

АДМИНИСТРАЦИЯ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
КОМИТЕТ ПО СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЕ НАСЕЛЕНИЯ
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

27.08.2026

№ 04-72

Санкт-Петербург

О внесении изменений в приказ комитета по социальной защите населения Ленинградской области от 31 января 2020 года № 5 «Об утверждении административных регламентов предоставления на территории Ленинградской области государственных услуг в сфере социальной защиты населения»

В соответствии с пунктом 3.29 Положения о комитете по социальной защите населения Ленинградской области, утвержденного постановлением Правительства Ленинградской области от 25 декабря 2007 года № 337, **п р и к а з ы в а ю:**

1. Внести в приказ комитета по социальной защите населения Ленинградской области от 31 января 2020 года № 5 «Об утверждении административных регламентов предоставления на территории Ленинградской области государственных услуг в сфере социальной защиты населения» изменения согласно приложению к настоящему приказу.

2. Настоящий приказ вступает в силу с даты официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Первый заместитель
председателя комитета
по социальной защите населения
Ленинградской области



В.А. Александрова

Государственный регистрационный номер:	04-72
Дата государственной регистрации:	27.08.2026

Приложение
к приказу комитета по
социальной защите населения
Ленинградской области
от 27.08. 2026 № 04-72

ИЗМЕНЕНИЯ,
которые вносятся в приказ комитета по социальной защите населения
Ленинградской области от 31 января 2020 года № 5 «Об утверждении
административных регламентов предоставления на территории
Ленинградской области государственных услуг в сфере социальной защиты
населения»

1. Пункт 1.78 изложить в следующей редакции:
«Административный регламент предоставления на территории
Ленинградской области государственной услуги по назначению выплат
гражданам, пострадавшим в результате террористических актов,
произшедших на территории Ленинградской области (приложение 78).».

2. В приложении 21 (Административный регламент предоставления
на территории Ленинградской области государственной услуги по
назначению материнского капитала):

в приложении к административному регламенту:

в разделе III «Исчерпывающий перечень документов, необходимых для
предоставления государственной услуги»:

пункт 12 изложить в следующей редакции:

«

12	А	В случае выбора направления использования средств материнского капитала - на улучшение жилищных условий на территории Ленинградской области: 1) в случае приобретения жилого помещения по договору купли-продажи: - договор купли-продажи жилого помещения (в том числе с рассрочкой платежа), прошедший государственную регистрацию в установленном порядке; - документ, подтверждающий, что оплата цены договора (части цены договора) произведена за счет собственных средств заявителя (супруга заявителя), - в случае возмещения указанных расходов, возникших не ранее возникновения права на материнский капитал; - документ о размере оставшейся неуплаченной суммы по договору купли-продажи - в случае, если приобретение жилого помещения	О, К - Л К(э) - Единый порта	[Все]
----	---	--	------------------------------------	-------

	осуществляется по договору купли-продажи жилого помещения с рассрочкой платежа; 2) в случае участия в долевом строительстве: - договор участия в долевом строительстве, прошедший государственную регистрацию в установленном порядке; - договор (соглашение) уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве, заключенный в соответствии с Федеральным законом от 30 декабря 2004 года N 214-ФЗ "Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации"; - документ о внесенной сумме в счет уплаты цены договора (соглашения), указанного в настоящем пункте, и(или) об оставшейся неуплаченной сумме по договору; 3) в случае оплаты паевого взноса члена жилищно-строительного или жилищного накопительного кооператива (далее - кооператив): - документ, подтверждающий прием заявителя (его супруга) в члены кооператива; - справка о внесенной сумме паевого взноса за жилое помещение и(или) об оставшейся неуплаченной сумме паевого взноса, необходимой для приобретения права собственности на жилое помещение (для членов кооператива); 4) в случае уплаты основного долга и уплаты процентов по кредитам (займам) на приобретение, строительство, реконструкцию или ремонт жилого помещения, в том числе по ипотечным кредитам, включая первоначальный взнос: - кредитный договор (договор займа) и(или) ипотечный договор, прошедший государственную регистрацию в установленном порядке; - справку кредитора (заимодавца) о размерах остатка основного долга и остатка задолженности по выплате процентов за пользование кредитом (займом), а также об отсутствии задолженности по уплате штрафов, комиссий, пеней за просрочку исполнения обязательств по кредитному договору (договору займа). В случае если право (требование),	
--	--	--

	принадлежащее на основании обязательства кредитору, передано им другому лицу (уступка права требования, передача прав на закладную) в порядке передачи прав по кредитным договорам, обеспеченным ипотекой, установленном статьями 47 и 48 Федерального закона от 16 июля 1998 года N 102-ФЗ "Об ипотеке (залоге недвижимости)", или перешло к другому лицу на основании указанного закона, справка должна содержать сведения о наименовании и месте нахождения кредитора, которому права по кредитному договору (договору займа) принадлежат на дату составления справки; - договор участия в долевом строительстве с использованием кредитных средств, прошедший государственную регистрацию в установленном порядке; - разрешение на строительство индивидуального жилого дома (в случае если объект жилищного строительства не введен в эксплуатацию); 5) в случае расходов заявителя (супруга заявителя) на строительство объекта индивидуального жилищного строительства (жилого дома), включая ремонт, реконструкцию, инженерно-техническое обеспечение жилого помещения: - документы, подтверждающие право собственности на земельный участок, либо право постоянного (бессрочного) пользования земельным участком, либо право пожизненного наследуемого владения земельным участком, либо право аренды земельного участка, предназначенного для индивидуального жилищного строительства, на котором осуществляется строительство (реконструкция) объекта индивидуального жилищного строительства (жилого дома); - разрешение на строительство либо уведомление установленной формы о соответствии указанных в уведомлении о планируемых строительстве индивидуального жилищного строительства параметров объекта индивидуального жилищного строительства установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства на земельном участке, выданное заявителю (супругу заявителя) в случае осуществления строительства объекта индивидуального жилищного строительства (жилого дома)		
--	---	--	--

		уполномоченным органом; - документ, подтверждающий право заявителя (супруга заявителя) и(или) членов семьи заявителя пользования жилым помещением или право собственности на жилое помещение, - в случае осуществления ремонта, реконструкции, инженерно-технического обеспечения жилого помещения; — договор на выполнение работ (услуг), соответствующий требованиям законодательства Российской Федерации, включая договор подряда, - в случае осуществления работ по строительству, реконструкции, ремонту, инженерно-техническому обеспечению жилого помещения с привлечением организации, осуществляющей указанные виды работ (услуг); — документы, подтверждающие расходы на оплату по договору на выполнение работ (услуг), - в случае если указанные расходы произведены заявителем (супругом заявителя) за счет собственных средств после возникновения права на материнский капитал; — документы, подтверждающие виды и стоимость затрат, понесенных заявителем (супругом заявителя), на строительство, реконструкцию, ремонт, инженерно-техническое обеспечение жилого помещения, - в случае если работы по строительству, реконструкции, ремонту, инженерно-техническому обеспечению производились самостоятельно, без привлечения организации, осуществляющей указанные виды работ (услуг), за счет собственных средств после возникновения права на материнский капитал; б) в случае газификации жилого помещения: - договор с организацией, осуществляющей производство работ по газификации жилого помещения, на территории домовладения, соответствующий требованиям законодательства; - акт приемки выполненных работ по газификации; - документы, подтверждающие расходы заявителя (супруга заявителя) на газификацию, с указанием видов и стоимости затрат в случае, если газификация жилого помещения произведена заявителем (супругом заявителя) за счет собственных средств после возникновения права на материнский капитал;		
--	--	--	--	--

