



АДМИНИСТРАЦИЯ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
КОМИТЕТ ПО ОХРАНЕ, КОНТРОЛЮ И РЕГУЛИРОВАНИЮ
ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ОБЪЕКТОВ ЖИВОТНОГО МИРА
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

от 23 июня 2026 года № 6

О внесении изменений в приказ комитета по охране, контролю и регулированию использования объектов животного мира Ленинградской области от 21 октября 2025 года № 10 «Об утверждении административного регламента предоставления комитетом по охране, контролю и регулированию использования объектов животного мира Ленинградской области государственной услуги по выдаче и замене удостоверений и нагрудных знаков производственных охотничьих инспекторов»

1. Внести в приказ комитета по охране, контролю и регулированию использования объектов животного мира Ленинградской области от 21 октября 2025 года № 10 «Об утверждении административного регламента предоставления комитетом по охране, контролю и регулированию использования объектов животного мира Ленинградской области государственной услуги по выдаче и замене удостоверений и нагрудных знаков производственных охотничьих инспекторов» изменения согласно приложению к настоящему приказу.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа остается за председателем комитета.

Председатель комитета



Г.Г.Колготин

Государственный регистрационный номер: 6
Дата государственной регистрации: 23.06.2026

Приложение
к приказу комитета по
охране, контролю и регулированию
использования объектов животного мира
Ленинградской области
от 23 июня 2026 года № 6

**ИЗМЕНЕНИЯ,
которые вносятся в приказ комитета по охране, контролю и регулированию
использования объектов животного мира Ленинградской области
от 21 октября 2025 года № 10 «Об утверждении административного регламента
предоставления комитетом по охране, контролю и регулированию
использования объектов животного мира Ленинградской области
государственной услуги по выдаче и замене удостоверений и
нагрудных знаков производственных охотничьих инспекторов»
(далее – приказ)**

1. В разделе 1 (Общие положения) Приложения к приказу «Административный регламент предоставления комитетом по охране, контролю и регулированию использования объектов животного мира Ленинградской области государственной услуги по выдаче и замене удостоверений и нагрудных знаков производственных охотничьих инспекторов» (далее – Административный регламент):

1) Пункт 1.2. изложить в следующей редакции:

«1.2. Круг заявителей.

Государственная услуга предоставляется:

1) на выдачу удостоверения и нагрудного знака - юридическим лицам (за исключением государственных органов и их территориальных органов, органов государственных внебюджетных фондов и их территориальных органов, органов местного самоуправления) и индивидуальным предпринимателям, заключившим охотхозяйственные соглашения на территории Ленинградской области, работники которых прошли проверку знаний требований к производственным охотничьим инспекторам;

2) на замену удостоверения и/или нагрудного знака - юридическим лицам (за исключением государственных органов и их территориальных органов, органов государственных внебюджетных фондов и их территориальных органов, органов местного самоуправления) и индивидуальным предпринимателям, заключившим охотхозяйственные соглашения на территории Ленинградской области, работники которых являются производственными охотничьими инспекторами на территории Ленинградской области.

Подача заявления в электронной форме осуществляется с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – Единый портал). Полномочия представителя при подаче заявления в электронной форме подтверждаются с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи (УКЭП) или усиленной неквалифицированной электронной подписи (УНЭП) в соответствии с требованиями Федерального закона от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи».

Подача заявления представителями заявителя допускается при наличии нотариально удостоверенной доверенности.

2) Пункт 1.3 изложить в следующей редакции:

«1.3. Государственная услуга предоставляется в соответствии с категориями (признаками) заявителей, сведения о которых размещаются в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - реестр услуг) на Едином портале.

2. В разделе 2 (Стандарт предоставления государственной услуги) Административного регламента пункт 2.7 дополнить абзацем следующего содержания:

«при направлении запроса в электронной форме через Единый портал – в течение одного рабочего дня с момента поступления запроса.».

3. В разделе 3 (Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур) Административного регламента:

1) Подпункт 3.3.1 пункта 3.3 изложить в следующей редакции:

«3.3.1. Прием запроса и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, осуществляется:

при личном обращении:

- в комитете - отделом бухгалтерского учета и материально-технического обеспечения комитета;

- в филиалах, отделах, территориально обособленных структурных подразделениях ГБУ ЛО «МФЦ»;

без личного обращения:

- почтовым отправлением в комитет;

- в электронной форме с использованием Единого портала.».

2) Подпункт 3.3.5 изложить в следующей редакции:

«Обращение за предоставлением государственной услуги осуществляется по месту нахождения комитета, либо в любое подразделение ГБУ ЛО «МФЦ» на территории Ленинградской области, а также в электронной форме с использованием Единого портала.».

3) Подпункт 3.3.6 дополнить абзацем следующего содержания:

«- при подаче запроса в электронной форме через Единый портал – в течение одного рабочего дня с момента поступления запроса.».

