

КОМИТЕТ ПО ДОРОЖНОМУ ХОЗЯЙСТВУ
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

от «10» мая 2017г.

№ 10/14

«Об установлении квалификационных требований, предъявляемых к кандидатам на замещение вакантной должности директора Государственного казенного учреждения Ленинградской области «Управление автомобильных дорог Ленинградской области», и перечня документов, представляемых для участия в конкурсе на право замещения вакантной должности директора Государственного казенного учреждения Ленинградской области «Управление автомобильных дорог Ленинградской области»

В соответствии с п.1.2. Положения о порядке проведения конкурса на право замещения вакантной должности руководителя государственного унитарного предприятия (государственного автономного, бюджетного или казенного учреждения) в Ленинградской области, утвержденного постановлением Губернатора Ленинградской области от 01.02.2000г. №32-пг, приказываю:

1. Установить квалификационные требования, предъявляемые к кандидатам на замещение вакантной должности директора Государственного казенного учреждения Ленинградской области «Управления автомобильных дорог Ленинградской области», согласно приложению 1 к настоящему приказу.

2. Установить перечень документов, представляемых для участия в конкурсе на право замещения вакантной должности директора Государственного казенного учреждения Ленинградской области «Управления автомобильных дорог Ленинградской области», согласно приложению 2 к настоящему приказу.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Председатель Комитета
по дорожному хозяйству
Ленинградской области



Ю.И. Запалатский

Квалификационные требования, предъявляемые к кандидатам на замещение вакантной должности директора Государственного казенного учреждения Ленинградской области «Управления автомобильных дорог Ленинградской области»

1.1. Высшее образование.

1.2. Стаж работы на руководящих должностях в сфере дорожного хозяйства не менее 2 (двух) лет или не менее 5 (пяти) лет стажа работы на руководящих должностях в других сферах деятельности.

1.3. Профессиональные знания и навыки:

1.3.1. Профессиональные знания по специальности (направлению подготовки) «Экономика и управление на предприятии (по отраслям)», или по специальности (направлению подготовки) «Государственное и муниципальное управление», или по специальности (направлению подготовки) «Юриспруденция», или по специальности (направлению подготовки) «Строительство и эксплуатация автомобильных дорог и аэродромов», или по специальности (направлению подготовки) «Транспортное строительство» подтверждаемые документом об образовании и о квалификации (диплом бакалавра, специалиста, магистра).

1.3.2. Знания:

- Конституции Российской Федерации;
- Гражданского кодекса Российской Федерации;
- Земельного кодекса Российской Федерации;
- Градостроительного кодекса Российской Федерации;
- Трудового кодекса Российской Федерации;
- Кодекса об административных правонарушениях Российской Федерации;
- Бюджетного кодекса Российской Федерации;
- Федерального закона от 06.10.1999г. №184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации»;
- Федерального закона от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- Федерального закона от 02.05.2006г. №59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;

- Федерального закона от 25.12.2008г. №273-ФЗ «О противодействии коррупции» и иных нормативных правовых актов Российской Федерации и Ленинградской области в сфере противодействия коррупции;
- Федерального закона от 27.07.2006г. №149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- Федерального закона от 27.07.2006г. №152-ФЗ «О персональных данных»;
- Федерального закона от 05.04.2013г. №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;
- Федерального закона от 08.11.2007г. №257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;
- Федерального закона от 14.11.2002г. №161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях»;
- Федерального закона от 13.07.2015г. №224-ФЗ «О государственно-частном партнерстве, муниципально-частном партнерстве в Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;
- Закона Российской Федерации от 21.07.1993г. №5485-1 «О государственной тайне»;
- Федерального закона от 28.12.2010г. №390-ФЗ «О безопасности»;
- Федерального закона от 26.02.1997г. №31-ФЗ «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации»;
- Федерального закона от 21.07.2005г. №115-ФЗ «О концессионных соглашениях»;
- Федерального закона от 13.07.2015г. №224-ФЗ «О государственно-частном партнерстве, муниципально-частном партнерстве в Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;
- Постановления Правительства Российской Федерации от 26 февраля 2010 года № 96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;
- Устава Ленинградской области;
- Областного закона от 11 декабря 2007 года № 174-оз «О правовых актах Ленинградской области»;
- Областного закона Ленинградской области от 14.10.2011г. №78-оз «Об участии Ленинградской области в государственно-частных партнерствах»;
- Положения о Комитет по дорожному хозяйству Ленинградской области, утвержденного Постановлением Правительства Ленинградской области от 07.09.2011г. №283;
- Постановление Губернатора Ленинградской области от 29.12.2005г. №253-пг «Об утверждении инструкции по делопроизводству в органах исполнительной власти Ленинградской области»;

