



**КОМИТЕТ ПО ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОМУ ХОЗЯЙСТВУ
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

« 7 » сентября 2017 года

№ 15

О создании технической комиссии по определению технической возможности подключения (технологического присоединения) к централизованным системам водоснабжения и водоотведения на территории Ленинградской области

В целях реализации пункта 2.2 раздела 2 целевой модели «Подключение к системам теплоснабжения, подключение (технологическое присоединение) к централизованным системам водоснабжения и водоотведения», утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 31 января 2017 года № 147-р **п р и к а з ы в а ю:**

1. Создать техническую комиссию по определению технической возможности подключения (технологического присоединения) к централизованным системам водоснабжения и водоотведения на территории Ленинградской области.

2. Утвердить состав технической комиссии по определению технической возможности подключения (технологического присоединения) к централизованным системам водоснабжения и водоотведения на территории Ленинградской области (приложение № 1).

3. Утвердить положение о технической комиссии по определению технической возможности подключения (технологического присоединения) к централизованным системам водоснабжения и водоотведения на территории Ленинградской области (приложение № 2).

Первый заместитель
председателя комитета

В.В. Минькач

Приложение № 1
к приказу комитета по жилищно-
коммунальному хозяйству
Ленинградской области
от 7 сентября 2017 года № 15

Состав
технической комиссии по определению технической возможности
подключения (технологического присоединения) к централизованным
системам водоснабжения и водоотведения на территории Ленинградской
области

Руководитель комиссии:

Минькач Валерий Васильевич первый заместитель председателя
комитета по жилищно-коммунальному
хозяйству Ленинградской области

Заместитель руководителя
комиссии:

Камалов Ильгиз Абдулович начальник отдела коммунальной
инфраструктуры комитета по жилищно-
коммунальному хозяйству Ленинградской
области

Члены рабочей группы:

Захаров Борис Владимирович главный инженер государственного
унитарного предприятия «Водоканал
Ленинградской области» (по
согласованию)

Мерненко Виктория Николаевна консультант комитета по тарифам
и ценовой политике Ленинградской
области (по согласованию)

Панкова Гаяне Агасовна первый заместитель генерального
директора АО «ЛОКС» (по согласованию)

Смирнова Анна Анатольевна начальник сектора правового обеспечения
комитета по жилищно-коммунальному
хозяйству Ленинградской области

| | |
|--------------------------------|---|
| Трифонов Олег Николаевич | заместитель директора по экономике и финансам государственного унитарного предприятия «Водоканал Ленинградской области» (по согласованию) |
| Ширяев Денис Валерьевич | главный специалист отдела технологической экспертизы комитета по тарифам и ценовой политике Ленинградской области |
| Секретарь комиссии: | |
| Морозова Надежда Алексеевна | консультант отдела коммунальной инфраструктуры комитета по жилищно-коммунальному хозяйству и транспорту Ленинградской области |

Приложение № 2
к приказу комитета по жилищно-
коммунальному хозяйству
Ленинградской области
от 7 сентября 2017 года № 15

ПОЛОЖЕНИЕ

о технической комиссии по определению технической возможности подключения (технологического присоединения) к централизованным системам водоснабжения и водоотведения на территории Ленинградской области

1. Общие положения

1.1. Техническая комиссия по определению технической возможности подключения (технологического присоединения) к централизованным системам водоснабжения и водоотведения на территории Ленинградской области (далее - комиссия) является коллегиальным органом и создается приказом комитета по жилищно-коммунальному хозяйству Ленинградской области для рассмотрения вопросов, возникающих при заключении договоров о подключении (технологическом присоединении) к централизованным системам водоснабжения и водоотведения (далее – подключение).

1.2. Для решения возложенных задач комиссия имеет право:

- получать информацию от органов государственной власти, органов местного самоуправления и организаций;
- приглашать на заседания комиссии представителей заинтересованных лиц, вопросы которых включены в повестку ее заседания;
- привлекать к работе комиссии специалистов и экспертов органов государственной власти, органов местного самоуправления и организаций;
- рассматривать документацию, связанную с подключением;

изучать обоснованность принятых технических решений, необходимых для обеспечения подключения, а также установленной платы за подключение.

1.3. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательными и иными нормативными актами Российской Федерации, законодательными и иными нормативными актами Ленинградской области, настоящим Положением.

2. Организация деятельности комиссии

2.1. Комиссия формируется в составе руководителя комиссии, заместителя руководителя комиссии, членов комиссии и секретаря комиссии.

2.2. Руководитель комиссии:

возглавляет комиссию и осуществляет общее руководство деятельностью комиссии;

определяет повестку дня заседания комиссии и дату его проведения;

информирует председателя комитета по жилищно-коммунальному хозяйству Ленинградской области (далее – комитет) о работе комиссии.

2.3. Заместитель руководителя комиссии в период отсутствия руководителя рабочей группы исполняет его обязанности.

2.4. Члены комиссии:

вносят предложения по вопросам, относящимся к задачам комиссии;

осуществляют иные полномочия, необходимые для надлежащего осуществления деятельности комиссии.

2.5. Секретарь комиссии:

обеспечивает работу комиссии;

информирует членов комиссии и заинтересованных лиц о дате, времени и месте заседания комиссии;

обеспечивает подготовку материалов к заседаниям конкурсной комиссии;

оформляет протокол комиссии;

доводит до сведения заинтересованных лиц решения комиссии.

2.6. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости.

В случае поступления в комитет обращения гражданина по вопросу, отнесенному к задачам комиссии, заседание комиссии проводится не позднее 25 дней после дня регистрации обращения в комитете.

2.7. Решения комиссии оформляются протоколом, который подписывается руководителем рабочей группы, секретарем и членами комиссии, присутствующими на ее заседании.

2.8. Организационно-техническое обеспечение деятельности комиссии осуществляется комитетом.

2.9. Документация комиссии в полном объеме хранится в комитете.
