



АДМИНИСТРАЦИЯ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
КОМИТЕТ ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ И
ИНВЕСТИЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

П Р И К А З

14 апреля 2016 года № 15

г. Санкт-Петербург

Об установлении квалификационных требований, предъявляемых к кандидатам на замещение вакантной должности директора Государственного бюджетного учреждения Ленинградской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг», и перечня документов, представляемых для участия в конкурсе на право замещения вакантной должности директора Государственного бюджетного учреждения Ленинградской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»

В соответствии с пунктом 1.2 Положения о порядке проведения конкурса на право замещения вакантной должности руководителя государственного унитарного предприятия (государственного автономного, бюджетного или казенного учреждения) в Ленинградской области, утвержденного постановлением Губернатора Ленинградской области от 01 февраля 2000 года № 32-пг,
приказываю:

1. Установить квалификационные требования, предъявляемые к кандидатам на замещение вакантной должности директора Государственного бюджетного учреждения Ленинградской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг», и перечень документов, представляемых для участия в конкурсе на право замещения вакантной должности директора Государственного бюджетного учреждения Ленинградской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг», согласно приложению к настоящему приказу.
2. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя председателя комитета экономического развития и инвестиционной деятельности Ленинградской области М.В.Кисельникова.

Заместитель Председателя
Правительства Ленинградской
области – председатель комитета



Д.Ялов

Приложение
к приказу Комитета экономического
развития и инвестиционной деятельности
Ленинградской области
от 14.04.2016 № 15

1. Квалификационные требования, предъявляемые к кандидатам на замещение вакантной должности директора Государственного бюджетного учреждения Ленинградской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»

1.1. Высшее образование;

1.2. Стаж работы в сфере организации и (или) предоставления государственных и муниципальных услуг не менее 3 (трех) лет и стаж работы на руководящих должностях не менее 5 (пяти) лет.

1.3. Профессиональные знания и навыки:

1.3.1. Профессиональные знания по одной из специальностей (одному из направлений подготовки) укрупненной группы специальностей и направлений подготовки «Экономика и управление» или по специальности (направлению подготовки) «Юриспруденция», или по специальности «Правоведение», подтверждаемые документом об образовании и о квалификации.

1.3.2. Знания:

Конституции Российской Федерации;

Указа Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления»;

Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;

Бюджетного кодекса Российской Федерации»;

Гражданского кодекса Российской Федерации;

Федерального закона от 06.10.1999 № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации»;

Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

Федерального закона от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»;

Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

Федерального закона от 08.05.2010 № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений»;

Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;

Постановления Правительства Российской Федерации от 27.09.2011 № 797 «О взаимодействии между многофункциональными центрами предоставления

государственных и муниципальных услуг и федеральными органами исполнительной власти, органами государственных внебюджетных фондов, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления);

Постановления Правительства Российской Федерации от 24.10.2011 № 861 «О федеральных государственных информационных системах, обеспечивающих предоставление в электронной форме государственных и муниципальных услуг (осуществление функций)»;

Постановления Правительства Российской Федерации от 16.05.2011 № 373 «О разработке и утверждении административных регламентов исполнения государственных функций и административных регламентов предоставления государственных услуг» (вместе с «Правилами разработки и утверждения административных регламентов исполнения государственных функций», «Правилами разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг», «Правилами проведения экспертизы проектов административных регламентов предоставления государственных услуг»);

Постановления Правительства Российской Федерации от 22.12.2012 № 1376 «Об утверждении Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг»;

Постановления Правительства Российской Федерации от 16.08.2012 № 840 «О порядке подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) федеральных органов исполнительной власти и их должностных лиц, федеральных государственных служащих, должностных лиц государственных внебюджетных фондов Российской Федерации, а также Государственной корпорации по атомной энергии «Росатом» и ее должностных лиц» (вместе с «Правилами подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) федеральных органов исполнительной власти и их должностных лиц, федеральных государственных служащих, должностных лиц государственных внебюджетных фондов Российской Федерации, а также Государственной корпорации по атомной энергии «Росатом» и ее должностных лиц»);

