



## АРХИВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

### РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 21 июня 2018 года

№ 47

#### **О согласовании и утверждении документов, представленных на рассмотрение Центральной экспертно-проверочной методической комиссии Архивного управления Ленинградской области**

В соответствии с пунктом 14 Административного регламента исполнения Архивным управлением Ленинградской области государственной функции по согласованию и утверждению нормативных, учётных и методических документов по делопроизводству и архивному делу государственных органов, органов местного самоуправления Ленинградской области, организаций – источников комплектования государственного казённого учреждения «Ленинградский областной государственный архив в г. Выборге», утвержденного приказом Архивного управления Ленинградской области от 6 июня 2014 года № 15, и на основании протокола от 27 апреля 2018 года № 4 заседания Центральной экспертно-проверочной методической комиссии Архивного управления Ленинградской области:

1. Согласовать положения об архиве и экспертной комиссии, подготовленные комитетом по жилищно-коммунальному хозяйству Ленинградской области.
2. Согласовать номенклатуру дел на 2018 год, представленную Управлением Ленинградской области по транспорту.
3. Согласовать опись дел по личному составу за 2017 год, представленную государственным бюджетным учреждением культуры Ленинградской области «Старолadoжский историко-архитектурный и археологический музей-заповедник».
4. Согласовать опись № 25 ЛС личных дел учащихся колледжа Выборгского филиала государственного автономного образовательного учреждения высшего образования Ленинградской области «Ленинградский государственный университет имени А.С. Пушкина», завершивших обучение в 2017 году, представленную государственным автономным образовательным учреждением высшего образования Ленинградской области «Ленинградский государственный университет имени А.С. Пушкина».
5. Утвердить опись дел постоянного хранения за 2013 год, согласовать опись дел по личному составу и опись дел по личному составу

(личные дела государственных гражданских служащих) за 2013 год, представленные Управлением Федеральной службы судебных приставов по Ленинградской области.

6. Согласовать акт № 1 от 01.03.2018 о выделении к уничтожению документов, не подлежащих хранению за 2011-2012 годы, представленный Выборгской таможней.

7. Утвердить опись дел постоянного хранения за 2014 год, согласовать опись дел по личному составу за 2014 год и опись личных дел за 2007 год, представленные Управлением Федеральной налоговой службы по Ленинградской области.

8. Утвердить опись дел № 1 постоянного хранения (по выборам федеральных органов государственной власти) за 2016 год и опись дел № 2 постоянного хранения (по выборам органов государственной власти), представленные Территориальной избирательной комиссией Бокситогорского муниципального района Ленинградской области.

9. Утвердить опись дел № 4 постоянного хранения за 2008-2012 годы, представленную администрацией Радогощинского сельского поселения Бокситогорского муниципального района Ленинградской области.

10. Утвердить опись дел постоянного хранения за 2009-2014 годы, представленную Советом депутатов Большедворского сельского поселения Бокситогорского муниципального района Ленинградской области.

11. Утвердить опись дел постоянного хранения за 2008-2012 годы, представленную администрацией Большедворского сельского поселения Бокситогорского муниципального района Ленинградской области.

12. Утвердить опись дел постоянного хранения за 2012 год, представленную администрацией муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области.

13. Утвердить опись дел постоянного хранения за 2004-2012 годы муниципального учреждения здравоохранения «Ломоносовская центральная районная больница», представленную государственным бюджетным учреждением здравоохранения Ленинградской области «Ломоносовская межрайонная больница имени И.Н. Юдченко».

14. Утвердить опись дел постоянного хранения за 2014 год, представленную Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы № 8 по Ленинградской области.

Заместитель начальника  
управления – начальник отдела



А. Фомин