседаниях по делам о защите жилищных прав (включая подготовку иска, изложение позиции, подачу жалоб);

предупреждение вовлечения в противоправную деятельность;

содействие в защите от финансового мошенничества;

содействие в рамках процедур банкротства физического лица;

содействие в привлечении к ответственности виновных в насилии;
информационно-методическая поддержка: предоставление алгоритмов реализации прав, перечней необходимых документов для получения льгот, жилья и иных мер поддержки.

7. Организация сопровождения выпускников

7.1. При организации сопровождения выпускников соблюдаются права и законные интересы выпускников, обеспечиваются государственные гарантии по их социальной поддержке, установленные законодательством Российской Федерации и законодательством субъектов Российской Федерации.

7.2. При организации сопровождения соблюдается конфиденциальность информации о выпускниках.

7.3. Сопровождение выпускников осуществляется до достижения ими возраста 23 лет, но не позднее прекращения опеки или попечительства над ними. В случае если выпускник находится в трудной жизненной ситуации или социально опасном положении, период сопровождения может быть продлён для оказания ему необходимой помощи.

7.4. Сопровождение осуществляется на основании добровольного письменного заявления выпускника и заключаемого с ним договора о сопровождении.

7.5. Договор о сопровождении определяет права, обязанности и ответственность сторон, срок его действия, условия, порядок изменения и расторжения, а также иные условия, определённые соглашением сторон.

7.6. На основании анализа жизненной ситуации выпускника и условий договора организация в срок не более 5 рабочих дней со дня приема заявления разрабатывает и утверждает индивидуальную программу сопровождения.

Индивидуальная программа является основным документом, регламентирующим порядок оказания помощи выпускнику, и содержит:

- цели и задачи сопровождения;
- перечень конкретных мероприятий и форм помощи;
- сроки осуществления мероприятий;
- ответственных исполнителей.

7.7. Сопровождение предусматривает:

выявление обстоятельств в жизненной ситуации выпускника, способных вызвать социальную дезадаптацию или привести к возникновению трудной жизненной ситуации;

оценку способности выпускника самостоятельно справляться с жизненными задачами;

оценку потребностей выпускника в помощи, на основе которой разрабатывается индивидуальная программа сопровождения с установлением необходимого уровня сопровождения и закреплением специалиста;

оказание помощи и содействие выпускнику в соответствии с индивидуальной программой сопровождения;

закрепление за выпускником специалиста по сопровождению, который взаимодействует с выпускником в объемах и в сроки согласно индивидуальной программе сопровождения;

мониторинг социальной адаптации выпускника и эффективности предоставляемых ему мер поддержки.

7.8. Нуждаемость выпускника в сопровождении определяется на основе оценки следующих факторов:

наличие в его жизненной ситуации обстоятельств, способных вызвать социальную дезадаптацию или привести к трудной жизненной ситуации;

степень самостоятельности в решении жизненных задач;

уровень сформированности социальных навыков и компетенций, необходимых для успешной социальной адаптации и интеграции в общество.

Для определения нуждаемости применяются специальные методики и диагностические инструменты. Оценка проводится с определенной периодичностью, но не реже одного раза в полгода.

7.9. Уровни сопровождения выпускников

7.9.1. Интенсивный уровень.

Устанавливается для выпускников, которые по результатам оценки имеют обстоятельства, вызывающие социальную дезадаптацию, и в силу низкой способности к самостоятельному решению жизненных задач требуют интенсивного вмешательства и активной помощи.

7.9.2. Поддерживающий уровень.

Устанавливается для выпускников, которые находятся в стабильном состоянии, но имеют риски социальной дезадаптации или нуждаются в поддержке для закрепления навыков самостоятельной жизни и предотвращения рецидивов кризисных состояний.

7.9.3. Мониторинговый (базовый) уровень.

Устанавливается с целью мониторинга социальной адаптации выпускников при отсутствии в их жизненной ситуации обстоятельств, способных вызвать дезадаптацию.

7.10. Сопровождение на интенсивном и поддерживающем уровнях сопровождения предусматривает:

оценку жизненной ситуации выпускника;

постановку совместно с выпускником индивидуальных задач, направленных на устранение выявленных обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия его жизнедеятельности, вызвать трудную жизненную ситуацию;

планирование совместно с выпускником мероприятий, необходимых для достижения конкретных позитивных изменений в определённый срок;

осуществление специалистом по сопровождению и выпускником, мероприятий, необходимых для решения поставленных задач;

анализ результативности мероприятий.

7.11. Переход на другой уровень сопровождения основывается на изменении обстоятельств в жизненной ситуации выпускника, способных вызвать социальную дезадаптацию, потребности выпускника в помощи для решения жизненных задач.

7.12. Переход с интенсивного уровня на поддерживающий или мониторинговый, а также с поддерживающего на мониторинговый уровень является показателем эффективности оказываемой помощи.

7.13. Формы и методы сопровождения подбираются индивидуально в

зависимости от уровня готовности выпускника к самостоятельной жизни, его психологических особенностей, состояния здоровья, жизненной ситуации, уровня образования и имеющегося опыта.

7.13.1. Основные формы деятельности.

Основными формами деятельности по сопровождению являются индивидуальная и групповая работа, в том числе с использованием информационных технологий.

Индивидуальная работа включает в себя:

совместную деятельность специалиста и выпускника, направленную на решение задач социальной адаптации, позитивные изменения в жизненной ситуации и рост самостоятельности;

наставничество;

постинтернатное сопровождение в формах, предусмотренных региональным законодательством.

Групповая работа включает в себя:

интерактивные виды деятельности (социальное проектирование, тренинги, семинары и т. д.), содержание которых определяется актуальными потребностями участников;

реализацию принципа «равный - равному» через создание сообществ выпускников (ассоциации, клубы, группы в социальных сетях).

7.13.2. Методы деятельности по сопровождению выпускников.

При осуществлении сопровождения применяются следующие группы методов:

Организационно-аналитические: анализ, планирование, постановка задач, информирование, оценка результатов, анкетирование, обследование, биографический метод, самоанализ (рефлексия), наблюдение, мониторинг и др.

Практические: консультация, совет, показ, демонстрация, объяснение, активизация ресурсов, включение в совместную деятельность, тренинг, экскурсия, тематическая встреча, объединение (создание клуба) и другие.

