

**КОМИТЕТ ПО МЕСТНОМУ САМОУПРАВЛЕНИЮ,  
МЕЖНАЦИОНАЛЬНЫМ И МЕЖКОНФЕССИОНАЛЬНЫМ  
ОТНОШЕНИЯМ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПРИКАЗ**

от «04» июня 2015 года № 10

**О реализации постановления Правительства Ленинградской области от 19.07.2013 №214 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий из областного бюджета Ленинградской области бюджетам поселений Ленинградской области на реализацию областного закона от 14 декабря 2012 года № 95-оз «О содействии развитию на части территорий муниципальных образований Ленинградской области иных форм местного самоуправления»**

Во исполнение постановления Правительства Ленинградской области от 19.07.2013 №214 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий из областного бюджета Ленинградской области бюджетам поселений Ленинградской области на реализацию областного закона от 14 декабря 2012 года № 95-оз «О содействии развитию на части территорий муниципальных образований Ленинградской области иных форм местного самоуправления», приказываю:

1. Утвердить:

- порядок предоставления заявок от администраций муниципальных образований Ленинградской области на предоставление из областного бюджета Ленинградской области субсидий на реализацию проектов местных инициатив граждан в рамках подпрограммы «Создание условий для эффективного выполнения органами местного самоуправления своих полномочий» государственной программы Ленинградской области «Устойчивое общественное развитие в Ленинградской области» согласно приложению 1;

- порядок проведения отбора муниципальных образований Ленинградской области на предоставление из областного бюджета Ленинградской области субсидий на реализацию проектов местных инициатив граждан в рамках подпрограммы «Создание условий для эффективного выполнения органами местного самоуправления своих полномочий» государственной программы Ленинградской области «Устойчивое общественное развитие в Ленинградской области» согласно приложению 2;

- форму заявки на предоставление из областного бюджета Ленинградской области субсидии на реализацию проектов местных инициатив граждан в рамках подпрограммы «Создание условий для эффективного выполнения органами местного самоуправления своих полномочий» государственной программы Ленинградской области «Устойчивое общественное развитие в Ленинградской области» согласно приложению 3;

- форму соглашения о предоставлении субсидии из областного бюджета Ленинградской области на реализацию проектов местных инициатив граждан в рамках подпрограммы «Создание условий для эффективного выполнения органами местного самоуправления своих полномочий» государственной программы Ленинградской области «Устойчивое общественное развитие в Ленинградской области» согласно приложению 4;

- форму ежеквартального отчета об использовании субсидии, предоставленной из областного бюджета Ленинградской области на реализацию проектов местных инициатив граждан в рамках подпрограммы «Создание условий для эффективного выполнения органами местного самоуправления своих полномочий» государственной программы Ленинградской области «Устойчивое общественное развитие в Ленинградской области» согласно приложению 5;

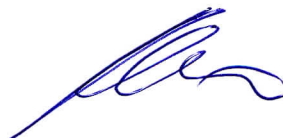
- форму отчета об использовании субсидии, предоставленной из областного бюджета Ленинградской области на реализацию проектов местных инициатив граждан в рамках подпрограммы «Создание условий для эффективного выполнения органами местного самоуправления своих полномочий» государственной программы Ленинградской области «Устойчивое общественное развитие в Ленинградской области» согласно приложению 6.

2. Признать утратившими силу приказы комитета по местному самоуправлению, межнациональным и межконфессиональным отношениям Ленинградской области от 17.03.2014 № 2 «Об утверждении порядка проведения отбора муниципальных образований Ленинградской области на предоставление из областного бюджета Ленинградской области субсидий на реализацию областного закона от 14 декабря 2012 года № 95-оз «О содействии развитию на части территорий муниципальных образований Ленинградской области иных форм местного самоуправления» и от 14.01.2015 № 2 «О внесении изменений в приказ комитета по местному самоуправлению, межнациональным и межконфессиональным отношениям Ленинградской области от 17 марта 2014 года № 2 «Об утверждении порядка проведения отбора муниципальных образований Ленинградской области на предоставление из областного бюджета Ленинградской области субсидий на реализацию областного закона от 14 декабря 2012 года № 95-оз «О содействии развитию на части территорий муниципальных образований Ленинградской области иных форм местного самоуправления».

