

КОМИТЕТ ПО АГРОПРОМЫШЛЕННОМУ И РЫБОХОЗЯЙСТВЕННОМУ
КОМПЛЕКСУ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

от 16.01.2013 № 02

Об утверждении конкурсной документации по проведению конкурсного отбора садоводческих некоммерческих объединений жителей Ленинградской области на право получения в 2013 году из областного бюджета Ленинградской области средств государственной поддержки на развитие инженерной инфраструктуры

В целях реализации долгосрочной целевой программы «Развитие садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединений жителей Ленинградской области на 2012-2016 годы», утвержденной постановлением Правительства Ленинградской области от 10 октября 2011 года № 325,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить конкурсную документацию по проведению конкурсного отбора садоводческих некоммерческих объединений жителей Ленинградской области на право получения в 2013 году из бюджета Ленинградской области средств государственной поддержки на развитие инженерной инфраструктуры, согласно приложения №1.
2. Сектору по развитию садоводства и огородничества Комитета:
 - организовать и провести конкурсный отбор садоводческих некоммерческих объединений жителей Ленинградской области на право получения в 2013 году из бюджета Ленинградской области средств государственной поддержки на развитие инженерной инфраструктуры;
 - разослать конкурсную документацию в администрации муниципальных районов в электронном виде для использования в работе и публикации объявления о конкурсе в средствах массовой информации районов.
3. Разместить конкурсную документацию на веб-сайте комитета, расположенном на информационном портале администрации Ленинградской области (www.agro.lenobl.ru, www.agroprom.lenobl.ru).
4. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя председателя комитета А.В. Варенова.

Вице-губернатор Ленинградской области
- председатель комитета



С.В. Яхнюк

Утверждена
приказом комитета
по агропромышленному и
рыболовственному комплексу
Ленинградской области
от «16» января 2013 г. № 22
(Приложение 1)

КОНКУРСНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ
ПО ПРОВЕДЕНИЮ КОНКУРСНОГО ОТБОРА
САДОВОДЧЕСКИХ НЕКОММЕРЧЕСКИХ ОБЪЕДИНЕНИЙ
ЖИТЕЛЕЙ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ НА ПРАВО
ПОЛУЧЕНИЯ В 2013 ГОДУ ИЗ БЮДЖЕТА ЛЕНИНГРАДСКОЙ
ОБЛАСТИ СРЕДСТВ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПОДДЕРЖКИ НА
РАЗВИТИЕ ИНЖЕНЕРНОЙ ИНФРАСТРУКТУРЫ

САНКТ-ПЕТЕРБУРГ
2013 год

СОДЕРЖАНИЕ:

Извещение о проведении конкурсного отбора

I. Инструкция участникам конкурсного отбора

1. Общие положения

- 1.1. Предмет конкурсного отбора**
- 1.2. Источник финансирования**
- 1.3. Содержание документации для участия в конкурсном отборе**
- 1.4. Правомочность участников конкурса - садоводческих некоммерческих объединений (СНО)**
- 1.5. Требования к количеству заявок для участия в конкурсном отборе**
- 1.6. Консультирование по вопросам, связанным с оформлением конкурсной документации**
- 1.7. Обмен информацией с участниками конкурсного отбора**

II. Инструкция по подготовке документации (заявок)

- 2.1. Документация, представляемая участниками конкурсного отбора**
- 2.2. Срок действия документации**
- 2.3. Оформление документации**
- 2.4. Окончательный срок представления документации**
- 2.5. Документация, поданная с опозданием**

III. Рассмотрение документации, представленной СНО для участия в конкурсном отборе

- 3.1. Порядок определения соответствия документации СНО требованиям конкурсной документации**
- 3.2. Рассмотрение представленной СНО документации**

IV. Подведение итогов конкурсного отбора

- 4.1. Порядок ведения конкурсного отбора**
- 4.2. Критерии для определения победителей конкурсного отбора**
- 4.3. Право на обжалование**

Приложение:

