



АДМИНИСТРАЦИЯ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
КОМИТЕТ ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ И
ИНВЕСТИЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

«10» июня 2015 года № 60

г. Санкт-Петербург

**Об утверждении методических рекомендаций по осуществлению
стратегического планирования на уровне муниципальных образований
Ленинградской области**

В соответствии с пунктом 3.18.2 Положения о Комитете экономического развития и инвестиционной деятельности Ленинградской области, утвержденного постановлением Правительства Ленинградской области от 21 апреля 2014 года № 144:

1. Утвердить прилагаемые методические рекомендации по осуществлению стратегического планирования на уровне муниципальных образований Ленинградской области (далее – Методические рекомендации).
2. Рекомендовать органам местного самоуправления руководствоваться Методическими рекомендациями при осуществлении стратегического планирования на уровне муниципальных образований Ленинградской области.
3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя председателя комитета экономического развития и инвестиционной деятельности Ленинградской области - начальника департамента социально-экономического развития, макроэкономического анализа и прогноза С.И.Нерушай.

Вице-губернатор Ленинградской области –
председатель комитета

Д.ЯЛОВ

УТВЕРЖДЕНЫ
распоряжением Комитета
экономического развития и
инвестиционной деятельности
Ленинградской области
от 10.06.2015 № 60
(приложение)

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОСУЩЕСТВЛЕНИЮ СТРАТЕГИЧЕСКОГО ПЛАНИРОВАНИЯ НА УРОВНЕ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

1. Общие положения

1.1. Настоящие Методические рекомендации по осуществлению стратегического планирования на уровне муниципальных образованиях Ленинградской области (далее - Методические рекомендации) разработаны в целях методического обеспечения процессов разработки документов стратегического планирования в муниципальных образованиях Ленинградской области во взаимосвязи с процессами стратегического планирования, осуществляемыми на федеральном уровне и на уровне Ленинградской области.

1.2. Методические рекомендации разработаны в соответствии с нормами Федерального закона от 28 июня 2014 № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон № 172-ФЗ), Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 6 октября 2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», а также с учетом требований Порядка разработки, реализации и оценки эффективности государственных программ Ленинградской области, утвержденного постановлением Правительства Ленинградской области от 7 марта 2013 года № 66, Методических указаний по разработке и реализации государственных программ Ленинградской области, утвержденных приказом Комитета экономического развития и инвестиционной деятельности Ленинградской области от 13 июня 2013 года № 15.

1.3. В настоящих Методических рекомендациях используются следующие основные понятия:

стратегическое планирование на уровне муниципального образования - деятельность участников стратегического планирования по целеполаганию, прогнозированию, планированию и программированию социально-экономического развития муниципального образования, отраслей экономики и сфер муниципального управления, направленная на решение задач устойчивого социально-экономического развития муниципального образования;

муниципальное управление - деятельность органов местного самоуправления по реализации своих полномочий в сфере социально-экономического развития;

целеполагание - определение направлений, целей и приоритетов социально-

экономического развития;

прогнозирование - деятельность участников стратегического планирования по разработке научно обоснованных представлений о рисках социально-экономического развития, о направлениях, результатах и показателях социально-экономического развития муниципальных образований;

планирование - деятельность участников стратегического планирования по разработке и реализации планов в сфере социально-экономического развития, направленная на достижение целей и приоритетов социально-экономического развития муниципальных образований, содержащихся в документах стратегического планирования, разрабатываемых в рамках целеполагания;

программирование - деятельность участников стратегического планирования по разработке и реализации муниципальных программ, направленная на достижение целей и приоритетов социально-экономического развития, содержащихся в документах стратегического планирования, разрабатываемых в рамках целеполагания;

мониторинг и контроль реализации документов стратегического планирования - деятельность участников стратегического планирования по комплексной оценке хода и итогов реализации документов стратегического планирования, а также по оценке взаимодействия участников стратегического планирования в части соблюдения принципов стратегического планирования и реализации ими полномочий в сфере социально-экономического развития;

система стратегического планирования - механизм обеспечения согласованного взаимодействия участников стратегического планирования на основе принципов стратегического планирования при осуществлении разработки и реализации документов стратегического планирования, а также мониторинга и контроля реализации документов стратегического планирования в рамках целеполагания, прогнозирования, планирования и программирования с использованием нормативно-правового, информационного, научно-методического, финансового и иного ресурсного обеспечения;

документ стратегического планирования - документированная информация, разрабатываемая, рассматриваемая и утверждаемая (одобряемая) органами местного самоуправления;

корректировка документа стратегического планирования - изменение документа стратегического планирования без изменения периода, на который разрабатывался этот документ стратегического планирования;

цель социально-экономического развития - состояние экономики, социальной сферы, которое определяется участниками стратегического планирования в качестве ориентира своей деятельности и характеризуется количественными и (или) качественными показателями;

задача социально-экономического развития - комплекс взаимоувязанных мероприятий, которые должны быть проведены в определенный период времени и реализация которых обеспечивает достижение целей социально-экономического развития;

результат социально-экономического развития - фактическое (достигнутое)

состояние экономики, социальной сферы, которое характеризуется количественными и (или) качественными показателями;

очередной год - год, следующий за текущим годом;

отчетный год - календарный год с 1 января по 31 декабря включительно, предшествующий текущему году;

отчетный период - отчетный год и два года, предшествующие отчетному году;

среднесрочный период - период, следующий за текущим годом, продолжительностью от трех до шести лет включительно;

долгосрочный период - период, следующий за текущим годом, продолжительностью более шести лет;

стратегия социально-экономического развития муниципального образования - документ стратегического планирования, определяющий цели и задачи муниципального управления и социально-экономического развития муниципального образования на долгосрочный период;

прогноз социально-экономического развития муниципального образования - документ стратегического планирования, содержащий систему научно обоснованных представлений о направлениях и об ожидаемых результатах социально-экономического развития муниципального образования на среднесрочный или долгосрочный период;

муниципальная программа - документ стратегического планирования, содержащий комплекс планируемых мероприятий, взаимоувязанных по задачам, срокам осуществления, исполнителям и ресурсам и обеспечивающих наиболее эффективное достижение целей и решение задач социально-экономического развития муниципального образования;

стратегия социально-экономического развития Ленинградской области - документ стратегического планирования, определяющий приоритеты, цели и задачи государственного управления на региональном уровне на долгосрочный период;

план мероприятий по реализации стратегии социально-экономического развития Ленинградской области - документ стратегического планирования, определяющий комплекс мер, направленных на достижение целей и реализацию приоритетов и задач, содержащихся в стратегии, а также этапы ее реализации с указанием приоритетных для каждого из них целей, задач, показателей и их значений, которые должны быть достигнуты, а также перечня государственных программ;

прогноз социально-экономического развития Ленинградской области на долгосрочный период - документ стратегического планирования, содержащий систему научно обоснованных представлений о направлениях и об ожидаемых результатах социально-экономического развития региона в долгосрочном периоде;

бюджетный прогноз Ленинградской области на долгосрочный период - документ стратегического и бюджетного планирования, содержащий прогноз основных характеристик областного бюджета (консолидированного бюджета Ленинградской области), показатели финансового обеспечения государственных (муниципальных) программ на период их действия, иные показатели, характеризующие бюджет (консолидированный бюджет);

прогноз социально-экономического развития Ленинградской области на среднесрочный период - документ стратегического планирования, содержащий систему научно обоснованных представлений о направлениях и об ожидаемых результатах социально-экономического развития региона в среднесрочной перспективе;

государственная программа Ленинградской области - документ стратегического планирования, содержащий комплекс планируемых мероприятий, взаимоувязанных по задачам, срокам осуществления, исполнителям и ресурсам и обеспечивающих наиболее эффективное достижение целей и решение задач социально-экономического развития региона;

схема территориального планирования Ленинградской области - документ стратегического и территориального планирования, определяющий назначение территорий исходя из совокупности социальных, экономических, экологических и иных факторов в целях обеспечения устойчивого развития территорий, развития инженерной, транспортной и социальной инфраструктур, обеспечения учета интересов граждан и их объединений, Российской Федерации, региона и муниципальных образований.

1.4. К полномочиям органов местного самоуправления Ленинградской области в сфере стратегического планирования относятся:

определение долгосрочных целей и задач муниципального управления и социально-экономического развития муниципального образования Ленинградской области, согласованных с приоритетами и целями социально-экономического развития Российской Федерации и Ленинградской области;

разработка, рассмотрение, утверждение (одобрение) и реализация документов стратегического планирования по вопросам, отнесенным к полномочиям органов местного самоуправления Ленинградской области;

мониторинг и контроль реализации документов стратегического планирования, утвержденных (одобренных) органами местного самоуправления Ленинградской области;

иные полномочия в сфере стратегического планирования, определенные федеральными законами и муниципальными нормативными правовыми актами.

1.5. Задачами стратегического планирования муниципального образования Ленинградской области являются:

определение внутренних и внешних условий и тенденций социально-экономического развития муниципального образования Ленинградской области, выявление возможностей и ограничений социально-экономического развития муниципального образования Ленинградской области;

определение целей социально-экономического развития муниципального образования Ленинградской области и приоритетов их социально-экономической политики;

определение основных показателей бюджетной системы муниципального образования Ленинградской области на среднесрочную и долгосрочную перспективы;

выбор путей и способов достижения целей, обеспечивающих наибольшую

эффективность использования имеющихся ресурсов;

формирование комплексов мероприятий, обеспечивающих достижение целей социально-экономического развития муниципального образования Ленинградской области в соответствующих сферах социально-экономического развития;

определение необходимых ресурсов для достижения целей и задач социально-экономического развития муниципального образования Ленинградской области;

координация планируемых действий по достижению целей социально-экономического развития муниципального образования Ленинградской области между органами местного самоуправления Ленинградской области, коммерческими организациями и гражданским обществом;

научно-техническое, информационное и кадровое обеспечение стратегического планирования социально-экономического развития муниципального образования Ленинградской области.

2. Целесообразность разработки документов стратегического планирования муниципального образования Ленинградской области

2.1. К документам стратегического планирования, разрабатываемым на уровне муниципального образования Ленинградской области, относятся:

стратегия социально-экономического развития муниципального образования Ленинградской области;

план мероприятий по реализации стратегии социально-экономического развития муниципального образования Ленинградской области;

прогноз социально-экономического развития муниципального образования Ленинградской области на среднесрочный или долгосрочный период;

бюджетный прогноз муниципального образования Ленинградской области на долгосрочный период;

муниципальная программа.

2.2. Бюджетным кодексом Российской Федерации (статьи 170-1, 173, 179) и Федеральным законом № 172-ФЗ (статья 39) определено, что обязательной разработке подлежат прогноз социально-экономического развития муниципального образования на среднесрочный период и муниципальные программы.

2.3. Решение о разработке стратегии социально-экономического развития муниципального образования Ленинградской области, плана мероприятий по реализации стратегии социально-экономического развития муниципального образования Ленинградской области, бюджетного прогноза муниципального образования Ленинградской области на долгосрочный период и прогноза социально-экономического развития муниципального образования Ленинградской области на долгосрочный период принимается органами местного самоуправления Ленинградской области.

2.4. Целесообразность разработки стратегии социально-экономического развития муниципального образования Ленинградской области определяется следующими факторами:

необходимость определения долгосрочных стратегических целей, приоритетов

и задач социально-экономического развития муниципального образования Ленинградской области;

наличие стратегии социально-экономического развития муниципального образования Ленинградской области способствует улучшению инвестиционной привлекательности муниципального образования Ленинградской области и качества муниципального управления;

положения стратегии социально-экономического развития муниципального образования Ленинградской области учитываются при разработке документов территориального планирования муниципального образования Ленинградской области.

Утвержденные стратегии социально-экономического развития целесообразно иметь всем муниципальным районам и городскому округу Ленинградской области.

2.5. Целесообразность разработки долгосрочного прогноза социально-экономического развития муниципального образования Ленинградской области определяется следующими факторами:

долгосрочный прогноз социально-экономического развития муниципального образования Ленинградской области необходим для разработки стратегии социально-экономического развития муниципального образования Ленинградской области;

показатели долгосрочного прогноза социально-экономического развития муниципального образования Ленинградской области используются при обосновании параметров, разрабатываемых (корректируемых) на долгосрочную перспективу документов территориального планирования — схемы территориального планирования муниципального района и генерального плана городского округа (поселения) Ленинградской области.

2.6. Помимо документов стратегического планирования на муниципальном уровне могут разрабатываться и реализовываться концептуальные, стратегические и иные программно-плановые документы социально-экономического развития, отраслевые концепции и стратегии, а также иные программно-плановые документы.

Необходимость разработки некоторых из перечисленных документов определяется положениями федерального законодательства. Решения по их разработке принимают органы местного самоуправления Ленинградской области, исходя из принципов законности и целесообразности.

2.7. Разработка документов стратегического планирования муниципальных образований Ленинградской области осуществляется в соответствии с приложениями 1, 2, 3, 4, 5 к настоящим Методическим рекомендациям.

3. Участники стратегического планирования на муниципальном уровне

3.1. Участниками стратегического планирования на муниципальном уровне являются органы местного самоуправления Ленинградской области, а также муниципальные организации Ленинградской области в случаях, предусмотренных муниципальными нормативными правовыми актами.

3.2. Основными участниками процесса разработки стратегии социально-

экономического развития муниципального образования Ленинградской области являются: местная администрация, представительный орган местного самоуправления, союзы (ассоциации) деловых кругов, наиболее крупные предприятия и организации муниципального образования, научные, образовательные, консультационные, экспертные, общественные и политические организации, компетентные представители населения. При необходимости к разработке стратегии социально-экономического развития муниципального образования Ленинградской области могут привлекаться соответствующие исполнительные органы государственной власти Ленинградской области (по принадлежности курируемых вопросов) и территориальные структуры федеральных органов государственной власти.

3.3. Участниками процесса разработки плана мероприятий по реализации стратегии социально-экономического развития муниципального образования Ленинградской области являются органы местного самоуправления Ленинградской области и другие организации Ленинградской области. При необходимости к разработке плана мероприятий по реализации стратегии социально-экономического развития муниципального образования Ленинградской области могут привлекаться соответствующие заинтересованные органы государственной власти Ленинградской области, территориальные структуры федеральных органов государственной власти, которые будут участвовать в его последующей реализации.

3.4. Участниками процесса разработки прогнозов социально-экономического развития муниципального образования Ленинградской области на долгосрочный и/или среднесрочный период являются: соответствующие структурные подразделения местной администрации, а при необходимости исполнительные органы государственной власти Ленинградской области (по принадлежности курируемых вопросов), соответствующие территориальные структуры федеральных органов государственной власти, а также научные, образовательные, консультационные и экспертные организации.

3.5. Участниками разработки муниципальной программы являются структурные подразделения местной администрации и/или иные распорядители (получатели) средств муниципальной программы, участвующие в реализации одного или нескольких основных мероприятий подпрограммы и/или представители заказчика подпрограмм, входящих в состав муниципальных программ, не являющиеся соисполнителями.

3.6. К разработке документов стратегического планирования муниципального образования Ленинградской области могут привлекаться объединения профсоюзов и работодателей, общественные, научные и иные организации с учетом требований законодательства Российской Федерации о государственной, коммерческой, служебной и иной охраняемой законом тайне.

4. Рабочая группа по разработке, корректировке документов стратегического планирования муниципального образования Ленинградской области

4.1. В целях организации межведомственного взаимодействия при разработке, корректировке документов стратегического планирования муниципального образования Ленинградской области может быть создана рабочая группа по стратегическому планированию.

4.2. Рабочая группа по стратегическому планированию является совещательным органом. Решения рабочей группы по стратегическому планированию должны оформляться протоколом и являться обязательными для исполнения ответственными исполнителями, соисполнителями разработки, корректировки документов стратегического планирования муниципального образования Ленинградской области.

4.3. Организационно-техническое обеспечение деятельности рабочей группы по стратегическому планированию осуществляется органами местного самоуправления Ленинградской области.

4.4. Задачами рабочей группы по стратегическому планированию являются сбор, рассмотрение предложений по разработке, корректировке документов стратегического планирования муниципального образования Ленинградской области и выработка согласованной позиции органов местного самоуправления Ленинградской области.

5. Общественное обсуждение проектов документов стратегического планирования муниципального образования Ленинградской области

5.1. Проекты документов стратегического планирования муниципального образования Ленинградской области должны выноситься на общественное обсуждение с учетом требований законодательства Российской Федерации и Ленинградской области.

5.2. Общественное обсуждение проектов документов стратегического планирования муниципального образования Ленинградской области проводится с привлечением к участию в нем представителей профессиональных и социальных групп муниципального образования Ленинградской области, в том числе лиц, права и законные интересы которых затрагивает или может затронуть решение, проект которого выносится на общественное обсуждение.

5.4. Общественное обсуждение проектов документов стратегического планирования муниципального образования Ленинградской области осуществляется в форме их размещения на официальном сайте органа местного самоуправления, ответственного за разработку документа стратегического планирования муниципального образования Ленинградской области, на официальном сайте администрации муниципального образования Ленинградской области, на общедоступном информационном ресурсе стратегического планирования Ленинградской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»,

а также путем проведения очного общественного обсуждения (публичных слушаний).

5.5. Общественное обсуждение проектов документов стратегического планирования муниципального образования Ленинградской области проводится публично и открыто. Извещение о проведении общественных обсуждений подлежит размещению в средствах массовой информации с указанием электронного адреса в сети «Интернет», дат начала и окончания приема предложений, официального адреса электронной почты, по которому направляются в электронной форме замечания и предложения представителей общественности, контактного лица, которое фиксирует поступающие замечания и предложения и дает необходимые пояснения, даты, времени и месте проведения очных общественных обсуждений (публичных слушаний).

5.6. Сроки общественного обсуждения проектов документов стратегического планирования муниципального образования Ленинградской области начинаются со дня размещения проекта на официальном сайте администрации муниципального образования Ленинградской области и составляют не менее 10 календарных дней.

5.7. Информация, полученная в ходе общественного обсуждения проектов документов стратегического планирования муниципального образования Ленинградской области, носит рекомендательный характер. Ответственный исполнитель анализирует замечания и/или предложения, поступившие в рамках общественного обсуждения, принимает решение о целесообразности, обоснованности и возможности их учета, и в случае необходимости осуществляет доработку проектов документов стратегического планирования муниципального образования Ленинградской области.

5.8. Итоги (протокол) общественного обсуждения проектов документов стратегического планирования муниципального образования Ленинградской области подлежат размещению на официальном сайте администрации муниципального образования Ленинградской области и должны быть доступны на нем в течение пяти рабочих дней со дня их размещения.

6. Государственная регистрация, опубликование и хранение документов стратегического планирования муниципального образования Ленинградской области

6.1. Документы стратегического планирования муниципального образования Ленинградской области подлежат обязательной государственной регистрации в федеральном государственном реестре документов стратегического планирования в порядке и сроки, установленные Правительством Российской Федерации и Правительством Ленинградской области, с учетом требований законодательства Российской Федерации и Ленинградской области.

6.2. Нормативные правовые акты, принятые в целях утверждения документов стратегического планирования муниципального образования Ленинградской области, публикуются в печатных средствах массовой информации, размещаются в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в электронных

справочных системах (с обязательной ссылкой на источник их официального опубликования), рассылаются заинтересованным органам государственной власти Ленинградской области, органам местного самоуправления Ленинградской области, а также доводятся до всеобщего сведения по иным каналам связи.

6.3. Подлинники нормативных правовых актов, принятых в целях утверждения документов стратегического планирования муниципального образования Ленинградской области, передаются на постоянное хранение в архив муниципального образования Ленинградской области. Сроки хранения подлинников документов стратегического планирования муниципального образования Ленинградской области определяются муниципальными нормативными правовыми актами.

7. Мониторинг и контроль реализации документов стратегического планирования муниципального образования Ленинградской области

7.1. Мониторинг и контроль реализации документов стратегического планирования муниципального образования Ленинградской области предполагает проведение комплексной оценки хода и итогов реализации документов стратегического планирования муниципального образования Ленинградской области.

7.2. Основной целью мониторинга реализации документов стратегического планирования муниципального образования Ленинградской области является повышение эффективности системы муниципального стратегического планирования и деятельности участников стратегического планирования муниципального образования Ленинградской области по достижению в установленные сроки запланированных показателей развития муниципального образования Ленинградской области через проведение оценки основных социально-экономических и финансовых показателей.

7.3. Основными задачами мониторинга реализации документов стратегического планирования муниципального образования Ленинградской области являются:

сбор, систематизация и обобщение информации о социально-экономическом развитии муниципального образования Ленинградской области;

оценка степени достижения запланированных целей социально-экономического развития муниципального образования Ленинградской области;

оценка результативности и эффективности документов стратегического планирования муниципального образования Ленинградской области, разрабатываемых в рамках планирования и программирования сферы муниципального управления;

оценка влияния внутренних и внешних условий на плановый и фактический уровни достижения целей социально-экономического развития муниципального образования Ленинградской области;

оценка соответствия плановых и фактических сроков, результатов реализации документов стратегического планирования муниципального образования

Ленинградской области и ресурсов, необходимых для их реализации;

оценка уровня социально-экономического развития муниципального образования Ленинградской области, проведение анализа, выявление возможных рисков и угроз и своевременное принятие мер по их предотвращению;

разработка предложений по повышению эффективности функционирования системы стратегического планирования на уровне муниципального образования Ленинградской области.

