



АДМИНИСТРАЦИЯ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ  
КОМИТЕТ ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ И ИНВЕСТИЦИОННОЙ  
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

---

---

**П Р И К А З**

« 18 » января 2013 года № 2

г. Санкт-Петербург

**Об организации мониторинга социально-экономического развития в  
муниципальных образованиях Ленинградской области в 2013 году**

Во исполнение постановления Правительства Ленинградской области от 5 мая 2012 года № 141 «Об утверждении Порядка предоставления из областного бюджета Ленинградской области субсидий бюджетам муниципальных образований Ленинградской области на софинансирование мероприятий по организации мониторинга социально-экономического развития» приказываю:

1. Утвердить Регламент проведения мониторинга социально-экономического развития в муниципальных образованиях Ленинградской области (далее – мониторинг) согласно Приложению № 1.

2. Утвердить форму дополнительного соглашения между Комитетом экономического развития и инвестиционной деятельности Ленинградской области (далее – Комитет) и Администрацией муниципального образования (далее – Администрация) об организации и проведении на территории муниципального образования мониторинга согласно Приложению № 2.

3. При заключении впервые соглашения между Комитетом и Администрацией об организации и проведении мониторинга использовать форму, утверждённую приказом Комитета от 28 сентября 2011 г. № 25 с учётом изменений, внесённых п. 2 настоящего приказа.

4. Внести изменения в Методику расчета размера субсидий на мероприятия по проведению мониторинга социально-экономического развития в муниципальных образованиях Ленинградской области, утверждённую приказом Комитета от 28 мая 2012 г. № 10, изложив ее в редакции согласно Приложению № 3.

5. Утвердить размер оплаты за один сбор и обработку в ИАС «Мониторинг СЭР МО» отчетов хозяйствующих субъектов на 2013 год в сумме 135 304 рубля.

6. Отделу развития экономики муниципальных образований департамента социально-экономического развития, макроэкономического анализа и прогноза Комитета (Егорова А.А.):

– организовать сбор и рассмотрение заявок администраций муниципальных районов и городского округа Ленинградской области о предоставлении субсидий на софинансирование мероприятий по организации мониторинга социально-экономического развития (далее – субсидии);

– подготовить проект постановления Правительства Ленинградской области об утверждении распределения субсидий бюджетам муниципальных образований Ленинградской области на софинансирование мероприятий по организации мониторинга в 2013 году.

7. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя председателя Комитета – начальника департамента стратегического планирования экономики Орлова Д.А.

Вице-губернатор Ленинградской области –  
председатель Комитета



Д.Ялов

Приложение № 1  
к приказу Комитета экономического  
развития и инвестиционной  
деятельности Ленинградской области  
от 18 января 2013 г. № 2

РЕГЛАМЕНТ

проведения мониторинга социально-экономического развития в муниципальных образованиях Ленинградской области

1. Мониторинг социально-экономического развития (далее – мониторинг) осуществляется в муниципальных образованиях Ленинградской области на единой методологической и программно-технологической основе в целях реализации органами исполнительной власти и местного самоуправления Ленинградской области своих полномочий по принятию и организации выполнения планов и программ комплексного социально-экономического развития; формированию бюджетов; оценке эффективности деятельности органов местного самоуправления путем создания единого информационного ресурса показателей, характеризующих экономику и социальную сферу муниципальных образований и Ленинградской области.

2. Настоящий регламент разработан в соответствии с п. 3.2 Порядка предоставления из областного бюджета Ленинградской области субсидий бюджетам муниципальных образований Ленинградской области на софинансирование мероприятий по организации мониторинга социально-экономического развития, утвержденного постановлением правительства Ленинградской области от 5 мая 2012 г. № 141.

3. Методическое руководство организацией мониторинга осуществляет Комитет экономического развития и инвестиционной деятельности Ленинградской области (далее – Комитет).

4. Мониторинг проводится на основе заключенных администрациями муниципальных районов и городского округа (далее – муниципальные образования) с Комитетом соглашений об организации на территории муниципального образования мониторинга (далее – Соглашения).

5. Мониторинг проводится по формам регионального сбора данных от хозяйствующих субъектов (далее – формы) в соответствии с Приложением 1 к настоящему Регламенту.

