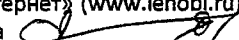


Разместить на официальном интернет-портале
Администрации Ленинградской области
в сети «Интернет» (www.lenobl.ru)
Председатель комитета  С.В. Есипов

КОМИТЕТ ПО РАЗВИТИЮ МАЛОГО, СРЕДНЕГО БИЗНЕСА И ПОТРЕБИТЕЛЬСКОГО РЫНКА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

от 24 сентября 2015 года

№ 31

Об утверждении формы договора, заключаемого с победителями конкурсного отбора на получение субсидий, предоставляемых субъектам малого и среднего предпринимательства для стимулирования развития франчайзинга в сфере малого и среднего предпринимательства в рамках подпрограммы «Развитие малого, среднего предпринимательства и потребительского рынка Ленинградской области» государственной программы Ленинградской области «Стимулирование экономической активности Ленинградской области»

В соответствии с постановлением Правительства Ленинградской области от 11 сентября 2015 года № 354 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства для стимулирования развития франчайзинга в сфере малого и среднего предпринимательства в рамках подпрограммы «Развитие малого, среднего предпринимательства и потребительского рынка Ленинградской области» государственной программы Ленинградской области «Стимулирование экономической активности Ленинградской области» и о признании утратившим силу постановления Правительства Ленинградской области от 7 ноября 2014 года № 513» приказываю:

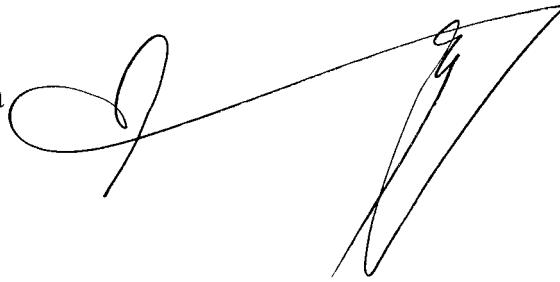
1. Утвердить форму договора, заключаемого с победителями конкурсного отбора на получение субсидий, предоставляемых субъектам малого и среднего предпринимательства для стимулирования развития франчайзинга в сфере малого и среднего предпринимательства в рамках подпрограммы «Развитие малого, среднего предпринимательства и потребительского рынка Ленинградской области»

государственной программы Ленинградской области «Стимулирование экономической активности Ленинградской области» согласно приложению.

2. Признать утратившим силу приказ комитета по развитию малого, среднего бизнеса и потребительского рынка Ленинградской области от 24.11.2014 года № 35 «Об утверждении формы договора, заключаемого с победителями конкурсного отбора на получение субсидии, предоставляемой в соответствии с порядком предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства для стимулирования развития франчайзинга в сфере малого и среднего предпринимательства, в том числе содействия продвижению «брендов» предприятий малого и среднего бизнеса Ленинградской области».

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Председатель комитета
по развитию малого, среднего
бизнеса и потребительского рынка
Ленинградской области



С.В. Есипов

ДОГОВОР №__

г. Санкт-Петербург _____ 20__ г.

Комитет по развитию малого, среднего бизнеса и потребительского рынка Ленинградской области (далее – Комитет) в лице _____, действующего на основании Положения о Комитете, с одной стороны, и _____ (далее - Получатель субсидии) в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, а вместе именуемые - Стороны, заключили настоящий Договор (далее – Договор) о нижеследующем.

1. Предмет договора

1.1. Комитет предоставляет субсидию для возмещения части затрат Получателя субсидии на оплату единовременного фиксированного вознаграждения правообладателя (франчайзера) и (или) на приобретение оборудования, мебели, ремонт помещения в соответствии с требованиями правообладателя (франчайзера) по договору коммерческой концессии (франчайзинга) от ____ года № __, заключенного между Получателем субсидии (франчайзи) и _____ (франчайзер), из средств областного бюджета Ленинградской области, а Получатель субсидии принимает субсидию и обязуется выполнять условия, предусмотренные настоящим Договором и Порядком предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства для стимулирования развития франчайзинга в сфере малого и среднего предпринимательства в рамках подпрограммы «Развитие малого, среднего предпринимательства и потребительского рынка Ленинградской области» государственной программы Ленинградской области «Стимулирование экономической активности Ленинградской области», утвержденным Постановлением Правительства Ленинградской области от 11.09.2015 г. № 354 (далее – Порядок предоставления субсидии).