Применяемые методы должны быть направлены на создание условий для позитивных изменений в жизненной ситуации выпускника, роста его самостоятельности и самореализации с учетом его возрастных и индивидуальных особенностей.

7.14. При выборе форм и методов сопровождения специалист обязан учитывать национальные, этнокультурные и конфессиональные особенности выпускника.

7.15. Основаниями для отказа в сопровождении являются:

отсутствие документов, подтверждающих статус лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

достижение выпускником возраста 23 лет, кроме случаев обучения в образовательной организации по очной форме обучения, а также за исключением лиц из числа детей, завершивших пребывание в организации для детей-сирот, имеющих инвалидность, чье пребывание в организации для детей-сирот может продлеваться на срок реализации мероприятий, предусмотренных индивидуальной программой реабилитации и абилитации инвалида;

отказ выпускника (его законного представителя) от заключения договора о сопровождении.

7.16. Основаниями для прекращения сопровождения являются:

изменение обстоятельств в жизненной ситуации выпускника, способных вызвать социальную дезадаптацию, а также способности выпускника справиться с жизненными задачами самостоятельно, свидетельствующие об отсутствии необходимости продолжения сопровождения;

решение консилиума специалистов;

письменное заявление выпускника (его законного представителя) о расторжении договора о сопровождении;

нарушение выпускником условий, предусмотренных в договоре о сопровождении;

достижение выпускником возраста 23 лет, кроме случаев обучения в образовательной организации по очной форме обучения, а также за исключением выпускников, имеющих инвалидность, чье пребывание в организации для детей-сирот может продлеваться на срок реализации мероприятий, предусмотренных индивидуальной программой реабилитации и абилитации инвалида;

ликвидация (реорганизация) организации, предоставляющей сопровождение;

смерть выпускника;

решение суда о признании выпускника безвестно отсутствующим или умершим, недееспособным.

В отношении выпускников, признанных ограниченно дееспособными вследствие психического расстройства, сопровождение продолжается и прекращается только в случае утраты ими способности к самостоятельному проживанию и направлению в стационарные учреждения социального обслуживания населения.

8. Сопровождение выпускников социально уязвимых категорий

8.1. К социально уязвимым категориям относятся выпускники, требующим особого внимания, относятся:

выпускники с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и инвалидностью;

выпускники с социально значимыми заболеваниями и (или) заболеваниями, представляющими опасность для окружающих;

беременные женщины, одинокие матери и одинокие отцы из числа выпускников;

выпускники, уволенные с военной службы, включая участников специальной военной операции (далее - СВО);

выпускники, состоящие на учете в комиссиях по делам несовершеннолетних (КДН и ЗП);

выпускники, совершившие уголовные преступления, находящиеся под следствием, условно осужденные или освободившиеся из мест лишения свободы;

выпускники, вернувшиеся из специальных учебно-воспитательных учреждений;

выпускники, страдающие психическими и (или) поведенческими расстройствами, связанными с употреблением психоактивных веществ (ПАВ).

8.2. Для выпускников с ОВЗ и инвалидностью приоритетно обеспечение

безопасности, профилактика возникновения обстоятельств, которые могут ухудшить условия жизнедеятельности, сохранение достигнутого уровня самостоятельности и его дальнейшее повышение до максимально возможного качества жизни.

Направления обеспечения безопасности:

формирование и поддержка приверженности лекарственной терапии при ее наличии;

предупреждение вовлечения в противоправные и мошеннические действия;

защита от мошеннических действий и/или действий близких лиц, которые могут ухудшить условия жизнедеятельности.

Направления развития самостоятельности:

повышение участия выпускника в решении вопросов, которые определяют его жизненные перспективы (получение образования, выбор профессии и трудоустройство, место жительства);

снижение объема помощи, необходимой в ежедневных жизненных ситуациях, включая ситуации социального взаимодействия, в том числе с объектами социальной инфраструктуры;

формирование и развитие активной самостоятельности, которая включает поддержку проявления инициативы и развитие навыков, необходимых для контроля результата.

Для выпускников с ОВЗ и инвалидностью рекомендуется участие в программе учебного сопровождаемого проживания (учебно-тренировочные квартиры).

При самостоятельном проживании осуществляется поддержка разной степени интенсивности, в зависимости от выявленного уровня потребности в посторонней помощи.

8.3. Для выпускников с социально значимыми заболеваниями и (или) заболеваниями, представляющими опасность для окружающих, необходимо формирование и поддержание приверженности лечению, что подразумевает:

принятие диагноза;

знание основного механизма заболевания;

навыки регулярного применения адекватной схемы лечения с учетом своего актуального состояния;

навыки регулярного обращения за медицинской помощью: знание местонахождения медицинской организации, своего узкого специалиста, алгоритмов получения медикаментов, периодичность контрольных анализов, плановых госпитализаций и т.д.;

навыки профилактики обострения заболевания (соблюдение адекватного здорового образа жизни, умение хранить медицинские препараты, иметь необходимый запас жизненно важных медикаментов, ведение медицинских дневников, чек-листов и т.д.).

8.4. Сопровождение беременных, одиноких матерей, одиноких отцов должно включать в себя формирование осознанного родительства, детско-родительских и супружеских отношений, устойчивой семейной системы, предупреждение отказа от воспитания детей, ограничения их в родительских правах и лишения их родительских прав.

8.5. В сопровождении выпускников, совершивших уголовные преступления

и/или находящихся под следствием, осужденных условно или находящихся под стражей, вернувшихся из специальных учебно-воспитательных учреждений всех типов, состоящих на учете в КДН и ЗП, целью деятельности становится ресоциализация на основе целенаправленной комплексной социально-реабилитационной работы, которая включает:

помощь выпускнику в осознании причин правонарушения и вреда, причиненного участникам ситуации правонарушения, а также помощь в поиске способов компенсации причинённого вреда;

помощь выпускникам, совершившим правонарушение, в разрешении последствий правонарушения;

организация разрешения конфликтных ситуаций путем переговоров между сторонами;

взаимодействие с государственными органами и подведомственными им организациями, принимающими решение по административным и уголовным делам, в контексте восстановительного подхода, включая помощь в получении максимально полной и объективной информации о социальной ситуации выпускника, условиях его жизни и воспитания.