3. Настоящий приказ вступает в силу с момента его опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника департамента развития местного самоуправления - начальника отдела методической и правовой работы Романцова А.А.

Председатель комитета



М.Е.Лебединский



УТВЕРЖДЕН  
приказом комитета по местному  
самоуправлению, межнациональным  
и межконфессиональным отношениям  
Ленинградской области  
от «04» июня 2015 года №10  
(приложение 1)

**Порядок предоставления заявок от администраций муниципальных образований Ленинградской области на предоставление из областного бюджета Ленинградской области субсидий на реализацию проектов местных инициатив граждан в рамках подпрограммы «Создание условий для эффективного выполнения органами местного самоуправления своих полномочий» государственной программы Ленинградской области «Устойчивое общественное развитие в Ленинградской области»**

1. Настоящий Порядок устанавливает правила предоставления заявок от администраций муниципальных образований Ленинградской области на предоставление из областного бюджета Ленинградской области субсидий на реализацию проектов местных инициатив граждан в рамках подпрограммы «Создание условий для эффективного выполнения органами местного самоуправления своих полномочий» государственной программы Ленинградской области «Устойчивое общественное развитие в Ленинградской области» (далее – заявка), а также сроки представления заявок.

2. Решение о приеме заявок оформляется распоряжением Комитета.

Распоряжение Комитета о приеме заявок должно содержать срок, время и место приема заявок. Срок приема заявок составляет не менее десяти и не более двадцати рабочих дней.

3. Извещение о приеме заявок и распоряжение Комитета размещается на официальном интернет-портале Администрации Ленинградской области в сети «Интернет» на странице Комитета ([www.msu.lenobl.ru](http://www.msu.lenobl.ru)), а также направляется в администрации муниципальных образований Ленинградской области.

4. Извещение о приеме заявок должно содержать следующие сведения:

- а) срок, время и место приема заявок;
- б) контактные телефоны и адреса электронной почты для получения муниципальными образованиями консультаций по вопросам подготовки заявок;
- в) перечень документов, представляемых для участия в отборе муниципальных образований Ленинградской области на предоставление из областного бюджета Ленинградской области субсидий на реализацию проектов местных инициатив граждан в рамках подпрограммы «Создание условий для эффективного выполнения органами местного самоуправления своих полномочий» государственной программы Ленинградской области «Устойчивое общественное развитие в Ленинградской области» (далее – отбор).

5. В случае принятия решения о приостановлении либо об изменении сроков приема заявок, извещение о внесении изменений в распоряжение Комитета о приеме заявок размещается на официальном интернет-портале Администрации Ленинградской области в сети «Интернет» на странице Комитета ([www.msu.lenobl.ru](http://www.msu.lenobl.ru)), а также направляется в администрации муниципальных образований Ленинградской области.

6. Для участия в отборе администрации муниципальных образований представляют заявку по форме согласно приложению 3 к настоящему Приказу.

К заявке прилагаются следующие документы:

1) надлежащим образом заверенные копии документов, указанных в части 1 статьи 6 областного закона от 14 декабря 2012 года № 95-оз «О содействии развитию на части территорий муниципальных образований Ленинградской области иных форм местного самоуправления»;

2) надлежащим образом заверенная копия решения собрания жителей части территории поселения или общественного совета о предложениях по решению вопросов местного значения.

7. Заявка и прилагаемые к ней документы представляются в канцелярской папке.

8. Прием и регистрацию заявок осуществляет отдел методической и правовой работы департамента развития местного самоуправления Комитета (далее – отдел).