	7) в случае приобретения земельного участка: - договор купли-продажи земельного участка, прошедший государственную регистрацию в установленном порядке.		
--	--	--	--

»;

пункт 20 изложить в следующей редакции:

«

20	А	В случае выбора направления использования средств материнского капитала - на приобретение сельскохозяйственных животных, пчел и птиц, сельскохозяйственной техники для личного подсобного хозяйства: 1) в случае приобретения сельскохозяйственных животных, пчел и птицы, сельскохозяйственной техники для личного подсобного хозяйства у юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих розничную торговую деятельность: - выписка, выданная органом местного самоуправления, из похозяйственной книги о наличии у заявителя (супруга заявителя) и(или) членов семьи заявителя права на земельный участок для ведения личного подсобного хозяйства или документы, подтверждающие право собственности и иные права на земельный участок для ведения личного подсобного хозяйства; - выписка из похозяйственной книги о движении сельскохозяйственных животных при их приобретении; - договор купли-продажи сельскохозяйственных животных, пчел и птицы, сельскохозяйственной техники для личного подсобного хозяйства, соответствующий требованиям законодательства; - документы, подтверждающие оплату по договору купли-продажи сельскохозяйственных животных, пчел и птицы, сельскохозяйственной техники для личного подсобного хозяйства, - в случае если расходы заявителя (супруга заявителя) произведены за счет собственных средств после возникновения права на материнский капитал; 2) в случае приобретения сельскохозяйственных животных, пчел и птицы, сельскохозяйственной техники для личного подсобного хозяйства за наличный расчет у физических лиц: - выписка, выданная органом местного самоуправления, из похозяйственной книги о наличии у заявителя (супруга заявителя) и(или)	О, К - Л К(э) - Единый портал	[Все]
----	---	---	----------------------------------	-------

	членов семьи заявителя права на земельный участок для ведения личного подсобного хозяйства или документы, подтверждающие право собственности и иные права на земельный участок для ведения личного подсобного хозяйства; - выписка из похозяйственной книги о движении сельскохозяйственных животных при их приобретении; - договор купли-продажи сельскохозяйственных животных, пчел и птицы, сельскохозяйственной техники для личного подсобного хозяйства, соответствующий требованиям законодательства, и расписки продавцов (поставщиков) о получении денежных средств от заявителя (супруга заявителя).		
--	--	--	--

».

3. В приложении 22 (Административный регламент предоставления на территории Ленинградской области государственной услуги по назначению государственной социальной помощи малоимущим семьям, малоимущим одиноко проживающим гражданам, имеющим место жительства или место пребывания на территории Ленинградской области):

подпункт 2 пункта 2.3.2 дополнить абзацем следующего содержания:

«посредством Интерактивного портала социальной защиты населения Ленинградской области (далее - ИАП СЗН ЛО)»;

в пункте 2.4 слова «8 рабочих дней» заменить словами «5 рабочих дней»;

пункт 2.10.5 признать утратившим силу;

пункт 2.11 дополнить абзацем следующего содержания:

«Формы заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, приведены в разделе V приложения к настоящему регламенту.»;

подпункт 2 пункта 3.7 дополнить абзацем следующего содержания:

«посредством ИАП СЗН ЛО.»;

пункт 3.8 изложить в следующей редакции:

«3.8. В случае подачи гражданами в электронной форме через личный кабинет заявителя на Едином портале документов, указанных в таблице № 2 раздела III приложения к настоящему регламенту, имеющих подчистки, приписки и(или) плохое качество сканирования, специалист ЦСЗН в день установления факта наличия указанных обстоятельств осуществляет направление заявителю информации о необходимости повторного представления документов в надлежащем виде одним из следующих способов:

- по электронной почте в ЦСЗН;

- лично в ЦСЗН.

В случае установления факта наличия в документах (сведениях), представленных заявителем, неполной информации, в день регистрации

заявления ЦСЗН уведомляет заявителя о приостановлении рассмотрения заявления с указанием информации о перечне документов (копий документов, сведений), которые ему необходимо представить лично.

ЦСЗН в день установления факта наличия в заявлении недостоверной и(или) неполной информации уведомляет заявителя о приостановлении рассмотрения заявления с указанием информации о необходимости доработки заявления.

Предоставление государственной услуги приостанавливается до момента представления заявителем доработанного заявления, полного комплекта документов (копий документов, сведений), но не более чем на 5 рабочих дней.

Заявитель в течение 5 рабочих дней со дня получения уведомления ЦСЗН представляет документы (сведения).

В случае если при личном обращении за предоставлением государственной услуги через МФЦ заявителем представлен неполный комплект документов (сведений), обязанность по представлению которых возложена на заявителя, заявитель обязан представить в ЦСЗН в течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявления ЦСЗН недостающие документы (сведения).

Датой получения заявителем уведомления, является:

- при уведомлении по электронной почте - дата направления электронного сообщения (при условии непоступления от оператора информации о том, что сообщение не доставлено; дата направления электронного сообщения фиксируется ЦСЗН в АИС "Соцзащита" в день его отправления);

- при уведомлении на бумажном носителе посредством почтового отправления в виде заказного письма с уведомлением - дата получения почтового отправления заявителем.

Уведомление считается доставленным, если оно поступило лицу, которому оно направлено, но по обстоятельствам, зависящим от него, не было ему вручено или адресат не ознакомился с ним, в том числе если адресат уклонился от получения корреспонденции в отделении связи, в связи с чем она была возвращена по истечении срока хранения.

Датой получения заявителем уведомления, направленного через Единый портал (при технической реализации), считается дата отправки ЦСЗН уведомления через Единый портал (при технической реализации).»;

подпункт «б» пункта 4.1 изложить в следующей редакции:

«б) посредством ИАП СЗН ЛО»;

в приложении к административному регламенту:

пункт 1 раздела I «Перечень условных обозначений и сокращений» дополнить подпунктом «з» следующего содержания:

«з) ИАП СЗН ЛО - Интерактивного портала социальной защиты населения Ленинградской области.»;

подраздел «Денежные средства прошу выплачивать» раздела V «Формы заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги» приложения 1 изложить в следующей редакции:

«Денежные средства прошу выплачивать:

	на номер электронной карты ЕКП «Ленинградская»
	(номер электронной карты)
при отсутствии электронной карты ЕКП «Ленинградская»:	
	на номер банковской карты, привязанной к национальной платежной системе "Мир"
	(номер банковской карты)
при отсутствии банковской карты национальной платежной системы "Мир":	
	на текущий счет, привязанный к банковской карте национальной платежной системы "Мир", открытый в кредитной организации
	(номер счета)
при отсутствии банковской карты национальной платежной системы "Мир" и счета, привязанного к банковской карте национальной платежной системы "Мир", открытого в кредитной организации:	
	Денежные средства прошу выплачивать через почтовое отделение:
Адрес получателя	
Номер почтового отделения	

».

