



№ 205013-2026-8988
от 14.10.2026

ПРАВИТЕЛЬСТВО ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 14 октября 2026 года № 786

**О внесении изменения в постановление Правительства
Ленинградской области от 30 сентября 2021 года № 634**

**"Об утверждении Положения о региональном
государственном контроле (надзоре) в области технического
состояния и эксплуатации самоходных машин и других видов
техники на территории Ленинградской области, ключевых
показателей и их целевых значений, индикативных
показателей, индикаторов риска нарушения обязательных
требований при осуществлении данного вида регионального
государственного контроля (надзора) и признании
утратившим силу постановления Правительства
Ленинградской области от 25 февраля 2021 года № 110"**

В целях приведения нормативных правовых актов Ленинградской области в соответствие с действующим законодательством Правительство Ленинградской области **п о с т а н о в л я е т** :

1. Внести в постановление Правительства Ленинградской области от 30 сентября 2021 года № 634 "Об утверждении Положения о региональном государственном контроле (надзоре) в области технического состояния и эксплуатации самоходных машин и других видов техники на территории Ленинградской области, ключевых показателей и их целевых значений, индикативных показателей, индикаторов риска нарушения обязательных требований при осуществлении данного вида регионального государственного контроля (надзора) и признании утратившим силу постановления Правительства Ленинградской области от 25 февраля 2021 года № 110" изменение, изложив приложение 1 в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу с даты официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 сентября 2026 года.

Губернатор
Ленинградской области



А. Дрозденко

УТВЕРЖДЕНО

постановлением Правительства
Ленинградской области
от 30 сентября 2021 года № 634
(в редакции постановления
Правительства Ленинградской области
от 14 октября 2026 года № 786)
(приложение)

ПОЛОЖЕНИЕ

о региональном государственном контроле (надзоре)
в области технического состояния и эксплуатации
самоходных машин и других видов техники
на территории Ленинградской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок организации и осуществления регионального государственного контроля (надзора) в области технического состояния и эксплуатации самоходных машин и других видов техники на территории Ленинградской области (далее – региональный государственный надзор).

1.2. Уполномоченным органом на осуществление регионального государственного надзора является управление Ленинградской области по государственному техническому надзору и контролю (далее – Гостехнадзор).

1.3. Должностными лицами Гостехнадзора, уполномоченными осуществлять региональный государственный надзор, являются:

начальник Гостехнадзора – главный государственный инженер-инспектор Ленинградской области по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники;

должностное лицо Гостехнадзора, в должностные обязанности которого в соответствии с положением о виде надзора, должностным регламентом или должностной инструкцией входит осуществление полномочий по виду регионального государственного надзора, в том числе проведение профилактических мероприятий и надзорных мероприятий.

1.4. Должностными лицами, уполномоченными на принятие решений о проведении надзорных мероприятий, являются начальник Гостехнадзора, заместитель начальника Гостехнадзора.

1.5. Должностные лица Гостехнадзора при осуществлении регионального государственного надзора пользуются правами, соблюдают ограничения и выполняют обязанности, предусмотренные Федеральным законом от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации" (далее – Федеральный закон № 248-ФЗ).

1.6. Объекты регионального государственного надзора.

1.6.1. Объектами регионального государственного надзора (далее – объекты надзора) являются:

самоходные машины и другие виды техники, которыми граждане и организации владеют и (или) пользуются и к которым предъявляются обязательные требования безопасности и требования к техническому состоянию и эксплуатации самоходных машин и других видов техники (далее – обязательные требования);

деятельность, действия (бездействие) граждан и организаций, владеющих и (или) пользующихся самоходными машинами и другими видами техники, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования.

1.6.2. Государственный учет объектов регионального государственного надзора осуществляется с использованием федеральной государственной информационной системы учета и регистрации тракторов, самоходных машин и прицепов к ним в соответствии с Положением о федеральной государственной информационной системе учета и регистрации тракторов, самоходных машин и прицепов к ним, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 12 мая 2022 года № 854 "Об утверждении Положения о федеральной государственной информационной системе учета и регистрации тракторов, самоходных машин и прицепов к ним", посредством сбора, обработки, анализа и учета:

а) информации об объектах регионального государственного надзора;

б) информации, получаемой в рамках межведомственного информационного взаимодействия;

в) общедоступной информации, а также информации, получаемой по итогам проведения профилактических мероприятий и контрольных (надзорных) мероприятий.

1.7. Предметом регионального государственного контроля (надзора) в области технического состояния и эксплуатации самоходных машин и других видов техники являются:

1.7.1. Соблюдение юридическими лицами, их руководителями и иными должностными лицами, индивидуальными предпринимателями, их уполномоченными представителями, а также физическими лицами (далее – контролируемые лица) требований:

а) установленных Правительством Российской Федерации, к техническому состоянию и эксплуатации самоходных машин и других видов техники;

б) установленных актами, составляющими право Евразийского экономического союза, а также нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, к порядку выдачи и оформления

юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями, являющимися изготовителями самоходных машин и других видов техники, паспортов самоходных машин и других видов техники, а также к порядку оформления электронных паспортов самоходных машин и других видов техники;

в) утвержденных актами Президента Российской Федерации, в отношении мобилизационной готовности самоходных машин и других видов техники, предоставляемых Вооруженным Силам Российской Федерации, другим войскам, воинским формированиям и органам, а также к создаваемым на военное время специальным формированиям в части их наличия и готовности к работе.

1.7.2. Соблюдение физическими лицами, не являющимися индивидуальными предпринимателями, требований, установленных Федеральным законом от 25 апреля 2002 года № 40-ФЗ "Об обязательном страховании гражданской ответственности владельцев транспортных средств", к страхованию гражданской ответственности владельцев самоходных машин и других видов техники.

2. Критерии отнесения деятельности объектов надзора к категориям риска причинения вреда (ущерба) в рамках осуществления регионального государственного надзора

2.1. При осуществлении Гостехнадзором регионального государственного надзора применяется система оценки и управления рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям (далее – риски причинения вреда).

2.2. Гостехнадзор для целей управления рисками причинения вреда (ущерба) при осуществлении регионального государственного надзора относит объекты надзора к одной из следующих категорий риска причинения вреда (ущерба) (далее – категории риска):

- чрезвычайно высокий риск;
- высокий риск;
- значительный риск;
- средний риск;
- умеренный риск;
- низкий риск.

Отнесение объектов регионального государственного надзора к одной из категорий риска причинения вреда осуществляется Гостехнадзором на основе сопоставления их характеристик с критериями отнесения объектов регионального государственного надзора к определенной категории риска согласно приложению 1 к настоящему Положению.

Объект регионального государственного надзора считается отнесенным к одной из категорий риска причинения вреда после внесения сведений в единый реестр видов федерального государственного контроля (надзора), регионального государственного контроля (надзора), муниципального контроля.

Гостехнадзор обеспечивает учет объектов надзора в соответствии с Федеральным законом № 248-ФЗ и настоящим Положением.

В зависимости от категории риска периодичность проведения плановых надзорных мероприятий и обязательных профилактических визитов составляет:

для категории чрезвычайно высокого риска причинения вреда — одно из следующих контрольных (надзорных) мероприятий:

инспекционный визит — один раз в год;

документарная проверка — один раз в год;

выездная проверка — один раз в год;

для категории высокого риска — выездная проверка — один раз в два года либо один обязательный профилактический визит в год;

в отношении объектов регионального государственного надзора, отнесенных к категориям значительного, среднего и умеренного риска причинения вреда, — обязательный профилактический визит в соответствии с периодичностью, установленной постановлением Правительства Российской Федерации от 1 октября 2025 года № 1511 "О периодичности проведения обязательных профилактических визитов в рамках государственного контроля (надзора), муниципального контроля".

3. Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям

3.1. Гостехнадзор ежегодно, не позднее 20 декабря года, предшествующего году проведения профилактических мероприятий, утверждает программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям (далее — программа профилактики), которая размещается на официальном сайте Гостехнадзора в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (<https://gtn.lenobl.ru>) (далее — официальный сайт) не позднее 25 декабря года, предшествующего году проведения профилактических мероприятий.

3.2. Гостехнадзором проводятся следующие профилактические мероприятия:

информирование;

обобщение правоприменительной практики;

меры стимулирования добросовестности;

объявление предостережения;

консультирование;

самообследование;
профилактический визит.

3.3. Информирование.

3.3.1. Информирование контролируемых лиц по вопросам соблюдения обязательных требований осуществляется посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте Ростехнадзора, в средствах массовой информации, в личных кабинетах контролируемых лиц в информационной системе.

3.3.2. На официальном сайте Ростехнадзора размещается и поддерживается в актуальном состоянии следующая информация:

- 1) тексты нормативных правовых актов, регулирующих осуществление регионального государственного надзора;
- 2) сведения об изменениях, внесенных в нормативные правовые акты, регулирующие осуществление государственного надзора, о сроках и порядке их вступления в силу;
- 3) перечень нормативных правовых актов с указанием структурных единиц этих актов, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом регионального государственного надзора, а также информацию о мерах ответственности, применяемых при нарушении обязательных требований, с текстами в действующей редакции;
- 4) утвержденные проверочные листы в формате, допускающем их использование для самообследования;
- 5) руководства по соблюдению обязательных требований, разработанные и утвержденные в соответствии с Федеральным законом от 31 июля 2020 года № 247-ФЗ "Об обязательных требованиях в Российской Федерации";
- 6) перечень критериев и индикаторов риска нарушения обязательных требований, порядок отнесения объектов надзора к категориям риска;
- 7) перечень объектов надзора с указанием категории риска;
- 8) программа профилактики рисков причинения вреда и план проведения плановых надзорных мероприятий (при проведении таких мероприятий);
- 9) исчерпывающий перечень сведений, которые могут запрашиваться надзорным органом у контролируемого лица;
- 10) сведения о способах получения консультаций по вопросам соблюдения обязательных требований;
- 11) сведения о применении Ростехнадзором мер стимулирования добросовестности контролируемых лиц;
- 12) сведения о порядке досудебного обжалования решений надзорного органа, действий (бездействия) его должностных лиц;
- 13) доклады, содержащие результаты обобщения правоприменительной практики надзорного органа;

- 14) доклады о государственном надзоре;
- 15) справочная информация о месте нахождения и графике работы Ростехнадзора и его структурных подразделений;
- 16) иные сведения, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации и (или) программами профилактики рисков причинения вреда.

3.4. Обобщение правоприменительной практики.

3.4.1. Ростехнадзор организует подготовку доклада, содержащего результаты обобщения правоприменительной практики за предыдущий календарный год (далее – доклад о правоприменительной практике).

3.4.2. Проект доклада о правоприменительной практике до 15 февраля текущего года размещается на официальном сайте Ростехнадзора для публичного обсуждения на срок не менее 10 рабочих дней.

3.4.3. Доклад о правоприменительной практике за предыдущий календарный год утверждается распоряжением начальника Ростехнадзора до 10 марта текущего года и размещается на официальном сайте Ростехнадзора до 15 марта текущего года.

3.5. Меры стимулирования добросовестности.

3.5.1. В целях мотивации контролируемых лиц к соблюдению обязательных требований Ростехнадзор может проводить мероприятия, направленные на нематериальное поощрение добросовестных контролируемых лиц (далее – меры стимулирования добросовестности).

3.5.2. Оценка добросовестности проводится Ростехнадзором на основании заявления контролируемого лица. Соответствие контролируемого лица критериям добросовестности оценивается за 3-летний период с момента начала проведения оценки добросовестности контролируемого лица. Заявление рассматривается Ростехнадзором в течение 30 календарных дней со дня его регистрации.

3.5.3. К критериям добросовестности контролируемого лица относятся:

реализация контролируемым лицом мероприятий по снижению риска причинения вреда (ущерба) и предотвращению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

наличие внедренных сертифицированных систем внутреннего контроля.

Мера стимулирования добросовестности контролируемого лица, признанного соответствующим критерию добросовестности, осуществляется в виде понижения категории риска объекта контроля на одну категорию.

3.5.4. Решение об изменении категории риска объекта контроля контролируемого лица, признанного соответствующим критериям добросовестности, принимается Ростехнадзором в течение пяти рабочих дней со дня размещения на официальном сайте информации об оценке добросовестности контролируемых лиц. Допускается изменение категории риска не более чем на одну категорию.

3.6. Объявление предостережения.

3.6.1. Гостехнадзор объявляет контролируемому лицу предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований и предлагает принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований в случае наличия у Гостехнадзора сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований объявляется и направляется контролируемому лицу в порядке, предусмотренном Федеральным законом № 248-ФЗ.

3.6.2. Контролируемое лицо вправе в течение 30 дней с даты получения предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований подать в Гостехнадзор возражение в отношении указанного предостережения (далее – возражение), в том числе посредством федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" (далее – единый портал государственных и муниципальных услуг) или портала государственных и муниципальных услуг (функций) Ленинградской области (далее – региональный портал государственных и муниципальных услуг).

3.6.3. К возражению прикладываются документы, подтверждающие незаконность и необоснованность предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований.

3.6.4. В возражении указываются:

наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) физического лица;

идентификационный номер налогоплательщика – юридического лица, индивидуального предпринимателя;

основной государственный регистрационный номер (ОГРН);

дата и номер предостережения;

обоснование несогласия с доводами, изложенными в предостережении о недопустимости нарушения обязательных требований.

3.6.5. Возражение рассматривается должностным лицом Гостехнадзора, которому оно направлено, в течение 15 рабочих дней со дня регистрации возражения.

3.6.6. Отказ в рассмотрении возражения.

Основанием для отказа Гостехнадзором в рассмотрении возражения контролируемого лица в отношении объявленного предостережения является нарушение контролируемым лицом срока подачи в Гостехнадзор возражения, установленного абзацем первым пункта 3.6.2 настоящего Положения.

Решение об отказе в рассмотрении возражения контролируемого лица принимается начальником Гостехнадзора либо лицом, его замещающим, в течение двух рабочих дней со дня регистрации возражения. В день принятия указанного решения Гостехнадзор направляет контролируемому лицу информацию об отказе в рассмотрении возражения в письменной форме либо в электронном формате.

3.6.7. По результатам рассмотрения возражения контролируемого лица начальник Гостехнадзора либо лицо, его замещающее, принимает одно из следующих решений:

а) признать возражение контролируемого лица в отношении объявленного Гостехнадзором предостережения обоснованным и принять его к сведению;

б) признать возражение контролируемого лица в отношении объявленного Гостехнадзором предостережения необоснованным.

Контролируемому лицу, подавшему возражение в отношении объявленного предостережения, не позднее одного рабочего дня, следующего за днем принятия решения, указанного в настоящем пункте, направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения возражения в соответствии со статьей 21 Федерального закона № 248-ФЗ.

3.7. Консультирование.

3.7.1. Должностное лицо Гостехнадзора по обращениям контролируемых лиц и их представителей, направленным в том числе посредством единого портала государственных и муниципальных услуг или регионального портала государственных и муниципальных услуг, осуществляет консультирование (дает разъяснения по вопросам, связанным с организацией и осуществлением государственного контроля (надзора), муниципального контроля). Консультирование осуществляется без взимания платы.

3.7.2. Консультирование осуществляется должностными лицами Гостехнадзора по телефону, посредством видео-конференц-связи, использования мобильного приложения "Инспектор", на личном приеме либо в ходе проведения профилактического мероприятия, надзорного мероприятия.