- № 1. Заявление садоводческой некоммерческой организации на участие в конкурсном отборе**
- № 2. Сведения о садоводческой некоммерческой организации - получателе субсидий**
- № 3. Требования к проектно - сметной документации**
- № 4. Опросный лист**
- № 5. Список членов садоводческого некоммерческого объединения**
- № 6. Бальная система оценки показателей СНО.**

Извещение

о проведении конкурсного отбора садоводческих некоммерческих объединений жителей Ленинградской области на право получения в 2013 году средств государственной поддержки на развитие инженерной инфраструктуры по долгосрочной целевой программе «Развитие садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединений жителей Ленинградской области на 2012-2016 годы»

Организатор конкурсного отбора – Комитет по агропромышленному и рыбохозяйственному комплексу Ленинградской области (далее – Комитет) приглашает садоводческие некоммерческие объединения жителей Ленинградской области (далее – СНО) принять участие в конкурсном отборе на право получения в 2013 году средств государственной поддержки на развитие инженерной инфраструктуры.

Объем бюджетных ассигнований Ленинградской области на 2013 год установлен:

- на развитие инженерной инфраструктуры **12 948** тыс. рублей,

Для участия в конкурсном отборе СНО необходимо представить проектно-сметную документацию и учредительные документы, перечень которых определен конкурсной документацией.

Принять участие в конкурсном отборе могут СНО, численный состав которых не менее чем на 65% состоит из жителей, проживающих и зарегистрированных в населенных пунктах Ленинградской области.

Порядок представления документации СНО для участия в конкурсном отборе: документация СНО должна быть представлена по адресу: 191311, Санкт-Петербург, ул. Смольного, дом 3, пом. 2-57 с **25 февраля по 26 марта 2013 года**.

Адрес организатора конкурса: 191311, Санкт-Петербург, ул. Смольного, дом 3.

Контактное лицо организатора конкурса: **Немцев Владимир Петрович**, тел./факс 274-95-89.

Дополнительная информация и конкурсная документация могут быть получены бесплатно всеми СНО, желающими участвовать в конкурсе, на веб-сайте комитета по агропромышленному и рыбохозяйственному комплексу Ленинградской области на информационном портале администрации Ленинградской области (<http://agroprom.lenobl.ru/>, <http://agro.lenobl.ru/>), в администрациях муниципальных районов, а также по адресу: 191311, Санкт-Петербург, ул. Смольного, дом 3, пом. 2-57, контактные телефоны: 579-60-42, 274-95-89.

I. Инструкция участникам конкурсного отбора

1. Общие положения

1.1. Предмет конкурсного отбора

Организатор конкурса – Комитет по агропромышленному и рыбохозяйственному комплексу Ленинградской области (далее – Комитет) проводит конкурсный отбор садоводческих некоммерческих объединений (СНО), на право получения в 2013 году средств государственной поддержки на развитие инженерной инфраструктуры, направленных на улучшение жизнедеятельности участников СНО, создания благоприятных социальных и других условий на территориях размещения СНО.

Представленные СНО заявки должны соответствовать Плану мероприятий

долгосрочной целевой программы «Развитие садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединений жителей Ленинградской области на 2012-2016 годы» (далее - Программа) (приложение 3 к Программе).

Наименование мероприятий государственной поддержки в 2013 году:

- создание и восстановление объектов инженерной инфраструктуры (дороги, системы электроснабжения, водоснабжения, газоснабжения и мелиорации);

1.2. Источник финансирования

Источником финансирования являются средства областного бюджета Ленинградской области, выделяемые для реализации мероприятий по развитию садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединений жителей Ленинградской области на 2013 год, осуществляемые в порядке оказания государственной поддержки.

Предоставление средств из областного бюджета Ленинградской области осуществляется в виде субсидий СНО на возмещение затрат СНО – победителям конкурсного отбора, возникающим в связи:

- со строительством (реконструкцией) объектов инженерной инфраструктуры (дорог, систем электроснабжения, водоснабжения, газоснабжения и мелиорации) производится в размере до 65% общей суммы сметных затрат по проектно-сметной документации;

Размер субсидии утверждается распоряжением Правительства Ленинградской области по результатам конкурсного отбора.