4. В приложении 23 (Административный регламент предоставления на территории Ленинградской области государственной услуги по назначению государственной социальной помощи на основании социального контракта гражданам, имеющим место жительства или место пребывания на территории Ленинградской области):

подпункт 2 пункта 2.3.2 дополнить абзацем следующего содержания:

«посредством Интерактивного портала социальной защиты населения Ленинградской области (далее - ИАП СЗН ЛО).»;

пункт 2.10.5 признать утратившим силу;

абзац первый пункта 3.4 изложить в следующей редакции:

«3.4. ЦСЗН в рамках межведомственного информационного взаимодействия для предоставления государственной услуги запрашивает следующие документы (сведения) на заявителя и членов семьи (за исключением сведений о доходах граждан, призванных на военную службу по частичной мобилизации в Вооруженные силы Российской Федерации):»;

подпункт 2 пункта 3.7 дополнить абзацем следующего содержания:

«посредством ИАП СЗН ЛО.»;

пункт 3.8 изложить в следующей редакции:

«3.8. В случае подачи гражданами в электронной форме через личный кабинет заявителя на Едином портале документов, указанных в таблице № 2 раздела III приложения к настоящему регламенту, имеющих подчистки, приписки и(или) плохое качество сканирования, специалист ЦСЗН в день установления факта наличия указанных обстоятельств осуществляет направление заявителю информации о необходимости повторного представления документов в надлежащем виде одним из следующих способов:

- по электронной почте в ЦСЗН;

- лично в ЦСЗН.

В случае установления факта наличия в документах (сведениях), представленных заявителем, неполной информации, в день регистрации заявления ЦСЗН уведомляет заявителя о приостановлении рассмотрения заявления с указанием информации о перечне документов (копий документов, сведений), которые ему необходимо представить лично.

ЦСЗН в день установления факта наличия в заявлении недостоверной и(или) неполной информации уведомляет заявителя о приостановлении рассмотрения заявления с указанием информации о необходимости доработки заявления.

Предоставление государственной услуги приостанавливается до момента представления заявителем доработанного заявления, полного комплекта документов (копий документов, сведений), но не более чем на 5 рабочих дней.

Заявитель в течение 5 рабочих дней со дня получения уведомления ЦСЗН представляет документы (сведения).

В случае если при личном обращении за предоставлением государственной услуги через МФЦ заявителем представлен неполный комплект документов (сведений), обязанность по представлению которых возложена на заявителя, заявитель обязан представить в ЦСЗН в течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявления ЦСЗН недостающие документы (сведения).

Датой получения заявителем уведомления, является:

- при уведомлении по электронной почте - дата направления электронного сообщения (при условии непоступления от оператора информации о том, что сообщение не доставлено; дата направления электронного сообщения фиксируется ЦСЗН в АИС "Соцзащита" в день его отправления);

- при уведомлении на бумажном носителе посредством почтового отправления в виде заказного письма с уведомлением - дата получения почтового отправления заявителем.

Уведомление считается доставленным, если оно поступило лицу, которому оно направлено, но по обстоятельствам, зависящим от него, не было ему вручено или адресат не ознакомился с ним, в том числе если адресат уклонился от получения корреспонденции в отделении связи, в связи с чем она была возвращена по истечении срока хранения.

Датой получения заявителем уведомления, направленного через Едины портал (при технической реализации), считается дата отправки ЦСЗН уведомления через Единый портал (при технической реализации).»;

подпункт «б» пункта 4.1 изложить в следующей редакции:

«б) посредством ИАП СЗН ЛО.»;

раздел III «Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги» изложить в следующей редакции:

«

Таблица № 2

№	Идентификаторы категорий (признаков) заявителей	Перечень необходимых для предоставления государственной услуги документов	Способы подачи документов, требования к представлению документов	Иные требования
Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно				
1	А-Г	Заявление	О - Л О - Единый портал	[Все]
2	А-Г	Копия решения суда об установлении факта проживания заявителя на территории Ленинградской области или об определении места жительства заявителя с отметкой о дате вступления его в законную силу, заверенная судебным органом (в случае отсутствия в паспорте отметки о месте жительства на территории Ленинградской области)	О, К - Л К(э) - Единый портал	[Все]
3	А-Г	В случае если в представленных документах имеет место изменение заявителем фамилии, имени, отчества - свидетельства о государственной регистрации актов гражданского состояния, выданные компетентными органами иностранного государства, и их нотариально удостоверенный перевод на русский язык	О, К - Л К(э) - Единый портал	[Все]
4	А-Г	Документы (сведения) подтверждающие состав семьи: 1) справка из органов записи актов гражданского состояния об основании внесения в свидетельство о рождении сведений об отце ребенка; 2) сведения о рождении ребенка (детей), в случае регистрации записи соответствующего акта компетентным органом иностранного государства необходимо представление свидетельства о государственной регистрации актов гражданского состояния, выданного компетентным органом иностранного государства, и его нотариально удостоверенный перевод на русский язык (при реализации технической возможности в рамках межведомственного электронного взаимодействия сведения будут запрашиваться у соответствующих органов, имеющих эти сведения); 3) сведения об установлении отцовства, в случае регистрации записи соответствующего акта компетентным органом иностранного государства необходимо представление свидетельства о государственной регистрации актов гражданского состояния, выданного компетентным органом иностранного государства, и его нотариально удостоверенный перевод на русский язык (при	О, К - Л К(э) - Единый портал	[Все]

		реализации технической возможности в рамках межведомственного электронного взаимодействия сведения будут запрашиваться у соответствующих органов, имеющих эти сведения); 4) сведения о заключении брака, в случае регистрации записи соответствующего акта компетентным органом иностранного государства необходимо представление свидетельства о государственной регистрации актов гражданского состояния, выданного компетентным органом иностранного государства, и его нотариально удостоверенный перевод на русский язык (при реализации технической возможности в рамках межведомственного электронного взаимодействия сведения будут запрашиваться у соответствующих органов, имеющих эти сведения); 5) сведения о расторжении брака, в случае регистрации записи соответствующего акта компетентным органом иностранного государства необходимо представление свидетельства о государственной регистрации актов гражданского состояния, выданного компетентным органом иностранного государства, и его нотариально удостоверенный перевод на русский язык (при реализации технической возможности в рамках межведомственного электронного взаимодействия сведения будут запрашиваться у соответствующих органов, имеющих эти сведения); 6) сведения о смерти родителя (родителей), в случае регистрации записи соответствующего акта компетентным органом иностранного государства необходимо представление свидетельства о государственной регистрации актов гражданского состояния, выданного компетентным органом иностранного государства, и его нотариально удостоверенный перевод на русский язык (при реализации технической возможности в рамках межведомственного электронного взаимодействия сведения будут запрашиваться у соответствующих органов, имеющих эти сведения); 7) соглашение либо решение суда о том, с кем из родителей проживают дети; 8) справка образовательной организации, содержащая сведения об обучении ребенка (детей) в возрасте от 18 до 23 лет по очной форме обучения и размере стипендии (либо об отсутствии стипендии), - для многодетных (многодетных приемных) семей; 9) договор о приемной семье, действующий на дату подачи заявления, - в отношении детей, переданных на воспитание в приемную семью; 10) сведения об опекуне (попечителе) ребенка (детей), в отношении которого (которых) подано заявление		
5	Б, Б1	Бизнес-план в целях реализации социального контракта по мероприятию "Осуществление индивидуальной предпринимательской деятельности"	О, К - Л К(э) - Единый портал	[Все]