Учет консультирований проводится путем их регистрации в журнале консультаций.

3.7.3. Время консультирования по телефону, посредством видео-конференц-связи, использования мобильного приложения "Инспектор", на личном приеме одного контролируемого лица не может превышать 15 минут.

3.7.4. Консультирование осуществляется по вопросам:

а) об обязательных требованиях, предъявляемых к деятельности контролируемых лиц, о соответствии объектов регионального государственного надзора критериям риска причинения вреда, об основаниях и рекомендуемых способах снижения категории риска

причинения вреда, а также о видах, содержании и об интенсивности контрольных (надзорных) мероприятий, проводимых в отношении объектов регионального государственного надзора исходя из их отнесения к соответствующей категории риска причинения вреда;

б) об осуществлении регионального государственного надзора;

в) о досудебном обжаловании действий (бездействия) и (или) решений, принятых Гостехнадзором и его должностными лицами при осуществлении регионального государственного надзора;

г) об административной ответственности за нарушение обязательных требований;

д) о порядке проведения профилактических мероприятий;

е) о предмете регионального государственного надзора.

3.7.5. Контролируемое лицо вправе направить обращение в Гостехнадзор для консультирования посредством единого портала государственных и муниципальных услуг.

3.7.6. В случае поступления 10 и более однотипных обращений контролируемых лиц и их представителей консультирование осуществляется посредством размещения на официальном сайте Гостехнадзора письменного разъяснения, подписанного уполномоченным должностным лицом Гостехнадзора.

3.7.7. По итогам консультирования информация в письменной форме контролируемым лицам и их представителям не предоставляется. Контролируемое лицо вправе направить запрос о предоставлении письменного ответа в сроки, установленные Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации".

3.8. Профилактический визит.

3.8.1. Профилактический визит проводится должностным лицом Гостехнадзора, уполномоченным на осуществление регионального государственного надзора, в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи или мобильного приложения "Инспектор".

3.8.2. Профилактический визит проводится по инициативе Гостехнадзора (обязательный профилактический визит) или по инициативе контролируемого лица.

3.8.3. В ходе профилактического визита контролируемое лицо информируется об обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности либо к принадлежащим ему объектам регионального государственного надзора, их соответствии критериям риска причинения вреда, о рекомендуемых способах снижения категории риска причинения вреда, видах, содержании и об интенсивности мероприятий, проводимых в отношении объекта регионального государственного надзора исходя из его отнесения к соответствующей категории риска причинения вреда, а должностное лицо Гостехнадзора, уполномоченное на осуществление

регионального государственного надзора, осуществляет ознакомление с объектом регионального государственного надзора, сбор сведений, необходимых для отнесения объектов регионального государственного надзора к категориям риска причинения вреда, и проводит оценку уровня соблюдения контролируемым лицом обязательных требований.

3.9. Обязательный профилактический визит.

3.9.1. Обязательный профилактический визит проводится в порядке и на основаниях, которые установлены статьей 52.1 Федерального закона № 248-ФЗ.

В рамках обязательного профилактического визита при необходимости проводится осмотр, истребование необходимых документов.

Осмотр в рамках проведения обязательного профилактического визита может осуществляться с использованием средств дистанционного взаимодействия, в том числе посредством видео-конференц-связи, а также с использованием мобильного приложения "Инспектор".

При проведении осмотра в рамках обязательного профилактического визита фотосъемка и видеозапись осуществляются с использованием мобильного приложения "Инспектор".

Срок проведения обязательного профилактического визита не может превышать 10 рабочих дней.

3.9.2. Обязательный профилактический визит не предусматривает отказа контролируемого лица от его проведения. О проведении обязательного профилактического визита контролируемое лицо уведомляется не позднее чем за 24 часа до его начала в порядке, предусмотренном частью 5 статьи 21 Федерального закона № 248-ФЗ.

3.9.3. По окончании проведения обязательного профилактического визита составляется акт о проведении обязательного профилактического визита в порядке, предусмотренном статьей 90 Федерального закона № 248-ФЗ.

3.9.4. Контролируемое лицо или его представитель знакомится с содержанием акта обязательного профилактического визита в порядке, предусмотренном статьей 88 Федерального закона № 248-ФЗ.

3.9.5. В случае невозможности проведения обязательного профилактического визита и (или) уклонения контролируемого лица от его проведения составляется акт о невозможности проведения обязательного профилактического визита в порядке, предусмотренном частью 10 статьи 65 Федерального закона № 248-ФЗ.

3.9.6. В случае невозможности проведения обязательного профилактического визита Ростехнадзор вправе не позднее трех месяцев с даты составления акта о невозможности проведения обязательного профилактического визита принять решение о повторном проведении обязательного профилактического визита в отношении контролируемого лица.

3.9.7. При проведении обязательного профилактического визита могут выдаваться предписания об устранении нарушений обязательных требований.

Предписание об устранении выявленных нарушений обязательных требований выдается контролируемому лицу в случае, если такие нарушения не устранены до окончания проведения обязательного профилактического визита в порядке, предусмотренном статьей 90.1 Федерального закона № 248-ФЗ.

3.9.8. В ходе обязательного профилактического визита лицо, осуществляющее контроль, может проводить консультирование контролируемого лица в порядке, установленном статьей 50 Федерального закона № 248-ФЗ.

Разъяснения, полученные контролируемым лицом в ходе обязательного профилактического визита, носят рекомендательный характер.

3.10. Профилактический визит по инициативе контролируемого лица.

3.10.1. Профилактический визит по инициативе контролируемого лица проводится в соответствии со статьей 52.2 Федерального закона № 248-ФЗ и может быть проведен по заявлению контролируемого лица, если такое лицо относится к субъектам малого предпринимательства, является социально ориентированной некоммерческой организацией либо государственным или муниципальным учреждением.

3.10.2. Контролируемое лицо подает заявление о проведении профилактического визита (далее – заявление) посредством единого портала государственных и муниципальных услуг или регионального портала государственных и муниципальных услуг.

3.10.3. Гостехнадзор рассматривает заявление в течение 10 рабочих дней и принимает решение о проведении профилактического визита либо об отказе в его проведении, о чем уведомляет контролируемое лицо.

3.10.4. В случае принятия решения о проведении профилактического визита Гостехнадзор в течение 20 рабочих дней согласовывает дату его проведения с контролируемым лицом любым способом, обеспечивающим фиксирование такого согласования.

3.10.5. Гостехнадзор принимает решение об отказе в проведении профилактического визита по заявлению контролируемого лица по одному из следующих оснований:

1) от контролируемого лица поступило уведомление об отзыве заявления;

2) в течение шести месяцев до даты подачи повторного заявления проведение профилактического визита было невозможно в связи с отсутствием контролируемого лица по месту осуществления деятельности либо в связи с иными действиями (бездействием) контролируемого лица, повлекшими невозможность проведения профилактического визита;

3) в течение года до даты подачи заявления Гостехнадзором проведен профилактический визит по ранее поданному заявлению;

4) заявление содержит нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностных лиц Гостехнадзора либо членов их семей;

5) контролируемое лицо не соответствует критериям, предусмотренным пунктом 3.10.1 настоящего Положения.

3.10.6. Решение об отказе в проведении профилактического визита может быть обжаловано контролируемым лицом в порядке, установленном разделом 7 настоящего Положения.

3.10.7. Контролируемое лицо вправе отозвать заявление либо направить отказ от проведения профилактического визита, уведомив об этом Гостехнадзор не позднее чем за пять рабочих дней до даты его проведения.

3.10.8. Предписания об устранении выявленных в ходе профилактического визита нарушений обязательных требований контролируемым лицам не могут выдаваться.

