



**Комитет государственного строительного надзора и государственной
экспертизы Ленинградской области**

ПРИКАЗ

от «04» 04 2014 года № 13

О внесении изменений в приказы комитета государственного строительного надзора и государственной экспертизы Ленинградской области от 4 октября 2010 года № 3 «Об установлении перечня сведений и (или) документов, которые необходимы для осуществления контроля и надзора в области долевого строительства многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости, представляемых в орган, осуществляющий указанные контроль и надзор, лицом, деятельность которого связана с привлечением денежных средств граждан и юридических лиц для строительства (создания) многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости» и от 19 декабря 2011 года № 21 «Об утверждении Административного регламента исполнения комитетом государственного строительного надзора и государственной экспертизы Ленинградской области государственной функции по осуществлению контроля и надзора в области долевого строительства многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости»

В целях приведения нормативных правовых актов комитета государственного строительного надзора и государственной экспертизы Ленинградской области в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь Порядком разработки и утверждения административных регламентов исполнения государственных функций (предоставления государственных услуг) в Ленинградской области, утвержденным постановлением Правительства Ленинградской области от 5 марта 2011 года № 42,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ комитета государственного строительного надзора и государственной экспертизы Ленинградской области от 4 октября 2010 года № 3 «Об установлении перечня сведений и (или) документов, которые необходимы для осуществления контроля и надзора в области долевого строительства многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости, представляемых в орган, осуществляющий указанные контроль и надзор, лицом, деятельность которого связана с привлечением денежных средств граждан и юридических лиц для строительства (создания) многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости» следующие изменения:

1) в наименовании, пункте 1, наименовании и пункте 28 приложения (Перечень сведений и (или) документов, которые необходимы для осуществления контроля и надзора в области долевого строительства многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости, представляемых в орган, осуществляющий указанные контроль и надзор, лицом, деятельность которого связана с привлечением денежных средств граждан и юридических лиц для строительства (создания) многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости) слова «контроль и надзор» в соответствующих падежах заменить словами «государственный контроль (надзор)» в соответствующих падежах;

2) в наименовании, пункте 1, наименовании приложения слово «указанные» заменить словом «указанный».

2. Внести в приказ комитета государственного строительного надзора и государственной экспертизы Ленинградской области от 19 декабря 2011 года № 21 «Об утверждении Административного регламента исполнения комитетом государственного строительного надзора и государственной экспертизы Ленинградской области государственной функции по осуществлению контроля и надзора в области долевого строительства многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости» следующие изменения:

1) в наименовании и абзаце втором слова «контроля и надзора» заменить словами «государственного контроля (надзора)»;

2) в приложении (Административный регламент исполнения комитетом государственного строительного надзора и государственной экспертизы Ленинградской области государственной функции по осуществлению контроля и надзора в области долевого строительства многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости):

а) в наименовании и подразделе 1.1, абзаце четвертом пункта 2.2 слова «контроля и надзора» заменить словами «государственного контроля (надзора)»;

б) в подразделе 1.3:

дополнить новым абзацем вторым следующего содержания:

«Федеральный закон от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля («Российская газета», № 266, 30 декабря 2008 года);»;

слова «приказ комитета государственного строительного надзора и государственной экспертизы Ленинградской области от 4 октября 2010 года N 3 "Об установлении перечня сведений и (или) документов, которые необходимы для осуществления контроля и надзора в области долевого строительства многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости, представляемых в орган, осуществляющий указанные контроль и надзор, лицом, деятельность

которого связана с привлечением денежных средств граждан и юридических лиц для строительства (создания) многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости" ("Вестник Правительства Ленинградской области", N 76, 1 ноября 2010 года) заменить словами «приказ комитета государственного строительного надзора и государственной экспертизы Ленинградской области от 4 октября 2010 года N 3 "Об установлении перечня сведений и (или) документов, которые необходимы для осуществления государственного контроля (надзора) в области долевого строительства многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости, представляемых в орган, осуществляющий указанный контроль (надзор), лицом, деятельность которого связана с привлечением денежных средств граждан и юридических лиц для строительства (создания) многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости" ("Вестник Правительства Ленинградской области", N 76, 1 ноября 2010 года);