6	В	Смета расходов в целях реализации социального контракта по мероприятию "Ведение личного подсобного хозяйства"	О, К - Л К(э) - Единый портал	[Все]
7	А, Б, В, Г	Сведения о денежных средствах на приобретение недвижимого имущества, автотранспортного средства, самоходной машины, стоимость приобретения которых оплачена в рамках целевой государственной социальной поддержки	О, К - Л К(э) - Единый портал	[Все]
8	А, Б, В, Г	Документы, подтверждающие сведения о доходах каждого члена малоимущей семьи (малоимущего одиноко проживающего гражданина), за исключением документов о получаемых пенсиях и социальных выплатах, за три календарных месяца, предшествующих одному календарному месяцу перед месяцем обращения за государственной услугой, в том числе: 1) справки о размере стипендии и иных денежных выплат, предусмотренных законодательством Российской Федерации, выплачиваемых лицам, обучающимся в профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования, лицам, обучающимся по очной форме по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров, лицам, обучающимся в духовных образовательных организациях, а также о размерах компенсационных выплат указанным категориям граждан в период их нахождения в академическом отпуске по медицинским показаниям; 2) справки о размере ежемесячного пособия супругам военнослужащих, проходящих военную службу по контракту, в период их проживания с супругами в местностях, где они вынуждены не работать или не могут трудоустроиться в связи с отсутствием возможности трудоустройства по специальности и были признаны в установленном порядке безработными, а также в период, когда супруги военнослужащих вынуждены не работать по состоянию здоровья детей, связанному с условиями проживания по месту военной службы супруга, если по заключению медицинской организации их дети до достижения возраста 18 лет нуждаются в постороннем уходе; 3) справки о размере ежемесячной компенсационной выплаты неработающим женам лиц рядового и начальствующего состава органов внутренних дел Российской Федерации и учреждений уголовно-исполнительной системы в отдаленных гарнизонах и местностях, где отсутствует возможность их трудоустройства; 4) справки о размере получаемых алиментов либо соглашение об уплате алиментов на ребенка; 5) справки о денежном довольствии военнослужащих, сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, таможенных органов Российской Федерации, других органов правоохранительной системы, а также дополнительные выплаты, носящие постоянный характер, и продовольственное обеспечение,	О, К - Л К(э) - Единый портал	[Все]

		установленные законодательством Российской Федерации; 6) справки о единовременном пособии при увольнении с военной службы, из органов внутренних дел Российской Федерации, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, таможенных органов Российской Федерации, других органов правоохранительной системы; 7) справка о ежемесячном пожизненном содержании судей, вышедших в отставку 8) сведения о размере пенсии, получаемой лицами, проходящими (проходившими) военную службу, службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны Российской Федерации, органах внутренних дел Российской Федерации, таможенных органах Российской Федерации, войсках национальной гвардии Российской Федерации, органах принудительного исполнения Российской Федерации, Главном управлении специальных программ Президента Российской Федерации; 9) сведения о нахождении заявителя и(или) членов его семьи на полном государственном обеспечении; 10) сведения о прохождении заявителем и(или) членами его семьи военной службы по призыву, а также о статусе военнотружашего, обучающегося в военной профессиональной образовательной организации и военной образовательной организации высшего образования и не заключившего контракт о прохождении военной службы; 11) сведения о нахождении заявителя и(или) членов его семьи на принудительном лечении по решению суда; 12) сведения о сумме полученной компенсации, выплачиваемой государственным органом или общественным объединением за время исполнения государственных или общественных обязанностей; 13) сведения о суммах дохода, полученного от источников за пределами Российской Федерации; 14) сведения о полученных грантах, субсидиях и других поступлениях, имеющих целевой характер расходования и предоставляемых в рамках поддержки предпринимательства		
9	А-Г	Физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели, осуществляющие деятельность в рамках налоговых режимов "патентная система налогообложения", "налог на профессиональный доход", представляют следующие документы (сведения) о доходах: 1) для патентной системы налогообложения необходимо предоставить выписку из книги учета доходов, заверенную подписью заявителя и печатью (при наличии), с указанием доходов, учитываемых при исчислении налоговой базы, за расчетный период (с указанием фамилии, имени, отчества (при наличии) и идентификационного номера налогоплательщика; 2) для плательщиков налога на профессиональный доход (самозанятые) необходимо предоставить справку о постановке на учет (снятии с учета) физического лица или	О, К - Л К(э) - Единый портал	[Все]

		индивидуального предпринимателя в качестве налогоплательщика НПД (форма КНД 1122035), справку о состоянии расчетов (доходов) по налогу на профессиональный доход (форма КНД 1122036), полученные из мобильного приложения "Мой налог", и(или) через уполномоченного оператора электронной площадки, и(или) уполномоченной кредитной организации		
10	Г	Документы (сведения), подтверждающие трудную жизненную ситуацию, не позволяющую приобрести жизненно необходимые продукты питания, одежду и услуги: 1) документы (сведения), подтверждающие нетрудоспособность граждан в силу возраста или состояния здоровья: - документы (сведения), подтверждающие отсутствие у гражданина определенного места жительства; - сведения, подтверждающие наличие регистрации по последнему месту жительства на территории Ленинградской области; 2) сведения, подтверждающие отсутствие факта работы в связи с осуществлением одним из родителей (единственным родителем) ухода за ребенком (детьми) до семи лет либо осуществлением ухода за ребенком-инвалидом в возрасте до 18 лет: - сведения о рождении ребенка (детей), в случае регистрации записи соответствующего акта компетентным органом иностранного государства необходимо представление свидетельства о государственной регистрации актов гражданского состояния, выданного компетентным органом иностранного государства, и его нотариально удостоверенный перевод на русский язык; - сведения о заключении брака, в случае регистрации записи соответствующего акта компетентным органом иностранного государства необходимо представление свидетельства о государственной регистрации актов гражданского состояния, выданного компетентным органом иностранного государства, и его нотариально удостоверенный перевод на русский язык - для граждан, состоящих в браке; - сведения о расторжении брака, в случае регистрации записи соответствующего акта компетентным органом иностранного государства необходимо представление свидетельства о государственной регистрации актов гражданского состояния, выданного компетентным органом иностранного государства, и его нотариально удостоверенный перевод на русский язык - для граждан, находящихся в разводе; - сведения о смерти родителя (родителей), в случае регистрации записи соответствующего акта компетентным органом иностранного государства необходимо представление свидетельства о государственной регистрации актов гражданского состояния, выданного компетентным органом иностранного государства, и его нотариально удостоверенный перевод на русский язык или справка об основании внесения в свидетельство о рождении сведений об отце ребенка (на ребенка одинокой матери) - для граждан, являющихся единственным родителем;	О, К - Л К(э) - Единый портал	[Все]