Субсидии выплачиваются по фактически произведенным затратам на реализацию мероприятий Программы на основании представленных документов:

- копии договоров подряда (поставки продукции);**
- акты о приемке выполненных работ по форме КС-2;**
- справки о стоимости выполненных работ и затрат по форме КС-3;**
- копии платежных поручений, подтверждающие перечисление собственных средств на расчетный счет исполнителя работ (поставщика продукции).**

1.3. Содержание документации для участия в конкурсном отборе

Конкурсная документация для участия в конкурсном отборе СНО включает в себя:

- объявление о проведении конкурсного отбора;
- инструкцию по подготовке документации (заявок) для участия в конкурсе;
- требования к документации (заявкам), представляемой на конкурс;
- критерии для определения победителя конкурса;
- порядок проведения конкурса;
- сведения о порядке, месте и сроках проведения конкурса;
- разъяснение конкурсной документации;
- порядок соответствия представляемых материалов (заявок), конкурсной документации;
- образцы форм для заполнения.

1.4. Правомочность участников конкурса – садоводческих некоммерческих объединений

В Конкурсе могут принимать участие СНО, представившие документы в соответствии с требованиями конкурсной документации и соответствующие следующим условиям:

проживание не менее 65 процентов членов СНО на территории Ленинградской области;

обладание статусом юридического лица, зарегистрированного и осуществляющего свою деятельность на территории Ленинградской области;
возможность долевого финансирования СНО целевых расходов на реализацию мероприятий Программы в первоочередном порядке в объеме, указанном в заявлении при подаче документов на конкурсный отбор.

1.5. Требования к количеству заявок для участия в конкурсном отборе

Каждое СНО, как участник конкурсного отбора, может представить только одну заявку на получение средств из областного бюджета по каждому виду мероприятия Программы.

1.6. Консультирование по вопросам, связанным с оформлением конкурсной документации

СНО, как участник конкурсного отбора, которому надо получить какие-либо разъяснения в отношении конкурсной документации, может обратиться в Комитет в письменном виде по адресу: 191311, Санкт-Петербург, ул. Смольного, дом 3, пом. 2-57, сектор по развитию садоводства и огородничества.

Комитет, как организатор конкурсного отбора, письменно ответит на любой вопрос участника конкурса, связанный с разъяснением документации для участия в конкурсе в течении 10 дней с момента поступления запроса.

1.7. Обмен информацией с участниками конкурсного отбора

Обмен информацией между Комитетом, как организатором конкурсного отбора, и участниками конкурсного отбора осуществляется в письменном виде.

Для участия в конкурсном отборе СНО необходимо представить проектно-сметную документацию и учредительные документы, перечень которых определен п. 2.1. настоящей Инструкции.

Документация СНО для участия в конкурсном отборе должна быть представлена в Комитет по адресу: 191311, Санкт-Петербург, ул. Смольного, дом 3, пом. 2-57 в сроки определенные конкурсной документацией. Контактным лицом является ведущий специалист сектора по развитию садоводства и огородничества Немцев Владимир Петрович, тел./факс – 274-95-89.

Официальной информацией, исходящей от организатора конкурса, признается информация, размещенная на информационном портале Правительства Ленинградской области, в администрациях муниципальных районов в письменной форме на бланке Комитета, оформленная в соответствии с требованиями ведения делопроизводства.

II. Инструкция по подготовке документации (заявок)

2.1. Документация, представляемая участниками конкурсного отбора

СНО представляет на конкурсный отбор следующие документы:

- письменное заявление на имя председателя Комитета для участия в конкурсном отборе на право получения в 2013 году средств государственной поддержки на развитие инженерной инфраструктуры (приложение 1);
- сведения о СНО (регистрационную карту) – получателе средств областного бюджета Ленинградской области (приложение 2);
- копию Устава СНО, заверенную председателем СНО;
- копию Свидетельства о государственной регистрации СНО, заверенную председателем СНО;
- копию протокола общего собрания СНО об избрании председателя СНО;

