

**ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВО  
ГУБЕРНАТОРА И ПРАВИТЕЛЬСТВА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПРИ ПРАВИТЕЛЬСТВЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**ПРИКАЗ**

от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2018 года № \_\_\_\_\_

**О создании Общественного совета при  
Представительстве Губернатора и Правительства Ленинградской  
области при Правительстве Российской Федерации**

В соответствии с Федеральным законом от 21 июля 2014 года № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации», областным законом Ленинградской области от 13 ноября 2015 года № 114-оз «Об общественном контроле в Ленинградской области», постановлением Правительства Ленинградской области от 30 декабря 2015 года № 540 «О переименовании Представительства Правительства Ленинградской области при Правительстве Российской Федерации и об утверждении положения о Представительстве Губернатора и Правительства Ленинградской области при Правительстве Российской Федерации»,

**П Р И К А З Ы В А Ю :**

1. Создать Общественный совет при Представительстве Губернатора и Правительства Ленинградской области при Правительстве Российской Федерации.

2. Утвердить:

2.1. Состав Общественного совета при Представительстве Губернатора и Правительства Ленинградской области при Правительстве Российской Федерации согласно Приложению 1.

2.1. Положение об Общественном совете при Представительстве Губернатора и Правительства Ленинградской области при Правительстве Российской Федерации согласно Приложению 2.

Руководитель  
Представительства



А.В. Марченко

Приложение № 1  
к приказу Представительства  
Губернатора и Правительства  
Ленинградской области при  
Правительстве Российской Федерации  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**СОСТАВ**  
**Общественного совета при Представительстве**  
**Губернатора и Правительства Ленинградской области**  
**при Правительстве Российской Федерации**

ВЕСЕЛОВ ГЕННАДИЙ ЮРЬЕВИЧ	Генеральный директор «Тихвинский вагоностроительный завод» (АО «ТВСЗ»)
ВОРОБЬЕВА ЕКАТЕРИНА АНАТОЛЬЕВНА	Заместитель руководителя МОО «Природоохранный союз»
ГАБИТОВ АЛЕКСАНДР ФИРОВИЧ	Президент регионального объединения работодателей «Союз промышленников и предпринимателей Ленинградской области»
ГОЛОВИХИНА ОЛЬГА СЕРГЕЕВНА	Секретарь Общественного совета, специалист Управления по работе с регионами Госкорпорации «Росатом»
ГРИГОРЬЕВА МАРИНА АНДРЕЕВНА	Заместитель директора-руководитель аппарата Общественной палаты ГКУ Ленинградской области «Государственный экспертный институт регионального законодательства»
ЖУРАВЛЕВ ВЛАДИМИР ПАВЛОВИЧ	И.О. Председателя Общественной Палаты Ленинградской области
КИСЕЛЕВА ЕЛЕНА ВЛАДИСЛАВОВНА	Руководитель Ленинградского областного регионального отделения Российского Фольклорного союза, член Общественной палаты ЛО
КРАВЦОВ ПЕТР ИВАНОВИЧ	Административный директор ООО «ПГ Фосфорит» экологического полка»

Приложение № 2  
к приказу Представительства  
Губернатора и Правительства  
Ленинградской области при  
Правительстве Российской Федерации  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об Общественном совете при Представительстве Губернатора**  
**и Правительства Ленинградской области**  
**при Правительстве Российской Федерации**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет задачи, функции, порядок деятельности, а также права и обязанности членов Общественного совета при Представительстве Губернатора и Правительства Ленинградской области при Правительстве Российской Федерации (далее соответственно – Положение, Общественный совет, Представительство).

1.2. Общественный совет является постоянно действующим консультативно-совещательным органом общественного контроля и формируется на основе добровольного участия.

1.3. Основной целью общественного совета является привлечение общественности и бизнеса к реализации социально-значимых проектов на территории Ленинградской области.

1.4. Общественный совет осуществляет деятельность на общественных началах во взаимодействии с Федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти Ленинградской области, органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, Законодательным собранием Ленинградской области, органами местного самоуправления Ленинградской области, общественными объединениями, некоммерческими организациями, экспертными и научными учреждениями, бизнес сообществами, а также с гражданами Российской Федерации.