		3) сведения, подтверждающие нахождение одного из родителей (единственного родителя) в отпуске по уходу за ребенком до трех лет либо в дополнительном отпуске без сохранения заработной платы до 7 лет (за ребенком-инвалидом - до 18 лет) (для родителя, состоящего в трудовых отношениях, но находящегося в отпуске в связи с осуществлением ухода за ребенком (детьми); - документы (сведения), подтверждающие факт отсутствия работы у одного из родителей (единственного родителя), не состоящего в трудовых отношениях в связи с осуществлением ухода за ребенком (при осуществлении ухода за ребенком (детьми) до достижения им (ими) трех лет - трудовая книжка (за периоды до 1 января 2020 года) (при наличии) и(или) сведения о трудовой деятельности, предусмотренные Трудовым кодексом Российской Федерации (при наличии)		
11	А-Г	Справка, выданная образовательной организацией, подтверждающая факт обучения студента по очной форме обучения (действительна в течение 1 месяца со дня выдачи) - в случае обучения студента в образовательной организации по очной форме обучения до достижения им возраста 23 лет	О, К - Л К(э) - Единый портал	[Все]
12	А - Г	Документ, оформленный в соответствии с действующим законодательством, подтверждающий наличие у представителя права действовать от лица заявителя и определяющий условия и границы реализации права представителя на получение государственной услуги, а именно: а) доверенность, удостоверенная нотариально, либо должностным лицом местного самоуправления, право которого совершать нотариальные действия установлено Основами законодательства Российской Федерации о нотариате от 11 февраля 1993 года N 4462-1, либо консульским должностным лицом, уполномоченным на совершение этих действий; б) доверенность, удостоверенная в соответствии с пунктом 2 статьи 185.1 Гражданского кодекса Российской Федерации и являющаяся приравненной к нотариальной: доверенности военнослужащих и других лиц, находящихся на излечении в госпиталях, санаториях и других военно-лечебных учреждениях, которые удостоверены начальником такого учреждения, его заместителем по медицинской части, а при их отсутствии старшим или дежурным врачом; доверенности военнослужащих, а в пунктах дислокации воинских частей, соединений, учреждений и военно-учебных заведений, где нет нотариальных контор и других органов, совершающих нотариальные действия, также доверенности работников, членов их семей и членов семей военнослужащих, которые удостоверены командиром (начальником) этих части, соединения, учреждения или заведения; доверенности лиц, находящихся в местах лишения свободы, которые удостоверены начальником	О, К - Л К(э) - Единый портал	П(з)

		соответствующего места лишения свободы; доверенности совершеннолетних дееспособных граждан, проживающих в стационарных организациях социального обслуживания, которые удостоверены руководителями (их заместителями) таких организаций; в) доверенность в простой письменной форме согласно приложениям 5 и 6 раздела V приложения к настоящему регламенту		
13	А-Г	Справка (распечатка с сайта кредитной организации) о реквизитах кредитной организации и открытого в ней счета в рублях для перечисления денежных средств (если заявитель выбрал способ перечисления на текущий счет получателя, привязанный к банковской карте национальной платежной системы "Мир", открытый указанным получателем в кредитной организации)	О, К - Л К(э) - Единый портал	[Все]
14	Б1	Рекомендация на заключение социального контракта, выданная Государственным фондом поддержки участников специальной военной операции "Защитники Отечества"	О, К - Л К(э) - Единый портал	[Все]
15	Б1	Сведения об отказе участника специальной военной операции от права на государственную социальную помощь на основании социального контракта, в случае передачи права супруге(супругу)	О, К - Л К(э) - Единый портал	[Все]
Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательством или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия				
1	А-Г	Сведения о государственной регистрации рождения; Сведения о государственной регистрации заключения брака; Сведения о государственной регистрации смерти; Сведения о государственной регистрации перемены имени; Сведения о государственной регистрации расторжения брака; Сведения о государственной регистрации установления отцовства	О, К - Л К(э) - Единый портал	[Все]
2	А, Б, В, Г	Документы, подтверждающие сведения о доходах каждого члена малоимущей семьи (малоимущего одиноко проживающего гражданина), за исключением документов о получаемых пенсиях и социальных выплатах, за три календарных месяца, предшествующих одному календарному месяцу перед месяцем обращения за государственной услугой	О, К - Л К(э) - Единый портал	[Все]

3	Г	Документы (сведения) о пожаре, наводнении или ином стихийном бедствии, произошедшем на территории Ленинградской области	О, К - Л К(э) - Единый портал	[Все]
---	---	---	----------------------------------	-------

приложение 1 раздела V «Формы заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги» признать утратившим силу.

5. В приложение 78 (Административный регламент предоставления на территории Ленинградской области государственной услуги по назначению единовременной материальной помощи гражданам, пострадавшим в результате террористических актов, произошедших на территории Ленинградской области):

наименование приложения изложить в следующей редакции:

«Административный регламент предоставления на территории Ленинградской области государственной услуги по назначению выплат гражданам, пострадавшим в результате террористических актов, произошедших на территории Ленинградской области»;

пункты 1.2.1-1.2.7 изложить в следующей редакции:

«1.2.1. Финансовая помощь при утрате имущества первой необходимости в результате террористических актов на территории Ленинградской области – физические лица из числа граждан Российской Федерации, иностранных граждан в случаях, предусмотренных международными договорами Российской Федерации, и лиц без гражданства, постоянно проживающих на территории Российской Федерации.

Финансовая помощь осуществляется в случае утраты гражданином в результате террористического акта и (или) при пресечении террористического акта правомерными действиями частично или полностью имущества первой необходимости, находившегося в жилом помещении, в котором такой гражданин проживал на день совершения террористического акта и (или) пресечения террористического акта правомерными действиями;

1.2.2. Единовременная материальная помощь при повреждении жилого помещения (не менее одного из конструктивных элементов жилого помещения и при условии возможности проживания) - физические лица из числа граждан Российской Федерации, являющихся собственниками жилого помещения и(или) нанимателями жилого помещения на территории Ленинградской области по договорам социального найма, договорам найма жилого помещения государственного или муниципального жилищного фонда, договорам найма жилого помещения жилищного фонда социального использования, которое повреждено в результате террористических актов на территории Ленинградской области;

1.2.3. Единовременная материальная помощь при полной утрате жилого помещения (при отсутствии возможности проживания) - физические лица из числа граждан Российской Федерации, являющихся собственниками жилого помещения в Ленинградской области, которое утрачено в результате террористических актов на территории Ленинградской области;

1.2.4. Единовременная материальная помощь при повреждении (утрате) личного транспортного средства в результате террористических актов на территории Ленинградской области - физические лица, являющиеся собственникам транспортного средства;

1.2.5. Единовременное пособие в связи с причинением вреда здоровью в результате террористических актов на территории Ленинградской области - физические лица из числа граждан Российской Федерации, иностранных

граждан в случаях, предусмотренных международными договорами Российской Федерации, и лиц без гражданства, постоянно проживающих на территории Российской Федерации;

1.2.6. Единовременное пособие в связи с гибелью (смертью) в результате террористических актов на территории Ленинградской области - физические лица из числа граждан Российской Федерации, иностранных граждан в случаях, предусмотренных международными договорами Российской Федерации, и лиц без гражданства, постоянно проживающих на территории Российской Федерации, являющихся членами семьи погибшего (умершего) (супруг (супруга), дети, родители и лица, находившиеся на иждивении);

1.2.7. Единовременная материальная помощь при повреждении конструктивных элементов, не входящих в общую площадь жилого помещения (балконы, лоджии, веранды и террасы), а также их остекления - физические лица из числа граждан Российской Федерации, являющиеся собственниками жилых помещений и(или) нанимателями жилых помещений по договорам социального найма, договорам найма жилого помещения государственного или муниципального жилищного фонда, договорам найма жилого помещения жилищного фонда социального использования;»;

дополнить пунктами 1.2.8 – 1.2.9 следующего содержания:

«1.2.8. Единовременное пособие гражданам из числа заложников, не получившим в результате террористического акта и (или) при пресечении террористического акта правомерными действиями вреда здоровью - физические лица из числа граждан Российской Федерации, иностранных граждан в случаях, предусмотренных международными договорами Российской Федерации, и лиц без гражданства, постоянно проживающих на территории Российской Федерации;