7.4. Порядок осуществления мониторинга реализации документов стратегического планирования муниципального образования Ленинградской области и подготовки документов, в которых отражаются результаты мониторинга реализации документов стратегического планирования муниципального образования Ленинградской области, определяются муниципальными нормативными правовыми актами.

7.5. Результаты мониторинга реализации документов стратегического планирования муниципального образования Ленинградской области должны быть отражены:

в ежегодных отчетах главы муниципального образования Ленинградской области, главы местной администрации о результатах своей деятельности либо о деятельности местной администрации;

в сводных годовых докладах о ходе реализации и об оценке эффективности реализации муниципальных программ.

7.6. Отчет главы муниципального образования Ленинградской области, главы местной администрации о результатах своей деятельности либо о деятельности местной администрации формируется в соответствии с постановлением Правительства Ленинградской области от 6 августа 2013 года № 240 «О порядке проведения в Ленинградской области оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления муниципальных районов и городского округа».

7.7. Оценка эффективности реализации муниципальной программы и предоставление отчетности об эффективности реализации муниципальных программ производится по методике согласно приложению 6 к настоящим Методическим рекомендациям.

7.8. По результатам мониторинга плана мероприятий по реализации стратегии социально-экономического развития муниципального образования Ленинградской области органам местного самоуправления Ленинградской области рекомендуется формировать ежегодный отчет о реализации стратегии социально-экономического развития муниципального образования Ленинградской области по форме согласно приложению 7 к настоящим Методическим рекомендациям.

7.9. В целях обеспечения открытости и доступности информации о деятельности органов местного самоуправления Ленинградской области документы, в которых отражаются результаты мониторинга реализации документов стратегического планирования муниципального образования Ленинградской области, подлежат размещению на официальном сайте администрации муниципального образования Ленинградской области и в информационной системе мониторинга социально-экономического развития Ленинградской области

(iМониторинг) (<http://monitoring.lenreg.ru/>), за исключением сведений, отнесенных к государственной, коммерческой, служебной и иной охраняемой законом тайне

7.10. По результатам мониторинга прогноза социально-экономического развития муниципального образования Ленинградской области на среднесрочный и/или долгосрочный период, бюджетного прогноза муниципального образования Ленинградской области на долгосрочный период уполномоченным органом местного самоуправления Ленинградской области принимается решение о необходимости их актуализации.

7.11. Основными задачами контроля реализации документов стратегического планирования муниципального образования Ленинградской области являются:

сбор, систематизация и обобщение информации о социально-экономическом развитии муниципального образования Ленинградской области;

оценка качества документов стратегического планирования муниципального образования Ленинградской области, разрабатываемых в рамках целеполагания, прогнозирования, планирования и программирования;

оценка результативности и эффективности реализации решений, принятых в процессе стратегического планирования на уровне муниципального образования Ленинградской области;

оценка достижения целей социально-экономического развития муниципального образования Ленинградской области;

оценка влияния внутренних и внешних условий на плановый и фактический уровни достижения целей социально-экономического развития муниципального образования Ленинградской области;

разработка предложений по повышению эффективности функционирования системы стратегического планирования муниципального образования Ленинградской области.

7.12. Контроль реализации документов стратегического планирования муниципального образования Ленинградской области может быть возложен на контрольный орган муниципального образования Ленинградской области.

7.13. По результатам контроля реализации документов стратегического планирования муниципального образования Ленинградской области орган, его осуществлявший, направляет руководителям органов местного самоуправления Ленинградской области и организаций, ответственным за проведение мероприятий или достижение показателей, запланированных в документе стратегического планирования муниципального образования Ленинградской области, соответствующую информацию.

8. Синхронизация документов стратегического и территориального планирования, разрабатываемых на муниципальном и региональном уровнях

8.1. Инструментами (механизмами) обеспечения синхронизации документов стратегического планирования муниципальных образований Ленинградской области с документами стратегического планирования Ленинградской области являются:

обучение муниципальных служащих вопросам разработки документов

стратегического планирования муниципальных образований Ленинградской области в соответствии с требованиями нормативных правовых актов федерального, регионального и муниципального уровней;

консультирование ответственных исполнителей органов местного самоуправления Ленинградской области по вопросам использования настоящих Методических рекомендаций при разработке документов стратегического планирования муниципальных образований Ленинградской области;

оценка качества документов стратегического планирования муниципальных образований Ленинградской области (формирование рейтингов, проведение региональных конкурсов) в соответствии с критериями оценки согласно приложению 8 к настоящим Методическим рекомендациям;

расширение полномочий Комиссии по стратегическому планированию и повышению эффективности управления в Ленинградской области в части содействия разработке и реализации документов стратегического планирования Ленинградской области и документов стратегического планирования муниципальных образований Ленинградской области;

софинансирование Правительством Ленинградской области мероприятий по разработке документов стратегического планирования муниципальных образований Ленинградской области.

8.2. Документы территориального планирования муниципальных образований Ленинградской области разрабатываются на основании документов стратегического планирования, принятых на уровне Российской Федерации, Ленинградской области, а также документов стратегического планирования, утвержденных (одобренных) на уровне муниципального образования Ленинградской области.

8.3. Концептуальные вопросы развития коммунальной инфраструктуры муниципальных образований Ленинградской области определяются документами территориального планирования муниципальных образований Ленинградской области.

8.4. Реализация генерального плана поселения, городского округа Ленинградской области осуществляется путем выполнения мероприятий, предусмотренных муниципальными программами и реализуемых за счет средств местного бюджета через программы комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры муниципальных образований Ленинградской области.

СТРАТЕГИЯ СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

1. Назначение документа

Стратегия социально-экономического развития муниципального образования (далее - Стратегия) - документ стратегического планирования, определяющий цели и задачи муниципального управления и социально-экономического развития муниципального образования на долгосрочный период.

Назначение Стратегии заключается в необходимости определения и формулирования долгосрочных стратегических целей, приоритетов и задач развития муниципального образования, улучшения инвестиционной привлекательности муниципального образования и качества муниципального управления. Стратегия развития является основой для разработки документов территориального планирования, муниципальных программ и плана мероприятий по реализации Стратегии.

2. Горизонт планирования

С учетом принципов и сложившейся практики стратегического планирования рекомендуется осуществлять разработку Стратегии на срок, охватывающий более 6 лет. Если в муниципальном образовании разработан или разрабатывается прогноз социально-экономического развития муниципального образования на долгосрочный период, то Стратегия разрабатывается на срок, не превышающий периода, на который разработан (разрабатывается) долгосрочный прогноз. С учетом связи с документами территориального планирования наиболее оптимальный период действия Стратегии — 20 лет.

Таким образом, Стратегию целесообразно разрабатывать на срок, не превышающий периода, на который разработана Концепция социально-экономического развития Ленинградской области.

3. Содержание документа

В целях реализации принципа единства и целостности Стратегию рекомендуется разрабатывать на основе методологических подходов к разработке стратегии социально-экономического развития субъекта Российской Федерации. В связи с этим целесообразно, чтобы содержание (структура) муниципальной Стратегии было сопоставимо с содержанием (структурой) региональной стратегии социально-экономического развития.

Рекомендуется, чтобы Стратегия содержала:

оценку достигнутых результатов социально-экономического развития муниципального образования;

приоритеты, цели, задачи и направления социально-экономического развития муниципального образования;

показатели достижения целей социально-экономического развития муниципального образования, сроки и этапы реализации Стратегии;
ожидаемые результаты реализации Стратегии;
оценку финансовых и иных ресурсов, необходимых для реализации Стратегии;
информацию о муниципальных программах, утверждаемых в целях реализации Стратегии;
иные положения, определяемые муниципальными нормативными правовыми актами.

Подробное содержание Стратегии представлено в разделе «Шаблон стратегии социально-экономического развития муниципального образования Ленинградской области».

4. Порядок разработки и утверждения (одобрения)

При разработке, корректировке/актуализации Стратегии рекомендуется учитывать долгосрочные приоритеты, цели и задачи социально-экономического развития Ленинградской области и Российской Федерации, а также документы стратегического планирования Ленинградской области и Российской Федерации.

Корректировку Стратегии рекомендуется производить не реже одного раза в трехлетний период, а также при кардинальном изменении внутренней и внешней среды или после достижения намеченных Стратегией целей, в случае принятия, изменения, признания утративших силу документов стратегического планирования Ленинградской области и Российской Федерации.

При необходимости к разработке, корректировке/актуализации Стратегии рекомендуется привлекать соответствующие исполнительные органы государственной власти Ленинградской области (по принадлежности курируемых вопросов) и территориальные структуры федеральных органов государственной власти.

Согласование проекта Стратегии рекомендуется проводить со всеми ответственными исполнителями, участниками и со структурными подразделениями администрации муниципального образования.

Рекомендуется организовывать рассмотрение проекта Стратегии с союзами (ассоциациями) деловых кругов, руководителями предприятий и организаций, расположенных на территории муниципального образования, научными, образовательными, консультационными, экспертными, общественными и политическими организациями, компетентными представителями населения и проводить общественные обсуждения.

Общественное обсуждение проекта Стратегии рекомендуется осуществлять в форме открытого размещения документа на официальном сайте администрации муниципального образования в сети «Интернет» и/или в средствах массовой информации с указанием времени, в течение которого будет проводиться обсуждение, и обеспечением возможности комментировать, направлять предложения и замечания к размещенным проектам, а также в форме публичных слушаний.

В целях выполнения принципа единства и целостности системы стратегического планирования, порядка осуществления стратегического планирования и формирования отчетности о реализации документов стратегического планирования рекомендуется рассмотрение и согласование Стратегии в части соответствия долгосрочных приоритетов, целей и задач, горизонта планирования социально-экономического развития муниципального образования долгосрочным приоритетам, целям и задачам, горизонту планирования социально-экономического развития Ленинградской области и Российской Федерации, а также включения в муниципальные программы (планирования) мероприятий, финансируемых полностью или частично из средств областного бюджета, осуществлять с уполномоченным органом исполнительной власти Ленинградской области.

5. Срок разработки и утверждения (одобрения)

В соответствии с частью 3 статьи 47 Федерального закона № 172-ФЗ Стратегию необходимо разработать до 1 января 2017 года.

6. Шаблон стратегии социально-экономического развития муниципального образования Ленинградской области

Основные разделы Стратегии:

1. Стратегический анализ развития муниципального образования включает в себя следующие подразделы:

1.1. Анализ основных показателей, тенденций, проблем и диспропорций, сложившихся в социально-экономическом развитии (по данным за последние 3-5 лет), в т. ч.:

1.1.1. Основные сведения и особенности экономико-географического положения.

Приводится общая информация о муниципальном образовании — год образования, географическое положение, размер занимаемой территории, сведения о расположении муниципального образования относительно крупных городов, областных центров, соседних регионов, транспортных магистралей; перечень входящих в состав городских и сельских поселений, особые местные условия, климат, краткие исторические сведения.

1.1.2. Наличие природных ресурсов, экологическая ситуация.

При оценке природных ресурсов учитываются:

земельные ресурсы (в т. ч. резервы земель, земли пригодные для строительства, развития сельского хозяйства);

водные ресурсы (текущая и перспективная оценка водных объектов и их использования, качество водных ресурсов);

минерально-сырьевые ресурсы (имеющиеся полезные ископаемые (рудные, нерудные), их потенциальные и используемые запасы, возможность использования в строительстве, промышленности, для нужд народных промыслов и др.;

рекреационные ресурсы (наличие исторических памятников международного, федерального и местного значения; ландшафтно-рекреационные комплексы

федерального и местного значения).

Также приводятся оценка уровня загрязнения атмосферного воздуха, водоемов, почвы; вопросы складирования и переработки твердых бытовых и промышленных отходов.

1.1.3. Население и трудовые ресурсы, уровень жизни.

Анализ демографической ситуации проводится с целью выявления тенденций изменения численности населения, факторов, определяющих эти изменения и проблем, требующих решения. Показатели: динамика численности населения; возрастная и половая структура; доля населения в трудоспособном возрасте; общий уровень рождаемости; уровень смертности; уровень детской смертности; естественный прирост населения; миграционный отток и приток, основные направления миграционных потоков; плотность населения.

Анализ рынка труда и рабочей силы проводится для определения состояния занятости: обеспечение рабочими местами, соответствие спроса и предложения рабочей силы по образовательному и профессионально-квалификационному составу, уровень безработицы.

Анализ уровня жизни населения может быть выполнен на основании данных о доходах, в том числе уровня заработной платы, дифференциации населения по уровню доходов, в том числе ниже прожиточного минимума. Значения показателей рекомендуется приводить в сопоставлении с соответствующими данными по России и области.

1.1.4. Реальный сектор экономики (тенденции в развитии ключевых отраслей экономики, включая промышленность, строительство, сельское хозяйство и другие отрасли; развитие малого бизнеса, состояние деловой инфраструктуры).

Анализ экономики выполняется с целью определения места муниципального образования в экономике региона; наметившихся тенденций, изменений в хозяйственной специализации, выявления конкурентных преимуществ отраслей (крупных субъектов) экономики, выявления ключевых проблем, препятствующих экономическому росту. Также анализируется состояние инвестиционной деятельности (динамика ввода основных фондов в отраслевом разрезе и по видам собственности, источники инвестиций).

Учитывается состояние деловой инфраструктуры: наличие и масштабы финансово-кредитных учреждений (банки, инвестиционные фонды, финансовые компании и т. д.), юридических, страховых, рекламных, маркетинговых компаний; консалтинговых фирм; наличие инфраструктуры поддержки малого предпринимательства. Также необходимо выполнить анализ хозяйственного климата, под которым понимается комплекс экономических и административных условий для хозяйственной деятельности, включающий условия входа на рынок, налоговый и инвестиционный климат, доступность квалифицированной рабочей силы и т. п.

1.1.5. Коммунальное хозяйство и инфраструктура (структура и состояние жилого фонда, обеспеченность жильем, система тепло и водоснабжения, энергетика, транспорт и т. д.).

Приводится характеристика типов жилья (ветхость, благоустроенность и т. д.);

состояние рынка жилья, развитие ипотечного кредитования; потребность в улучшении жилищных условий; развитие системы жилищно-коммунального обслуживания. Анализируется обеспеченность жильем, темпы жилищного строительства.

Также приводятся данные в разрезе объектов инфраструктуры: водоснабжение (источники, проектная мощность водозаборных сооружений, протяженность сетей), очистные сооружения (мощность, степень износа протяженность сети), источники электрической и тепловой энергии (наличие и специализация котельных, протяженность сетей), выявляются критические узлы в системе жизнеобеспечения муниципального образования.

1.1.6. Транспорт и связь.

Описывается система транспортного сообщения, в т. ч. внешнего — связь с крупными городами и районами области или соседними регионами; наличие на территории собственных транспортных узлов; крупные грузовые и пассажирские транспортные предприятия (количество и марки подвижного состава, пассажиро- и грузооборот). Анализируется состояние дорог и объектов транспортной инфраструктуры, приводится прогноз исчерпания пропускной мощности с учетом роста нагрузки.

Указывается количество предприятий связи общего пользования; виды услуг, предоставляемых предприятиями связи: почтовая связь, сотовая телефонная и т. д. Выявляются узкие места, потребность в модернизации телекоммуникационной инфраструктуры.

1.1.7. Тенденции в развитии отраслей социальной сферы и гражданского общества.

Целью проведения анализа является выявление диспропорций в развитии социальной сферы муниципального образования, обоснование и определение направлений развития. Эффективность функционирования социальной сферы может оцениваться как количественными, характеризующими состояние материально-технической базы социальной сферы, так и качественными показателями. При наличии соответствующих данных целесообразно использовать показатели, характеризующие степень удовлетворения потребностей населения в количестве и качестве услуг, предоставляемых социальной сферой. Выделяются параграфы: образование, здравоохранение, социальная защита, культура, спорт. Анализируется активность организаций гражданского общества, в т. ч. волонтерских и других некоммерческих организаций.

1.1.8. Муниципальное управление.

Описывается система муниципального управления, указываются особенности межбюджетных отношений, в т. ч. особенности перераспределения полномочий между уровнями бюджетной системы (если имеют место), динамика доходов и расходов местного бюджета. Приводятся сведения о муниципальной собственности (земля, здания, предприятия), в т. ч. затраты на содержание и получаемый доход, анализируются результаты политики местных органов власти в области управления собственностью.

1.1.9. Ресурсная обеспеченность.

Приводится информации о доле земель, занятых жилой и общественно-деловой застройкой; доле земель, не вовлеченных в градостроительную или иную деятельность; указывается наличие свободных земельных участков, пригодных для строительства; помещений, пригодных для вовлечения хозяйственную деятельность. Приводятся объемы и динамика инвестиционной деятельности в разрезе источников средств, сведения о реализуемых инвестиционных проектах, возможностях участия в федеральных и региональных целевых программах.

Также приводятся сведения об избытке (дефиците) мощности энерго- и ресурсоснабжающих организаций. На основе приведенной информации делаются выводы относительно обеспеченности муниципального образования территориальными, топливно-энергетическими, финансово-инвестиционными ресурсами, включая средства местного бюджета.

1.2. Анализ внешней среды.

Под внешней средой понимается комплекс факторов, не зависящих от действий местных властей и бизнеса условия, но оказывающие существенное влияние на развитие муниципального образования.

В разделе приводится анализ и прогноз развития внешних условий (в их числе мировые, европейские, российские и региональные тенденции; социально, экономические, технологически и политические факторы), оказывающих наиболее значимое влияние на развитие муниципального образования. В том числе проводится анализ влияния государственной политики (федерального и регионального уровней) на социально-экономическое развитие муниципального образования.

1.3. Формирование основных выводов в соответствии с принципами SWOT-анализа, с:

- а) выделением сильных и слабых сторон муниципального образования (по форме согласно таблице 1),
- б) выделением внешних возможностей и угроз (по форме согласно таблице 2),
- в) анализом того как сочетаются сильные и слабые стороны с внешними возможностями и угрозами, включая определение возможных точек роста (по форме согласно таблице 3).

1.4. Сравнение и выбор стратегических альтернатив.

Необходимо привести развернутое описание возможных сценариев развития муниципального образования (стратегических альтернатив).

Формулируются критерии выбора (например, влияние сценария на занятость, доходы и расходы местного бюджета, экологическую ситуацию и т. д.) и проводится сравнительный анализ стратегические альтернатив (по форме согласно таблицам 4 и 5).

2. Цели, задачи и приоритеты социально-экономического развития муниципального образования.

В разделе приводится:

- а) обоснование выбора базового сценария развития муниципального образования;
- б) фиксируются миссия и главная цель социально-экономического развития

муниципального образования.

Миссия представляет собой краткую формулировку роли муниципального образования во внешней среде. В миссии раскрываются смысл и предназначение существования муниципального образования, а также может раскрываться картина желаемого будущего, которая должна быть достигнута посредством реализации Стратегии.

в) формулируются приоритеты и задачи социально-экономической политики в разрезе основных направлений (социальная сфера, экономика и предпринимательство, коммунальное хозяйство и т. д.).

г) проводится сопоставление целей развития муниципального образования с целями и задачами, изложенными в стратегии региона (по форме согласно таблице 6).

Данный пункт не означает, что цели и задачи стратегии муниципального образования должны копировать цели и задачи стратегии субъекта федерации, существенные расхождения должны быть обоснованы и снабжены комментариями.

д) определяются целевые показатели и их значения, отражающие ожидаемые результаты реализации Стратегии (значения целевых показателей фиксируются на момент разработки Стратегии — достигнутый уровень, и далее устанавливаются на срок действия Стратегии с выделением промежуточных значений, в увязке с принятым циклом бюджетного планирования) (по форме согласно таблице 7).

3. Механизмы реализации Стратегии.

В разделе: определяются сроки и этапы реализации Стратегии, дается оценка финансовых ресурсов, необходимых для реализации Стратегии, приводится перечень муниципальных программ.

Также указываются органы ответственные за реализацию Стратегии, описывается процедура мониторинга хода реализации Стратегии.

