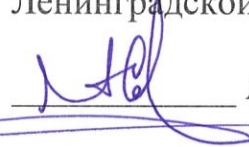


АДМИНИСТРАЦИЯ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
АРХИВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
ЭКСПЕРТНО-ПРОВЕРОЧНАЯ КОМИССИЯ

УТВЕРЖДАЮ
Начальник
Архивного управления
Ленинградской области

 А.В. Савченко

« ____ » _____ 20 ____ г.

ПРОТОКОЛ

27 марта 2025 года

№ 3

Председатель: Т.М. Трубкина

Секретарь: А.И. Кузьмина

Присутствовали: Е.А. Блинкова, А.Ю. Борисов, Е.В. Горская,
Н.Н. Данилова, Ю.С. Зубова, Т.А. Лютикова, В.В. Марышева,
Ю.А. Ряховских, Е.О. Саврасова, М.В. Федорова

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Рассмотрение Примерной номенклатуры дел межрайонной больницы, клинической межрайонной больницы Ленинградской области, подготовленной Комитетом по здравоохранению Ленинградской области.

2. Рассмотрение изменений в списке источников комплектования государственного казённого учреждения "Ленинградский областной государственный архив в г. Выборге" (далее – ГКУ ЛОГАВ).

3. Рассмотрение обращения гражданина В. Саблина о передаче в ГКУ ЛОГАВ документов родственника заявителя – инженера-гидротехника В.И. Морозова.

4. Рассмотрение положений об архиве, подготовленных органами исполнительной власти Ленинградской области.

5. Рассмотрение номенклатур дел, подготовленных организациями – источниками комплектования ГКУ ЛОГАВ.

6. Рассмотрение описей дел постоянного хранения, по личному составу, актов о выделении к уничтожению документов, не подлежащих хранению, подготовленных организациями – источниками комплектования ГКУ ЛОГАВ и отделом научно-технической обработки документов ГКУ ЛОГАВ.

7. Рассмотрение акта описания архивных документов и описи дел постоянного хранения личного происхождения писателя-краеоведа Балашова Е.А., подготовленных ГКУ ЛОГАВ.

8. Рассмотрение описи дел по личному составу ликвидированного общества с ограниченной ответственностью "СтройТрест", подготовленной конкурсным управляющим А.А. Садовым.

9. Рассмотрение вопроса об утрате документов постоянного хранения в администрации муниципального образования Шлиссельбургское городское поселение Кировского муниципального района Ленинградской области.

10. Рассмотрение номенклатур дел, описей дел постоянного хранения, по личному составу, актов описания архивных документов, переработки описей, о выделении к уничтожению документов, не подлежащих хранению, представленных муниципальными архивами Ленинградской области.

11. Разное:

- Рассмотрение Порядка согласования (утверждения) документов организаций – источников комплектования государственного и муниципальных архивов Ленинградской области

1. СЛУШАЛИ: Т.М. Трубкину, представившую Примерную номенклатуру дел межрайонной больницы, клинической межрайонной больницы Ленинградской области (далее – Примерная номенклатура дел), подготовленную Комитетом по здравоохранению Ленинградской области.

ВЫСТУПИЛИ: Ю.С. Зубова, В.В. Марышева.

Ю.С. Зубова, В.В. Марышева предложили составить Примерную номенклатуру дел не по структурному, а по функциональному принципу (по направлениям деятельности), и за основу использовать Перечень Министерства здравоохранения Российской Федерации, утвержденный приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 3 августа 2023 года № 408.

Также Ю.С. Зубова отметила, что в Примерной номенклатуре дел в недостаточной степени отражены вопросы, касающиеся хранения документов в электронном виде:

- отражено небольшое количество дел, хранящихся в электронном виде;
- не отмечены документы, хранящиеся в электронном виде в федеральных (региональных) информационных системах.

- в методических рекомендациях по применению Примерной номенклатуры дел не указаны особенности формирования электронных документов.