1.2.9. Финансовая помощь при утрате имущества – юридические лица, осуществляющие свою деятельность на территории Ленинградской области и граждане, осуществляющие предпринимательскую деятельность без образования юридического лица на территории Ленинградской области, и зарегистрированным в установленном порядке, утратившим (частично или полностью) имущество в результате террористического акта и (или) при пресечении террористического акта правомерными действиями.»;

в пункте 2.1 слова «единовременной материальной помощи» заменить словом «выплат»;

пункт 2.3.1 признать утратившим силу;

подпункт 1 пункта 2.3.2 дополнить абзацем следующего содержания:

«в МФЦ;»;

пункт 2.14 изложить в следующей редакции:

«2.14. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги:

1) отсутствие у заявителя права на получение выплаты;

2) установление факта недостоверности представленной заявителем (представителем заявителя) информации;

3) нарушение срока подачи заявления и документов;
4) получение гражданином выплаты ранее по такому же основанию;
5) представление заявителем неполного комплекта документов (сведений), обязанность по представлению которых возложена на заявителя, по истечении срока, предусмотренного абзацем девятым пункта 3.5.1 настоящего регламента для представления доработанных заявителем документов (сведений);

6) несоответствие гражданина требованиям, указанным в пунктах 1.2, 1.3 и 1.5 Порядка оказания компенсационных выплат гражданам, которым был причинен ущерб в результате террористического акта, и возмещения вреда, причиненного при пресечении террористического акта правомерными действиями, утвержденного постановлением Правительства Ленинградской области от 19 мая 2022 № 334.

Форма распоряжения об отказе в предоставлении государственной услуги приведена в приложении 3 раздела V приложения к настоящему регламенту.»;

в пункте 3.4:

абзац третий подпункта 1 признать утратившим силу;

абзац первый подпункта 3 дополнить словами «(для получения государственных услуг, указанных в пунктах 1.2.2 – 1.2.3 и 1.2.7 настоящего регламента):»;

подпункт 4 дополнить абзацами следующего содержания:

«выписка (сведения) из решения органа опеки и попечительства об установлении опеки над ребенком;

сведения о законном представителе ребенка;

сведения об ограничении дееспособности или признании родителя либо иного законного представителя ребенка недееспособным;»;

абзац первый подпункта 5 дополнить словами «(для получения государственных услуг, указанных в пунктах 1.2.2 и 1.2.7 настоящего регламента):»;

дополнить подпунктом 6-7 следующего содержания:

«6) в органах местного самоуправления Ленинградской области (для получения государственных услуг, указанных в пунктах 1.2.2 и 1.2.7 настоящего регламента):

договор социального найма жилого помещения;

договор найма жилого помещения государственного или муниципального жилищного фонда;

договор найма жилого помещения жилищного фонда социального использования;

сведения о произведенной замене окон и(или) дверей за счет средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, внебюджетных средств, а также за счет средств организаций;

7) в Федеральной налоговой службе (для получения государственной услуги, указанной в пункте 1.2.9 настоящего регламента):

– выписку из Единого государственного реестра юридических лиц / выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей.»;

подпункт 1 пункта 3.7 дополнить абзацем следующего содержания:

«в МФЦ;»;

в приложении к административному регламенту:

в разделе I «Перечень условных обозначений и сокращений»:

пункт 1 дополнить абзацами следующего содержания:

«ж) МФЦ - действующие филиалы, отделы и удаленные рабочие места государственного бюджетного учреждения Ленинградской области "Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг", расположенные на территории Ленинградской области;

з) ИАП СЗН ЛО - Интерактивного портала социальной защиты населения Ленинградской области.»;

пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2. Условные обозначения:

[Все] - документы представляются всеми заявителями, обращающимися за получением государственной услуги;

П(з) - представитель заявителя;

П(н) – законный представитель несовершеннолетнего;

Л - документы подаются лично;

ПС - документы подаются посредством почтовой связи;

О - представляется оригинал документа;

К - представляется копия документа, заверенная в установленном законодательством порядке;

Единый портал - документы подаются посредством Единого портала;

О(э) - представляется оригинал документа в электронной форме;

К(э) - представляется копия документа в электронной форме.»;

таблицу 1 раздела II «Идентификаторы категорий (признаков) заявителей» изложить в следующей редакции:

«

Таблица № 1

Наименование отдельного признака	Перечень результатов предоставления государственной услуги (цели обращения заявителя)
Финансовая помощь в связи с утратой имущества первой необходимости в жилом помещении	А
Единовременная материальная помощь в связи с повреждением жилого помещения (при условии	Б

возможности проживания)	
Единовременная материальная помощь в связи с полной утратой жилого помещения (при условии отсутствия возможности проживания)	В
Единовременная материальная помощь в связи с повреждением (утратой) личного транспортного средства	Г
Единовременное пособие в связи с получением вреда здоровью	Д
Единовременное пособие в связи с гибелью (смертью) члена семьи	Е
Единовременная материальная помощь в связи с повреждением конструктивных элементов, не входящих в общую площадь жилого помещения (балконы, лоджии, веранды и террасы), а также их остекления	Ж
Единовременное пособие гражданам из числа заложников, не получившим в результате террористического акта и (или) при пресечении террористического акта правомерными действиями вреда здоровью	З
Финансовая помощь юридическим лицам, и гражданам, осуществляющим предпринимательскую деятельность без образования юридического лица и зарегистрированным в установленном порядке при утрате имущества	И

»;

таблицу 2 раздела III «Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги» изложить в следующей редакции:

№	Идентификаторы категорий (признаков) заявителей	Перечень необходимых для предоставления государственной услуги документов	Способы подачи документов, требования к представлению документов	Иные требования
Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно				
1	А - И	Заявление	Единый портал - О(э) (Л, П(н)) ЦСЗН, МФЦ ПС – О (Л, П(з), П(н))	[Все]
2	А, Д, Е, З	Копия решения суда об установлении факта проживания заявителя на территории Российской Федерации или об определении места жительства заявителя с отметкой о дате вступления его в законную силу, заверенная судебным органом – в случае обращения иностранных граждан и лиц без гражданства, у которых сведения о месте жительства на территории Российской Федерации не подтверждены по данным МВД и регистрационного учета	Единый портал - К(э) (Л, П(н)) ЦСЗН, МФЦ – О (Л, П(з), П(н)) ПС – К (Л, П(з), П(н))	[Все]
3	А - И	Справка (иной документ), выданный органом предварительного следствия, подтверждающая факт совершения террористического акта, произошедшего на территории Ленинградской области	Единый портал - К(э) (Л, П(н)) ЦСЗН, МФЦ – О (Л, П(з), П(н)) ПС – К (Л, П(з), П(н))	[Все]
4	А - И	Копия постановления следователя (дознателя, судьи) или определения суда о признании гражданина потерпевшим по уголовному делу	Единый портал - К(э) (Л, П(н)) ЦСЗН, МФЦ – О (Л, П(з), П(н)) ПС – К (Л, П(з), П(н))	[Все]
5	Е	Документы (сведения), подтверждающие родственные отношения членов	Единый портал - К(э) (Л, П(н))	[Все]

