

КОМИТЕТ ПО РАЗВИТИЮ МАЛОГО, СРЕДНЕГО БИЗНЕСА  
И ПОТРЕБИТЕЛЬСКОГО РЫНКА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

**ПРИКАЗ**

от 17 ноября 2014 года

№ 31


**Об утверждении формы соглашения,  
заключаемого с победителями конкурсного отбора  
на получение субсидии, предоставляемой в соответствии с  
«Порядком предоставления субсидий бюджетам муниципальных  
образований моногородов Ленинградской области для  
софинансирования муниципальных программ поддержки и развития  
субъектов малого и среднего предпринимательства»**

В рамках государственной программы Ленинградской области «Стимулирование экономической активности Ленинградской области», утвержденной постановлением Правительства Ленинградской области от 14.11.2013 года № 394, и в соответствии с постановлением Правительства Ленинградской области от 27 октября 2014 года № 491 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий бюджетам муниципальных образований моногородов Ленинградской области для софинансирования муниципальных программ поддержки и развития субъектов малого и среднего предпринимательства»,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить форму соглашения, заключаемого с победителями конкурсного отбора на получение субсидий, предоставляемых в соответствии с Порядком предоставления субсидий бюджетам муниципальных образований моногородов Ленинградской области для софинансирования муниципальных программ поддержки и развития субъектов малого и среднего предпринимательства, согласно приложению 1.
2. Разместить настоящий приказ на официальном сайте комитета по адресу: [www.small.lenobl.ru](http://www.small.lenobl.ru)
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Председатель комитета



С.В. Есипов

УТВЕРЖДЕНО  
приказом комитета по развитию  
малого, среднего бизнеса и  
потребительского рынка  
Ленинградской области

от 11 ноября 2014 г. № 31

## СОГЛАШЕНИЕ \_\_\_\_\_-МБ-14

г. Санкт-Петербург

« » ноября 2014 года

Комитет по развитию малого, среднего бизнеса и потребительского рынка Ленинградской области (далее – Комитет) в лице председателя Комитета Есипова Сергея Владимировича, действующего на основании Положения о комитете по развитию малого, среднего бизнеса и потребительского рынка Ленинградской области, с одной стороны, и администрация \_\_\_\_\_ муниципального района Ленинградской области (далее – Администрация муниципального района), в лице главы администрации муниципального района (ф.и.о), действующего на основании Устава и Положения об администрации муниципального района, с другой стороны, в дальнейшем вместе именуемые «Стороны», в соответствии с постановлением Правительства Ленинградской области «Об утверждении Порядка предоставления субсидий бюджетам муниципальных образований моногородов Ленинградской области для софинансирования муниципальных программ поддержки и развития субъектов малого и среднего предпринимательства» от 27 октября 2014 года № 486 (далее – Порядок), постановлением Правительства Ленинградской области от «\_\_» \_\_\_\_\_ 2014 года № \_\_ о распределении в 2014 году субсидий из областного бюджета Ленинградской области бюджетам муниципальных образований моногородов Ленинградской области для софинансирования муниципальных программ поддержки и развития субъектов малого и среднего предпринимательства (далее – постановление о распределении субсидий) и решения конкурсной комиссии по проведению конкурсного отбора среди муниципальных образований моногородов Ленинградской области для предоставления субсидий для софинансирования муниципальных программ поддержки и развития субъектов малого и среднего предпринимательства, сформированной в соответствии с распоряжением председателя Комитета от \_\_ октября 2014 года № \_\_, оформленного протоколом заседания конкурсной комиссии от 7 ноября 2014 года № 1, заключили настоящее соглашение (далее – Соглашение) о следующем.

### 1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление субсидии бюджету \_\_\_\_\_ муниципального образования Ленинградской области на реализацию мероприятия «Предоставление субсидий бюджетам муниципальных образований моногородов Ленинградской области для софинансирования муниципальных программ поддержки и развития субъектов малого и среднего предпринимательства», предусмотренного муниципальной программой \_\_\_\_\_ муниципального образования Ленинградской области, утвержденной постановлением администрации муниципального образования Ленинградской области от \_\_\_20\_\_ года № \_\_\_ в общем размере \_\_\_ (\_\_\_ миллиона \_\_\_ тысяч) рублей **00 копеек**, в том числе за счет средств областного бюджета Ленинградской области \_\_\_ ( ) рублей 00 копеек; за счет средств федерального бюджета \_\_\_ ( ) рублей 00 копеек.

1.2. Субсидия предоставляется за счет средств областного бюджета Ленинградской области по разделу \_\_\_, подразделу \_\_\_, целевой статье \_\_\_, виду расходов \_\_\_, КОСГУ \_\_\_.

1.3. Субсидия предоставляется за счет средств федерального бюджета по разделу \_\_\_, подразделу \_\_\_, целевой статье \_\_\_, виду расходов \_\_\_, КОСГУ \_\_\_.