- Постановления Губернатора Ленинградской области от 01.02.2000г. № 32-пг «Об утверждении Положения о порядке проведения конкурса на право замещения вакантной должности руководителя государственного унитарного предприятия (государственного автономного, бюджетного или казенного учреждения) в Ленинградской области»;
- Постановления Правительства Ленинградской области от 27.02.2013г. №45 «О представлении лицом, поступающим на работу на должность руководителя государственного учреждения Ленинградской области, и руководителем государственного учреждения Ленинградской области сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруга (супруги) и несовершеннолетних детей, а также о проверке их достоверности, размещении на официальных сайтах органов государственной власти Ленинградской области и опубликовании»;
- Устава Государственного казенного учреждения Ленинградской области «Управление автомобильных дорог Ленинградской области»;
- нормативных правовых актов, регулирующих правоотношения в сферах, относящихся к компетенции Государственного казенного учреждения Ленинградской области «Управление автомобильных дорог Ленинградской области»;
- правовых основ мобилизационной подготовки и мобилизации;
- правового регулирования в области гражданской обороны;
- правового регулирования отношений в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций;
- законодательство Российской Федерации, регулиующее отношения, связанные с защитой государственной тайны;
- нормативных правовых актов Российской Федерации и Ленинградской области по вопросам владения, пользования и распоряжения государственным имуществом;
- нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения;
- нормативных правовых актов, регулирующих дорожную деятельность;
- антикоррупционного законодательства;
- правил и норм охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности, действующих в Российской Федерации.

1.3.3. Навыки:

- управленческой деятельности, управления персоналом, подбора и расстановки кадров;
- оперативного принятия и реализации управленческих решений;
- проектного метода работы и календарного планирования;
- ведения деловых переговоров;
- контроля, анализа и прогнозирования последствий принимаемых решений;

- планирования работы;
- стимулирования достижения результатов;
- публичных выступлений;
- взаимодействия с органами государственной власти и органами местного самоуправления;
- осуществления и организации работы с применением автоматизированных средств управления;
- систематического повышения профессиональных знаний;
- подготовки и редактирования документации;
- своевременного выявления и разрешения проблемных ситуаций, приводящих к конфликту интересов;
- систематизации и анализа информации;
- работы с техническим и программным обеспечением автоматизированного рабочего места (АРМ), в том числе работы в операционной системе семейства «Windows», в текстовом редакторе «MicrosoftOfficeWord», с табличным процессором «MicrosoftOfficeExcel»; с почтовым клиентом типа «Outlook»;
- работы в качестве пользователя в информационных системах, применяемых в комитете, в том числе в системах электронного документооборота, в информационно-правовых системах «Гарант», «КонсультантПлюс», «Кодекс», информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе сети «Интернет»;
- использования копировальной техники, средств телефонной и факсимильной связи.

Приложение №2
к приказу Комитета
по дорожному хозяйству
Ленинградской области
от 10.05.2017 № 10/17

**Перечень
документов, представляемых кандидатами на замещение вакантной
должности директора государственного казенного учреждения
Ленинградской области «Управление автомобильных дорог
Ленинградской области»**

Лица, желающие принять участие в конкурсе на замещение вакантной должности директора государственного казенного учреждения Ленинградской области «Управление автомобильных дорог Ленинградской области», лично подают заявку, подготовленную в соответствии с требованиями конкурсной документации, в Комитет по дорожному хозяйству Ленинградской области.

При подаче заявки предъявляется документ, удостоверяющий личность заявителя.

К заявке прилагаются:

1. Автобиография кандидата, написанная собственноручно и содержащая сведения о местах работы (службы) с момента начала трудовой (служебной) деятельности, поощрениях и иных личных достижениях в процессе трудовой (служебной) деятельности, причинах смены места работы (службы) и иные сведения.

2. Копии диплома о высшем образовании с копиями вкладышей к дипломам.

3. Одна фотография размером 4 x 6 см.

4. Список публикаций по направлению своей профессиональной деятельности (при наличии).

5. Заверенные в установленном порядке копии трудовой книжки или иных документов, подтверждающих трудовую (служебную) деятельность кандидата, документов о повышении квалификации, о присвоении ученой степени либо ученого звания.

6. Предложения кандидата по организации работы учреждения, обеспечивающие улучшение основных показателей его деятельности.