9. При приеме заявок отдел проверяет правильность оформления заявок и комплектность документов, представленных в соответствии с пунктом 6 настоящего Порядка.

10. Оформленные надлежащим образом заявки с полным комплектом документов регистрируются в журнале регистрации по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

11. Зарегистрированные заявки передаются отделом в течение трех рабочих дней в комиссию по рассмотрению и отбору заявок администраций муниципальных образований Ленинградской области для предоставления субсидий из областного бюджета Ленинградской области бюджетам поселений Ленинградской области на реализацию проектов местных инициатив граждан в рамках подпрограммы «Создание условий для эффективного выполнения органами местного самоуправления своих полномочий» государственной программы Ленинградской области «Устойчивое общественное развитие в Ленинградской области».

12. Запросы администраций муниципальных образований по разъяснению положений настоящего Порядка направляются в отдел не позднее чем за три рабочих дня до окончания срока подачи заявок.

Разъяснения по запросам осуществляются отделом в течение одного рабочего дня со дня получения соответствующего запроса.



Приложение 1  
к Порядку предоставления заявок от  
администраций муниципальных образований  
Ленинградской области на предоставление  
из областного бюджета Ленинградской  
области субсидий на реализацию проектов  
местных инициатив граждан в рамках  
подпрограммы «Создание условий для  
эффективного выполнения органами местного  
самоуправления своих полномочий»  
государственной программы  
Ленинградской области «Устойчивое  
общественное развитие в Ленинградской области»

(Форма)

**ЖУРНАЛ**

регистрации заявок от администраций муниципальных образований Ленинградской области на предоставление из областного бюджета Ленинградской области субсидий на реализацию проектов местных инициатив граждан в рамках подпрограммы «Создание условий для эффективного выполнения органами местного самоуправления своих полномочий» государственной программы Ленинградской области «Устойчивое общественное развитие в Ленинградской области»

№ п/п	Дата регистрации	Наименование муниципального образования	Форма получения заявки	Перечень документов, прилагаемых к заявке	ФИО лица, представившего заявку от администрации муниципального образования, подпись
1	2	3	5	6	7
1					
2					
3					
4					

УТВЕРЖДЕН  
приказом комитета  
по местному самоуправлению,  
межнациональным  
и межконфессиональным отношениям  
Ленинградской области  
от 04.06.2015 № 10  
(приложение 2)

**Порядок проведения отбора муниципальных образований Ленинградской области на предоставление из областного бюджета Ленинградской области субсидий на реализацию проектов местных инициатив граждан в рамках подпрограммы «Создание условий для эффективного выполнения органами местного самоуправления своих полномочий» государственной программы Ленинградской области «Устойчивое общественное развитие в Ленинградской области»**

1. Рассмотрение и отбор заявок администраций муниципальных образований Ленинградской области для предоставления субсидий из областного бюджета Ленинградской области бюджетам поселений Ленинградской области на реализацию проектов местных инициатив граждан в рамках подпрограммы «Создание условий для эффективного выполнения органами местного самоуправления своих полномочий» государственной программы Ленинградской области «Устойчивое общественное развитие в Ленинградской области» (далее – заявки) осуществляет комиссия по рассмотрению и отбору заявок администраций муниципальных образований Ленинградской области для предоставления субсидий из областного бюджета Ленинградской области бюджетам поселений Ленинградской области на реализацию проектов местных инициатив граждан в рамках подпрограммы «Создание условий для эффективного выполнения органами местного самоуправления своих полномочий» государственной программы Ленинградской области «Устойчивое общественное развитие в Ленинградской области» (далее – комиссия) в соответствии с настоящим Порядком.

