



АДМИНИСТРАЦИЯ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
АРХИВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
Центральная экспертно-проверочная методическая комиссия

УТВЕРЖДАЮ

Начальник

Архивного управления
Ленинградской области

А.В. Савченко

« 5 » октября 2024 г.

ПРОТОКОЛ

28 марта 2024 года

№ 3

Председатель: Т.М. Трубкина

Секретарь: А.И. Кузьмина

Присутствовали: Е.А. Блинкова, Е.В. Горская, Н.Н. Данилова, Ю.С. Зубова, Т.А. Лютикова, Т.А. Маренская, Ю.А. Ряховских, Е.О. Саврасова, М.В. Федорова

Приглашенные:

1. Зеленина Оксана Витальевна – главный специалист отдела взаимодействия с муниципальными образованиями и организационной работы комитета по культуре и туризму Ленинградской области.
2. Танцева Анастасия Александровна – главный специалист отдела взаимодействия с муниципальными образованиями и организационной работы комитета по культуре и туризму Ленинградской области.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. О приведении в соответствие с действующим законодательством об архивном деле в Российской Федерации порядка рассмотрения Центральной экспертно-проверочной методической комиссией (далее – ЦЭПМК) Архивного управления Ленинградской области нормативных, учетных и методических документов.

2. О рассмотрении запроса Фонда «Контент» о предоставлении доступа к материалам дела о попытке вооруженного угона самолета Ту-154 семьей Овечкиных в марте 1988 года, хранящегося в государственном казённом учреждении "Ленинградский областной государственный архив в г. Выборге" (далее – ГКУ ЛОГАВ).

3. Рассмотрение примерных номенклатур дел, подготовленных органами исполнительной власти Ленинградской области.

4. Рассмотрение заключений о внесении изменений в список источников комплектования ГКУ ЛОГАВ и муниципальных архивов Ленинградской области.

5. Рассмотрение сводной номенклатуры дел на 2024 год Комитета экономического развития и инвестиционной деятельности Ленинградской области.

6. Рассмотрение описи дел постоянного хранения, акта о необнаружении архивных документов, пути розыска которых исчерпаны, подготовленных организациями – источниками комплектования ГКУ ЛОГАВ.

7. Рассмотрение описей дел постоянного хранения научно-технической документации (генеральные планы), представленных муниципальными архивами Ленинградской области.

8. Рассмотрение описей дел постоянного хранения, акта описания дел постоянного хранения, представленных муниципальными архивами Ленинградской области.

1. СЛУШАЛИ: Т.М. Трубкину о новом порядке рассмотрения ЦЭПМК Архивного управления Ленинградской области нормативных, учетных и методических документов в соответствие с действующим законодательством об архивном деле в Российской Федерации.

РЕШИЛИ:

1.1. На основании абзаца второго пункта 18 Правил организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в государственных органах, органах местного самоуправления и организациях, утвержденных приказом Федерального архивного агентства от 31 июля 2023 года № 77 (далее – Правила), абзаца второго пункта 4 примерного положения об архиве организации, утвержденного приказом Федерального архивного агентства от 11 апреля 2018 года № 42, абзаца второго пункта 3 примерного положения об экспертной комиссии организации, утвержденного приказом Федерального архивного агентства от 11 апреля 2018 года № 43, пункта 9 примерного положения об экспертно-проверочной комиссии уполномоченного органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации в сфере архивного дела, утвержденного приказом Федерального архивного агентства от 13 июня 2018 года № 63 (далее – примерное положение об ЭПК):

1.1.1. Передать ГКУ ЛОГАВ полномочия по согласованию:

положений об архивах и экспертных комиссиях (далее – ЭК) организаций – источников комплектования ГКУ ЛОГАВ;

полномочия по утверждению:

описей особо ценных дел, документов и перечней номеров особо ценных дел, документов организаций – источников комплектования ГКУ ЛОГАВ.

1.1.2. Передать архивным отделам (секторам) администраций муниципальных районов и городского округа Ленинградской области (далее – муниципальные архивы) **полномочия по согласованию** положений об архивах и экспертных комиссиях организаций – источников комплектования муниципальных архивов.