6. Программно-технологической основой проведения мониторинга является информационно-аналитическая система мониторинга социально-экономического развития муниципальных образований Ленинградской области – ИАС «Мониторинг СЭР МО» (далее – Система), размещенная на сервере Комитета.

7. Порядок проведения мониторинга.

7.1. Комитет формирует и загружает в Систему Генеральную совокупность объектов регионального сбора данных на соответствующий год – перечень

действующих хозяйствующих субъектов с набором классификационных признаков (далее – ГС), состоящую из двух разделов:

1) Организации – юридические лица и их территориально-обособленные подразделения, учтённые в Статистическом регистре Росстата по Ленинградской области (далее – ГС ОРГ);

2) Индивидуальные предприниматели, включенные в Единый реестр индивидуальных предпринимателей ФНС России (ГС ИП).

В ГС, загружаемую в Систему, не включаются организации и индивидуальные предприниматели следующих видов экономической деятельности:

- 55.23.1 Деятельность детских лагерей на время каникул;
- 75.22 Деятельность, связанная с обеспечением военной безопасности;
- 75.23 Деятельность в области юстиции и правосудия;
- 70.32.2 Управление эксплуатацией нежилого фонда.

В ГС ОРГ не включаются организации следующих организационно-правовых форм:

- 53 Крестьянские (фермерские) хозяйства;
- 74 Казенные учреждения;
- 76 Садоводческие, огороднические или дачные некоммерческие товарищества;
- 77 Объединения крестьянских (фермерских) хозяйств;
- 80 Территориальные общественные самоуправления;
- 83 Общественные и религиозные организации (объединения);
- 84 Общественные движения;
- 87 Простые товарищества;
- 88 Фонды;
- 91 Индивидуальные предприниматели;
- 92 Паевые инвестиционные фонды;
- 94 Товарищества собственников жилья;
- 95 Крестьянские (фермерские) хозяйства;
- 98 Иные неюридические лица.

Для сбора данных по форме № 1-ЛЕНОБЛ (МО) из ГС отбираются организации и индивидуальные предприниматели, вид деятельности которых относится к сфере бытового обслуживания населения, розничной торговли, общественного питания (конкретные виды деятельности указаны в инструкции к форме № 1-ЛЕНОБЛ (МО))

7.2. На основе ГС ОРГ и ГС ИП муниципальные образования формируют в Системе каталог отчитывающихся организаций (КОО) и каталог отчитывающихся индивидуальных предпринимателей (КОИП), в которые включаются хозяйствующие субъекты для проведения сбора данных по региональным формам.

В случае необходимости включения в КОО организаций, отсутствующих в ГС ОРГ, но фактически осуществляющих деятельность, муниципальное образование направляет в Комитет сведения об этих организациях. Комитет запрашивает Петростат о наличии объектов в Статистическом регистре и после согласования с Петростатом сообщает исполнителю о возможности ввести организацию в КОО.

Индивидуальные предприниматели, отсутствующие в ГС ИП, добавляются в КОИП муниципальными образованиями самостоятельно.

7.3. По сформированным каталогам отчитывающихся организаций и индивидуальных предпринимателей муниципальные образования организуют рассылку бланков форм и инструкций по их заполнению хозяйствующим субъектам и сбор заполненных бланков.

Получение информации по региональным формам от хозяйствующих субъектов может осуществляться в электронном виде (по электронной почте или на магнитном носителе) с последующим официальным подтверждением.

7.4. Муниципальные образования проводят предварительную проверку заполнения отчетов (наличие всех показателей, соответствие единиц измерения, отсутствие резких изменений значений показателей по сравнению с ранее представленными данными и т.п.) и, при необходимости, вносят корректировки в отчеты, которые в дальнейшем должны быть подтверждены хозяйствующим субъектом.

При вводе данных отчетов в Систему, проводится их основной контроль средствами Системы и, при необходимости, корректировка данных (по согласованию с исполнителем отчёта). После внесения корректировок в протоколе контроля не должно быть записей с пометкой «обязательный». Если такой контроль остался, по нему должно быть сделано пояснение.

После формирования откорректированного массива первичных данных в Комитет отправляется сообщение об окончании ввода данных по данному отчету с объяснениями по неснятым обязательным контролям.