Для выпускников, освободившихся из мест лишения свободы, необходимо определить жизненные планы (место жительства, вид занятости, виды необходимой помощи), сформировать социальную поддерживающую сеть в целях профилактики и/или последовательного устранения (при наличии) группы рисков:

риск совершения административного нарушения;

риск непринятия традиционных общегражданских ценностей и культурных традиций российского общества и утверждение иной системы норм и ценностей;

риск утраты социально полезных связей.

8.6. При сопровождении выпускников, страдающих психическими расстройствами и (или) поведенческими расстройствами, связанными с употреблением ПАВ, необходимо информировать о возможности получения специализированной медицинской помощи по профилю «психиатрия», «наркология» и содействовать в организации взаимодействия с соответствующими медицинскими организациями.

9. Кадры, обеспечивающие деятельность по сопровождению выпускников

9.1. Деятельность по сопровождению выпускников осуществляется силами междисциплинарной команды, в состав которой входят специалисты по социальной работе, социальные педагоги, педагоги-психологи, юрисконсульты и другие необходимые специалисты.

9.2. Специалисты, осуществляющие сопровождение, обязаны проходить обучение по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации не реже одного раза в три года.

9.3. Максимальная нагрузка на одного специалиста по сопровождению устанавливается дифференцированно в зависимости от уровня сопровождения:

при интенсивном уровне - не более 10 выпускников;

при поддерживающем уровне - не более 20 выпускников;

при мониторинговом (базовом) уровне - не более 30 выпускников.

10. Межведомственное взаимодействие при организации и осуществлении сопровождения выпускников

10.1. Субъекты сопровождения - комитет по социальной защите населения Ленинградской области и организации, осуществляющие сопровождение выпускников, указанные в пункте 5.1 настоящего Стандарта.

10.2. Принципы взаимодействия.

Эффективное межведомственное взаимодействие строится на принципах:

единого понимания целей сопровождения;

открытости для обмена информацией;

согласованности действий для достижения общих результатов;

соблюдения единых правил и принципов работы.

10.3. Основные направления совместной деятельности.

Совместная деятельность субъектов сопровождения направлена на решение следующих вопросов:

жилищное обеспечение;

трудоустройство и профессиональное образование;

избавление от алкогольной и наркотической зависимости;

урегулирование финансовых обязательств (долги, банкротство);

оформление пенсий, пособий и льгот;

пресечение мошеннических действий в отношении выпускников.

10.4. Основные задачи субъектов сопровождения:

реализация комплекса мер, направленных на выявление и устранение причин и условий, препятствующих социальной адаптации выпускников;

создание условий для роста самостоятельности выпускников;

предупреждение правонарушений, совершаемых как выпускниками, так и в отношении них;

содействие в предоставлении выпускникам разных видов помощи;

активизация внутренних и привлечение внешних ресурсов для осуществления жизненных планов выпускников;

снижение неблагополучия в семьях выпускников и вторичного социального сиротства;

предупреждение отказов от воспитания детей, ограничения их в родительских правах и лишения их родительских прав.

10.5. Для координации деятельности и принятия согласованных решений может создаваться консилиум.

Консилиум - это форма коллегиального обсуждения и принятия решений относительно мер помощи выпускнику на основе анализа его жизненной ситуации.

Решения консилиума оформляются протоколом.

Виды консилиума:

1) первичный консилиум проводится при назначении сопровождения. Для обеспечения преемственности на первичный консилиум приглашаются в зависимости от формы устройства, специалисты организации для детей-сирот, бывшие опекуны, попечители, приемные родители, патронатные воспитатели. Для

несовершеннолетних выпускников и их законных представителей присутствие является обязательным, как и для органов опеки и попечительства, выполняющих функции законных представителей выпускника.

В работе консилиума также принимают участие представители образовательной организации, в которой будет обучаться выпускник, или организации работодателя в случае его трудоустройства.

При принятии решений первичного консилиума принимаются во внимание результаты социально-психологического обследования, проведенного в организации для детей-сирот и представленного в виде заключения с рекомендациями, учитываются социально-психологические особенности помощи выпускнику, которые определены в заключении;

2) повторный консилиум проводится при рассмотрении результатов реализации индивидуальной программы сопровождения, изменении уровня сопровождения;

3) экстренный консилиум проводится по инициативе одного из субъектов сопровождения, в случае возникновения в жизненной ситуации у выпускника обстоятельств, требующих немедленного реагирования.

Принятые решения отражаются в протоколе консилиума.

11. Основные показатели доступности и качества сопровождения.

Контроль качества сопровождения

11.1. Обеспечение доступности.

Доступность сопровождения обеспечивается информированием выпускников о порядке и условиях его получения с использованием различных форм:

текстовая: печатные материалы (листовки, объявления), публикации в средствах массовой информации;

аудиальная: устные сообщения, радиотрансляции;

визуальная: инфографика, видеоролики;

аудиовизуальная: телевизионные сюжеты.

Информация об осуществлении сопровождения содержит следующий перечень сведений:

содержание и порядок осуществления сопровождения;

сведения об организации, осуществляющей сопровождение: наименование, местонахождение, график работы, контактные данные;

документы, необходимые для осуществления сопровождения;

формы документов по сопровождению (заявление, договор и др.);

сведения о безвозмездности осуществления сопровождения.

11.2. Доступность сопровождения выпускников также обеспечивается:

достаточностью финансовых, кадровых, материально-технических и информационных ресурсов у организации, осуществляющей сопровождение выпускников;

приближенностью организации, осуществляющей сопровождение, к месту жительства выпускников.

11.3. Качество деятельности по сопровождению выпускников обеспечивается:

соблюдением требований настоящего Стандарта;

наличием у специалистов опыта работы с целевой группой;
наличием организационных и технических возможностей для ведения учета выпускников;

ресурсами для методической поддержки специалистов.

11.4. Контроль качества сопровождения выпускников заключается в проверке полноты, обоснованности, своевременности и результативности деятельности по сопровождению.

11.5. Контроль качества сопровождения выпускников осуществляет комитет по социальной защите населения Ленинградской области, а также органы опеки и попечительства муниципальных районов (муниципального и городского округов) Ленинградской области.