1.2. Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, утвержденных в сводной бюджетной росписи областного бюджета Ленинградской области на соответствующий финансовый год комитету – главному распорядителю бюджетных средств, и доведенных лимитов бюджетных обязательств на текущий финансовый год.

1.3. Размер предоставляемой субсидии составляет _____
(_____) рублей _____ копеек.

1.4. Основанием для заключения Договора являются:

- Областной закон об областном бюджете Ленинградской области на текущий финансовый год;
- Постановление Правительства Ленинградской области от 14.11.2013 г. № 394 «Об утверждении государственной программы Ленинградской области «Стимулирование экономической активности Ленинградской области»;
- Постановление Правительства Ленинградской области от 11.09.2015 г. № 354 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства для стимулирования развития франчайзинга в сфере малого и среднего предпринимательства в рамках подпрограммы «Развитие малого, среднего предпринимательства и потребительского рынка Ленинградской области» государственной программы Ленинградской области «Стимулирование экономической активности Ленинградской области» и о признании утратившим силу постановления Правительства Ленинградской области от 7 ноября 2014 года № 513»;
- Протокол конкурсной комиссии от __.__.20__ года № __ о признании Получателя субсидии победителем конкурсного отбора;
- Распоряжение Комитета от __.__.20__ года № __ с указанием победителей конкурсного отбора и размера предоставляемых субсидий.

2. Срок действия договора

2.1. Договор вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует до полного исполнения сторонами принятых на себя по Договору обязательств, но не менее 3 (Трёх) лет с момента подписания.

3. Права и обязанности сторон

3.1. Получатель субсидии имеет право:

3.1.1. Запрашивать и своевременно получать информацию, связанную с исполнением Договора, в том числе, о сроках перечисления субсидии, формах документов и пр.

3.2. Получатель субсидии обязан:

3.2.1. Соблюдать требования Договора и Порядка предоставления субсидии;

3.2.2. Достичь целевых показателей результативности использования субсидии, в частности увеличить величину выручки от реализации товаров (работ, услуг), и (или) создать новые рабочие места, и (или) увеличить среднюю и (или) минимальную заработную плату работникам (выбрать соответствующее);

3.2.3. Представить в Комитет план мероприятий ("дорожную карту") изменений целевых показателей результативности использования субсидии, по форме согласно приложению 1 к настоящему Договору;

3.2.4. Организовать учет и представлять отчетность о достижении целевых показателей результативности использования субсидии;

3.2.5. Возвратить предоставленные средства в случае установления по итогам проверок, проведенных Комитетом, а также органом государственного финансового контроля, факта нарушения условий, определенных Порядком предоставления субсидии и Договором;

3.2.6. Не допускать образования задолженности по выплате заработной платы работникам;

3.2.7. Выплачивать заработную плату работникам не ниже размера, установленного региональным соглашением о минимальной заработной плате в Ленинградской области;

3.2.8. Не допускать образования задолженности по платежам в бюджеты всех уровней бюджетной системы Российской Федерации и государственные внебюджетные фонды;

3.2.9. Возвратить предоставленные средства в случае невыполнения требований Порядка предоставления субсидии;

3.2.10. Представлять в Комитет самостоятельно или через организации муниципальной инфраструктуры поддержки предпринимательства в течение трех лет:

ежеквартально до 25-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, - сведения о хозяйственной деятельности субъекта малого и среднего предпринимательства, по форме согласно приложению 2 к настоящему Договору;

ежеквартально до 25-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, - справки территориального налогового органа Ленинградской области и государственных внебюджетных фондов Российской Федерации об отсутствии просроченной задолженности по уплате налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

ежегодно до 1 апреля года, следующего за отчетным, - анкету получателя субсидии, по форме согласно приложению 3 к настоящему Договору;

документы, подтверждающие своевременную (в установленные территориальным органом государственной статистики сроки) подачу форм федерального статистического наблюдения (если статистическая отчетность предусмотрена);

3.2.11. Возвратить средства субсидии, полученные по Договору, в областной бюджет Ленинградской области в добровольном порядке и в полном объеме в месячный срок с даты направления соответствующего мотивированного требования Комитетом в адрес Получателя субсидии;

3.2.12. Уведомить Комитет о принятии решения о своей реорганизации либо ликвидации в течение 3-х дней с момента принятия такого решения.

