



№ 206005-2026-5348
от 17.06.2026

ПРАВИТЕЛЬСТВО ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 17 июня 2026 года № 491

**О внесении изменения в постановление
Правительства Ленинградской области от 14 ноября
2013 года № 398 "О государственной программе
Ленинградской области "Современное образование
Ленинградской области"**

В целях приведения нормативных правовых актов Ленинградской области в соответствие с действующим законодательством Правительство Ленинградской области **п о с т а н о в л я е т** :

Внести в государственную программу Ленинградской области "Современное образование Ленинградской области", утвержденную постановлением Правительства Ленинградской области от 14 ноября 2013 года № 398, изменение, дополнив приложением 28 к государственной программе согласно приложению к настоящему постановлению.

Губернатор
Ленинградской области



А. Дрозденко

Приложение
к постановлению Правительства
Ленинградской области
от 17 июня 2026 года № 491

Приложение 28
к государственной программе...

ПОРЯДОК

предоставления и распределения субсидии из областного бюджета
Ленинградской области бюджетам муниципальных районов,
муниципального округа и городского округа Ленинградской области
на реализацию мероприятий по созданию новых мест в организациях
дошкольного образования в рамках концессионных соглашений

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает цели, условия и порядок предоставления и распределения субсидии из областного бюджета Ленинградской области (далее – областной бюджет) бюджетам муниципальных районов, муниципального округа и городского округа Ленинградской области (далее – муниципальные образования) на реализацию мероприятий по созданию новых мест в организациях дошкольного образования в рамках концессионных соглашений для осуществления деятельности по образовательным программам дошкольного образования, присмотра и ухода за детьми (далее – объекты) в рамках государственной программы Ленинградской области "Современное образование Ленинградской области" (далее – субсидия, мероприятия, государственная программа).

1.2. Предоставление субсидии осуществляется в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета на соответствующий финансовый год и на плановый период в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных в установленном порядке главному распорядителю бюджетных средств – комитету общего и профессионального образования Ленинградской области (далее – Комитет).

1.3. Субсидия предоставляется на софинансирование расходных обязательств муниципальных образований, возникающих при осуществлении полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения в соответствии с пунктом 11 части 1 статьи 15 и пунктом 13 части 1 статьи 16 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", в части организации предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного образования по основным

общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами).

1.4 Понятия и термины, используемые в настоящем Порядке, применяются в значениях, определенных действующим законодательством.

2. Цели и условия предоставления субсидии

2.1. Целями предоставления субсидии являются создание новых мест в объектах дошкольного образования путем реализации мероприятий, предусмотренных концессионным соглашением, и исполнение обязательств муниципального образования перед концессионером по перечислению платы концедента в соответствии с заключенным концессионным соглашением.

Результатом использования субсидии является количество новых мест, созданных в объектах дошкольного образования путем реализации мероприятий, предусмотренных концессионным соглашением, и исполнение обязательств муниципального образования перед концессионером по перечислению платы концедента в соответствии с заключенным концессионным соглашением (в процентах).

Значения результата использования субсидии определяются на основании заявок муниципальных образований на предоставление субсидии (далее – заявка) и устанавливаются в соглашении о предоставлении субсидии, заключенном между Комитетом и администрацией муниципального образования (далее – соглашение).

Детализированные требования к достижению значений результата использования субсидии устанавливаются в соглашении.

2.2. Условия предоставления субсидии устанавливаются в соответствии с пунктом 2.7 Правил предоставления субсидий местным бюджетам из областного бюджета Ленинградской области, утвержденных постановлением Правительства Ленинградской области от 20 июля 2016 года № 257 (далее – Правила).

2.3. Соглашение заключается в информационной системе "Управление бюджетным процессом Ленинградской области" по типовой форме, утвержденной Комитетом финансов Ленинградской области, в соответствии с требованиями пунктов 4.1 и 4.2 Правил.

3. Порядок отбора муниципальных образований для предоставления субсидии

3.1. Критерием, которому должны соответствовать муниципальные образования для предоставления субсидии, является решение о выделении бюджетных ассигнований для объекта (объектов), принятое комиссией при Правительстве Ленинградской области по бюджетным проектам.

3.2. Способом отбора муниципальных образований для предоставления субсидии является соответствие муниципального образования критерию, установленному в пункте 3.1 настоящего Порядка.

3.3. Отбор заявок муниципальных образований для рассмотрения объектов комиссией при Правительстве Ленинградской области по бюджетным проектировкам (далее – отбор) осуществляется на основе рейтинга объектов, представленного образованной комиссией по рассмотрению заявок (далее – комиссия) по результатам оценки заявок муниципальных образований. Положение о комиссии, состав комиссии, форма заявки утверждаются правовым актом Комитета.