11.6. Контроль качества сопровождения выпускников осуществляется в формах самоанализа, экспертной оценки и иных формах (включая внешний аудит). Контроль направлен на проверку полноты, своевременности, обоснованности и результативности деятельности.

11.7. При контроле качества сопровождения рассматриваются следующие показатели:

корректность планирования: соответствие индивидуальной программы сопровождения результатам оценки потребностей выпускника;

социальная адаптация: динамика роста самостоятельности, развития социальных компетенций и способности к адаптации;

результативность: достижение конкретных позитивных изменений в жизненной ситуации выпускника;

удовлетворенность: повышение уровня удовлетворенности выпускника жизнью и качеством полученной помощи.

УТВЕРЖДЕН
приказом комитета по
социальной защите населения
Ленинградской области
от 27.03.2026 года № 04-22
(приложение 2)

Стандарт подготовки к самостоятельной жизни детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (воспитанников) в организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей

1. Область применения

Настоящий стандарт подготовки к самостоятельной жизни детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (воспитанников) в организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (далее - стандарт подготовки к самостоятельной жизни) регулирует деятельность по подготовке к самостоятельной жизни детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, пребывающих в организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (далее - организации для детей-сирот), а также детей, временно помещенных в организацию для детей-сирот по заявлению родителей, усыновителей либо опекунов (попечителей) в случаях, предусмотренных Семейным кодексом Российской Федерации с учетом условий соглашения, заключенного между законными представителями, организацией для детей-сирот и органом опеки и попечительства о временном пребывании ребенка в организации для детей-сирот (далее соответственно - дети-сироты, родительские дети).

Настоящий стандарт устанавливает порядок, условия и содержание деятельности по подготовке детей-сирот к самостоятельной жизни.

Целью указанной деятельности является обучение детей-сирот реализации и защите своих прав и законных интересов, исполнению обязанностей, а также их социальная адаптация.

Подготовка осуществляется посредством вовлечения детей-сирот в процессы самообслуживания и оказания им консультативной, психологической, педагогической, юридической и социальной помощи.

Деятельность по подготовке распространяется на всех детей-сирот, находящихся под надзором в организации для детей-сирот, включая следующие категории:

- дети с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и дети-инвалиды;
- дети с социально значимыми заболеваниями и (или) заболеваниями, представляющими опасность для окружающих;
- дети с нарушениями интеллектуального развития или психическими расстройствами.

Деятельность по подготовке осуществляется также в отношении родительских детей.

2. Правовая основа стандарта

Правовую основу деятельности по подготовке к самостоятельной жизни составляют следующие нормативные правовые акты Российской Федерации и Ленинградской области:

Конституция Российской Федерации;

Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая);

Семейный кодекс Российской Федерации;

Трудовой кодекс Российской Федерации;

Жилищный кодекс Российской Федерации;

Федеральный закон от 24 июля 1994 года № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;

Федеральный закон от 11 августа 1995 года № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)»;

Федеральный закон от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;

Федеральный закон от 21 декабря 1996 года № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»;

Федеральный закон от 24 июня 1999 года № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;

Федеральный закон от 17 декабря 1999 года № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи»;

Федеральный закон от 16 апреля 2001 года № 44-ФЗ «О государственном банке данных о детях, оставшихся без попечения родителей»;

Федеральный закон от 24 апреля 2008 года № 48-ФЗ «Об опеке и попечительстве»;

Федеральный закон от 29 декабря 2010 года № 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию»;

Федеральный закон от 21 ноября 2011 года № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»;

Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Федеральный закон от 28 декабря 2013 года № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»;

Федеральный закон от 12 декабря 2023 года № 565-ФЗ «О занятости населения в Российской Федерации»;

Указ Президента Российской Федерации от 9 ноября 2022 года № 809 «Об утверждении Основ государственной политики по сохранению и укреплению традиционных российских духовно-нравственных ценностей»;

Указ Президента Российской Федерации от 17 мая 2023 года № 358 «О Стратегии комплексной безопасности детей в Российской Федерации на период до 2030 года»;

Постановление Правительства Российской Федерации от 18 мая 2009 года № 423 «Об отдельных вопросах осуществления опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан»;

Постановление Правительства Российской Федерации от 24 мая 2014 года № 481 «О деятельности организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и об устройстве в них детей, оставшихся без попечения родителей»;

областной закон от 28 июля 2005 года № 65-оз «О дополнительных гарантиях социальной поддержки детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в Ленинградской области»;

областной закон от 16 июня 2015 года № 59-оз «О постинтернатном сопровождении детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в Ленинградской области».

3. Основные термины и понятия

Для целей настоящего стандарта применяются следующие термины и понятия:

воспитанники организации для детей-сирот - несовершеннолетние, помещенные под надзор в организацию для детей-сирот на основании акта органа опеки и попечительства, а также несовершеннолетние, временно помещенные в указанную организацию на основании трехстороннего соглашения о временном пребывании ребенка, заключаемого между его законными представителями, организацией для детей-сирот и органом опеки и попечительства;

этап подготовки к выпуску из организации для детей-сирот - период, в течение которого в отношении воспитанников осуществляется комплекс мероприятий по подготовке к самостоятельной жизнедеятельности, начиная с момента достижения несовершеннолетним возраста четырнадцати лет и до окончания его пребывания в организации для детей-сирот;

подготовка к самостоятельной жизни - комплексный процесс формирования у воспитанников готовности к преодолению жизненных трудностей, принятия ответственности за свою жизнь и овладения социальными, правовыми и бытовыми компетенциями, необходимыми для успешной интеграции в общество и самостоятельного проживания;

социальная адаптация - непрерывный процесс усвоения воспитанниками норм, правил поведения и общения, принятых в организации для детей-сирот и в обществе, направленный на их интеграцию в социальную среду. Процесс осуществляется с учетом принципов инклюзивности, уважения традиционных российских духовно-нравственных ценностей и высоких этических норм;

готовность к самостоятельной жизни - интегративное качество личности воспитанника, характеризующееся сформированностью устойчивых социально-психологических установок, социальных и правовых компетенций, а также бытовых навыков, необходимых для успешной жизнедеятельности вне организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей. Данное качество включает способность преодолевать жизненные трудности, нести ответственность за свои решения и обеспечивать собственное проживание;

деятельность по подготовке к самостоятельной жизни - комплекс мер, направленных на формирование у воспитанников готовности к самостоятельной

жизнедеятельности, который включает в себя:

обучение основам права, включая реализацию и защиту своих прав и законных интересов, исполнение обязанностей и совершение юридически значимых действий;
содействие социальной адаптации через вовлечение в процессы самообслуживания и формирование социально-бытовых навыков;
оказание помощи в получении образования, профессиональном самоопределении и трудоустройстве;
предоставление комплекса услуг: консультативных, психологических, педагогических, юридических и социальных;
защиту прав и законных интересов воспитанников, включая их представительство в государственных органах, органах местного самоуправления и организациях.