7. Формы и пояснительная информация

Таблица 1 — Рекомендуемая форма подведения итогов анализа внутренней среды (анализ сильных и слабых сторон муниципального образования)

| ФАКТОРЫ | СИЛЬНЫЕ СТОРОНЫ (сравнительные преимущества) | СЛАБЫЕ СТОРОНЫ (сравнительные недостатки) |
|-----------------------------------------|-------------------------------------------------|----------------------------------------------|
| Экономико-географическое положение | | |
| Природные ресурсы и экология | | |
| Население, уровень жизни | | |
| Коммунальное хозяйство и инфраструктура | | |
| Жилищное хозяйство | | |
| Социальная сфера | | |
| Малый и средний бизнес | | |
| Промышленность | | |
| Сельское хозяйство | | |
| Муниципальное управление | | |
| Другие значимые для данного | | |

| ФАКТОРЫ | СИЛЬНЫЕ СТОРОНЫ (сравнительные преимущества) | СЛАБЫЕ СТОРОНЫ (сравнительные недостатки) |
|---------------------------------------|-------------------------------------------------|----------------------------------------------|
| муниципального образования аспекты | | |

К факторам внутренней среды рекомендуется относить: природно-ресурсный потенциал муниципального образования; демографическую ситуацию; сложившуюся структуру экономики и существующие тренды развития; инфраструктурную обеспеченность территории и т. д. Перечень факторов для проведения анализа сильных и слабых сторон муниципального образования, который приведен в таблице 2, при необходимости может быть уточнен.

Таблица 2 — Рекомендуемая форма подведения итогов анализа внешней среды (возможностей и угроз)

| ФАКТОРЫ | ВОЗМОЖНОСТИ | УГРОЗЫ |
|------------------------|-------------|--------|
| Международный уровень | | |
| Общероссийский уровень | | |
| Региональный уровень | | |

Цель заполнения данной формы состоит в том, чтобы подвести итоги анализа развития внешних условий (в их числе могут быть мировые, европейские, российские и региональные тенденции; социально, экономические, технологически и политические факторы), оказывающих наиболее значимое влияние развитие муниципального образования.

После того, как конкретный список слабых и сильных сторон, угроз и возможностей составлен, наступает этап установления цепочек связей между ними, которые в дальнейшем могут быть использованы для формулирования проблем и стратегических направлений развития муниципального образования. Для установления этих связей составляется матрица SWOT (таблица 3):

Таблица 3 — Рекомендуемая форма для сопоставления сильных и слабых сторон с возможностями и угрозами

| | ВОЗМОЖНОСТИ | УГРОЗЫ |
|-----------------|----------------------------------------------------|-----------------------------------------------|
| | 1. 2. | 1. 2. |
| СИЛЬНЫЕ СТОРОНЫ | | |
| 1. 2. | ПОЛЕ 1 Сочетание сильных сторон с возможностями | ПОЛЕ 2 Сочетание сильных сторон с угрозами |
| СЛАБЫЕ СТОРОНЫ | | |
| 1. 2. | ПОЛЕ 3 Слабые стороны возможности | ПОЛЕ 4 Слабые стороны и угрозы |

На пересечении блоков образуется четыре поля. На каждом из полей необходимо рассмотреть все возможные парные комбинации и выделить те, которые должны быть учтены при разработке стратегии развития муниципального

образования.

В отношении тех пар, которые были выбраны с ПОЛЯ 1, следует разрабатывать стратегию по использованию преимуществ для того, чтобы получить отдачу от возможностей, которые появились во внешней среде. Для тех пар, которые оказались на ПОЛЕ 3, стратегия должна быть построена таким образом, чтобы за счет появившихся возможностей попытаться преодолеть имеющиеся у территории недостатки. Если пара находится на ПОЛЕ 2, то стратегия должна предполагать использование преимуществ для устранения опасности. Для пар, находящихся на ПОЛЕ 4, должна быть выработана такая стратегия, которая позволила бы как избавиться от недостатков, так и попытаться предотвратить нависшую опасность.

Таблица 4 — Рекомендуемая форма описания альтернативных сценариев развития

| | Сценарий 1 | Сценарий 2 | Сценарий 3 |
|----------------------------------------------------------------------------------------|------------|------------|------------|
| Основные гипотезы | | | |
| Предпосылки к реализации | | | |
| Влияние сценария на: | | | |
| экономику муниципального образования (в том числе по видам экономической деятельности) | | | |
| инвестиционную активность предприятий | | | |
| занятость | | | |
| доходы населения | | | |
| доходы бюджета | | | |
| экологию | | | |
| иные, значимые для муниципального образования сферы | | | |
| Риски, связанные с реализацией сценария | | | |

Помимо привычных получивших наибольшее распространение сценариев на основе сценарных условий (пессимистичный, инерционный, оптимистичный), могут также использоваться другие разновидности, в частности:

1. Сценарии, построенные на основе заданных внешних условий. Строятся на основе гипотез о полярном развитии ряда внешних факторов, находящихся вне контроля муниципального образования. Например, падение цен на углеводородные ресурсы, прокладка нефтепровода или федеральной трассы, введение протекционистской государственной политики, изменение отношений с пограничной страной и т. п. Такие сценарии позволяют: а) более продуктивно формировать представление о поле возможностей и угроз для развития муниципального образования; б) проверять в дальнейшем выдвигаемые проекты и приоритеты на устойчивость и рискованность при различных вариантах развития внешних условий.

2. Сценарии развития при преобладании той или иной функции или отрасли. Такие сценарии позволяют лучше понять социально-экономические последствия реализации проектов, нацеленных на развитие определенных видов деятельности. Для каждого сценария должны быть указаны преимущества, недостатки, риски.

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО РЕАЛИЗАЦИИ СТРАТЕГИИ СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

1. Назначение документа

План мероприятий по реализации стратегии социально-экономического развития (далее - План мероприятий) - документ стратегического планирования, определяющий основные этапы реализации стратегии социально-экономического развития муниципального образования (далее - Стратегия), приоритетные для каждого этапа реализации Стратегии цели и задачи социально-экономического развития муниципального образования, показатели реализации Стратегии и их значения в разрезе выделенных этапов, а также необходимые для достижения долгосрочных стратегических целей мероприятия и соответствующий перечень муниципальных программ.

План мероприятий является основным инструментом реализации Стратегии.

2. Горизонт планирования

План мероприятий разрабатывается на период действия Стратегии.

3. Содержание документа

План мероприятий включает:

этапы реализации стратегии, выделенные с учетом установленной периодичности бюджетного планирования:

3 года для первого этапа реализации Стратегии,

от 3 до 6 лет для последующих этапов и периодов;

цели и задачи социально-экономического развития муниципального образования, приоритетные для каждого этапа реализации Стратегии (данный раздел включается в План мероприятий в случаях, когда цели и задачи Стратегии необходимо конкретизировать и детализировать по этапам ее реализации);

показатели реализации Стратегии и их значения, установленные для каждого этапа реализации Стратегии;

комплексы мероприятий и перечень муниципальных программ, обеспечивающие достижение на каждом этапе реализации Стратегии долгосрочных целей социально-экономического развития муниципального образования, указанных в Стратегии;

иные положения, определяемые муниципальными нормативными правовыми актами.

Подробное содержание Плана мероприятий представлено в разделе «Шаблон плана мероприятий по реализации стратегии социально-экономического развития муниципального образования Ленинградской области».

4. Порядок разработки и утверждения (одобрения)

При разработке, корректировке/актуализации Плана мероприятий рекомендуется учитывать основные положения Стратегии, положения и параметры муниципальных программ. Помимо этого, при разработке Плана мероприятий рекомендуется учитывать положения и параметры бюджетного прогноза муниципального образования, действующих программ и различных программно-плановых документов отраслевой направленности, раскрывающих особенности формирования и использования важнейших ресурсов муниципального развития.

Корректировку Плана мероприятий рекомендуется производить не реже одного раза в трехлетний период по мере достижения локальных целей, задач, программ и в случае корректировки Стратегии и муниципальных программ.

При необходимости к разработке, корректировке/актуализации плана мероприятий могут привлекаться соответствующие исполнительные органы государственной власти Ленинградской области (по принадлежности курируемых вопросов) и территориальные структуры федеральных органов государственной власти.

Согласование Плана мероприятий рекомендуется проводить со всеми ответственными исполнителями, участниками и со структурными подразделениями администрации муниципального образования.

Рекомендуется организовывать рассмотрение Плана мероприятий с союзами (ассоциациями) деловых кругов, руководителями предприятий и организаций, расположенных на территории муниципального образования, научными, образовательными, консультационными, экспертными, общественными и политическими организациями, компетентными представителями населения.

В целях реализации принципа единства и целостности системы стратегического планирования, порядка осуществления стратегического планирования и формирования отчетности о реализации документов стратегического планирования рекомендуется рассмотрение и согласование Плана мероприятий в части соответствия мероприятий, финансируемых полностью или частично из средств областного бюджета, а также показателей достижения стратегических целей осуществлять с уполномоченным органом исполнительной власти Ленинградской области.

5. Срок разработки и утверждения (одобрения)

В соответствии с частью 3 статьи 47 Федерального закона № 172-ФЗ План мероприятий необходимо разработать до 1 января 2017 года.

6. Шаблон плана реализации стратегии социально-экономического развития муниципального образования Ленинградской области

План мероприятий должен содержать следующие основные разделы:

1. Титульный лист. Содержит наименование документа: «План мероприятий по реализации стратегии социально-экономического развития муниципального образования (указывается наименование) на период (указываются годы)»; реквизиты нормативно-правового акта администрации муниципального

образования, которым он утвержден (вида акта, наименование утвердившего органа, дата и номер).

2. Цели, задачи и этапы реализации стратегии. Фиксируются основные этапы реализации Стратегии социально-экономического развития муниципального образования в привязке к бюджетному циклу с шагом в 3 года.

Для каждого этапа фиксируются цели, задачи и промежуточные значения показателей, отражающие прогресс в достижении ожидаемых результатов (по форме согласно таблице 1).

3. Комплекс мероприятий по реализации Стратегии. Комплекс мероприятий является совокупностью институциональных и правовых преобразований, мероприятий и проектов в социальной и экономической сфере, выполнение которых обеспечивает осуществление Стратегии в целом (по форме согласно таблице 2).

Каждое мероприятие характеризуется:

целью и задачей Стратегии, на достижение (решение) которой оно направлено;

конкретным планом действий (содержанием мероприятия);

сроками выполнения;

индикаторами выполнения (мониторинга);

объемом и источниками финансирования;

В качестве финансовых источников могут быть: средства федерального бюджета; средства областного бюджета; средства бюджета муниципального образования; внебюджетные источники (собственные средства предприятий, заемные средства, средства кредитных учреждений, другие источники финансирования). По мероприятиям, носящим инвестиционный характер (предполагающим капитальные затраты), приводится дополнительная информация в форме информационной карты.

Комплекс мероприятий по реализации Стратегии может включать в себя программные мероприятия, входящие в состав муниципальных программ. В этом случае приводится информация о муниципальной программе (наименование, сроки реализации).

4. Приложения к Плану мероприятий: перечень муниципальных программ (по форме согласно таблице 3.).

7. Формы и пояснительная информация

Таблица 1 — Рекомендуемая форма фиксации целей, задачи и промежуточных значений показателей в разрезе этапов реализации Стратегии

| п/п | Цели | Задачи | Показатели | Ед. изм. | Значения показателей в разрезе этапов | | | |
|-----|--------|----------|----------------|----------|---------------------------------------|--------|-----|--------|
| | | | | | Этап 1 | Этап 2 | ... | Этап N |
| I | Цель 1 | Задача 1 | Показатель 1.1 | | | | | |
| | | | Показатель 1.2 | | | | | |
| | | Задача 2 | Показатель 1.3 | | | | | |
| II | Цель 2 | Задача 1 | Показатель 2.1 | | | | | |
| | | | Показатель 2.2 | | | | | |
| | | Задача 2 | Показатель 2.3 | | | | | |

ПРОГНОЗ СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ НА СРЕДНЕСРОЧНЫЙ ИЛИ ДОЛГОСРОЧНЫЙ ПЕРИОД

1. Назначение документа

Прогноз социально-экономического развития муниципального образования (далее - Прогноз) - документ стратегического планирования, содержащий систему научно обоснованных представлений о направлениях и об ожидаемых результатах социально-экономического развития муниципального образования на среднесрочный или долгосрочный период.

В соответствии с законодательством Российской Федерации в муниципальных образованиях могут разрабатываться Прогнозы на долгосрочный и среднесрочный периоды. Прогноз на среднесрочный период представляет собой прогноз социально-экономического развития на очередной финансовый год и плановый период (два года).

Разработка Прогноза на долгосрочный период осуществляется в соответствии с пунктом 7 статьи 173 Бюджетного кодекса Российской Федерации. Прогноз на долгосрочный период разрабатывается в целях формирования бюджетного прогноза муниципального образования на долгосрочный период. Бюджетный прогноз муниципального образования на долгосрочный период разрабатывается, если органы местного самоуправления приняли решение о его формировании.

Прогноз на среднесрочный/долгосрочный период определяет направления и ожидаемые результаты социально-экономического развития в среднесрочной/долгосрочной перспективе, формирует единую основу для разработки Стратегии, муниципальных программ, схемы территориального планирования, генерального плана и иных программно-плановых документов муниципального образования.

Прогноз на среднесрочный период служит для обоснования параметров бюджета муниципального образования. Значения показателей прогноза на среднесрочный период могут использоваться для обоснования целевых показателей Плана мероприятий (первого этапа реализации Стратегии), муниципальных программ и других программно-плановых документов муниципального образования.

2. Горизонт прогнозирования

Прогноз на долгосрочный период рекомендуется разрабатывать каждые 3 года на срок 6 и более лет. Прогноз на среднесрочный период может разрабатываться в виде отдельного документа стратегического планирования на срок продолжительностью от 3 до 6 лет.

Прогноз на среднесрочный период разрабатывается ежегодно путем уточнения параметров планового периода и добавления параметров 2-го года

планового периода. При определении значений прогнозируемых показателей учитываются мероприятия, предусмотренные муниципальными программами.

3. Содержание документа

Прогноз разрабатывается в порядке, установленном местной администрацией.

Разработка Прогноза на долгосрочный период для целей долгосрочного бюджетного планирования увязана с подготовкой бюджетного прогноза муниципального образования на долгосрочный период. Если представительный орган муниципального образования не принял решения о разработке бюджетного прогноза на долгосрочный период, то и Прогноз на долгосрочный период может не разрабатываться.

Содержание Прогноза будет зависеть от горизонта прогнозирования.

1. Прогноз на долгосрочный период включает два раздела:

1) Таблица со значениями прогнозируемых показателей, отражающих предполагаемое состояние муниципального образования по важнейшим направлениям развития (демография, промышленность, сельское хозяйство и пр.). При определении значений прогнозируемых показателей должны обязательно учитываться мероприятия, предусмотренные муниципальными программами.

2) Пояснительная записка, обосновывающая значения прогнозируемых показателей. Пояснительная записка должна содержать:

оценку достигнутого уровня социально-экономического развития муниципального образования;

оценку внешних и внутренних условий, факторов и ограничений социально-экономического развития муниципального образования;

основные направления и показатели социально-экономического развития муниципального образования.

2. Прогноз на среднесрочный период включает два раздела.

1) Таблица со значениями прогнозируемых показателей. Данные показатели отражают предполагаемое состояние муниципального образования по важнейшим направлениям его развития (демография, промышленность, сельское хозяйство, потребительский рынок и др.). При определении значений прогнозируемых показателей учитываются мероприятия, предусмотренные муниципальными программами. Стоимостные показатели прогнозируемого периода рассчитываются с учетом изменения ценовых параметров: динамики индексов цен и индексов-дефляторов цен.

Прогноз социально-экономического развития муниципального образования на очередной финансовый год и плановый период (на среднесрочный период) отличается большим числом прогнозируемых показателей. Включаемые в состав прогноза показатели должны учитываться муниципальной статистикой.

2) Пояснительная записка. В записке обосновываются значения прогнозируемых показателей, приводится сопоставление параметров прогноза с ранее утвержденными параметрами с указанием причин и факторов прогнозируемых изменений. В качестве разделов пояснительной записки выступают важнейшие направления развития муниципального образования, по которым

определяются значения прогнозируемых показателей: демография, промышленность, сельское хозяйство, потребительский рынок и др.

Подробное содержание Прогнозов представлено в разделе «Шаблон прогноза социально-экономического развития муниципального образования Ленинградской области».

4. Порядок разработки и одобрения

Прогнозы разрабатываются на основе порядка, установленного местной администрацией, в соответствии с методическими рекомендациями (указаниями) Министерства экономического развития Российской Федерации и Комитета экономического развития и инвестиционной деятельности Ленинградской области (сценарные условия для формирования прогноза социально-экономического развития, основные макроэкономические параметры прогноза социально-экономического развития Российской Федерации / Ленинградской области, прогноз показателей инфляции и системы цен, данные о предельных уровнях цен (тарифов) на продукцию (услуги) субъектов естественных монополий и компаний инфраструктурного сектора, формы для заполнения и другие информационно-аналитические материалы).

По отдельному запросу уполномоченного органа исполнительной власти Ленинградской области у органов местного самоуправления муниципальных образований может запрашиваться исходная информация о прогнозных значениях показателей социально-экономического развития муниципальных образований, относящихся к монопрофильным. Порядок подготовки такой информации, форма предоставления данных прогноза монопрофильного муниципального образования регламентируется отдельными указаниями Министерства экономического развития Российской Федерации, уполномоченного органа Ленинградской области.

Положения Прогноза на долгосрочный период следует учитывать при разработке Стратегии, бюджетного прогноза муниципального образования на долгосрочный период и Прогноза на среднесрочный период.

Параметры Прогноза на среднесрочный период рекомендуется принимать во внимание при разработке муниципальных программ и местного бюджета.

При разработке Прогноза на долгосрочный период целесообразно проводить оценку достигнутого уровня социально-экономического развития за последние 5 лет, используя соответствующие ретроспективные данные по основным прогнозируемым показателям. Произошедшие за рассматриваемый период значимые изменения рассматриваемых показателей описываются в пояснительной записке к прогнозу.

Рекомендуется включать в Прогноз количественные и качественные характеристики развития муниципального образования, выраженные через систему прогнозных показателей.

5. Срок разработки и утверждения (одобрения)

Сроки разработки и одобрения Прогнозов на долгосрочный и среднесрочный период определяются местной администрацией. Сроки разработки и одобрения

Прогноза на среднесрочный период должны соответствовать требованиям, установленным к бюджетному процессу законодательством Российской Федерации, Ленинградской области и нормативными правовыми актами муниципального образования Ленинградской области. Основой для определения сроков разработки и одобрения Прогноза на среднесрочный период являются соответствующие положения утвержденного порядка составления (подготовки) проекта бюджета муниципального образования Ленинградской области.

В соответствии с пунктом 3 статьи 173 Бюджетного кодекса Российской Федерации прогноз социально-экономического развития муниципального образования одобряется местной администрацией одновременно с принятием решения о внесении проекта бюджета в представительный орган местного самоуправления.

6. Шаблон прогноза социально-экономического развития муниципального образования Ленинградской области

1. Прогноз социально-экономического развития муниципального образования на долгосрочный период включает два раздела.

Первый раздел представляет собой таблицу со значениями прогнозируемых показателей, отражающих предполагаемое состояние муниципального образования по важнейшим направлениям развития (демография, промышленность, сельское хозяйство, потребительский рынок, инвестиции и строительство, транспорт и др.) (по форме согласно таблице 1). Стоимостные показатели прогнозируемого периода рассчитываются с учетом изменения ценовых параметров: динамики индексов цен и индексов-дефляторов цен.

Второй раздел прогноза включает пояснительную записку, обосновывающую положения Прогноза.

2. Прогноз социально-экономического развития муниципального образования на очередной финансовый год и плановый период (на среднесрочный период) включает два раздела.

Первый раздел представляет собой таблицу со значениями прогнозируемых показателей, отражающих предполагаемое состояние муниципального образования по следующим направлениям его развития: демография, промышленность, сельское хозяйство, производство важнейших видов продукции в натуральном выражении, потребительский рынок, финансы и др. (по форме согласно таблице 2)

Отчетные и прогнозируемые значения показателей, по которым Федеральной службой государственной статистики и ее территориальным органом по г. Санкт-Петербургу и Ленинградской области проводятся статистические наблюдения (согласно таблице 1), являются важной частью информации, на основе которой формируется проект бюджета муниципального образования, принимаются другие управленческие решения, направленные на его устойчивое социально-экономическое развитие.

Второй раздел Прогноза включает пояснительную записку.

