

**КОМИТЕТ ПО ПРИРОДНЫМ РЕСУРСАМ ЛЕНИНГРАДСКОЙ
ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

22 мая 2015 г.

№ 27

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О КОМИССИИ
ДЛЯ РАССМОТРЕНИЯ ЗАЯВОК ПО ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ ПРАВА
ПОЛЬЗОВАНИЯ УЧАСТКАМИ НЕДР МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ,
ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ЛИЦЕНЗИИ НА ПОЛЬЗОВАНИЕ
УЧАСТКАМИ НЕДР, А ТАКЖЕ ПЕРЕОФОРМЛЕНИИ ЛИЦЕНЗИЙ И
ПРИНЯТИЯ, В ТОМ ЧИСЛЕ ПО ПРЕДСТАВЛЕНИЮ
УПОЛНОМОЧЕННЫХ ОРГАНОВ, РЕКОМЕНДАЦИЙ О ДОСРОЧНОМ
ПРЕКРАЩЕНИИ, ПРИОСТАНОВЛЕНИИ И ОГРАНИЧЕНИИ ПРАВА
ПОЛЬЗОВАНИЯ УЧАСТКАМИ НЕДР.**

В соответствии с Законом Российской Федерации "О недрах", положением о Комитете по природным ресурсам Ленинградской области, утвержденным постановлением Правительства Ленинградской области от 31 июля 2014 г. № 341, приказываю:

1. Образовать комиссию для рассмотрения заявок по предоставлению права пользования участками недр местного значения, внесению изменений в лицензии на пользование участками недр, а также переоформлении лицензий и принятию, в том числе по представлению уполномоченных органов, рекомендаций о досрочном прекращении, приостановлении и ограничении права пользования участками недр (далее - Комиссия по лицензированию).
2. Утвердить состав Комиссии по лицензированию (приложение 1).
3. Утвердить положение о Комиссии по лицензированию (приложение 2).
4. Признать утратившим силу приказ комитета по природным ресурсам и охране окружающей среды Ленинградской области от 13.04.2005 №21.
5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Председатель Комитета



С.П. Курышкин

Состав Комиссии по лицензированию

Председатель Комиссии по лицензированию:

Курышкин С.П. - председатель комитета по природным ресурсам
Ленинградской области

Заместитель председателя Комиссии по лицензированию:

Власов А.В. - начальник департамента природных ресурсов
комитета по природным ресурсам Ленинградской
области

Члены Комиссии по лицензированию:

Мурашко И.И. - заместитель начальника департамента природных
ресурсов – начальник отдела мониторинга
окружающей среды комитета по природным
ресурсам

Коротаева Е.М. - начальник отдела по использованию и изучению
недр департамента природных ресурсов комитета по
природным ресурсам Ленинградской области

Машкина Е.Ю. - начальник отдела правового обеспечения и
делопроизводства административного департамента
комитета по природным ресурсам Ленинградской
области

Голованов А.В. - ведущий специалист отдела государственного
лесного реестра и использования земель лесного
фонда департамента лесного комплекса комитета по
природным ресурсам Ленинградской области

Кукса Е.Н. - консультант отдела по использованию и изучению
недр департамента природных ресурсов комитета по
природным ресурсам Ленинградской области

Ларенцова А.Е. - главный специалист отдела особо охраняемых
природных территорий департамента природных
ресурсов комитета по природным ресурсам
Ленинградской области

- Легкова О.Е. - главный специалист отдела по использованию и изучению недр департамента природных ресурсов комитета по природным ресурсам Ленинградской области
- Шумахер М.Д. - ведущий специалист отдела по использованию и изучению недр департамента природных ресурсов комитета по природным ресурсам Ленинградской области
- Лигай М.А. - директор Ленинградского областного государственного казенного учреждения «Региональное агентство природопользования и охраны окружающей среды»
- Шатрова Н. А. - главный специалист отдела использования и охраны недр Ленинградского областного государственного казенного учреждения «Региональное агентство природопользования и охраны окружающей среды»
- Ответственный секретарь Комиссии по лицензированию:
Довгаль Л.И. - главный специалист отдела по использованию и изучению недр департамента природных ресурсов комитета по природным ресурсам Ленинградской области

ПОЛОЖЕНИЕ
О КОМИССИИ ДЛЯ РАССМОТРЕНИЯ ЗАЯВОК ПО
ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ ПРАВА ПОЛЬЗОВАНИЯ УЧАСТКАМИ НЕДР
МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ, ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В ЛИЦЕНЗИИ НА
ПОЛЬЗОВАНИЕ УЧАСТКАМИ НЕДР, А ТАКЖЕ ПЕРЕОФОРМЛЕНИЕ
ЛИЦЕНЗИЙ И ПРИНЯТИЯ, В ТОМ ЧИСЛЕ ПО ПРЕДСТАВЛЕНИЮ
УПОЛНОМОЧЕННЫХ ОРГАНОВ, РЕКОМЕНДАЦИЙ О ДОСРОЧНОМ
ПРЕКРАЩЕНИИ, ПРИОСТАНОВЛЕНИИ И ОГРАНИЧЕНИИ ПРАВА
ПОЛЬЗОВАНИЯ УЧАСТКАМИ НЕДР.

