

КОМИТЕТ ПО РАЗВИТИЮ МАЛОГО, СРЕДНЕГО БИЗНЕСА И
ПОТРЕБИТЕЛЬСКОГО РЫНКА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

от 31 июля 2013 года

ПРИКАЗ

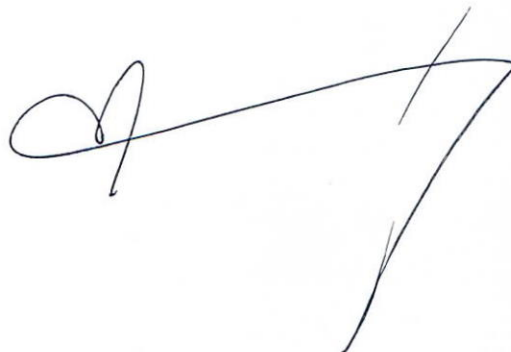
**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ КРИТЕРИЕВ И ПОКАЗАТЕЛЕЙ
ЭФФЕКТИВНОСТИ И РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОГО КАЗЕННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ «ЛЕНИНГРАДСКИЙ ОБЛАСТНОЙ
ЦЕНТР ПОДДЕРЖКИ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА» И ЕГО
РУКОВОДИТЕЛЯ**

В целях реализации областного закона Ленинградской области № 32-оз от 8 июня 2011 года «Об оплате труда работников государственных бюджетных учреждений Ленинградской области и государственных казенных учреждений Ленинградской области» и постановления Правительства Ленинградской области от 15 июня 2011 года № 173 «Об утверждении Положения о системах оплаты труда в государственных бюджетных учреждениях Ленинградской области и государственных казенных учреждениях Ленинградской области по видам экономической деятельности»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить критерии и показатели эффективности и результативности деятельности Государственного казенного учреждения Ленинградской области «Ленинградский областной центр поддержки предпринимательства» и его руководителя, согласно приложению № 1 к настоящему приказу.
2. Обеспечить официальное опубликование приказа.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя председателя комитета по развитию малого, среднего бизнеса и потребительского рынка Ленинградской области Сорокина С.Н.

Председатель комитета



С. В. Есипов

Разместить на официальном интернет-портале Администрации Ленинградской области в сети "Интернет" № 7

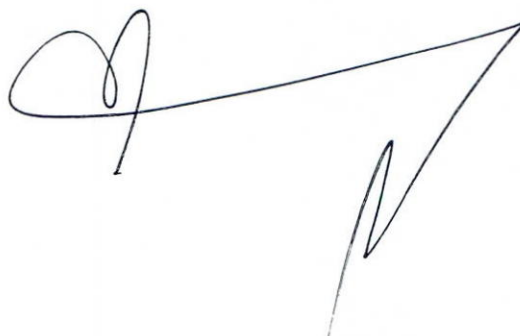
ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к приказу комитета по развитию
малого, среднего бизнеса и
потребительского
рынка Ленинградской области
от 31.07.15 № 7

**ПЕРЕЧЕНЬ КРИТЕРИЕВ И ПОКАЗАТЕЛЕЙ ЭФФЕКТИВНОСТИ И
РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ГОСУДАРСТВЕННОГО
КАЗЕННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
«ЛЕНИНГРАДСКИЙ ОБЛАСТНОЙ ЦЕНТР ПОДДЕРЖКИ
ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА» И ЕГО РУКОВОДИТЕЛЯ**

№ п/п	Наименование критерия оценки деятельности учреждения и его руководителя	Наименование показателя эффективности и результативности деятельности учреждения и его руководителя
1.	Подготовка ежеквартальных и годового отчетов о реализации мероприятий региональных целевых программ, направленных на развитие и государственную поддержку субъектов малого и среднего предпринимательства в Ленинградской области	Отчеты, представленные в установленный срок (до 25 января текущего года)
2.	Обеспечение организации (по поручению Учредителя) проверок соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка их представления и незамедлительного информирования Учредителя о выявленных нарушениях.	Фактическое количество проведенных проверок (выездных и документарных) относительно планового показателя в соответствии с поручением Учредителя
3.	Обеспечение организации разработки предложений о внесении изменений в порядки расходования средств областного бюджета Ленинградской области по каждому мероприятию целевых программ развития и поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.	Предложения, представленные в установленный срок (до 1 февраля текущего года)

4.	Обеспечение составления и представления Учредителю аналитических справок о развитии бизнеса у получателей поддержки, получивших субсидии в 2010 и последующих годах, на основании представленных ими отчетов о финансово - хозяйственной деятельности, а также сводных отчетов муниципальных организаций поддержки предпринимательства.	Справки, представленные в соответствии с установленным Учредителем графиком
5.	Обеспечение достижения целевых показателей по реализации каждого мероприятия по финансовой поддержке, указанных как в Программах, так и в Соглашениях, заключенных с Минэкономразвития.	Фактическое достижение целевых показателей относительно плановых показателей, установленных в Программах и в Соглашениях.
6.	Обеспечение организации контроля выполнения получателями поддержки показателей результативности использования полученной субсидии, а также сроков их достижения, установленных в «дорожных картах», являющихся дополнительным договором к заключенному договору о предоставлении субсидии между Учредителем и получателем субсидии. Организация осуществления обеспечительных мер путем напоминания по телефону, электронной почте получателей субсидии о необходимости выполнения своих обязательств.	Процент достижения показателей результативности использования полученной субсидии без нарушения срока, установленного в «дорожной карте», относительно общего количества получателей поддержки (если менее 50% - результат неудовлетворительный).

Председатель комитета



С. В. Есипов