



## АРХИВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

### РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 7 августа 2018 года

№ 65

#### **О согласовании и утверждении документов, представленных на рассмотрение Центральной экспертно-проверочной методической комиссии Архивного управления Ленинградской области**

В соответствии с пунктом 14 Административного регламента исполнения Архивным управлением Ленинградской области государственной функции по согласованию и утверждению нормативных, учётных и методических документов по делопроизводству и архивному делу государственных органов, органов местного самоуправления Ленинградской области, организаций – источников комплектования государственного казённого учреждения «Ленинградский областной государственный архив в г. Выборге», утвержденного приказом Архивного управления Ленинградской области от 6 июня 2014 года № 15, и на основании протокола от 27 июля 2018 года № 7 заседания Центральной экспертно-проверочной методической комиссии Архивного управления Ленинградской области:

1. Согласовать положения об архиве и об экспертной комиссии комитета по тарифам и ценовой политике Ленинградской области.
2. Согласовать сводную номенклатуру дел на 2018 год комитета государственного жилищного надзора и контроля Ленинградской области.
3. Утвердить опись дел постоянного хранения за 2016 год, согласовать акт от 23.07.2018 № 1 о выделении к уничтожению документов, не подлежащих хранению за 1996-2012 годы, представленные комитетом по труду и занятости населения Ленинградской области.
4. Утвердить опись дел постоянного хранения за 2013-2015 годы и дополнительную опись дел постоянного хранения за 2009-2012 годы, согласовать акт от 20.07.2018 № 1 о выделении к уничтожению документов, не подлежащих хранению за 2007-2015 годы, представленные комитетом по печати и связям с общественностью Ленинградской области.
5. Согласовать акт от 26.07.2018 о выделении к уничтожению документов, не подлежащих хранению за 2005-2012 годы, представленный мобилизационным управлением Ленинградской области.
6. Утвердить опись дел постоянного хранения за 2016 год, согласовать акт о выделении к уничтожению документов, не подлежащих

хранению за 2007-2010 годы, представленные комитетом по природным ресурсам Ленинградской области.

7. Согласовать акт о выделении к уничтожению документов, не подлежащих хранению за 2014-2015 годы, представленный Комитетом государственного финансового контроля Ленинградской области.

8. Согласовать акт переработки описей дел от 25.05.2018 № 2, акт переработки описей дел от 31.05.2018 № 3, утвердить опись № 1 дел постоянного хранения (управленческой документации) за 1973-1997 годы, опись № 3 дел постоянного хранения (похозяйственные книги) за 1976-1996 годы фонда № 30 «Администрация Щегловской волости Всеволожского района Ленинградской области», представленные архивным отделом администрации муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области.

9. Согласовать акт от 23.07.2018 о выделении к уничтожению документов, не подлежащих хранению за 2001-2012 годы, представленный комитетом по физической культуре и спорту Ленинградской области.

10. Утвердить опись дел постоянного хранения за 2013 год, согласовать акт от 02.07.2018 № 1 о выделении к уничтожению документов, не подлежащих хранению за 2009-2012 годы, акт от 13.07.2018 о выделении к уничтожению документов, не подлежащих хранению за 2013 год, представленные комитетом государственного жилищного надзора и контроля Ленинградской области.

11. Утвердить опись дел постоянного хранения за 2009-2015 годы, согласовать опись дел долговременного хранения за 1962-2018 годы, акт от 05.07.2018 № 1 описания архивных документов, переработки описей за 2009-2015 годы, акт от 05.07.2018 № 1 о выделении к уничтожению документов, не подлежащих хранению за 2009-2012 годы, акт от 26.07.2018 № 2 о выделении к уничтожению документов, не подлежащих хранению за 2012-2015 годы, представленные Управлением Ленинградской области по государственному техническому надзору и контролю.

12. Согласовать акт о выделении к уничтожению документов, не подлежащих хранению за 2013-2014 годы, представленный комитетом государственного строительного надзора и государственной экспертизы Ленинградской области.

13. Утвердить опись дел постоянного хранения за 2012-2015 годы, согласовать акт от 22.06.2018 № 1 описания архивных документов, переработки описей за 1987-2015 годы, акт от 18.06.2018 № 1 о выделении к уничтожению документов, не подлежащих хранению за 1993-2014 годы и акт от 19.07.2018 № 1 о повреждении документов, подлежащих постоянному хранению, представленные Управлением делами Правительства Ленинградской области.