7.5. Комитет рассматривает полученные данные, определяет степень их достоверности и возможности использования при проведении анализа социально-экономического развития муниципальных образований, после чего, при отсутствии замечаний, проводит процедуру утверждения первичных данных или направляет в муниципальные образования замечания по качеству введенной в Систему информации.

7.6. Сводные отчеты по формам, предусмотренным в Системе, могут быть сформированы в муниципальном районе по каждому поселению и по району в целом, в Комитете – в разрезе всех поселений и муниципальных районов (городского округа). При подготовке аналитических материалов и ответов на запросы органов исполнительной власти Ленинградской области муниципальные образования используют только утверждённые Комитетом данные.

7.7. Рекомендуемые сроки обработки отчетов в Системе:

форма № 1-ЛЕНОБЛ: за год – до 31 марта; за первый квартал, первое полугодие, девять месяцев – 60 дней после отчётного периода;

форма № 1-ЛЕНОБЛ (МО) – до 30 апреля после отчётного периода;

форма № 1-ЛЕНОБЛ (ИНД): за год – не позднее 30 июня; за первое полугодие – 50 дней после отчётного периода.

8. Для муниципальных образований, получающих (подавших заявку на получение) субсидии из областного бюджета Ленинградской области на софинансирование мероприятий по организации мониторинга, обязательным является сбор и обработка отчетов по форме № 1-ЛЕНОБЛ за год и первое полугодие в рекомендуемые сроки.

Приложение № 1  
к Регламенту, утвержденному приказом  
Комитета экономического развития и  
инвестиционной деятельности  
Ленинградской области  
от 18 января 2013 г. № 2

**ФОРМЫ РЕГИОНАЛЬНОГО СБОРА ДАННЫХ**

Сбор данных на основании ст. 17 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 6 октября 2003 года №131-ФЗ

КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ ГАРАНТИРУЕТСЯ ПОЛУЧАТЕЛЕМ ИНФОРМАЦИИ

**ОСНОВНЫЕ СВЕДЕНИЯ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ**

за январь – \_\_\_\_\_ 201\_\_ года  
март, июнь, сентябрь, декабрь

Представляют юридические лица (включая субъекты малого предпринимательства), филиалы, территориально-обособленные структурные подразделения: – Администрации муниципального образования по месту нахождения	<b>Форма № 1-ЛЕНОБЛ</b> (квартальная)  <b>Срок представления</b> 28 числа после отчетного квартала
<b>Наименование отчитывающейся организации</b> _____ _____	
<b>Почтовый адрес</b> _____ _____	
<b>Код отчитывающейся организации</b>	
по ОКПО	по ОКВЭД

Наименование показателей	№ строки	Ед. изм.	За отчетный период с начала года	За соответствующий период прошлого года
А	Б	В	1	2
Отгружено товаров собственного производства, выполнено работ и услуг собственными силами (без НДС, акцизов и аналогичных обязательных платежей)	01	тыс. руб.		
в том числе по основному виду деятельности	02	тыс. руб.		
Продано товаров несобственного производства (без НДС, акцизов и аналогичных обязательных платежей)	03	тыс. руб.		
Оборот розничной торговли	04	тыс. руб.		
в том числе продовольственными товарами	05	тыс. руб.		

Наименование показателей	№ строки	Ед. изм.	За отчетный период с начала года	За соответствующий период прошлого года
Оборот общественного питания	07	тыс. руб.		
Объем платных услуг населению	08	тыс. руб.		
Средняя численность работников	09	человек		
в том числе среднесписочная численность работников (без внешних совместителей)	10	человек		
из строки 10 - среднесписочная численность работников основного вида деятельности	11	человек		
Фонд начисленной заработной платы работников	12	тыс. руб.		
в том числе работников списочного состава (без внешних совместителей)	13	тыс. руб.		
Прибыль (убыток) до налогообложения	14	тыс. руб.		
Дебиторская задолженность на конец отчетного периода	15	тыс. руб.		
в том числе просроченная	16	тыс. руб.		
Кредиторская задолженность на конец отчетного периода	17	тыс. руб.		
в том числе просроченная	18	тыс. руб.		
из суммы просроченной кредиторской задолженности - задолженность по платежам в бюджет	19	тыс. руб.		
Инвестиции в основной капитал	20	тыс. руб.		