2. Комиссия руководствуется в своей деятельности областным законом от 14 декабря 2012 года № 95-оз «О содействии развитию на части территорий муниципальных образований Ленинградской области иных форм местного самоуправления», постановлением Правительства Ленинградской области от 19.07.2013 № 214 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий из областного бюджета Ленинградской области бюджетам поселений Ленинградской области на реализацию областного закона от 14 декабря 2012 года № 95-оз «О содействии развитию на части территорий муниципальных образований Ленинградской области иных форм местного самоуправления» и настоящим Приказом.



3. Задачами комиссии являются:

3.1. Рассмотрение поступивших заявок и прилагаемых к ним документов на соответствие их критериям указанным в пункте 3 Порядка предоставления субсидий из областного бюджета Ленинградской области бюджетам поселений Ленинградской области на реализацию областного закона от 14 декабря 2012 года № 95-оз «О содействии развитию на части территорий муниципальных образований Ленинградской области иных форм самоуправления», утвержденного постановлением Правительства Ленинградской области от 19 июля 2013 года № 214.

3.2. Формирование списка муниципальных образований для предоставления субсидии из областного бюджета Ленинградской области бюджетам поселений Ленинградской области на реализацию проектов местных инициатив граждан в рамках подпрограммы «Создание условий для эффективного выполнения органами местного самоуправления своих полномочий» государственной программы Ленинградской области «Устойчивое общественное развитие в Ленинградской области» (далее – список) с указанием перечня мероприятий, планируемых к софинансированию по каждому муниципальному образованию.

4. Комиссия создается распоряжением Комитета и формируется в количестве 5 человек в составе руководителя комиссии, заместителя руководителя комиссии, членов комиссии и секретаря комиссии.

Членами комиссии являются представители Комитета и государственного казенного учреждений «Центр развития региональных проектов Ленинградской области».

5. Руководитель комиссии:

осуществляет общее руководство деятельностью комиссии;

принимает решение о дате, времени и месте проведения заседания комиссии;

подписывает протокол заседания комиссии.

6. В случае отсутствия руководителя комиссии его обязанности исполняет заместитель руководителя комиссии.

7. Заседания комиссии проводятся в течение 10 рабочих дней с момента поступления зарегистрированных заявок отделом методической и правовой работы департамента развития местного самоуправления Комитета.

8. Заседание комиссии правомочно, если на нем присутствует более половины членов комиссии.

9. Решения комиссии принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии путем открытого голосования. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании комиссии.

10. Решения комиссии оформляются протоколом, который подписывается председательствующим на заседании комиссии, секретарем комиссии и направляется председателю Комитета в течение 3 рабочих дней со дня заседания комиссии.

11. В протоколе заседания комиссии указываются:

дата, время, место проведения заседания комиссии;

фамилии, инициалы присутствовавших на заседании членов комиссии;

принятые решения.

12. На основе решений, содержащихся в протоколе заседания комиссии, председатель Комитета в течение 3 рабочих дней утверждает список. На основании утвержденного списка отдел методической и правовой работы департамента развития местного самоуправления Комитета осуществляет подготовку нормативного правового акта Правительства Ленинградской области о распределении субсидий между бюджетами муниципальных образований.

13. Заявки и прилагаемые к ним документы, представленные администрациями муниципальных образований, не возвращаются.



УТВЕРЖДЕН  
приказом комитета  
по местному самоуправлению,  
межнациональным  
и межконфессиональным отношениям  
Ленинградской области  
от 04.06.2015 № 10  
(приложение 3)

форма

Заявка

на предоставление из областного бюджета Ленинградской области субсидий на реализацию проектов местных инициатив граждан в рамках подпрограммы «Создание условий для эффективного выполнения органами местного самоуправления своих полномочий» государственной программы Ленинградской области «Устойчивое общественное развитие в Ленинградской области»

Администрация \_\_\_\_\_ муниципального образования Ленинградской области заявляет о намерении участвовать в отборе муниципальных образований Ленинградской области на предоставление из областного бюджета Ленинградской области субсидий на реализацию проектов местных инициатив граждан в рамках подпрограммы «Создание условий для эффективного выполнения органами местного самоуправления своих полномочий» государственной программы Ленинградской области «Устойчивое общественное развитие в Ленинградской области», и просит предоставить субсидию в размере \_\_\_\_\_ из областного бюджета Ленинградской области бюджету муниципального образования \_\_\_\_\_ Ленинградской области.