I. Общие положения

1. Настоящее положение определяет общий порядок организации и деятельности, основные задачи и права комиссии для рассмотрения заявок по предоставлению права пользования участками недр местного значения, внесение изменений в лицензии на пользование участками недр, а также переоформление лицензий и принятие, в том числе по представлению уполномоченных органов, рекомендаций о досрочном прекращении, приостановлении и ограничении права пользования участками недр (далее – Комиссия), отнесенных к компетенции Комитета по природным ресурсам Ленинградской области (далее – Комитет).

2. Комиссия образуется в целях объективного, качественного и комплексного анализа документов, связанных с предоставлением права пользования участками недр местного значения, с целью рекомендации:

- заявок по вопросам лицензирования пользования участками недр местного значения;
- заявок на предоставление права пользования участком недр местного значения для его геологического изучения в целях поисков и оценки месторождений общераспространенных полезных ископаемых;
- заявок на предоставление краткосрочного (сроком до одного года) пользования участками недр местного значения, право пользования, которыми было досрочно прекращено, а также материалов по досрочному прекращению права пользования участками недр местного значения;
- заявок на предоставление права пользования участком недр местного значения строительства и эксплуатации подземных сооружений, не связанных с добычей полезных ископаемых.

3. Комиссия формируется из высококвалифицированных специалистов Комитета. В состав Комиссии могут включаться представители других органов

исполнительной власти Ленинградской области, представители подведомственного государственного казенного учреждения.

К работе Комиссии могут привлекаться в качестве экспертов или консультантов специалисты в области недропользования.

4. Возглавляет Комиссию председатель.

5. Комиссия в своей деятельности руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, Ленинградской области, а также настоящим Положением.

II. Основные полномочия и задачи Комиссии

6. Основными задачи Комиссии являются:

1) рассмотрение заявок о предоставлении права пользования участками недр местного значения, включенными в перечень участков недр местного значения, утвержденный в установленном порядке для его геологического изучения в целях поисков и оценки месторождений общераспространенных полезных ископаемых;

2) рассмотрение материалов и выдачу рекомендаций для включения участков недр местного значения, содержащих общераспространенные полезные ископаемые, в перечень участков местного значения;

3) рассмотрение заявок и выдача рекомендаций о возможности переоформления лицензий на пользования участками недр местного значения;

4) рассмотрение заявок и выдачу рекомендаций о возможности внесения изменений и дополнений в лицензии на пользование участками недр местного значения;

5) рассмотрение заявок и выдачу рекомендаций о возможности предоставления краткосрочного (сроком до одного года) пользования участками недр местного значения, право пользования, которыми было досрочно прекращено;

6) рассмотрение материалов, в том числе по представлению уполномоченных органов, о досрочном прекращении, приостановлении и ограничении пользования участками недр местного значения;

7) рассмотрение других вопросов в сфере лицензирования пользования недрами по поручению Комитета с выдачей соответствующих рекомендаций.

7. Комиссия в целях реализации возложенных на нее задач имеет право:

1) запрашивать от структурных подразделений Комитета и его подведомственных государственных учреждений документы и информацию, необходимые для реализации ее задач;

2) приглашать на свои заседания специалистов Комитета, подведомственных государственных учреждений, а также лиц, подавших заявки на рассмотрение вопросов лицензирования и пользования участками недр местного значения;

3) вносить предложения по вопросам совершенствования системы

лицензирования пользования недрами для направления их соответствующим органам исполнительной власти.

III. Организация работы Комиссии

8. Заседания Комиссии проводятся не позднее 30 дней с момента поступления материалов на рассмотрение Комиссии.

9. Формирование повестки дня и представление соответствующих материалов на заседание Комиссии обеспечивает отдел использования и изучения недр департамента природных ресурсов Комитета, на которое возложены вопросы лицензирования права пользования участками недр местного значения.

10. Ведет заседание Комиссии ее председатель или заместитель по поручению председателя Комиссии.

11. Председатель Комиссии:

1) руководит деятельностью Комиссии и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на нее задач;

2) утверждает регламент подготовки и представления материалов на заседание Комиссии, а также требования к содержанию представляемых материалов;

3) назначает сроки заседания Комиссии;

4) дает поручения членам Комиссии по реализации ее задач.

12. Ответственный секретарь Комиссии:

1) формирует повестку дня заседания Комиссии;

2) организует заседания Комиссии;

3) запрашивает необходимые для рассмотрения дополнительные материалы;

4) вносит предложения о приглашении соответствующих специалистов на заседания Комиссии.

13. Заседания Комиссии считаются правомочными, если на них присутствуют более половины ее членов.

14. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов членов Комиссии, как присутствующих на заседании, так и отсутствующих, но выразивших свое мнение в письменной форме.

В случае равенства голосов, решающим является голос председателя Комиссии.

Члены Комиссии, голосовавшие против принимаемого решения, вправе изложить свои возражения в письменной форме с приложением их к протоколу заседания Комиссии.

15. Решения Комиссия оформляются протоколом в одном экземпляре в течение 7 рабочих дней со дня ее заседания, подписываются председателем и

ответственным секретарем Комиссии.

16. Ответственный секретарь в течение 3-х рабочих дней с даты подписания направляет копию протокола в Комитет для реализации принятых рекомендаций.

17. Оригиналы протоколов заседаний Комиссии за текущий и предшествующий годы хранятся у секретаря Комиссии, более ранние оригиналы протоколов в установленном порядке передаются на хранение в архив.