4. Цель, задачи и принципы деятельности по подготовке воспитанников к самостоятельной жизни

4.1. Цель и задачи стандарта подготовки к самостоятельной жизни.

Целью настоящего стандарта является установление единых требований к содержанию деятельности по подготовке воспитанников организаций для детей-сирот к самостоятельной жизни и условиям ее осуществления.

Для достижения указанной цели стандартом предусматривается решение следующих задач:

формирование единых требований к порядку и организации деятельности по подготовке воспитанников к самостоятельной жизни в организациях для детей-сирот.

определение содержания и структуры программы подготовки воспитанников к самостоятельной жизни (далее - Программа);

установление специфики подготовки воспитанников, относящихся к категории особо уязвимых групп;

определение функций, полномочий и порядка деятельности индивидуального куратора (наставника) в процессе подготовки воспитанников к самостоятельной жизни;

разработка и утверждение критериев для оценки степени готовности выпускников к самостоятельной жизни.

4.2. Деятельность по подготовке к самостоятельной жизни осуществляется на основе следующих принципов:

1) дифференцированный и индивидуальный подход. Подразумевает учет возрастных, психофизических особенностей, индивидуальной жизненной ситуации воспитанника, а также уделение особого внимания уязвимым категориям детей;

2) поддержка самостоятельности и развивающихся способностей. Обеспечивает поощрение инициативы воспитанников, соразмерность ограничений их прав степени зрелости и развивающейся дееспособности.

3) Содействие самореализации. Направлен на создание условий для раскрытия личностного потенциала, способностей и талантов несовершеннолетнего.

4) учет мнения несовершеннолетнего. Предусматривает вовлечение

воспитанника в принятие решений, затрагивающих его интересы, в соответствии с его возрастом и уровнем понимания.

5) своевременность. Обеспечивает постепенное и заблаговременное формирование у воспитанников знаний, умений и навыков, необходимых для самостоятельной жизни, до момента выпуска из организации;

6) преемственность. Гарантирует непрерывность процесса подготовки и плавный переход к этапу постинтернатного сопровождения после выпуска воспитанника из организации;

7) устойчивость. Направлена на достижение долгосрочного положительного эффекта от предпринимаемых мер и формирование у воспитанников моделей поведения, применимых в долгосрочной перспективе.

5.Срок и периодичность осуществления деятельности по подготовке воспитанников к самостоятельной жизни

5.1. Деятельность по подготовке к самостоятельной жизни начинается:

с момента достижения воспитанником возраста 14 лет;

либо с момента поступления в организацию для детей-сирот несовершеннолетнего старше 14-летнего возраста.

5.2. Подготовка осуществляется до прекращения пребывания воспитанника в организации. Досрочное завершение подготовки возможно в случае выбытия воспитанника из организации по одному из следующих оснований:

устройство в замещающую семью;

возвращение в кровную семью;

поступление в профессиональную образовательную организацию, в которой предусмотрено проживание обучающихся;

приобретение полной дееспособности до достижения 18 лет (вступление в брак, эмансипация).

5.3. Периодичность и формы проведения мероприятий по подготовке определяются Программой подготовки к самостоятельной жизни и индивидуальным планом развития воспитанника.

6. Порядок и условия деятельности по подготовке воспитанников к самостоятельной жизни

6.1. Основанием для начала реализации комплекса мер по подготовке к самостоятельной жизни является достижение воспитанником 14-летнего возраста.

6.2. В течение 10 рабочих дней со дня достижения воспитанником 14 лет руководитель организации для детей-сирот издает локальный акт, предусматривающий:

включение воспитанника в группу проходящих подготовку;

назначение ответственных лиц за подготовку пакета юридических документов;

внесение изменений в индивидуальный план развития воспитанника в соответствии с Программой;

проведение социально-психологического обследования (диагностики) воспитанника;

закрепление за воспитанником индивидуального куратора (наставника).

6.3. Информирование воспитанника.

Воспитанник в доступной для его возраста форме информируется о целях, задачах и содержании Программы подготовки, а также о графике и месте проведения соответствующих мероприятий.

6.4. Индивидуальное сопровождение.

За каждым воспитанником закрепляется индивидуальный куратор (наставник), который обеспечивает реализацию индивидуального плана развития воспитанника, который корректируется по мере необходимости с учетом динамики развития воспитанника, его индивидуальных потребностей и мнения.

6.5. Подготовка юридических документов.

Подготовка пакета документов, необходимых для жизнеустройства выпускника, осуществляется во взаимодействии с ним на основе принципов своевременности и содействия.

6.6. Социально-психологическое обследование.

Обследование проводится с целью оценки актуального уровня развития воспитанника, выявления его личностных ресурсов и трудностей, а также для определения приоритетных направлений работы по подготовке к самостоятельной жизни.

7. Кадровое обеспечение деятельности по подготовке к самостоятельной жизни

7.1. Требования к специалистам.

Специалисты, участвующие в подготовке воспитанников, должны обладать необходимыми компетенциями для реализации Программы, включая защиту прав и законных интересов детей, разработку индивидуальных планов, проведение социально-психологической диагностики и подготовку юридических документов.

7.2. Состав специалистов.

Кадровое обеспечение деятельности осуществляется штатными и (или) привлекаемыми специалистами, в том числе:

- педагог-психолог;
- социальный педагог;
- специалист по социальной работе;
- воспитатели;
- педагог-организатор;
- врач-педиатр;
- педагог дополнительного образования;
- специалист-реабилитолог.

