



АДМИНИСТРАЦИЯ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ  
АРХИВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ  
РАСПОРЯЖЕНИЕ

13 ноября 2014 года

№ 179

**О согласовании и утверждении документов, представленных на рассмотрение  
Центральной экспертно-проверочной методической комиссии Архивного  
управления Ленинградской области**

В соответствии с пунктами 14.1, 14.2 Административного регламента исполнения Архивным управлением Ленинградской области государственной функции по согласованию и утверждению нормативных, учётных и методических документов по делопроизводству и архивному делу государственных органов, органов местного самоуправления Ленинградской области, организаций – источников комплектования государственного казённого учреждения «Ленинградский областной государственный архив в г. Выборге» (далее – ГКУ ЛОГАВ) и на основании протокола № 10 заседания Центральной экспертно-проверочной методической комиссии Архивного управления Ленинградской области от 31 октября 2014 года:

1. Отказать в согласовании и отправить на доработку инструкцию по делопроизводству, подготовленную Ленинградским областным государственным унитарным предприятием технической инвентаризации и оценки недвижимости.

2. Согласовать список граждан (собственников или владельцев архивных документов) – источников комплектования ГКУ ЛОГАВ.

3. Согласовать изменение в списке источников комплектования архивного отдела администрации муниципального образования Сланцевский муниципальный район Ленинградской области, в части исключения из списка Отделения по Сланцевскому району Управления Федерального казначейства по Ленинградской области.

4. Согласовать положение об архиве и экспертной комиссии комитета по труду и занятости населения Ленинградской области.

5. Согласовать положение об экспертной комиссии государственного казённого учреждения здравоохранения Ленинградской области «Центр по профилактике и борьбе со СПИД и инфекционными заболеваниями».

6. Согласовать номенклатуру дел на 2015 год, представленную комитетом государственного финансового контроля Ленинградской области.

7. Согласовать номенклатуру дел на 2015 год, представленную Управлением Роспотребнадзора по Ленинградской области.

8. Согласовать номенклатуру дел на 2015 год, представленную государственным бюджетным образовательным учреждением среднего профессионального образования Ленинградской области «Политехнический колледж» города Светогорска.

9. Согласовать номенклатуру дел на 2015 год, представленную комитетом государственного заказа Ленинградской области.

10. Согласовать номенклатуру дел на 2015 год, представленную аппаратом Губернатора и Правительства Ленинградской области.

11. Утвердить опись дел постоянного хранения за 1991-1995 годы, согласовать опись дел по личному составу за 1991-2004 годы и согласовать акт о выделении к уничтожению документов, не подлежащих хранению за 1991-2009 годы, представленные Ленинградским областным комитетом по управлению государственным имуществом.

12. Согласовать описи дел по личному составу за 1944-1996 годы Каскада Свирских гидроэлектростанций «Ленэнерго», представленные Каскадом Ладожских гидроэлектростанций филиала «Невский» ОАО «ТГК-1».

13. Согласовать опись дел по личному составу за 2007-2013 годы, представленную государственным казённым учреждением здравоохранения Ленинградской области «Центр по профилактике и борьбе со СПИД и инфекционными заболеваниями».

14. Утвердить опись дел постоянного хранения за 2008-2010 годы и согласовать акт о выделении к уничтожению документов, не подлежащих хранению за 1989-2009 годы, представленные комитетом по культуре Ленинградской области.

15. Согласовать акт от 13 октября 2014 года № 6 о выделении к уничтожению документов, не подлежащих хранению за 1970-1997 годы, подготовленный Каскадом Свирских гидроэлектростанций «Ленэнерго».

16. Утвердить опись дел постоянного хранения за 2012-2013 годы администрации муниципального образования Селивановское сельское поселение Волховского муниципального района Ленинградской области.

17. Утвердить опись дел постоянного хранения за 2005-2007 годы совета депутатов муниципального образования город Волхов Волховского муниципального района Ленинградской области.

18. Утвердить опись дел постоянного хранения (похозяйственные книги) за 2002-2009 годы администрации муниципального образования «Бугровское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области.

19. Утвердить опись дел постоянного хранения (похозяйственные книги) за 2006-2012 годы администрации муниципального образования «Колтушское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области.

20. Утвердить опись дел постоянного хранения за 2006-2012 годы администрации муниципального образования «Токсовское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области.

21. Утвердить опись дел постоянного хранения (похозяйственные книги) за 2002-2012 годы администрации муниципального образования «Разметелевское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области.

22. Утвердить опись дел постоянного хранения за 2002 год муниципального учреждения здравоохранения «Ломоносовская центральная районная больница».

23. Утвердить опись дел постоянного хранения за 2009-2013 годы совета депутатов муниципального образования Виллозское сельское поселение муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области.

24. Утвердить опись дел постоянного хранения (совет депутатов) за 2011 годы и опись дел постоянного хранения (администрация) за 2011 год муниципального образования Черновское сельское поселение Сланцевского муниципального района Ленинградской области.

25. Утвердить опись дел постоянного хранения за 2011 год муниципального образовательного учреждения дополнительного образования детей «Сланцевская детская художественная школа».

26. Утвердить опись дел постоянного хранения за 2011 год совета депутатов муниципального образования Сланцевский муниципальный район Ленинградской области.

27. Утвердить опись дел постоянного хранения за 2010-2011 годы архивного сектора администрации Сланцевского муниципального района Ленинградской области.

28. Утвердить опись дел постоянного хранения за 2011 год государственного казённого специального учебно-воспитательного учреждения Ленинградской области для детей и подростков с девиантным поведением «Сланцевская специальная общеобразовательная школа закрытого типа».

29. Утвердить опись дел постоянного хранения за 2012 год комитета по управлению муниципальным имуществом и земельным вопросам администрации муниципального образования Сланцевское городское поселение Сланцевского муниципального района Ленинградской области.

30. Утвердить опись дел постоянного хранения (совет депутатов) за 2011 годы и опись дел постоянного хранения (администрация) за 2011 год муниципального образования Загрявское сельское поселение Сланцевского муниципального района Ленинградской области.

31. Согласовать опись дел по личному составу за 1965-1996 годы и согласовать акт переработки описи дел от 04.07.2014 № 1 за 1965-1996 годы Фонда № Л-35 «Контора «Сланцымежрайгаз» Межрайонной конторы по эксплуатации газового хозяйства Управления газового хозяйства Ленобисполкома».

32. Согласовать опись дел по личному составу за 1944-1996 годы, согласовать опись дел по личному составу за 1945-1981 годы и согласовать акт переработки описи дел от 10.07.2014 № 1 за 1944-1996 годы Фонда № Л-66 «Керамическое производство закрытого акционерного общества «Луч» Красногвардейского района Санкт-Петербурга».

33. Утвердить опись дел постоянного хранения за 2013 год администрации Тосненского городского поселения Тосненского района Ленинградской области.

34. Утвердить опись дел постоянного хранения за 2008-2014 годы совета депутатов муниципального образования Тосненский район Ленинградской области.

35. Утвердить опись дел постоянного хранения за 2007-2014 годы совета депутатов Тосненского городского поселения Тосненского района Ленинградской области.

Начальник  
Архивного управления  
Ленинградской области



А. Савченко