Т.М. Трубкина проинформировала, что Комитет по здравоохранению Ленинградской области подготовил Примерную номенклатуру дел по структурному принципу в целях последующего эффективного использования методического документа в работе межрайонных и межрайонных клинических больниц и предложила не применять функциональный принцип.

Также проинформировала, что Комитету по здравоохранению Ленинградской области оказана практическая и методическая помощь при подготовке Примерной номенклатуры дел.

РЕШИЛИ:

1. Направить на доработку Примерную номенклатуру дел (заключение прилагается).

1.1. Устранить замечания в Примерной номенклатуре дел и представить на повторное рассмотрение Экспертно-проверочной комиссии (ЭПК) Архивного управления Ленинградской области не позднее 23 апреля 2025 года.

ГОЛОСОВАЛИ: "За" – единогласно.

2. СЛУШАЛИ: Е.А. Блинкову, представившую предложения о внесении изменений в список источников комплектования ГКУ ЛОГАВ.

РЕШИЛИ:

2.1. Согласовать изменения в списке источников комплектования ГКУ ЛОГАВ в части включения в список по выборочной повидовой форме приема документов регионального отделения автономной некоммерческой организации "Комитет семей воинов Отечества" (заключение прилагается).

ГОЛОСОВАЛИ: "За" – единогласно.

2.2. Согласовать изменения в списке источников комплектования ГКУ ЛОГАВ в части переименования Автономного образовательного учреждения высшего образования Ленинградской области "Государственный институт экономики, финансов, права и технологий" в Государственное автономное образовательное учреждение высшего образования Ленинградской области "Гатчинский государственный университет" (заключение прилагается).

2.3. Признать нецелесообразным включение Государственного казенного учреждения Ленинградской области "Центр материально-технического обеспечения судебных участков мировых судей Ленинградской области" в список источников комплектования ГКУ ЛОГАВ.

ГОЛОСОВАЛИ: "За" – единогласно.

3. СЛУШАЛИ: А.И. Кузьмину, которая проинформировала, что в Архивное управление Ленинградской области обратился гражданин В. Саблин с предложением передать в ГКУ ЛОГАВ документы родственника – инженера-гидротехника В.И. Морозова (анкета прилагается).

РЕШИЛИ: Согласовать прием документов инженера-гидротехника В.И. Морозова в ГКУ ЛОГАВ.

ГОЛОСОВАЛИ: "За" – единогласно.

4. СЛУШАЛИ: А.Ю. Борисова, А.И. Кузьмину, представивших положения об архиве, подготовленные органами исполнительной власти Ленинградской области.

РЕШИЛИ:

4.1. Согласовать положение об архиве Архивного управления Ленинградской области (заключение прилагается).

ГОЛОСОВАЛИ: "За" – единогласно.

4.2. Согласовать положение об архиве Комитета градостроительной политики Ленинградской области (заключение прилагается).

ГОЛОСОВАЛИ: "За" – единогласно.

5. СЛУШАЛИ: Е.А. Блинкову, Т.М. Трубкину, М.В. Федорову, представивших номенклатуры дел, подготовленные организациями – источниками комплектования ГКУ ЛОГАВ.

РЕШИЛИ:

5.1. Отказать в утверждении номенклатуры дел на 2025 год Комитета по здравоохранению Ленинградской области (заключение прилагается).

5.2. Утвердить номенклатуру дел на 2025 год Уполномоченного по правам ребенка в Ленинградской области (заключение прилагается).

5.3. Утвердить номенклатуру дел на 2025 год Государственного автономного образовательного учреждения высшего образования Ленинградской области "Гатчинский государственный университет" (заключение прилагается).

6. СЛУШАЛИ: Е.А. Блинкову, А.И. Кузьмину, представивших описи дел постоянного хранения, по личному составу, акты о выделении к уничтожению документов, не подлежащих хранению, подготовленные организациями – источниками комплектования ГКУ ЛОГАВ и отделом научно-технической обработки документов ГКУ ЛОГАВ.