в) абзац шестой подраздела 2.2 изложить в следующей редакции:

«Выдача предписания об устранении выявленных нарушений законодательства об участии в долевом строительстве (далее – предписание) осуществляется не позднее срока, установленного абзацем пятым настоящего подраздела для проведения проверки соблюдения законодательства об участии в долевом строительстве (одновременно с направлением юридическому лицу, деятельность которого связана с привлечением денежных средств участников долевого строительства для строительства (создания) многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости, акта проверки, которым зафиксированы выявленные нарушения).»;

г) подраздел 1.5 после слов «иных объектов недвижимости» дополнить словами «на территории Ленинградской области»;

д) абзац второй пункта 2.1.3 изложить в следующей редакции:

«Адрес официального сайта Комитета в сети «Интернет»: «www.expert.lenobl.ru»;

е) в абзаце третьем пункта 2.1.5 слова «www.lenobl.ru/economics/bilding/s_vision/norm/ad» заменить словами «www.expert.lenobl.ru/law/adminreg»;

ж) пункт 3.1.3 дополнить новым абзацем восьмым следующего содержания:

«При наличии в обращении сведений о фактах нарушений требований Федерального закона, нормативных правовых актов Президента Российской Федерации, нормативных правовых актов Правительства Российской Федерации, нормативных правовых актов федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на осуществление государственного регулирования в области долевого строительства многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости (далее – уполномоченный орган), актов органов местного самоуправления в ходе выполнения административного действия проводится

внеплановая проверка в порядке, установленном подразделом 3.4 настоящего Административного регламента.»;

з) пункт 3.1.4 дополнить новым абзацем четвертым следующего содержания:

«Выявление в результате проведенной в ходе выполнения административной процедуры внеплановой проверки нарушений требований Федерального закона, нормативных правовых актов Президента Российской Федерации, нормативных правовых актов Правительства Российской Федерации, нормативных правовых актов уполномоченного органа является основанием для выдачи предписания об устранении выявленных нарушений законодательства об участии в долевом строительстве в порядке, установленном подразделом 3.5 настоящего Административного регламента.»;

и) в наименовании подраздела 3.2, абзаце восьмом пункта 3.2.3 слово «Рассмотрение» заменить словом «Анализ»;

к) в абзацах втором и девятом пункта 3.2.3, абзацах втором, третьем и пятом пункта 3.2.4, абзацах втором и третьем пункта 3.2.5, абзаце пятнадцатом пункта 3.6.1 слово «рассмотрение» в соответствующих падежах заменить словом «анализ» в соответствующих падежах;

л) абзац четвертый пункта 3.2.4 изложить в следующей редакции:

«Выявление в результате анализа проектной документации признаков нарушения обязательных требований, установленных законодательством об участии в долевом строительстве, является основанием для проведения внеплановой проверки в порядке, установленном подразделом 3.5 настоящего Административного регламента.»;

м) наименование подраздела 3.3 изложить в следующей редакции:

«3.3. Анализ ежеквартальной отчетности застройщика об осуществлении деятельности, связанной с привлечением денежных средств участников долевого строительства для строительства (создания) многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости, в том числе об исполнении им своих обязательств по договорам, по формам и в порядке, которые установлены уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти, а также бухгалтерской отчетности (в том числе годовой), составленной в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации» (далее – отчетность застройщика)»;

н) абзац четвертый пункта 3.3.4 изложить в следующей редакции:

«Выявление в результате анализа отчетности застройщика признаков нарушения обязательных требований, установленных законодательством об участии в долевом строительстве, является основанием для проведения внеплановой проверки в порядке, установленном подразделом 3.5 настоящего Административного регламента.»;

