



**КОМИТЕТ ПО ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОМУ ХОЗЯЙСТВУ
И ТРАНСПОРТУ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

от «20» сентября 2016 года

№ 64

Об установлении квалификационных требований, предъявляемых к кандидатам на замещение вакантной должности руководителя государственного казенного учреждения Ленинградской области «Ленинградское областное управление транспорта» и перечня представляемых документов

В соответствии с пунктом 1.2 Положения о порядке проведения конкурса на право замещения вакантной должности руководителя государственного унитарного предприятия (государственного автономного, бюджетного или казенного учреждения) в Ленинградской области, утвержденного постановлением Губернатора Ленинградской области от 1 февраля 2000 года N 32-пг, п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить квалификационные требования, предъявляемые к кандидатам на замещение вакантной должности руководителя Государственного казенного учреждения Ленинградской области "Ленинградское областное управление транспорта" согласно приложению 1 к настоящему приказу.
2. Утвердить перечень документов, представляемых для участия в конкурсе на право замещения вакантной должности руководителя, Государственного казенного учреждения Ленинградской области "Ленинградское областное управление транспорта" согласно приложению 2 к настоящему приказу.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Председатель комитета

А.М. Тимков

Приложение №1
к приказу комитета
по жилищно-коммунальному хозяйству
и транспорту Ленинградской области
от « 30 » сентября 2016 года № 64

**КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ, ПРЕДЪЯВЛЯЕМЫЕ К
КАНДИДАТАМ НА ЗАМЕЩЕНИЕ ВАКАНТНОЙ ДОЛЖНОСТИ
РУКОВОДИТЕЛЯ
ГОСУДАРСТВЕННОГО КАЗЕННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
«ЛЕНИНГРАДСКОЕ ОБЛАСТНОЕ УПРАВЛЕНИЕ ТРАНСПОРТА»**

1.1. Профессиональное образование по одной из специальностей (одному из направлений подготовки) укрупненных групп специальностей и направлений подготовки «Юриспруденция», «Экономика и управление», «Транспортные средства», подтвержденные документом об образовании и о квалификации (дипломом бакалавра, специалиста, магистра) или документом о квалификации (дипломом о профессиональной переподготовке).

1.2. Общий стаж работы не менее 10 лет, стаж работы на руководящих должностях не менее 5 лет;

1.3. Знания и навыки:

1.3.1. Знания:

Бюджетного кодекса Российской Федерации и иных нормативных правовых актов Российской Федерации и Ленинградской области, регулирующих бюджетные правоотношения;

Гражданского кодекса Российской Федерации;

Трудового кодекса Российской Федерации;

Федерального закона от 2 мая 2006 года N 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации";

Федерального закона от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" и иных нормативных правовых актов Российской Федерации и Ленинградской области в сфере противодействия коррупции;

Федерального закона от 27 июля 2006 года N 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации";

Федерального закона от 27 июля 2006 года N 152-ФЗ "О персональных данных";

Федерального закона от 5 апреля 2013 года N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" и иных нормативных правовых актов Российской Федерации и Ленинградской области, регулирующих

отношения в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд;

Федерального закона от 26 июля 2006 №135-ФЗ "О защите конкуренции";

Федерального закона от 10 декабря 1995 года № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения»;

Федерального закона от 13.07.2015 №220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

Федеральный закон от 08.11.2007 №259-ФЗ «Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта»;

Областной закон от 29.12.2015 №145-оз «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом в Ленинградской области»;

Областной закон от 13.06.2012 №46-оз «О порядке перемещения транспортных средств на специализированную стоянку, их хранения, оплаты расходов на перемещение и хранение, возврата транспортных средств в Ленинградской области»;

Постановления Правительства Российской Федерации от 25 августа 2008 года № 641 «Об оснащении транспортных, технических средств и систем аппаратурой спутниковой навигации ГЛОНАСС или ГЛОНАС/GPS»;

Постановления Правительства Российской Федерации от 14 февраля 2009 года № 112 «Об утверждении Правил перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом»;