1.5. Общественный совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными правовыми актами Российской Федерации, Уставом Ленинградской области, областными законами, распоряжениями и постановлениями Губернатора Ленинградской области, распоряжениями и постановлениями Правительства Ленинградской области, а также настоящим Положением.

**II. Задачи и функции Общественного совета**

2.1. Задачами Общественного совета являются:

- развитие и совершенствование механизма взаимодействия Представительства с общественными объединениями, научными учреждениями, а

также иными коммерческими и некоммерческими организациями в целях использования их потенциала для повышения эффективности реализации Представительством своих полномочий;

- участие в рассмотрении вопросов, относящихся к сфере деятельности Представительства, вызвавших повышенный общественный резонанс, и выработка предложений по их решению;

- привлечение общественных организаций и представителей бизнес сообщества к обсуждению наиболее важных вопросов экономического и социального развития Ленинградской области, защиты прав и свобод граждан и демократических принципов развития гражданского общества;

## 2.2. Функции Общественного совета:

- рассмотрение вопросов, выносимых на рассмотрение Общественного совета Руководителем Представительства;

- рассмотрение инициатив граждан, общественных объединений и иных организаций, поступающих в Представительство и в случае необходимости внесение в Представительство предложений по их реализации;

- организация и проведение конференций, «круглых столов», семинаров, дискуссий, публичных обсуждений по вопросам деятельности Представительства;

- оказание информационно-консультационной поддержки социально-ориентированным некоммерческим организациям Ленинградской области;

- иные функции, предусмотренные Федеральным законом от 21 июля 2014 № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации», а также другими нормативными правовыми актами Российской Федерации и Ленинградской области.

## III. Порядок формирования Общественного совета

3.1. Состав Общественного совета утверждается правовым актом Представительства.

3.2. Количественный состав членов Общественного совета составляет не менее 5 и не более 10 человек.

3.3. Председатель Общественного совета и заместитель председателя Общественного совета избираются на первом заседании Общественного совета из числа кандидатур, выдвинутых членами Общественного совета, включая самовыдвижение.

3.4. Срок полномочий Общественного совета составляет пять лет. Днем начала работы Общественного совета считается день размещения информации о его создании в порядке, установленном частью 20 статьи 7 областного закона Ленинградской области от 13 ноября 2015 года N 114-оз "Об общественном контроле в Ленинградской области".

3.5. Полномочия Общественного совета прекращаются по истечении срока, указанного в пункте 3.4 настоящего Положения, а также в случае, если в результате досрочного прекращения полномочий члена (членов) Общественного совета его численность будет составлять менее пяти человек. Новый состав Общественного совета формируется в порядке, установленном статьей 7

областного закона Ленинградской области от 13 ноября 2015 года N 114-оз "Об общественном контроле в Ленинградской области".

3.6. Полномочия члена Общественного совета прекращаются по истечении срока полномочий Общественного совета.

3.7. Полномочия члена Общественного совета прекращаются досрочно в случаях, предусмотренных частью 24 статьи 6 областного закона Ленинградской области от 13 ноября 2015 года N 114-оз "Об общественном контроле в Ленинградской области". Новый член Общественного совета включается в его состав в порядке, установленном настоящей статьей 7 областного закона Ленинградской области от 13 ноября 2015 года N 114-оз "Об общественном контроле в Ленинградской области".

3.8. Председатель Общественного совета:

- определяет приоритетные направления деятельности Общественного совета, утверждает план работы на очередной календарный год, повестку заседания и список лиц, приглашенных на заседание Общественного совета;

- организует работу Общественного совета и председательствует на его заседаниях, распределяет обязанности и поручения между членами Общественного совета, осуществляет общий контроль за выполнением планов заседаний, исполнением решений Общественного совета;

- подписывает протоколы заседаний и другие документы Общественного совета;

- вносит предложения и согласовывает состав информации о деятельности Общественного совета, обязательной для размещения на официальном сайте Представительства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

- взаимодействует с руководителем Представительства по вопросам реализации решений Общественного совета.

