



№ 205013-2026-4204
от 25.05.2026

ПРАВИТЕЛЬСТВО ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 25 мая 2026 года № 410

О дополнительной мере социальной поддержки в виде единовременной выплаты уволенным с военной службы участникам специальной военной операции в Ленинградской области

В соответствии с частью 3 статьи 48 Федерального закона от 21 декабря 2021 года № 414-ФЗ "Об общих принципах организации публичной власти в субъектах Российской Федерации" Правительство Ленинградской области постановляет:

1. Установить дополнительную меру социальной поддержки в виде единовременной выплаты уволенным с военной службы участникам специальной военной операции, заключившим трудовой договор для работы по должности "Социальный координатор" в филиале Государственного фонда поддержки участников специальной военной операции "Защитники Отечества" по Ленинградской области (далее – единовременная выплата).

2. Установить, что настоящее постановление распространяет свое действие также на уволенных с военной службы участников специальной военной операции, заключивших трудовой договор для работы по должности "Социальный координатор" в филиале Государственного фонда поддержки участников специальной военной операции "Защитники Отечества" по Ленинградской области до даты вступления в силу настоящего постановления.

3. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления дополнительной меры социальной поддержки в виде единовременной выплаты уволенным с военной службы участникам специальной военной операции в Ленинградской области (далее – Порядок).

4. Комитету по социальной защите населения Ленинградской области: обеспечить предоставление Ленинградским областным государственным казенным учреждением "Центр социальной защиты населения" единовременной выплаты;

осуществлять методическое руководство и контроль за предоставлением единовременной выплаты.

5. Ленинградскому областному государственному казенному учреждению "Центр социальной защиты населения" в соответствии с Порядком:

обеспечить принятие решения о предоставлении (отказе в предоставлении) единовременной выплаты;

обеспечить перечисление единовременной выплаты.

6. Контроль за исполнением постановления возложить на вице-губернатора Ленинградской области по социальным вопросам.

7. Настоящее постановление вступает в силу с даты официального опубликования.

Губернатор
Ленинградской области



А.Дрозденко

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Ленинградской области
от 25 мая 2026 года № 410
(приложение)

ПОРЯДОК

предоставления дополнительной меры социальной поддержки
в виде единовременной выплаты уволенным с военной службы
участникам специальной военной операции
в Ленинградской области

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает условия предоставления дополнительной меры социальной поддержки в виде единовременной выплаты уволенным с военной службы участникам специальной военной операции, заключившим трудовой договор для работы по должности "Социальный координатор" в филиале Государственного фонда поддержки участников специальной военной операции "Защитники Отечества" по Ленинградской области (далее – единовременная выплата, государственная услуга, Филиал Фонда).

1.2. Право на получение единовременной выплаты предоставляется:

1) гражданам Российской Федерации, принимавшим участие в специальной военной операции или выполнявшим задачи по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, а также в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции (далее – участие в специальной военной операции), и уволенным с военной службы (службы, работы), имеющим место жительства или место пребывания на территории Ленинградской области, заключившим трудовой договор для работы по должности "Социальный координатор" в Филиале Фонда (далее – трудовой договор), из числа:

а) военнослужащих, в том числе проходивших военную службу в рамках частичной мобилизации;

б) лиц, предусмотренных пунктом 4 статьи 22.1 Федерального закона от 31 мая 1996 года № 61-ФЗ "Об обороне";

в) лиц, предусмотренных подпунктом 2.4 пункта 1 статьи 3 Федерального закона от 12 января 1995 года № 5-ФЗ "О ветеранах";

г) лиц, заключивших соглашения о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, принимавших участие в специальной военной операции в составе специальных формирований воинских частей Министерства обороны Российской Федерации;

2) гражданам Российской Федерации, указанным в подпункте 1 настоящего пункта, заключившим трудовой договор до даты вступления в силу постановления Правительства Ленинградской области "О дополнительной мере социальной поддержки в виде единовременной выплаты уволенных с военной службы участников специальной военной операции в Ленинградской области".

Место жительства или место пребывания устанавливается на основании данных органов регистрационного учета либо на основании решения суда.

Лица, указанные в подпунктах 1 и 2 настоящего пункта, имеют право на получение единовременной выплаты при условии, что на дату подачи заявления о назначении единовременной выплаты (далее – заявление) трудовой договор не прекращен или не осуществлен перевод на другую работу.

1.3. Единовременная выплата предоставляется Ленинградским областным государственным казенным учреждением "Центр социальной защиты населения" (далее – ЛОГКУ "ЦСЗН").

1.4. Единовременная выплата предоставляется в размере 100000 рублей ежегодно по истечении первого, второго и третьего года непрерывной работы (далее – год работы) по должности "Социальный координатор" в Филиале Фонда (далее – должность).