о) пункт 3.4.1 изложить в следующей редакции:

«3.4.1. Основания для начала административной процедуры:

наступление срока проведения проверки, предусмотренного ежегодным планом проведения плановых проверок (далее - план проверок);

неисполнение в установленный срок лицом, привлекающим денежные средства граждан для строительства, выданного Комитетом предписания об устранении нарушения требований Федерального закона об участии в долевом строительстве, нормативных правовых актов Президента Российской Федерации, нормативных правовых актов Правительства Российской Федерации, нормативных правовых актов уполномоченного органа;

выявление в ходе проведения анализа отчетности застройщика и (или) проектной декларации признаков нарушения обязательных требований, установленных законодательством об участии в долевом строительстве;

поступление в Комитет обращений и заявлений граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, юридических лиц, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации, информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» о фактах нарушений требований Федерального закона об участии в долевом строительстве, нормативных правовых актов Президента Российской Федерации, нормативных правовых актов Правительства Российской Федерации, нормативных правовых актов уполномоченного органа, актов органов местного самоуправления;

издание распоряжения председателя Комитета (заместителя председателя Комитета – начальника административно-правового отдела (далее – заместитель председателя Комитета)) в соответствии с поручением Президента Российской Федерации или Правительства Российской Федерации либо Правительства Ленинградской области в случае выявления нарушений требований Федерального закона об участии в долевом строительстве и принятых в соответствии с ним иных нормативных правовых актов Российской Федерации;

требование прокурора о проведении внеплановой проверки в рамках надзора за исполнением законов по поступившим в органы прокуратуры материалам и обращениям.»;

В случае, предусмотренном абзацем вторым настоящего пункта, проводится плановая проверка.

В случаях, предусмотренных абзацами третьим - седьмым настоящего пункта, проводится внеплановая проверка.

Основанием для включения плановой проверки в план проверок является истечение одного года с даты выдачи лицу, привлекающему денежные средства граждан для строительства, разрешения на строительство либо с даты окончания проведения последней плановой проверки такого лица на территории Ленинградской области.

Плановая (внеплановая) проверка проводится на основании распоряжения председателя Комитета (заместителя председателя Комитета) о проведении проверки, составляемого по форме согласно приложению 2 к настоящему Административному регламенту (далее - распоряжение).

Распоряжение должно содержать указание на документы, представление которых проверяемым лицом необходимо в ходе проверки, из числа документов,

указанных в Перечне сведений и (или) документов, которые необходимы для осуществления государственного контроля (надзора) в области долевого строительства многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости, представляемых в орган, осуществляющий указанный контроль (надзор), лицом, деятельность которого связана с привлечением денежных средств граждан и юридических лиц для строительства (создания) многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости, утвержденном приказом Комитета от 4 октября 2010 года № 3 (далее - Перечень).»;

п) в пункте 3.4.3:

абзац второй изложить в следующей редакции:

«Предметом проверки соблюдения законодательства об участии в долевом строительстве (далее – проверка) является соблюдение лицами, привлекающими денежные средства граждан для строительства, обязательных требований, установленных Федеральным законом об участии в долевом строительстве и принятыми в соответствии с ним иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, в том числе:»;

абзац шестой изложить в следующей редакции:

«К отношениям, связанным с осуществлением Комитетом государственного контроля (надзора) в области долевого строительства многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости, организацией и проведением проверок юридических лиц, применяются положения Федерального закона от 26 декабря 2008 года N 294-ФЗ "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля" (далее – Федеральный закон о защите прав юридических лиц) с учетом особенностей, установленных статьей 23 Федерального закона об участии в долевом строительстве. О проведении плановой проверки юридическое лицо уведомляется не позднее чем в течение трех рабочих дней до начала ее проведения посредством направления копии распоряжения заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или иным доступным способом. О проведении внеплановой выездной проверки юридическое лицо уведомляется не менее чем за двадцать четыре часа до начала ее проведения любым доступным способом, за исключением случаев, предусмотренных настоящим абзацем. Предварительное уведомление лица, привлекающего денежные средства граждан для строительства, о проведении внеплановой выездной проверки по основанию, указанному в абзаце пятом пункта 3.4.1, не допускается. Внеплановая выездная проверка по основанию, указанному в абзаце пятом пункта 3.4.1, может быть проведена незамедлительно с извещением органа прокуратуры в порядке, установленном частью 12 статьи 10 Федерального закона о защите прав юридических лиц.»;

