Проект

ПРАВИТЕЛЬСТВО ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2016 № \_\_\_\_\_\_

**Об утверждении Положения о реализации отдельных положений**

**статьи 9 областного закона от 16 декабря 2005 года № 117-оз**

**«О государственных должностях Ленинградской области»**

**в отношении Уполномоченного по защите прав предпринимателей в Ленинградской области**

В соответствии с частью 1 статьи 9 областного закона от 16 декабря 2005 года № 117-оз «О государственных должностях Ленинградской области» Правительство Ленинградской области постановляет:

Утвердить прилагаемое Положения о реализации отдельных положений статьи 9 областного закона от 16 декабря 2005 года № 117-оз «О государственных должностях Ленинградской области» в отношении Уполномоченного по защите прав предпринимателей в Ленинградской области (далее – Положение).

Губернатор

Ленинградской области А.Ю.Дрозденко

|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДЕНОпостановлением ПравительстваЛенинградской области(приложение) |

ПОЛОЖЕНИЕ

о реализации отдельных положений статьи 9 областного закона от 16 декабря 2005 года № 117-оз «О государственных должностях Ленинградской области» в отношении Уполномоченного по защите прав предпринимателей в Ленинградской области»

Настоящее Положение о реализации отдельных положений статьи 9 областного закона от 16 декабря 2005 года № 117-оз «О государственных должностях Ленинградской области» в отношении Уполномоченного по защите прав предпринимателей в Ленинградской области (далее – Уполномоченный) устанавливает порядок и условия предоставления гарантий Уполномоченному, установленных пунктами 7, 8, 9-1, 10, 11, 12 и 13 части 1 статьи 9 областного закона от 16 декабря 2005 года № 117-оз «О государственных должностях Ленинградской области».

1. Бесплатное медицинское обеспечение

Бесплатное медицинское обеспечение предоставляется Уполномоченному в соответствии с контрактом, заключенным государственным органом, обеспечивающим деятельность Уполномоченного с медицинским учреждением или страховой организацией в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

2. Транспортное обслуживание в связи с осуществлением полномочий по замещаемой государственной должности Ленинградской области, а также возмещение расходов, связанных с использованием личного транспорта в служебных целях

2.1 Уполномоченному в связи с исполнением должностных обязанностей предоставляется служебный автотранспорт.

2.2 Транспортное обслуживание Уполномоченного осуществляется транспортными организациями в соответствии с договорами, заключаемыми в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд и в пределах ассигнований, выделенных на эти цели по бюджетной смете государственного органа Ленинградской области, обеспечивающего деятельность Уполномоченного на календарный год и в пределах лимита пробега и времени использования автомобиля в месяц, утверждаемого актами Уполномоченного.

2.3 Компенсация за использование личного транспорта в служебных целях и возмещение расходов, связанных с его использованием (далее - компенсация, возмещение расходов), выплачиваются в случае использования Уполномоченным личного транспорта в служебных целях, если служебная деятельность связана с постоянными служебными разъездами, и при отсутствии возможности обеспечения в установленном порядке служебным транспортом.

Под личным транспортом понимается легковой автомобиль, принадлежащий Уполномоченному.

2.4 Размер компенсации определяется в зависимости от технических параметров (класса) личного транспорта.

Размер компенсации (в месяц) для легкового автомобиля с рабочим объемом двигателя:

до 2000 кубических сантиметров включительно - 300 рублей;

свыше 2000 кубических сантиметров - 400 рублей.

2.5 Возмещение расходов, связанных с приобретением бензина или дизельного топлива, осуществляется исходя из расстояния от места службы Уполномоченного до места проведения мероприятия и обратно по нормам расхода бензина или дизельного топлива, определяемым в соответствии с методическими рекомендациями "Нормы расхода топлив и смазочных материалов на автомобильном транспорте", введенными в действие распоряжением Министерства транспорта Российской Федерации от 14 марта 2008 года № АМ-23-р.