4) Подпункт 3.4.1 дополнить абзацем следующего содержания:

«Информация, содержащаяся в едином федеральном информационном регистре, содержащем сведения о населении Российской Федерации (при наличии технической возможности).».

5) Подпункт 3.4.2 дополнить абзацами следующего содержания:

«Сведения о государственной регистрации перемены имени (в случае, если заявителем является физическое лицо). Запрос направляется в Единый федеральный информационный регистр, содержащий сведения о населении Российской Федерации (при наличии технической возможности);

6) Пункт 3.4.3 изложить в следующей редакции:

«3.4.3. Указанные информационные запросы направляются в Федеральную налоговую службу в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня регистрации запроса.».

4. В разделе 4 (Способы информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения запроса о предоставлении государственной услуги) Административного регламента пункт 4.1. дополнить абзацем следующего содержания:

«- через личный кабинет заявителя (в случае подачи заявления в электронной форме с использованием Единого портала).».

5. В разделе I. (Перечень условных обозначений и сокращений) Приложения к Административному регламенту пункт 1 дополнить абзацем следующего содержания:

«г) ЕПГУ – федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций).».

6. В разделе III (Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги) Приложения к Административному регламенту

1) Таблицу №2 изложить в следующей редакции:

«Таблица № 2

| № п/п | Идентификатор категории (признаков) заявителей | Перечень необходимых для предоставления государственной услуги документов | Способы подачи документов, требования к представлению документов | Иные требования |
|---|--|---|--|--|
| Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно | | | | |
| 1 | ЮЛ-Выдача, ИП-Выдача | Заявление о выдаче | На бумажном носителе лично или почтовым отправлением; в электронной форме посредством ЕПГУ | По форме согласно настоящему приложению (Образец № 1) |
| 2 | ЮЛ-Выдача, ИП-Выдача | Фотография | На бумажном носителе лично или почтовым отправлением; в электронной форме посредством ЕПГУ | 2 фотографии на каждого производственного охотничьего инспектора: размер 25х30 мм, черно-белая или цветная, четкое изображение лица анфас, без головного убора и очков с затемнёнными стёклами |
| 3 | ЮЛ-ЗаменаУд, ИП-ЗаменаУд | Заявление о замене | На бумажном носителе лично или почтовым отправлением; в электронной форме | По форме согласно настоящему приложению (Образец № 2) |

| | | | | |
|---|-----------------------------------|---|--|--|
| | | | посредством ЕПГУ | |
| 4 | ЮЛ-ЗаменаУд, ИП-ЗаменаУд | Фотография | На бумажном носителе лично или почтовым отправлением; в электронной форме посредством ЕПГУ | 1 фотография на каждого производственного охотничьего инспектора: размер 25x30 мм, черно-белая или цветная, четкое изображение лица анфас, без головного убора и очков с затемнёнными стёклами |
| 5 | ЮЛ-ЗаменаУд, ИП-ЗаменаУд | Удостоверение | На бумажном носителе лично или почтовым отправлением | Оригинал, подлежащий замене. Не требуется в случае утраты или истечения срока действия |
| 6 | ЮЛ-ЗаменаУд, ИП-ЗаменаУд | Копия документа, удостоверяющего личность | На бумажном носителе лично или почтовым отправлением; в электронной форме посредством ЕПГУ | Только в случае замены в связи с изменением фамилии, имени, отчества |
| 7 | ЮЛ-ЗаменаЗнака, ИП-ЗаменаЗнака | Заявление о замене | На бумажном носителе лично или почтовым отправлением; в электронной форме посредством ЕПГУ | По форме согласно настоящему приложению (Образец № 2) |
| 8 | ЮЛ-ЗаменаЗнака, ИП-ЗаменаЗнака | Нагрудный знак | На бумажном носителе лично или почтовым отправлением | Оригинал, подлежащий замене. Не требуется в случае утраты |
| Исчерпывающий перечень документов, подлежащих получению в рамках межведомственного информационного взаимодействия | | | | |
| 9 | Все категории | Сведения из | Запрашивается | Актуальная информация |

| | | | | |
|----|---------------|--|--|--|
| | | ЕГРЮЛ/ЕГРИП | комитетом в Федеральной налоговой службе посредством СМЭВ | о государственной регистрации юридического лица или индивидуального предпринимателя |
| 10 | Все категории | Сведения о прохождении проверки знаний | Не требуется (сведения находятся в распоряжении комитета) | Информация о результатах проверки знаний требований к кандидатам в производственные охотничьи инспектора используется комитетом для подтверждения соответствия кандидата установленным требованиям |

Примечание:

«В случае подачи документов в электронной форме посредством ЕПГУ, заявление заполняется с использованием портальной формы, разрабатываемой Министерством цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации. Фотографии, а также иные документы, указанные в настоящей Таблице, представляются в виде электронных образов документов.»