1.2. На основании пункта 29 Правил, пункта 8.1 примерного положения об ЭПК, представлять **на рассмотрение и утверждение** ЦЭПМК Архивного управления Ленинградской области:

описи дел, документов постоянного хранения организаций – источников комплектования ГКУ ЛОГАВ и муниципальных архивов (далее – источники комплектования);

описи дел по личному составу, подготовленные источниками комплектования, а также составленные ГКУ ЛОГАВ и муниципальными архивами по результатам упорядочения документов по личному составу, поступивших в указанные архивы в неупорядоченном состоянии;

описи дел по личному составу ликвидированных организаций, не являющихся источниками комплектования;

описи дел временных (свыше 10 лет) сроков хранения источников комплектования;

индивидуальные номенклатуры дел источников комплектования;

акты о обнаружении документов Архивного фонда Российской Федерации, пути розыска которых исчерпаны в источниках комплектования, ГКУ ЛОГАВ и муниципальных архивах;

акты о неисправимых повреждениях документов Архивного фонда Российской Федерации в источниках комплектования ГКУ ЛОГАВ и муниципальных архивах;

перечни проектов/объектов, проблем/тем, научно-техническая документация по которым подлежит передаче на постоянное хранение;

оценочные описи, составленные ГКУ ЛОГАВ или муниципальными архивами на документы, предложенные гражданами к приобретению архивами;

описи копий архивных документов, хранящихся в ГКУ ЛОГАВ и муниципальных архивах на правах подлинников;

описи особо ценных дел, документов, перечни номеров особо ценных дел, документов, составленные муниципальными архивами;

переработанные описи дел, документов в источниках комплектования, ГКУ ЛОГАВ и муниципальных архивах;

описи дел, документов, созданные ГКУ ЛОГАВ и муниципальными архивами в результате инициативного документирования событий современности или прошлого;

акты о выделении к уничтожению (архивных) документов, не подлежащих хранению источников комплектования, ГКУ ЛОГАВ и муниципальных архивов.

1.3. На основании пункта 8.2 примерного положения об ЭПК представлять **на рассмотрение и согласование** ЦЭПК Архивного управления Ленинградской области:

списки источников комплектования, изменения и дополнения к ним;

списки граждан, выступающих источниками комплектования ГКУ ЛОГАВ и муниципальных архивов, изменения и дополнения к ним;

примерные номенклатуры дел подведомственных органам государственной власти Ленинградской области организаций и типовые номенклатуры дел источников комплектования;

акты описания архивных документов, подготовленные ГКУ ЛОГАВ и муниципальными архивами;

акты переработки описей, подготовленные ГКУ ЛОГАВ и муниципальными архивами;

методические рекомендации, инструкции, памятки и другие методические разработки по вопросам организации хранения, комплектования, учета и использования архивных документов, подготовленные ГКУ ЛОГАВ и муниципальными архивами;

предложения об установлении (изменении) сроков хранения документов, не предусмотренных (предусмотренных) перечнями типовых архивных документов, а также перечнями документов, образующихся в процессе деятельности федеральных органов государственной власти, иных государственных органов Российской Федерации и подведомственных им организаций, с указанием сроков их хранения, с последующим представлением их на согласование Центральной экспертно-проверочной комиссии при Федеральном архивном агентстве (далее – ЦЭПК при Росархиве).

1.4. На основании пункта 8.3. примерного положения об ЭПК представлять на рассмотрение ЦЭПК Архивного управления Ленинградской области:

предложения ГКУ ЛОГАВ и муниципальных архивов о включении документов в Государственный реестр уникальных документов Архивного фонда Российской Федерации с последующим представлением их на рассмотрение ЦЭПК при Росархиве;

предложения ГКУ ЛОГАВ, муниципальных архивов, музеев, библиотек, органов государственной власти, органов местного самоуправления и организаций Ленинградской области об отнесении документов к уникальным и о включении их в Государственный реестр уникальных документов архивных фондов Ленинградской области;

предложения источников комплектования о продлении сроков временного хранения документов Архивного фонда Российской Федерации;

иные вопросы, возникающие в ходе проведения работы по экспертизе ценности документов.