3.3. Заключая Договор, Получатель субсидии выражает согласие на проведение Комитетом и органом государственного финансового контроля Ленинградской области проверок соблюдения Получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидий.

3.4. Комитет имеет право:

3.4.1. Требовать от Получателя субсидии точно и в срок исполнять обязанности по Договору;

3.4.2. В случае внесения изменений в правовые акты, регулирующие правоотношения по Договору, предъявлять к Получателю субсидии требования в соответствии с такими изменениями с момента их вступления в юридическую силу;

3.4.3. Проводить проверки соблюдения Получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии и исполнения Получателем субсидии

обязанностей по Договору, в том числе запрашивать копии налоговых, бухгалтерских, финансовых, иных документов учета и отчетности по вопросам осуществления хозяйственной деятельности;

3.4.4. Довести до сведения уполномоченных правоохранительных органов данные, свидетельствующие о представлении Получателем субсидии заведомо ложных документов (сведений), выявленные в ходе проведения проверки соблюдения Получателем субсидий условий, целей и порядка предоставления субсидии и исполнения Получателем субсидии обязанностей по Договору.

3.5. Комитет обязан:

3.5.1. Перечислить Получателю субсидию в размере и сроки, указанные в настоящем Договоре и правовых актах Комитета, изданных по результатам конкурсного отбора;

3.5.2. Проводить проверки соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии Получателем субсидии;

3.5.3. Размещать представленную Получателем субсидии отчетность о достижении целевых показателей результативности использования субсидий на официальном сайте Администрации Ленинградской области.

4. Ответственность сторон и порядок разрешения споров

4.1. За нецелевое использование субсидии, недостоверность представленных в Комитет сведений и документов, иные нарушения законодательства Получатель субсидии несет ответственность, в соответствии с действующим на момент заключения Договора законодательством.

4.2. За нарушение условий настоящего Договора, а равно Порядка предоставления субсидии Получатель субсидии по мотивированному требованию Комитета обязан возвратить средства субсидии в полном объеме добровольно в месячный срок с даты направления Комитетом соответствующего требования в адрес Получателя субсидии. В случае отказа Получателя субсидии возвратить субсидию в добровольном порядке денежные средства взыскиваются в судебном порядке по правилам, установленным действующим на момент предъявления требований о взыскании законодательством Российской Федерации.

5. Заключительные положения

5.1. По иным вопросам, не урегулированным в настоящем Договоре, стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

5.2. В случае изменения реквизитов Стороны обязаны в 10-дневный срок уведомить об этом одна другую.

5.3. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору действительны, если оформлены письменно и скреплены подписями надлежащим образом уполномоченных представителей сторон.

5.4. Договор составлен в 3 (Трех) идентичных экземплярах, обладающих равной юридической силой, по одному для каждой из сторон.

5.5. Неотъемлемой частью Договора являются следующие приложения:

5.5.1. Приложение 1. План мероприятий («дорожная карта») по достижению целевых показателей;

5.5.2. Приложение 2. Форма ежеквартального отчета о хозяйственной деятельности субъекта малого, среднего предпринимательства;

5.5.3. Приложение 3. Форма анкеты Получателя субсидии.

6. Реквизиты и подписи сторон

Комитет

Комитет по развитию малого, среднего
бизнеса и потребительского рынка
Ленинградской области

Получатель субсидии

«__» _____ 20__ г.
МП

«__» _____ 20__ г.
МП

(Форма)

План мероприятий ("дорожная карта")
по достижению целевых показателей

г. Санкт-Петербург _____ 20__ г.

Для достижения целевых показателей, установленных в пунктах 3.2.2, 3.2.3 Договора, Получатель субсидии обязуется:

1. увеличить величину выручки от реализации товаров (работ, услуг) до _____ (_____) рублей за ____ месяцев 20__ года по сравнению с аналогичным периодом 20__ года:

а) на момент предоставления субсидии, за период с _____ по _____ 20__ года выручка от реализации товаров (работ, услуг): _____ (_____) рублей;

б) в случае непредставления субсидии, за период с _____ по _____ 20__ года выручка от реализации товаров (работ, услуг): _____ (_____) рублей;

в) после получения субсидии за период с _____ по _____ 20__ года выручка от реализации товаров (работ, услуг): _____ (_____) рублей.