**Справочно (заполняется в отчете за год):**

Информация о применении организацией в отчетном году налоговых режимов (нужные коды строк обвести)

	№ строки
Общая система налогообложения в соответствии с законодательством России	100
Система налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей (единый сельскохозяйственный налог)	101
Упрощенная система налогообложения	102
Система налогообложения в виде единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности	103
Система налогообложения при выполнении соглашений о разделе продукции	104

Руководитель  
организации

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_ (подпись)

Должностное лицо,  
ответственное за  
составление формы

\_\_\_\_\_ (должность)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (номер контактного  
телефона)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ года

\_\_\_\_\_ (дата составления  
документа)

Сбор данных на основании ст. 17 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ

КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ ГАРАНТИРУЕТСЯ ПОЛУЧАТЕЛЕМ ИНФОРМАЦИИ

**СВЕДЕНИЯ ОБ ОБЪЕКТАХ БЫТОВОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ, РОЗНИЧНОЙ  
ТОРГОВЛИ, ОБЩЕСТВЕННОГО ПИТАНИЯ**

на 31 декабря 201\_\_ года

Представляют юридические лица (включая субъекты малого предпринимательства), филиалы, территориально-обособленные структурные подразделения всех форм собственности и организационно-правовых форм, индивидуальные предприниматели, осуществляющие деятельность в сфере бытового обслуживания населения, розничной торговли, общественного питания: – Администрации муниципального образования по месту нахождения каждого подразделения	<b>Форма № 1-ЛЕНОБЛ (МО)</b>  (годовая)  <b>Срок представления</b> <b>1 марта</b>	
<b>Наименование отчитывающейся организации (индивидуального предпринимателя)</b> _____		
<b>Почтовый адрес</b> _____		
Код отчитывающейся организации (заполняется в Администрации)		
по ОКПО	по ОКВЭД	по ОКФС

**Раздел I Объекты бытового обслуживания населения**

Наименование показателя	№ строки	Единица измерения	Число объектов бытового обслуживания населения, оказывающих услуги	Число приемных пунктов бытового обслуживания, принимающих заказы от населения на оказание услуг
А	Б	В	1	2
Объекты бытового обслуживания, всего	01	единица		
в том числе:				
по ремонту, окраске и пошиву обуви	02	единица		
по ремонту и пошиву швейных, меховых и кожаных изделий, головных уборов и изделий текстильной галантереи, ремонту, пошиву и вязанию трикотажных изделий	03	единица		
по ремонту и техническому обслуживанию бытовой радиоэлектронной аппаратуры, бытовых машин и приборов и изготовление металлоизделий	04	единица		
по техническому обслуживанию и ремонту транспортных средств, машин и оборудования	05	единица		
по изготовлению и ремонту мебели	06	единица		
химической чистки и крашения	07	единица		
их установленная мощность в 8-часовую смену	08	кг вещей		x
прачечных	09	единица		
их установленная мощность в 8-часовую смену	10	кг сухого белья		x
по ремонту и строительству жилья и других построек	11	единица		
бань и душевых и саун	12	единица		
в них мест	13	мест		x



Наименование показателя	№ строки	Единица измерения	Число объектов бытового обслуживания населения, оказывающих услуги	Число приемных пунктов бытового обслуживания, принимающих заказы от населения на оказание услуг
А	Б	В	1	2
парикмахерские и косметические услуги	14	единица		
в них число кресел	15	единиц		х
фотоателье, фото- и кинолабораторий	16	единица		
ритуальных	17	единица		
прочих услуг бытового характера	18	единица		

### Раздел II Объекты розничной торговли

Наименование показателя	№ строки	Количество объектов, единиц	Площадь торгового зала, кв м
А	Б	1	2
Магазины	19		
в том числе:	20		
гипермаркеты	21		
супермаркеты	22		
специализированные продовольственные магазины	23		
специализированные непродовольственные магазины	24		
неспециализированные продовольственные магазины (минимаркеты)	25		
неспециализированные непродовольственные магазины	26		
прочие магазины	27		
из стр. 30 магазины - дискаунтеры	28		
Павильоны	29		
Палатки, киоски	30		х
Аптеки и аптечные магазины	31		
Аптечные киоски и пункты	32		х
Автозаправочные станции	33		х