абзац восьмой после слов «по месту нахождения» дополнить словами «отдела контроля и надзора в области долевого строительства»;

р) в пункте 3.5.1 слова «административных действий, предусмотренных подразделами 3.2 – 3.4» заменить словами «административной процедуры, предусмотренной подразделом 3.4»;

с) абзац второй пункта 3.5.3 изложить в следующей редакции:

«Одновременно с составлением акта проверки, которым зафиксированы нарушения законодательства об участии в долевом строительстве, лицу, допустившему нарушения направляется предписание по форме согласно приложению 6 к настоящему Административному регламенту и устанавливаются сроки устранения выявленных нарушений.»;

т) абзацы четвертый и пятый пункта 3.5.4 исключить;

у) в пунктах 3.1.1, 3.1.2, 3.1.3, 3.1.4, 3.1.5, 3.2.1, 3.2.2, 3.2.3, 3.2.4, 3.2.5, 3.3.1, 3.3.2, 3.3.3, 3.3.4, 3.3.5, 3.4.2, 3.4.3, 3.4.4, 3.4.5, 3.5.1, 3.5.2, 3.5.3, 3.5.4, 3.5.5, 3.6.1, 3.6.2, 3.6.3, 3.6.4, 3.6.5 слова «административное действие» в соответствующих падежах заменить словами «административная процедура» в соответствующих падежах;

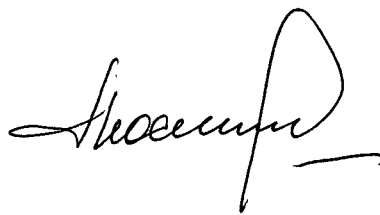
ф) в абзаце пятом пункта 3.6.1 слова «частью 2 статьи 12.1» заменить словами «частью 1 статьи 12.1»;

х) в абзаце первом подраздела 4.1 слова «заместителем председателя Комитета - начальником административно-правового отдела (далее - заместитель председателя Комитета)» заменить словами «заместителем председателя Комитета»;

ш) в пунктах 4.1.1, 5.1.1, 5.1.6 слова «его заместитель» в соответствующих падежах заменить словами «заместитель председателя Комитета» в соответствующих падежах;

щ) приложения 1 – 8 изложить в редакции согласно приложениям 1 - 8 к настоящему приказу.

Председатель комитета



М.Москвин

Приложение 1
к приказу комитета государственного
строительного надзора и государственной
экспертизы Ленинградской области
от «04» 04 2014 года № 13

Приложение 1
к Административному регламенту
исполнения комитетом государственного
строительного надзора и государственной
экспертизы Ленинградской области
государственной функции по осуществлению
государственного контроля (надзора) в области
долевого строительства многоквартирных домов
и (или) иных объектов недвижимости

ЖУРНАЛ
учета надзорных дел

№ п/п	№ надзорного дела	Дата формирования дела	Наименование застройщика	Адрес и наименование объекта недвижимости	Дата окончания ведения дела
1	2	3	4	5	6

Приложение 2
к приказу комитета государственного строительного
надзора и государственной экспертизы
Ленинградской области
от «04» 04 2014 года № 13

Приложение 2
к Административному регламенту
исполнения комитетом государственного
строительного надзора и государственной
экспертизы Ленинградской области
государственной функции по осуществлению
государственного контроля (надзора) в области
долевого строительства многоквартирных домов
и (или) иных объектов недвижимости

