

КОМИТЕТ ПРАВОПОРЯДКА И БЕЗОПАСНОСТИ
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

от « 11 » апреля 2014 г.

№ 7

**О внесении изменений в некоторые приказы
комитета правопорядка и безопасности
Ленинградской области**

В связи с произошедшими изменениями в организационно-штатной структуре комитета правопорядка и безопасности Ленинградской области, а также в целях исправления технических ошибок, п р и к а з ы в а ю:

1. Пункт 2 приказа комитета правопорядка и безопасности Ленинградской области от 27 декабря 2010 года № 15 «Об утверждении Порядка проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов комитета правопорядка и безопасности Ленинградской области и проектов нормативных правовых актов комитета правопорядка и безопасности Ленинградской области» изложить в следующей редакции:

«2. Назначить ответственных за проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов комитета правопорядка и безопасности Ленинградской области и проектов нормативных правовых актов комитета правопорядка и безопасности Ленинградской области:

консультанта отдела правового обеспечения, делопроизводства и контроля Суханова С.П.;

главного специалиста отдела правового обеспечения, делопроизводства и контроля Соловей В.В.».

2. Внести в Административный регламент комитета правопорядка и безопасности Ленинградской области, утвержденный приказом комитета правопорядка и безопасности Ленинградской области от 21 марта 2011 года № 7, следующие изменения:

1) пункт 4 изложить в следующей редакции:

«4. Комитет возглавляет председатель комитета правопорядка и безопасности Ленинградской области.»;

2) пункты 7 – 9 изложить в следующей редакции:

«7. Структура Комитета включает в себя руководство (председателя комитета правопорядка и безопасности, первого заместителя председателя комитета правопорядка и безопасности - начальника департамента региональной безопасности, заместителя председателя комитета правопорядка и безопасности -

начальника департамента пожарной безопасности и гражданской защиты, заместителя председателя комитета правопорядка и безопасности - начальника департамента по взаимодействию с органами военного управления, органами юстиции и судебными органами (далее – председатель Комитета, первый заместитель председателя Комитета, заместитель председателя Комитета), структурные подразделения - департаменты и отделы. В департаментах образуются отделы и секторы.

В штатное расписание Комитета включаются должности государственной гражданской службы Ленинградской области, а также должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Ленинградской области.

8. Сферы деятельности и компетенция структурных подразделений определяются в положениях о структурных подразделениях, утверждаемых председателем Комитета.

9. Деятельность работников Комитета осуществляется в соответствии с должностными регламентами и должностными инструкциями, которые утверждаются председателем Комитета.»;

3) в абзаце первом пункта 21 слова «юридического комитета Администрации Ленинградской области» заменить словами «комитета правового обеспечения и контроля Ленинградской области»;

4) пункты 31 и 33 изложить в следующей редакции:

«31. Решения, принятые на совещании у председателя Комитета (первого заместителя председателя Комитета, заместителя председателя Комитета), по его указанию оформляются протоколом. Проект протокола совещания подготавливается структурным подразделением, ответственным за проведение совещания, визируется его руководителем и представляется председателю Комитета (первому заместителю председателя Комитета, заместителю председателя Комитета) в течение суток после окончания совещания, если иное не установлено председателем Комитета.

К проекту протокола совещания прилагается указатель рассылки, подписанный руководителем структурного подразделения, ответственного за проведение совещания.

33. Контроль за исполнением поручений, содержащихся в протоколе совещания у председателя Комитета (первого заместителя председателя Комитета, заместителя председателя Комитета), осуществляется структурным подразделением, ответственным за проведение совещания, и структурным подразделением, обеспечивающим контроль за исполнением поручений в Комитете, по результатам которого представляется информация председателю Комитета.»;

5) абзац первый пункта 42 после слов «рассматриваются председателем Комитета,» дополнить словами «первым заместителем председателя Комитета,»;

6) пункт 44 изложить в следующей редакции:

«44. Исполнение поручений, содержащихся в правовых актах Губернатора Ленинградской области, Правительства Ленинградской области и протоколах заседаний Правительства Ленинградской области, а также поручений Губернатора Ленинградской области осуществляется в соответствии с Порядком

подготовки, исполнения и контроля исполнения поручений Губернатора Ленинградской области, утвержденного постановлением Губернатора Ленинградской области от 11 марта 2012 года № 24-пг, и разделом 6 Инструкции по делопроизводству.»;

7) абзац второй пункта 48 после слов «председателю Комитета» дополнить словами «, первому заместителю председателя Комитета»;

8) пункт 57 после слов «председателю Комитета» дополнить словами «, первому заместителю председателя Комитета».

3. В Положение о порядке рассмотрения документов о возмещении издержек, связанных с рассмотрением гражданских дел мировыми судьями Ленинградской области, а также о порядке принятия решений о возмещении издержек или об отказе в возмещении издержек, утвержденное приказом комитета правопорядка и безопасности Ленинградской области от 22 февраля 2012 года № 5, внести следующие изменения:

1) абзац первый пункта 4 изложить в следующей редакции:

«4. Рассмотрение заявления и прилагаемых к нему документов осуществляется должностным лицом департамента по взаимодействию с органами военного управления, органами юстиции и судебными органами Комитета (далее - ответственное лицо Департамента) в соответствии с резолюцией заместителя председателя Комитета - начальника департамента по взаимодействию с органами военного управления, органами юстиции и судебными органами.»;

2) абзац второй пункта 5 изложить в следующей редакции:

«Подготовленный проект распоряжения Комитета о возмещении издержек подлежит согласованию с отделом бюджетного учета и отчетности и отделом правового обеспечения, делопроизводства и контроля Комитета.».

4. В Положение об архиве комитета правопорядка и безопасности Ленинградской области, утвержденное приказом комитета правопорядка и безопасности Ленинградской области от 17 мая 2013 года № 11, внести следующие изменения:

Пункты 1.4 и 1.7 изложить в следующей редакции:

«1.4. Обязанности по ведению архива возлагаются на должностное лицо отдела правового обеспечения, делопроизводства и контроля Комитета в соответствии с его должностным регламентом (далее - ответственное лицо).

1.7. Контроль за деятельностью ответственного лица осуществляет начальник отдела правового обеспечения, делопроизводства и контроля Комитета.».

5. В квалификационные требования к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей по должностям государственной гражданской службы Ленинградской области в комитете правопорядка и безопасности Ленинградской области, утвержденные приказом комитета правопорядка и безопасности Ленинградской области от 3 марта 2014 года № 1, в раздел «Знания (применительно к исполнению конкретных должностных обязанностей)» внести следующие изменения:

слова «Федерального закона от 22.12.2011 № 262-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности судов в Российской Федерации» заменить словами «Федерального закона от 22.12.2008 № 262-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности судов в Российской Федерации»;

слова «Закона РФ от 10.07.2005 № 3266-1 «Об образовании» заменить словами «Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Председатель комитета
правопорядка и безопасности



С.Н.Смирнов