1.5. Документы, указанные в пункте 1.2. и 1.3. настоящего решения (за исключением документов органов государственной власти Ленинградской области, иных государственных органов Ленинградской области) представлять на утверждение и согласование ЦЭПМК Архивного управления Ленинградской области **с заключением ГКУ ЛОГАВ или муниципальных архивов**, соответственно.

1.6. Организациям, подведомственным органам исполнительной власти Ленинградской области, в которых созданы Центральные экспертные комиссии (далее – ЦЭК), и выступающим источниками комплектования ГКУ ЛОГАВ или муниципальных архивов, представлять документы, указанные в абзацах втором, третьем, пятом, шестом, седьмом, восьмом, девятом, тринадцатом, пятнадцатом пункта 1.2, абзаце четвертом и абзаце восьмом пункта 1.3, после их согласования ЦЭК.

1.7. Организациям, выступающим источниками комплектования ГКУ ЛОГАВ или муниципальных архивов, привести положения об архиве и о ЦЭК (ЭК) в соответствии с действующим законодательством и представить на согласование в установленном порядке, согласно пунктам 1.1.1. и 1.1.2.

1.8. Признать утратившими силу:

1.8.1. Решение ЦЭПМК Архивного управления Ленинградской области (протокол от 20 мая 2016 года № 5, пункт 1) о передаче полномочий ГКУ ЛОГАВ по согласованию учетных и нормативных документов организаций – источников комплектования ГКУ ЛОГАВ.

1.8.2. Решение ЦЭПМК Архивного управления Ленинградской области (протокол от 29 октября 2020 года № 10, пункт 1) о передаче полномочий муниципальным архивам по согласованию описей дел по личному составу (или их годовых разделов) организаций – источников комплектования муниципальных архивов Ленинградской области.

1.8.3. Решение ЦЭПМК Архивного управления Ленинградской области (протокол от 25 марта 2021 года № 3, пункт 5) о передаче полномочий муниципальным архивам по утверждению описей дел по личному составу, составленных в результате описания, переработки, либо усовершенствования, согласованию актов описания архивных документов, переработки описей, актов об усовершенствовании описей, подготовленных муниципальными архивами.

ГОЛОСОВАЛИ: "За" – единогласно.

2. СЛУШАЛИ: Т.М. Трубкину, которая проинформировала о поступлении запроса Фонда «Контент» от 18 марта 2024 года № 09-03/24 о предоставлении доступа к материалам дела о попытке вооруженного угона самолета Ту-154 семьей Овечкиных в марте 1988 года, хранящегося в ГКУ ЛОГАВ.

ВЫСТУПИЛИ: Н.А. Данилова, Т.А. Лютикова.

Н.А. Данилова, Т.А. Лютикова предложили руководствоваться пунктом 3 статьи 25 Федерального закона от 22 октября 2004 года № 125-ФЗ "Об архивном деле в Российской Федерации" об установленном ограничении на доступ к архивным документам, содержащим сведения о личной и семейной тайне гражданина, его частной жизни, а также сведения, создающие угрозу для его безопасности, на срок 75 лет со дня создания указанных документов.

С письменного разрешения гражданина, а после его смерти с письменного разрешения наследников данного гражданина ограничение на доступ к архивным документам, содержащим сведения о личной и семейной тайне гражданина, его частной жизни, а также сведения, создающие угрозу для его безопасности, может быть отменено ранее чем через 75 лет со дня создания указанных документов.

РЕШИЛИ: Проинформировать Фонд «Контент», что доступ к материалам дела о попытке вооруженного угона самолета Ту-154 семьей Овечкиных в марте 1988 года, хранящегося в ГКУ ЛОГАВ, может быть предоставлен только с письменного разрешения представителей семьи Овечкиных – участников события или их наследников на основании соответствующего заявления при предъявлении документов, удостоверяющих личность, а также доверенности от граждан или их наследников, удостоверенной в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, подтверждающей право представлять интересы доверителей.

3. СЛУШАЛИ: Т.А. Маренскую, представившую примерные номенклатуры дел, подготовленные органами исполнительной власти Ленинградской области.