7. Формы с пояснениями по их заполнению

Таблица 1 — Форма «Основные показатели прогноза социально-экономического развития муниципального образования на период до _____ года (на долгосрочную перспективу)»

| № п/п | Наименование, раздела, показателя | Единица измерения | Отчет (год n-1...5) | Оценка (текущий год n) | Прогноз | | | Пояснение по заполнению формы. |
|-------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|-------------------|---------------------|------------------------|---------|-------|------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | | | | | n+1 | n+... | n+20 | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| I Демографические показатели | | | | | | | | |
| 1 | Численность постоянного населения (на конец года) — всего | тыс. чел. | | | | | | Учитывается население, постоянно, проживающее на территории муниципального образования. Значение прогнозируемого показателя определяется с учетом половозрастной структуры населения, ожидаемых продолжительности жизни, уровней рождаемости и смертности, миграционного прироста или убыли. При проведении прогнозных расчетов используется метод передвижки возрастов и ожидаемые тенденции в миграционных процессах. |
| | Изменение к предыдущему году | % | | | | | | |
| | в том числе: | | | | | | | |
| 1.1 | городского | тыс. чел. | | | | | | Распределение населения на городское и сельское производится по месту проживания. Городскими населенными пунктами считаются населенные пункты, отнесенные в установленном законодательством порядке к категории городских. Все остальные населенные пункты являются сельскими. |
| | изменение к предыдущему году | % | | | | | | |
| 1.2 | сельского | тыс. чел. | | | | | | |
| | изменение к предыдущему году | % | | | | | | |
| II Денежные доходы населения | | | | | | | | |
| 1 | Доходы населения муниципального образования, всего в том числе: | млн. руб. | | | | | | Денежные доходы населения включают доходы лиц, занятых предпринимательской деятельностью, выплаченную заработную плату наемных работников (начисленную заработную плату скорректированную на изменение просроченной задолженности), социальные выплаты (пенсии, пособия, стипендии, страховые возмещения и прочие выплаты), доходы от собственности в виде процентов по вкладам, ценным бумагам, дивидендов и другие доходы («скрытые» доходы, доходы от продажи иностранной валюты, денежные переводы, а также доходы, не имеющие широкого распространения). |
| 1.1 | доходы от предпринимательской деятельности | млн. руб. | | | | | | |
| 1.2 | оплата труда | млн. руб. | | | | | | |
| 1.3 | другие доходы | млн. руб. | | | | | | |
| 1.4 | Доходы от собственности | млн. руб. | | | | | | |
| 1.5 | Социальные выплаты (пенсии, пособия и | млн. руб. | | | | | | |

| | | | | | | | |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|--|--|--|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | социальная помощь, стипендии) | | | | | | |
| 2 | Среднедушевые денежные доходы (в месяц) | руб./чел | | | | | Среднедушевые денежные доходы населения (в месяц) исчисляются делением годового объема денежных доходов на 12 и на среднегодовую численность населения. |
| 3 | Численность населения с денежными доходами ниже прожиточного минимума в % к численности населения муниципального образования | % | | | | | Численность населения с денежными доходами ниже величины прожиточного минимума определяется на основе данных о распределении населения по величине среднедушевых денежных доходов и является результатом их соизмерения с величиной прожиточного минимума. Источником ретроспективной информации по показателям денежных доходов и расходов населения служит Росстат. Недостающие данные по показателям раздела «Денежные доходы населения» могут быть запрошены у территориального органа Росстата по г. Санкт-Петербургу и Ленинградской области. |
| III | Промышленное производство | | | | | | |
| 1 | Объем отгруженных товаров собственного производства, выполненных работ и услуг собственными силами | млн. руб. в ценах соотв. лет | | | | | Определяется как стоимость отгруженных или отпущенных в порядке продажи, а также прямого обмена (по договору мены) всех товаров собственного производства, выполненных работ и оказанных услуг собственными силами. Представляет собой стоимость тех товаров, которые произведены юридическим лицом и фактически отгружены (переданы) им в отчетном периоде на сторону (другим юридическим и физическим лицам), включая товары, сданные по акту заказчику на месте, независимо от того, поступили деньги на счет продавца или нет. Объем работ и услуг, выполненных собственными силами, представляет собой стоимость |
| | Индекс промышленного производства | % к предыдущему году в сопоставимых ценах ¹ | | | | | |
| | Индекс-дефлятор ² | % к | | | | | |

¹ Здесь и далее изменение к предыдущему году в сопоставимых ценах рассчитывается в случаях, когда в местную администрацию представлены материалы Минэкономразвития России и/или Комитета экономического развития и инвестиционной деятельности Ленинградской области (сценарные условия для формирования прогноза социально-экономического развития и пр.), содержащие информацию о значениях индексов-дефляторов или данные, на основе которых такие значения могут быть рассчитаны. Если такие материалы не были направлены в местную администрацию, изменение к предыдущему году рассчитывается в действующих ценах соответствующих лет.

² Здесь и далее под индексом-дефлятором понимается отношение значения соответствующего показателя, исчисленного в фактически действовавших ценах, к значению показателя, исчисленному в постоянных ценах базисного периода – периода времени, с которым производится сравнение проектируемых или отчетных показателей.

| | | | | | | | | |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|--|--|--|--|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 4 | Объем отгруженных товаров собственного производства, выполненных работ и услуг собственными силами по разделу «Производство и распределение электроэнергии, газа и воды» | млн. руб. в ценах соотв. лет | | | | | | |
| | Индекс производства | % к предыдущему году в сопоставимых ценах | | | | | | |
| | Индекс-дефлятор | % к предыдущему году | | | | | | |
| IV | Сельское хозяйство | | | | | | | |
| 1 | Объем продукции сельского хозяйства в хозяйствах всех категорий | млн. руб. в ценах соотв. лет | | | | | | Продукция сельского хозяйства определяется как сумма объемов выпуска продукции растениеводства и животноводства всех сельхозпроизводителей, включая хозяйства индивидуального сектора (хозяйства населения, крестьянские (фермерские) хозяйства и индивидуальные предприниматели), в стоимостной оценке по фактически действовавшим ценам. При прогнозировании показателя учитываются ожидаемые тенденции в развитии сельского хозяйства муниципального образования, ожидаемые изменения в применяемых технологиях, уровень спроса на сельскохозяйственную продукцию. |
| | Индекс производства | % к предыдущему году в сопоставимых ценах | | | | | | |
| | Индекс-дефлятор | % к предыдущему году | | | | | | |
| V | Потребительский рынок | | | | | | | |
| 1 | Оборот розничной торговли | млн. руб. в ценах соотв. лет | | | | | | Оборот розничной торговли определяется как выручка от продажи товаров населению для личного потребления или использования в домашнем хозяйстве за наличный и безналичный расчет. Оборот розничной торговли включает стоимость товаров, проданных населению |
| | Оборот розничной торговли к | % к предыдущему | | | | | | |

| | | | | | | | | |
|---|-------------------------------------------------|-------------------------------------------|--|--|--|--|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | предыдущему году | году в сопоставимых ценах | | | | | | индивидуальными предпринимателями и физическими лицами на розничных рынках и ярмарках. Оборот розничной торговли организаций досчитывается на объемы деятельности, не наблюдаемой прямыми статистическими методами. Оборот розничной торговли приводится в фактических продажных ценах, включающих торговую наценку, налог на добавленную стоимость и аналогичные обязательные платежи. При прогнозировании показателя учитываются ожидаемые тенденции изменения реальных денежных доходов населения, развития сети розничной торговли, потребительских предпочтениях жителей, включая выбор места приобретения дорогостоящих товаров длительного использования (в муниципальном образовании или за его пределами). |
| | Индекс-дефлятор | % к предыдущему году | | | | | | |
| 2 | Оборот общественного питания | млн. руб. в ценах соотв. лет | | | | | | Определяется как выручка от реализации собственной кулинарной продукции и покупных товаров, проданных населению для потребления, главным образом, на месте, а также организациям и индивидуальным предпринимателям для организации питания различных контингентов населения. Включает данные как по организациям, для которых эта деятельность является основной, так и по организациям других видов деятельности, осуществляющим продажу кулинарной продукции и покупных товаров для потребления, главным образом, на месте через собственные заведения общественного питания. Значение показателя досчитывается на объемы деятельности, не наблюдаемой прямыми статистическими методами. Оборот общественного питания приводится в фактических продажных ценах, включающих наценку общественного питания, налог на добавленную стоимость и аналогичные обязательные платежи. При прогнозировании показателя учитываются ожидаемые тенденции изменения реальных денежных доходов населения, развития сети общественного питания, потребительских предпочтениях жителей (включая выбор мест обеда, ужина, проведения торжеств). |
| | Оборот общественного питания к предыдущему году | % к предыдущему году в сопоставимых ценах | | | | | | |
| | Индекс-дефлятор | % к предыдущему году | | | | | | |

| | | | | | | | | |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|--|--|--|--|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 3 | Объем платных услуг населению | млн. руб. в ценах соотв. лет | | | | | | <p>Определяется как денежный эквивалент объема услуг, оказанных резидентами российской экономики гражданам России, а также гражданам других государств, потребляющим те или иные услуги на территории муниципального образования. Показатель включает: бытовые, транспортные, услуги связи, жилищные, коммунальные, услуги гостиниц и аналогичных средств размещения, услуги системы образования, культуры, туристские, услуги физической культуры и спорта, медицинские, санаторно-оздоровительные, ветеринарные, услуги правового характера, социальные услуги, предоставляемые гражданам пожилого возраста и инвалидам и другие. При прогнозировании значений показателя учитываются ожидаемые тенденции изменения реальных денежных доходов населения, развития сети организаций, оказывающих услуги, тарифная политика, изменения в структуре платных услуг.</p> |
| | Объем платных услуг населению к предыдущему году | % к предыдущему году в сопоставимых ценах | | | | | | |
| | Индекс-дефлятор | % к предыдущему году | | | | | | |
| VI | Инвестиции, строительство и жилищное хозяйство | | | | | | | |
| 1 | Объем инвестиций в основной капитал за счет всех источников финансирования — всего, | млн. руб. в ценах соотв. лет | | | | | | <p>Определяется как совокупность затрат, направленных на строительство, реконструкцию (включая расширение и модернизацию) объектов, которые приводят к увеличению их первоначальной стоимости, приобретение машин, оборудования, транспортных средств, производственного и хозяйственного инвентаря, на формирование рабочего, продуктивного и племенного стада, насаждение и выращивание многолетних культур. При прогнозировании значений показателя учитываются ожидаемые тенденции на рынке капиталов, изменения инвестиционного климата в муниципальном образовании, начатые и запланированные к реализации инвестиционные проекты, планы предприятий по технологической модернизации и расширению производственной деятельности.</p> |
| | Индекс физического объема инвестиций в основной капитал | % к предыдущему году в сопоставимых ценах | | | | | | |
| | Индекс-дефлятор | % к предыдущему году | | | | | | |
| 1.1 | В том числе: на реализацию муниципальных программ | млн. руб. в ценах соотв. лет | | | | | | |

| | | | | | | |
|---|-------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|--|--|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 2 | Объем работ, выполненных по виду деятельности «строительство» | млн. руб. в ценах соотв. лет | | | | В объем работ, выполненных по виду экономической деятельности «Строительство» включаются строительные работы, выполненные организациями собственными силами на основании договоров и (или) контрактов, заключаемых с заказчиками. В стоимость этих работ включаются работы по строительству новых объектов, капитальному и текущему ремонту, реконструкции, модернизации жилых и нежилых зданий и инженерных сооружений. При прогнозировании показателя учитываются ожидаемые тенденции на рынке строительных работ, уровень платежеспособного спроса, потребности в проведении строительных работ, производственные мощности строительных организаций. |
| | Индекс производства | % к предыдущему году в сопоставимых ценах | | | | |
| | Индекс-дефлятор | % к предыдущему году | | | | |
| 3 | Ввод в эксплуатацию жилых домов за счет всех источников финансирования, всего | кв. метров общей площади | | | | Общая площадь введенных жилых домов определяется как сумма площадей всех частей жилых помещений, включая площадь помещений вспомогательного использования, предназначенных для удовлетворения гражданами бытовых и иных нужд, связанных с их проживанием в жилом помещении, площадей лоджий, балконов, веранд, террас, рассчитываемых с соответствующими понижающими коэффициентами, а также жилых и подсобных помещений в построенных населением индивидуальных жилых домах. В общую площадь введенных жилых домов не входит площадь vestibule, тамбуров, лестничных клеток, лифтовых холлов, общих коридоров, а также площадь в жилых домах, предназначенная для встроено-пристроенных помещений. При прогнозировании показателя учитываются ожидаемые масштабы жилищного строительства, зависящие от уровня платежеспособного спроса, наличия свободных территорий, мощностей строительных организаций. |
| 4 | Общая площадь жилых помещений, приходящаяся на 1 жителя | кв. метров общей площади на 1 чел. | | | | Общая площадь жилых помещений, приходящаяся в среднем на одного жителя, рассчитывается делением общей площади всего жилищного фонда муниципального образования на конец года на численность постоянного населения на эту же дату. При прогнозировании показателя учитываются ожидаемые изменения в |

| | | | | | | | | |
|-----|----------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|--|--|--|--|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | | | | | | | | параметрах жилищного фонда с учетом процессов ввода в действие объектов нового строительства, выбытия жилищного фонда в связи со сносом, постановкой на капитальный ремонт и реконструкцию, переводом в нежилой фонд, а также данные прогноза численности постоянного населения муниципального образования. |
| VII | Транспорт | | | | | | | |
| 1 | Объем услуг организаций транспорта | млн. руб. в ценах соотв. лет | | | | | | Рассчитывается как стоимость оказанных предприятиями транспорта услуг по перевозке грузов и пассажиров по всем видам транспорта (железнодорожный, автомобильный, городской электрический, дорожное хозяйство, трубопроводный, морской, внутренний водный, воздушный). Производителями указанных работ могут выступать организации любой формы собственности и любой организационно-правовой формы, как специализирующиеся на перевозочной деятельности, так и те, для которых перевозка грузов и пассажиров не является основной деятельностью (юридические лица), а также граждане, занимающиеся предпринимательской деятельностью без образования юридического лица (физические лица). При прогнозировании показателя учитываются ожидаемые тенденции изменения параметров транспортной системы муниципального образования (включая транспортную инфраструктуру), ситуация на рынке транспортных услуг, уровень платежеспособного спроса, производственные мощности транспортных организаций. |
| 2 | Плотность автомобильных дорог общего пользования с твердым покрытием | на конец года; км дорог на 10000 кв.км территории | | | | | | Плотность автомобильных дорог общего пользования с твердым покрытием — протяженность автомобильных дорог общего пользования с твердым покрытием в километрах, приходящаяся на единицу площади территории (на 10000 км ²) муниципального образования. |
| 3 | Плотность железнодорожных путей общего пользования | на конец года; км путей на 10000 кв.км территории | | | | | | Железнодорожные пути общего пользования — это все пути железнодорожных станций, открытые для формирования и расформирования составов, маневров, погрузки, выгрузки, посадки, высадки пассажиров, а также пути, соединяющие станции: перегоны, отдельные пункты. |

| | | | | | | | | | |
|------|------------------------------------------------------------------------|------------------------------|--|--|--|--|--|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | | | | | | | | | Плотность железнодорожных путей общего пользования — протяженность железнодорожных путей общего пользования в километрах, приходящаяся на единицу площади территории (на 10000 км ²) муниципального образования. |
| VIII | Финансы | | | | | | | | |
| 1 | Доходы бюджета муниципального образования, всего | тыс. руб. в ценах соотв. лет | | | | | | | Формируется как баланс финансовых ресурсов, находящихся в ведении органов местного самоуправления муниципального образования. Охватывает средства бюджета муниципального образования, в т. ч. поступающие из бюджетов вышестоящих уровней. Показатели раздела позволяют увязать основные элементы финансовой системы муниципального образования, обеспечить проверку сбалансированности прогноза в целом, определить источники финансирования намеченных мероприятий, выявить резервы дополнительных финансовых ресурсов, произвести прогнозные финансовые расчеты. |
| 1.1 | Собственные (налоговые и неналоговые) | тыс. руб. в ценах соотв. лет | | | | | | | |
| 1.2 | Безвозмездные поступления, всего | тыс. руб. в ценах соотв. лет | | | | | | | |
| 2 | Расходы бюджета муниципального образования, всего | тыс. руб. в ценах соотв. лет | | | | | | | |
| 2.1 | Общегосударственные расходы | тыс. руб. в ценах соотв. лет | | | | | | | |
| 2.2 | Расходы на национальную оборону | тыс. руб. в ценах соотв. лет | | | | | | | |
| 2.3 | Расходы на национальную безопасность и правоохранительную деятельность | тыс. руб. в ценах соотв. лет | | | | | | | |
| 2.4 | Расходы на национальную экономику | | | | | | | | |
| 2.5 | Расходы на ЖКХ | тыс. руб. в ценах соотв. лет | | | | | | | |
| 2.6 | Образование | тыс. руб. в ценах соотв. | | | | | | | |

| | | | | | | | | |
|------|---------------------------------------------------------------------|------------------------------|--|--|--|--|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | | лет | | | | | | |
| 2.7 | Культура и кинематография | тыс. руб. в ценах соотв. лет | | | | | | |
| 2.8 | Социальная политика | тыс. руб. в ценах соотв. лет | | | | | | |
| 2.9 | Физическая культура и спорт | тыс. руб. в ценах соотв. лет | | | | | | |
| 2.10 | Прочие расходы | тыс. руб. в ценах соотв. лет | | | | | | |
| 3 | Превышение доходов над расходами (+), или расходов над доходами (-) | тыс. руб. в ценах соотв. лет | | | | | | |
| IX | Рынок труда и занятость населения | | | | | | | |
| 1 | Численность занятых в экономике (среднегодовая) | человек | | | | | | К занятым в экономике относятся лица, которые выполняли оплачиваемую работу по найму, а также приносящую доход работу не по найму как с привлечением, так и без привлечения наемных работников. Включаются лица, которые выполняли работу в качестве помогающих на семейном предприятии, лица, которые временно отсутствовали на работе, а также лица, занятые в домашнем хозяйстве производством товаров и услуг для продажи или обмена. Данные о среднегодовой численности занятых в экономике формируются по основной работе гражданского населения один раз в год при составлении баланса трудовых ресурсов. При прогнозировании показателя учитываются демографические процессы и ожидаемые тенденции в развитии экономики и социальной сферы, деятельности предприятий и организаций муниципального образования. |
| 2 | Уровень зарегистрированной безработицы (на конец | % | | | | | | Уровень зарегистрированной безработицы рассчитывается как отношение численности безработных, зарегистрированных в государственных учреждениях |

| | | | | | | | | |
|---|------------------------------------------------------------------------|--------|--|--|--|--|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | года) | | | | | | | службы занятости, к численности экономически активного населения. Данные о численности зарегистрированных безработных предоставляются территориальным подразделением Федеральной службы по труду и занятости. При прогнозировании показателя учитываются ожидаемые тенденции в развитии экономики и социальной сферы, деятельности предприятий и организаций муниципального образования, ожидаемые изменения в применяемых технологиях. |
| 3 | Среднемесячная номинальная начисленная заработная плата на 1 работника | рублей | | | | | | Среднемесячная номинальная начисленная заработная плата за год определяется путем деления фонда начисленной заработной платы работников на среднесписочную численность работников и на 12 месяцев. В фонд заработной платы включаются начисленные работникам суммы оплаты труда в денежной и не денежной форме за отработанное и неотработанное время, компенсационные выплаты, связанные с режимом работы и условиями труда, доплаты и надбавки, премии, единовременные поощрительные выплаты, а также оплата питания и проживания, имеющая систематический характер. Пособия, получаемые работниками из государственных внебюджетных фондов, не включаются в фонд заработной платы и среднемесячную заработную плату. При прогнозировании показателя учитываются тенденции роста (снижения) реальной заработной платы, инфляционные процессы, ожидаемые тенденции в развитии экономики и социальной сферы, деятельности предприятий и организаций муниципального образования. |