- копию протокола общего собрания СНО с решением об участии в конкурсном отборе, а также предложение конкретного мероприятия для реализации и о согласии СНО на участие в финансировании работ в соответствующих размерах;
- копию Свидетельства о праве собственности на земельный участок или договор аренды (для СНО), заверенную председателем СНО;
- информацию о фактическом выполнении работ на этом объекте за счет собственных средств и из др. источников в предыдущий период, с приложением копий договоров на выполнение работ и платежных поручений с отметкой банка по оплате выполненных работ, заверенных печатью СНО, а также плана-графика о выполнении работ по годам и исполнительной схемы;
- проектно-сметную документацию на выполнение работ по реализации мероприятия по основным направлениям государственной поддержки, разработанную в соответствии с методической и сметно-нормативной базой ценообразования, действующей в Ленинградской области для бюджетного финансирования, а именно:
 - рабочий проект; технические условия на присоединение (для объектов электроснабжения, водоснабжения и газоснабжения), в случае, если в технических условиях содержатся позиции по строительству (реконструкции) объектов коммуникаций, находящихся на балансе электро-, водо- и газоснабжающих предприятий, то должно быть обязательство СНО о выполнении указанных позиций за счет собственных средств в срок до начала реализации предполагаемого мероприятия (или справка о выполнении ТУ); лицензия на водопользование (при строительстве артезианской скважины); разрешение об использовании природного газа в качестве топлива от комитета по топливно-энергетическому комплексу Ленинградской области, согласования с ОАО «Леноблгаз», ООО «Газпром трансгаз СПб», ЗАО «Газпром межрегионгаз СПб», а также заключение Леноблэкспертизы по проекту (при строительстве объектов газоснабжения); согласование с землепользователями; смета; копия свидетельства саморегулируемой организации (проектной) на право осуществления соответствующих видов деятельности (приложение 3);
- опросный лист (приложение 4);
- список членов СНО, выполненный на бумажном и электронном (в формате MS Word, на дискете) носителях (приложение 5);
- справку (оригинал) из банковского учреждения с номером расчетного счета СНО на бланке банка с печатью банка и об отсутствии картотеки к счету (счетам), а также состоянием расчетного счета на момент подачи заявки на участие в конкурсном отборе;
- копию свидетельства о постановке СНО на учет в налоговом органе, заверенную председателем СНО;
- справку (оригинал) ИФНС об отсутствии задолженности (на 01.01.2013 г.) по уплате налогов в бюджеты и внебюджетные фонды всех уровней.

2.2. Срок действия документации

Срок действия документации, представляемой СНО для участия в конкурсном отборе, составляет один календарный год.

2.3. Оформление документации

Документация, представление которой установлено пунктом 2.1., должна быть в отдельной папке.

2.4. Окончательный срок представления документации

СНО представляют необходимую документацию для участия в конкурсном отборе в адрес Комитета, в срок, указанный в Извещении о проведении конкурсного отбора.

2.5. Документация, поданная с опозданием

Документация для участия в конкурсном отборе, полученная организатором конкурса после истечения времени и даты ее подачи, обозначенной организатором конкурса, считается поданной с нарушением срока, рассмотрению не подлежит и возвращается заявителю после регистрации.

III. Рассмотрение документации, представленной СНО для участия в конкурсном отборе

3.1. Порядок определения соответствия документации СНО требованиям конкурсной документации

Комитет, как организатор конкурса, проверяет представленную для участия в конкурсном отборе СНО документацию на предмет ее соответствия требованиям, установленным настоящей Инструкцией.

Документация, представленная СНО для участия в конкурсном отборе считается по существу не отвечающей требованиям и отклоняется в случае, если:

- отсутствует заявление, составленное по форме приложения 1;
- отсутствует доверенность на право подписания документации, в случае, если такую документацию подписал не руководитель СНО;
- отсутствуют документы, обязательные к представлению и перечисленные в пункте 2.1. настоящей конкурсной документации;
- отсутствует проектная документация и сметно-финансовый расчет мероприятия, предложенного участником конкурсного отбора.

3.2. Рассмотрение представленной СНО документации

Рассматривается только документация, которая была признана отвечающей требованиям конкурсной документации для проведения конкурсного отбора СНО на право получения в 2013 году средств государственной поддержки из областного бюджета.

Участник конкурсного отбора, документация которого не соответствует требованиям конкурсной документации, отстраняется от дальнейшего участия в конкурсе решением комиссии по конкурсному отбору, о чем делается запись в протоколе.