1.5. Лица, указанные в подпункте 1 пункта 1.2 настоящего Порядка, вправе по истечении первого, второго и третьего года работы обратиться в ЛОГКУ "ЦСЗН" за назначением единовременной выплаты в течение 12 месяцев со дня окончания соответствующего года работы.

1.6. Лица, указанные в подпункте 2 пункта 1.2 настоящего Порядка, вправе в течение 12 месяцев с даты вступления в силу постановления Правительства Ленинградской области "О дополнительной мере социальной поддержки в виде единовременной выплаты уволенных с военной службы участников специальной военной операции в Ленинградской области" обратиться в ЛОГКУ "ЦСЗН" за назначением единовременной выплаты за соответствующий (соответствующие) год (годы) работы.

1.7. Назначение единовременной выплаты производится независимо от получения других выплат, предусмотренных законодательством Российской Федерации, субъекта Российской Федерации и актами органов местного самоуправления.

1.8. Единовременная выплата производится за счет средств областного бюджета Ленинградской области в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных областным законом об областном бюджете Ленинградской области на соответствующий финансовый год и на плановый период.

2. Порядок назначения единовременной выплаты

2.1. Единовременная выплата назначается на основании заявления и документов (сведений), указанных в приложении к настоящему Порядку (далее – документы (сведения)).

Заявителями, имеющими право обратиться за назначением единовременной выплаты, являются физические лица из числа лиц, указанных в подпунктах 1 и 2 пункта 1.2 настоящего Порядка.

2.2. Представлять интересы заявителя имеют право уполномоченные лица, действующие в силу полномочий, основанных на доверенности, оформленной в соответствии с действующим законодательством и подтверждающей наличие у представителя прав действовать от лица заявителя (далее – представитель заявителя, доверенность).

2.3. Заявление подается по форме, установленной административным регламентом предоставления государственной услуги, утвержденным нормативным правовым актом комитета по социальной защите населения Ленинградской области (далее – административный регламент):

1) при личной явке – в государственном бюджетном учреждении Ленинградской области "Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг" (далее – МФЦ);

2) без личной явки – в электронной форме через личный кабинет заявителя с использованием федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" (при технической реализации).

2.4. Граждане при подаче заявления в МФЦ предъявляют документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации, в том числе военнослужащего, а также документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета и содержащий сведения о страховом номере индивидуального лицевого счета.

В случае если документы (сведения) подаются представителем заявителя, дополнительно представляются документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации, и доверенность.

2.5. ЛОГКУ "ЦСЗН" в рамках межведомственного информационного взаимодействия для назначения единовременной выплаты запрашивает сведения о трудовой деятельности, предусмотренные статьей 66.1 Трудового кодекса Российской Федерации.

Перечень иных документов (сведений), подлежащих представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия, определяется в соответствии с административным регламентом.

2.6. Основаниями для отказа в приеме заявления и документов (сведений) являются:

1) представление заявления и документов (сведений) лицом, не уполномоченным на осуществление таких действий;

2) невозможность идентифицировать принадлежность заявления и (или) документа (документов) заявителю;

3) наличие в заявлении и (или) документах подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных неоговоренных исправлений, за исключением исправлений, заверенных подписью ответственного лица и печатью органа (организации), выдавшего документ, либо его правопреемника;

4) отсутствие или ненадлежащее оформление доверенности (при представлении заявления и документов (сведений) представителем заявителя).

2.7. Перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги, сроки приостановления предоставления государственной услуги и перечень оснований для возобновления предоставления государственной услуги определяются административным регламентом.

В случае приостановления предоставления государственной услуги заявитель (представитель заявителя) представляет доработанное заявление и (или) документы (сведения) в течение пяти рабочих дней со дня получения уведомления о приостановлении предоставления государственной услуги от ЛОГКУ "ЦСЗН".

2.8. Основаниями для отказа в назначении единовременной выплаты являются:

1) отсутствие у заявителя права на получение единовременной выплаты;

2) установление факта недостоверности представленной заявителем (представителем заявителя) информации и (или) непредставление доработанного заявления и (или) документов (сведений) в установленный срок при получении уведомления о приостановлении предоставления государственной услуги от ЛОГКУ "ЦСЗН";

3) нарушение срока обращения за назначением единовременной выплаты, указанного в пунктах 1.5 и 1.6 настоящего Порядка;

4) повторное обращение за назначением единовременной выплаты за год работы, за который ранее такая выплата уже была предоставлена в соответствии с настоящим Порядком;

5) поступление сведений о смерти заявителя до принятия ЛОГКУ "ЦСЗН" решения о назначении единовременной выплаты.

2.9. ЛОГКУ ЦСЗН в течение девяти рабочих дней с даты поступления заявления принимает решение о назначении единовременной выплаты (далее – решение) либо решение об отказе в назначении единовременной выплаты (далее – решение об отказе) в форме распоряжения и уведомляет гражданина о принятом решении (решении об отказе) посредством направления ему копии распоряжения о принятом решении (решении об отказе) в течение двух рабочих дней с даты принятия решения (решения об отказе).