Таблица 2 — Форма «Основные показатели прогноза социально-экономического развития муниципального образования на _____ год (очередной финансовый год) и плановый период _____ годов (на среднесрочный период)»

| № п/п | Наименование, раздела, показателя | Единица измерения | Отчет (год n-1) | Оценка (текущий год n) | Прогноз | | | Пояснение по заполнению формы |
|-------|-----------------------------------------------------------|-------------------|-----------------|------------------------|---------|-----|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | | | | | n+1 | n+2 | n+3 | |
| I | Демографические показатели | | | | | | | |
| 1 | Численность постоянного населения (на конец года) — всего | тыс. чел. | | | | | | Учитывается население, постоянно, проживающее на территории муниципального образования. Значение прогнозируемого показателя определяется с учетом половозрастной структуры населения, ожидаемых продолжительности жизни, уровней рождаемости и смертности, миграционного прироста или убыли. При проведении прогнозных расчетов используется метод передвижки возрастов и ожидаемые тенденции в рождаемости, смертности, продолжительности жизни и миграционных процессах. Распределение населения на городское и сельское производится по месту проживания. Городскими населенными пунктами считаются населенные пункты, отнесенные в установленном законодательством порядке к категории городских. Все остальные населенные пункты являются сельскими. |
| | Изменение к предыдущему году | % | | | | | | |
| | В том числе: | | | | | | | |
| 1.1 | Городского | тыс. чел. | | | | | | |
| | Изменение к предыдущему году | % | | | | | | |
| 1.2 | Сельского | тыс. чел. | | | | | | |
| | Изменение к предыдущему году | % | | | | | | |
| 2 | Число родившихся, всего | человек | | | | | | Данные о рождениях и смертях получают на основании данных в записях актов о рождении и смерти, составляемых органами записи актов гражданского состояния. В число родившихся включены только родившиеся живыми. При прогнозировании необходимо учитывать половозрастную структуру населения, сложившиеся и ожидаемые тенденции в сфере семейных отношений, развитие системы здравоохранения, образе жизни. |
| 3 | Число умерших, всего | человек | | | | | | |
| 4 | Миграционный прирост (убыль) | человек | | | | | | Рассчитывается как абсолютная величина разности между числом прибывших в муниципальное образование и числом выбывших из него за год. |

| | | | | | | | | |
|-----|-----------------------------------------------------------------|-------------------------------|--|--|--|--|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | | | | | | | | Данные о миграции формируются путем обработки документов статистического учета прибытия и выбытия, составленных территориальными органами ФМС РФ при регистрации и снятии с регистрационного учета населения по месту жительства. В статистический учет долгосрочной миграции населения в т. ч. включаются лица, зарегистрированные по месту пребывания на срок 9 месяцев и более, и лица, снятые с регистрационного учета по месту пребывания в связи с окончанием срока пребывания. |
| 5 | Общий коэффициент рождаемости | чел. на 1 тыс. чел. населения | | | | | | Рассчитываются как отношение числа родившихся (живыми) и числа умерших, соответственно, в течение календарного года к среднегодовой численности населения. Исчисляются в расчете на 1000 человек населения (промилле). |
| 6 | Общий коэффициент смертности | чел. на 1 тыс. чел. населения | | | | | | |
| 7 | Коэффициент естественного прироста (убыли) | чел. на 1 тыс. чел. населения | | | | | | Рассчитывается как разность общих коэффициентов рождаемости и смертности. Исчисляется в промилле. |
| 8 | Коэффициент миграционного прироста (убыли) | чел. на 1 тыс. чел. населения | | | | | | Рассчитывается как численность миграционного прироста (убыли) в расчете на 1000 чел. населения |
| II | Денежные доходы населения | | | | | | | |
| 1 | Доходы населения муниципального образования, всего в том числе: | млн. руб. | | | | | | Денежные доходы населения включают доходы лиц, занятых предпринимательской деятельностью, выплаченную заработную плату наемных работников (начисленную заработную плату скорректированную на изменение просроченной задолженности), социальные выплаты (пенсии, пособия, стипендии, страховые возмещения и прочие выплаты), доходы от собственности в виде процентов по вкладам, ценным бумагам, дивидендов и другие доходы («скрытые» доходы, доходы от продажи иностранной валюты, денежные переводы, а также доходы, не имеющие широкого распространения). |
| 1.1 | Доходы от предпринимательской деятельности | млн. руб. | | | | | | |
| 1.2 | Оплата труда | млн. руб. | | | | | | |
| 1.3 | Другие доходы | млн. руб. | | | | | | |
| 1.4 | Доходы от собственности | млн. руб. | | | | | | |
| 1.5 | Социальные выплаты (пенсии, пособия и социальная помощь, | млн. руб. | | | | | | |

| | | | | | | | | |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|--|--|--|--|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | стипендии) | | | | | | | |
| 2 | Среднедушевые денежные доходы (в месяц) | руб./чел | | | | | | Среднедушевые денежные доходы населения (в месяц) исчисляются делением годового объема денежных доходов на 12 и на среднегодовую численность населения. |
| 3 | Численность населения с денежными доходами ниже прожиточного минимума в % к численности населения муниципального образования | % | | | | | | Численность населения с денежными доходами ниже величины прожиточного минимума определяется на основе данных о распределении населения по величине среднедушевых денежных доходов и является результатом их соизмерения с величиной прожиточного минимума. Источником ретроспективной информации по показателям денежных доходов и расходов населения служит Росстат. Недостающие данные по показателям раздела «Денежные доходы населения» могут быть запрошены у территориального органа Росстата по г. Санкт-Петербургу и Ленинградской области. |
| III | Промышленное производство | | | | | | | |
| 1 | Объем отгруженных товаров собственного производства, выполненных работ и услуг собственными силами | млн. руб. в ценах соотв. лет | | | | | | Определяется как стоимость отгруженных или отпущенных в порядке продажи, а также прямого обмена (по договору мены) всех товаров собственного производства, выполненных работ и оказанных услуг собственными силами. Представляет собой стоимость тех товаров, которые произведены юридическим лицом и фактически отгружены (переданы) им в отчетном периоде на сторону (другим юридическим и физическим лицам), включая товары, сданные по акту заказчику на месте, независимо от того, поступили деньги на счет продавца или нет. Объем работ и услуг, выполненных собственными силами, представляет собой стоимость работ и услуг, выполненных (оказанных) организацией |
| | Индекс промышленного производства | % к предыдущему году в сопоставимых ценах | | | | | | |
| | Индекс-дефлятор ⁴ | % к предыдущему году | | | | | | |
| 2 | Объем отгруженных | тыс. руб. в | | | | | | |

⁴ Здесь и далее под индексом-дефлятором понимается отношение значения соответствующего показателя, исчисленного в фактически действовавших ценах, к значению показателя, исчисленному в постоянных ценах базисного периода – периода времени, с которым производится сравнение проектируемых или отчетных показателей.

| | | | | | | | | |
|---|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|--|--|--|--|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | товаров собственного производства, выполненных работ и услуг собственными силами по разделу «Добыча полезных ископаемых» | ценах соотв. лет | | | | | | другим юридическим и физическим лицам. Данные приводятся в фактических отпускных ценах без налога на добавленную стоимость, акцизов и аналогичных обязательных платежей. Группировки по 3 видам деятельности представляют собой совокупность соответствующих фактических видов деятельности, осуществляемых организациями, независимо от их основного вида деятельности. При прогнозировании значений показателей учитываются планы производственной деятельности промышленных предприятий муниципального образования, возможное расширение или сокращение их производственных мощностей, создание новых промышленных предприятий, ликвидация существующих, ожидаемые изменения в применяемых технологиях, уровень спроса на продукцию. |
| | Индекс производства ⁵ | % к предыдущему году в сопоставимых ценах ⁶ | | | | | | |
| | Индекс-дефлятор | % к предыдущему году | | | | | | |
| 3 | Объем отгруженных товаров собственного производства, выполненных работ и услуг собственными силами по разделу «Обрабатывающие производства» | тыс. руб. в ценах соотв. лет | | | | | | |
| | Индекс производства | % к предыдущему году в сопоставимых ценах | | | | | | |
| | Индекс-дефлятор | % к | | | | | | |

⁵ Здесь и далее индекс производства указывается по соответствующим видам экономической деятельности, приводимым в предыдущей строке таблицы. Индекс производства - относительный показатель, характеризующий изменение масштабов производства в сравниваемых периодах, и исчисляемый как отношение объемов его производства в натурально-вещественном выражении в сравниваемых периодах.

⁶ Здесь и далее изменение к предыдущему году в сопоставимых ценах рассчитывается в случаях, когда в местную администрацию представлены материалы Минэкономразвития России и/или Комитета экономического развития и инвестиционной деятельности Ленинградской области (сценарные условия для формирования прогноза социально-экономического развития и пр.), содержащие информацию о значениях индексов-дефляторов или данные, на основе которых такие значения могут быть рассчитаны. Если такие материалы не были направлены в местную администрацию, изменение к предыдущему году рассчитывается в действующих ценах соответствующих лет.

| | | | | | | | | |
|-----|-----------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|--|--|--|--|--|--|
| | | предыдущему году | | | | | | |
| | В том числе: | | | | | | | |
| 3.1 | Производство пищевых продуктов, включая напитки, и табака | тыс. руб. в ценах соотв. лет | | | | | | |
| | Индекс производства | % к предыдущему году в сопоставимых ценах | | | | | | |
| | Индекс-дефлятор | % к предыдущему году | | | | | | |
| 3.2 | Текстильное и швейное производство | | | | | | | |
| | Индекс производства | % к предыдущему году в сопоставимых ценах | | | | | | |
| | Индекс-дефлятор | % к предыдущему году | | | | | | |
| 3.3 | Производство кожи, изделий из кожи и производство обуви | тыс. руб. в ценах соотв. лет | | | | | | |
| | Индекс производства | % к предыдущему году в сопоставимых ценах | | | | | | |
| | Индекс-дефлятор | % к предыдущему году | | | | | | |
| 3.4 | Обработка древесины и производство изделий из | тыс. руб. в ценах соотв. | | | | | | |

| | | | | | | | | |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|--|--|--|--|--|--|
| | дерева | лет | | | | | | |
| | Индекс производства | % к предыдущему году в сопоставимых ценах | | | | | | |
| | Индекс-дефлятор | % к предыдущему году | | | | | | |
| 3.5 | Целлюлозно-бумажное производство, издательская полиграфическая деятельность | и тыс. руб. в ценах соотв. лет | | | | | | |
| | Индекс производства | % к предыдущему году в сопоставимых ценах | | | | | | |
| | Индекс-дефлятор | % к предыдущему году | | | | | | |
| 3.6 | Производство кокса, нефтепродуктов | тыс. руб. в ценах соотв. лет | | | | | | |
| | Индекс производства | % к предыдущему году в сопоставимых ценах | | | | | | |
| | Индекс-дефлятор | % к предыдущему году | | | | | | |
| 3.7 | Химическое производство | тыс. руб. в ценах соотв. лет | | | | | | |
| | Индекс производства | % к | | | | | | |

| | | | | | | | | |
|------|-------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|--|--|--|--|--|--|
| | | предыдущему году в сопоставимых ценах | | | | | | |
| | Индекс-дефлятор | % к предыдущему году | | | | | | |
| 3.8 | Производство резиновых и пластмассовых изделий | тыс. руб. в ценах соотв. лет | | | | | | |
| | Индекс производства | % к предыдущему году в сопоставимых ценах | | | | | | |
| | Индекс-дефлятор | % к предыдущему году | | | | | | |
| 3.9 | Производство прочих неметаллических минеральных продуктов | тыс. руб. в ценах соотв. лет | | | | | | |
| | Индекс производства | % к предыдущему году в сопоставимых ценах | | | | | | |
| | Индекс-дефлятор | % к предыдущему году | | | | | | |
| 3.10 | Металлургическое производство и производство готовых металлических изделий | тыс. руб. в ценах соотв. лет | | | | | | |
| | Индекс производства | % к предыдущему году в сопоставимых | | | | | | |

| | | | | | | | | |
|------|---------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|--|--|--|--|--|--|
| | | ценах | | | | | | |
| | Индекс-дефлятор | % к предыдущему году | | | | | | |
| 3.11 | Производство машин и оборудования (без производства оружия и боеприпасов) | тыс. руб. в ценах соотв. лет | | | | | | |
| | Индекс производства | % к предыдущему году в сопоставимых ценах | | | | | | |
| | Индекс-дефлятор | % к предыдущему году | | | | | | |
| 3.12 | Производство электрооборудования, электронного и оптического оборудования | тыс. руб. в ценах соотв. лет | | | | | | |
| | Индекс производства | % к предыдущему году в сопоставимых ценах | | | | | | |
| | Индекс-дефлятор | % к предыдущему году | | | | | | |
| 3.13 | Производство транспортных средств и оборудования | тыс. руб. в ценах соотв. лет | | | | | | |
| | Индекс производства | % к предыдущему году в сопоставимых ценах | | | | | | |

| | | | | | | | | |
|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|--|--|--|--|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | Индекс-дефлятор | % к предыдущему году | | | | | | |
| 3.14 | Прочие производства | тыс. руб. в ценах соотв. лет | | | | | | |
| | Индекс производства | % к предыдущему году в сопоставимых ценах | | | | | | |
| | Индекс-дефлятор | % к предыдущему году | | | | | | |
| 4 | Объем отгруженных товаров собственного производства, выполненных работ и услуг собственными силами по разделу «Производство и распределение электроэнергии, газа и воды» | тыс. руб. в ценах соотв. лет | | | | | | |
| | Индекс производства | % к предыдущему году в сопоставимых ценах | | | | | | |
| | Индекс-дефлятор | % к предыдущему году | | | | | | |
| IV | Сельское хозяйство | | | | | | | |
| 1 | Объем продукции сельского хозяйства в хозяйствах всех категорий | тыс. руб. в ценах соотв. лет | | | | | | Продукция сельского хозяйства определяется как сумма объемов выпуска продукции растениеводства и животноводства всех сельхозпроизводителей, включая хозяйства |

| | | | | | | | | |
|-----|----------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|--|--|--|--|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | Индекс производства | % к предыдущему году в сопоставимых ценах | | | | | | индивидуального сектора (хозяйства населения, крестьянские (фермерские) хозяйства и индивидуальные предприниматели), в стоимостной оценке по фактически действовавшим ценам. При прогнозировании показателя учитываются ожидаемые тенденции в развитии сельского хозяйства муниципального образования, ожидаемые изменения в применяемых технологиях, уровень спроса на сельскохозяйственную продукцию, планы по созданию новых предприятий и ликвидации действующих. |
| | Индекс-дефлятор | % к предыдущему году | | | | | | |
| | В том числе: | | | | | | | |
| 1.1 | Растениеводство | тыс. руб. в ценах соотв. лет | | | | | | |
| | Индекс производства | % к предыдущему году в сопоставимых ценах | | | | | | |
| | Индекс-дефлятор | % к предыдущему году | | | | | | |
| 1.2 | Животноводство | тыс. руб. в ценах соотв. лет | | | | | | |
| | Индекс производства | % к предыдущему году в сопоставимых ценах | | | | | | |
| | Индекс-дефлятор | % к предыдущему году | | | | | | |
| 2 | Производство продукции растениеводства по категориям хозяйств: | | | | | | | |
| 2.1 | В сельскохозяйственных организациях | тыс. руб. в ценах соотв. лет | | | | | | |

| | | | | | | | | |
|-----|---------------------------------------------------------------------|------------------------------------|--|--|--|--|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | Индекс производства | % к предыдущему году | | | | | | |
| 2.2 | В хозяйствах населения | тыс. руб. в ценах соотв. лет | | | | | | |
| | Индекс производства | % к предыдущему году | | | | | | |
| 3 | Производство продукции животноводства по категориям хозяйств: | | | | | | | |
| 3.1 | В сельскохозяйственных организациях | тыс. руб. в ценах соотв. лет | | | | | | |
| | Индекс производства | % к предыдущему году | | | | | | |
| 3.2 | В хозяйствах населения | тыс. руб. в ценах соотв. лет | | | | | | |
| | Индекс производства | % к предыдущему году | | | | | | |
| V | Производство важнейших видов продукции в натуральном выражении | | | | | | | |
| 1 | Валовой сбор зерна (в весе после доработки) | тыс. тонн | | | | | | Включает продукцию, произведенную предприятием (независимо от вида основной деятельности) как из собственных сырья и материалов, так и из неоплачиваемых сырья и материалов заказчика (давальческого), предназначенную для отпуска другим юридическим и физическим лицам, своему капитальному строительству и своим подразделениям, зачисленную в состав основных средств или оборотных активов (например, спецодежда), выданную своим работникам в счет оплаты труда, а также израсходованную на |
| 2 | Валовой сбор картофеля | тыс. тонн | | | | | | |
| 3 | Валовой сбор овощей | тыс. тонн | | | | | | |
| 4 | Скот и птица на убой (в живом весе) | тыс. тонн | | | | | | |
| 5 | Молоко | тыс. тонн | | | | | | |
| 6 | Яйца | млн. штук | | | | | | |
| 7 | Мясо, включая субпродукты 1 категории | тыс. тонн | | | | | | |
| 8 | Цельномолочная продукция (в пересчете на | тыс. тонн | | | | | | |

| | | | | | | | | | |
|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|--|--|--|--|--|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | молоко) | | | | | | | | <p>собственные производственные нужды. Данные приводятся в соответствии с Общероссийским классификатором продукции по видам экономической деятельности (ОКПД). При прогнозировании значений показателей учитываются планы производственной деятельности предприятий муниципального образования, возможное расширение или сокращение их производственных мощностей, создание новых промышленных предприятий, ожидаемые изменения в применяемых технологиях, уровень спроса на продукцию.</p> |
| 9 | Мясо и субпродукты пищевые убойных животных | тыс. тонн | | | | | | | |
| 10 | Мясо и субпродукты пищевые домашней птицы | тыс. тонн | | | | | | | |
| 11 | Масло сливочное и пасты масляные | тыс. тонн | | | | | | | |
| 12 | Масло подсолнечное нерафинированное и его фракции | тыс. тонн | | | | | | | |
| 13 | Рыба и продукты рыбные переработанные и консервированные | тыс. тонн | | | | | | | |
| 14 | Спирт этиловый ректификованный из пищевого сырья | тыс. дкл | | | | | | | |
| 15 | Водка | тыс. дкл | | | | | | | |
| 16 | Коньяк | тыс. дкл | | | | | | | |
| 17 | Вина столовые | тыс. дкл | | | | | | | |
| 18 | Напитки слабоалкогольные с содержанием этилового спирта не более 9 % | тыс. дкл | | | | | | | |
| 19 | Пиво, кроме отходов пивоварения (включая напитки, изготавливаемые на основе пива (пивные напитки)) | тыс. дкл | | | | | | | |
| 20 | Ткани хлопчатобумажные готовые | млн. кв. м | | | | | | | |
| 21 | Трикотажные изделия | млн. шт. | | | | | | | |
| 22 | Обувь | млн. пар | | | | | | | |
| 23 | Лесоматериалы, продольно распиленные или расколотые, | млн. куб. м | | | | | | | |

| | | | | | | | | |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|--|--|--|--|--|--|
| | разделенные на слои или лущенные, толщиной более 6 мм, шпалы железнодорожные или трамвайные деревянные, непропитанные | | | | | | | |
| 24 | Бумага | тыс. тонн | | | | | | |
| 25 | Бензин автомобильный | млн. тонн | | | | | | |
| 26 | Топливо дизельное | млн. тонн | | | | | | |
| 27 | Масла нефтяные смазочные | тыс. тонн | | | | | | |
| 28 | Мазут топочный | млн. тонн | | | | | | |
| 29 | Удобрения минеральные или химические в пересчете на 100 % питательных веществ | тыс. тонн | | | | | | |
| 30 | Полимеры этилена в первичных формах | тонн | | | | | | |
| 31 | Портландцемент, цемент глиноземистый, цемент шлаковый и аналогичные цементы гидравлические | тыс. тонн | | | | | | |
| 32 | Кирпич строительный (включая камни) из цемента, бетона или искусственного камня | млн. условных кирпичей | | | | | | |
| 33 | Прокат готовый черных металлов | млн. тонн | | | | | | |
| 34 | Тракторы для сельского и лесного хозяйства прочие | шт. | | | | | | |
| 35 | Аппаратура приемная телевизионная, в том числе видеомониторы и видеопроекторы | тыс. шт. | | | | | | |
| 36 | Холодильники и морозильники бытовые | тыс. шт. | | | | | | |
| 37 | Изделия ювелирные и их | тыс. руб. | | | | | | |

| | | | | | | | | |
|------|------------------------------------------------------|------------------------------|--|--|--|--|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | части | | | | | | | |
| 38 | Автомобили грузовые (включая шасси) | тыс. шт. | | | | | | |
| 39 | Автомобили легковые | тыс. шт. | | | | | | |
| 40 | Электроэнергия | млрд. кВт. ч. | | | | | | |
| 40.1 | В том числе произведенная: атомными электростанциями | млрд. кВт. ч. | | | | | | |
| 40.2 | тепловыми электростанциями | млрд. кВт. ч. | | | | | | |
| 40.3 | гидроэлектростанциями | млрд. кВт. ч. | | | | | | |
| ... | Другие виды продукции (указать какие) | в натуральном выражении | | | | | | |
| VI | Потребительский рынок | | | | | | | |
| 1 | Оборот розничной торговли | тыс. руб. в ценах соотв. лет | | | | | | Оборот розничной торговли определяется как выручка от продажи товаров населению для личного потребления или использования в домашнем хозяйстве за наличный и безналичный расчет. Включает стоимость товаров, проданных населению индивидуальными предпринимателями и физическими лицами на розничных рынках и ярмарках. Досчитывается на объемы деятельности, не наблюдаемой прямыми статистическими методами. Оборот розничной торговли приводится в фактических продажных ценах, включающих торговую наценку, НДС и аналогичные обязательные платежи. При прогнозировании показателя учитываются ожидаемые тенденции изменения реальных денежных доходов населения, развития сети розничной торговли, потребительских предпочтениях жителей, включая выбор места приобретения дорогостоящих товаров длительного использования (в муниципальном образовании или за его пределами). |
| | Оборот розничной торговли к предыдущему году | % в сопоставимых ценах | | | | | | |
| | Индекс-дефлятор | % к предыдущему | | | | | | |