1.1. Наименование муниципального образования.	
1.2. Реквизиты муниципального правового акта, устанавливающего часть территории поселения, на которой действует общественный совет, староста.	
1.3. Реквизиты муниципального правового акта, устанавливающего направления деятельности общественного совета, старосты.	
1.4. Реквизиты решения собрания (конференции) жителей части территории поселения об избрании общественного совета, старосты.	
1.5. Реквизиты решения собрания жителей части территории	

поселения или общественного совета о предложениях по решению вопросов местного значения.	
1.6. Реквизиты правового акта администрации поселения об утверждении программы или решение совета депутатов об утверждении сметы, разработанных на основе предложений, поступивших от общественного совета, старост, с указанием части территории поселения, на которой осуществляется иная форма местного самоуправления.	
1.7. Реквизиты муниципального правового акта, устанавливающего уполномоченный орган поселения по осуществлению на части территории поселения отдельных функций администрации поселения.	
1.8. Количество частей территории поселения, на которых в текущем году планируется реализация мероприятий.	
1.9. Информация об объемах средств, необходимых для реализации областного закона, в соответствии с таблицей 1 к заявке.	
1.10. ФИО старост частей территорий, на которых в текущем году планируется реализация мероприятий (контактный телефон и электронная почта)	
1.11. ФИО и должность лица, ответственного в администрации поселения за реализацию мероприятий.	
Телефон:	
E-mail:	
1.12. Обоснование необходимости выделения субсидии из областного бюджета Ленинградской области.	
1.13. Перечень прилагаемых документов в соответствии с пунктом 6 Порядка предоставления заявок от администраций муниципальных образований Ленинградской области на	1. 2. 3. 5. 6.



<p>предоставление из областного бюджета Ленинградской области субсидий на реализацию проектов местных инициатив граждан в рамках подпрограммы «Создание условий для эффективного выполнения органами местного самоуправления своих полномочий» государственной программы Ленинградской области «Устойчивое общественное развитие в Ленинградской области» с указанием количества страниц.</p>	
---	--

Глава администрации поселения \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

Место печати  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Таблица 1

N п/п	Общий объем средств местного бюджета, в том числе субсидия из областного бюджета, необходимых на реализацию программы в текущем году (тыс. руб.)	Расходное обязательство поселения	
		реквизиты нормативного правового акта поселения, предусматривающего расходное обязательство	объем расходного обязательства поселения по софинансированию программы* (тыс. руб.)
1	2	3	4

-----  
<\*> Прилагается выписка из бюджета поселения.

Глава Администрации поселения \_\_\_\_\_  
(подпись, дата) (расшифровка подписи)

УТВЕРЖДЕН  
приказом комитета  
по местному самоуправлению,  
межнациональным  
и межконфессиональным отношениям  
Ленинградской области  
от 04.06.2015 № 10  
(приложение 4)

форма

СОГЛАШЕНИЕ № \_\_\_\_

о предоставлении субсидии из областного бюджета Ленинградской области на реализацию проектов местных инициатив граждан в рамках подпрограммы «Создание условий для эффективного выполнения органами местного самоуправления своих полномочий» государственной программы Ленинградской области «Устойчивое общественное развитие в Ленинградской области»