При наличии ранее принятого решения о выделении бюджетных ассигнований для объекта (объектов) на комиссии при Правительстве Ленинградской области по бюджетным проектировкам отбор заявок муниципальных образований не проводится.

3.4. Информация о датах начала и окончания приема заявок размещается на официальном сайте Комитета в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" не позднее чем за три рабочих дня до даты начала приема заявок. Срок приема заявок должен составлять не менее 10 рабочих дней с даты начала приема заявок.

3.5. Заявки формируются отдельно на каждый объект, подписываются главой администрации муниципального образования и подаются на имя председателя Комитета в электронном виде через систему электронного документооборота Ленинградской области.

К заявке прилагаются следующие документы:

копия концессионного соглашения или проект концессионного соглашения;

пояснительная записка о реализации мероприятий, установленных концессионным соглашением, в текущем финансовом году (в произвольной форме).

сметная стоимость предлагаемого к реализации проекта концессионного соглашения на этапе создания и использования (эксплуатации) объекта концессионного соглашения (расходы по проекту на каждом из указанных этапов с разбивкой по годам реализации) в файле в формате xls,.xlsx.

3.6. Датой представления заявки и документов является дата регистрации заявки и документов в Комитете. Заявки и документы, представленные после даты окончания приема заявок, к рассмотрению не принимаются.

3.7. Заявки и документы, представленные муниципальными образованиями, не возвращаются.

3.8. Ответственность за достоверность представляемых сведений и документов несут администрации муниципальных образований.

3.9. Критериями оценки заявок являются:

наличие проектно-сметной документации, прошедшей государственную экспертизу;

количество аналогичных объектов, которые введены в эксплуатацию на территории муниципального образования за последние три года (шт.);

доступность дошкольного образования для детей дошкольного возраста (отношение численности детей дошкольного возраста, получающих дошкольное образование в текущем году, к сумме численности детей дошкольного возраста, получающих дошкольное образование в текущем году, и численности детей дошкольного возраста, находящихся в очереди на получение в текущем году дошкольного образования) (%).

3.10. Заявки оцениваются по бальной системе критериев, указанных в пункте 3.10 настоящего Порядка, в соответствии с приложением к настоящему Порядку по формуле:

$$\text{ИО} = \text{O1} \times \text{B1} + \text{O2} \times \text{B2} + \text{O3} \times \text{B3},$$

где:

ИО – итоговая оценка по объекту;

O1 – O3 – бальная оценка критериев, указанных в пункте 3.10 настоящего Порядка, в соответствии с приложением к настоящему Порядку;

B1 – B3 – весовой коэффициент критериев, указанных в пункте 3.10 настоящего Порядка, в соответствии с приложением к настоящему Порядку.

По итогам бальной оценки составляется рейтинговый список объектов в порядке убывания.

3.11. Комиссия не позднее 20 рабочих дней с даты окончания приема заявок:

рассматривает заявки на предмет наличия оснований для их отклонения, установленных пунктом 3.14 настоящего Порядка;

осуществляет оценку представленных заявок и документов в соответствии с пунктом 3.11 настоящего Порядка;

на основании результатов оценки заявок и документов формирует рейтинг объектов, который оформляется протоколом заседания комиссии.

3.12. Комитет направляет рейтинг объектов в Комитет финансов Ленинградской области для рассмотрения на комиссии при Правительстве Ленинградской области по бюджетным проектировкам.

3.13. Основаниями для отклонения заявки являются:

недостоверность сведений, содержащихся в представленных муниципальным образованием заявке и (или) документах;

непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 3.6 настоящего Порядка;

представление заявки и документов с нарушением срока, установленного в соответствии с пунктом 3.5 настоящего Порядка.

4. Порядок распределения и предоставления субсидии

4.1. Распределение субсидии муниципальным образованиям осуществляется в соответствии с перечнем объектов государственной программы Ленинградской области "Современное образование Ленинградской области" исходя из заявок муниципальных образований по формуле:

$$C_i = ZC_i \times USC_i,$$

где:

C_i – объем субсидии бюджету i -го муниципального образования;

USC_i – предельный уровень софинансирования для i -го муниципального образования, устанавливаемый распоряжением Правительства Ленинградской области;

ZC_i – плановый общий объем расходов на исполнение софинансируемых обязательств в соответствии с заявкой (заявками) i -го муниципального образования.

