



**КОМИТЕТ ПО МЕСТНОМУ САМОУПРАВЛЕНИЮ,
МЕЖНАЦИОНАЛЬНЫМ И МЕЖКОНФЕССИОНАЛЬНЫМ
ОТНОШЕНИЯМ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

от 10 июля 2015 года

№ 12

**Об образовании совета старост населенных пунктов
Ленинградской области при комитете по местному самоуправлению,
межнациональным и межконфессиональным отношениям
Ленинградской области**

В целях реализации на территории Ленинградской области областных законов от 14 декабря 2012 года № 95-оз «О содействии развитию на части территории муниципальных образований Ленинградской области иных форм местного самоуправления» и от 12 мая 2015 года № 42-оз «О содействии развитию иных форм местного самоуправления на части территорий населенных пунктов Ленинградской области, являющихся административными центрами поселений» п р и к а з ы в а ю:

1. Образовать совет старост населенных пунктов Ленинградской области при комитете по местному самоуправлению, межнациональным и межконфессиональным отношениям Ленинградской области.
2. Утвердить Положение о совете старост населенных пунктов Ленинградской области при комитете по местному самоуправлению, межнациональным и межконфессиональным отношениям Ленинградской области согласно приложению к настоящему приказу.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Председатель комитета

М.Е. Лебединский

Приложение
к приказу комитета по местному
самоуправлению, межнациональным и
межконфессиональным отношениям
Ленинградской области
от 10 июля 2015 года № 12

Положение
о совете старост населенных пунктов Ленинградской области
при комитете по местному самоуправлению, межнациональным
и межконфессиональным отношениям Ленинградской области

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Совет старост населенных пунктов Ленинградской области при комитете по местному самоуправлению, межнациональным и межконфессиональным отношениям Ленинградской области (далее - Совет) является постоянно действующим консультативно-совещательным органом при комитете по местному самоуправлению, межнациональным и межконфессиональным отношениям Ленинградской области (далее – Комитет), созданным для координации деятельности старост населенных пунктов Ленинградской области, взаимодействия старост населенных пунктов Ленинградской области с органами государственной власти и органами местного самоуправления Ленинградской области при рассмотрении вопросов, связанных с реализацией, развитием и укреплением на территории Ленинградской области института старост, а также усиления внимания к их работе, оказания им повседневной практической помощи в осуществлении своих полномочий, обобщения и распространения опыта работы старост.

2. Совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», областными законами от 14 декабря 2012 года № 95-оз «О содействии развитию на части территории муниципальных образований Ленинградской области иных форм местного самоуправления» и от 12 мая 2015 года № 42-оз «О содействии развитию иных форм местного самоуправления на части территорий населенных пунктов Ленинградской области, являющихся административными центрами поселений», настоящим Положением.

3. Деятельность Совета осуществляется на общественных началах, основывается на общих принципах взаимодействия и конструктивного диалога, а также открытости, инициативности, свободного обсуждения и коллективного решения вопросов, учета общественно значимых интересов при решении наиболее важных вопросов, связанных с реализацией, развитием и укреплением на территории Ленинградской области института старост.

2. ЗАДАЧИ СОВЕТА

Основными задачами Совета являются:

коллективное обсуждение и подготовка предложений об основных направлениях и этапах дальнейшего развития и укрепления института старост населенных пунктов Ленинградской области;

систематическое информирование Губернатора Ленинградской области о деятельности старост населенных пунктов Ленинградской области;

анализ деятельности старост населенных пунктов Ленинградской области и подготовка предложений по совершенствованию их деятельности;

распространение опыта работы старост населенных пунктов Ленинградской области;

подготовка предложений по вопросам взаимодействия органов государственной власти и органов местного самоуправления Ленинградской области с жителями сельских населенных пунктов Ленинградской области;

подготовка предложений по совершенствованию нормативных документов, регулирующих деятельность старост населенных пунктов Ленинградской области;

подготовка предложений по поощрению старост за плодотворную работу;

обсуждение по предложению Губернатора Ленинградской области иных вопросов, относящихся к сфере деятельности старост населенных пунктов Ленинградской области;

разработка предложений, направленных на защиту интересов и прав старост населенных пунктов Ленинградской области.