2.6 За время нахождения Уполномоченного в отпуске, командировке, его временной нетрудоспособности, а также по иным причинам, когда личный транспорт не эксплуатируется в служебных целях, компенсация не выплачивается.

3. Обеспечение служебным жилым помещением либо возмещение расходов по найму (поднайму) жилого помещения на период замещения государственной должности Ленинградской области в случае, если Уполномоченный не имеет жилого помещения в городе Санкт-Петербурге или в населенных пунктах Ленинградской области, расположенных на расстоянии менее 60 километров от города Санкт-Петербурга

3.1 Уполномоченному, не имеющему жилого помещения в Санкт-Петербурге или в населенных пунктах Ленинградской области, расположенных на расстоянии менее 60 километров от Санкт-Петербурга, на период замещения государственной должности Ленинградской области возмещаются расходы:

по найму (поднайму) квартиры или ее части;

по оплате услуг гостиницы.

Удаленность проживания от Санкт-Петербурга определяется в соответствии с правилами исчисления, установленными статьей 9 Федерального закона от 8 ноября 2007 года № 257-ФЗ "Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации": за условную начальную точку и условную конечную точку отсчета протяженности автомобильной дороги, соединяющей населенные пункты, принимаются обособленные подразделения организаций почтовой связи.

3.2 Решение о выплате компенсации принимается в соответствии с правовым актом Уполномоченного на основании:

а) заверенной в порядке, установленном действующим законодательством, копии заключенного договора найма (поднайма) жилого помещения;

б) документов, подтверждающих отсутствие в собственности Уполномоченного и членов его семьи жилых помещений в Санкт-Петербурге или в населенных пунктах Ленинградской области, расположенных на расстоянии менее 60 километров от Санкт-Петербурга (выписки из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним, выданной Управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Санкт-Петербургу или Управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ленинградской области).

3.3 Выплата компенсации за текущий месяц осуществляется не позднее 10 рабочих дней следующего календарного месяца на основании документально подтвержденных расходов по найму (поднайму) жилого помещения:

а) квитанции о перечислении денежных средств на банковский счет наймодателя (в случае безналичной формы оплаты найма (поднайма) жилого помещения);

б) расписки о передаче причитающейся суммы платежа (в случае наличной формы оплаты найма (поднайма) жилого помещения).

3.4 Компенсация выплачивается за счет средств, выделенных на эти цели по бюджетной смете государственному органу Ленинградской области, обеспечивающему деятельность Уполномоченного на соответствующий финансовый год, в размере, предусмотренном договором найма (поднайма) жилого помещения, заключенного должностным лицом, но не более 30 тысяч рублей в месяц с учетом налога на доходы физических лиц.

3.5 Выплата компенсации прекращается и при необходимости производится ее перерасчет в случаях:

а) расторжения договора найма (поднайма) жилого помещения (со дня расторжения);

б) освобождения Уполномоченного от замещаемой должности (увольнения) (со дня освобождения от должности);

в) предоставления Уполномоченному служебного жилого помещения (со дня предоставления);

г) приобретения Уполномоченным или членом его семьи в собственность жилого помещения в Санкт-Петербурге или в населенных пунктах Ленинградской области, расположенных на расстоянии менее 60 километров от Санкт-Петербурга (со дня государственной регистрации права собственности).

Уполномоченный обязан в течение трех рабочих дней со дня возникновения одного из обстоятельств, указанных в настоящем пункте, подать заявление о прекращении выплаты компенсации.

4. Единовременное денежное вознаграждение в размере десятикратного месячного денежного вознаграждения в связи с выходом впервые на страховую (трудовую) пенсию по старости или инвалидности с замещаемой государственной должности Ленинградской области

Единовременное денежное вознаграждение в размере десятикратного месячного денежного вознаграждения в связи с выходом впервые на страховую (трудовую) пенсию по старости или инвалидности с замещаемой государственной должности выплачивается в соответствии с актом, издаваемым Уполномоченным. Основанием для издания акта является документ, подтверждающий факт выхода Уполномоченного впервые на страховую (трудовую) пенсию по старости или инвалидности.