Течение срока принятия решения (решения об отказе), указанного в абзаце первом настоящего пункта, приостанавливается на срок приостановления предоставления государственной услуги и возобновляется с даты поступления от заявителя доработанного заявления и (или) документов (сведений) и (или) даты поступления документов (сведений), запрашиваемых ЛОГКУ "ЦСЗН" в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

3. Порядок перечисления единовременной выплаты

3.1. ЛОГКУ "ЦСЗН" в течение 30 рабочих дней с даты принятия решения осуществляет перечисление денежных средств на счет получателя единовременной выплаты, открытый в кредитной организации.

3.2. ЛОГКУ "ЦСЗН" в течение семи рабочих дней с даты получения от кредитной организации информации о перечислении денежных средств на счет получателя единовременной выплаты размещает в государственной информационной системе Ленинградской области "Автоматизированная информационная система "Социальная защита Ленинградской области" информацию о перечислении денежных средств.

3.3. Денежные средства, необоснованно выплаченные заявителю вследствие представления недостоверных сведений и (или) сокрытия информации, влияющей на право получения единовременной выплаты, возвращаются заявителем добровольно в течение 30 календарных дней со дня получения соответствующего письменного требования ЛОГКУ "ЦСЗН" с указанием реквизитов счета для возврата, а в случае спора взыскиваются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.4. В случае смерти получателя единовременной выплаты после выплаты ему денежных средств выплаченные суммы взысканию не подлежат, за исключением случаев, указанных в пункте 3.3 настоящего Порядка.

Приложение
к Порядку...

ПЕРЕЧЕНЬ

документов (сведений), необходимых для предоставления дополнительной меры социальной поддержки в виде единовременной выплаты уволенным с военной службы участникам специальной военной операции, заключившим трудовой договор для работы по должности "Социальный координатор" в филиале Государственного фонда поддержки участников специальной военной операции "Защитники Отечества" по Ленинградской области

1. Общий перечень документов (сведений):

1) справка о подтверждении факта участия гражданина Российской Федерации в специальной военной операции, полученная в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 9 октября 2024 года № 1354 "О порядке установления факта участия граждан Российской Федерации в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области", или иной документ, подтверждающий участие в специальной военной операции:

сведения об участии в специальной военной операции в составе добровольческих формирований – для граждан из числа предусмотренных пунктом 4 статьи 22.1 Федерального закона от 31 мая 1996 года № 61-ФЗ "Об обороне" (далее – Федеральный закон № 61-ФЗ);

документ организации, содержащий сведения об отнесении гражданина к категории, предусмотренной подпунктом 2.4 пункта 1 статьи 3 Федерального закона от 12 января 1995 года № 5-ФЗ "О ветеранах" (далее – Федеральный закон № 5-ФЗ) – для лиц из числа предусмотренных подпунктом 2.4 пункта 1 статьи 3 Федерального закона № 5-ФЗ;

сведения о заключении соглашения о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, – для граждан, принимавших участие в специальной военной операции в составе специальных формирований воинских частей Министерства обороны Российской Федерации.

В отношении военнослужащих, в том числе проходящих военную службу по частичной мобилизации, граждан из числа предусмотренных пунктом 4 статьи 22.1 Федерального закона № 61-ФЗ, граждан из числа предусмотренных подпунктом 2.4 пункта 1 статьи 3 Федерального закона № 5-ФЗ, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции по линии Министерства обороны Российской Федерации, сведения о которых имеются в "Витрине данных" Министерства обороны Российской Федерации, представление документов, указанных в абзаце первом настоящего подпункта, не требуется;

2) выписка из приказа командира (начальника) воинской части, подтверждающая увольнение с военной службы/выписка из приказа командира воинской части-формирователя об исключении гражданина из состава добровольческого формирования (службы, работы).

В отношении военнослужащих, в том числе проходящих военную службу по частичной мобилизации, граждан из числа предусмотренных пунктом 4 статьи 22.1 Федерального закона № 61-ФЗ, граждан из числа предусмотренных подпунктом 2.4 пункта 1 статьи 3 Федерального закона № 5-ФЗ, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции по линии Министерства обороны Российской Федерации, сведения о которых имеются в "Витрине данных" Министерства обороны Российской Федерации, представление документов, указанных в абзаце первом настоящего подпункта, не требуется;

3) копия решения суда об установлении факта проживания на территории Ленинградской области или об определении места жительства заявителя с отметкой о дате вступления его в законную силу, заверенная судебным органом (в случае отсутствия данных органов регистрационного учета);

4) справка (распечатка с сайта кредитной организации) о реквизитах кредитной организации и открытого в ней счета заявителя в рублях для перечисления единовременной выплаты.

2. Перечень документов (сведений), подлежащих представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия, установленный административным регламентом предоставления соответствующей государственной услуги.