Санкт-Петербург

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_

Комитет по местному самоуправлению, межнациональным и межконфессиональным отношениям Ленинградской области, именуемый в дальнейшем «Комитет», в лице председателя Комитета Лебединского Михаила Евгеньевича, действующего на основании Положения о Комитете, утвержденного постановлением Правительства Ленинградской области от 24 января 2011 года № 9, с одной стороны, и администрация муниципального образования \_\_\_\_\_ поселение \_\_\_\_\_ муниципального района Ленинградской области, именуемая в дальнейшем «Администрация поселения», в лице главы администрации \_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, с другой стороны, в дальнейшем именуемые «Стороны», в соответствии с постановлением Правительства Ленинградской области от 19 июля 2013 года № 214 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий из областного бюджета Ленинградской области бюджетам поселений Ленинградской области на реализацию областного закона от 14 декабря 2012 года № 95-оз «О содействии развитию на части территории муниципальных образований Ленинградской области иных форм местного самоуправления», и на основании постановления Правительства Ленинградской области от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года № \_\_\_\_ «О распределении в \_\_\_\_ году субсидии из областного бюджета Ленинградской области бюджетам поселений Ленинградской области на реализацию проектов местных инициатив граждан в рамках подпрограммы «Создание условий для эффективного выполнения органами местного самоуправления своих полномочий» государственной программы Ленинградской области «Устойчивое общественное развитие



в Ленинградской области» и решением комиссии по рассмотрению и отбору заявок администраций муниципальных образований Ленинградской области для предоставления субсидий из областного бюджета Ленинградской области бюджетам поселений Ленинградской области на реализацию проектов местных инициатив граждан в рамках подпрограммы «Создание условий для эффективного выполнения органами местного самоуправления своих полномочий» государственной программы Ленинградской области «Устойчивое общественное развитие в Ленинградской области» (далее – Комиссия), сформированной в соответствии с распоряжением председателя Комитета от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года № \_\_\_\_\_, оформленным протоколом заседания Комиссии от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года № \_\_\_\_\_, заключили настоящее соглашение (далее - Соглашение) о следующем.

## 1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Комитетом за счет средств областного бюджета Ленинградской области в 20\_\_ году субсидии Администрации поселения в размере \_\_\_\_\_ рублей (сумма прописью).

1.2. Предоставление субсидии осуществляется в соответствии с Порядком предоставления субсидий из областного бюджета Ленинградской области бюджетам поселений Ленинградской области на реализацию областного закона от 14 декабря 2012 года № 95-оз «О содействии развитию на части территории муниципальных образований Ленинградской области иных форм местного самоуправления», утвержденным постановлением Правительства Ленинградской области от 19 июля 2013 года № 214 (далее - Порядок) и правовыми актами Комитета.

## 2. Права и обязанности Сторон

### 2.1. Комитет:

2.1.1. в порядке и на условиях, установленных Порядком, предоставляет субсидию за счет средств областного бюджета Ленинградской области в доход бюджета Администрации поселения на реализацию утвержденных мероприятий (приложение № 1 к настоящему Соглашению);

2.1.2. осуществляет контроль за целевым использованием Администрацией поселения субсидии;

2.1.3. осуществляет контроль за соблюдением Администрацией поселения условий, установленных настоящим Соглашением и Порядком;

2.1.4. в случае нецелевого использования Администрацией поселения субсидии имеет право расторгнуть настоящее Соглашение в одностороннем порядке;

2.1.5. вправе запрашивать от Администрации поселения документацию, необходимую для реализации настоящего Соглашения.

2.1.6. рассматривает и утверждает отчет об использовании средств субсидий Администрацией поселения.