14. Утвердить опись № 1 управленческой документации за 2012 год, согласовать акт описания архивных документов от 25.06.2018 № 3 фонда № 95 комитета социальной защиты населения администрации муниципального образования Тихвинский муниципальный район Ленинградской области,

представленные архивным отделом администрации муниципального образования Тихвинский муниципальный район Ленинградской области.

15. Согласовать опись дел по личному составу № 1-ЛС за 2015 год, представленную акционерным обществом «Санкт-Петербургский «ИЗОТОП».

16. Отказать в согласовании и отправить на доработку акт от 26.06.2018 № 4 о выделении к уничтожению документов, не подлежащих хранению за 2007-2016 годы, представленный государственным бюджетным профессиональным образовательным учреждением «Ленинградский областной колледж культуры и искусства».

17. Утвердить опись дел постоянного хранения за 2015-2016 годы, утвердить опись дел постоянного хранения за 1993-1995, 1997-2004 годы, согласовать акт об обнаружении неучтенных документов за 1993-1995, 1997-2014 годы, представленные комитетом по местному самоуправлению, межнациональным и межконфессиональным отношениям Ленинградской области.

18. Утвердить опись дел постоянного хранения (разрешительная документация) за 2008-2013 годы, опись дел постоянного хранения за 2007-2014 годы, согласовать акт о выделении к уничтожению документов от 30.03.2018 № 1 за 2012 год, акт переработки описей дел от 25.07.2018 № 1, представленные комитетом государственного строительного надзора и государственной экспертизы Ленинградской области.

19. Утвердить опись дел постоянного хранения за 2015 год, подготовленную администрацией муниципального образования Елизаветинского сельского поселения Гатчинского муниципального района Ленинградской области.

20. Утвердить опись дел постоянного хранения за 2015 год, подготовленную Советом депутатов муниципального образования Елизаветинского сельского поселения Гатчинского муниципального района Ленинградской области.

21. Утвердить опись дел постоянного хранения за 2015 год, подготовленную акционерным обществом «Племенной завод «Пламя» Гатчинского муниципального района Ленинградской области.

22. Утвердить опись дел постоянного хранения за 2012 год, подготовленную Ломоносовским лесничеством – филиала Ленинградского областного государственного казенного учреждения «Ленобллес».

23. Утвердить опись дел постоянного хранения за 2015 год, подготовленную государственным казенным общеобразовательным учреждением Ленинградской области «Сланцевская школа-интернат, реализующая адаптированные образовательные программы».

24. Утвердить опись дел постоянного хранения за 2015 год, подготовленную администрацией муниципального образования Старопольское сельское поселение Сланцевского муниципального района Ленинградской области.

25. Утвердить опись дел постоянного хранения за 2015 год, подготовленную Советом депутатов муниципального образования

Старопольское сельское поселение Сланцевского муниципального района Ленинградской области.

26. Утвердить опись дел постоянного хранения за 2015 год, подготовленную комитетом финансов администрации муниципального образования Сланцевский муниципальный район Ленинградской области.

27. Утвердить опись дел постоянного хранения за 2014 год, подготовленную комитетом образования администрации муниципального образования Сланцевский муниципальный район Ленинградской области.

28. Утвердить описи дел постоянного хранения за 2014-2015 годы, подготовленные администрацией муниципального образования Загрявское сельское поселение Сланцевского муниципального района Ленинградской области.

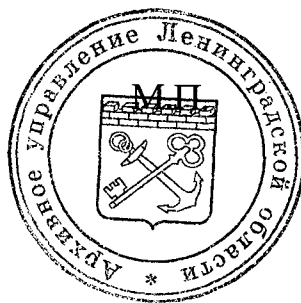
29. Утвердить описи дел постоянного хранения за 2014-2015 годы, подготовленные Советом депутатов муниципального образования Загрявское сельское поселение Сланцевского муниципального района Ленинградской области.

30. Утвердить опись дел постоянного хранения (электронные документы) за 2016 год и опись дел постоянного хранения за 2016 год, подготовленные администрацией муниципального образования Сосновоборский городской округ Ленинградской области.

31. Утвердить опись дел постоянного хранения за 2016 год, подготовленную комитетом по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального образования Сосновоборский городской округ Ленинградской области.

32. Утвердить опись дел постоянного хранения за 2015-2016 годы, подготовленную комитетом финансов администрации муниципального образования Госненский район Ленинградской области.

Начальник управления



А. Савченко