Комитет государственного строительного надзора и государственной экспертизы
Ленинградской области

РАСПОРЯЖЕНИЕ

о проведении _____ проверки
(плановой/внеплановой, документарной/выездной)

от “ _____ ” _____ 20 _____ года № _____

1. Провести проверку в отношении _____

(наименование юридического лица)

2. Место нахождения: _____

(место нахождения юридического лица, его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений)

3. Назначить лицом(ми), уполномоченным(ми) на проведение проверки: _____

(фамилия, имя, отчество, должность должностного лица (должностных лиц), уполномоченного(ых) на проведение проверки)

4. Привлечь к проведению проверки в качестве экспертов, представителей экспертных организаций следующих лиц: _____

(фамилия, имя, отчество, должности привлекаемых к проведению проверки экспертов и (или) наименование экспертной организации с указанием реквизитов

свидетельства об аккредитации и наименования органа по аккредитации, выдавшего свидетельство об аккредитации)

5. Установить, что:
настоящая проверка проводится с целью: _____

(ссылка на утвержденный ежегодный план проведения плановых проверок, реквизиты выданного предписания об устранении выявленных нарушений,

срок исполнения которого истек, заключения о результатах анализа проектной декларации или ежеквартальной отчетности, поступивших обращений или

информации, поручений Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, Правительства Ленинградской области

задачами настоящей проверки являются: _____

6. Предметом настоящей проверки является соблюдение обязательных требований, установленных Федеральным законом от 30 декабря 2004 года № 214-ФЗ «Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации» и принятыми в соответствии с ним иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

7. Срок проведения проверки: _____

К проведению проверки приступить

с “ _____ ” _____ 20__ г.

Проверку окончить не позднее

“ _____ ” _____ 20__ г.

8. Правовые основания проведения проверки: _____

(ссылка на положение нормативного правового акта, в соответствии с которым осуществляется проверка)

(ссылка на положения нормативных правовых актов, устанавливающих требования, которые являются предметом проверки)

9. В процессе проверки провести следующие мероприятия по контролю, необходимые для достижения целей и задач проведения проверки: _____

10. Перечень административных регламентов по осуществлению государственного контроля (надзора):

(с указанием наименований, номеров и дат их принятия)

11. Перечень документов, представление которых юридическим лицом необходимо для достижения целей и задач проведения проверки:

(должность лица, издавшего распоряжение)

(подпись, заверенная печатью)

(расшифровка подписи)

(фамилия, имя, отчество и должность должностного лица, непосредственно подготовившего проект распоряжения, контактный телефон, электронный адрес)

Приложение 3
к приказу комитета государственного строительного
надзора и государственной экспертизы
Ленинградской области
от «04» 04 2014 года № 13

Приложение 3
к Административному регламенту
исполнения комитетом государственного
строительного надзора и государственной
экспертизы Ленинградской области
государственной функции по осуществлению
государственного контроля (надзора) в области
долевого строительства многоквартирных домов
и (или) иных объектов недвижимости

Комитет государственного строительного надзора и государственной экспертизы
Ленинградской области

_____ "____" _____ 20__ г.
(место составления акта) (дата составления акта)

АКТ ПРОВЕРКИ № _____

По адресу/адресам: _____
(место проведения проверки)

на основании распоряжения: _____
(указываются номер и дата распоряжения о проведении проверки)

была проведена _____ проверка в отношении:
(плановая/внеплановая, документарная/выездная)

_____ (наименование юридического лица)

Дата и время проведения проверки:

с
"____" _____ 20__ г.

по
"____" _____ 20__ г.

Общая продолжительность проверки: _____
(рабочих дней/часов)

Акт составлен комитетом государственного строительного надзора и государственной экспертизы
Ленинградской области.

