



АРХИВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 5 июля 2016 года

№ 59

о проведении _____ внеплановой выездной _____ проверки
(плановой/внеплановой, документарной/выездной)
юридического лица

1. Провести проверку в отношении государственного казенного общеобразовательного учреждения Ленинградской области «Мгинская школа-интернат, реализующая адаптированные образовательные программы для детей с нарушениями зрения» (далее – ГКОУ ЛО «Мгинская СШИ»)

(наименование юридического лица)

2. Место нахождения: 187300, Ленинградская область, поселок городского типа Мга, шоссе Революции, д.58

(юридического лица (их филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений и место фактического осуществления им деятельности)

3. Назначить лицом(ми), уполномоченным(ми) на проведение проверки: Ганичеву Марию Евгеньевну – консультанта отдела формирования государственного архивного фонда, методического обеспечения и контроля деятельности архивов Архивного управления Ленинградской области; Трубкину Татьяну Михайловну – начальника отдела формирования государственного архивного фонда, методического обеспечения и контроля деятельности архивов Архивного управления Ленинградской области

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должность должностного лица (должностных лиц), уполномоченного(ых) на проведение проверки)

4. Привлечь к проведению проверки в качестве экспертов, представителей экспертных организаций следующих лиц: —

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должности привлекаемых к проведению проверки экспертов и (или) наименование экспертной организации с указанием реквизитов свидетельства об аккредитации и наименования органа по аккредитации, выдавшего свидетельство об аккредитации)

5. Установить, что:

настоящая проверка проводится с целью проверки выполнения предписания Архивного управления Ленинградской области от 17 ноября 2015 года об устранении нарушений правил хранения, комплектования, учёта и использования архивных документов в государственном казенном специальном (коррекционном) образовательном учреждении Ленинградской области для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья «Мгинская специальная (коррекционная) общеобразовательная школа-интернат» (далее – Предписание от 17 ноября 2015 года)

задачами настоящей проверки являются установление факта выполнения или невыполнения Предписания от 17 ноября 2015 года

6. Предметом настоящей проверки является выполнение Предписания от 17 ноября 2015 года
7. Срок проведения проверки: 10 рабочих дней

К проведению проверки приступить

с 13 июля 2016 г.

Проверку окончить не позднее

26 июля 2016 г.

8. Правовые основания проведения проверки: пункт 2.1.6. Положения об Архивном управлении Ленинградской области, утверждённого постановлением Правительства Ленинградской области от 31.01.2014 года № 12; пункт 1 части 2 статьи 10, часть 2 статьи 25 Федерального закона от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»; Предписание от 17 ноября 2015 года.

(ссылка на положение нормативного правового акта, в соответствии с которым осуществляется проверка; ссылка на положения (нормативных) правовых актов, устанавливающих требования, которые являются предметом проверки)

9. В процессе проверки провести следующие мероприятия по контролю, необходимые для достижения целей и задач проведения проверки: рассмотрение документов ГКОУ ЛО «Мгинская СШИ» (личных дел работников ГКОУ ЛО «Мгинская СШИ» за 1951-2012 годы, описи дел постоянного хранения ГКОУ ЛО «Мгинская СШИ» за 2007-2012 годы, описи дел по личному составу ГКОУ ЛО «Мгинская СШИ» за 1951-1999 и 2010-2012 годы, описи личных дел работников ГКОУ ЛО «Мгинская СШИ» за 1951-2012 годы – с 13 по 26 июля 2016 года (3 часа).

10. Перечень административных регламентов по осуществлению государственного контроля (надзора) (при их наличии):

Административный регламент исполнения Архивным комитетом Ленинградской области государственной функции проведения проверок соблюдения законодательства об архивном деле в Российской Федерации (утверждён приказом Архивного комитета Ленинградской области от 26 октября 2009 года № 23 (с изменениями).

(с указанием наименований, номеров и дат их принятия)

11. Перечень документов, представление которых юридическим лицом необходимо для достижения целей и задач проведения проверки: копию приказа о назначении руководителя ГКОУ ЛО «Мгинская СШИ» в случае смены руководителя с момента проведения последней проверки; личные дела работников ГКОУ ЛО «Мгинская СШИ» за 1951-2012 годы, опись дел постоянного хранения ГКОУ ЛО «Мгинская СШИ» за 2007-2012 годы, опись дел по личному составу ГКОУ ЛО «Мгинская СШИ» за 1951-1999 и 2010-2012 годы, опись личных дел работников ГКОУ ЛО «Мгинская СШИ» за 1951-2012 годы.

Начальник
Архивного управления
Ленинградской области



Савченко А.В.

Ганичева М.Е. – консультант отдела формирования государственного архивного фонда, методического обеспечения и контроля деятельности архивов Архивного управления Ленинградской области (тел.: (812)456-37-29, e-mail: arh@lenreg.ru).

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) и должность должностного лица, непосредственно подготовившего проект распоряжения (приказа), контактный телефон, электронный адрес (при наличии))