2.2. Администрация поселения:

2.2.1. обязуется принять субсидию, использовать ее по целевому назначению, определенному настоящим Соглашением, и обеспечить софинансирование соответствующих расходных обязательств за счет средств местного бюджета;

2.2.2. обязуется отразить поступившие в рамках исполнения настоящего Соглашения средства областного бюджета Ленинградской области в доходной части местного бюджета по кодам бюджетной классификации Российской Федерации;

2.2.3. обеспечивает выполнение условий настоящего Соглашения;

2.2.4. предоставляет Комитету плана мероприятий («дорожную карту») по реализации областного закона от 14 декабря 2012 года № 95-оз «О содействии развитию на части территории муниципальных образований Ленинградской области иных форм местного самоуправления» согласно приложению № 2 к настоящему Соглашению;

2.2.5. обеспечивает соответствие значений показателей, устанавливаемых муниципальными правовыми актами, значениям показателей результативности предоставления субсидии, установленным настоящим Соглашением между Комитетом и Администрацией поселения;

2.2.6. организует учет старост и членов общественных советов и результатов исполнения расходных обязательств, установленных муниципальными правовыми актами;

2.2.7. обеспечивает ежеквартальное размещение отчетной информации о достижении значения показателей результативности использования субсидии на официальном сайте Администрации поселения;

2.2.8. обеспечивает ежеквартальное предоставление Комитету отчетов о расходах местного бюджета, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и достижении значений целевых показателей результативности использования субсидии;

2.2.9. обеспечивает возврат предоставленных средств в случае установления по итогам проверок, проведенных Комитетом, а также уполномоченными органами государственного финансового контроля, факта нарушений условий, определенных настоящим Соглашением и Порядком;

2.2.10. обеспечивает возврат неиспользованного в текущем году остатка субсидии в областной бюджет Ленинградской области в порядке, установленном нормативным правовым актом комитета финансов Ленинградской области;

2.2.11. письменно уведомляет Комитет о прекращении потребности в субсидии (остатке субсидии) в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента возникновения соответствующих обязательств;

2.2.12. Предоставлять по требованию Комитета данные бухгалтерского учета, связанные с использованием субсидии, полученной в рамках настоящего Соглашения.



### 3. Ответственность Сторон

3.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение условий настоящего Соглашения Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

3.2. В случае установления по итогам проверок, проведенных Комитетом, а также уполномоченными органами финансового контроля, факта нарушения Администрацией поселения условий предоставления субсидий, определенных Порядком и (или) настоящим Соглашением, Администрация поселения в месячный срок с момента выявления указанных нарушений осуществляет возврат бюджетных средств в областной бюджет Ленинградской области и обеспечивает выполнение мероприятий за счет средств местного бюджета.

3.3. При расторжении Соглашения Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

### 4. Основания и порядок расторжения Соглашения

4.1. Соглашение может быть расторгнуто по соглашению Сторон, а также в одностороннем порядке по письменному требованию Стороны по основаниям, предусмотренным Соглашением и действующим законодательством.

4.2. Комитет вправе расторгнуть настоящее Соглашение в одностороннем порядке в случаях, установленных пунктами 2.1.4. и 3.2. Соглашения.

4.3. Расторжение Соглашения в одностороннем порядке производится только по письменному требованию Стороны в течение 5 рабочих дней со дня получения другой Стороной такого требования.

### 5. Разрешение споров

5.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами по настоящему Соглашению, разрешаются путем переговоров.

Претензионный порядок досудебного урегулирования споров является для Сторон обязательным.

5.2. При невозможности урегулировать спорные вопросы путем переговоров споры разрешаются в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством.

### 6. Срок действия Соглашения

6.1. Соглашение вступает в силу с момента подписания обеими Сторонами и действует до выполнения Сторонами всех взятых на себя обязательств

## 7. Заключительные положения

7.1. Все изменения и дополнения к настоящему Соглашению вносятся по соглашению Сторон и оформляются в письменном виде путем заключения дополнительного соглашения, которое является неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