3.9. Заместитель председателя Общественного совета:

- председательствует на заседаниях Общественного совета в случае отсутствия председателя Общественного совета;

- участвует в организации работы Общественного совета и подготовке планов работы Общественного совета.

3.10. Члены Общественного совета:

- участвуют в заседаниях Общественного совета. О невозможности присутствовать на заседании Общественного совета по уважительной причине член Общественного совета заблаговременно информирует председателя Общественного совета;

- вносят предложения, замечания и поправки в проект плана работы на очередной календарный год Общественного совета;

- вносят предложения по формированию повестки заседаний Общественного совета;

- предлагают кандидатуры граждан и представителей организаций для участия в заседаниях Общественного совета;

- участвуют в подготовке материалов к заседаниям Общественного совета;

- высказывают мнение по вопросам, рассматриваемым на заседаниях

Общественного совета;

- вносят предложения по вопросу формирования экспертных и рабочих групп, создаваемых Общественным советом;
- осуществляют иные полномочия в рамках деятельности Общественного совета;
- соблюдают конфиденциальность полученной в ходе осуществления общественного контроля информации, если ее распространение ограничено федеральными законами;

3.11. Председатель, заместитель председателя и другие члены Общественного совета обладают иными правами и обязанностями, предусмотренными Федеральным законом от 21 июля 2014 года № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации», областным законом Ленинградской области от 13 ноября 2015 года № 114-оз «Об общественном контроле в Ленинградской области».

3.12. Обязанности секретаря Общественного совета исполняет сотрудник Представительства, назначенный руководителем Представительства и не имеющий права голоса.

3.13. Секретарь Общественного совета:

- ведет протокол заседания Общественного совета;
- уведомляет членов Общественного совета о дате и времени предстоящего заседания;
- готовит проекты решений Общественного совета в форме протокола и иных документов Общественного совета.

#### **IV. Порядок деятельности Общественного совета**

4.1. Общественный совет осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы на очередной календарный год и утверждается председателем Общественного совета по согласованию с Руководителем Представительства.

4.2. Основной формой деятельности Общественного совета являются заседания, которые проводятся не реже одного раза в квартал и считаются правомочными при условии присутствия на заседании не менее половины состава членов Общественного совета.

4.3. По рассмотренным вопросам Общественный совет принимает решения большинством голосов от числа членов Общественного совета, присутствующих на заседании. Решения отражаются в протоколах заседаний Общественного совета и носят рекомендательный характер.

4.4. Члены Общественного совета, не согласные с решением Общественного совета, могут изложить свое особое мнение, которое вносится в протокол заседания.

4.5. Внеочередное заседание Общественного совета проводится по решению председателя Общественного совета, принимаемому по согласованию с Представительством.

4.6. Руководитель Представительства, государственные гражданские служащие Представительства могут участвовать в заседаниях Общественного совета без права голоса. На заседания Общественного совета могут также

приглашаться иные лица, не являющиеся членами Общественного совета.

4.7. Заседания Общественного совета являются открытыми для представителей средств массовой информации с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной и иной охраняемой законом тайны, а также соблюдения прав граждан и юридических лиц.

4.8. Общественный совет может создавать комиссии и рабочие группы по различным вопросам в установленной сфере деятельности Представительства.

Решения об утверждении руководителей комиссий и рабочих групп принимаются открытым голосованием путем определения большинства голосов от общего числа членов Общественного совета, присутствующих на заседании, а также путем подведения итогов опросного голосования.

Состав и количество членов комиссий и рабочих групп формируется по предложению руководителя комиссии или рабочей группы. В состав комиссий и рабочих групп могут входить представители общественности, не входящие в состав Общественного совета.

4.9. Организационно-техническое обеспечение деятельности Общественного совета осуществляет Представительство.