Документация после проведения конкурса не возвращается участникам конкурса и подлежит хранению в Комитете, за исключением подлинников документов, которые могут быть возвращены по письменному заявлению участника конкурсного отбора.

IV. Подведение итогов конкурсного отбора

4.1. Порядок ведения конкурсного отбора

Проведение конкурсного отбора и подведение итогов осуществляет комиссия по конкурсному отбору садоводческих некоммерческих объединений жителей Ленинградской области на право получения средств государственной поддержки из областного бюджета Ленинградской области в 2013 году (далее - Комиссия), образованная распоряжением Губернатора Ленинградской области от 09 июля 2010 г. № 473-рг «Об образовании комиссии по конкурсному отбору садоводческих некоммерческих объединений жителей Ленинградской области на право получения средств государственной поддержки из областного бюджета Ленинградской области».

Процедура конкурсного отбора проводится в два этапа:

- на первом этапе Комиссией производится рассмотрение и отбор заявок участников конкурсного отбора в соответствии с порядком рассмотрения заявок, изложенным в настоящей конкурсной документации и удовлетворяющих всем требованиям конкурсной документации;

- на втором этапе производится определение победителей конкурсного отбора на право получения средств государственной поддержки из областного бюджета Ленинградской области и распределение субсидий в соответствии с лимитом финансирования.

Комиссия определяет победителей конкурсного отбора на получение средств государственной поддержки из областного бюджета Ленинградской области среди СНО, представивших наилучшие условия для эффективного использования бюджетных средств, в соответствии с критериями и бальной системой оценки показателей СНО, установленными в пункте 4.2. и приложении № 6 к конкурсной документации.

На основании результатов бальной оценки, значимости и сопоставления предложений СНО по реализации мероприятий на участие в конкурсном отборе, конкурсной комиссией каждому предложению относительно других по мере уменьшения степени целесообразности и эффективности их реализации присваивается порядковый номер. Предложению СНО, в котором содержатся наилучшие условия реализации мероприятия присваивается первый номер. Победителями конкурса признаются СНО, участники конкурсного отбора, которые предложили наилучшие условия реализации мероприятий и суммарное количество запрашиваемых средств не превышает лимита выделяемых средств из бюджета Ленинградской области на реализацию мероприятий в текущем году.

Из числа отобранных заявок, на втором этапе выбираются заявки с максимальным рейтингом на сумму бюджетных ассигнований по мероприятиям Программы. Заявки, поданные свыше объема бюджетных ассигнований, зачисляются в резерв.

При одинаковом количестве баллов, заявкам присваивается рейтинг в соответствии со сроком подачи заявки.

По заявкам, зачисленным в резерв, Председатель комиссии может обратиться в Правительство Ленинградской области об увеличении объема бюджетных ассигнований для удовлетворения заявок, соответствующих требованиям конкурсной документации, с внесением изменений в Программу.

Перечень СНО – победителей конкурса, утверждается распоряжением Правительства Ленинградской области.

4.2. Критерии для определения победителей конкурсного отбора

Критериями, на основании которых оцениваются заявки и определяются победители конкурсного отбора на право получения средств из областного бюджета Ленинградской области, являются:

1. Основные критерии:

1) Значимость мероприятия для развития СНО оценивается по следующим параметрам:

- с точки зрения очередности проведения работ по освоению и застройке земельной площади под организацию СНО, т.е. проведение дорожно-мелиоративных работ; строительство (реконструкция) объектов электроснабжения; водоснабжения и газоснабжения.

- с точки зрения численного состава членов СНО, проживающих и зарегистрированных на территории Ленинградской области (не менее 65%).

- с точки зрения обеспечения ввода в действие законченного строительством этапа по предлагаемому к реализации мероприятию, исходя из сметных расчетов на

основе территориальных единичных расценок, утвержденных по Ленинградской области для бюджетного финансирования в ценах на момент подачи документов, при наименьшем объеме необходимости и достаточности использования бюджетных средств на осуществление мероприятия и при наибольшем объеме вложенных собственных средств СНО в расчете на одного члена СНО.