С копией распоряжения о проведении проверки ознакомлен(ы): (заполняется при проведении
выездной проверки)

_____ (фамилии, инициалы, подпись, дата, время)

Лицо(а), проводившее проверку: _____
(фамилия, имя, отчество, должность;

в случае привлечения к участию в проверке экспертов, экспертных организаций указываются фамилии, имена, отчества, должности экспертов и/или наименования экспертных

организаций с указанием реквизитов свидетельства об аккредитации и наименование органа по аккредитации, выдавшего свидетельство)

При проведении проверки присутствовали: _____

(фамилия, имя, отчество, должность руководителя, иного должностного лица

(должностных лиц) или уполномоченного представителя юридического лица, присутствовавших при проведении мероприятий по проверке)

В ходе проведения проверки установлено: _____

(описываются установленные обстоятельства, имеющие отношение к предмету проверки, в том числе выявленные нарушения обязательных требований

с указанием характера нарушений и положений нормативных правовых актов, лиц, допустивших нарушения, факты невыполнения предписаний об устранении

ранее выявленных нарушений с указанием реквизитов выданных предписаний, либо указывается на отсутствие выявленных нарушений)

Запись в Журнал учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля внесена (заполняется при проведении выездной проверки):

(подпись проверяющего)

(подпись уполномоченного представителя юридического лица)

Журнал учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля, отсутствует (заполняется при проведении выездной проверки):

(подпись проверяющего)

(подпись уполномоченного представителя юридического лица)

Прилагаемые к акту документы: _____

Подписи лиц, проводивших проверку: _____

С актом проверки ознакомлен(а), копию акта со всеми приложениями получил(а): _____

(фамилия, имя, отчество, должность руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица)

“ _____ ” _____ 20__ г.

(подпись)

Пометка об отказе ознакомления с актом проверки: _____

(подпись должностного лица (лиц), проводившего проверку)

ЗАКЛЮЧЕНИЕ о результатах анализа проектной декларации

(дата составления)

(место составления)

(должность, фамилия, имя, отчество лица, составившего заключение)

1. Основание для анализа проектной декларации:

(указываются дата регистрации и входящий номер направленной застройщиком проектной декларации, либо дата обнаружения факта опубликования проектной декларации, наименование средства массовой информации или адрес сайта в сети Интернет, дата публикации)

2. Сведения о застройщике:

(наименование юридического лица, ИНН, ОГРН, юридический адрес, фактический адрес, телефон, факс, адрес электронной почты)

3. Сведения о многоквартирном доме или ином объекте недвижимости:

(наименование и адрес многоквартирного дома или иного объекта недвижимости)

4. Сведения о заключении застройщиком договора с первым участником долевого строительства

(при наличии сведений о заключенных договорах указываются дата государственной регистрации договора с первым участником долевого строительства)

5. Сведения о производстве, размещении и распространении рекламы, связанной с привлечением застройщиком денежных средств участников долевого строительства:

(при наличии рекламы указываются дата обнаружения факта опубликования рекламы, наименование средства массовой информации или адрес сайта в сети

Интернет, дата публикации)

6. Выводы по результатам анализа проектной декларации:

(указываются сведения о выявленных признаках нарушения обязательных требований, установленных законодательством об участии в долевом строительстве,

или об отсутствии таких признаков)

7. Приложения к заключению о результатах анализа проектной декларации:

(перечисляются документы, копии которых прилагаются к заключению: проектная декларация или распечатка с сайта в сети Интернет, рекламные материалы

и уведомления Росреестра о заключении застройщиком договора участия в долевом строительстве с первым участником долевого строительства и т.п.)

(должность лица, составившего заключение)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Экземпляр заключения вручен должностному лицу (представителю юридического лица)

(наименование юридического лица)

(наименование должности, фамилия, имя, отчество должностного лица, фамилия, имя отчество представителя, реквизиты доверенности)

" " 201_ г.