## 2. Обязательства и права сторон

### 2.1. Комитет:

2.1.1. Предоставляет Субсидию бюджету \_\_\_\_\_ муниципального образования Ленинградской области на реализацию мероприятия муниципальной программы, указанного в разделе 1 настоящего Соглашения (далее – мероприятие), в соответствии с Порядком и в размере, предусмотренном Постановлением о распределении субсидии, и разделом 1 настоящего Соглашения.

2.1.2. Осуществляет проверку документов, подтверждающих осуществление расходов бюджета муниципального образования Ленинградской области, источником финансового обеспечения которых является Субсидия.

2.1.3. Проводит оценку эффективности использования Субсидии путем анализа достижения значений показателей результативности использования субсидии, указанных в пункте 2.2.3 настоящего Соглашения.

2.1.4. Осуществляет контроль за соблюдением администрацией муниципального образования Ленинградской области условий настоящего Соглашения.

### 2.2. Администрация муниципального района:

2.2.1. Обеспечивает осуществление финансирования мероприятия, предусмотренного в пункте 1.1 настоящего Соглашения, в пределах ассигнований, утвержденных на соответствующие цели в сводной бюджетной росписи областного бюджета Ленинградской области, и доведенных лимитов бюджетных обязательств на текущий финансовый год.

В месячный срок после заключения настоящего договора представляет в Комитет подтверждение о внесении изменений в сводную бюджетную роспись, предусматривающих увеличение на сумму субсидии, указанную в разделе 1 настоящего соглашения, доходов и расходов бюджета муниципального образования Ленинградской области, и лимитов бюджетных обязательств.

Обеспечивает отражение в доходной части бюджета поступивших средств областного бюджета Ленинградской области по коду доходов \_\_\_\_\_.

2.2.2. Обеспечивает достижение следующих значений показателей использования предоставления Субсидии по мероприятию, реализуемому в соответствии с настоящим Соглашением:

- количество субъектов малого и среднего предпринимательства, которым оказана поддержка, ед. \_\_\_\_\_.

количество созданных субъектами малого предпринимательства рабочих мест, ед. -.

2.2.3. Представляет в Комитет план мероприятий («дорожную карту») по достижению показателей результативности использования Субсидии не позднее 10 дней с момента подписания Соглашения в соответствии с приложением к настоящему Соглашению, утвержденный муниципальным правовым актом.

2.2.4. Представляет в Комитет документы, необходимые для получения Субсидии, и документы, подтверждающие осуществление расходов бюджета муниципального района, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, представленные в соответствии с Порядком.

2.2.5. Осуществляет контроль за реализацией муниципальной программы, содержащей мероприятие по поддержке субъектов малого предпринимательства, действующих менее одного года, на организацию предпринимательской деятельности, а также обеспечивает целевое и эффективное использование Субсидии.

2.2.6. Обеспечивает организацию ежеквартального размещения отчетной информации о достижении значений показателей результативности использования субсидий на официальном сайте администрации муниципального района (городского округа).

2.2.7. Обеспечивает в срок не позднее 30 дней с даты подписания настоящего Соглашения внесение средств Субсидии в муниципальную программу, содержащую мероприятие по поддержке субъектов малого предпринимательства, действующих менее одного года, на организацию предпринимательской деятельности, и в решения органов местного самоуправления о местных бюджетах.

2.2.8. Обеспечивает возврат предоставленных средств в случае установления по итогам проверок и иных контрольных мероприятий, проведенных комитетом, фактов нарушения условий, определенных настоящим Порядком и Соглашением.

2.2.9. Обеспечивает представление в Комитет самостоятельно в течение трех лет:

ежеквартально до 25-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, сведения о хозяйственной деятельности субъектов малого предпринимательства - получателей муниципальной поддержки в рамках муниципальной программы;

ежегодно до 1 апреля года, следующего за отчетным, анкеты получателей субсидий.

2.2.10. Обеспечивает исполнение законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд у субъектов малого предпринимательства.

2.2.11. Обеспечивает соответствие значений показателей, устанавливаемых в муниципальной программе, значениям показателей результативности предоставления субсидии, установленным соглашением о предоставлении субсидии.

2.2.12. Обеспечивает организацию учета результатов исполнения расходных обязательств, установленных муниципальным правовым актом.

2.2.13. Обеспечивает размещение в муниципальных информационных системах и иных информационно-телекоммуникационных сетях на постоянной основе информации:

- об условиях и порядке предоставления и распределения субсидий на государственную поддержку малого предпринимательства;
- об объеме средств федерального бюджета, областного бюджета Ленинградской области, местного бюджета, выделенных на государственную поддержку малого предпринимательства, с указанием нераспределенного объема средств.

2.2.14. Обеспечивает представление в Комитет отчетности о расходах бюджета муниципального района, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и достижении значений целевых показателей результативности использования субсидии, а также реестр документов, подтверждающих фактически произведенные расходы, по мере реализации мероприятия, но не реже, чем один раз за отчетный квартал.

Квартальные отчеты сдаются не позднее 5-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, годовой отчет - не позднее 12 января года, следующего за отчетным годом.

2.2.15. Представляет по запросу Комитета и в установленные им сроки информацию и документы, необходимые для проведения проверок исполнения условий настоящего Соглашения или иных контрольных мероприятий, оказывает содействие Комитету при проведении таких проверок или иных контрольных мероприятий.