РЕШИЛИ:

3.1. Согласовать примерную номенклатуру дел Театра, подготовленную комитетом по культуре и туризму Ленинградской области (заключение прилагается).

3.1.1. Комитету по культуре и туризму Ленинградской области передать документы комитета Ленинградской области по туризму за 2018-2020 годы в отдел научно-технической обработки ГКУ ЛОГАВ для проведения упорядочения и описания.

ГОЛОСОВАЛИ: "За" - единогласно.

3.2. Отказать в согласовании и отправить на доработку примерную номенклатуру дел, подготовленную Комитетом по здравоохранению Ленинградской области (заключение прилагается).

ГОЛОСОВАЛИ: "За" - единогласно.

4. СЛУШАЛИ: Е.А. Блинкову, А.И. Кузьмину, Т.А. Маренскую, представивших заключения о внесении изменений в список источников комплектования ГКУ ЛОГАВ и муниципальных архивов Ленинградской области.

РЕШИЛИ:

4.1. Согласовать заключение о внесении изменений в список источников комплектования ГКУ ЛОГАВ **в части включения в список по полной форме приема** государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения "Центр непрерывного профессионального медицинского развития Ленинградской области" (ГБПОУ Центр НПМР ЛО) (заключение прилагается).

ГОЛОСОВАЛИ: "За" – единогласно.

4.2. Признать нецелесообразным включение государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Ленинградской области "Сланцевский индустриальный техникум" (ГБПОУ ЛО "СИТ") в список источников комплектования ГКУ ЛОГАВ.

ГОЛОСОВАЛИ: "За" – 4, "Против" – 2, "Воздержались" – 5.

4.3. По итогам проведенной работы по обследованию Ленинградского областного государственного казенного учреждения "Ленинградская областная экологическая милиция" (ЛОГКУ "Леноблэкомилиция") и Государственного казенного учреждения Ленинградской области "Ленинградское областное управление транспорта" (ГКУ ЛО "Леноблтранс") признать нецелесообразным включение ЛОГКУ "Леноблэкомилиция" и ГКУ ЛО "ЛЕНОБЛТРАНС" в список источников комплектования ГКУ ЛОГАВ в настоящий момент.

4.3.3. ГКУ ЛОГАВ (ответственный исполнитель – Е.А. Блинкова) провести дополнительный анализ документов ЛОГКУ "Леноблэкомилиция" и ГКУ ЛО "Леноблтранс" и представить предложения о включении в список источников комплектования ГКУ ЛОГАВ на ЦЭПМК Архивного управления Ленинградской области.

4.4. Признать нецелесообразным включение Государственного бюджетного учреждения здравоохранения Ленинградской области "Выборгский родильный дом" (ГБУЗ ЛО "Выборгский роддом"), Государственного автономного учреждения здравоохранения Ленинградской области "Детский хоспис при Соборе святого Архистратига Божия Михаила поселка Токсово Всеволожского района" (ГАУЗ ЛО "Детский хоспис"), Государственного автономного учреждения Ленинградской области "Ленфарм" (ГАУ ЛО "Ленфарм"), Государственного казенного учреждения здравоохранения Ленинградской области Бюро судебно-медицинской экспертизы (ГКУЗ ЛО БСМЭ) в список источников комплектования ГКУ ЛОГАВ в настоящий момент.

4.4.1. ГКУ ЛОГАВ (ответственный исполнитель – Е.А. Блинкова) повторно рассмотреть вопрос о целесообразности включения ГБУЗ ЛО "Выборгский роддом", ГАУЗ ЛО "Детский хоспис", ГАУ ЛО "Ленфарм", ГКУЗ ЛО БСМЭ в список источников комплектования ГКУ ЛОГАВ в октябре 2024 года.

4.5. Согласовать заключение о внесении изменений в список источников комплектования архивного отдела администрации Кировского муниципального района Ленинградской области **в части исключения из списка** Межрайонной инспекции Федеральной налоговой службы России № 2 по Ленинградской области (заключение прилагается).

5. СЛУШАЛИ: А.И. Кузьмину, представившую сводную номенклатуру дел на 2024 год Комитета экономического развития и инвестиционной деятельности Ленинградской области (далее – Комитет).