(подпись)

Экземпляр заключения направлен заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении

(дата направления, исх. №)

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

о результатах анализа отчетности застройщика
об осуществлении деятельности, связанной с привлечением денежных средств участников
 долевого строительства для строительства (создания) многоквартирных домов и (или) иных
 объектов недвижимости, в том числе об исполнении им своих обязательств по договорам,
 а также бухгалтерской отчетности

_____ (дата составления)

_____ (место составления)

_____ (должность, фамилия, имя, отчество лица, составившего заключение)

1. Основание для анализа отчетности:

_____ (указываются дата направления, исходящий номер, дата регистрации и входящий номер направленной застройщиком отчетности)

2. Сведения о застройщике:

_____ (наименование юридического лица, ИНН, ОГРН, юридический адрес, фактический адрес, телефон, факс, адрес электронной почты)

3. Сведения о многоквартирных домах и (или) иных объектах недвижимости:

_____ (наименования и адреса многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости)

4. Выводы по результатам анализа отчетности:

_____ (указываются сведения о выявленных признаках нарушения обязательных требований, установленных законодательством об участии в долевом строительстве,

_____ или об отсутствии таких признаков)

5. Приложения к заключению о результатах анализа отчетности:

(перечисляются документы, копии которых прилагаются к заключению, в том числе отчетность в полном объеме вместе с почтовым конвертом в случае поступления

почтовым отправлением)

(должность лица, составившего заключение)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Экземпляр заключения вручен должностному лицу (представителю юридического лица)

(наименование юридического лица)

(наименование должности, фамилия, имя, отчество должностного лица, фамилия, имя отчество представителя, реквизиты доверенности)

"__" _____ 201__ г.

(подпись)

Экземпляр заключения направлен заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении

(дата направления, исх. №)

Приложение 6
к приказу комитета государственного
строительного надзора и государственной
экспертизы Ленинградской области
от «04» 04 2014 года № 13

Приложение 6
к Административному регламенту
исполнения комитетом государственного
строительного надзора и государственной
экспертизы Ленинградской области
государственной функции по осуществлению
государственного контроля (надзора) в области
долевого строительства многоквартирных домов
и (или) иных объектов недвижимости

ПРЕДПИСАНИЕ № _____
об устранении нарушений законодательства об участии в долевом строительстве
многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости

_____ (дата составления)

_____ (место составления)

Выдано

_____ (наименование юридического лица, допустившего нарушения)

_____ ,
привлекающему денежные средства для строительства многоквартирного дома (иного объекта
недвижимости):

_____ (наименования и адреса многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости)

на основании акта проверки № _____ от «__» _____ 20__ года.

В целях устранения нарушений требований законодательства об участии в долевом строительстве
многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости предписываю:

_____ (указываются действия, которые необходимо предпринять для устранения допущенных нарушений, перечисленных в акте проверки, и срок устранения каждого нарушения)

О выполнении настоящего предписания уведомить комитет государственного строительного
надзора и государственной экспертизы Ленинградской области в срок до «__» _____ 20__ года.

За невыполнение в установленный срок законного предписания органа, уполномоченного на
осуществление государственного контроля и надзора в области долевого строительства,
предусмотрена административная ответственность в соответствии с частью 4 статьи 19.5
Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

_____ (должность лица, выдавшего предписание)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Предписание вручено должностному лицу (представителю юридического лица)

(наименование юридического лица)

(наименование должности, фамилия, имя, отчество должностного лица, фамилия, имя отчество представителя, реквизиты доверенности)

"__" _____ 201_ г.

(подпись)

Предписание направлено заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении

(дата направления, исх. №)

БЛОК-СХЕМА
ИСПОЛНЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ФУНКЦИИ ПО КОНТРОЛЮ (НАДЗОРУ) В ОБЛАСТИ ДОЛЕВОГО СТРОИТЕЛЬСТВА МНОГOKВАРТИРНЫХ ДОМОВ И (ИЛИ)
ИНЫХ ОБЪЕКТОВ НЕДВИЖИМОСТИ