		семьи (супруг (супруга), дети, родители и лица, находившиеся на иждивении) в отношении к гражданам, погибшим (умершим) в результате террористического акта, произошедшего на территории Ленинградской области. В качестве таких документов могут быть представлены: документы о регистрации актов гражданского состояния, произведенной компетентными органами иностранного государства, их нотариально удостоверенный перевод на русский язык (в случае регистрации акта гражданского состояния компетентными органами иностранного государства); копия решения суда (в случае когда статус члена семьи погибшего (умершего) установлен в судебном порядке)	ЦСЗН, МФЦ – О (Л, П(з), П(н)) ПС – К (Л, П(з), П(н))	
6	Е	Реквизиты постановления следователя (дознателя, судьи) или определение суда, подтверждающие факт гибели (смерти) гражданина в результате террористических актов, произошедших на территории Ленинградской области	Единый портал - К(э) (Л, П(н)) ЦСЗН, МФЦ – О (Л, П(з), П(н)) ПС – К (Л, П(з), П(н))	[Все]
7	Д	Копия постановления следователя (дознателя, судьи) или определения суда о признании гражданина потерпевшим, содержащих информацию о степени тяжести вреда здоровью в результате террористических актов, произошедших на территории Ленинградской области	Единый портал - К(э) (Л, П(н)) ЦСЗН, МФЦ – О (Л, П(з), П(н)) ПС – К (Л, П(з), П(н))	[Все]
8	Д	Копия заключения, выданного в рамках судебно-медицинской экспертизы, содержащего сведения о степени тяжести вреда, причиненного гражданину в результате террористического акта и (или) осуществления пресечения террористического акта правомерными действиями	Единый портал - К(э) (Л, П(н)) ЦСЗН, МФЦ – О (Л, П(з), П(н)) ПС – К (Л, П(з), П(н))	[Все]
9	Г	Выписка из государственного реестра транспортных средств в отношении пострадавшего личного автотранспорта либо свидетельство о регистрации транспортного средства или паспорт транспортного средства	Единый портал - К(э) (Л, П(н)) ЦСЗН, МФЦ – О (Л, П(з), П(н)) ПС – К (Л, П(з), П(н))	[Все]
10	Г	Справка (иной документ), выданный органом предварительного следствия, подтверждающая утрату (повреждение) транспортного средства в результате	Единый портал - К(э) (Л, П(н)) ЦСЗН, МФЦ – О (Л, П(з), П(н))	[Все]

		террористического акта, произошедшего на территории Ленинградской области	ПС – К (Л, П(з), П(н))	
11	Г	Заключение специализированных организаций и(или) экспертов о размере причиненного ущерба	Единый портал - К(э) (Л, П(н)) ЦСЗН, МФЦ – О (Л, П(з), П(н)) ПС – К (Л, П(з), П(н))	[Все]
12	Г	Договор на проведение оценки причиненного ущерба со специализированной организацией и(или) экспертом	Единый портал - К(э) (Л, П(н)) ЦСЗН, МФЦ – О (Л, П(з), П(н)) ПС – К (Л, П(з), П(н))	[Все]
13	Б, В, Ж	Технический план и (или) технический паспорт жилого помещения	Единый портал - К(э) (Л, П(н)) ЦСЗН, МФЦ – О (Л, П(з), П(н)) ПС – К (Л, П(з), П(н))	[Все]
14	А - И	Документ, оформленный в соответствии с действующим законодательством, подтверждающий наличие у представителя права действовать от лица заявителя и определяющий условия и границы реализации права представителя на получение государственной услуги, а именно: а) доверенность, удостоверенная нотариально, либо должностным лицом местного самоуправления, право которого совершать нотариальные действия установлено Основами законодательства Российской Федерации о нотариате от 11 февраля 1993 года № 4462-1, либо консульским должностным лицом, уполномоченным на совершение этих действий; б) доверенность, удостоверенная в соответствии с пунктом 2 статьи 185.1 Гражданского кодекса Российской Федерации и являющаяся приравненной к нотариальной: доверенности военнослужащих и других лиц, находящихся на излечении в госпиталях, санаториях и других военно-лечебных учреждениях, которые удостоверены начальником такого учреждения, его заместителем по медицинской части, а при их отсутствии старшим или дежурным врачом; доверенности военнослужащих, а в пунктах дислокации воинских частей, соединений, учреждений и военно-учебных заведений, где нет нотариальных	ЦСЗН, МФЦ – О (П(з))	[Все]

		контор и других органов, совершающих нотариальные действия, также доверенности работников, членов их семей и членов семей военнослужащих, которые удостоверены командиром (начальником) этих части, соединения, учреждения или заведения; доверенности лиц, находящихся в местах лишения свободы, которые удостоверены начальником соответствующего места лишения свободы; доверенности совершеннолетних дееспособных граждан, проживающих в стационарных организациях социального обслуживания, которые удостоверены руководителями (их заместителями) таких организаций; в) доверенность в простой письменной форме согласно приложениям 6 и 7 раздела V приложения к настоящему регламенту		
15	Б, В	Справка (иной документ) подтверждающая сведения о кадастровой стоимости жилого помещения	Единый портал - К(э) (Л, П(н)) ЦСЗН, МФЦ – О (Л, П(з), П(н)) ПС – К (Л, П(з), П(н))	[Все]
16	З	Копия постановления следователя (дознателя, судьи) или копия определения суда о признании гражданина из числа заложников потерпевшим по уголовному делу о преступлении, предусмотренном статьей 206 Уголовного кодекса Российской Федерации	Единый портал - К(э) (Л, П(н)) ЦСЗН, МФЦ – О (Л, П(з), П(н)) ПС – К (Л, П(з), П(н))	[Все]
17	А - И	Справка (распечатка с сайта кредитной организации) о реквизитах кредитной организации и открытого в ней счета в рублях для перечисления денежных средств (если заявитель выбрал способ перечисления на текущий счет получателя, привязанный к банковской карте национальной платежной системы «Мир», открытый указанным получателем в кредитной организации)	ЦСЗН, МФЦ – О (Л, П(з), П(н)) ПС – К (Л, П(з), П(н))	[Все]
Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательством или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия				
1	А, Б, В, Ж	Документы, подтверждающие право собственности (владения, пользования) на жилой дом (квартиру) (при отсутствии в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним регистрации права	Единый портал - К(э) (Л, П(н)) ЦСЗН, МФЦ – О (Л, П(з), П(н)) ПС – К (Л, П(з), П(н))	[Все]

		собственности на жилое помещение, возникшего до 31 января 1998 года)		
2	Е	Документы (сведения), подтверждающие родственные отношения членов семьи (супруг (супруга), дети, родители и лица, находившиеся на иждивении) в отношении к гражданам, погибшим (умершим) в результате террористического акта, произошедшего на территории Ленинградской области. В качестве таких документов могут быть представлены: сведения о государственной регистрации рождения; сведения о государственной регистрации заключения брака; сведения о государственной регистрации смерти; сведения о государственной регистрации перемены имени; сведения о государственной регистрации установления отцовства; сведения о государственной регистрации расторжения брака	Единый портал - К(э) (Л, П(н)) ЦСЗН, МФЦ – О (Л, П(з), П(н)) ПС – К (Л, П(з), П(н))	[Все]

приложение 1 раздела V «Формы заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги» изложить в следующей редакции:

«

Приложение 1

Форма

В _____
 (наименование ЦСЗН)
 от _____
 (фамилия, имя, отчество заявителя)
 представитель заявителя _____
 телефон _____
 электронный адрес _____