А.И. Кузьмина проинформировала, что в представленном проекте номенклатуры дел на 2024 год Комитета в нарушение пункта 33 Правил организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в государственных органах, органах местного самоуправления и организациях, утвержденных приказом Федерального архивного агентства от 31 июля 2023 года № 77 (далее – Правила) срок хранения 37 документов снижен с нормативно установленного Перечнем типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков их хранения, утвержденным приказом Федерального архивного агентства от 20 декабря 2019 года № 236 (далее – Перечень), срока хранения "Постоянно" на "До минования надобности", в том числе:

- положения о структурных подразделениях (индексы 01.1-01, 01.1.1-01, 01.1.2-01, 01.2-01, 02.1-01, 02.1.1-01, 02.2-01; 02.2.1-01, 02.3-01, 03.1-01, 03.1.1-01, 03.1.2-01, 04.1-01, 04.2-01, 05.1-01, 05.1.1-01, 05.2-01, 06.1-01, 06.2-01, 06.3-01, 08.1-01, 08.1.1-01, 08.2-01, 08.2.1-01) - статья 33 а Перечня;

- протоколы по проведению заседаний Совета по улучшению инвестиционного климата в Ленинградской области (индекс 01.1-07) - статья 18 а Перечня;

- протоколы заседаний межведомственной комиссии по размещению производительных сил на территории Ленинградской области (индекс 01.2-02) - статья 18 б Перечня;

- протоколы, поручения, решения, стенограммы заседаний Координационного совета Санкт-Петербурга и Ленинградской области в сфере социально-экономического развития; документы к ним (индекс 02.2-02) - статья 18 а Перечня;

- протокол отчетной Коллегии Комитета и документы (отчет, доклады, презентации и др.) отчетной Коллегии Комитета (индекс 03.1-08) - статья 18 а Перечня;

- протоколы заседаний малого совета при организационном штабе по проектному управлению в Ленинградской области (индекс 04.1-03) - статья 18 б Перечня;

- протоколы заседаний Проектного комитета экономического блока, регулярных совещаний по проектному управлению (индекс 04.1-04) - статья 18 б Перечня;

- протоколы заседаний рабочих групп при Правительстве Ленинградской области по региональным концессионным соглашениям и концессионным соглашениям, третьей стороной по которым выступает Ленинградская область (индекс 04.2-13) - статья 18 б Перечня;

- протоколы комиссий, рабочих групп и совещаний с федеральными органами исполнительной власти Ленинградской области и органами местного самоуправления по направлениям деятельности отдела процессного

управления за подписью председателя комитета/первого заместителя председателя комитета (индекс 05.1-02) - статья 18 а Перечня;

– протоколы заседаний комиссии по повышению качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг в Ленинградской области и документы к ним (индекс 05.2-03) - статья 18 б Перечня;

– протоколы заседаний комиссии по противодействию незаконному обороту промышленной продукции в Ленинградской области (индекс 06.1-02) - статья 18 б Перечня;

– протоколы заседания Совета по развитию экспорта и импортозамещению в Ленинградской области (индекс 06.1-04) - статья 18 б Перечня;

– паспорта региональных проектов, обеспечивающих достижение целей, показателей и результатов федеральных проектов, входящих в состав национальных проектов (в том числе региональный проект "Промышленный экспорт") (индекс 04.1-05) - статья 191 а Перечня;

– паспорта приоритетных и отраслевых проектов, реализующихся на территории Ленинградской области (индекс 04.1-06) - статья 191 а Перечня.

РЕШИЛИ: Отказать в утверждении сводной номенклатуры дел на 2024 год **Комитета экономического развития и инвестиционной деятельности Ленинградской области** (заключение прилагается).

5.1.1. Архивному управлению Ленинградской области (ответственный исполнитель – А.И. Кузьмина) проинформировать Комитет о недопустимости снижения нормативно установленных сроков хранения документов в соответствии с пунктом 33 Правил.

6. СЛУШАЛИ: А.И. Кузьмину, Ю.А. Ряховских, представивших опись дел постоянного хранения, акт о обнаружении архивных документов, пути розыска которых исчерпаны, подготовленные организациями – источниками комплектования ГКУ ЛОГАВ.