2) Наличие подтверждающих документов о начале выполнения предлагаемого СНО к реализации мероприятия за счет собственных средств и уровне готовности объекта (этапа, пускового комплекса) строительства на момент подачи документов на участие СНО в конкурсном отборе (договоры подряда, акты о приемке этапов выполненных работ и справки о стоимости выполненных работ и затрат в перерасчете в соответствующих ценах на момент подачи документов на основе территориальных единичных расценок, утвержденных по Ленинградской области для бюджетного финансирования), в случае частичного выполнения объемов работ на предлагаемом объекте.

3) Размер долевого участия СНО в финансировании предполагаемого к реализации мероприятия за счет собственных средств по отношению к сумме средств, запрашиваемых из областного бюджета на осуществление мероприятия.

4) Наличие подтверждающих документов о выполнении СНО позиций, содержащихся в технических условиях, по строительству (реконструкции) объектов коммуникаций, находящихся на балансе электро-, водо- и газоснабжающих предприятий (справка от указанных организаций), или обязательства СНО о выполнении указанных позиций за счет собственных средств до начала реализации предлагаемого мероприятия Программы в случае включения электро-, водо- и газоснабжающими предприятиями в выданные ими технические условия позиций обременения.

5) Отсутствие сведений, подтверждающих нецелевое использование ранее предоставляемых средств из бюджета Ленинградской области, в случае их представления в предыдущие годы.

2. Дополнительные критерии:

1) Подтверждение долевого финансирования из бюджета муниципального образования на осуществление предлагаемого СНО мероприятия.

4.3. Право на обжалование

Любой участник конкурсного отбора вправе обжаловать результаты конкурсного отбора в соответствии с действующим законодательством.

Приложение 1
к конкурсной документации

Вице-губернатору Ленинградской области
- председателю комитета по агропромышленному
и рыбохозяйственному комплексу
С.В. Яхнюку

ЗАЯВЛЕНИЕ

Я, председатель правления _____
(полное наименование юридического лица (НКО), место нахождения, контактный телефон)

_____ (фамилия, имя, отчество)
обращаюсь к Вам по решению общего собрания (собрания уполномоченных) _____ (протокол собрания №

и дата проведения собрания) _____ об участии в конкурсном отборе садоводческих некоммерческих объединений жителей Ленинградской области на право получения в 2013 году средств государственной поддержки из областного бюджета Ленинградской области на:

_____ (объект финансирования)

Финансирование в сумме _____ тыс. руб. гарантирую.

Документы, прилагаемые к заявлению: _____

Председатель правления
садоводческого объединения

« _____ »

(подпись)

(фамилия, инициалы)

Бухгалтер (казначей)
садоводческого объединения

« _____ »

(подпись)

(фамилия, инициалы)

« _____ » _____ 20__ г.

МП

Приложение 2
к конкурсной документации

РЕГИСТРАЦИОННАЯ КАРТА
Сведения об организации – участнике реализации мероприятий

N п/п	Характеристика	Значение					
1.	Наименование						
2.	ИНН						
3.	Субъект Российской Федерации						
4.	Почтовый индекс						
5.	Адрес юридический						
6.	Адрес фактический						
7.	Телефон, факс						
8.	Ф.И.О. руководителя						
9.	Регистрирующий орган						
10.	Основной государственный регистрационный номер (ОГРН)						
11.	Дата регистрации						
12.	Вид собственности % *)	1	2	3	4	5	6
13.	Численность СНО, всего в т.ч. жителей Ленинградской обл.						
14.	БИК банка						
15.	Код ОКАТО						
16.	Наименование банка						
17.	N кор./счета банка						
18.	N расч./счета						
19.	Единый государственный реестр земель (ЕГРЗ)						

Ф.И.О. руководителя

Подпись

Печать

«__» _____ 20__ г.

*) В строке "Вид собственности на землю занимаемой СНО" указать в % следующие значения:
Российская; 2) Субъекта РФ; 3) Лен.обл.; 4) СПб.; 5) Муниципальная; 6) Частная;

Требования к проектно - сметной документации

1. Проектная документация должна удовлетворять строительным нормам и правилам по проектированию и разрабатываться организацией, имеющей лицензию (свидетельство о допуске, выданное саморегулируемой организацией) на данный вид деятельности.