ЗАЯВЛЕНИЕ о предоставлении государственной услуги

Прошу назначить выплату гражданам, пострадавшим в результате террористических актов, произошедших на территории Ленинградской области (поставить отметку «V»):

	Финансовая помощь в связи с утратой имущества первой необходимости в жилом помещении
	Единовременная материальная помощь в связи с повреждением жилого помещения (не менее одного из конструктивных элементов жилого помещения и при условии возможности проживания)
	Единовременная материальная помощь в связи с полной утратой жилого помещения (при условии отсутствия возможности проживания)
	Единовременная материальная помощь в связи с повреждением (утратой) личного транспортного средства
	Единовременное пособие в связи с получением вреда здоровью
	Единовременное пособие в связи с гибелью (смертью) члена семьи
	Единовременная материальная помощь в связи с повреждением конструктивных элементов, не входящих в общую площадь жилого помещения (балконы, лоджии, веранды и террасы), а также их остекления
	Единовременное пособие гражданам из числа заложников, не получившим в результате террористического акта и (или) при пресечении террористического акта правомерными действиями вреда здоровью
	Финансовая помощь юридическим лицам, и гражданам, осуществляющим предпринимательскую деятельность без образования юридического лица и зарегистрированным в установленном порядке при утрате имущества

Сведения о заявителе

Фамилия, имя, отчество (при наличии)		
Дата рождения		
Место рождения		
Гражданство		
Фамилия, имя, отчество (при наличии) погибшего (умершего), дата рождения, последнее место жительства, степень родства к погибшему (умершему) <1>		
Место жительства	Адрес	
	Дата регистрации	
Место пребывания	Адрес	
	Дата регистрации	
СНИЛС		
Паспорт гражданина РФ <2>	серия и номер	
	дата выдачи	
	код подразделения	
Кадастровый номер жилого помещения <5>		
Реквизиты постановления следователя (дознателя, судьи) или определения суда о признании гражданина потерпевшим по уголовному делу		

Сведения о представителе заявителя при подаче документов представителем заявителя		
Фамилия, имя, отчество (при наличии)		
Паспорт гражданина РФ <3>	серия и номер	
	дата выдачи	
	код подразделения	

Выберите способ перечисления денежных средств (сделайте отметку в соответствующем квадрате о выбранном способе):

	Денежные средства прошу выплачивать на номер электронной карты ЕКП «Ленинградская» (номер электронной карты)
при отсутствии электронной карты ЕКП «Ленинградская»:	
	Денежные средства прошу выплачивать на номер банковской карты национальной платежной системы "Мир" (номер банковской карты)
при отсутствии банковской карты национальной платежной системы "Мир":	
	Денежные средства прошу выплачивать на текущий счет, привязанный к банковской карте национальной платежной системы "Мир", открытый в кредитной организации (номер счета)

Перечень документов, которые необходимо предоставить (сделайте отметку в соответствующем квадрате о предоставлении документа):

	Наименование документа	Количество листов
	Копия решения суда об установлении факта проживания заявителя на территории Ленинградской области или об определении места жительства заявителя с отметкой о дате вступления его в законную силу, заверенная судебным органом	
	Справка (иной документ), выданный органом предварительного следствия, подтверждающая факт совершения террористического акта, произошедшего на территории Ленинградской области	
	Документы (сведения), подтверждающие факт проживания заявителя и членов его семьи в жилом помещении: В качестве таких документов могут быть представлены: копия решения суда об установлении факта проживания на территории Ленинградской области с отметкой о дате вступления его в законную силу, заверенная судебным органом	
	Документы (сведения), подтверждающие родственные отношения членов	

	семьи (супруг (супруга), дети, родители и лица, находившиеся на иждивении) в отношении к гражданам, погибшим (умершим) в результате террористического акта, произошедшего на территории Ленинградской области. В качестве таких документов могут быть представлены: документы о регистрации актов гражданского состояния, произведенной компетентными органами иностранного государства, их нотариально удостоверенный перевод на русский язык (в случае регистрации акта гражданского состояния компетентными органами иностранного государства); копия решения суда (в случае когда статус члена семьи погибшего (умершего) установлен в судебном порядке)	
	Копия постановления следователя (дознателя, судьи) или определения суда о признании гражданина потерпевшим, содержащих информацию о степени тяжести вреда здоровью в результате террористических актов, произошедших на территории Ленинградской области	
	Копия заключения, выданного в рамках судебно-медицинской экспертизы, содержащего сведения о степени тяжести вреда, причиненного гражданину в результате террористического акта и (или) осуществления пресечения террористического акта правомерными действиями	
	Выписка из государственного реестра транспортных средств в отношении пострадавшего личного автотранспорта либо свидетельство о регистрации транспортного средства или паспорт транспортного средства	
	Справка (иной документ), выданный органом предварительного следствия, подтверждающая утрату (повреждение) транспортного средства в результате террористического акта, произошедшего на территории Ленинградской области	
	Заключение специализированных организаций и(или) экспертов о размере причиненного ущерба	
	Договор на проведение оценки причиненного ущерба со специализированной организацией и(или) экспертом	
	Технический план и(или) технический паспорт жилого помещения (при наличии)	
	Доверенность	
	Документы, подтверждающие право собственности (владения, пользования) на жилой дом (квартиру) (при отсутствии в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним регистрации права собственности на жилое помещение, возникшего до 31 января 1998 года)	
	Справка (иной документ) подтверждающая сведения о кадастровой стоимости жилого помещения	
	Копия постановления следователя (дознателя, судьи) или определения суда о признании гражданина потерпевшим по уголовному делу	

Результат рассмотрения заявления прошу (поставить отметку «V»):

	выдать на руки в филиале ЦСЗН, расположенном по адресу <4>:
--	---

Решение о предоставлении (отказе в предоставлении) единовременной денежной выплаты в электронной форме Вы можете получить в личном кабинете на ИАП СЗН ЛО.

Предупрежден(а) о том, что:

при представлении заведомо ложных и(или) недостоверных сведений, а также при умолчании о фактах, влекущих отказ в предоставлении единовременной материальной помощи, предусмотрена уголовная ответственность статьей 159.2 Уголовного кодекса Российской Федерации;

при запросе документов (сведений) ЦСЗН, необходимых для предоставления государственной услуги, вопрос предоставления государственной услуги будет рассмотрен после получения сведений и о возможности представления таких документов (сведений) по собственной инициативе;

Уведомлен(а) о том, что возврат излишне выплаченных средств производится добровольно, в противном случае излишне выплаченные средства взыскиваются в судебном порядке.

(подпись)

(фамилия, инициалы заявителя
(представителя заявителя))

(дата)

<1> Заполняется в случае, если заявитель является членом семьи погибшего (умершего) гражданина, и к комплекту документов прилагается копия документа, подтверждающего степень родства (при наличии).

<2> В случае обращения заявителя, имеющего иной документ, удостоверяющий личность, поле не заполняется и к комплекту документов прилагается копия документа.

<3> В случае обращения представителя заявителя, имеющего иной документ, удостоверяющий личность, поле не заполняется и к комплекту документов прилагается копия документа.

<4> Адрес филиала ЦСЗН указывается при подаче документов посредством филиала ЦСЗН, находящемся по другому адресу.

<5> Для услуг, предусмотренных пунктами 1.2.1-1.2.3, 1.2.7 АР

».