4.10. Деятельность Общественного совета освещается на официальном сайте Представительства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Приложение № 2  
к приказу Представительства  
Губернатора и Правительства  
Ленинградской области при  
Правительстве Российской Федерации  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об Общественном совете при Представительстве Губернатора**  
**и Правительства Ленинградской области**  
**при Правительстве Российской Федерации**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет задачи, функции, порядок деятельности, а также права и обязанности членов Общественного совета при Представительстве Губернатора и Правительства Ленинградской области при Правительстве Российской Федерации (далее соответственно – Положение, Общественный совет, Представительство).

1.2. Общественный совет является постоянно действующим консультативно-совещательным органом общественного контроля и формируется на основе добровольного участия.

1.3. Основной целью общественного совета является привлечение общественности и бизнеса к реализации социально-значимых проектов на территории Ленинградской области.

1.4. Общественный совет осуществляет деятельность на общественных началах во взаимодействии с Федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти Ленинградской области, органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, Законодательным собранием Ленинградской области, органами местного самоуправления Ленинградской области, общественными объединениями, некоммерческими организациями, экспертными и научными учреждениями, бизнес сообществами, а также с гражданами Российской Федерации.

1.5. Общественный совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными правовыми актами Российской Федерации, Уставом Ленинградской области, областными законами, распоряжениями и постановлениями Губернатора Ленинградской области, распоряжениями и постановлениями Правительства Ленинградской области, а также настоящим Положением.

**II. Задачи и функции Общественного совета**

2.1. Задачами Общественного совета являются:

- развитие и совершенствование механизма взаимодействия Представительства с общественными объединениями, научными учреждениями, а



также иными коммерческими и некоммерческими организациями в целях использования их потенциала для повышения эффективности реализации Представительством своих полномочий;

- участие в рассмотрении вопросов, относящихся к сфере деятельности Представительства, вызвавших повышенный общественный резонанс, и выработка предложений по их решению;

- привлечение общественных организаций и представителей бизнес сообщества к обсуждению наиболее важных вопросов экономического и социального развития Ленинградской области, защиты прав и свобод граждан и демократических принципов развития гражданского общества;

## 2.2. Функции Общественного совета:

- рассмотрение вопросов, выносимых на рассмотрение Общественного совета Руководителем Представительства;

- рассмотрение инициатив граждан, общественных объединений и иных организаций, поступающих в Представительство и в случае необходимости внесение в Представительство предложений по их реализации;

- организация и проведение конференций, «круглых столов», семинаров, дискуссий, публичных обсуждений по вопросам деятельности Представительства;

- оказание информационно-консультационной поддержки социально-ориентированным некоммерческим организациям Ленинградской области;

- иные функции, предусмотренные Федеральным законом от 21 июля 2014 № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации», а также другими нормативными правовыми актами Российской Федерации и Ленинградской области.

## **III. Порядок формирования Общественного совета**

3.1. Состав Общественного совета утверждается правовым актом Представительства.

3.2. Количественный состав членов Общественного совета составляет не менее 5 и не более 10 человек.

3.3. На первом заседании Общественного совета из его состава избираются председатель Общественного совета, заместитель председателя Общественного совета.

3.4. Обязанности секретаря Общественного совета исполняет сотрудник Представительства, назначенный руководителем Представительства и не имеющий права голоса.

## 3.5. Председатель Общественного совета:

- определяет приоритетные направления деятельности Общественного совета, утверждает план работы на очередной календарный год, повестку заседания и список лиц, приглашенных на заседание Общественного совета;

- организует работу Общественного совета и председательствует на его заседаниях, распределяет обязанности и поручения между членами Общественного совета, осуществляет общий контроль за выполнением планов заседаний, исполнением решений Общественного совета;

- подписывает протоколы заседаний и другие документы Общественного

совета;

- вносит предложения и согласовывает состав информации о деятельности Общественного совета, обязательной для размещения на официальном сайте Представительства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

- взаимодействует с руководителем Представительства по вопросам реализации решений Общественного совета.

3.6. Заместитель председателя Общественного совета:

- председательствует на заседаниях Общественного совета в случае отсутствия председателя Общественного совета;

- участвует в организации работы Общественного совета и подготовке планов работы Общественного совета.