2. Сметная часть проекта должна быть рассчитана на основе территориальных единичных расценок, разработанных для Ленинградской области (ТЕР- ЛО-2001) в соответствии с постановлением Губернатора Ленинградской области от 4.05.2007 г. № 70-пг «О мерах по завершению перехода на новую сметно-нормативную базу ценообразования в строительстве на территории Ленинградской области».

3. В составе проекта должны быть:

- технические условия (ТУ) на подключение инженерных сетей со сроком действия до конца года, в котором планируется выделение средств;
- акт землеотвода (утвержденный проект границ землепользования на период проектирования и строительства);
- задание на проектирование;
- прохождение трассы ВЛ (высоковольтной линии), газопровода должно быть согласовано со всеми землепользователями;
- для ВЛ должна быть топографическая съемка участка (ВЛ-10 кВ в М 1:1000, ВЛ-0,4 кВ в М 1:500).

4. Проект должен быть согласован со всеми заинтересованными организациями, в том числе:

- энергоснабжающей, газоснабжающей организацией района;
- согласования с организациями, ответственными за эксплуатацию, при пересечении инженерных коммуникаций;
- энергосбытом;
- заключение Ростехнадзора;
- заключение Леноблэкспертизы (при строительстве объектов газоснабжения);
- ГИБДД (при строительстве автомобильных дорог).

5. Для бурения скважин с целью добычи подземных вод должны быть:

- лицензия на пользование недрами;
- свидетельство о государственной регистрации права землепользования;
- договор аренды земельного участка с планом землепользования;
- совмещенный план границ землепользования проектного или фактического размещения скважин с нанесенными границами зон санитарной охраны 1,2,3, поясов скважин, масштаб ориентировочно 1:2 000, 1:10 000-1:50 000;

Согласования:

- районного центра Госсанэпиднадзора;
- Невско-Ладужского бассейнового водного управления;
- Комитета по природным ресурсам Ленинградской области;
- госгортехнадзора (для минеральных вод);
- сведения об условиях сброса воды.

6. Для строительства объектов газоснабжения:

- получено разрешение комитета по топливно-энергетическому комплексу Ленинградской области на использование природного газа в качестве топлива;
- согласование «Газпрома» об использовании газа;
- заключение о поставках газа от ЗАО «Газпром межрегионгаз СПб».

ОПРОСНЫЙ ЛИСТ
о состоянии инфраструктуры и о количественном составе
членов СНО « _____ » _____ района Ленинградской области

№ п/п	Наименование вопроса	Ответы
1	2	3
1.	Район области, садоводческий массив	
2.	Наименование садоводства, его месторасположение (ближайший населенный пункт, станция и пр.)	
3.	Площадь садоводства, га	
4.	Год образования садоводства	
5.	Каким транспортом можно добраться до садоводства. Проблемы, касающиеся этого вопроса.	
6.	Количество отведенных участков	
7.	Количество свободных участков	
8.	Количество приватизированных участков	
9.	Количество членов садоводства всего (чел.), из них:	
9.1	имеющих регистрацию на территории Ленинградской области (чел., %)	
9.2	количество членов садоводства по категориям (в процентах):	
	-пенсионеры	
	-инвалиды	
	-ветераны войн	
	-блокадники	
	-многодетные матери	
	-другие льготные категории	
10.	Количество членов садоводства, постоянно проживающих на своих участках	
11.	Количество садовых домиков в садоводстве	
12.	Председатель садоводства (ФИО)	
	Адрес, телефон/факс	
13.	Бухгалтер садоводства (ФИО)	
	Адрес, телефон/факс	
14.	Кем и когда зарегистрирован устав садоводческого объединения и дата его перерегистрации	
15.	Дата последнего отчетно-перевыборного собрания	
Наличие в садоводстве:		
16.	Дорог	
	а) подъездные (до границы садоводства):	