### Раздел III Объекты общественного питания

Наименование показателя	№ строки	Количество объектов, единиц	В них мест	Площадь зала обслуживания посетителей, кв м
А	Б	1	2	3
Общедоступные столовые, закусочные	34			
Столовые учебных заведений, организаций, промышленных предприятий	35			
Рестораны, кафе, бары	36			

Руководитель  
организации

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_ (подпись)

Должностное лицо,  
ответственное за  
составление формы

\_\_\_\_\_ (должность)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (номер контактного  
телефона)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201 \_\_\_\_ года  
(дата составления документа)

Сбор данных на основании ст. 17 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ

КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ ГАРАНТИРУЕТСЯ ПОЛУЧАТЕЛЕМ ИНФОРМАЦИИ

**ОСНОВНЫЕ СВЕДЕНИЯ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ  
ИНДИВИДУАЛЬНОГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЯ**  
за январь – \_\_\_\_\_ 201\_\_ года  
июнь, декабрь

Представляют индивидуальные предприниматели: – Администрации муниципального образования по месту нахождения		<b>Форма № 1-ЛЕНОБЛ (ИНД)</b> (полугодовая) <b>Срок представления</b> <b>на 35 день</b> <b>после отчетного периода</b>
Наименование отчитывающейся организации _____		
Почтовый адрес _____		
Код отчитывающейся организации		
по ОКПО	по ОКВЭД	

Наименование показателей	№ строки	Ед. изм.	За отчетный период с начала года	За соответствующий период прошлого года
А	Б	В	1	2
Отгружено товаров собственного производства, выполнено работ и услуг собственными силами (без НДС, акцизов и аналогичных обязательных платежей)	01	тыс. руб.		
Продано товаров несобственного производства (без НДС, акцизов и аналогичных обязательных платежей)	02	тыс. руб.		
Оборот розничной торговли	03	тыс. руб.		
в том числе продовольственными товарами	04	тыс. руб.		
Оборот оптовой торговли	05	тыс. руб.		
Оборот общественного питания	06	тыс. руб.		
Объем платных услуг населению	07	тыс. руб.		
Численность работников на конец года	08	человек		
в том числе численность наёмных работников	09	человек		

Индивидуальный  
предприниматель

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (номер контактного телефона)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ года  
(дата составления документа)

Приложение № 2  
К Регламенту, утвержденному  
приказом Комитета экономического  
развития и инвестиционной деятельности  
Ленинградской области  
от 18 января 2013 г. № 2

ФОРМА

**ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ № \_\_\_\_\_**  
**к Соглашению № \_\_\_\_\_ -М от 28.10.2011**  
**об организации и проведении на территории муниципального образования мониторинга**  
**социально-экономического развития в 201\_\_ году**

Санкт-Петербург

\_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Комитет экономического развития и инвестиционной деятельности Ленинградской области (далее – Комитет) в лице (должность, Ф.И.О. руководителя), действующего на основании Положения о Комитете, с одной стороны, и Администрация \_\_\_\_\_ муниципального района (городского округа) (далее – Администрация, муниципальное образование) в лице (должность, Ф.И.О.), действующего на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, в дальнейшем именуемые Стороны, заключили настоящее Дополнительное соглашение о нижеследующем:

1. Пункт 5.2 Соглашения № \_\_ - М от 28.10.2011 изложить в следующей редакции: «Действие Соглашения автоматически продлевается при заключении Дополнительного соглашения на очередной год».

2. Администрация обязуется в 201\_\_ году организовать на территории муниципального образования мониторинг социально-экономического развития (далее – мониторинг) в соответствии с Регламентом, утвержденным Комитетом, и Планом организации мониторинга (Приложение 1 к Дополнительному соглашению).