4.2. Распределение субсидии между муниципальными образованиями утверждается нормативным правовым актом Правительства Ленинградской области в срок, установленный пунктом 3.2 Правил.

4.3. При возникновении не распределенного между муниципальными образованиями объема субсидии, превышающего предельные значения, установленные пунктом 3.4 Правил, общий объем субсидии подлежит сокращению на объем соответствующего превышения в рамках внесения очередных изменений в областной закон об областном бюджете на текущий финансовый год и на плановый период.

4.4. Внесение изменений в утвержденное распределение субсидии осуществляется:

а) при внесении изменений в перечень объектов государственной программы Ленинградской области "Современное образование Ленинградской области";

б) в связи с увеличением объема бюджетных ассигнований областного бюджета на предоставление субсидии;

в) при отказе муниципального образования от заключения соглашения;

г) при изменении утвержденного для муниципального образования объема субсидии.

4.5. Соглашение заключается в течение 15 рабочих дней с даты официального опубликования нормативного правового акта Правительства Ленинградской области о распределении субсидии муниципальным образованиям, но не позднее 15 февраля года предоставления субсидии.

Муниципальные образования при заключении соглашения представляют в Комитет следующие документы:

муниципальную программу, предусматривающую мероприятия, на софинансирование которых предоставляется субсидия, за подписью руководителя муниципального органа управления образованием;

выписку из бюджета муниципального образования (выписку из сводной бюджетной росписи бюджета муниципального образования), подтверждающую наличие в бюджете муниципального образования (сводной бюджетной росписи местного бюджета) бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств муниципального образования, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, в объеме, необходимом для его исполнения, включая размер планируемой к предоставлению из областного бюджета субсидии.

4.6. Перечисление субсидии осуществляется Комитетом в установленном порядке на единый счет местного бюджета, открытый финансовому органу соответствующего муниципального образования в Управлении Федерального казначейства по Ленинградской области.

Муниципальные образования посредством использования информационной системы "Управление бюджетным процессом Ленинградской области" представляют в Комитет платежные документы с одновременным представлением документов, подтверждающих потребность в осуществлении расходов, перечень которых установлен соглашением.

Перечисление субсидии из областного бюджета местному бюджету осуществляется Комитетом в соответствии с требованиями и в сроки, установленные пунктом 4.6 Правил.

4.7. Субсидии, не использованные в текущем финансовом году, подлежат возврату в областной бюджет в порядке и в сроки, установленные правовым актом Комитета финансов Ленинградской области.

4.8. Принятие решения о подтверждении потребности в текущем году в остатках субсидии, предоставленных в отчетном году, допускается однократно в течение срока действия соглашения.

4.9. Комитет обеспечивает соблюдение муниципальными образованиями целей, порядка и условий предоставления субсидии (в том числе достижения значений результатов использования субсидии) в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

Контроль за соблюдением целей, порядка и условий предоставления субсидии, а также за соблюдением условий соглашений и условий контрактов (договоров, соглашений), источником финансового обеспечения которых является субсидия, осуществляется органом государственного финансового контроля Ленинградской области в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

4.10. Средства субсидии, использованные муниципальным образованием не по целевому назначению, подлежат возврату в областной бюджет в порядке, установленном действующим законодательством.

4.11. В случае недостижения муниципальным образованием значений результатов использования субсидии к муниципальному образованию применяются меры ответственности, предусмотренные разделом 5 Правил.

Приложение
к Порядку...

КРИТЕРИИ

оценки заявок на реализацию мероприятий по созданию новых мест
в организациях дошкольного образования в рамках
концессионных соглашений

№ п/п	Критерии оценки заявок	Характеристика критерия	Значение в баллах	Показатель значимости критерия
1	Наличие проектно-сметной документации, прошедшей государственную экспертизу	Отсутствует	0 баллов	30
		В стадии прохождения государственной экспертизы	1 балл	
		Имеется	3 балла	
		Типовая проектная документация	5 баллов	
2	Количество аналогичных объектов, которые введены в эксплуатацию на территории муниципального образования за последние три года (шт.)	Более 5 объектов	0 баллов	20
		От 2 до 4 объектов	3 балла	
		Менее 2 объектов	5 баллов	
3	Доступность дошкольного образования для детей дошкольного возраста (отношение численности детей дошкольного возраста, получающих дошкольное образование в текущем году, к сумме численности детей дошкольного возраста, получающих дошкольное образование в текущем году, и численности детей дошкольного возраста, находящихся в очереди на получение в текущем году дошкольного образования) (%)	100%	0 баллов	50
		от 90 до 99%	1 балл	
		от 85 до 89%	3 балла	
		Менее 85%	5 баллов	