РЕШИЛИ:

6.1. Утвердить опись № 2 дел постоянного хранения (личных дел депутатов 6 созыва) за 2016-2021 годы Законодательного собрания Ленинградской области (заключение прилагается).

6.2. Утвердить опись № 1 дел постоянного хранения за 2014 год, опись № 10 дел постоянного хранения (дополнительную) за 2012 год Аппарата Губернатора и Правительства Ленинградской области, представленные Администрацией Губернатора и Правительства Ленинградской области (заключение прилагается).

6.3. Утвердить опись дел постоянного хранения (документы об исполнении государственных контрактов) дополнительную за 1995-2018 годы, опись дел постоянного хранения (дополнительную) за 1995-2001 годы, акт от 26 февраля 2025 года № 1 о выделении к уничтожению документов, не подлежащих хранению за 2000-2018 годы Комитета цифрового развития Ленинградской области (заключение прилагается).

6.4. Утвердить опись № 1 дел постоянного хранения за 2019-2020 годы Государственного автономного образовательного учреждения высшего образования Ленинградской области "Ленинградский государственный университет имени А.С. Пушкина" (заключение прилагается).

6.5. Утвердить опись дел постоянного хранения за 2019-2023 годы, опись дел по личному составу за 2019-2023 годы Государственного бюджетного учреждения Ленинградской области "Ленинградский областной эпизоотический (противоэпизоотический) отряд" (заключение прилагается).

6.6. Утвердить опись дел постоянного хранения за 2017-2019 годы, опись дел постоянного хранения (дополнительную) за 2007-2016, опись дел постоянного хранения проектной документации (разрешительной документации) дополнительную за 2010-2018 годы, опись № 3 дел постоянного хранения проектной документации (разрешительной документации) за 2019-2022 годы **комитета государственного строительного надзора и государственной экспертизы Ленинградской области** (заключение прилагается).

7. СЛУШАЛИ: Ю.А. Ряховских, представившую акт описания архивных документов и опись дел постоянного хранения личного происхождения писателя-краеоведа Балашова Е.А., подготовленную ГКУ ЛОГАВ.

РЕШИЛИ: Утвердить опись № 1 дел постоянного хранения личного происхождения писателя-краеоведа Балашова Е.А. за 1989-2024 годы **согласовать** акт от 25 марта 2025 года № 1 описания архивных документов за 1989-2024 годы, подготовленные ГКУ ЛОГАВ (заключение прилагается).

8. СЛУШАЛИ: Ю.А. Ряховских, представившую опись дел по личному составу ликвидированного общества с ограниченной ответственностью "СтройТрест", подготовленную конкурсным управляющим А.А. Садовым.

Ю.А. Ряховских проинформировала, что конкурсным управляющим общества с ограниченной ответственностью "СтройТрест" также представлены акт от 13 марта 2025 года № 1 об утрате документов по личному составу и справка о розыске документов (копии прилагаются).

РЕШИЛИ: Утвердить опись № 1 дел по личному составу за 2019-2020 годы **Общества с ограниченной ответственностью "СтройТрест"**, подготовленную конкурсным управляющим А.А. Садовым, (заключение прилагается).

9. СЛУШАЛИ: Н.А. Данилову, которая проинформировала, что администрацией муниципального образования Шлиссельбургское городское поселение Кировского муниципального района Ленинградской области представлен акт об утрате документов за 2005 год в количестве 149 единиц хранения, а также справка о розыске документов (копии прилагаются).

Администрацией муниципального образования Шлиссельбургское городское поселение Кировского муниципального района Ленинградской области составлена опись дел постоянного хранения за 2005 год в количестве 10 единиц хранения, которая включает постановления, распоряжения, переписку и штатное расписание).