3.10.9. В случае если при проведении профилактического визита установлено, что объекты контроля представляют явную непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или такой вред (ущерб) причинен, инспектор незамедлительно направляет информацию об этом начальнику Гостехнадзора либо его заместителю для принятия решения о проведении надзорных мероприятий.

4. Осуществление регионального государственного надзора

4.1. Региональный государственный надзор осуществляется посредством проведения плановых и внеплановых надзорных мероприятий, предусматривающих взаимодействие с контролируемым лицом, и надзорных мероприятий без взаимодействия с контролируемым лицом.

4.2. Плановые надзорные мероприятия проводятся на основании плана проведения плановых надзорных мероприятий на очередной календарный год, согласованного с органами прокуратуры в установленном порядке.

4.3. Плановые надзорные мероприятия не проводятся в отношении контролируемых лиц, объекты надзора которых отнесены к категории низкого риска.

4.4. В решении о проведении надзорного мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, а также документарной проверки указываются сведения, установленные частью 1 статьи 64 Федерального закона № 248-ФЗ.

Решение Гостехнадзора о проведении контрольного (надзорного) мероприятия принимается также при выявлении признаков нарушений обязательных требований, полученных с использованием средств, работающих в автоматическом режиме, имеющих функции фотосъемки, видеозаписи:

аппаратно-программный комплекс "Безопасный город";
беспилотные аппараты (системы).

Перечень признаков нарушений обязательных требований, полученных с использованием средств, работающих в автоматическом режиме, имеющих функции фотосъемки, видеофиксации, в том числе беспилотных аппаратов (систем), приведен в приложении 2 к настоящему Положению.

4.5. Фотографии, аудио- и видеозаписи, используемые для фиксации доказательств, должны позволять однозначно идентифицировать объект фиксации, отражающий нарушение обязательных требований.

Фотографии, аудио- и видеозаписи, используемые для фиксации доказательств нарушений обязательных требований, прикладываются к акту надзорного мероприятия.

Информация о технических средствах, использованных при фотосъемке, аудио- и видеозаписи, иных способах фиксации доказательств, указывается в акте надзорного мероприятия.

Использование фотосъемки, аудио- и видеозаписи для фиксации доказательств нарушений обязательных требований осуществляется с учетом требований законодательства Российской Федерации о государственной, коммерческой, служебной или иной охраняемой законом тайне.

4.6. Индивидуальный предприниматель, гражданин, являющиеся контролируемыми лицами, вправе представить в Гостехнадзор информацию о невозможности присутствия при проведении контрольного (надзорного) мероприятия в случае:

- 1) введения режима повышенной готовности или чрезвычайной ситуации на всей территории Российской Федерации либо на ее части;
- 2) заболевания, препятствующего участию в контрольном (надзорном) мероприятии, при наличии документа (медицинской справки), подтверждающего факт заболевания;
- 3) наличия обстоятельств, требующих безотлагательного присутствия индивидуального предпринимателя, гражданина в ином месте во время проведения контрольного (надзорного) мероприятия (при представлении подтверждающих документов).

Проведение контрольного (надзорного) мероприятия переносится Гостехнадзором на срок, необходимый для устранения обстоятельств, послуживших поводом для такого обращения индивидуального предпринимателя, гражданина, по результатам анализа обоснованности представленных им доводов и документов в подтверждение

невозможности его присутствия при проведении контрольного (надзорного) мероприятия.

4.7. В указанном случае проведение надзорного мероприятия переносится на срок, необходимый для устранения обстоятельств, послуживших поводом для данного обращения индивидуального предпринимателя, физического лица в Гостехнадзор.

4.8. Взаимодействие с контролируемым лицом осуществляется при проведении следующих плановых и внеплановых надзорных мероприятий:

- инспекционный визит;
- документарная проверка;
- выездная проверка.

4.9. Гостехнадзор взаимодействует с федеральными органами исполнительной власти и их территориальными органами, органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, физическими лицами по вопросам организации и осуществления регионального государственного надзора.

4.10. Без взаимодействия с контролируемым лицом проводятся следующие надзорные мероприятия (далее – надзорные мероприятия без взаимодействия):

наблюдение за соблюдением обязательных требований (мониторинг безопасности);

выездное обследование.

4.11. Инспекционный визит.

4.11.1. Инспекционный визит может быть проведен с использованием средств дистанционного взаимодействия, в том числе посредством видео-конференц-связи, а также с использованием мобильного приложения "Инспектор". В ходе инспекционного визита могут совершаться следующие надзорные действия:

- осмотр;
- опрос;
- получение письменных объяснений;

истребование документов, которые в соответствии с обязательными требованиями должны находиться в месте нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта регионального государственного надзора;

инструментальное обследование.

Осмотр и опрос могут осуществляться с использованием средств дистанционного взаимодействия, в том числе посредством видео-конференц-связи, а также с использованием мобильного приложения "Инспектор".

В рамках осуществления осмотра фотосъемка и видеозапись осуществляются с использованием мобильного приложения "Инспектор".

4.11.2. Срок проведения инспекционного визита в одном месте осуществления деятельности либо на одном объекте надзора не может превышать одного рабочего дня.

4.11.3. Контролируемые лица или их представители обязаны обеспечить беспрепятственный доступ должностного лица Ростехнадзора на объект надзора.

4.11.4. Инспекционный визит проводится при наличии оснований, указанных в пунктах 1, 3 – 5 части 1 статьи 57 Федерального закона № 248-ФЗ.

4.11.5. Внеплановый инспекционный визит может проводиться только по согласованию с органами прокуратуры, за исключением случаев его проведения в соответствии с пунктами 3, 4, 6, 8 части 1, частью 3 статьи 57 и частью 12 статьи 66 Федерального закона № 248-ФЗ.

4.12. Документарная проверка.

4.12.1. Документарная проверка проводится в порядке, установленном статьей 72 Федерального закона № 248-ФЗ. Документы могут представляться контролируемыми лицами с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг, регионального портала государственных и муниципальных услуг или мобильного приложения "Инспектор".

4.12.2. Если имеющихся в распоряжении у Ростехнадзора сведений и документов недостаточно, в ходе документарной проверки могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

получение письменных объяснений;

истребование документов.

При проведении документарной проверки Ростехнадзор не вправе требовать у контролируемого лица сведения и документы, не относящиеся к предмету документарной проверки, а также сведения и документы, которые могут быть получены Ростехнадзором от иных органов.

Получение письменных объяснений, истребование документов осуществляется в порядке, установленном статьями 79 и 80 Федерального закона № 248-ФЗ.

4.12.3. Срок проведения документарной проверки не может превышать 10 рабочих дней.

На период с момента направления Ростехнадзором контролируемому лицу требования представить необходимые для рассмотрения в ходе документарной проверки документы до момента представления указанных в требовании документов в Ростехнадзор, а также период с момента направления контролируемому лицу информации Ростехнадзора о выявлении ошибок и (или) противоречий в представленных контролируемым лицом документах либо о несоответствии сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся

у Ростехнадзора документах и (или) полученным при осуществлении государственного регионального надзора, и требования представить необходимые письменные объяснения до момента представления указанных письменных объяснений в Ростехнадзор исчисление срока проведения документарной проверки приостанавливается.

4.12.4. Внеплановая документарная проверка может проводиться только по согласованию с органами прокуратуры, за исключением случая ее проведения в соответствии с пунктами 3, 4, 6, 8 части 1 статьи 57 Федерального закона № 248-ФЗ.

4.13. Выездная проверка.

4.13.1. Выездная проверка проводится в порядке, установленном статьей 73 Федерального закона № 248-ФЗ.

4.13.2. Выездная проверка может быть проведена с использованием средств дистанционного взаимодействия, в том числе посредством видео-конференц-связи, а также с использованием мобильного приложения "Инспектор". В ходе выездной проверки могут совершаться следующие надзорные действия:

- осмотр;
- опрос;
- получение письменных объяснений;
- истребование документов;
- инструментальное обследование.