Распоряжения Правительства Российской Федерации от 20.08.2015 №1616-р «Об утверждении Концепции оптимизации механизмов проектирования и реализации межведомственного информационного взаимодействия, оптимизации порядка разработки и утверждения административных регламентов в целях создания системы управления изменениями»;

Постановления Правительства Ленинградской области от 21.04.2014 №144 «Об утверждении Положения о Комитете экономического развития и инвестиционной деятельности Ленинградской области и о признании утратившими силу отдельных постановлений Правительства Ленинградской области»;

Постановления Правительства Ленинградской области от 14.11.2013 № 403 «Об утверждении государственной программы Ленинградской области «Повышение эффективности государственного управления и снижение административных барьеров при предоставлении государственных и муниципальных услуг в Ленинградской области»;

Постановления Правительства Ленинградской области от 30.12.2015 №543 «Об утверждении Положения о формировании государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) государственными учреждениями Ленинградской области, Положения о финансовом обеспечении выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ)

государственными учреждениями Ленинградской области и признании утратившими силу отдельных постановлений Правительства Ленинградской области»;

Постановления Правительства Ленинградской области от 15.06.2011 № 173 «Об утверждении Положения о системах оплаты труда в государственных бюджетных учреждениях Ленинградской области и государственных казенных учреждениях Ленинградской области по видам экономической деятельности»;

Постановления Правительства Ленинградской области от 26.02.2015 № 42 «Об утверждении Порядка формирования, ведения и утверждения ведомственных перечней государственных услуг и работ, оказываемых и выполняемых государственными учреждениями Ленинградской области»;

Постановления Правительства Ленинградской области от 14.11.2014 № 522 «Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления из областного бюджета Ленинградской области субсидий государственным бюджетным и автономным учреждениям Ленинградской области на иные цели»;

Постановления Правительства Ленинградской области от 07.05.2004 № 80 «Об утверждении примерной формы устава государственного бюджетного учреждения Ленинградской области»;

Распоряжения Правительства Ленинградской области от 05.10.2009 № 456-р «О создании государственного бюджетного учреждения Ленинградской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»;

Приказа Комитета экономического развития и инвестиционной деятельности Ленинградской области от 31.10.2013 № 34 «Об утверждении Положения о порядке составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности государственного бюджетного учреждения, учредителем которого является Комитет экономического развития и инвестиционной деятельности Ленинградской области, и сведений об операциях с целевыми субсидиями, предоставленными государственному бюджетному учреждению»;

- основ трудового законодательства;
- основных требований охраны труда;
- вопросов управления и распоряжения государственным имуществом.

1.3.3 Навыки:

- принятия и организации выполнения управленческих решений;
- управления персоналом;
- публичных выступлений;
- ведения деловых переговоров;
- планирования деятельности бюджетного учреждения;

- основ финансирования и организации бухгалтерского учета в бюджетном учреждении;

- организации управления учреждением.

**2. Перечень документов,
представляемых для участия в конкурсе на право замещения вакантной
должности директора Государственного бюджетного учреждения
Ленинградской области «Многофункциональный центр предоставления
государственных и муниципальных услуг»**

1) Заявка, включающая согласие заявителя с условиями, изложенными в конкурсной документации.

2) Автобиография заявителя, написанная собственноручно и содержащая сведения о местах работы (службы) с момента начала трудовой (служебной) деятельности, поощрениях и иных личных достижениях в процессе трудовой (служебной) деятельности, причинах смены места работы (службы) и иные сведения.

3) Копия диплома о высшем образовании с копиями вкладышей к дипломам.

4) Одна фотография размером 4 x 6 см.

5) Список публикаций по направлениям своей профессиональной деятельности (при наличии).

6) Заверенные в установленном порядке копии трудовой книжки или иных документов, подтверждающих трудовую (служебную) деятельность гражданина, документов о повышении квалификации, о присвоении ученой степени либо ученого звания.

7) Предложения участника конкурса по организации работы предприятия (учреждения), обеспечивающие улучшение основных показателей его деятельности.

8) Заявитель вправе представить другие документы, не предусмотренные настоящим Положением, характеризующие личность заявителя, его деловую репутацию и профессиональную квалификацию.