| | | | | | | | | |
|---|--------------------------------------------------|------------------------------|--|--|--|--|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | | году | | | | | | |
| 2 | Оборот общественного питания | тыс. руб. в ценах соотв. лет | | | | | | <p>Определяется как выручка от реализации собственной кулинарной продукции и покупных товаров, проданных населению для потребления, главным образом, на месте, а также организациям и индивидуальным предпринимателям для организации питания различных контингентов населения. Включает данные как по организациям, для которых эта деятельность является основной, так и по организациям других видов деятельности, осуществляющим продажу кулинарной продукции и покупных товаров для потребления, главным образом, на месте через собственные заведения общественного питания. Значение показателя досчитывается на объемы деятельности, не наблюдаемой прямыми статистическими методами. Оборот общественного питания приводится в фактических продажных ценах, включающих наценку общественного питания, налог на добавленную стоимость и аналогичные обязательные платежи. При прогнозировании показателя учитываются ожидаемые тенденции изменения реальных денежных доходов населения, развития сети общественного питания, потребительских предпочтениях жителей (включая выбор мест обеда, ужина, проведения торжеств).</p> |
| | Оборот общественного питания к предыдущему году | % в сопоставимых ценах | | | | | | |
| | Индекс-дефлятор | % к предыдущему году | | | | | | |
| 3 | Объем платных услуг населению | тыс. руб. в ценах соотв. лет | | | | | | <p>Определяется как денежный эквивалент объема услуг, оказанных резидентами российской экономики гражданам России, а также гражданам других государств, потребляющим те или иные услуги на территории муниципального образования. Показатель включает: бытовые, транспортные, услуги связи, жилищные, коммунальные, услуги гостиниц и аналогичных</p> |
| | Объем платных услуг населению к предыдущему году | % в сопоставимых ценах | | | | | | |
| | Индекс-дефлятор | % к предыдущему | | | | | | |

| | | | | | | | | |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|--|--|--|--|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | | году | | | | | | средств размещения, услуги системы образования, культуры, туристские, услуги физической культуры и спорта, медицинские, санаторно-оздоровительные, ветеринарные, услуги правового характера, социальные услуги, предоставляемые гражданам пожилого возраста и инвалидам и другие. При прогнозировании значений показателя учитываются ожидаемые тенденции изменения реальных денежных доходов населения, развития сети организаций, оказывающих населению платные услуги, тарифная политика, изменения в структуре оказания платных услуг. |
| VII | Инвестиции | | | | | | | |
| 1 | Объем инвестиций в основной капитал за счет всех источников финансирования — всего, | тыс. руб. в ценах соотв. лет | | | | | | Определяется как совокупность затрат, направленных на строительство, реконструкцию (включая расширение и модернизацию) объектов, которые приводят к увеличению их первоначальной стоимости, приобретение машин, оборудования, транспортных средств, производственного и хозяйственного инвентаря, на формирование рабочего, продуктивного и племенного стада, насаждение и выращивание многолетних культур. При прогнозировании значений показателя учитываются ожидаемые тенденции на рынке капиталов, изменения инвестиционного климата в муниципальном образовании, начатые и запланированные к реализации инвестиционные проекты, планы предприятий и организаций по технологической модернизации и расширению производственной деятельности, планы осуществления инвестиционной деятельности за счет бюджетного финансирования. |
| | Индекс физического объема инвестиций в основной капитал | % к предыдущему году в сопоставимых ценах | | | | | | |
| | Индекс-дефлятор | % к предыдущему году | | | | | | |
| | В том числе по основным видам экономической деятельности: | | | | | | | |
| 1.1 | Сельское хозяйство, охота и лесное хозяйство | тыс. руб. в ценах соотв. лет | | | | | | |
| 1.2 | Добыча полезных ископаемых | тыс. руб. в ценах соотв. лет | | | | | | |
| 1.3 | Обрабатывающие производства | тыс. руб. в ценах соотв. лет | | | | | | |

| | | | | | | | | |
|---------|-------------------------------------------------------------|------------------------------|--|--|--|--|--|--|
| 1.4 | Производство и распределение электроэнергии, газа и воды | тыс. руб. в ценах соотв. лет | | | | | | |
| 1.5 | Строительство | тыс. руб. в ценах соотв. лет | | | | | | |
| ... | Другие виды экономической деятельности (указать какие) | тыс. руб. в ценах соотв. лет | | | | | | |
| 2 | Инвестиции в основной капитал по источникам финансирования: | тыс. руб. в ценах соотв. лет | | | | | | |
| 2.1 | Собственные средства предприятий | тыс. руб. в ценах соотв. лет | | | | | | |
| 2.2 | Привлеченные средства | | | | | | | |
| | Из них: | | | | | | | |
| 2.2.1 | Кредиты банков | тыс. руб. в ценах соотв. лет | | | | | | |
| 2.2.2 | Бюджетные средства | | | | | | | |
| | Из них: | | | | | | | |
| 2.2.2.1 | Из федерального бюджета | тыс. руб. в ценах соотв. лет | | | | | | |
| 2.2.2.2 | Из областного бюджета | тыс. руб. в ценах соотв. лет | | | | | | |
| 2.2.2.3 | Из бюджета муниципального образования | тыс. руб. в ценах соотв. лет | | | | | | |
| 2.2.2.4 | Из средств внебюджетных фондов | тыс. руб. в ценах соотв. лет | | | | | | |

| | | | | | | | | |
|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|--|--|--|--|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 2.2.3 | Прочие | тыс. руб. в ценах соотв. лет | | | | | | |
| VIII | Строительство | | | | | | | |
| 1 | Объем работ, выполненных по виду деятельности «строительство» | млн. руб. в ценах соотв. лет | | | | | | В объем работ, выполненных по виду экономической деятельности «Строительство» включаются строительные работы, выполненные организациями собственными силами на основании договоров и (или) контрактов, заключаемых с заказчиками. В стоимость этих работ включаются работы по строительству новых объектов, капитальному и текущему ремонту, реконструкции, модернизации жилых и нежилых зданий и инженерных сооружений. При прогнозировании показателя учитываются ожидаемые тенденции на рынке строительных работ, уровень платежеспособного спроса, потребности в проведении строительных работ, производственные мощности строительных организаций. |
| | Индекс производства | % к предыдущему году в сопоставимых ценах | | | | | | |
| | Индекс-дефлятор | % к предыдущему году | | | | | | |
| 2 | Ввод в эксплуатацию жилых домов за счет всех источников финансирования, всего | Кв. метров общей площади | | | | | | Общая площадь введенных жилых домов определяется как сумма площадей всех частей жилых помещений, включая площадь помещений вспомогательного использования, предназначенных для удовлетворения гражданами бытовых и иных нужд, связанных с их проживанием в жилом помещении, площадей лоджий, балконов, веранд, террас, подсчитываемых с соответствующими понижающими коэффициентами, а также жилых и подсобных помещений в построенных населением индивидуальных жилых домах. В общую площадь введенных жилых домов не входит площадь вестибюлей, тамбуров, лестничных клеток, лифтовых холлов, общих коридоров, а также площадь в жилых домах, предназначенная для встроено-пристроенных помещений. При прогнозировании показателя |
| 2.1 | В том числе за счет средств: федерального бюджета | Кв. метров общей площади | | | | | | |
| 2.2 | Областного бюджета | Кв. метров общей площади | | | | | | |
| 2.3 | Местного бюджета | Кв. метров общей площади | | | | | | |
| 2.4 | Из общего итога индивидуальные жилые дома, построенные населением за свой счет и с помощью кредитов | Кв. метров общей площади | | | | | | |

| | | | | | | | | |
|-----------|---------------------------------------------------------|------------------------------------|--|--|--|--|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | | | | | | | | учитываются ожидаемые масштабы жилищного строительства, зависящие от уровня платежеспособного спроса, наличия свободных территорий, мощностей строительных организаций. |
| 3 | Общая площадь жилых помещений, приходящаяся на 1 жителя | Кв. метров общей площади на 1 чел. | | | | | | Общая площадь жилых помещений, приходящаяся в среднем на одного жителя, рассчитывается делением общей площади всего жилищного фонда муниципального образования на конец года на численность постоянного населения на эту же дату. При прогнозировании показателя учитываются ожидаемые изменения в параметрах жилищного фонда с учетом процессов ввода в действие объектов нового строительства, выбытия жилищного фонда в связи со сносом, постановкой на капитальный ремонт и реконструкцию, переводом в нежилой фонд, а также данные прогноза численности постоянного населения муниципального образования. |
| IX | | | | | | | | |
| Транспорт | | | | | | | | |
| 1 | Объем услуг организаций транспорта | млн. руб. в ценах соотв. лет | | | | | | Рассчитывается как стоимость оказанных предприятиями транспорта услуг по перевозке грузов и пассажиров по всем видам транспорта (железнодорожный, автомобильный, городской электрический, дорожное хозяйство, трубопроводный, морской, внутренний водный, воздушный). Производителями указанных работ могут выступать организации любой формы собственности и любой организационно-правовой формы, как специализирующиеся на перевозочной деятельности, так и те, для которых перевозка грузов и пассажиров не является основной деятельностью (юридические лица), а также граждане, занимающиеся предпринимательской деятельностью без образования юридического лица (физические лица). При прогнозировании показателя учитываются ожидаемые тенденции изменения параметров транспортной системы |

| | | | | | | | | |
|------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|--|--|--|--|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | | | | | | | | муниципального образования (включая транспортную инфраструктуру), ситуация на рынке транспортных услуг, уровень платежеспособного спроса, производственные мощности транспортных организаций. |
| 2 | Протяженность автомобильных дорог общего пользования с твердым покрытием (федерального, регионального и межмуниципального, местного значения), в том числе | км | | | | | | Плотность автомобильных дорог общего пользования с твердым покрытием — протяженность автомобильных дорог общего пользования с твердым покрытием в километрах, приходящаяся на единицу площади территории (на 10000 км ²) муниципального образования. |
| 2.1 | федерального значения | км | | | | | | |
| 2.2. | регионального значения | км | | | | | | |
| 2.3. | местного значения | км | | | | | | |
| 3 | Плотность железнодорожных путей общего пользования | на конец года; км путей на 10000 кв. км территории | | | | | | Железнодорожные пути общего пользования — это все пути железнодорожных станций, открытые для формирования и расформирования составов, маневров, погрузки, выгрузки, посадки, высадки пассажиров, а также пути, соединяющие станции: перегоны, отдельные пункты. Плотность железнодорожных путей общего пользования — протяженность железнодорожных путей общего пользования в километрах, приходящаяся на единицу площади территории (на 10000 км ²) муниципального образования. |
| 4 | Плотность автомобильных дорог общего пользования с твердым покрытием | на конец года; км дорог на 10000 кв. км территории | | | | | | Плотность автомобильных дорог общего пользования с твердым покрытием — протяженность автомобильных дорог общего пользования с твердым покрытием в километрах, приходящаяся на единицу площади территории (на 10000 км ²) муниципального образования. |
| 5 | Удельный вес автомобильных дорог с твердым покрытием в общей протяженности | на конец года; % | | | | | | Показатель служит для определения обеспеченности муниципального образования дорогами соответствующего качества, как следствие для определения транспортной |

| | | | | | | | | |
|---------|----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|--|--|--|--|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | автомобильных дорог общего пользования | | | | | | | доступности тех или иных поседений. Удельный вес автомобильных дорог с твердым покрытием в общей протяженности автомобильных дорог общего пользования — протяженность автомобильных дорог с твердым покрытием в километрах в общей протяженности автомобильных дорог общего пользования. |
| X | Финансы | | | | | | | |
| 1 | Доходы бюджета муниципального образования, всего | тыс. руб. в ценах соотв. лет | | | | | | Формируется как баланс финансовых ресурсов, находящихся в ведении органов местного самоуправления муниципального образования. Охватывает средства бюджета муниципального образования, в т. ч. поступающие из бюджетов вышестоящих уровней. Показатели раздела позволяют увязать основные элементы финансовой системы муниципального образования, обеспечить проверку сбалансированности прогноза в целом, определить источники финансирования намеченных мероприятий, выявить резервы дополнительных финансовых ресурсов, произвести прогнозные финансовые расчеты. |
| 1.1 | Собственные (налоговые и неналоговые) из них | тыс. руб. в ценах соотв. лет | | | | | | |
| 1.1.2 | Налог на доходы физических лиц | тыс. руб. в ценах соотв. лет | | | | | | |
| 1.1.3 | Налоги на совокупный доход в том числе: | тыс. руб. в ценах соотв. лет | | | | | | |
| 1.1.3.1 | единый налог, взимаемый в связи с применением упрощенной системы налогообложения | тыс. руб. в ценах соотв. лет | | | | | | |
| 1.1.3.2 | единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности | тыс. руб. в ценах соотв. лет | | | | | | |
| 1.1.3.3 | единый сельскохозяйственный налог | тыс. руб. в ценах соотв. лет | | | | | | |
| 1.1.4 | налог на имущество, в том числе: | тыс. руб. в ценах соотв. лет | | | | | | |
| 1.1.4.1 | налоги на имущество физ.лиц | тыс. руб. в ценах соотв. лет | | | | | | |

| | | | | | | | | |
|---------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|--|--|--|--|--|--|
| 1.1.4.2 | земельный налог | тыс. руб. в ценах соотв. лет | | | | | | |
| 1.1.5 | Задолженность и перерасчеты по отмененным налогам, сборам и иным обязательным платежам | тыс. руб. в ценах соотв. лет | | | | | | |
| 1.1.6 | Доходы от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности | тыс. руб. в ценах соотв. лет | | | | | | |
| 1.1.7 | Доходы от оказания платных услуг и компенсации затрат государства | тыс. руб. в ценах соотв. лет | | | | | | |
| 1.1.8 | Доходы от продажи материальных и нематериальных активов | тыс. руб. в ценах соотв. лет | | | | | | |
| 1.1.9 | Прочие неналоговые доходы | тыс. руб. в ценах соотв. лет | | | | | | |
| 1.2 | Безвозмездные поступления, всего | тыс. руб. в ценах соотв. лет | | | | | | |
| 1.2.1 | Дотации бюджетам муниципальных образований | тыс. руб. в ценах соотв. лет | | | | | | |
| 1.2.2 | Субсидии бюджетам муниципальных образований (межбюджетные субсидии) | тыс. руб. в ценах соотв. лет | | | | | | |
| 1.2.3 | Субвенции бюджетам муниципальных образований | тыс. руб. в ценах соотв. лет | | | | | | |

| | | | | | | | | |
|-------|------------------------------------------------------------------------|------------------------------|--|--|--|--|--|--|
| 1.2.4 | Иные межбюджетные трансферты | тыс. руб. в ценах соотв. лет | | | | | | |
| 2 | Расходы бюджета муниципального образования, всего | тыс. руб. в ценах соотв. лет | | | | | | |
| 2.1 | Общегосударственные расходы | тыс. руб. в ценах соотв. лет | | | | | | |
| 2.2. | Расходы на национальную оборону | тыс. руб. в ценах соотв. лет | | | | | | |
| 2.3 | Расходы на национальную безопасность и правоохранительную деятельность | тыс. руб. в ценах соотв. лет | | | | | | |
| 2.4 | Расходы на национальную экономику | тыс. руб. в ценах соотв. лет | | | | | | |
| 2.5 | Расходы на ЖКХ | тыс. руб. в ценах соотв. лет | | | | | | |
| 2.6 | Образование | тыс. руб. в ценах соотв. лет | | | | | | |
| 2.7 | Культура и кинематография | тыс. руб. в ценах соотв. лет | | | | | | |
| 2.8 | Социальная политика | тыс. руб. в ценах соотв. лет | | | | | | |
| 2.9 | Физическая культура и спорт | тыс. руб. в ценах соотв. лет | | | | | | |
| 2.10 | Прочие расходы | тыс. руб. в ценах соотв. лет | | | | | | |

| | | | | | | | | |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|--|--|--|--|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | | лет | | | | | | |
| 3 | Превышение доходов над расходами (+), или расходов над доходами (-) | тыс. руб. в ценах соотв. лет | | | | | | |
| 4 | Прибыль прибыльных организаций | тыс. руб. в ценах соотв. лет | | | | | | |
| XI | Рынок труда и занятость населения | | | | | | | |
| 1 | Численность занятых в экономике (среднегодовая) | человек | | | | | | К занятым в экономике относятся лица, которые выполняли оплачиваемую работу по найму, а также приносящую доход работу не по найму как с привлечением, так и без привлечения наемных работников. В численность занятых включаются лица, которые выполняли работу в качестве помогающих на семейном предприятии, лица, которые временно отсутствовали на работе, а также лица, занятые в домашнем хозяйстве производством товаров и услуг для продажи или обмена. Данные о среднегодовой численности занятых в экономике формируются по основной работе гражданского населения один раз в год при составлении баланса трудовых ресурсов. При прогнозировании показателя учитываются демографические процессы и ожидаемые тенденции в развитии экономики и социальной сферы, деятельности предприятий и организаций муниципального образования (открытие новых предприятий, закрытие действующих). |
| 2 | Среднесписочная численность работников (по крупным и средним организациям), в том числе по видам экономической деятельности: | человек | | | | | | |
| 2.1 | добыча полезных ископаемых | человек | | | | | | |
| 2.2 | обрабатывающие производства | человек | | | | | | |
| 2.3 | производство и распределение электроэнергии, газа и воды | человек | | | | | | |
| 2.4 | строительство | человек | | | | | | |
| 2.5 | оптовая и розничная торговля, ремонт автотранспортных средств, мотоциклов, бытовых изделий и предметов личного пользования | человек | | | | | | |
| 2.6 | транспорт и связь | человек | | | | | | |
| 2.7 | операции с недвижимым имуществом, аренда и | человек | | | | | | |

| | | | | | | | | |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|--|--|--|--|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | предоставление услуг | | | | | | | |
| 3 | Уровень зарегистрированной безработицы (на конец года) | % | | | | | | Уровень зарегистрированной безработицы рассчитывается как отношение численности безработных, зарегистрированных в государственных учреждениях службы занятости, к численности экономически активного населения. Данные о численности зарегистрированных безработных предоставляются территориальным подразделением Федеральной службы по труду и занятости. При прогнозировании показателя учитываются ожидаемые тенденции в развитии экономики и социальной сферы, деятельности предприятий и организаций муниципального образования, ожидаемые изменения в применяемых технологиях, влияющие на потребности в трудовых ресурсах. |
| 4 | Численность ищущих работу, зарегистрированных в органах государственной службы занятости (на конец года) | человек | | | | | | При прогнозировании показателя учитываются ожидаемые тенденции в развитии экономики и социальной сферы, деятельности предприятий и организаций муниципального образования, ожидаемые сокращения персонала, закрытия предприятий. |
| 5 | Численность безработных, зарегистрированных в органах государственной службы занятости (на конец года) | человек | | | | | | |
| 6 | Количество вакансий, заявленных предприятиями, в центры занятости населения (на конец года) | единиц | | | | | | Рассчитывается как число вакансий (требуемых работников), сообщенных работодателями в государственные учреждения службы занятости. |
| 7 | Создание новых рабочих мест, всего | | | | | | | При прогнозировании показателя учитываются ожидаемые тенденции в развитии экономики и социальной сферы, деятельности предприятий и организаций муниципального образования, ожидаемое увеличение спроса на трудовые |
| 7.1 | на действующих предприятиях | | | | | | | |
| 7.2 | на вновь вводимых | | | | | | | |

| | | | | | | | | |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|--|--|--|--|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | предприятиях | | | | | | | ресурсы. |
| 8 | Фонд начисленной заработной платы работников | млн. руб. | | | | | | При прогнозировании показателей учитываются тенденции в росте (снижении) уровня оплаты труда и размеров социальных выплат, инфляционные процессы. |
| 9 | Выплаты социального характера | млн. руб. | | | | | | |
| 10 | Среднемесячная номинальная начисленная заработная плата на 1 работника | рублей | | | | | | Среднемесячная номинальная начисленная заработная плата за год определяется путем деления фонда начисленной заработной платы работников на среднесписочную численность работников и на 12 месяцев. В фонд заработной платы включаются начисленные работникам суммы оплаты труда в денежной и не денежной форме за отработанное и неотработанное время, компенсационные выплаты, связанные с режимом работы и условиями труда, доплаты и надбавки, премии, единовременные поощрительные выплаты, а также оплата питания и проживания, имеющая систематический характер. Пособия, получаемые работниками из государственных внебюджетных фондов, не включаются в фонд заработной платы и среднемесячную заработную плату. При прогнозировании показателя учитываются тенденции роста (снижения) реальной заработной платы, инфляционные процессы, ожидаемые тенденции в развитии экономики и социальной сферы, деятельности предприятий и организаций муниципального образования. |
| XII | Развитие социальной сферы | | | | | | | |
| 1 | Ввод в действие объектов социально-культурной сферы за счет всех источников финансирования: | | | | | | | При прогнозировании показателей учитываются ожидаемые масштабы строительства и реконструкции, зависящие от бюджетного финансирования, реализации проектов муниципально-частного партнерства, инвестиций со стороны частного сектора экономики, наличия свободных территорий, мощностей строительных организаций. |
| 1.1 | дошкольные учреждения | ед./мест | | | | | | |
| 1.2 | общеобразовательные школы | ед./мест | | | | | | |

| | | | | | | | | | |
|-----|------------------------------------------------------------|---------------------------|--|--|--|--|--|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.3 | больницы | ед./мест | | | | | | | |
| 1.4 | амбулаторно-поликлинические учреждения | ед./пос. в смену | | | | | | | |
| 1.5 | спортивные сооружения | единиц | | | | | | | |
| 1.6 | другие объекты (указать какие) | | | | | | | | |
| 2 | Численность детей в дошкольных образовательных учреждениях | человек | | | | | | | При прогнозировании показателей учитываются: демографические процессы, половозрастная структура населения, миграция, физические параметры и уровень привлекательности образовательных учреждений муниципального образования для жителей других населенных пунктов. |
| 3 | Численность учащихся в учреждениях: | человек | | | | | | | |
| 3.1 | общеобразовательных | человек | | | | | | | |
| 3.2 | начального профессионального образования | человек | | | | | | | |
| 3.3 | среднего профессионального образования | человек | | | | | | | |
| 3.4 | высшего профессионального образования | человек | | | | | | | |
| 4 | Выпуск специалистов учреждениями: | человек | | | | | | | При прогнозировании показателей учитываются: количество обучающихся, уровень успеваемости обучающихся, планы учреждений по расширению или сокращению приема. |
| 4.1 | среднего профессионального образования | человек | | | | | | | |
| 4.2 | высшего профессионального образования | человек | | | | | | | |
| 5 | Уровень обеспеченности (на конец года): | | | | | | | | При прогнозировании показателей учитываются: изменения в численности населения, ожидаемые масштабы строительства, капитального ремонта и реконструкции, особенности стандартов и регламентов деятельности учреждений социальной сферы муниципального образования. |
| 5.1 | больничными койками | коек на 10 тыс. населения | | | | | | | |
| 5.2 | амбулаторно- | посещений в | | | | | | | |

| | | | | | | | | |
|-------|------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|--|--|--|--|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | поликлиническими учреждениями | смену на 10 тыс. населения | | | | | | |
| 5.2.1 | в том числе дневными стационарами | посещений в смену на 10 тыс. населения | | | | | | |
| 5.3 | врачами | чел. на 10 тыс. населения | | | | | | |
| 5.4 | средним медицинским персоналом | чел. на 10 тыс. населения | | | | | | |
| 5.5 | стационарными учреждениями социального обслуживания престарелых и инвалидов (взрослых и детей) | мест на 10 тыс. населения | | | | | | |
| 5.6 | общедоступными библиотеками | ед. на 100 тыс. населения | | | | | | |
| 5.7 | учреждениями культурно-досугового типа | ед. на 100 тыс. населения | | | | | | |
| 5.8 | дошкольными образовательными учреждениями | мест на 1000 детей в возрасте 1–6 лет | | | | | | |
| 6 | Количество обучающихся в первую смену в дневных учреждениях общего образования | % к общему числу обучающихся в этих учреждениях | | | | | | При прогнозировании показателя учитывается пропускная способность дневных учреждений общего образования, количество обучающихся (в данный год и в будущем) детей, планы открытия новых учреждений общего образования. |

