



АДМИНИСТРАЦИЯ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ  
АРХИВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ  
РАСПОРЯЖЕНИЕ

12 декабря 2014 года

№ 186

**О согласовании и утверждении документов, представленных на рассмотрение  
Центральной экспертно-проверочной методической комиссии Архивного  
управления Ленинградской области**

В соответствии с пунктами 14.1, 14.2 Административного регламента исполнения Архивным управлением Ленинградской области государственной функции по согласованию и утверждению нормативных, учётных и методических документов по делопроизводству и архивному делу государственных органов, органов местного самоуправления Ленинградской области, организаций – источников комплектования государственного казённого учреждения «Ленинградский областной государственный архив в г. Выборге» (далее – ГКУ ЛОГАВ) и на основании протокола от 5 декабря 2014 года № 12 заседания Центральной экспертно-проверочной методической комиссии Архивного управления Ленинградской области:

1. Согласовать положение об архиве и экспертной комиссии комитета экономического развития и инвестиционной деятельности Ленинградской области.
2. Утвердить опись дел постоянного хранения за 2005-2010 годы и утвердить опись дел постоянного хранения за 1993-2003 годы, представленные комитетом по природным ресурсам Ленинградской области.
3. Утвердить опись дел постоянного хранения за 1999-2002 годы комитета по вопросам государственной службы и местного самоуправления при Губернаторе Ленинградской области, представленную управлением делопроизводства аппарата Губернатора и Правительства Ленинградской области.
4. Согласовать опись дел по личному составу за 1932-1957 годы Управления шоссейных дорог Ленинградской области.
5. Согласовать опись дел по личному составу за 1958-1975 годы Ленинградского областного объединённого производственного управления строительства и эксплуатации автодорог «Ленавтодор».
6. Согласовать опись дел по личному составу за 1936-1975 годы Ленинградского областного производственного объединённого управления строительства и эксплуатации автомобильных дорог «Ленавтодор».

7. Согласовать опись дел по личному составу за 1976-1992 годы Ленинградского областного государственного проектно-ремонтно-строительного объединения автомобильных дорог «ГПРСО «Ленавтодор».

8. Согласовать опись дел по личному составу за 1938-1984 годы Ленинградского областного управления строительства и эксплуатации автодорог «Ленавтодор».

9. Согласовать опись дел по личному составу за 1966-1973 годы Ленинградского областного дорожно-строительного треста «Леноблдорстрой».

10. Согласовать описи дел по личному составу за 1941-1992 годы Волховского ДРСУ.

11. Согласовать описи дел по личному составу за 1942-1989 годы Дорожно-эксплуатационного участка № 56 (161) Объединения «Ленавтодор».

12. Согласовать описи дел по личному составу за 1965-1997 годы Управления производственно-технологической комплектации управления «Ленавтодор».

13. Согласовать опись дел по личному составу за 1946-1958 годы Дорожно-эксплуатационного участка № 101 и Дорожно-эксплуатационного участка № 102 Управления шоссейных дорог Ленинградской области .

14. Согласовать опись дел по личному составу за 1956-1996 годы МГП «Каменногорский карьер» (Лесогорский щебёночный завод 18, ДСР-1, Каменногорский карьер, МГП «Каменногорский карьер», ООО «Карьер Боровинка»).

15. Согласовать опись дел по личному составу за 1993-2000 годы Дорожного комитета Ленинградской области.

16. Утвердить опись дел постоянного хранения за 1989 год и утвердить опись дел постоянного хранения за 1992-1994 годы совместного предприятия Генеральное русско-шведское торгово-промышленное предприятие «Нева».

17. Утвердить опись дел постоянного хранения за 1950-1990 годы и утвердить опись дел постоянного хранения за 1994-1998 годы Ленинградского территориального лесотопливного производственного объединения (Ленлестоппром).

18. Согласовать опись дел по личному составу за 2012 год и согласовать опись дел по личному составу (личных дел) за 1999-2012 годы, представленные Управлением Федерального казначейства Ленинградской области.

19. Утвердить опись дел постоянного хранения за 2004-2010 годы, утвердить опись дел постоянного хранения за 1998 год, утвердить опись дел постоянного хранения за 2000-2003 годы, утвердить опись дел постоянного хранения (начно-технической документации) за 2003-2009 годы и согласовать акт от 28 ноября 2014 год № 1 о выделении к уничтожению документов, не подлежащих хранению за 1996-2008 годы комитета по агропромышленному и рыбохозяйственному комплексу Ленинградской области.

20. Согласовать акт от 20 ноября 2014 года № 1 о выделении к уничтожению документов, не подлежащих хранению за 1993 год фонда № Л-133 совхоза «Ленинец», подготовленный архивным отделом администрации «Гатчинский муниципальный район».

21. Утвердить описание дел постоянного хранения за 2006-2010 годы муниципального учреждения культуры «Дворец Культуры города Пикалёво».

22. Утвердить описание дел постоянного хранения за 2010 год Ленинградского областного государственного предприятия «Бокситогорское дорожное ремонтно-строительное управление».

23. Утвердить описание дел постоянного хранения за 2001-2010 годы муниципального бюджетного образовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 4 им. А.П. Румянцева» города Пикалёво Бокситогорского района Ленинградской области.

24. Утвердить описание дел постоянного хранения за 1979-2009 годы и согласовать акт переработки описи от 11.11.2014 № 2 за 1979-2009 годы фонда № 121 «Ленинградское областное государственное предприятие «Бокситогорское дорожное ремонтно-строительное управление».

25. Утвердить описание дел постоянного хранения за 2005-2007 годы муниципального бюджетного образовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 1» города Пикалёво Бокситогорского района Ленинградской области.

26. Утвердить описание дел постоянного хранения за 2008-2010 годы муниципального образовательного учреждения дополнительного образования детей «Пикалёвская детская школа искусств».

27. Утвердить описание дел постоянного хранения за 2007-2010 годы муниципального учреждения «Физкультурно-оздоровительный комплекс города Пикалёво».

28. Утвердить описание дел постоянного хранения за 2008-2010 годы муниципального автономного учреждения «Территориальный центр социального обслуживания населения» города Пикалёво Бокситогорского района Ленинградской области.

29. Утвердить описание дел постоянного хранения за 2008-2009 годы муниципального образовательного учреждения дополнительного образования детей «Детская юношеская спортивная школа» города Пикалёво Ленинградской области.

30. Утвердить описание дел постоянного хранения за 2007-2010 годы, описание дел постоянного хранения муниципального бюджетного образовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 3» города Пикалёво Бокситогорского района Ленинградской области.

31. Утвердить описание дел постоянного хранения за 2010-2011 годы Совета депутатов муниципального образования Дружнорское городское поселение Гатчинского муниципального района Ленинградской области.



32. Утвердить опись дел постоянного хранения за 2010-2011 годы администрации муниципального образования Дружногорское городское поселение Гатчинского муниципального района Ленинградской области.

Начальник  
Архивного управления  
Ленинградской области

A handwritten signature in black ink, consisting of stylized initials and a surname, positioned above a horizontal line.

А. Савченко