РЕШИЛИ:

9.1. Администрации муниципального образования Шлиссельбургское городское поселение Кировского муниципального района Ленинградской области организовать дополнительный розыск утраченных документов постоянного срока хранения за 2005 год. В случае обнаружения дел, включить их в опись дел постоянного хранения за 2005 год, представить опись дел, уточненный акт об утрате и вновь составленную справку о розыске документов в архивный отдел администрации Кировского муниципального района Ленинградской области **в срок до 12 мая 2025 года.**

9.2. Архивному отделу администрации Кировского муниципального района Ленинградской области проинформировать Архивное управление Ленинградской области о результатах розыска документов администрацией муниципального образования Шлиссельбургское городское поселение Кировского муниципального района Ленинградской области **в срок до 29 мая 2025 года.**

10. СЛУШАЛИ: А.Ю. Борисова, А.И. Кузьмину, Т.М. Трубкину, М.В. Федорову, представивших номенклатуры дел, описи дел постоянного хранения, по личному составу, акты описания архивных документов, переработки описей, акты о выделении к уничтожению документов, не подлежащих хранению, представленные муниципальными архивами Ленинградской области.

А.И. Кузьмина проинформировала, что Государственным бюджетным общеобразовательным учреждением Ленинградской области "Ефимовская школа-интернат, реализующая адаптированные образовательные программы" также представлены акт от 26 декабря 2025 года № 1 об утрате документов, дел по личному составу за 2005-2010 годы и справка об установлении причин утраты документов по личному составу (копии прилагаются).

М.В. Федорова проинформировала, что администрацией Форносовского городского поселения Тосненского муниципального района Ленинградской области также представлены акт от 20 января 2025 года № 1 об утрате документов и справка о розыске (копии прилагаются).

РЕШИЛИ: Утвердить номенклатуры дел, описи дел постоянного хранения, по личному составу, **согласовать** акты описания архивных документов, переработки описей, **утвердить** акты о выделении к уничтожению документов, не подлежащих хранению, представленные муниципальными архивами Ленинградской области согласно приложению к протоколу.

11. СЛУШАЛИ: Т.М. Трубкину, А.И. Кузьмину, представивших Порядок согласования (утверждения) документов организаций – источников комплектования государственного и муниципальных архивов Ленинградской области.

РЕШИЛИ:

11.1. Согласовать Порядок согласования (утверждения) документов организаций – источников комплектования государственного и муниципальных архивов Ленинградской области (далее – Порядок) (прилагается).

11.2. Информацию направить в источники комплектования.

Председатель ЭПК

Т.М. Трубкина

Секретарь ЭПК

А.И. Кузьмина

Приложение к протоколу
заседания ЭПК
Архивного управления
Ленинградской области
от 27.03.2025 № 3
(1 - 38)

ПЕРЕЧЕНЬ ИСТОЧНИКОВ КОМПЛЕКТОВАНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ АРХИВОВ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

№ п/п	Наименование организации	№ по списку	Описи дел постоянного хранения Кол-во дел крайние даты	а) номенклатура б) инструкция в) положения г) акты описания документов, переработки описей, усовершенствования описей, об обнаружении документов, о необнаружении архивных документов, пути розыска которых исчерпаны	Описи на научно- техническую документацию Кол-во дел крайние даты	Описи по личному составу Кол-во дел крайние даты	Куратор (эксперт)	Утвердить: описи дел постоянного хранения, описи по личному составу, номенклатуры дел, акты о выделении к уничтожению документов. Согласовать: акты описания, переработки описей
1	2	3	4	5	6	7	8	9
БОКСИТОГОРСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН								
1	Администрация Лидского сельского поселения Бокситогорского муниципального района Ленинградской области		74/2013-2017 (похозяйственные книги)				А.И. Кузьмина	Утвердить