8. Пояснительная записка к прогнозу социально-экономического развития муниципального образования на период до ____ года (на долгосрочный период)

В пояснительной записке обосновываются значения прогнозируемых показателей. Рекомендуется, чтобы пояснительная записка к прогнозу включала несколько разделов.

Первый раздел - оценка достигнутого уровня социально-экономического развития муниципального образования. В данном разделе должны содержаться выводы, сделанные по результатам анализа социально-экономического развития муниципального образования за период, составляющий не менее 5 лет. Здесь кратко оценивается состояние экономики, социальной сферы, городской среды, экологической ситуации, сложившееся на момент разработки прогноза. Выявляются основные сложившиеся тенденции, проблемы и перспективы социально-экономического развития муниципального образования.

Второй раздел - оценка внешних и внутренних условий, факторов и ограничений социально-экономического развития муниципального образования. В данный раздел должны включаться выводы по результатам анализа факторов и условий, влияющих на социально-экономическое развитие муниципального образования. Выделяются и кратко описываются внешние факторы и условия (политическая и социально-экономическая ситуация в мире, России и в регионе, в состав которого входит муниципальное образование). При описании внешних факторов и условий используются сценарные условия и другие материалы Министерства экономического развития Российской Федерации к прогнозу социально-экономического развития Российской Федерации. При анализе внутренних факторов развития выделяются предпосылки, конкурентные преимущества и ограничения, формирующиеся в муниципальном образовании и влияющие на его социально-экономическое развитие.

Третий раздел - основные направления и показатели социально-экономического развития муниципального образования. В этом разделе описываются ключевые направления развития, реализация которых позволит достичь прогнозируемых значений, характеризующих состояние муниципального образования в будущем. Количественные значения показателей могут дополняться качественными характеристиками ожидаемых результатов социально-экономического развития муниципального образования в будущем. В данном разделе приводится сопоставление параметров прогноза со значениями ранее утвержденного (одобренного) прогноза (если таковой имеется) с указанием причин и факторов прогнозируемых изменений.

9. Пояснительная записка к прогнозу социально-экономического развития муниципального образования на очередной финансовый год и плановый период (на среднесрочный период)

В пояснительной записке к прогнозу обосновываются значения прогнозируемых показателей. Рекомендуется, чтобы пояснительная записка к прогнозу включала несколько разделов. Структура пояснительной записки включает разделы табличной формы прогноза. Наименования разделов отражают наиболее важные направления развития муниципального образования.

К числу разделов, выделяемых в пояснительной записке к прогнозу, относятся:

демографические показатели;

денежные доходы населения;

промышленное производство;

сельское хозяйство;

производство важнейших видов продукции в натуральном выражении;

потребительский рынок;

инвестиции;

строительство;

транспорт;

финансы;

рынок труда и занятость населения;

развитие социальной сферы.

По каждому разделу обосновываются значения прогнозируемых показателей. Указываются ключевые факторы, влияющие на определение значений прогнозируемых показателей. Приводится сопоставление параметров прогноза с ранее утвержденными параметрами с указанием причин и факторов прогнозируемых изменений. В случаях, когда значения прогнозируемых показателей в той или иной степени зависят от деятельности органов местного самоуправления, указывается, каким образом эта деятельность влияет на процессы и результаты развития муниципального образования, которые отражают данные прогнозируемые показатели. Стоимостные показатели прогнозируемого периода рассчитываются с учетом изменения ценовых параметров: динамики индексов цен и индексов-дефляторов цен.

БЮДЖЕТНЫЙ ПРОГНОЗ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ НА ДОЛГОСРОЧНЫЙ ПЕРИОД

1. Назначение документа

Бюджетный прогноз муниципального образования на долгосрочный период (далее - Бюджетный прогноз) - документ стратегического и бюджетного планирования, содержащий прогноз основных характеристик местного бюджета, показатели финансового обеспечения муниципальных программ на период их действия, иные показатели, характеризующие местный бюджет, а также содержащий основные подходы к формированию бюджетной политики долгосрочного периода.

Поскольку бюджетные средства являются важнейшим ресурсом реализации документов стратегического планирования, параметры Бюджетного прогноза рекомендуется учитывать при разработке Стратегии, Плана мероприятий по ее реализации и муниципальных программ.

2. Горизонт прогнозирования

Бюджетный прогноз на долгосрочный период разрабатывается каждые 3 года на срок 6 и более лет.

3. Содержание документа

Порядок разработки и утверждения, период действия, а также требования к составу и содержанию Бюджетного прогноза устанавливается местной администрацией с соблюдением требований Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Бюджетный прогноз должен включать:

основные положения формирования бюджетной политики муниципального образования на долгосрочный период;

таблицу с прогнозируемыми значениями показателей доходной и расходной частей местного бюджета на соответствующие года;

показатели финансового обеспечения муниципальных программ на период их действия;

пояснительную записку с обоснованием значений показателей доходной и расходной частей местного бюджета и показателей финансового обеспечения муниципальных программ на период их действия.

4. Порядок разработки и утверждения (одобрения)

Бюджетный прогноз рекомендуется разрабатывать на основе прогноза социально-экономического развития муниципального образования на долгосрочный период, учитывать параметры финансового обеспечения муниципальных программ, а также данные об исполнении местного бюджета.

Рекомендуется готовить бюджетный прогноз в соответствии с актом (решением) местной администрации, принятом на основании соответствующего решения представительного органа муниципального образования.

Проект Бюджетного прогноза (проект изменений Бюджетного прогноза), за исключением показателей финансового обеспечения муниципальных программ, рекомендуется представлять в представительный орган местного самоуправления одновременно с проектом решения о местном бюджете.

5. Срок разработки и утверждения (одобрения)

Бюджетный прогноз утверждается актом местной администрации в срок, не превышающий 2 месяцев со дня официального опубликования закона (решения) о местном бюджете.

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА

1. Назначение документа

Муниципальная программа - документ стратегического планирования, содержащий комплекс планируемых мероприятий, взаимоувязанных по задачам, срокам осуществления, исполнителям и ресурсам и обеспечивающих наиболее эффективное достижение целей и решение задач социально-экономического развития муниципального образования в определенной сфере деятельности, отнесенной к полномочиям органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения муниципального образования и/или исполнению переданных отдельных государственных полномочий.

Муниципальные программы (проекты муниципальных программ) являются одним из документов, на которых основывается составление проектов бюджетов муниципальных образований

Муниципальные программы являются инструментом реализации Стратегии (если соответствующим органами местного самоуправления принято решение о ее разработке и реализации). Если в муниципальном образовании не разработана и не реализуется Стратегия, то муниципальные программы принимаются и выполняются в целях эффективного достижения целей и решения задач социально-экономического развития, сформулированных в наиболее важных программно-плановых документах муниципального образования (концепции и программах социально-экономического развития, отраслевых стратегиях и концепциях).

Последовательность, порядок разработки и содержание муниципальных программ определяется органами местного самоуправления на основании положений муниципальных нормативных правовых актов.

2. Горизонт планирования

Муниципальная программа должна разрабатываться на среднесрочный период (от 3 до 6 лет) или на долгосрочный период (свыше 6 лет) и утверждаться нормативным правовым актом администрации муниципального образования.

Срок реализации муниципальной программы должен быть ориентирован на срок реализации приоритетов социально-экономической политики, определенных муниципальным правовым актом администрации муниципального образования.

3. Содержание документа

Муниципальная программа должна включать следующие компоненты:

официальное наименование программы;

паспорт программы;

информацию о целях и задачах, на достижение и решение которых должна быть направлена программа;

описание мероприятий программы (по крайней мере, в программе должны

быть их наименования), при этом все мероприятия должны быть взаимоувязаны между собой;

информацию об участниках реализации программы, исполнителях мероприятий (их официальные полные наименования);

информацию о ресурсах, используемых для реализации программы (источники финансирования);

информацию о сроках реализации программы;

описание мониторинга реализации программы;

описание системы контроля за ходом реализации программы.

Подробное содержание муниципальной программы представлено в разделе «Шаблон муниципальной программы муниципального образования Ленинградской области».

4. Порядок разработки и утверждения (одобрения)

Порядок принятия решений о разработке и реализации муниципальных программ устанавливается местной администрацией муниципального образования. Разработку муниципальных программ рекомендуется осуществлять на основании перечня муниципальных программ. Перечень муниципальных программ утверждается постановлением администрации муниципального образования.

В состав муниципальной программы могут включаться подпрограммы, направленные на решение конкретных задач, определенных в рамках муниципальной программы. Выделение в составе муниципальной программы подпрограмм рекомендуется осуществлять исходя из масштабности и сложности решаемых в рамках муниципальной программы задач. Подпрограммы должны быть направлены на решение одной или нескольких задач муниципальной программы. Мероприятия подпрограммы рекомендуется увязывать с запланированными результатами и показателями муниципальной программы. Подпрограмма должна являться неотъемлемой частью муниципальной программы, а не формироваться как самостоятельный документ и использоваться в качестве механизма управления муниципальной программой.

Основные параметры муниципальной программы рекомендуется согласовывать со значениями показателей прогнозов социально-экономического развития муниципального образования на долгосрочный (при его наличии) и среднесрочный периоды.

Целевые показатели (индикаторы) муниципальной программы рекомендуется использовать для оценки результативности деятельности администрации муниципального образования, профессиональной служебной деятельности должностных лиц администрации муниципального образования, руководителей структурных подразделений администрации муниципального образования, являющихся ответственными исполнителями и соисполнителями муниципальных программ (подпрограмм).

Оценку планируемой эффективности муниципальной программы рекомендуется проводить ответственным исполнителем на этапе ее разработки и осуществлять в целях оценки планируемого вклада результатов муниципальной

программы в социально-экономическое развитие на территории муниципального образования. Обязательным условием оценки планируемой эффективности муниципальной программы является успешное (полное) достижение значений, запланированных на период реализации целевых индикаторов и показателей муниципальной программы, а также выполнение мероприятий в установленные сроки.

Проекты муниципальных программ рекомендуется выносить на рассмотрение и обсуждение общественного совета (общественных советов), либо других общественных организаций, созданных при администрации муниципального образования (по принадлежности вопросов). Проект муниципальной программы, изменения в муниципальную программу рекомендуется согласовывать со всеми ответственными исполнителями, соисполнителями муниципальной программы (подпрограммы).

Муниципальные программы утверждаются нормативными правовыми актами администрации муниципального образования.

5. Срок разработки и утверждения (одобрения)

Сроки разработки и утверждения муниципальных программ определяются местной администрацией. Данные сроки рекомендуется увязывать со сроками осуществления бюджетного процесса в муниципальном образовании, установленными законодательством Российской Федерации, Ленинградской области и нормативными правовыми актами муниципального образования Ленинградской области.

Бюджетным кодексом Российской Федерации муниципальные программы подлежат приведению в соответствие с законом (решением) о бюджете не позднее трех месяцев со дня вступления его в силу.

6. Шаблон муниципальной программы муниципального образования Ленинградской области

Муниципальная программа должна включать следующие ключевые параметры (разделы, подразделы и пр.).

1. Наименование программы (полное и, в случае необходимости, сокращенное).

2. Паспорт программы. Должен включать следующие разделы:

- наименование программы;
- ответственный исполнитель муниципальной программы;
- соисполнители муниципальной программы;
- участники реализации муниципальной программы;
- перечень подпрограмм;
- цели муниципальной программы;
- задачи муниципальной программы;
- целевые индикаторы и показатели муниципальной программы;
- этапы и сроки реализации муниципальной программы;
- ресурсное обеспечение программы, в т.ч. объемы бюджетных

ассигнований;

ожидаемые результаты реализации муниципальной программы.

3. Характеристика сферы (области) реализации программы, описание основных проблем, действующих в данной сфере (области) и перспектив развития.

4. Цели и задачи реализации программы.

5. Перечень мероприятий программы.

6. Нормативно-правое обеспечение программы.

7. Ресурсное обеспечение программы.

8. Механизм реализации программы.

9. Ожидаемые результаты и оценка эффективности реализации программы.

10. Мониторинг и контроль реализации программы.

11. Приложения к программе.

7. Формы с пояснениями по их заполнению

1. Титульный лист программы. На титульном листе по центру крупным шрифтом указывается полное официальное наименование программы. В правом верхнем углу менее крупным шрифтом указываются реквизиты акта местной администрации муниципального образования, которым утверждена программа (вида акта, наименование утвердившего органа, дата и номер).

2. Паспорт программы. Паспорт программы оформляется в табличной форме и является неотъемлемой частью программы (по форме согласно таблице 1).

Таблица 1 — Рекомендации по заполнению паспорта муниципальной программы

| № п/п | Наименование раздела паспорта программы | Пояснение по заполнению формы |
|-------|---------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 | Полное наименование программы | Указывается полное наименование программы, включающее годы ее реализации |
| 2 | Ответственный исполнитель муниципальной программы | Указывается структурное подразделение местной администрации муниципального образования, ответственное за реализацию программы |
| 3 | Соисполнители муниципальной программы | Указываются структурные подразделения местной администрации муниципального образования, орган (органы) исполнительной власти Ленинградской области, государственные и муниципальные учреждения, предприятия и организации, являющиеся соисполнителями реализации программы |
| 4 | Участники реализации муниципальной программы | Указываются структурные подразделения местной администрации муниципального образования, орган (органы) исполнительной власти Ленинградской области, государственные и муниципальные учреждения, предприятия и организации, являющиеся участниками реализации программы |
| 5 | Перечень подпрограмм | В случаях, если программа содержит подпрограммы, указываются их наименования. Если не содержит, то дается указание на это |
| 6 | Цели муниципальной программы | Приводятся формулировки целей программы. При этом под целью понимается состояние экономики, социальной сферы, другой области развития муниципального образования, |

| | | |
|----|---------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | | <p>которое определяется в качестве ориентира деятельности и характеризуется количественными и (или) качественными показателями.</p> <p><i>Пример формулировки цели: «Повышение качества и доступности услуг общего образования для населения муниципального образования»</i></p> |
| 7 | Задачи муниципальной программы | <p>Приводятся формулировки задач программы. При этом под задачей понимается комплекс взаимоувязанных мероприятий, которые должны быть проведены в определенный период времени и реализация которых обеспечивает достижение целей программы.</p> <p><i>Пример формулировки задачи: «Содействие развитию системы дошкольного образования в муниципальном образовании»</i></p> |
| 8 | Целевые индикаторы и показатели муниципальной программы | <p>Приводятся наименования показателей и индикаторов программы, с помощью которых можно оценить ход реализации программы. При этом под показателями и индикаторами понимаются выраженные числом характеристики каких-либо свойств объектов, процессов или решений, предусмотренных положениями программы. Значения показателей и индикаторов характеризуют степень достижения целей, решения задач и выполнения мер, предусмотренных программой</p> |
| 9 | Этапы и сроки реализации муниципальной программы | <p>Указываются годы реализации программы и их разбивка на этапы (если этапы предусмотрены). Если разбивка на этапы не предусмотрена, то приводятся только годы реализации программы, и указывается, что программа реализуется в один этап</p> |
| 10 | Ресурсное обеспечение программы | <p>Приводятся данные о видах, источниках и параметрах ресурсов, используемых для реализации программы, включая объемы финансирования (в т. ч. объемы бюджетных ассигнований) с распределением по годам реализации программы, источникам финансирования и подпрограммам (если таковые предусмотрены)</p> |
| 11 | Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы | <p>Приводятся формулировки показателей и их количественных значений на конец последнего года реализации программы. При этом под результатами понимается ожидаемое состояние экономики, социальной сферы, другой области развития муниципального образования, которое характеризуется количественными и (или) качественными показателями. Могут дополнительно указываться значения показателей на конец каждого года и этапа реализации программы. В отдельных случаях, в зависимости от специфики программы могут дополнительно приводиться показатели с качественными значениями</p> |

3. Характеристика сферы (области) реализации программы, описание основных проблем в данной сфере (области) и перспективы развития. В данном разделе представляется краткое описание основных результатов развития муниципального образования в сфере (области) реализации программы, действующих проблем и сформировавшихся тенденций в рассматриваемой сфере

(области) развития муниципального образования. Используются результаты анализа развития за не менее чем 3–5 последних лет. Помимо качественных оценок и выводов должны быть представлены значения наиболее важных количественных показателей, характеризующих данную сферу (область) развития муниципального образования. Количественные показатели могут приводиться как в тексте, так и в табличной форме. В данном разделе приводится описание перспектив развития муниципального образования в сфере (области) реализации программы. В рамках описания перспектив развития могут приводиться значения прогнозных показателей, характеризующих данную сферу (область) развития муниципального образования.

4. Цели и задачи реализации программы. В разделе приводится формулировка главной (основной) цели программы и вытекающих из ее смысла и содержания нескольких целей программы. В качестве цели реализации программы выступает состояние экономики, социальной сферы, иной области (направления) развития муниципального образования, которое определяется в качестве ориентира деятельности ответственного исполнителя, соисполнителей и участников программы, и характеризуется количественными и (или) качественными показателями. После формулировки цели (целей) приводятся формулировки задач, решение которых позволит достичь поставленных целей. В качестве задачи выступает комплекс взаимоувязанных мероприятий, которые должны быть проведены ответственным исполнителем, соисполнителями и участниками программы, в определенный период времени и реализация которых обеспечивает достижение целей программы.

5. Перечень мероприятий программы. В разделе приводятся формулировки всех мероприятий, предусмотренных программой. Если мероприятий много, то они группируются и распределяются по нескольким разделам. Критериями осуществления такой группировки является содержание и направленность мероприятий на достижение поставленных целей и решение задач программы. Если формулировка мероприятия носит общий характер, то после нее излагается его краткое содержание (сущность мероприятия, описание того, в чем оно заключается). В преамбуле указывается, на сколько разделов распределены мероприятия программы.