3. ФУНКЦИИ СОВЕТА

Совет осуществляет следующие функции:

заслушивает представителей органов государственной власти Ленинградской области, органов местного самоуправления Ленинградской области, предприятий, учреждений и организаций Ленинградской области;

вносит в Комитет, органы местного самоуправления Ленинградской области предложения по вопросам, относящимся к компетенции Совета;

для подготовки вопросов, рассматриваемых на заседаниях Совета, может образовывать временные рабочие группы и назначать руководителей рабочих групп из числа представителей Совета, экспертов и специалистов;

привлекает для участия в деятельности Совета экспертов и специалистов для рассмотрения и обсуждения вопросов, рассматриваемых на заседаниях Совета;

участвует в подготовке информационных и иных материалов по вопросам, относящимся к компетенции Совета.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СОВЕТА

1. Положение о Совете утверждается приказом Комитета. Персональный состав Совета утверждается и изменяется распоряжением Комитета.

2. Совет формируется в составе председателя Совета, заместителя председателя Совета, членов Совета, ответственного секретаря Совета.

3. Возглавляет Совет председатель, избираемый на заседании Совета открытым голосованием простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Совета.

4. В отсутствие председателя Совета его обязанности исполняет заместитель председателя Совета, избираемый на заседании Совета открытым голосованием простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Совета.

5. Ответственный секретарь Совета назначается распоряжением Комитета.

6. Численный состав членов Совета составляет 54 человека. Не менее 2/3 от численного состава включается в состав Совета по предложению глав администраций муниципальных районов и городского округа Ленинградской области.

7. При внесении предложений о включении кандидатур старост населенных пунктов Ленинградской области в состав членов Совета необходимо руководствоваться следующей нормой представительства:

городское поселение муниципального района Ленинградской области –
1 староста;

сельское поселение муниципального района Ленинградской области –
1 староста.

от городского округа Ленинградской области в состав Совета может входить
2 старосты.

8. Староста, являющийся членом Совета, в случае прекращения его полномочий в качестве старосты населенного пункта одновременно прекращает полномочия члена Совета.

9. Полномочия члена Совета могут быть прекращены по решению председателя Комитета, в случае установленных фактов грубого или систематического нарушения законодательства, ненадлежащего исполнения своих обязанностей, систематического непосещения без уважительной причины

заседаний Совета или по инициативе главы администрации муниципального района (городского округа) Ленинградской области, внесшего его кандидатуру в качестве предложения для включения в состав Совета.

10. Ежегодно производится обновление состава членов Совета в количестве не менее 1/3 от численного состава Совета.

11. Председатель Совета:

утверждает план работы Совета;

определяет дату, время и место проведения заседания Совета;

утверждает повестку дня заседания Совета;

ведет заседания Совета;

подписывает протокол заседания Совета.

12. Члены Совета:

вносят предложения по формированию плана работы Совета и повестки дня заседания Совета;

осуществляют подготовку вопросов, внесенных в повестку дня заседания Совета;

в случае невозможности участвовать в заседании Совета информируют об этом в письменном виде ответственного секретаря Совета за три рабочих дня до очередного заседания Совета.

13. Ответственный секретарь Совета:

на основе решений Совета и предложений членов Совета формирует повестку дня заседания Совета;

информирует членов Совета о дате, времени и месте проведения и повестке дня заседания Совета не позднее, чем за 10 дней до очередного заседания Совета;

обеспечивает во взаимодействии с членами Совета подготовку информационно-аналитических материалов к заседанию Совета;

осуществляет документационное обеспечение деятельности Совета;

оформляет и подписывает протокол заседания Совета.

14. Заседания Совета проводятся не реже двух раз в год.

15. Заседание Совета может проводиться по инициативе председателя Комитета, а также по обращению не менее 1/3 членов от установленной численности Совета.

16. Заседания Совета могут проводиться в расширенном составе с участием приглашенных лиц.

17. Заседание Совета правомочно, если на нем присутствуют не менее 1/2 членов от установленной численности Совета.

18. Решения Совета принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Совета путем открытого голосования и оформляются протоколом.

19. Решения Совета носят рекомендательный характер.

20. Организационное и материально-техническое обеспечение деятельности Совета осуществляется Комитетом.