2	Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Ленинградской области "Ефимовская школа-интернат, реализующая адаптированные образовательные программы"					202/2005-2019; опись дел по личному составу (работников) 36/2005-2019 (опись дел по личному составу (учащихся))	А.И. Кузьмина Ю.С. Зубова	Утвердить
3	Объединенный архивный фонд № 115 "Средняя общеобразовательная школа № 2 г. Пикалево Бокситогорского муниципального района Ленинградской области"		11/1991-1997 31/1996-2004	Акт от 15 января 2025 года № 1 переработки описей			А.И. Кузьмина	Утвердить Согласовать
4	Совет депутатов муниципального образовательного образования "Город Пикалево" Бокситогорского муниципального района Ленинградской области		58/2016-2019				А.И. Кузьмина	Утвердить

ВОЛОСОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН								
5	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Ленинградской области «Беседский сельскохозяйственный техникум»					4/2020	Т.М. Трубкина	Утвердить
ВСЕВОЛОЖСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН								
6	Администрация муниципального образования "Агалатовское сельское поселение" Всеволожского муниципального района Ленинградской области		38/2023				А.И. Кузьмина	Утвердить
7	Администрация Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области			Номенклатура дел на 2025 год			А.И. Кузьмина	Утвердить

8	Совет депутатов муниципального образования "Агалатовское сельское поселение" Всеволожского муниципального района Ленинградской области		13/2023				А.И. Кузьмина	Утвердить
9	Совет депутатов муниципального образования "Город Всеволожск" Всеволожского муниципального района Ленинградской области		39/2022 42/2023				А.И. Кузьмина	Утвердить
10	Территориальная избирательная комиссия Всеволожского муниципального района Ленинградской области		12/2015-2016 (по выборам органов местного самоуправления Ленинградской области и проведения местных референдумов)				А.И. Кузьмина	Утвердить
ГАТЧИНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ								
11	Администрация муниципального образования Кобринского сельского поселения Гатчинского муниципального образования Ленинградской области		21/2022			5/2022 (опись дел по личному составу) 3/2022 (опись дел по личному составу (личных дел))	А.И. Кузьмина Е.А. Мацуцына	Утвердить

12	Администрация муниципального образования "Сиверское городское поселение Гатчинского муниципального района Ленинградской области"		31/2021			9/2021-2023; (опись дел по личному составу) 19/2021- 2023 (опись личных дел)	А.И. Кузьмина Е.А. Мацуцына	Утвердить
13	Комитет по культуре и туризму Гатчинского муниципального района Ленинградской области			Номенклатура дел на 2025 год			А.И. Кузьмина	Утвердить
14	Совет депутатов муниципального образования Кобринского сельского поселения Гатчинского муниципального района Ленинградской области		34/2022-2024				А.И. Кузьмина	Утвердить
15	Совет депутатов муниципального образования "Сиверское городское поселение" Гатчинского муниципального района Ленинградской области		12/2021				А.И. Кузьмина	Утвердить
16	Совет депутатов муниципального образования "Сяськелевское сельское поселение" Гатчинского муниципального района Ленинградской области		32/2022-2024				А.И. Кузьмина	Утвердить

17	Совет депутатов муниципального образования Пудостьское сельское поселение Гатчинского муниципального района Ленинградской области		20/2022-2024				А.И. Кузьмина	Утвердить
18	Территориальная организация Гатчинского района Ленинградской области Профессионального союза работников народного образования и науки Российской Федерации		8/2022			3/2023-2024	А.И. Кузьмина	Утвердить
19	Территориальная избирательная комиссия Гатчинского муниципального округа Ленинградской области			Номенклатура дел на 2025 год			Т.М. Трубкина	Утвердить
ЛОДЕЙНОПОЛЬСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН								
20	Администрация Лодейнопольского муниципального района Ленинградской области			Акт от 17 марта 2025 года № 1 о выделении к уничтожению документов, не подлежащих хранению за 2011-2020, 2022-2023 годы			Е.В. Лебедева	Утвердить

ЛОМОНОСОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН								
21	Администрация Русско-Высоцкого сельского поселения Ломоносовского муниципального района Ленинградской области		52/2019-2020				12/2019-2020 М.В. Федорова Н.С. Антропова	Утвердить
22	Совет депутатов Гостилицкого сельского поселения Ломоносовского муниципального района Ленинградской области		16/2017-2018				М.В. Федорова	Утвердить
23	Совет депутатов Лебяженского городского поселения Ломоносовского муниципального района Ленинградской области			Номенклатура дел на 2025 год			Н.С. Антропова	Утвердить
ПОДПОРОЖСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН								
24	Администрация муниципального образования "Подпорожский муниципальный район Ленинградской области"		71/2020				М.В. Федорова	Утвердить

25	Комитет образования администрации муниципального образования "Подпорожский муниципальный район Ленинградской области"			Акт от 12 февраля 2025 года № 1 о выделении к уничтожению документов, не подлежащих хранению за 2010-2019 годы			О.С. Баженова	Утвердить
ПРИОЗЕРСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН								
26	Администрация муниципального образования Ромашкинское сельское поселение муниципального образования Приозерский муниципальный район Ленинградской области		34/2017-2018				Н.А. Морозова	Утвердить
27	Совет депутатов муниципального образования Приозерское городское поселение муниципального образования Приозерский муниципальный район Ленинградской области			Акт от 24 февраля 2025 года № 1 о выделении к уничтожению документов, не подлежащих хранению за 2005-2009 годы			Е.И. Кочкина	Утвердить

СЛАНЦЕВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН								
28	Администрация муниципального образования Новосельское сельское поселение Сланцевского муниципального района Ленинградской области		11/2020			4/2020	А.Ю. Борисов М.Н. Зубарева	Утвердить
29	Администрация муниципального образования Старопольское сельское поселение Сланцевского муниципального района Ленинградской области		12/2020			3/2020	А.Ю. Борисов	Утвердить
30	Совет депутатов муниципального образования Новосельское сельское поселение Сланцевского муниципального района Ленинградской области		16/2020				А.Ю. Борисов	Утвердить
31	Совет депутатов муниципального образования Старопольское сельское поселение Сланцевского муниципального района Ленинградской области		7/2020				А.Ю. Борисов	Утвердить

СОСНОВОБОРСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ								
32	Администрация муниципального образования Сосновоборский городской округ Ленинградской области					9/2020 (опись дел по личному составу руководителей муниципальных учреждений, предприятий) 9/2021 (опись дел по личному составу руководителей муниципальных учреждений, предприятий) 13/2022 (опись дел по личному составу руководителей муниципальных учреждений, предприятий)	Н.В. Уварова	Утвердить
33	Архивный отдел администрации муниципального образования Сосновоборский городской округ Ленинградской области		6/2023				Н.А. Морозова	Утвердить

34	Государственное казённое общеобразовательное учреждение Ленинградской области "Сосновоборская школа, реализующая адаптированные образовательные программы"		10/2016			81/1993-2014	Н.В. Уварова	Утвердить
35	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад № 12" города Сосновый Бор			Акт от 24 января 2025 года № 21 о выделении к уничтожению документов, не подлежащих хранению за 2018-2019 годы			Н.В. Уварова	Утвердить
ТИХВИНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН								
36	Архивный отдел администрации муниципального образования Тихвинский муниципальный район Ленинградской области		168/2011-2024	Акт от 14 марта 2025 года № 5 описания архивных документов			А.И. Кузьмина	Утвердить Согласовать
ТОСНЕНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН								
37	Администрация Форносовского городского поселения Тосненского района Ленинградской области		148/2007-2020				М.В. Федорова	Утвердить

38	Комитет имущественных отношений администрации Тосненского муниципального района Ленинградской области		24/2014-2018 (договоры купли-продажи земельных участков)				М.В. Федорова	Утвердить
----	--	--	--	--	--	--	---------------	-----------