3.7. Члены Общественного совета имеют право:

- вносить предложения, замечания и поправки в проект плана работы на очередной календарный год Общественного совета;

- вносить предложения по формированию повестки заседаний Общественного совета;

- предлагать кандидатуры граждан и представителей организаций для участия в заседаниях Общественного совета;

- участвовать в подготовке материалов к заседаниям Общественного совета;

- высказывать мнение по вопросам, рассматриваемым на заседаниях Общественного совета;

- вносить предложения по вопросу формирования экспертных и рабочих групп, создаваемых Общественным советом;

- осуществлять иные полномочия в рамках деятельности Общественного совета.

3.8. Секретарь Общественного совета:

- ведет протокол заседания Общественного совета;

- уведомляет членов Общественного совета о дате и времени предстоящего заседания;

- готовит проекты решений Общественного совета в форме протокола и иных документов Общественного совета.

3.9. Срок полномочий Общественного совета составляет пять лет. Днем начала работы Общественного совета считается день размещения информации о его создании на официальных сайтах Представительства и Общественной палаты Ленинградской области в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

3.10. Полномочия члена общественного совета прекращаются по истечении срока полномочий общественного совета или на основании его письменного заявления о выходе из состава Общественного совета.

3.11. Член Общественного совета может быть исключен из состава Общественного совета по решению Общественного совета в случаях, если он не участвовал в работе Общественного совета более 6 месяцев непрерывно либо совершил действия, порочащие его честь и достоинство.

3.12. Председатель, заместитель председателя и другие члены Общественного

совета обладают иными правами и обязанностями, предусмотренными Федеральным законом от 21 июля 2014 года № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации», областным законом Ленинградской области от 13 ноября 2015 года № 114-оз «Об общественном контроле в Ленинградской области».

#### **IV. Порядок деятельности Общественного совета**

4.1. Общественный совет осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы на очередной календарный год и утверждается председателем Общественного совета по согласованию с Руководителем Представительства.

4.2. Основной формой деятельности Общественного совета являются заседания, которые проводятся не реже одного раза в квартал и считаются правомочными при условии присутствия на заседании не менее половины состава членов Общественного совета.

4.3. По рассмотренным вопросам Общественный совет принимает решения большинством голосов от общего числа членов Общественного совета, присутствующих на заседании. Решения отражаются в протоколах заседаний Общественного совета и носят рекомендательный характер.

4.4. Члены Общественного совета, не согласные с решением Общественного совета, могут изложить свое особое мнение, которое вносится в протокол заседания.

4.5. Внеочередное заседание Общественного совета проводится по решению председателя Общественного совета, принимаемому по согласованию с Представительством.

4.6. Члены Общественного совета лично участвуют в заседаниях Общественного совета. О невозможности присутствовать на заседании Общественного совета по уважительной причине член Общественного совета заблаговременно информирует председателя Общественного совета.

4.7. Члены Общественного совета обязаны соблюдать конфиденциальность полученной в ходе осуществления общественного контроля информации, если ее распространение ограничено федеральными законами.

4.8. Руководитель Представительства, государственные гражданские служащие Представительства могут участвовать в заседаниях Общественного совета без права голоса. На заседания Общественного совета могут также приглашаться иные лица, не являющиеся членами Общественного совета.

4.9. Заседания Общественного совета являются открытыми для представителей средств массовой информации с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной и иной охраняемой законом тайны, а также соблюдения прав граждан и юридических лиц.

4.10. Общественный совет может создавать комиссии и рабочие группы по различным вопросам в установленной сфере деятельности Представительства.

Решения об утверждении руководителей комиссий и рабочих групп принимаются открытым голосованием путем определения большинства голосов от общего числа членов Общественного совета, присутствующих на заседании, а также путем подведения итогов опросного голосования.

Состав и количество членов комиссий и рабочих групп формируется по предложению руководителя комиссии или рабочей группы. В состав комиссий и рабочих групп могут входить представители общественности, не входящие в состав Общественного совета.

4.11. Организационно-техническое обеспечение деятельности Общественного совета осуществляет Представительство.

4.12. Деятельность Общественного совета освещается на официальном сайте Представительства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».