

АРХИВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 09 февраля 2018 года

№ 11

О согласовании и утверждении документов, представленных на рассмотрение Центральной экспертно-проверочной методической комиссии Архивного управления Ленинградской области

В соответствии с пунктом 14 Административного регламента исполнения Архивным управлением Ленинградской области государственной функции по согласованию и утверждению нормативных, учётных и методических документов по делопроизводству и архивному делу государственных органов, органов местного самоуправления Ленинградской области, организаций – источников комплектования государственного казённого учреждения «Ленинградский областной государственный архив в г. Выборге», утвержденного приказом Архивного управления Ленинградской области от 6 июня 2014 года № 15, и на основании протокола от 26 января 2018 года № 1 заседания Центральной экспертно-проверочной методической комиссии Архивного управления Ленинградской области:

1. Согласовать изменения в списке источников комплектования архивного отдела администрации Лужского муниципального района Ленинградской области в части выведения из списка источников комплектования Общества с ограниченной ответственностью «Сатис».
2. Согласовать положения о работе с архивными документами и об экспертной комиссии, представленные государственным казенным учреждением «Центр занятости населения Ленинградской области».
3. Согласовать номенклатуру дел на 2018 год, подготовленную комитетом Ленинградской области по туризму.
4. Согласовать номенклатуру дел на 2018 год, подготовленную Контрольно-счетной палатой Ленинградской области.
5. Утвердить опись дел постоянного хранения за 2014 год, согласовать опись дел по личному составу за 2014 год, представленные Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы России № 3 по Ленинградской области.
6. Утвердить опись дел постоянного хранения за 2011-2012 годы, согласовать акты о выделении к уничтожению документов, не подлежащих

хранению за 2011-2012 годы, представленные комитетом по культуре Ленинградской области.

7. Согласовать опись № 16 ЛС дел временного хранения (личные дела студентов филиалов университета, отчисленных с 1-3 курсов) за 2001-2015 годы, опись № 15 ЛС дел по личному составу студентов филиалов университета, отчисленных с 4-6 курсов в 2004-2015 годы, опись № 4 ЛС личных дел учащихся государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования Ленинградской области «Крестьянский государственный университет имени Кирилла и Мефодия», завершивших обучение в 2006-2008 годы, опись № 27 ЛС личных дел слушателей Центра повышения квалификации, завершивших обучение в 2006-2011 годы, представленные государственным автономным образовательным учреждением высшего образования Ленинградской области «Ленинградский государственный университет имени А.С. Пушкина».

8. Согласовать опись дел по личному составу № 1 за 1963-1989 годы, опись дел по личному составу № 5 (документы о представлении к наградам работников Главзапстроя и работников подведомственных организаций и предприятий) за 1963-1967, 1969-1976, 1980-1983 годы, опись дел по личному составу № 7 (не востребоваанные трудовые книжки и вкладыши к трудовым книжкам) за 1963-1993 годы, согласовать акт от 19.01.2018 № 1 переработки описей, описания документов фонда № 4 «Ордена Ленина Главное территориальное управление по строительству в Ленинграде и Ленинградской области «Главзапстрой» Министерства строительства в северных и западных районах СССР» за 1963-1993 годы, представленные Управлением делопроизводства аппарата Губернатора и Правительства Ленинградской области.

9. Согласовать акт об утрате документов от 16.01.2018 № 1 за 1993-2011, 2013-2015 годы государственного казенного учреждения Ленинградской области центра помощи детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей «Будогоцкий ресурсный центр по содействию семейному устройству», представленный председателем ликвидационной комиссии государственного казенного учреждения Ленинградской области центра помощи детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей «Будогоцкий ресурсный центр по содействию семейному устройству».

10. Отказать в утверждении и отправить на доработку опись дел постоянного хранения за 1954-2013 годы, утвердить опись дел постоянного хранения (домовые книги) за 1932-1965 годы, согласовать опись дел приказов по личному составу за 1939-2013 годы, опись дел по личному составу лицевых счетов по начислению заработной платы за 1981-2014 годы, опись дел по личному составу не востребоваанных трудовых книжек за 1938-2016 годы, опись дел по личному составу тарификационных списков за 1993-2012 годы, опись дел по личному составу личных дел уволенных сотрудников за 2008-2012 годы, представленные государственным бюджетным учреждением здравоохранения Ленинградской областной клинической больницей.

