

АДМИНИСТРАЦИЯ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
АРХИВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 7 июня 2016 года

№ 48

о проведении _____ внеплановой выездной _____ проверки
(плановой/внеплановой, документарной/выездной)
юридического лица

1. Провести проверку в отношении государственного бюджетного учреждения культуры Ленинградской области «Государственный историко-архитектурный и природный музей – заповедник «ПАРК-МОНРЕПО» (далее – ГБУК ЛО «ГИАПМЗ «ПАРК-МОНРЕПО»)
(наименование юридического лица)
2. Место нахождения: 188800, Ленинградская область, г. Выборг, парк Монрепо, д.19.
(юридического лица (их филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений и место фактического осуществления им деятельности)
3. Назначить лицом(ми), уполномоченным(ми) на проведение проверки: Краснопевцеву Ольгу Анатольевну – главного специалиста отдела формирования государственного архивного фонда, методического обеспечения и контроля деятельности архивов Архивного управления Ленинградской области
(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должность должностного лица (должностных лиц), уполномоченного(ых) на проведение проверки)
4. Привлечь к проведению проверки в качестве экспертов, представителей экспертных организаций следующих лиц: —
(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должности привлекаемых к проведению проверки экспертов и (или) наименование экспертной организации с указанием реквизитов свидетельства об аккредитации и наименования органа по аккредитации, выдавшего свидетельство об аккредитации)
5. Установить, что:
настоящая проверка проводится с целью проверки выполнения предписания Архивного комитета Ленинградской области от 12 июля 2013 года об устранении нарушений правил хранения, комплектования, учёта и использования архивных документов ГБУК ЛО «ГИАПМЗ «ПАРК-МОНРЕПО»
задачами настоящей проверки являются установление факта выполнения или невыполнения предписания Архивного комитета Ленинградской области от 12 июля 2013 года.
6. Предметом настоящей проверки является выполнение предписания Архивного комитета Ленинградской области от 12 июля 2013 года
7. Срок проведения проверки: 10 рабочих дней
К проведению проверки приступить
с 14 июня 2016 г.
Проверку окончить не позднее
27 июня 2016 г.

8. Правовые основания проведения проверки: - пункты 2.1.6, 3.13 Положения об Архивном

управлении Ленинградской области;

- пункт 2 части 2 статьи 5 Федерального закона от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»;

- федеральный закон от 22 октября 2004 года № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации»;

- пп. 27.2. таблицы 3 приложения к приказу Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий от 18 июня 2003 года №315 «Об утверждении норм пожарной безопасности «Перечень зданий, сооружений, помещений и оборудования, подлежащих защите автоматическими установками пожаротушения и автоматической пожарной сигнализацией»;

- приказ Министерства культуры Российской Федерации от 25 августа 2010 года № 558 «Об утверждении «Перечня типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков хранения»;

- постановление Правительства Ленинградской области от 1 апреля 2005 года № 83 «Об обеспечении сохранности архивных документов».

(ссылка на положение нормативного правового акта, в соответствии с которым осуществляется проверка; ссылка на положения (нормативных) правовых актов, устанавливающих требования, которые являются предметом проверки)

9. В процессе проверки провести следующие мероприятия по контролю, необходимые для достижения целей и задач проведения проверки:

1. Обследование помещения и оборудования архива ГБУК ЛО «ГИАПМЗ «ПАРК-МОНРЕПО» на предмет соответствия нормативным требованиям (металлические стеллажи, температурно-влажностного режима, охранно-пожарного режимов и передача документов в архив) – с 14 по 27 июня 2016 г. (2 часа).

2. Рассмотрение документов ГБУК ЛО «ГИАПМЗ «ПАРК-МОНРЕПО» (проверка наличия утверждённого положения об архиве ГБУК ЛО «ГИАПМЗ «ПАРК-МОНРЕПО»; переплетённых дел по личному составу за 2004-2009 годы; сводной описи дел по личному составу работников ГБУК ЛО «ГИАПМЗ «ПАРК-МОНРЕПО» за 1988-2010годы) - с 14 по 27 мая (3 часа).

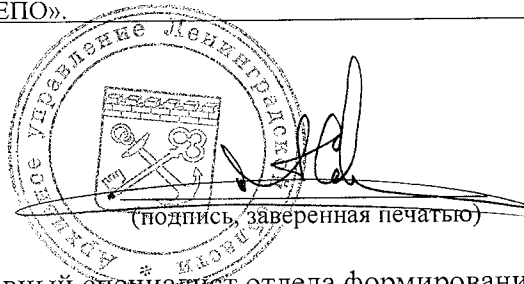
10. Перечень административных регламентов по осуществлению государственного контроля (надзора) (при их наличии):

Административный регламент исполнения Архивным комитетом Ленинградской области государственной функции проведения проверок соблюдения законодательства об архивном деле в Российской Федерации (утверждён приказом Архивного комитета Ленинградской области от 26 октября 2009 года № 23).

(с указанием наименований, номеров и дат их принятия)

11. Перечень документов, представление которых юридическим лицом необходимо для достижения целей и задач проведения проверки: копии документов о внесении изменений в учредительные документы (в случае, если с момента проведения плановой проверки вносились изменения в учредительные документы), копию приказа о назначении руководителя в случае, смены руководителя ГБУК ЛО «ГИАПМЗ «ПАРК-МОНРЕПО», с момента проведения последней проверки, положение об архиве ГБУК ЛО «ГИАПМЗ «ПАРК-МОНРЕПО».

Начальник
Архивного управления
Ленинградской области



(подпись, заверенная печатью)

А.В. Савченко

Краснопевцева О.А. – главный специалист отдела формирования государственного архивного фонда, методического обеспечения и контроля деятельности архивов

Архивного управления Ленинградской области (тел.: 719-65-98, e-mail: arh@lenreg.ru).

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) и должность должностного лица, непосредственно подготовившего проект распоряжения (приказа), контактный телефон, электронный адрес (при наличии))