	-ширина проезжей части, м	
	-тип покрытия (пгс, щебень, асфальт)	
	-протяженность, км	
	-техническое состояние (удовлетв./треб.реконструкции)	
	-балансовая принадлежность	
	б) внутри садоводства	
	-ширина проезжей части, м	
	-тип покрытия (пгс, щебень, асфальт)	
	-протяженность, км	
	-техническое состояние (удовлетв./треб.реконструкции)	
17.	Электроснабжения	
	-протяженность ЛЭП- ВЛ-10 кВ, км	
	-протяженность ЛЭП-0,4 кВ, км	
	-тип ТП (мощность, количество)	
	-техническое состояние (удовлетв./треб.реконструкции)	
	- мощность, приходящаяся на 1 сад. участок, кВт	
	-балансовая принадлежность	
18.	Питьевого или технического водоснабжения (наличие скважины, ее мощность, соответствие сан. правилам и нормам)	
	- протяженность водопровода, км	
	- общая потребность, л/сутки	
	- техническое состояние (удовлетв./треб.реконструкции)	
	-балансовая принадлежность	
19.	Площадки для мусоросборников	
	- площадь зем. участка для установки контейнеров для сбора ТБО	
	- тип контейнеров (наличие/потребность)	
	- договор на вывоз ТБО	
20.	Проектно-сметной документации (проектная мощность, сметная стоимость в тыс. руб.)	
	- на дороги	
	- на электроснабжение	
	- на водоснабжение	
21.	Детских или спортивно-игровых площадок	
	- площадь зем. участка	
	- установленное оборудование	
22.	Магазина	
23.	Медицинского пункта	
25.	Телефона	
26.	Пункта охраны	
27.	Пожарного водоема	

Представитель правления
СНО «_____»

_____ (подпись)

_____ (ф.и.о.)

СПИСОК ЧЛЕНОВ САДОВОДЧЕСКОГО НЕКОММЕРЧЕСКОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ

Ленинградская область (место нахождения садоводства)	Район	Садоводческий массив (название)	Ближайший населенный пункт (к садоводству)	Садоводство (название)	Дата (составления списков)
Председатель садоводства (фамилия, имя, отчество)					

№ п/п	Фамилия, имя, отчество (хозяина участка)	Номер участка	Домашний адрес (город, деревни, поселок, район Ленинградской области, улица, дом, корпус, квартира)	Год вступле ния в товари щество	Площадь участка	Телефон	Инвалид (да, нет)	Участник ВОВ (да, нет)	Сколь ко члено в семьи (прож. на участк е)	Обработ ывается участок (да, нет)

Председатель правления СНО «_____»

Место печати, дата

(подпись)

(фамилия, имя, отчество)

**Таблица бальной системы оценки показателей СНО
по инженерной инфраструктуре**

№ п/п	Наименование показателей	Количество баллов
1	2	3
1.	Численный состав СНО, проживающих и зарегистрированных в Ленинградской области (в %): - от 65 до 70; - от 70 до 75; - от 75 до 85; - от 85 до 95; - более 95	1 2 3 4 5
2.	Сумма целевых взносов на 1 члена СНО (в тыс. руб.): - до 0,5 - от 0,5 до 1; - от 1 до 2; - от 2 до 3; - более 3	1 2 3 4 5
3.	Сумма вложенных СНО собственных средств в предыдущие годы в % от общей сметной стоимости проекта: - до 10; - от 10 до 30; - от 30 до 50; - от 50 до 70; - более 70	1 2 3 4 5
4.	Размер участия СНО в финансировании мероприятия за счет собственных средств по отношению к сумме запрашиваемых средств из областного бюджета: - от 50 до 60; - от 60 до 70; - от 70 до 80; - от 80 до 90; - более 90	1 2 3 4 5
5.	Подтверждение долевого финансирования из бюджета муниципального образования в % от испрашиваемой суммы: - до 30; - от 30 до 50; - от 50 до 70; - от 70 до 90; - более 90	1 2 3 4 5
6.	Степень готовности объекта: - начало строительства; - переходящий на 2 и более лет; - переходящий на 1 год; - завершение этапа работ (пускового комплекса); - завершение строительства.	1 2 3 4 5
7.	Представление СНО отчетной документации не в полном объеме	-5