



ЛЕНИНГРАДСКИЙ ОБЛАСТНОЙ КОМИТЕТ ПО УПРАВЛЕНИЮ  
ГОСУДАРСТВЕННЫМ ИМУЩЕСТВОМ  
(ЛЕНОБЛКОМИМУЩЕСТВО)

**ПРИКАЗ**

12 мая 2017 года

№ 13

Санкт-Петербург

**Об утверждении порядка размещения информации о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителя, его заместителей и главного бухгалтера Ленинградского областного государственного унитарного предприятия технической инвентаризации и оценки недвижимости, подведомственного Ленинградскому областному комитету по управлению государственным имуществом, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»**

В соответствии со статьей 349.5 Трудового кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Ленинградской области от 13 марта 2017 года № 56 «Об утверждении Порядка размещения информации о среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров Территориального фонда обязательного медицинского страхования Ленинградской области, государственных учреждений Ленинградской области и государственных унитарных предприятий Ленинградской области», п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Порядок размещения информации о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителя, его заместителей и главного бухгалтера Ленинградского областного государственного унитарного предприятия технической инвентаризации и оценки недвижимости, подведомственного Ленинградскому областному

комитету по управлению государственным имуществом, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – Порядок), согласно Приложению 1 к настоящему приказу.

2. Утвердить форму размещения информации о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителя, его заместителей и главного бухгалтера Ленинградского областного государственного унитарного предприятия технической инвентаризации и оценки недвижимости, подведомственного Ленинградскому областному комитету по управлению государственным имуществом, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», согласно Приложению 2 к настоящему приказу.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя председателя Ленинградского областного комитета по управлению государственным имуществом Е.Ю. Таллер.

Председатель Леноблкомимущества



Э.В. Салтыков

ПРИЛОЖЕНИЕ 1  
к приказу  
Леноблкомимущества  
от 12.05.2017 № 13

ПОРЯДОК  
РАЗМЕЩЕНИЯ ИНФОРМАЦИИ О РАССЧИТЫВАЕМОЙ ЗА  
КАЛЕНДАРНЫЙ ГОД СРЕДНЕМЕСЯЧНОЙ ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЕ  
РУКОВОДИТЕЛЯ, ЕГО ЗАМЕСТИТЕЛЕЙ И ГЛАВНОГО БУХГАЛТЕРА  
ЛЕНИНГРАДСКОГО ОБЛАСТНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО  
УНИТАРНОГО ПРЕДПРИЯТИЯ ТЕХНИЧЕСКОЙ ИНВЕНТАРИЗАЦИИ И  
ОЦЕНКИ НЕДВИЖИМОСТИ, ПОДВЕДОМСТВЕННОГО  
ЛЕНИНГРАДСКОМУ ОБЛАСТНОМУ КОМИТЕТУ ПО УПРАВЛЕНИЮ  
ГОСУДАРСТВЕННЫМ ИМУЩЕСТВОМ, В ИНФОРМАЦИОННО-  
ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ»

1. Настоящий Порядок устанавливает правила размещения информации о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителя, его заместителей и главного бухгалтера Ленинградского областного государственного унитарного предприятия технической инвентаризации и оценки недвижимости (далее – ГУП «Леноблинвентаризация»), подведомственного Ленинградскому областному комитету по управлению государственным имуществом (далее – Леноблкомимущество), в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2. Информация, предусмотренная пунктом 1 Порядка, размещается в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Леноблкомимущества (<http://www.kugi.lenobl.ru>), а также на официальном сайте ГУП «Леноблинвентаризация» (<http://www.lenoblbt.ru>).

3. Ежегодно, не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным, руководитель ГУП «Леноблинвентаризация» предоставляет информацию, предусмотренную пунктом 1 Порядка (далее - информация), в Леноблкомимущество на бумажном носителе, а также размещает информацию в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на

официальном сайте ГУП «Леноблинвентаризация» по форме, согласно Приложению 2 к настоящему приказу.

4. Отдел финансового контроля, учета и информационного обеспечения Леноблкомимущества размещает полученную информацию в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Леноблкомимущества не позднее 15 мая года, следующего за отчетным.

5. В составе информации, предусмотренной пунктом 1 Порядка, запрещается указывать данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации лиц, в отношении которых размещается информация, а также сведения, отнесенные к государственной тайне или сведениям конфиденциального характера.

ПРИЛОЖЕНИЕ 2  
к приказу  
Леноблкомимущества  
от 12.05.2017 № 13

**ИНФОРМАЦИЯ**  
о рассчитываемой за календарный год среднемесячной  
заработной плате руководителя, его заместителей  
и главного бухгалтера  
Ленинградского областного государственного унитарного предприятия  
технической инвентаризации и оценки недвижимости  
за \_\_\_\_\_ год

N	Фамилия, имя, отчество	Должность	Среднемесячная заработная плата, руб.