5. Выплата единовременного денежного поощрения при достижении возраста 50 лет и далее через каждые 5 лет в размере трехкратного месячного денежного вознаграждения

Выплата единовременного денежного поощрения при достижении возраста 50 лет и далее через каждые пять лет в размере трехкратного месячного денежного вознаграждения Уполномоченному производится в соответствии с актом, издаваемым Уполномоченным.

6. Выплата единовременного денежного поощрения при достижении общего трудового стажа 20 лет и далее через каждые 10 лет в размере трехкратного месячного денежного вознаграждения

Выплата единовременного денежного поощрения при достижении общего трудового стажа 20 и далее через каждые 10 лет в размере трехкратного месячного денежного вознаграждения Уполномоченному производится в соответствии с актом, издаваемым Уполномоченным. Основанием для издания акта является документ, подтверждающий наличие необходимого трудового стажа.

7. Возмещение расходов на ритуальные услуги членам семьи или лицам, осуществлявшим похороны лица, замещавшего государственную должность Ленинградской области

7.1 Возмещение расходов на ритуальные услуги производится членам семьи или лицам, осуществляющим похороны лица, замещавшего государственную должность Ленинградской области - Уполномоченный. Возмещение расходов производится в размере фактических затрат, подтвержденных соответствующими документами, но не более суммы, равной десяти величинам прожиточного минимума на душу населения в Ленинградской области, установленного постановлением Правительства Ленинградской области, за квартал, предшествующий кварталу выдачи свидетельства о смерти лица, замещавшего государственную должность Ленинградской области - Уполномоченный.

7.2 Возмещение расходов производится независимо от получения социального пособия на погребение, выплачиваемого в соответствии с Федеральным законом от 12 января 1996 года № 8-ФЗ "О погребении и похоронном деле".

7.3 Возмещению подлежат следующие ритуальные услуги:

оформление документов, необходимых для погребения (кремации);

предоставление и доставка гроба (урны) и других предметов, необходимых для погребения (кремации);

услуги морга;

перевозка тела (останков) умершего к месту погребения (кремации);

погребение (кремация).

7.4 Для возмещения расходов заявитель в течение одного года с даты выдачи свидетельства о смерти лица, замещавшего государственную должность Ленинградской области - Уполномоченный, представляет следующие документы:

заявление о возмещении расходов, в котором указываются фамилия, имя, отчество заявителя, реквизиты документа, удостоверяющего личность заявителя, данные о регистрации по месту жительства, идентификационный номер налогоплательщика, номер пенсионного страхового свидетельства, реквизиты лицевого счета заявителя, открытого в кредитном учреждении, на который будут перечисляться денежные средства;

документ, удостоверяющий личность заявителя (паспорт или иной документ, его заменяющий), и его копию;

свидетельство о смерти лица, замещавшего государственную должность Ленинградской области - Уполномоченный, и его копию;

трудовую книжку лица, замещавшего государственную должность Ленинградской области - Уполномоченный, и ее копию;

документы, подтверждающие произведенные расходы на ритуальные услуги.

7.5 Документы, указанные в [пункте 7.4](#Par139) настоящей части, представляются в государственный орган Ленинградской области, обеспечивающий деятельность Уполномоченного Ленинградской области.

7.6 Рассмотрение заявлений о возмещении расходов и приложенных к заявлениям документов, возмещение расходов либо принятие обоснованного решения об отказе в возмещении расходов и информирование заявителя о принятом решении осуществляются в течение одного месяца со дня поступления заявления.

7.7 Основаниями для принятия решения об отказе в возмещении расходов являются непредоставление документов и (или) нарушение срока, предусмотренных подпунктом 7.4 пункта 7 настоящего Положения.

8. Финансирование расходов

Финансирование расходов, связанных с реализацией Положения, осуществляется за счет средств областного бюджета Ленинградской области, предусмотренных на содержание соответствующего государственного органа Ленинградской области, обеспечивающего деятельность Уполномоченного.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_