6. Нормативно-правовое обеспечение программы. В данном разделе приводится описание того, каким образом будет реализовываться программа с точки зрения ее правовой обоснованности и поддержки. В начальной части раздела должно быть указано на то, что реализация программы осуществляется на основе законодательной и нормативной правовой базы Российской Федерации, Ленинградской области и соответствующего муниципального образования Ленинградской области. В содержании раздела приводятся наименования законодательных (в случаях, когда реализация программы требует принятия и/либо корректировки законов) и иных нормативных правовых актов, которые должны быть приняты и/или откорректированы для обеспечения успешной реализации программы. По каждому такому акту приводится информация об его основных положениях, ответственном исполнителе (исполнителях) и сроках принятия. Общие

сведения о нормативном правовом обеспечении реализации программы оформляются в виде текста. Информация о необходимых для реализации программы законодательных и иных нормативных правовых актов, которые должны быть разработаны и утверждены (приняты, одобрены) и/или откорректированы, оформляется в виде таблицы. В таблицу включаются данные о виде нормативных правовых актов, его основных положениях, ответственных за разработку (корректировку), сроках утверждения (принятия, одобрения).

7. Ресурсное обеспечение программы. В разделе приводится информация о том, какие виды ресурсов будут использоваться при реализации программы. Указываются источники этих ресурсов. Приводятся объемы и иные количественные, а при необходимости качественные, параметры этих ресурсов, распределенные по годам, этапам и подпрограммам (если они предусмотрены) реализации программы и источникам финансирования. По финансовым ресурсам отдельно указываются объемы бюджетного и внебюджетного (если оно предусмотрено) финансирования, с распределением по мероприятиям, годам (этапам), подпрограммам (если они предусмотрены) и уровням бюджетной системы. Информация о ресурсном обеспечении программы оформляется в виде текста и таблиц. В случае если сведения о финансировании программы в разрезе основных мероприятий, периодов, подпрограмм и источников финансирования являются очень объемными, то они оформляются в форме отдельной таблицы и выносятся в состав приложения (приложений) к программе.

8. Механизм реализации программы. В разделе указывается, что программа реализуется путем выполнения предусмотренных мероприятий. Перечень мероприятий приводится в разделе 5 программы. В разделе указывается, как участвуют в реализации программы ее исполнители, соисполнители и иные участники. В содержании раздела указывается, какая структура (орган местного самоуправления) осуществляет общее руководство реализацией программы. В разделе представляются сведения о том, какие структуры осуществляют реализацию мероприятий программы. Указывается, в какой мере они несут ответственность за своевременное и качественное исполнение программных мероприятий, целевое и эффективное использование средств бюджета и иных ресурсов, выделяемых на их реализацию.

9. Ожидаемые результаты и оценка эффективности реализации программы. В разделе указываются формулировки показателей и их количественные значения на конец последнего года реализации программы. Под результатом реализации программы в данном случае понимается ожидаемое (запланированное, прогнозируемое) состояние экономики, социальной сферы, иной области развития муниципального образования, которое характеризуется количественными и/или качественными показателями. В зависимости от специфики программы здесь также могут дополнительно указываться значения показателей на конец каждого года и этапа реализации программы. В отдельных случаях, в зависимости от специфики программы, в данном разделе могут дополнительно приводиться показатели с качественными значениями. В разделе также приводится методика оценки эффективности программы, подготовленная на основе общей методики, которую

целесообразно подготовить и утвердить для всех муниципальных программ Ленинградской области, с учетом специфики соответствующей программы (если такая специфика имеется). Под эффективностью в данном случае понимается оценочная характеристика результатов реализации программы, отражающая степень достижения поставленных целей или задач. В разделе указываются показатели, значения которых позволяют сделать вывод об эффективности реализации программы. Значения показателей эффективности приводятся по годам, а также, возможно, по этапам (если они предусмотрены) реализации программы. Рекомендуется использовать не менее 3-х показателей эффективности.

10. Мониторинг и контроль реализации программы. В разделе указывается то, какие структуры, и каким образом осуществляют мониторинг и контроль за ходом выполнения программы. Под мониторингом и контролем программы понимается деятельность исполнителя и/или других уполномоченных органов местного самоуправления, муниципальных учреждений, предприятий и организаций по комплексной оценке хода, результатов и итогов реализации программы, а также по оценке взаимодействия ее исполнителя, соисполнителей и участников в части соблюдения принципов стратегического планирования и реализации ими полномочий в сфере социально-экономического развития муниципального образования. В разделе приводится информация о том, какова периодичность и структура отчетов о ходе реализации программы. Указываются структуры (органы местного самоуправления, муниципальные учреждения), которые осуществляют мониторинг и контроль реализации программы.

11. Приложения к программе. В качестве приложений к программе выступают дополнительные материалы, в которых раскрываются отдельные аспекты реализации программы, требующие конкретизации и детализации. Приложения к программе должны облегчать процессы управления, мониторинга и контроля реализации программы. В состав приложений входит план реализации программы, в котором содержится информация, представленная в различных разделах программы. План реализации оформляется в табличной форме и содержит информацию о мероприятиях программы. При необходимости основные мероприятия могут разделяться на более детализированную информацию. Здесь могут формулироваться мероприятия, реализуемых в рамках основного мероприятия, и мероприятия, реализуемые в рамках отдельных этапов и подпрограмм (если они предусмотрены). План реализации содержит сведения о наименовании мероприятий, их исполнителях, сроках выполнения, используемых ресурсах, с разбивкой по годам и ожидаемых результатах. Помимо плана реализации в состав приложений входят данные об основных показателях программы. Данные об основных показателях программы оформляются в табличной форме. В таблице указываются формулировки показателей и их количественные значения по всем годам реализации программы. При необходимости программа может дополняться иными приложениями. Например, в состав приложений могут включаться сведения о финансировании программы в разрезе основных мероприятий, периодов, подпрограмм и источников финансирования, если они являются очень объемными.

МЕТОДИКА ОЦЕНКИ ЭФФЕКТИВНОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Методика оценки эффективности реализации муниципальной программы определяет алгоритм оценки результативности и эффективности мероприятий (подпрограмм), входящих в состав муниципальной программы, в процессе и по итогам ее реализации.

Эффективность реализации муниципальной программы, состоящей из мероприятий (подпрограмм), определяется как оценка эффективности реализации каждого мероприятия (подпрограммы), входящих в ее состав.

Под результативностью понимается степень достижения запланированного уровня нефинансовых результатов реализации мероприятий (подпрограмм).

Результативность определяется отношением фактического результата к запланированному результату на основе проведения анализа реализации мероприятий (подпрограмм).

Для оценки результативности мероприятий (подпрограмм) должны быть использованы плановые и фактические значения соответствующих целевых показателей.

Индекс результативности мероприятий (подпрограмм) определяется по формулам:

$$I_p = \sum (M_n \times S),$$

где

I_p — индекс результативности мероприятий (подпрограмм);

S — соотношение достигнутых и плановых результатов целевых значений показателей. Соотношение рассчитывается по формуле:

$S = R_{\phi} / R_{\pi}$ - в случае использования показателей, направленных на увеличение целевых значений;

$S = R_{\pi} / R_{\phi}$ - в случае использования показателей, направленных на снижение целевых значений;

R_{ϕ} — достигнутый результат целевого значения показателя;

R_{π} — плановый результат целевого значения показателя;

M_n — весовое значение показателя (вес показателя), характеризующего мероприятие (подпрограмму). Вес показателя рассчитывается по формуле:

$$M_n = 1 / N,$$

где

N — общее число показателей, характеризующих выполнение мероприятий

(подпрограммы).

Под эффективностью понимается отношение затрат на достижение (фактических) нефинансовых результатов реализации мероприятий (подпрограмм) к планируемым затратам мероприятий (подпрограмм).

Эффективность подпрограмм определяется по индексу эффективности.

Индекс эффективности мероприятий (подпрограмм) определяется по формуле:

$$I_3 = (V_{\text{ф}} \times I_{\text{р}}) / V_{\text{п}},$$

где

I_3 — индекс эффективности мероприятий (подпрограмм);

$V_{\text{ф}}$ — объем фактического совокупного финансирования мероприятий (подпрограммы);

$I_{\text{р}}$ — индекс результативности мероприятий (подпрограммы);

$V_{\text{п}}$ — объем запланированного совокупного финансирования мероприятий (подпрограмм).

По итогам проведения анализа индекса эффективности дается качественная оценка эффективности реализации мероприятий (подпрограмм):

наименование индикатора — индекс эффективности мероприятий (подпрограмм) (I_3);

диапазоны значений, характеризующие эффективность мероприятий (подпрограмм), перечислены ниже.

Значение показателя:

$$0,9 \leq I_3 \leq 1,1$$

Качественная оценка мероприятий (подпрограмм): высокий уровень эффективности.

Значение показателя:

$$0,8 \leq I_3 < 0,9$$

Качественная оценка мероприятий (подпрограмм): запланированный уровень эффективности.

Значение показателя:

$$I_3 < 0,8$$

Качественная оценка мероприятий (подпрограмм): низкий уровень эффективности

Форма отчетности об эффективности реализации муниципальной программы муниципального образования за 20__ год

1. Отчет о реализации муниципальной программы за отчетный период

| Наименования подпрограммы, мероприятия (с указанием порядкового номера) | Ответственный исполнитель, участник муниципальной программы | Плановый объем финансирования на 20__ год (тыс. руб.) | | | | Фактический объем финансирования (тыс. руб.) | | | | Причины неиспользования |
|-------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|------------------|-----------|------------------|----------------------------------------------|------------------|-----------|------------------|-------------------------|
| | | Федеральный бюджет | Областной бюджет | Бюджет МО | Прочие источники | Федеральный бюджет | Областной бюджет | Бюджет МО | Прочие источники | |
| Подпрограмма 1 | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| Итого | | | | | | | | | | |

2. Отчет о фактически достигнутых значениях показателей (индикаторов) муниципальной программы _____

(наименование муниципальной программы)

| № п/п | Показатель (индикатор) | Единица измерения | Значения показателей муниципальной программы, подпрограммы | | | | | Обоснование отклонений значений показателя (индикатора) |
|----------------|------------------------|-------------------|------------------------------------------------------------|--------------|------|---------------------|-----------|---------------------------------------------------------|
| | | | Год, предшеств. отчетному | Отчетный год | | | | |
| | | | | План | Факт | % к предшеств. году | % к плану | |
| Подпрограмма 1 | | | | | | | | |
| | Показатель 1 | | | | | | | |
| | Показатель 2 | | | | | | | |
| | | | | | | | | |

3. Оценка эффективности мер муниципального регулирования

| № п/п | Наименование мер | Объем выпадающих доходов (увеличение обязательств) консолидированного бюджета муниципального образования (тыс. руб. в ценах года утверждения муниципальной программы) | Объем дополнительных доходов консолидированного бюджета муниципального образования за счет применения мер муниципального регулирования (тыс. руб. в ценах года утверждения муниципальной программы) | Краткое обоснование необходимости применения мер для достижения целей муниципальной программы |
|-------|------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|
| | | | | |

| | План | Факт | План | Факт | План | Факт |
|---------------------------------------|--------|------|------|------|------|------|
| Мероприятие муниципальной программы 1 | | | | | | |
| | Мера 1 | | | | | |
| Подпрограмма 1 | | | | | | |
| | Мера 2 | | | | | |

4. Оценка результатов реализации мер правового регулирования муниципальной программы

| № п/п | Вид правового акта | Основные положения | Ответственный исполнитель | Сроки принятия (квартал, год) | | Примечание (результат реализации, причины отклонения) |
|-------|--------------------|--------------------|---------------------------|-------------------------------|------|-------------------------------------------------------|
| | | | | План | Факт | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

5. Достижение целей, задач муниципальной программы

| | Наименование | Ед. изм. | Значение показателей и индикаторов | | | Информация о выполнении |
|---|----------------------------------------------|----------|------------------------------------|------|-----------|-------------------------|
| | | | План | Факт | % к плану | |
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | Цель муниципальной программы | | | | | |
| | Целевой индикатор | | | | | |
| | | | | | | |
| | Задача 1 | | | | | |
| | Показатель 1 задачи 1 | | | | | |
| | Показатель 2 задачи 1 | | | | | |
| | ... | | | | | |
| 2 | Подпрограмма 1 | | | | | |
| | Цель | | | | | |
| | Индикатор 1 подпрограммы 1 | | | | | |
| | | | | | | |
| | Задача 1 Подпрограммы 1 | | | | | |
| | Показатель задачи 1 | | | | | |
| | Основное мероприятие задачи 1 подпрограммы 1 | | | | | |
| | | | | | | |

6. Анализ внешнего воздействия

| Факторы внешнего воздействия и их влияние на достижение показателей | Принятые меры |
|---------------------------------------------------------------------|---------------|
| 1 | 2 |
| | |

7. Аналитическая записка

Дополнительно к аналитической записке прилагается сводный рейтинг оценки эффективности реализации всех муниципальных программ за отчетный период.

8. Оценка эффективности реализации муниципальных программ

| № | Наименования подпрограммы, мероприятия (с указанием порядкового номера) | Отчетный год | | Индекс результативности | Индекс эффективности | Рейтинг |
|---|-------------------------------------------------------------------------|--------------|------|-------------------------|----------------------|---------|
| | | План | Факт | | | |
| | Муниципальная программа 1 | | | | | |
| | Подпрограмма 1.1. | | | | | |

(ФОРМА)

ОТЧЕТ О РЕАЛИЗАЦИИ СТРАТЕГИИ СОЦИАЛЬНО- ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЗА _____ 20__ ГОД

1. Информация о нормативном правовом акте, принятом в целях утверждения (принятия) стратегии социально-экономического развития муниципального образования (реквизиты, дата принятия, полное наименование документа, наименование органа, утвердившего (принявшего) документ и др.)

2. Информация о достижении целей, задач и промежуточных значений показателей в рамках _____ этапа реализации стратегии социально-экономического развития муниципального образования

| № п/п | Цели | Задачи | Показатели | Ед. изм. | Значения показателей | | | | | Обоснование отклонений значений показателя (индикатора) |
|-------|--------|----------|----------------|----------|---------------------------|------|------|---------------------|-----------|---------------------------------------------------------|
| | | | | | Год предшеству. отчетному | План | Факт | % к предшеств. году | % к плану | |
| I | Цель 1 | Задача 1 | Показатель 1.1 | | | | | | | |
| | | | Показатель 1.2 | | | | | | | |
| | | Задача 2 | Показатель 1.3 | | | | | | | |
| II | Цель 2 | Задача 1 | Показатель 2.1 | | | | | | | |
| | | Задача 2 | Показатель 2.2 | | | | | | | |
| | | | Показатель 2.3 | | | | | | | |
| III | Цель 3 | Задача 1 | Показатель 3.1 | | | | | | | |
| | | Задача 2 | Показатель 3.2 | | | | | | | |
| | | Задача 3 | Показатель 3.3 | | | | | | | |

Типовой перечень показателей реализации стратегии социально-экономического развития муниципального образования:

- I. Демографические показатели
 - 1) Численность постоянного населения
 - 2) Ожидаемая продолжительность жизни
- II. Денежные доходы населения
 - 3) Доходы населения муниципального образования

- 4) Среднедушевые денежные доходы
 - 5) Численность населения с денежными доходами ниже прожиточного минимума
- III. Промышленное производство
- 6) Объем отгруженных товаров собственного производства, выполненных работ и услуг собственными силами
 - 7) Объем отгруженных товаров собственного производства, выполненных работ и услуг собственными силами по разделу «Добыча полезных ископаемых»
 - 8) Объем отгруженных товаров собственного производства, выполненных работ и услуг собственными силами по разделу «Обрабатывающие производства»
 - 9) Объем отгруженных товаров собственного производства, выполненных работ и услуг собственными силами по разделу «Производство и распределение электроэнергии, газа и воды»
- IV. Сельское хозяйство
- 10) Объем продукции сельского хозяйства в хозяйствах всех категорий
- V. Потребительский рынок
- 11) Оборот розничной торговли
 - 12) Оборот общественного питания
 - 13) Объем платных услуг населению
- VI. Инвестиции, строительство и жилищное хозяйство
- 14) Объем инвестиций в основной капитал за счет всех источников финансирования
 - 15) Объем работ, выполненных по виду деятельности «строительство»
 - 16) Ввод в эксплуатацию жилых домов за счет всех источников финансирования
 - 17) Общая площадь жилых помещений, приходящаяся на 1 жителя
- VII. Транспорт
- 18) Объем услуг организаций транспорта
 - 19) Плотность автомобильных дорог общего пользования с твердым покрытием
 - 20) Плотность железнодорожных путей общего пользования
- VIII. Финансы
- 21) Доходы бюджета муниципального образования
 - 22) Расходы бюджета муниципального образования
 - 23) Превышение доходов над расходами (+), или расходов над доходами (-)
- IX. Рынок труда и занятость населения
- 24) Численность занятых в экономике (среднегодовая)
 - 25) Уровень зарегистрированной безработицы
 - 26) Среднемесячная номинальная начисленная заработная плата на 1 работника

3. Информация об эффективности реализации комплекса мероприятий по реализации стратегии социально-экономического развития муниципального образования за _____ период

| Цель/ задача | Содержание мероприятий | Сроки выполнения | Индикаторы выполнения | Плановый объем финансирования на 20__ год (тыс. руб.) | | | | | Фактический объем финансирования (освоения) | | | | | Причины не освоения |
|-----------------|---------------------------|---------------------|--------------------------|-------------------------------------------------------------|----------------|----|----|----|------------------------------------------------|---------------|----|----|----|---------------------------|
| | | | | Всего | По источникам* | | | | Всего | По источникам | | | | |
| | | | | | МБ | РБ | ФБ | ВБ | | МБ | РБ | ФБ | ВБ | |
| Цель 1 | | | | | | | | | | | | | | |
| Задача 1.1 | Мероприятие 1 | | | | | | | | | | | | | |
| | Мероприятие 2 | | | | | | | | | | | | | |
| | Мероприятие 3. | | | | | | | | | | | | | |
| Задача 1.2 | Мероприятие 1. | | | | | | | | | | | | | |
| | Мероприятие 2 | | | | | | | | | | | | | |
| | Мероприятие 3 | | | | | | | | | | | | | |
| Цель 2 | | | | | | | | | | | | | | |
| Задача 2.1 | Мероприятие 1 | | | | | | | | | | | | | |
| | Мероприятие 2 | | | | | | | | | | | | | |
| | Мероприятие 3 | | | | | | | | | | | | | |
| Задача 2.2 | Мероприятие 1 | | | | | | | | | | | | | |
| | Мероприятие 2 | | | | | | | | | | | | | |
| | Мероприятие 3 | | | | | | | | | | | | | |

*МБ — средства бюджета муниципального образования, РБ — средства бюджета субъекта федерации, ФБ — средства федерального бюджета, ВБ — внебюджетные средства.

4. Пояснительная записка к отчету о реализации стратегии социально-экономического развития муниципального образования

В свободной форме дается оценка достигнутого уровня социально-экономического развития муниципального образования за рассматриваемый период, проводится анализ достигнутых значений показателей социально-экономического развития и реализованных мероприятий, предусмотренных планом мероприятий по реализации стратегии.

Оценка реализации плана мероприятий по реализации стратегии социально-экономического развития муниципального образования должна, в том числе, охватывать следующие сферы муниципального управления:

природные ресурсы, экологическая ситуация;

демографическая ситуация, трудовые ресурсы, уровень жизни населения;

состояние реального сектора экономики (тенденции в развитии ключевых отраслей экономики, включая промышленность, строительство, сельское хозяйство и другие отрасли; состояние потребительского рынка, развитие малого бизнеса, состояние деловой инфраструктуры, инвестиционная активность предприятий);

жилищно-коммунальное хозяйство (структура и состояние жилого фонда, обеспеченность жильем, система тепло и водоснабжения, состояние энергетического комплекса);

транспорт и связь;

развитие отраслей социальной сферы и гражданского общества;

характеристики бюджета муниципального образования;

общая оценка эффективности муниципального управления.

**Критерии оценки качества документов стратегического планирования
муниципального уровня и степени их согласованности с документами
стратегического планирования регионального уровня**

1. Критерии оценки стратегии социально-экономического развития муниципального образования:

полнота содержания;

качество анализа социально-экономической ситуации;

соответствие целей, приоритетов и задач социально-экономического развития муниципального образования целевым показателям социально-экономического развития Ленинградской области;

наличие и обоснованность показателей достижения целей социально-экономического развития;

степень обоснованности и глубина проработки вопросов ресурсного обеспечения;

наличие механизмов контроля и реализации.

2. Критерии оценки плана мероприятий по реализации стратегии социально-экономического развития:

полнота содержания (структура);

наличие и обоснованность показателей достижения целей социально-экономического развития;

степень обоснованности и глубина проработки вопросов ресурсного обеспечения;

наличие механизмов контроля и реализации.

3. Критерии оценки прогноза социально-экономического развития муниципального образования, а также бюджетного прогноза

полнота содержания (структура).

4. Критерии оценки муниципальной программы:

полнота содержания (структура);

наличие и обоснованность показателей достижения целей социально-экономического развития;

степень обоснованности и глубина проработки вопросов ресурсного обеспечения;

наличие механизмов контроля и реализации.