7.3. Требования к наставнику (куратору).

Наставник (индивидуальный куратор) является педагогическим работником организации и назначается приказом руководителя для сопровождения конкретного воспитанника.

7.4. Повышение квалификации.

Специалисты обязаны систематически повышать свою квалификацию по вопросам правовой, финансовой, психологической и социальной грамотности, а

также осваивать современные методики работы с детьми-сиротами.

7.5. Взаимодействие с внешними организациями.

В целях реализации отдельных мероприятий организация вправе взаимодействовать с негосударственными (некоммерческими, общественными, религиозными) организациями, благотворительными фондами и волонтерами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

8. Содержание деятельности по подготовке воспитанников к самостоятельной жизни

8.1. Деятельность по подготовке к самостоятельной жизни включает в себя реализацию следующих обязательных компонентов:

1) компонент «Программа подготовки к самостоятельной жизни» является компонентом подготовки и представляет собой единую (комплексную) образовательную или воспитательную программу, либо комплекс программ образовательной, воспитательной, профориентационной, иной специализированной направленности, с рекомендованным данным стандартом содержанием, по подготовке воспитанника, достигшего определенного возраста, для получения знаний, умений и навыков самостоятельной жизни вне организации для детей-сирот. Программа подготовки к самостоятельной жизни может быть дополнительной общеразвивающей программой или рабочей программой воспитания или иной обучающей программой.

2) компонент «Подготовка пакета юридических документов» - комплекс юридически значимых действий по оформлению совместно с воспитанником предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации и Ленинградской области документов, касающихся его статуса, образования, здоровья, социальных гарантий, места жительства и предоставления жилого помещения, имущественных вопросов, и защите прав подопечного, связанных с юридическими документами для выпуска из организации и начала самостоятельной жизни вне организации.

3) компонент «Индивидуальное кураторство (наставничество)» - состоит в закреплении за несовершеннолетним на этапе подготовки к выпуску из организации для детей-сирот индивидуального куратора (наставника) в целях индивидуализации процесса подготовки воспитанника к выпуску.

Индивидуальный куратор (наставник) относится к категории внутреннего наставника (сотрудника организации) и является педагогическим работником организации для детей-сирот, постоянно находящимся с воспитательной группой детей, выполняющим помимо функций воспитателя, функции индивидуального куратора воспитанника на этапе подготовки к выпуску из организации для детей-сирот и непосредственно перед выпуском.

Наставник назначается с учетом мнения воспитанника.

Наставником может быть куратор, закрепленный за несовершеннолетним в индивидуальном плане развития и жизнеустройства ребенка (далее - индивидуальный план) на момент достижения несовершеннолетним возраста 14 лет или иной педагогический работник организации, назначенный приказом руководителя.

Наставник (внешний) - доброволец (волонтер), готовый взаимодействовать с воспитанником на регулярной основе в течение продолжительного времени (не менее одного года) по вопросам подготовки к самостоятельной жизни на этапе выпуска из организации. Наставник (внешний) относится к дополнительным элементам подготовки выпускника. Наставник проходит отбор, подготовку в некоммерческой организации, имеющей договор/соглашение с организацией для детей-сирот о наставничестве. Формирование пары «наставник - воспитанник» осуществляется только с согласия воспитанника. Наставник своей деятельностью не подменяет функционал педагогических работников организации. В качестве наставника (внешнего) также могут выступать выпускники организаций для детей-сирот, а также иные лица, занимающиеся добровольческой (волонтерской) деятельностью в соответствии с законодательством о благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве);

4) Компонент «Социально-психологическое обследование» - представляет собой процедуру оценки личностных ресурсов и дефицитов воспитанника для определения направлений работы и уровня его готовности к самостоятельной жизни.

8.2. Содержание Программы.

Подготовка воспитанников к самостоятельной жизни осуществляется на основании Программы, содержание которой определяется по следующим направлениям:

8.2.1. Социально-бытовая подготовка.

Направлена на формирование у воспитанников навыков самообслуживания и ведения домашнего хозяйства.

Включает обучение:

- личной гигиене и уходу за собой;
- приготовлению пищи и правилам хранения продуктов;
- пользованию бытовой техникой;
- уходу за одеждой и обувью (включая мелкий ремонт и стирку);
- планированию личного бюджета и совершению покупок;
- обустройству жилого пространства.

8.2.2. Жилищно-правовая подготовка.

Направлена на формирование правовой грамотности в вопросах жилищного обеспечения и взаимодействия с организациями сферы ЖКХ.

Включает изучение:

- прав и обязанностей нанимателя и собственника жилого помещения;
- порядка заключения договоров (социального найма, специализированного жилого фонда);
- правил содержания жилого помещения и оплаты коммунальных услуг;
- порядка взаимодействия с управляющими компаниями и поставщиками ресурсов.

8.2.3. Правовая и социальная подготовка.

Направлена на формирование основ правовой культуры и навыков социального взаимодействия.

Включает изучение:

основ гражданского, семейного и трудового законодательства РФ;
порядка реализации социальных гарантий (образование, трудоустройство, медицинское обслуживание);

правил поведения в общественных местах и разрешения конфликтных ситуаций.

8.2.4. Коммуникативная подготовка и стрессоустойчивость.

Направлена на формирование навыков эффективного общения и управления эмоциональным состоянием.

Включает обучение:

навыкам уверенного поведения, вербального и невербального общения;
правилам межличностного взаимодействия со сверстниками и взрослыми;
методам распознавания и противодействия манипуляциям;
способам конструктивного разрешения конфликтов;
техникам управления стрессом и саморегуляции.

8.2.5. Профориентация и планирование карьеры.

Направлена на содействие в профессиональном самоопределении и построении образовательной траектории.

Включает:

диагностику интересов, склонностей и способностей воспитанника;
ознакомление с профессиями, требованиями рынка труда и образовательными возможностями;

помощь в выборе образовательной траектории (не менее двух вариантов) с учетом мнения и состояния здоровья воспитанника;

развитие навыков поиска работы, включая составление резюме и использование интернет-ресурсов;

практическую подготовку к трудоустройству и прохождению государственной итоговой аттестации (ГИА);

организация посещения государственного казенного учреждения «Центр занятости населения Ленинградской области» (далее - ЦЗН ЛО) с целью консультирования по вопросам возможного трудоустройства и наличия вакантных рабочих мест с учетом профессиональной пригодности или обучение на курсах;

помощь в составлении резюме для устройства на работу и его использовании при поиске работы.