3. Комитет обязуется в 201\_\_ году осуществить софинансирование мероприятий по организации и проведению мониторинга в муниципальном образовании в порядке, утвержденном постановлением Правительства Ленинградской области от 5 мая 2012 года № 141, в соответствии с Приложением 2 к Дополнительному соглашению;

4. Неотъемлемой частью настоящего Дополнительного соглашения являются следующие приложения:

План мероприятий по организации и проведению мониторинга социально-экономического развития в 201\_\_ году на территории \_\_\_\_\_ муниципального района (городского округа) – Приложение 1;

Расчет размера субсидий из областного бюджета Ленинградской области бюджету \_\_\_\_\_ муниципального района (городского округа) на софинансирование мероприятий по организации и проведению мониторинга социально-экономического развития в 201\_\_ году – Приложение 2;

Выписка из бюджета муниципального района (городского округа) об объемах средств, предусмотренных на софинансирование мероприятий по организации и проведению мониторинга социально-экономического развития на 201\_\_ г., заверенная финансовым органом – Приложение 3.

Руководитель Комитета (должность)

От Администрации (должность)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.  
МП \_\_\_\_\_ Ф.И.О. \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.  
МП \_\_\_\_\_ Ф.И.О. \_\_\_\_\_

Приложение 1  
к Дополнительному соглашению № \_\_\_\_  
от \_\_\_\_\_ 201\_ г.

**ПЛАН**  
мероприятий по организации и проведению мониторинга  
социально-экономического развития в 201\_ году

на территории \_\_\_\_\_ муниципального района (городского округа)

Сбор и обработка данных с использованием ИАС «Мониторинг СЭР МО» по региональным формам:	Период сбора данных	Планируемое число отчетов для сбора и ввода в ИАС «Мониторинг СЭР МО»
№ 1-ЛЕНОБЛ	за год	
	за 1 квартал	
	за 1 полугодие	
	за 9 месяцев	
№ 1- ЛЕНОБЛ (ИНД)	за год	
	за 1 полугодие	
№ 1- ЛЕНОБЛ (МО)	за год	

От Администрации (должность)

МП                      Подпись                      ФИО

Руководитель экономической службы  
муниципального образования

Подпись                      ФИО

«    » \_\_\_\_\_ 201\_ г.

Приложение 2  
к Дополнительному соглашению № \_\_\_\_  
от \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

**РАСЧЕТ**  
размера субсидий из областного бюджета Ленинградской области  
бюджету \_\_\_\_\_ муниципального района  
(городского округа)  
на софинансирование мероприятий по организации и проведению мониторинга  
социально-экономического развития в 201\_\_ году

	Сбор и обработка данных по формам:		
	№ 1-ЛЕНОБЛ	№ 1- ЛЕНОБЛ (ИНД)	№ 1-ЛЕНОБЛ (МО)
Количество запланированных сборов данных в 201__ году			
Минимальное число отчетов за один сбор			
Планируемое число отчетов за один сбор <sup>1</sup>			
Коэффициент превышения (понижающий коэффициент)			
Расчетная сумма затрат, рублей			

Установленный размер оплаты за один сбор, рублей \_\_\_\_\_

Плановая сумма затрат на мероприятия по организации и проведению мониторинга, рублей	
Размер субсидии из областного бюджета Ленинградской области (не более 70% от общей суммы затрат), рублей	
Объем софинансирования из бюджета муниципального района (не менее 30% от общей суммы затрат), рублей	
Коды бюджетной классификации доходов бюджета муниципального района (городского округа)	
Коды бюджетной классификации расходов из бюджета муниципального района (городского округа)	

От Администрации (должность)

МП                      Подпись                      ФИО

«СОГЛАСОВАНО»

Руководитель Комитета

МП                      Подпись                      Ф.И.О.

<sup>1</sup> При разном количестве отчетов, планируемых к сбору за разные отчетные периоды, указывается количество отчетов по каждому сбору, например: 300/250/250/250

Приложение 3  
к Дополнительному соглашению № \_\_\_\_  
от \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

ВЫПИСКА

из бюджета \_\_\_\_\_ муниципального района (городского округа)  
на 201\_\_ год об объемах средств, предусмотренных на софинансирование  
мероприятий по организации и проведению мониторинга  
социально-экономического развития

От Администрации (должность)

Подпись

ФИО

МП

Руководитель финансового органа

Подпись

ФИО

Приложение № 3  
к приказу Комитета экономического  
развития и инвестиционной деятельности  
Ленинградской области  
от 18 января 2013 г. № 2

МЕТОДИКА

расчета размера субсидий из областного бюджета Ленинградской области бюджетам муниципальных образований Ленинградской области на софинансирование мероприятий по организации и проведению мониторинга социально-экономического развития

1. Настоящая методика разработана в соответствии с п. 3.1 Порядка предоставления из областного бюджета Ленинградской области субсидий бюджетам муниципальных образований Ленинградской области на софинансирование мероприятий по организации мониторинга социально-экономического развития, утвержденного постановлением правительства Ленинградской области от 5 мая 2012 г. № 141.