7.2. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

## 8. Реквизиты и подписи Сторон

<p>Комитет по местному самоуправлению, межнациональным и межконфессиональным отношениям Ленинградской области</p> <p>Место нахождения: 191311, г. Санкт-Петербург, Суворовский пр., д.67 Тел. (812) 274-10-50</p> <p>Банковские реквизиты: ИНН 7842508133 КПП 784201001</p> <p>УФК по Ленинградской области (Комитет финансов ЛО, Комитет по МСУ, ММО ЛО, л/с 02383990001) р/с № 40201810300000001022 Банк: Отделение Ленинградское г. Санкт- Петербург, БИК 044106001 ОГРН 1137847443546 ОКОПФ 20904 ОКПО 31075150 ОКВЭД 75.11.21 ОКТМО 40911000 ОКФС 13 Код расхода: 990 1403 6637088 521 251 66030305, код цели – 1050</p>	<p>Администрация поселения</p> <p>Место нахождения:</p> <p>Банковские реквизиты: ИНН л/с р/с БИК КПП ОКОПФ ОКПО ОКВЭД ОКТМО</p> <p>Код администратора дохода:</p>
<p>Председатель комитета по местному самоуправлению, межнациональным и межконфессиональным отношениям Ленинградской области</p> <p>_____ (Лебединский М.Е.)</p> <p>« ____ » _____ 20__ года М.П.</p>	<p>Глава администрации поселения</p> <p>_____ (_____)</p> <p>« ____ » _____ 20__ года М.П.</p>



Приложение № 1  
к Соглашению

от \_\_\_\_\_ года № \_\_

N п/п	Наименование мероприятия	Единица измерения показателя результативности использования субсидии	Значение показателя результативности использования субсидии
1			
2			
Итого:			

**План мероприятий («Дорожная карта»)  
Администрации муниципального образования  
\_\_\_\_\_ Ленинградской области  
по реализации проектов местных инициатив граждан в рамках подпрограммы  
«Создание условий для эффективного выполнения органами местного  
самоуправления своих полномочий» государственной программы Ленинградской  
области «Устойчивое общественное развитие в Ленинградской области»**

	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель	Ожидаемый результат
<b>I. Реализация мероприятий муниципальной программы</b>				
1.				
1.1.				
1.2.				
2.				
2.1.				
2.2.				
...				
<b>II. Контроль за реализацией муниципальной программы</b>				
1.	Мониторинг реализации муниципальной программы, в том числе:			
1.1.	приемка и оплата выполненных работ			
1.2.	подготовка ежеквартальных отчетов по освоению объемов в соответствии с Соглашением			
2.	Корректировка муниципальной программы и Соглашения по итогам проведения конкурсных процедур, предусмотренных законодательством			

Глава администрации

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
МП



**ОТЧЕТ**

об использовании субсидии, предоставленной из областного бюджета Ленинградской области \_\_\_\_\_ поселения на реализацию проектов местных инициатив граждан в рамках подпрограммы «Создание условий для эффективного выполнения органами местного самоуправления своих полномочий» государственной программы Ленинградской области «Устойчивое общественное развитие в Ленинградской области» за \_\_\_\_\_ квартал 20 \_\_\_\_\_ года

Наименование мероприятия	Код бюджетной классификации (КВСР; КЦСР, КВР, КОСГУ)	Плановые показатели результативности использования субсидии в соответствии с соглашением	Фактические показатели результативности использования субсидии	Сведения об объемах финансирования			Исполнено			Неиспользованный остаток межбюджетного трансферта (рублей)	
				Всего (рублей)	За счет средств областного бюджета (рублей)	За счет средств местного бюджета (рублей)	Всего (рублей)	За счет областного бюджета (рублей)	За счет средств местного бюджета (рублей)		

Глава администрации поселения \_\_\_\_\_

(подпись) (фамилия, инициалы)

Согласовано:  
 председатель комитета по местному самоуправлению,  
 межрегиональным и межконфессиональным  
 отношениям Ленинградской области

Руководитель финансового органа \_\_\_\_\_

(подпись) (фамилия, инициалы)

Лебединский М.Е.

(фамилия, инициалы)

Исполнитель \_\_\_\_\_

(фамилия, инициалы) (номер телефона)

\_\_\_\_\_

(подпись)