8.2.6. Подготовка к трудовой деятельности.

Направлена на формирование готовности к профессиональной реализации и занятости.

Включает:

ознакомление с основами трудового законодательства и правовыми аспектами трудоустройства;

содействие в выборе профессии, профессиональной ориентации и планировании карьеры;

развитие навыков поиска работы, включая составление резюме и проведение собеседований;

организацию временной занятости в каникулярное время;

содействие в поступлении на курсы профессиональной подготовки;

беседы по правовым аспектам трудоустройства, в том числе первичного трудоустройства, о проблемах при трудоустройстве и их решении, трудовых отношениях, конфликтах и их решении;

практические занятия по формированию умения находить информацию, связанную с поиском работы, составлению резюме, делового общения при первичном контакте с работодателем, с трудностями, встречающимися во время поиска работы;

содействие в поиске работы и трудоустройстве (информирование о ситуации на рынке труда, помощь в поиске работы, в поступлении на курсы дополнительной профессиональной подготовки, семинары в ЦЗН ЛО).

8.2.7. Формирование здорового образа жизни.

Направлено на развитие ответственного отношения к своему здоровью и навыков заботы о нем.

Включает:

обучение правилам личной гигиены, рационального питания и режима дня; профилактику вредных привычек и формирование ценности физической культуры;

освоение навыков оказания первой помощи;

формирование навыков взаимодействия с системой здравоохранения (запись к врачу, получение медицинских услуг).

8.2.8. Экономическая и финансовая грамотность.

Направлена на формирование навыков управления личными финансами и ведения домашнего хозяйства.

Включает:

обучение планированию личного и семейного бюджета, рациональному расходованию средств;

формирование навыков оплаты коммунальных услуг, использования банковских продуктов и услуг;

ознакомление с правами потребителей и основами взаимодействия с организациями сферы услуг (торговля, ЖКХ, связь);

практикумы по рациональному использованию денежных средств.

8.2.9. Подготовка к семейной жизни и осознанному родительству.

Направлена на формирование ценностного отношения к семье и готовности к выполнению родительских функций.

Включает:

знакомство с понятием «семья», видами семьи, значением семьи в жизни человека; особенности построения семейных отношений, проектирование себя в воображаемом семейном будущем;

ознакомление с психологией семейных отношений, правами и обязанностями членов семьи;

формирование навыков бесконфликтного общения и ведения совместного быта (планирование бюджета, приготовление пищи);

формирование представлений о браке и семье, о нормах и правилах (моральном кодексе), по которым живет семья, знакомство с законами, определяющими жизнь семьи в обществе;

проведение бесед о семье, семейных взаимоотношениях, правилах поведения в семье, значении семьи в жизни человека; о причинах конфликта и его разрешении; правилах поведения в семье; формирование представлений по уходу за ребенком и привитие навыков по уходу за ним;

изучение основ детской психологии, методов воспитания и ухода за ребенком.

8.2.10. Организация досуга и развитие интересов.

Направлена на формирование навыков планирования и организации свободного времени.

Включает:

выявление интересов и склонностей воспитанника;

ознакомление с инфраструктурой учреждений культуры, спорта и досуга;

содействие в участии в кружках, секциях и иных мероприятиях по интересам.

8.2.11. Обеспечение безопасности жизнедеятельности.

Направлена на формирование навыков безопасного поведения в различных ситуациях.

Включает:

изучение правил пожарной, дорожной и бытовой безопасности;

формирование основ информационной безопасности и защиты персональных данных;

знание правил дорожного движения;

обучение поведению в экстремальных и чрезвычайных ситуациях;

профилактику вовлечения в противоправную и экстремистскую деятельность.

8.2.12. Формирование гражданской ответственности и сохранение традиционных ценностей.

Направлена на воспитание гражданской идентичности и уважения к культурному наследию России.

Включает:

изучение истории, культуры и традиций России и родного края;

приобщение к духовно-нравственным ценностям, таким как патриотизм, крепкая семья, созидательный труд и взаимопомощь;

формирование культуры поведения и этикета;

содействие участию в общественной жизни, добровольчестве (волонтерстве) и сохранении исторической памяти.

8.2.13. Гражданско-патриотическое воспитание и основы государственности.

Направлено на формирование гражданской идентичности, правовой культуры и уважения к истории и символам России.

Включает:

изучение государственной символики Российской Федерации (флаг, герб, гимн) и символов субъекта РФ, а также основ государственного устройства и избирательной системы;

ознакомление с Конституцией РФ, правами и обязанностями гражданина, структурой органов власти;

изучение истории Отечества, героических событий и вклада разных народов в развитие государства и мировой культуры;

воспитание уважения к традиционным российским духовно-нравственным

ценностям и общечеловеческим ценностям;

пополнение информационно-образовательной среды учреждения литературой патриотической и гражданской направленности, организацию тематических мероприятий.

8.3. Подготовка пакета юридических документов к выпуску.

8.3.1. Общие положения.

Подготовка пакета юридических документов является обязательным компонентом подготовки к самостоятельной жизни. Работа с документами, содержащими персональные данные, ведётся индивидуально.

8.3.2. Состав пакета документов.

Пакет документов формируется по следующим группам:

паспорт гражданина РФ, СНИЛС, документы о гражданстве, трудовая книжка (при наличии), справка о пребывании в организации;

полис ОМС, медицинская карта, заключение ПМПК (при наличии), удостоверение об инвалидности (при наличии), сертификат о прививках;

аттестат, свидетельства, дипломы и иные документы, подтверждающие квалификацию;

сведения о регистрации по месту жительства, о наличии права собственности или пользования жилым помещением, сведения о близких родственниках;

документы, подтверждающие право на имущество и денежные средства (свидетельства о наследстве, правоустанавливающие документы);

справки и подтверждения прав на установленные законом меры поддержки.

8.3.3. Порядок оформления и выдачи.