6.1. Утвердить акт от 29 февраля 2024 года № 1 о обнаружении архивных документов, пути розыска которых исчерпаны за 2009 год **Комитета по энергетическому комплексу и жилищно-коммунальному хозяйству Ленинградской области**, представленный комитетом по топливно-энергетическому комплексу Ленинградской области (заключение прилагается).

6.2. Утвердить опись № 2 дел постоянного хранения за 2016-2019 годы **Государственного бюджетного учреждения Ленинградской области "Фонд имущества Ленинградской области"** (заключение прилагается).

7. СЛУШАЛИ: А.И. Кузьмину, М.В. Федорову, представивших описи дел постоянного хранения научно-технической документации (генеральные планы), представленные муниципальными архивами Ленинградской области.

7.1. Утвердить опись дел постоянного хранения научно-технической документации (генеральный план) муниципального образования Приозерское городское поселение муниципального образования Приозерский муниципальный район Ленинградской области за 2008, 2009, 2012 годы, опись электронных дел постоянного хранения научно-технической документации (генеральный план) муниципального образования Приозерское городское поселение муниципального образования Приозерский муниципальный район Ленинградской области за 2012 год **администрации муниципального образования Приозерское городское поселение муниципального образования Приозерский муниципальный район Ленинградской области**, представленные архивным отделом администрации Приозерского муниципального района Ленинградской области (заключение прилагается).

7.2. Утвердить опись № 6 дел постоянного хранения научно-технической документации (генеральные планы) Тосненского городского поселения Тосненского района Ленинградской области за 2009-2012 годы **администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области**, представленную архивным отделом администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области (заключение прилагается).

8. СЛУШАЛИ: А.И. Кузьмину, Т.А. Маренскую, М.В. Федорову, представивших описи дел постоянного хранения, акты описания дел постоянного хранения, представленные муниципальными архивами Ленинградской области.

РЕШИЛИ: Утвердить описи дел постоянного хранения, согласовать акт описания дел постоянного хранения, представленные муниципальными архивами Ленинградской области согласно приложению к протоколу.

Председатель ЦЭПМК

Секретарь ЦЭПМК




Т.М. Трубкина

А.И. Кузьмина

Приложение к протоколу
заседания ЦЭПМК
Архивного управления
Ленинградской области
от 28.03.2024 № 3
(1 - 30)

ПЕРЕЧЕНЬ ИСТОЧНИКОВ КОМПЛЕКТОВАНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ АРХИВОВ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

№ п/п	Наименование организации	№ по списку	Описи на дела постоянного хранения Кол-во дел крайние даты	а) номенклатура б) инструкция в) положения г) акты описания документов, переработки описей, усовершенствования описей, об обнаружении документов, об утрате документов	Описи на научно- техническую документацию Кол-во дел крайние даты	Описи по личному составу Кол-во дел крайние даты	Докладчик	Утвердить: описи дел пост. хр. описи по личному составу, номенклатуру дел, признать не подл. хр. дела
1	2	3	4	5	6	7	8	9
БОКСИТОГОРСКИЙ РАЙОН								
1	Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Ленинградской области "Ефимовская школа- интернат, реализующая адаптированные образовательные программы"		44/2016-2019				А.И. Кузьмина	Утвердить

2	Комитет жилищно-коммунального хозяйства администрации Бокситогорского муниципального района Ленинградской области		17/2019-2022				А.И. Кузьмина	Утвердить
ВОЛОСОВСКИЙ РАЙОН								
3	Администрация муниципального образования Беседское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области		193/2005-2019	Акт от 6 марта 2024 года № 2 описания дел постоянного хранения за 2005-2019 годы			Т.А. Маренская	Утвердить, Согласовать
4	Акционерное общество "Племенной завод "Гомонтово" Волосовского района Ленинградской области		14/2020-2021				Т.А. Маренская	Утвердить
5	Совет депутатов муниципального образования Бегуницкое сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области		7/2021				Т.А. Маренская	Утвердить