Осмотр и опрос могут осуществляться с использованием средств дистанционного взаимодействия, в том числе посредством видео-конференц-связи, а также с использованием мобильного приложения "Инспектор".

В рамках осуществления осмотра фотосъемка и видеозапись осуществляются с использованием мобильного приложения "Инспектор".

4.13.3. Срок проведения выездной проверки устанавливается в пределах 10 рабочих дней. В отношении одного субъекта малого предпринимательства общий срок взаимодействия в ходе проведения выездной проверки не может превышать 50 часов для малого предприятия и 15 часов для микропредприятия.

4.13.4. Внеплановая выездная проверка проводится только по согласованию с органами прокуратуры, за исключением случаев ее проведения в соответствии с пунктами 3, 4, 6, 8 части 1, частью 3 статьи 57 и частями 12 и 12.1 статьи 66 Федерального закона № 248-ФЗ.

4.14. Формы протокола осмотра, протокола опроса, письменных объяснений, протокола инструментального обследования установлены приложениями 3 – 6 к настоящему Положению.

4.15. Наблюдение за соблюдением обязательных требований.

4.15.1. При осуществлении наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторинга безопасности) Ростехнадзор анализирует поступающую информацию об объектах регионального государственного надзора, имеющуюся у Ростехнадзора, в том числе данные, которые поступают в ходе межведомственного информационного взаимодействия, представляются контролируруемыми лицами в рамках исполнения обязательных требований, данные, содержащиеся в государственных и муниципальных информационных системах, данные из сети "Интернет", иные общедоступные данные, а также данные, полученные с использованием работающих в автоматическом режиме технических средств фиксации правонарушений, имеющих функции фото- и киносъемки, видеозаписи.

4.15.2. Выявленные в ходе наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторинга безопасности) сведения о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям направляются начальнику Ростехнадзора либо его заместителю для принятия решений в соответствии со статьей 60 Федерального закона № 248-ФЗ.

4.16. Выездное обследование.

4.16.1. Выездное обследование проводится в порядке, установленном статьей 75 Федерального закона № 248-ФЗ.

4.16.2. В ходе выездного обследования проводится оценка соблюдения контролируемым лицом обязательных требований.

4.16.3. В ходе выездного обследования на общедоступных (открытых для посещения неограниченным кругом лиц) производственных объектах могут совершаться следующие надзорные действия:

осмотр.

Осмотр проводится методом визуального обследования.

В случае выявления при проведении контрольного (надзорного) мероприятия нарушений обязательных требований контролируемым лицом Ростехнадзор выдает рекомендации по соблюдению обязательных требований, проведению иных мероприятий, направленных на профилактику рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

4.17. Внеплановые надзорные мероприятия.

4.17.1. Внеплановые надзорные мероприятия, за исключением внеплановых надзорных мероприятий без взаимодействия, проводятся по основаниям, предусмотренным пунктами 1, 3 – 9 части 1 и частью 3 статьи 57 Федерального закона № 248-ФЗ.

4.18. При проведении контрольного (надзорного) мероприятия должностные лица Ростехнадзора для фиксации доказательств нарушений обязательных требований могут использовать диагностическое оборудование, прошедшее метрологическую поверку, фотосъемку, аудио- и видеозапись, иные способы фиксации доказательств, в том числе мобильное приложение "Инспектор".

Должностные лица Ростехнадзора могут привлекать экспертов, аттестованных в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 29 декабря 2020 года № 2328 "О порядке аттестации экспертов, привлекаемых к осуществлению экспертизы в целях государственного контроля (надзора), муниципального контроля".

4.19. Решения о проведении профилактического визита, об объявлении предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований, о проведении контрольного (надзорного) мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, акты (в том числе акты о невозможности проведения) контрольного (надзорного) мероприятия, профилактического мероприятия, предписания об устранении выявленных нарушений оформляются посредством внесения сведений о них в единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий и их подписания. Для оформления указанных решений, актов и предписаний отдельное формирование документа не требуется.

5. Результаты надзорного мероприятия

5.1. Оформление результатов контрольного (надзорного) мероприятия, ознакомление с ними, направление возражений на них, принятие решений по результатам контрольных (надзорных) мероприятий, а также признание недействительными результатов контрольных (надзорных) мероприятий осуществляется в порядке, установленном главой 16 Федерального закона № 248-ФЗ.

5.2. По окончании проведения контрольного (надзорного) мероприятия составляется акт. В случае если по результатам проведения такого мероприятия выявлено нарушение обязательных требований, в акте указывается, какое именно обязательное требование нарушено, каким нормативным правовым актом оно установлено. В случае устранения выявленного нарушения до окончания проведения контрольного (надзорного) мероприятия в акте указывается факт его устранения. Документы, иные материалы, являющиеся доказательствами нарушения обязательных требований, в том числе заполненные при проведении контрольного (надзорного) мероприятия проверочные листы, приобщаются к акту. По результатам проведения контрольного (надзорного) мероприятия без взаимодействия акт составляется в случае выявления нарушений обязательных требований.

5.3. Порядок оформления акта устанавливается в соответствии с частью 3 статьи 87 Федерального закона № 248-ФЗ.

5.4. В случае выявления при проведении контрольного (надзорного) мероприятия нарушений обязательных требований контролируемым лицом должностное лицо Ростехнадзора, уполномоченное на осуществление контроля (надзора), в пределах полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации, обязано принять меры, предусмотренные частью 2 статьи 90 Федерального закона № 248-ФЗ.

6. Требования к запрещению эксплуатации самоходных машин и других видов техники

6.1. Запрещение эксплуатации самоходных машин и других видов техники осуществляется в рамках контрольных (надзорных) мероприятий, указанных в пунктах 4.11.1 и 4.13.2 настоящего Положения.

6.2. Запрещается эксплуатация самоходных машин и других видов техники при наличии неисправностей и условий, перечень которых утверждается Правительством Российской Федерации.

Запрещается эксплуатация самоходных машин и других видов техники, владельцами которых не исполнена обязанность по страхованию своей гражданской ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Запрещается эксплуатация самоходных машин и других видов техники, не поставленных на государственный учет, а также эксплуатация самоходных машин и других видов техники гражданами, не имеющими при себе удостоверения тракториста-машиниста (тракториста), или временного удостоверения на право управления самоходными машинами соответствующей категории, или водительского удостоверения, подтверждающего право на управление транспортными средствами категорий "А", "В", "С", "D" или подкатегории "В1", установленных абзацами вторым – пятым и тринадцатым пункта 1 статьи 25 Федерального закона от 10 декабря 1995 года № 196-ФЗ "О безопасности дорожного движения", с особенностями, установленными частями 2.1 и 2.2 статьи 15 Федерального закона от 2 июля 2021 года № 297-ФЗ "О самоходных машинах и других видах техники", свидетельства о регистрации самоходной машины и других видов техники, свидетельства о прохождении технического осмотра.

6.3. Запрещение эксплуатации самоходных машин и других видов техники осуществляется решением должностного лица Ростехнадзора, принимаемым по результатам контрольных (надзорных) мероприятий.

Решение о запрещении эксплуатации самоходных машин и других видов техники направляется владельцам самоходных машин и других видов техники в письменной и (или) электронной форме либо лично в срок не более двух рабочих дней со дня принятия такого решения.

6.4. Форма решения о запрещении эксплуатации самоходных машин и других видов техники установлена приложением 7 к настоящему Положению.

6.5. Владельцы самоходных машин и других видов техники либо трактористы, машинисты, водители самоходных машин обязаны принять исчерпывающие меры по устранению неисправностей, при которых запрещается эксплуатация самоходных машин и других видов техники, и обеспечить перемещение либо транспортировку самоходных машин и других видов техники к месту стоянки или ремонта с соблюдением необходимых мер безопасности.