11. Утвердить опись дел постоянного хранения за 2012-2014 годы, согласовать акт о выделении к уничтожению документов № 3 от 25.12.2017 за 2003-2011 годы, представленные Управлением делами Правительства Ленинградской области.

12. Утвердить опись дел постоянного хранения за 2016 год, представленную администрацией муниципального образования Потанинское сельское поселение Волховского муниципального района Ленинградской области.

13. Утвердить опись дел постоянного хранения за 2015-2016 годы, представленную Советом депутатов муниципального образования Потанинское сельское поселение Волховского муниципального района Ленинградской области.

14. Утвердить опись дел постоянного хранения за 1993-2017 годы, представленную государственным казенным учреждением Ленинградской области центром помощи детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей «Будогощский ресурсный центр по содействию семейному устройству».

15. Утвердить опись дел постоянного хранения за 2012-2014 годы, представленную администрацией Янегского сельского поселения Лодейнопольского муниципального района Ленинградской области.

16. Утвердить опись дел постоянного хранения за 2012-2014 годы, представленную Советом депутатов Янегского сельского поселения Лодейнопольского муниципального района Ленинградской области.

17. Утвердить опись дел постоянного хранения за 2013 год, представленную комитетом финансов администрации Лодейнопольского муниципального района Ленинградской области.

18. Утвердить опись дел постоянного хранения за 1998-2012 годы, представленную государственным бюджетным учреждением здравоохранения Ленинградской области «Лодейнопольская межрайонная больница».

19. Утвердить опись дел постоянного хранения за 2007 год, представленную администрацией муниципального образования Приозерский муниципальный район Ленинградской области.

20. Утвердить опись дел постоянного хранения за 2013 год, представленную администрацией муниципального образования Загривское сельское поселение Сланцевского муниципального района Ленинградской области.

21. Утвердить опись дел постоянного хранения за 2013 год, представленную Советом депутатов муниципального образования Загривское сельское поселение Сланцевского муниципального района Ленинградской области.

22. Утвердить опись дел постоянного хранения за 2014 год, представленную комитетом финансов администрации муниципального образования Сланцевский муниципальный район Ленинградской области.

23. Утвердить опись дел постоянного хранения за 2014 год, представленную комитетом социальной защиты населения администрации муниципального образования Сланцевский муниципальный район Ленинградской области.

24. Утвердить опись дел постоянного хранения за 2014 год, представленную Советом депутатов муниципального образования Сланцевский муниципальный район Ленинградской области.

25. Утвердить опись дел постоянного хранения за 2014 год, представленную администрацией муниципального образования Новосельское сельское поселение Сланцевского муниципального района Ленинградской области.

26. Утвердить опись дел постоянного хранения за 2014 год, представленную Советом депутатов муниципального образования Новосельское сельское поселение Сланцевского муниципального района Ленинградской области.

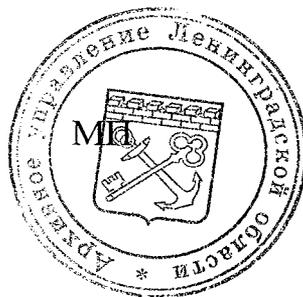
27. Утвердить опись дел постоянного хранения за 2014 год, представленную администрацией муниципального образования Черновское сельское поселение Сланцевского муниципального района Ленинградской области.

28. Утвердить опись дел постоянного хранения за 2014 год, представленную государственным бюджетным учреждением здравоохранения Ленинградской области «Сланцевская межрайонная больница».

29. Утвердить опись дел постоянного хранения за 2014 год, представленную государственным казенным общеобразовательным учреждением Ленинградской области «Сланцевское специальное учебно-воспитательное учреждение закрытого типа для обучающихся с девиантным (общественно-опасным) поведением».

30. Утвердить опись дел постоянного хранения за 1988-2007 годы, представленную государственным автономным профессиональным образовательным учреждением Ленинградской области «Сосновоборский политехнический колледж».

Начальник управления



А. Савченко