Приказ Министерства транспорта Российской Федерации от 19 апреля 2016 г. №108 «Об утверждении требований к парковкам для стоянки в ночное время транспортных средств, используемых для осуществления регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом, в отсутствие водителя»;

Постановление Правительства Ленинградской области от 06.08.2013 №246 «О мерах по реализации областного закона ленинградской области от 13 июня 2012 года №46-оз "О порядке перемещения транспортных средств на специализированную стоянку, их хранения, оплаты расходов на перемещение и хранение, возврата транспортных средств в ленинградской области", внесении изменений в постановление Правительства Ленинградской области от 2 октября 2012 года №301 "Об утверждении положения о комитете по жилищно-коммунальному хозяйству и транспорту ленинградской области и признании утратившими силу отдельных постановлений правительства ленинградской области" и признании утратившими силу отдельных постановлений Правительства Ленинградской области».

Основ менеджмента, финансирования и организации бухгалтерского учета; основ управления, делопроизводства, организации труда; правил делового поведения; порядка организации учета хозяйственных расходов и денежных средств; вопросов управления имуществом Ленинградской

области, закрепленным на праве оперативного управления; порядка работы со служебной информацией; правил по охране труда и противопожарной безопасности.

1.3.2. Навыки:

Опыта работы на руководящих должностях; оперативного принятия и реализации управленческих решений по направлению деятельности и контроля их выполнения; владения приемами межличностных отношений и мотивации подчиненных; подбора и расстановки кадров; своевременного выявления и разрешения проблемных ситуаций, приводящих к конфликту интересов; ведения деловых переговоров; взаимодействия с другими ведомствами, государственными органами, представителями субъектов Российской Федерации, муниципальных образований; планирования и организации рабочего времени; работы с гражданами и организациями; владения современными средствами, методами и технологией работы с информацией и документами; системного подхода к решению задач; пользования современной оргтехникой и программными продуктами, работы на компьютере на уровне пользователя (ОС Windows, MS Office, информационные правовые системы, "Интернет" и сетевые ресурсы), использования копировальной техники, средств телефонной и факсимильной связи.

**ПЕРЕЧЕНЬ
ДОКУМЕНТОВ, ПРЕДСТАВЛЯЕМЫХ ДЛЯ УЧАСТИЯ В КОНКУРСЕ
НА ПРАВО ЗАМЕЩЕНИЯ ВАКАНТНОЙ ДОЛЖНОСТИ
РУКОВОДИТЕЛЯ ГОСУДАРСТВЕННОГО
КАЗЕННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
«ЛЕНИНГРАДСКОЕ ОБЛАСТНОЕ УПРАВЛЕНИЕ ТРАНСПОРТА»**

1. Лица, желающие принять участие Заявка, включающая согласие заявителя с условиями, изложенными в конкурсной документации.

При подаче заявки предъявляется документ, удостоверяющий личность кандидата.

2. Заявки принимаются в двойных конвертах:

Во внешнем конверте должны содержаться:

а) собственно заявка, включающая согласие заявителя с условиями, изложенными в конкурсной документации;

б) автобиография кандидата, написанная собственноручно и содержащая сведения о местах работы (службы) с момента начала трудовой деятельности, поощрениях и иных личных достижениях в процессе трудовой (служебной) деятельности, причинах смены места работы (службы) и иные сведения;

в) копии документов об образовании и о квалификации;

г) одна фотография размером 4 x 6 см;

д) список публикаций по направлениям своей профессиональной деятельности (при наличии).

е) заверенная в установленном порядке копия трудовой книжки (для работающих граждан) или копия трудовой книжки с предъявлением оригинала (для неработающих граждан) или заверенные в установленном порядке иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина, документов о повышении квалификации, о присвоении ученой степени либо ученого звания.

Кандидат вправе представить другие документы, характеризующие личность заявителя, его деловую репутацию и профессиональную квалификацию.

Во внутреннем запечатанном конверте должны содержаться предложения участника конкурса по организации работы Государственного казенного учреждения «Ленинградской области «Ленинградское областное управление транспорта», обеспечивающие улучшение основных показателей его деятельности.