6.6. Контролируемое лицо уведомляет в письменной форме должностное лицо, принявшее решение о запрещении эксплуатации самоходных машин и других видов техники, об устранении выявленных нарушений.

6.7. Решение о снятии запрещения эксплуатации самоходных машин и других видов техники либо об отказе в его снятии принимается должностным лицом, принявшим решение о запрещении эксплуатации самоходных машин и других видов техники, не позднее двух рабочих дней со дня получения указанного в пункте 6.6 настоящего Положения уведомления.

В случае принятия решения о снятии запрещения эксплуатации самоходных машин и других видов техники должностное лицо, уполномоченное на осуществление регионального государственного надзора, делает соответствующую запись в решении о запрещении эксплуатации самоходных машин и других видов техники.

7. Обжалование решений Гостехнадзора, решений, действий (бездействия) его должностных лиц

7.1. Контролируемые лица, права и законные интересы которых, по их мнению, были непосредственно нарушены в рамках осуществления государственного надзора, имеют право на досудебное обжалование:

решений о проведении надзорных мероприятий и обязательных профилактических визитов;

актов надзорных мероприятий и обязательных профилактических визитов, предписаний об устранении выявленных нарушений;

действий (бездействия) должностных лиц Гостехнадзора в рамках надзорных мероприятий и обязательных профилактических визитов;

решений об отнесении объектов контроля к соответствующей категории риска;

решений об отказе в проведении профилактических визитов по заявлениям контролируемых лиц;

иных решений, принимаемых Гостехнадзором по итогам профилактических и (или) надзорных мероприятий, предусмотренных Федеральным законом № 248-ФЗ, в отношении контролируемых лиц или объектов контроля.

7.2. Жалоба подается контролируемым лицом в электронном виде с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг и (или) регионального портала государственных и муниципальных услуг. При подаче жалобы индивидуальным предпринимателем она должна быть подписана простой электронной подписью либо усиленной квалифицированной электронной подписью. При подаче жалобы юридическим лицом она должна быть подписана усиленной квалифицированной электронной подписью.

7.3. Жалоба, содержащая сведения и документы, составляющие государственную или иную охраняемую законом тайну, подается контролируемым лицом в уполномоченный на рассмотрение жалобы орган, определяемый в соответствии с пунктом 7.4 настоящего Положения, без использования единого портала государственных и муниципальных услуг и (или) регионального портала государственных и муниципальных услуг с учетом требований законодательства Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне.

7.4. Жалобы рассматриваются в следующем порядке:

жалоба на решение Гостехнадзора, решения, действия (бездействие) его должностных лиц рассматривается начальником Гостехнадзора (исполняющим обязанности начальника Гостехнадзора);

жалоба на решения, действия (бездействие) начальника Гостехнадзора рассматривается начальником Гостехнадзора.

7.5. Жалоба на решение Гостехнадзора, решения, действия (бездействие) его должностных лиц может быть подана в течение 30 календарных дней со дня, когда контролируемое лицо узнало или должно было узнать о нарушении своих прав.

7.6. Жалоба на предписание, выданное Гостехнадзором, может быть подана в течение 10 рабочих дней с момента получения контролируемым лицом предписания.

7.7. В случае пропуска по уважительной причине срока подачи жалобы этот срок по ходатайству лица, подающего жалобу, может быть восстановлен Гостехнадзором.

7.8. Лицо, подавшее жалобу, до принятия решения по жалобе может отозвать ее. При этом повторное направление жалобы по тем же основаниям не допускается.

7.9. Жалоба может содержать ходатайство о приостановлении исполнения обжалуемого решения Гостехнадзора.

7.10. Начальник Гостехнадзора в срок не позднее двух рабочих дней со дня регистрации жалобы принимает решение:

о приостановлении исполнения обжалуемого решения;

об отказе в приостановлении исполнения обжалуемого решения.

Информация о решении направляется лицу, подавшему жалобу, в течение одного рабочего дня с момента принятия решения.

7.11. Гостехнадзор принимает решение об отказе в рассмотрении жалобы в течение пяти рабочих дней с момента получения жалобы в случаях, предусмотренных пунктом 1 статьи 42 Федерального закона № 248-ФЗ.

Рассмотрение жалобы осуществляется в сроки, установленные Федеральным законом № 248-ФЗ и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами Ленинградской области.

Жалоба контролируемого лица на решение об отнесении объектов контроля к соответствующей категории риска рассматривается пять рабочих дней.

7.12. Гостехнадзор при рассмотрении жалобы использует информационную систему досудебного обжалования контрольной (надзорной) деятельности, за исключением случаев, когда рассмотрение жалобы связано со сведениями и документами, составляющими государственную или иную охраняемую законом тайну.

7.13. Гостехнадзор вправе запросить у контролируемого лица, подавшего жалобу, дополнительную информацию и документы, относящиеся к предмету жалобы. Контролируемое лицо вправе представить указанные информацию и документы в течение пяти рабочих дней с момента направления запроса. Течение срока рассмотрения жалобы приостанавливается с момента направления запроса о представлении дополнительных информации и документов, относящихся к предмету жалобы, до момента получения их уполномоченным органом, но не более чем на пять рабочих дней с момента направления запроса. Неполучение от контролируемого лица дополнительных информации и документов, относящихся к предмету жалобы, не является основанием для отказа в рассмотрении жалобы.

Не допускается запрашивать у контролируемого лица, подавшего жалобу, информацию и документы, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных им организаций.

7.14. По итогам рассмотрения жалобы начальник Гостехнадзора принимает одно из следующих решений:

- оставляет жалобу без удовлетворения;
- отменяет решение полностью или частично;
- отменяет решение полностью и принимает новое решение;
- признает действия (бездействие) должностных лиц незаконными и выносит решение по существу, в том числе об осуществлении при необходимости определенных действий.

7.15. Решение начальника Гостехнадзора, содержащее обоснование принятого решения, срок и порядок его исполнения, размещается в личном кабинете контролируемого лица на едином портале государственных и муниципальных услуг в срок не позднее одного рабочего дня со дня его принятия.

7.16. Рассмотрение жалобы, связанной со сведениями и документами, составляющими государственную или иную охраняемую законом тайну, осуществляется в порядке, предусмотренном пунктами 7.4 – 7.14 настоящего Положения, с учетом требований законодательства Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне.

7.17. Контролируемые лица вправе обжаловать решения, действия или бездействие должностных лиц в судебном порядке.

Приложение 1
к Положению...

КРИТЕРИИ

отнесения объектов регионального государственного надзора в области
технического состояния и эксплуатации самоходных машин и других видов
техники к определенной категории риска причинения вреда (ущерба)
охраняемым законом ценностям

1. Отнесение объектов регионального государственного надзора в области технического состояния и эксплуатации самоходных машин и других видов техники к определенной категории риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям (далее – риск) осуществляется в соответствии со значениями показателя риска (K_{rcm}).

2. При отнесении объектов регионального государственного надзора к определенной категории риска учитываются:

а) количество зарегистрированных за юридическими лицами, их руководителями и иными должностными лицами, индивидуальными предпринимателями, их уполномоченными представителями, а также физическими лицами (далее – контролируемые лица) объектов регионального государственного надзора на дату установления или пересмотра ранее присвоенной категории риска (далее – количество зарегистрированных машин);

б) количество постановлений о назначении административных наказаний, вынесенных вследствие нарушений обязательных требований безопасности и требований к техническому состоянию и эксплуатации самоходных машин и других видов техники, предъявляемых к объектам регионального государственного надзора, повлекших причинение тяжкого вреда здоровью или смерть человека, допущенных контролируемым лицом в течение одного года, предшествующего дате установления или пересмотра ранее присвоенной категории риска (далее – количество постановлений об административных правонарушениях);

в) количество зарегистрированных машин (в процентном выражении), принадлежащих контролируемому лицу, прошедших технический осмотр в течение года, предшествующего году установления или пересмотра ранее присвоенной категории риска, от общего количества зарегистрированных машин, принадлежащих контролируемому лицу (далее – количество машин, прошедших технический осмотр).