2. создать новые рабочие места в количестве ____ единиц:

а) на момент предоставления субсидии за период с «__» _____ г. по «__» _____ г. количество рабочих мест: ____ единиц;

б) в случае непредставления субсидии за период с «__» _____ г. по «__» _____ г. количество рабочих мест: ____ единиц;

в) после получения субсидии, за период с «__» _____ г. по «__» _____ г. количество рабочих мест: ____ единиц.

3. увеличить среднюю и (или) минимальную заработную плату работникам до _____ (_____) рублей:

а) на момент предоставления субсидии за период с _____ по _____ 20__ года величина средней и (или) минимальной заработной платы: _____ (_____) рублей;

б) в случае непредставления субсидии за период с _____ по _____ 20__ года, величина средней и (или) минимальной заработной платы: _____ (_____) рублей;

в) после получения субсидии, за период с _____ по _____ 20__ года, величина средней и (или) минимальной заработной платы: _____ (_____) рублей.

Комитет

Комитет по развитию малого, среднего
бизнеса и потребительского рынка
Ленинградской области

Получатель субсидии

«__» _____ 20__ г.
МП

«__» _____ 20__ г.
МП

(Форма)

Ежеквартальный отчет
о хозяйственной деятельности субъекта малого и среднего предпринимательства,
за _____ квартал 20__ года

(наименование субъекта малого и среднего предпринимательства)

(адрес, телефон)
" __ " _____ 20__ года (дата получения субсидии)

Показатели			
хозяйственная деятельность		налоговые и неналоговые платежи	
наименование	данные за последний отчетный квартал, тыс. руб.	наименование	данные за последний отчетный квартал, тыс. руб.
Оборот		Налог на прибыль	
Доходы		Налог на доходы физических лиц, за исключением индивидуальных предпринимателей	
Расходы		Налог на доходы физических лиц, зарегистрированных в качестве индивидуальных предпринимателей	
Доходы минус расходы		Налог на добавленную стоимость	
		Налог на имущество организаций	
		Налог на имущество физических лиц (индивидуальных предпринимателей)	
Средняя списочная численность работающих		Страховые взносы, в том числе:	
Количество созданных рабочих мест		в Пенсионный фонд Российской Федерации	
		в Фонд социального страхования Российской Федерации	
Средняя месячная заработная плата работников		Земельный налог	
Минимальная заработная плата работников		Транспортный налог	
		Единый налог, взимаемый в связи с применением упрощенной системы налогообложения	
Инвестиции в основной капитал:		Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности	
		Единый сельскохозяйственный налог	
за счет собственных средств		Арендные платежи за земельные участки	
за счет заемных средств			

Получатель субсидии

«__» _____ 20__ г.

МП

(Форма)

Анкета получателя поддержки

I. Общая информация о субъекте малого или среднего предпринимательства – получателе поддержки

(полное наименование субъекта малого или среднего предпринимательства)

(дата оказания поддержки)

(ИНН получателя поддержки)

(отчетный год)

(система налогообложения)
Ленинградская область

(сумма оказанной поддержки, тыс. руб.)

(субъект Российской Федерации, в котором оказана поддержка)

(основной вид деятельности по ОКВЭД)

II. Вид оказываемой поддержки

№ п/п	Федеральный орган исполнительной власти, реализующий программу поддержки/госкорпорация	Мероприятия, реализуемые в рамках программ (указывается объем оказанной поддержки, тыс. руб.)									
		3	4	5	6	7	8	9	10	11	
1	Минэкономразвития России	Гранты на создание малой инновационной компании	Субсидия действующим инновационным компаниям	Грант начинающему малому предприятию	Микрофинансовый заем	Поручительство гарантийного фонда	Лизинг оборудования	Поддержка экспортно-ориентированных субъектов МСП	Субсидия на повышение энерго-эффективности	Размещение в бизнес-инкубаторе или технопарке*, кв. м	
2	Минздравсоцразвития России	Выплата безработным гражданам, открывающим собственное дело									
3	Минсельхоз России	Субсидии гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, по кредитным договорам, заключенным:			Субсидии КФХ и ИП по кредитным договорам, заключенным:			Субсидии с/х потребительским кооперативам по кредитным договорам, заключенным:			Субсидии на поддержку отдельных отраслей сельского хозяйства
		на срок до двух лет	на срок до пяти лет (приобретение сельскохозяйственной техники и т.п.)	на срок до пяти лет (туризм)	на срок до пяти лет (на приобретение машин и других устройств, утвержденных Минсельхоз)	на срок до двух лет	на срок до восьми лет	на срок до двух лет	на срок до восьми лет	на срок до пяти лет	на срок до пяти лет