6	Совет депутатов муниципального образования Калитинское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области		8/2021				Т.А. Маренская	Утвердить
7	Совет депутатов муниципального образования Клопицкое сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области		6/2021				Т.А. Маренская	Утвердить
8	Федеральное государственное бюджетное учреждение "Северо-Западная государственная зональная машиностроительная станция"		8/2020				Т.А. Маренская	Утвердить

ГАТЧИНСКИЙ РАЙОН								
9	Администрация муниципального образования Вырицкое городское поселение Гатчинского муниципального района Ленинградской области		199/2008-2017 (похозяйственные книги)				А.И. Кузьмина	Утвердить
10	Администрация муниципального образования Дружнгорское городское поселение Гатчинского муниципального района Ленинградской области		25/2020				А.И. Кузьмина	Утвердить
11	Администрация Новосветского сельского поселения Гатчинского муниципального района Ленинградской области		14/2020				А.И. Кузьмина	Утвердить
12	Совет депутатов муниципального образования "Город Гатчина" Гатчинского муниципального района Ленинградской области		31/2017				А.И. Кузьмина	Утвердить

13	Совет депутатов муниципального образования Дружнотское городское поселение Гатчинского муниципального района Ленинградской области		8/2020				А.И. Кузьмина	Утвердить
14	Совет депутатов муниципального образования Новосветское сельское поселение Гатчинского муниципального района Ленинградской области		9/2020				А.И. Кузьмина	Утвердить
15	Межрегиональный профессиональный союз государственных и муниципальных служащих Санкт- Петербурга и Ленинградской области		10/2019-2020				А.И. Кузьмина	Утвердить

ПОДПОРОЖСКИЙ РАЙОН								
16	Администрация муниципального образования "Вознесенское городское поселение Подпорожского муниципального района Ленинградской области"		17/2020				М.В. Федорова	Утвердить
17	Совет депутатов муниципального образования "Вознесенское городское поселение Подпорожского муниципального района Ленинградской области"		7/2020				М.В. Федорова	Утвердить
ПРИОЗЕРСКИЙ РАЙОН								
18	Администрация муниципального образования Приозерский муниципальный район Ленинградской области		107/2013				Н.А. Морозова	Утвердить

19	Комитет образования администрации муниципального образования Приозерский муниципальный район Ленинградской области		83/2011-2016				Н.А. Морозова	Утвердить
СЛАНЦЕВСКИЙ РАЙОН								
20	Администрация муниципального образования Новосельское сельское поселение Сланцевского муниципального района Ленинградской области		11/2019				Т.А. Маренская	Утвердить
21	Администрация муниципального образования Старопольское сельское поселение Сланцевского муниципального района Ленинградской области		16/2019				Т.А. Маренская	Утвердить

22	Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Ленинградской области "Сланцевская школа- интернат, реализующая адаптированные образовательные программы"		19/2021				Т.А. Маренская	Утвердить
23	Совет депутатов муниципального образования Новосельское сельское поселение Сланцевского муниципального района Ленинградской области		15/2019				Т.А. Маренская	Утвердить
24	Совет депутатов муниципального образования Старопольское сельское поселение Сланцевского муниципального района Ленинградской области		7/2019				Т.А. Маренская	Утвердить

СОСНОВОБОРСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ								
25	Архивный отдел администрации муниципального образования Сосновоборский городской округ Ленинградской области		6/2022				Н.А. Морозова	Утвердить
26	Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального образования Сосновоборский городской округ Ленинградской области		530/2002-2018 (документы по предоставлению земельных участков в собственность гражданам и юридическим лицам)				Н.А. Морозова	Утвердить
27	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Гимназия № 5"		11/2022				Н.А. Морозова	Утвердить
28	Отдел по развитию культуры и туризма администрации муниципального образования Сосновоборский городской округ Ленинградской области		10/2022				Н.А. Морозова	Утвердить

29	Совет депутатов муниципального образования Сосновоборский городской округ Ленинградской области		19/2022				Н.А. Морозова	Утвердить
ТОСНЕНСКИЙ РАЙОН								
30	Администрация Трубникоборского сельского поселения Тосненского района Ленинградской области		34/2006-2010				М.В. Федорова	Утвердить