Ответственность за полноту пакета документов несет законный представитель воспитанника под контролем органов опеки и попечительства. Полный комплект документов выдается воспитаннику на руки при выпуске из организации.

8.3.4. Защита прав воспитанников.

В случае необходимости защиты прав воспитанника в административном или судебном порядке (включая споры о жилье, наследстве, алиментах) организация для детей-сирот в лице законного представителя оказывает содействие и представительство интересов воспитанника.

8.4. Индивидуальное кураторство (наставничество).

8.4.1. Назначение и цели.

За каждым воспитанником на этапе подготовки к самостоятельной жизни закрепляется наставник (куратор) из числа педагогических работников организации.

Цель наставничества - индивидуализация процесса подготовки и постепенное повышение самостоятельности воспитанника в принятии решений, касающихся его жизни.

8.4.2. Функции наставника.

Наставник в соответствии с индивидуальным планом:

регулярно взаимодействует с воспитанником;

координирует реализацию мер по подготовке к самостоятельной жизни;

привлекает к работе других специалистов организации;

информирует руководителя о необходимости межведомственного взаимодействия для решения вопросов жизнеустройства воспитанника.

8.5. Социально-психологическое обследование.

8.5.1. Цель и задачи.

Обследование проводится для оценки личностных ресурсов и дефицитов воспитанника, выявления факторов, способствующих или препятствующих его успешной социальной адаптации.

8.5.2. Сроки проведения.

Обследование проводится в два этапа:

Первый этап: за два года до выпуска (в начале подготовки) для составления предварительного прогноза и определения целей работы.

Второй этап: перед выпуском для оценки динамики развития, коррекции прогноза и составления рекомендаций для службы постинтернатного сопровождения.

8.5.3. Порядок и использование результатов.

Обследование проводится психологом (педагогом-психологом) организации.

Результаты второго этапа передаются в службу сопровождения выпускников для организации адресной психологической помощи и мониторинга адаптации.

8.6. Формы и методы деятельности.

8.6.1. Формы деятельности.

Деятельность по подготовке к самостоятельной жизни осуществляется в индивидуальной и групповой формах, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий.

8.6.2. Методы деятельности.

При реализации мероприятий используются следующие методы:

организационно-аналитические: информирование, планирование, диагностика (анкетирование, наблюдение), мониторинг, самоанализ (рефлексия);

практические: консультация, демонстрация, объяснение, тренинг;

информационно-коммуникационные: применение цифровых инструментов и программного обеспечения для развития цифровой грамотности;

выбор форм и методов осуществляется с учетом национальных, этнокультурных и конфессиональных особенностей воспитанника.

8.7. Особенности подготовки особо уязвимых категорий воспитанников.

8.7.1. Категории воспитанников.

К особо уязвимым категориям относятся воспитанники:

с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и инвалидностью;

с ментальными нарушениями и психическими расстройствами;

с хроническими социально значимыми заболеваниями (в том числе требующими пожизненной терапии).

8.7.2. Общие принципы подготовки.

Подготовка данной категории воспитанников осуществляется на основе дифференцированного и индивидуального подхода с учетом особенностей их здоровья и психофизического развития.

8.7.3. Особенности подготовки по группам.

1) воспитанники с ОВЗ и инвалидностью:

приоритетом является формирование навыков самообслуживания и снижение зависимости от посторонней помощи;

обеспечивается бесшовный переход в новые условия жизнедеятельности.

2) воспитанники с хроническими заболеваниями:

основной задачей является формирование приверженности лечению, что включает:

принятие диагноза;

знание схемы лечения и правил приема препаратов;

навыки регулярного обращения за медицинской помощью;

навыки профилактики обострений (ведение дневников, хранение медикаментов).

3) воспитанники с ментальными нарушениями:

подготовка начинается с 12-летнего возраста;

работа носит преимущественно индивидуальный характер.

Задачи: повышение самостоятельности в быту, развитие инициативности и контроля результата.

8.7.4. Индивидуализация процесса.

Для каждого воспитанника устанавливается индивидуальный темп и последовательность формирования навыков, которые отражаются в его индивидуальном плане.

9. Межведомственное взаимодействие

9.1. Субъекты взаимодействия.

Взаимодействие осуществляется между организацией для детей-сирот, органами опеки и попечительства и иными органами государственной власти, а также с иными организациями (в том числе негосударственными) и добровольцами (волонтерами), привлекаемыми к подготовке воспитанников.

9.2. Направления совместной деятельности.

Совместная работа включает:

организационно-методическую поддержку: разработку программ, проведение обучения специалистов, внедрение моделей наставничества.

практические мероприятия: организацию профессиональных проб, создание тренировочных квартир, содействие в трудоустройстве.

Защиту прав и жизнеустройство: согласование действий по вопросам, выходящим за рамки компетенции организации (жилье, долги, оформление пенсий и пособий), и совместную подготовку юридических документов.

9.3. Основные задачи.

Основными задачами взаимодействия являются:

создание условий для роста самостоятельности воспитанников;

выявление и устранение факторов, препятствующих социальной адаптации;

предупреждение правонарушений со стороны воспитанников и в отношении них.

10. Контроль качества и показатели эффективности

10.1. Критерии готовности к самостоятельной жизни.

Оценка эффективности подготовки осуществляется на основе следующих базовых критериев:

достаточный уровень самостоятельности: способность решать основные жизненные задачи без постоянной внешней поддержки;

сформированность социальных компетенций: наличие навыков, необходимых для успешной интеграции в общество и взаимодействия с окружающими;

отсутствие факторов риска: отсутствие обстоятельств, способных привести к социальной дезадаптации или возникновению трудной жизненной ситуации.

10.2. Система контроля качества.

Организация обязана создать и внедрить внутреннюю систему контроля качества подготовки, которая включает:

планирование: контроль соответствия мероприятий утверждённой Программе и индивидуальным планам;

мониторинг: регулярную оценку хода реализации мероприятий по основным направлениям подготовки;

документирование: обязательное оформление результатов контроля (акты, справки, отчеты);

корректирующие действия: разработку и реализацию мероприятий по устранению выявленных недостатков.

10.3. Инструменты оценки.

В качестве основного инструмента оценки рекомендуется использовать результаты социально-психологического обследования, проводимого в соответствии с разделом 8.5 настоящего Стандарта.