3. Показатель риска (K_{rcm}) при отнесении объектов регионального государственного надзора к определенной категории риска рассчитывается по формуле:

$$K_{rcm} = Q_p + Q_n + Q_{to},$$

где:

Q_p – показатель количества зарегистрированных машин, единиц;

Q_n – показатель количества постановлений об административных правонарушениях, штук;

Qто – показатель количества машин, прошедших технический осмотр, процентов.

4. В зависимости от количества зарегистрированных машин устанавливаются следующие значения показателя количества зарегистрированных машин (Qp):

0,25 – при количестве зарегистрированных машин менее 10 единиц;

0,5 – при количестве зарегистрированных машин от 10 до 49 единиц;

0,75 – при количестве зарегистрированных машин от 50 до 99 единиц;

1 – при количестве зарегистрированных машин от 100 единиц и более.

5. В зависимости от количества постановлений об административных правонарушениях устанавливаются следующие значения показателя количества постановлений об административных правонарушениях (Qп):

0,25 – при 1 постановлении об административных правонарушениях;

0,5 – при 2 постановлениях об административных правонарушениях;

0,75 – при количестве постановлений об административных правонарушениях от 3 до 4;

1 – при количестве постановлений об административных правонарушениях от 5 и более.

6. В зависимости от количества машин, прошедших технический осмотр, устанавливаются следующие значения показателя количества машин, прошедших технический осмотр (Qто):

0,25 – при количестве машин, прошедших технический осмотр, от 90 до 100 процентов;

0,5 – при количестве машин, прошедших технический осмотр, от 80 до 89 процентов;

0,75 – при количестве машин, прошедших технический осмотр, от 70 до 79 процентов;

1 – при количестве машин, прошедших технический осмотр, от 69 процентов и менее.

7. При отнесении объекта регионального государственного надзора к определенной категории риска в зависимости от значения показателя риска (Kгсм) выделяют следующие категории риска:

высокий – при значении показателя риска от 2,5 до 2,75;

значительный – при значении показателя риска от 2 до 2,25;

средний – при значении показателя риска от 1,5 до 1,75;

умеренный – при значении показателя риска от 0,75 до 1,25;

низкий – при значении показателя риска менее 0,75.

8. При отнесении объекта регионального контроля (надзора) к определенной категории риска значение показателя риска (Kгсм) округляется в большую сторону.

9. При принятии Гостехнадзором решения об отнесении объектов регионального контроля (надзора) к определенной категории риска в соответствии с установленными критериями используется информация, содержащаяся в информационной системе "Гостехнадзор Эксперт".

Приложение 2
к Положению...

ПЕРЕЧЕНЬ

признаков нарушений обязательных требований, полученных с использованием средств, работающих в автоматическом режиме, имеющих функции фотосъемки, видеофиксации, в том числе беспилотных аппаратов (систем)

Наличие полученных с использованием средств, работающих в автоматическом режиме, имеющих функции фотосъемки, видеофиксации, в том числе беспилотных аппаратов (систем), признаков нарушений обязательных требований, которые влекут административное наказание за совершение административного правонарушения, предусмотренных статьями 8.22, 8.23 (в части техники, поднадзорной Ростехнадзору), статьей 9.3, статьей 12.37 (в части техники, поднадзорной Ростехнадзору), частями 1 и 2 статьи 14.43, статьей 14.44, частью 1 статьи 19.22 (в части техники, поднадзорной Ростехнадзору) Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

Приложение 3
к Положению...

(Форма)

(учетный номер единого реестра контрольных
(надзорных) мероприятий)

(дата)

Управление Ленинградской области
по государственному техническому надзору и контролю
Тел. (812) 539-40-30 , эл. почта: gtnlo@lenreg.ru

"__" _____ 20__ г.

(время)

(место составления)

ПРОТОКОЛ ОСМОТРА

1. Осмотр начат: "__" _____ 20__ г. в "__" часов "__" минут.

2. Осмотр окончен: "__" _____ 20__ г. в "__" часов "__" минут.

3. Осмотр произведен при проведении: _____

(указывается вид контрольного (надзорного)

или профилактического мероприятия)

4. Осмотр произведен на основании: _____

(указываются реквизиты решения о проведении

контрольного (надзорного) или профилактического мероприятия, задания на проведение

контрольного (надзорного) мероприятия без взаимодействия с юридическими лицами,

их руководителями и иными должностными лицами, индивидуальными предпринимателями,

их уполномоченными представителями, а также физическими лицами)

5. Осмотр произведен в отношении:

(указываются наименование юридического

лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя и иного должностного лица,

индивидуального предпринимателя, их уполномоченных представителей или физического лица)

6. В соответствии со статьей 76 Федерального закона "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации" проведен осмотр следующих самоходных машин и других видов техники, находящихся по адресу

(указывается фактический адрес места нахождения самоходных машин и других видов техники)

Марка, модель, коммерческое наименование	Год производства	Заводской номер, идентификационный номер (VIN или PIN)	Модель, номер двигателя (двигателей)	Государственный регистрационный знак (при наличии)	Цвет

7. Осмотр произведен в присутствии:

(указываются фамилия, имя,

отчество (при наличии) руководителя юридического лица, иного должностного лица,

индивидуального предпринимателя, их уполномоченных представителей, а также физического лица)

8. Осмотр произведен с использованием фотосъемки, аудио- и видеозаписи:

(указываются марка, модель технических средств)

9. Осмотром установлены следующие факты нарушения обязательных требований безопасности и требований к техническому состоянию и эксплуатации самоходных машин и других видов техники:

Марка, модель, коммерческое наименование	Год производства	Заводской номер, идентификационный номер (VIN или PIN)	Модель, номер двигателя (двигателей)	Государственный регистрационный знак (при наличии)	Цвет	Нарушение

10. К протоколу прилагаются:

(фото-, видеоматериалы, заявления,

замечания, поступившие от участвующих в осмотре лиц)

(должность, фамилия, имя, отчество (при наличии)
должностного лица, уполномоченного на осуществление
регионального государственного контроля (надзора)
в области технического состояния и эксплуатации
самоходных машин и других видов техники)

(подпись)

МП

Приложение 4
к Положению...

(Форма)

(учетный номер единого реестра контрольных
(надзорных) мероприятий)

(дата)

Управление Ленинградской области
по государственному техническому надзору и контролю
Тел. (812) 539-40-30 , эл. почта: gtnlo@lenreg.ru

(место составления)

ПРОТОКОЛ ОПРОСА

1. Опрос начат: " __ " _____ 20__ г. в " __ " часов " __ " минут.
2. Опрос окончен: " __ " _____ 20__ г. в " __ " часов " __ " минут.
3. Опрос произведен при проведении: _____

(указывается вид

контрольного (надзорного) мероприятия)

4. Опрос произведен на основании: _____

(указываются реквизиты решения

о проведении контрольного (надзорного) мероприятия)

5. В соответствии со статьей 78 Федерального закона
"О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле
в Российской Федерации" проведен опрос в отношении

(указываются фамилия, имя, отчество (при наличии))

руководителя юридического лица или иного должностного лица,

индивидуального предпринимателя, их уполномоченных представителей или физического лица)

6. Результаты опроса:

(указываются сведения, полученные в ходе проведения опроса)

Достоверность
изложенных сведений
подтверждаю

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (при наличии)
руководителя юридического лица
или иного должностного лица,
индивидуального предпринимателя,
их уполномоченных представителей
или физического лица)

МП
(при наличии)

(должность, фамилия, имя, отчество (при наличии)
должностного лица, уполномоченного на осуществление
регионального государственного контроля (надзора)
в области технического состояния и эксплуатации
самоходных машин и других видов техники)

(подпись)

МП

Приложение 5
к Положению...