4	Минобрнауки России	Программа "СТАРТ"	Программа "УМНИК"	Программа "Энергосбер ежение"	Программа "ФАРМА"	Программа "СОФГ"	Программа "ЭКСПОРТ"	НИОКР по приоритетным направлениям развития науки и техники, направленным на реализацию антиядерной программы Правительства Российской Федерации	НИОКР по практическому применению разработок, выполненных в научно-образовательных центрах	Выполнение НИОКР малыми инновационными компаниями в рамках международных программ ЕС
5	ГК Внешэкономбанк (через ОАО "МСП Банк")	Цели оказания поддержки/виды поддержки	Модернизация производства и обновление основных средств	Кредит банка	Микрозасм	Имущество в лизинг	Факторинг услуг	Иное		
		Реализация инновационных проектов	Реализация энергоэффективных проектов							
		Иное								

* Указывается площадь помещений, предоставленных в аренду.

III. Основные финансово-экономические показатели субъекта малого и среднего предпринимательства – получателя поддержки

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	На 1 января _____ года (год предшествующий году оказания поддержки)	На 1 января _____ года (первый год после оказания поддержки)	На 1 января _____ года (второй год после оказания поддержки)
1	2	3	4	5	6
1	Выручка от реализации товаров (работ, услуг) без учета НДС	тыс. руб.			
2	Отгружено товаров собственного производства (выполнено работ и услуг собственными силами)	тыс. руб.			
3	География поставок (количество субъектов Российской Федерации, в которые осуществляются поставки товаров, работ, услуг)	ед.			
4	Номенклатура производимой продукции (работ, услуг)	ед.			
5	Среднесписочная численность работников (без внешних совместителей)	чел.			
6	Среднемесячная начисленная заработная плата работников	тыс. руб.			
7	Объем налогов, сборов, страховых взносов, уплаченных в бюджетную систему Российской Федерации (без учета налога на добавленную стоимость и акцизов)	тыс. руб.			
8	Инвестиции в основной капитал, всего:	тыс. руб.			
	привлеченные заемные (кредитные) средства	тыс. руб.			
	из них: привлечено в рамках программ государственной поддержки	тыс. руб.			

IV. Дополнительные финансово-экономические показатели субъекта малого и среднего предпринимательства – получателя поддержки

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	На 1 января _____ года (год предшествующий году оказания поддержки)	На 1 января _____ года (год оказания поддержки)	На 1 января _____ года (первый год после оказания поддержки)	На 1 января _____ года (второй год после оказания поддержки)
1	2	3	4	5	6	7
Заполняется субъектами малого и среднего предпринимательства, занимающимися экспортом						
1	Объем экспорта, в том числе отгружено товаров собственного производства (выполнено работ и услуг собственными силами) за пределы Российской Федерации	тыс. руб.				
1.1	Доля объема экспорта в общем объеме отгруженной продукции	проц.				
2	Количество стран, в которые экспортируются товары (работы, услуги)	ед.				
Заполняется субъектами малого и среднего предпринимательства, занимающимися инновациями						
1	Отгружено инновационных товаров собственного производства (выполнено инновационных работ и услуг собственными силами)	тыс. руб.				
1.1	Доля экспортной инновационной продукции в общем объеме отгруженной инновационной продукции	проц.				
2	Число вновь полученных патентов на изобретение, полезную модель, промышленный образец, использованных в отгруженных инновационных товарах собственного производства, – всего, в том числе:	ед.				
2.1	на изобретение	ед.				
2.2	на полезные модели	ед.				
2.3	на промышленные образцы	ед.				
Заполняется субъектами малого и среднего предпринимательства, получившими поддержку по программе энергоэффективности						
1	Оценка экономии энергетических ресурсов	тыс. руб.				

Получатель субсидии

(подпись)

(фамилия, инициалы)

Место печати

« ____ » _____ 20 ____ года