2.2.16. Несет ответственность за целевое и эффективное использование средств Субсидии в соответствии с действующим законодательством.

2.2.17. В случае нарушения условий, установленных при предоставлении Субсидии, возврат Субсидии производится в добровольном

порядке в месячный срок с момента выявления нарушений. Если по истечении указанного срока получатель Субсидии отказывается добровольно возвращать Субсидию, взыскание денежных средств осуществляется через суд в рамках исполнительного производства.

2.2.18. В случае если в отчетном финансовом году муниципальным районом и городским округом не достигнуты установленные Соглашением значения показателей результативности предоставления субсидии, глава администрации муниципального района (городского округа) представляет отчет о не достижении значений показателей результативности предоставления субсидии на Координационный Совет при Губернаторе Ленинградской области по вопросам развития малого и среднего предпринимательства.

2.2.19. Контроль за целевым использованием средств субсидий осуществляется Комитетом.

2.2.20. Ответственность за достоверность представляемых в Комитет сведений и целевое использование средств субсидии несет администрация муниципального района (городского округа) в соответствии с заключенным соглашением и законодательством Российской Федерации.

2.2.21. Субсидии, не использованные в текущем финансовом году, подлежат возврату в областной бюджет Ленинградской области в порядке и сроки, установленные правовым актом комитета финансов Ленинградской области.

2.2.22. В случае использования субсидии не по целевому назначению соответствующие средства подлежат возврату в областной бюджет Ленинградской области в месячный срок с момента выявления нарушений.

### 3. Ответственность сторон

3.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение условий настоящего Соглашения Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

### 4. Срок действия Соглашения

4.1. Настоящее Соглашение вступает в силу со дня его подписания обеими Сторонами и действует до выполнения Сторонами всех взятых на себя обязательств.

### 5. Обязательства непреодолимой силы

5.1. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Соглашению, если оно явилось следствием возникновения обстоятельств непреодолимой силы.

Не являются обстоятельством непреодолимой силы действия третьих лиц, не выполняющих какие-либо обязательства перед Стороной, если

данное обстоятельство (действия, бездействие третьих лиц) влияет на исполнение обязательств одной Стороны перед другой.

5.2. В случае наступления обстоятельств непреодолимой силы Сторона, которая в результате наступления указанных обстоятельств не в состоянии исполнить обязательства, взятые на себя по настоящему Соглашению, должна в трехдневный срок письменно уведомить об этих обстоятельствах другую Сторону, приложив к указанному уведомлению копии документов, подтверждающих наличие данных обстоятельств.

5.3. С момента наступления обстоятельств непреодолимой силы действие настоящего Соглашения приостанавливается до момента, определяемого Сторонами настоящего Соглашения.

5.4. В случае, если обстоятельства, указанные в пункте 6.1 настоящего Соглашения, длятся более 30 (тридцати) календарных дней, Стороны должны провести переговоры и решить вопрос о возможности (невозможности) продолжения договорных отношений в рамках настоящего Соглашения.

## 6. Заключительные положения

6.1. Изменения в настоящее Соглашение вносятся по согласованию Сторон путем оформления дополнительного соглашения.

6.2. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой Стороны.

## 7. Адреса и реквизиты Сторон

Комитет по развитию малого, среднего  
бизнеса и потребительского рынка  
Ленинградской области  
191311, Санкт-Петербург,  
Суворовский пр., д.67  
УФК по Ленинградской области  
(Комитет по развитию малого,  
среднего бизнеса и потребительского рынка  
Ленинградской области)  
ИНН 7842388845  
КПП 784201001  
ОКАТО 4100000000  
Р/счет (балансовый счет 40101)  
40101810200000010022  
Лицевой счет  
04452000240  
ГРКЦ ГУ Банка России по  
Ленинградской области,  
г. Санкт-Петербург  
БИК банка 044106001

Администрация муниципального  
района (городского округа)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(почтовый адрес)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(платежные реквизиты для перечисления субсидии)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(наименование территориального отделения  
УФК по Ленинградской области)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(наименование финансового органа муниципального  
образования)

ИНН \_\_\_\_\_

КПП \_\_\_\_\_

ОКАТО \_\_\_\_\_  
Р/счет ( \_\_\_\_\_ )  
Лицевой счет \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(наименование банка и его местонахождение)

БИК \_\_\_\_\_  
Код администратора дохода \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Председатель комитета по развитию  
малого, среднего бизнеса и  
потребительского рынка  
Ленинградской области

Глава администрации  
муниципального образования

\_\_\_\_\_ Ф.И.О.  
(подпись)  
М.П.

\_\_\_\_\_ Ф.И.О.  
(подпись)  
М.П.



ПЛАН  
мероприятий («дорожная карта») достижения значений показателей  
использования Субсидии по мероприятию, реализуемому в соответствии с  
Соглашением от «\_\_» \_\_\_\_\_ 2014 г. № \_\_\_\_

№ п/п	Мероприятия	Ожидаемые результаты	Срок реализации	Ответственный исполнитель