(Форма)

(учетный номер единого реестра контрольных
(надзорных) мероприятий)

(дата)

Управление Ленинградской области
по государственному техническому надзору и контролю
Тел. (812) 539-40-30 , эл. почта: gtnlo@lenreg.ru

ПИСЬМЕННЫЕ ОБЪЯСНЕНИЯ

1. При проведении:

(указывается вид контрольного (надзорного) мероприятия)

на основании:

(указываются реквизиты решения о проведении

контрольного (надзорного) мероприятия)

в соответствии со статьей 79 Федерального закона "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации" составлены объяснения в отношении:

(указываются фамилия, имя, отчество (при наличии)

руководителя юридического лица или иного должностного лица, индивидуального

предпринимателя, их уполномоченных представителей или физического лица, свидетеля(ей)

2. Письменные объяснения прилагаются:

(указать количество листов)

[illegible]

(фамилия, имя, отчество (при наличии)
лица, дающего письменные
свидетельства)

(заполняется лицом, представившим объяснения)

(заполняется лицом, представившим объяснения)

(ПОДПИСЬ)

MII

Приложение 6
к Положению...

(Форма)

(учетный номер единого реестра контрольных
(надзорных) мероприятий)

(дата)

Управление Ленинградской области
по государственному техническому надзору и контролю
Тел. (812) 539-40-30 , эл. почта: gtnlo@lenreg.ru

" " 20__ г.

(время)

(место составления)

ПРОТОКОЛ ИНСТРУМЕНТАЛЬНОГО ОБСЛЕДОВАНИЯ

1. При проведении:

(указывается вид контрольного (надзорного)

или профилактического мероприятия)

на основании:

(указываются реквизиты решения о проведении

контрольного (надзорного) или профилактического мероприятия,

задания на проведение контрольного (надзорного) мероприятия)

в отношении:

(указываются наименование юридического лица,

фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя и иного должностного лица,

индивидуального предпринимателя, их уполномоченных представителей или физического лица)

в соответствии со статьей 82 Федерального закона "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации" проведено инструментальное обследование следующих самоходных машин и других видов техники:

Марка, модель, коммерческое наименование	Год производства	Заводской номер, идентификационный номер (VIN или PIN)	Модель, номер двигателя (двигателей)	Государственный регистрационный знак (при наличии)	Цвет

2. Используемое специальное оборудование и (или) технические приборы:

(указать наименование, марку (модель), дату поверки)

3. Методики инструментального обследования:

(указать наименование)

4. Результат инструментального обследования:

Нормируемое значение	Фактическое значение	Выводы

5. Иные сведения:

(указать сведения, имеющие значение для оценки результатов инструментального обследования)

6. Инструментальное обследование проведено:

(должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) должностного лица, уполномоченного на осуществление регионального государственного контроля (надзора) в области технического состояния и эксплуатации самоходных машин и других видов техники, или специалиста)

(подпись)

(должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) должностного лица, уполномоченного на осуществление регионального государственного контроля (надзора) в области технического состояния и эксплуатации самоходных машин и других видов техники, или специалиста)

(подпись)

МП

Приложение 7
к Положению...

Форма
решения о запрещении эксплуатации самоходных машин
и других видов техники

УПРАВЛЕНИЕ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
ПО ГОСУДАРСТВЕННОМУ ТЕХНИЧЕСКОМУ НАДЗОРУ И КОНТРОЛЮ

РЕШЕНИЕ
о запрещении эксплуатации самоходных машин и других видов техники

"__" _____ 20__ г. (время: ____ час. ____ мин.)

Место составления: _____
(населенный пункт, адрес)

Я, _____
(должность) (фамилия, имя, отчество (при наличии))
_____,
_____.

руководствуясь статьей 13 Федерального закона от 2 июля 2021 года № 297-ФЗ "О самоходных машинах и других видах техники" (далее – Федеральный закон № 297-ФЗ), в связи с выявлением нарушений обязательных требований безопасности при эксплуатации самоходной техники,

УСТАНОВИЛ:

При проведении контрольного (надзорного) мероприятия в отношении

(фамилия, имя, отчество (при наличии) (или наименование юридического лица)
собственника/владельца техники или их представителя)

_____,
паспорт: серия _____ № _____, выдан _____

_____,
дата рождения _____ (или ИНН, ОГРН для юридического лица), адрес
места жительства (нахождения): _____

_____,
выявлены следующие нарушения: _____

_____.
_____.

В связи с чем на основании статьи 13 Федерального закона № 297-ФЗ принято решение о запрещении эксплуатации нижеуказанной самоходной техники.

**СВЕДЕНИЯ О САМОХОДНОЙ МАШИНЕ
(ДРУГОМ ВИДЕ ТЕХНИКИ):**

Параметр	Значение
Тип техники	
Марка, модель	
Государственный регистрационный знак (при наличии)	
Заводской номер машины (рамы, VIN)	
Номер двигателя	
Номер ПСМ/ЭПСМ	
Свидетельство о регистрации	

Примечание: Техника зарегистрирована в установленном порядке/ не зарегистрирована (нужное подчеркнуть).

(В случае если техника не зарегистрирована – изъятие регистрационных знаков и свидетельства не производится).

В целях предотвращения самовольного использования самоходной машины мною, в соответствии с разделом 6 Положения о региональном государственном контроле (надзоре) в области технического состояния и эксплуатации самоходных машин и других видов техники на территории Ленинградской области, утвержденного постановлением Правительства Ленинградской области от 30 сентября 2021 года № 634, совершены следующие действия:

1. Произведено изъятие государственных регистрационных знаков в количестве ____ шт. (серия, номер: _____).

2. Произведено изъятие свидетельства о государственной регистрации самоходной машины (серия _____ № _____) (за исключением случая, если техника не зарегистрирована).

3. Осуществлено опечатывание дверей кабины и органов управления указанной самоходной машины путем нанесения на них клеящихся лент с печатью Службы. Наклеены контрольные ленты с оттиском печати " _____ " в количестве ____ штук в следующих местах: дверь кабины, рычаги управления, рулевое колесо (нужное указать).

На основании изложенного, руководствуясь статьей 13 Федерального закона № 297-ФЗ,

РЕШИЛ:

1. Запретить эксплуатацию самоходной машины: марка _____, гос. знак _____, VIN _____.

2. Запрещается движение, запуск двигателя, выполнение рабочих операций, передача техники третьим лицам до устранения выявленных нарушений и получения соответствующего разрешения.

3. Лицо, в отношении которого вынесено решение, обязано устранить нарушения и предъявить технику в Гостехнадзор для проверки.

4. Срок, в течение которого действует запрет: до устранения нарушений, явившихся основанием для вынесения настоящего решения.

Должностное лицо, принявшее решение:

Должность: _____

(подпись) (расшифровка)

Поле для отметки об устранении нарушений и возврате изъятых документов и знаков

№ п/п	Параметр	Отметка
1	Нарушения, указанные в решении, устранены в полном объеме	Да/нет (нужное подчеркнуть)
2	Государственные регистрационные знаки возвращены владельцу	Серия, номер: _____, дата возврата _____, подпись владельца _____
3	Свидетельство о государственной регистрации возвращено владельцу	Серия, номер: _____, дата возврата _____, подпись владельца _____
4	Опечатывание кабины и органов управления снято в присутствии должностного лица	Дата снятия _____, подпись должностного лица _____

Дата устранения нарушений: "___" _____ 20__ г.

Дата возврата изъятых предметов: "___" _____ 20__ г.

Должностное лицо, зафиксировавшее устранение нарушений:

Должность: _____

(подпись) (расшифровка)