2. Софинансирование мероприятий по организации и проведению мониторинга социально-экономического развития (далее – мониторинг) осуществляется в размере 70% от плановой суммы затрат муниципальных образований на проведение мероприятий.

3. Плановая сумма затрат на мероприятия по проведению мониторинга включает в себя все налоги и обязательные платежи, связанные с заключением муниципальных контрактов и договоров на осуществление мероприятий по организации и проведению мониторинга, в том числе на мероприятия:

по подготовке к проведению сбора данных по региональным формам (формирование и уточнение каталогов отчитывающихся хозяйствующих субъектов, рассылка бланков, инструктивных писем и др.);

по осуществлению сбора данных по региональным формам и обработки их в ИАС «Мониторинг СЭР МО»;

по приобретению расходных материалов, необходимых для мониторинга.

4. Плановая сумма затрат на мероприятия по проведению мониторинга не может превышать расчетную сумму затрат.

5. Расчетная сумма затрат определяется на основе представленного муниципальным образованием плана мероприятий по проведению мониторинга в текущем году, исходя из количества запланированных сборов данных по каждой региональной форме сбора данных и установленного размера оплаты за один сбор и обработку в ИАС «Мониторинг СЭР МО» отчетов хозяйствующих субъектов (далее – сбор, размер оплаты).

6. Размер оплаты устанавливается в сумме не более величины денежного содержания ведущего специалиста Администрации Ленинградской области (оклад

денежного содержания, ежемесячная надбавка за особые условия гражданской службы и ежемесячное денежное поощрение) за три месяца с начислениями на социальное страхование и утверждается приказом Комитета.

7. Один размер оплаты устанавливается за сбор минимального числа отчетов по одной региональной форме сбора данных за один отчетный период (далее – минимальное число отчетов).

8. Минимальное число отчетов для каждой региональной формы сбора данных определяется Комитетом на основе Генеральной совокупности объектов регионального сбора данных, сформированной в соответствии с Регламентом проведения мониторинга (далее – ГС), по состоянию на 1 декабря года, предшествующего году проведения мониторинга, и доводится до муниципальных образований.

9. Минимальное число отчетов устанавливается в размере 30% от числа объектов ГС:

организаций – по форме № 1-ЛЕНОБЛ,  
индивидуальных предпринимателей – по форме № 1-ЛЕНОБЛ (ИНД),  
хозяйствующих субъектов, подлежащих обследованию в соответствии с Регламентом проведения мониторинга, – по форме № 1-ЛЕНОБЛ (МО),  
но не менее 150 и не более 400 единиц.

Для муниципальных образований, в которых 30% объектов ГС меньше 150 единиц, минимальное число отчетов устанавливается в размере 150 единиц. Для муниципальных образований, в которых 30% объектов ГС больше 400 единиц, минимальное число отчетов устанавливается в размере 400 единиц.

10. Если количество отчетов по одной из региональных форм за один из отчетных периодов превышает 400, размер оплаты умножается на коэффициент превышения ( $K = \text{фактическое число отчетов} / 400$ ).

11. Для муниципальных образований с минимальным числом отчетов 400 и более в случае, если количество отчетов по одной из региональных форм за один из отчетных периодов меньше 400, размер оплаты умножается на понижающий коэффициент ( $K = \text{фактическое число отчетов} / 400$ ).

12. Для муниципальных образований с минимальным числом отчетов менее 400 в случае, если количество отчетов по одной из региональных форм за один из отчетных периодов меньше минимального числа отчетов, размер оплаты умножается на понижающий коэффициент ( $K = \text{фактическое число отчетов} / \text{минимальное число отчетов}$ ).

13. Фактическая сумма затрат на проведение мероприятий мониторинга определяется на основании договоров (муниципальных контрактов), заключенных с целью проведения мониторинга, и актов об их исполнении.