



АДМИНИСТРАЦИЯ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
КОМИТЕТ ПО СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЕ НАСЕЛЕНИЯ
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

От 07.11.2024

№ 03-680

**Об утверждении Положения
о технологии социального обслуживания
«Санаторий для участников СВО»**

В соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2013 года № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», областным законом от 30 октября 2014 года № 72-оз «О социальном обслуживании граждан в Ленинградской области», п. 1.5, п.п. 17 п. 3.14 Положения о комитете по социальной защите населения Ленинградской области, утвержденного постановлением Правительства Ленинградской области от 25 декабря 2007 года № 337:

1. Утвердить Положение о технологии социального обслуживания «Санаторий для участников СВО» согласно приложению к настоящему распоряжению.

2. Определить в качестве участника реализации технологии социального обслуживания «Санаторий для СВО» государственное учреждение социального обслуживания, подведомственное комитету по социальной защите населения Ленинградской области - Ленинградское областное государственное бюджетное учреждение «Ленинградский областной дом-интернат ветеранов войны и труда».

3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя председателя комитета по социальной защите населения Ленинградской области, курирующего вопросы социального обслуживания.

Первый заместитель председателя
комитета по социальной защите населения
Ленинградской области

 В.А. Александрова

УТВЕРЖДЕНО
распоряжением комитета
по социальной защите населения
Ленинградской области
от «07» 11 2024 г. № 03-680
(Приложение)

Положение о технологии социального обслуживания «Санаторий для участников СВО»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет категорию получателей, условия и порядок предоставления услуг с использованием технологии социального обслуживания «Санаторий для участников СВО» (далее – Положение) в рамках реализации государственной программы «Социальная поддержка отдельных категорий граждан в Ленинградской области», утвержденной постановлением Правительства Ленинградской области от 14 ноября 2013 года № 406.

1.2. Технология социального обслуживания «Санаторий для участников СВО» – это комплекс социально-реабилитационных и профилактических мероприятий для участников специальной военной операции, имеющих инвалидность в Ленинградской области (далее – услуга, технология, участники СВО), оказываемых в стационарной форме.

1.3. Целью предоставления услуги является проведение социально-медицинской реабилитации для улучшения самочувствия участников СВО, имеющих инвалидность. Достижение цели обеспечивается проведением лечебно-профилактических и реабилитационных мероприятий, направленных на сохранение и укрепление здоровья.

1.4. Услуга предоставляется совершеннолетним гражданам Российской Федерации, либо иностранным гражданам, лицам без гражданства, проживающим на территории Ленинградской области, из числа участников СВО с установленной инвалидностью I, II и III группы.

1.5. Услуга предоставляется государственными организациями социального обслуживания, подведомственными комитету по социальной защите населения Ленинградской области (далее – учреждение, комитет).

Для реализации технологии учреждение должно иметь лицензию на осуществление медицинской деятельности.

Учреждение при необходимости заключает соглашения о сотрудничестве с медицинскими организациями и иными организациями для реализации мероприятий в рамках реализации технологии.

1.6. Предоставление услуг осуществляется специалистами: врачом, медицинской сестрой, медицинской сестрой по физиотерапии и/или по массажу, инструктором ЛФК, психологом и другими специалистами, имеющими соответствующее образование и квалификацию.

Сотрудник учреждения, ответственный за организацию деятельности технологии (далее – сотрудник), назначается локальным актом учреждения.

1.7. Формат предоставления услуг в рамках технологии - реабилитационный курс. Реабилитационный курс может включать социально-медицинские, социально-психологические, социально-реабилитационные и иные услуги.

1.8. Информация о деятельности технологии размещается и при необходимости актуализируется на информационном стенде, на официальном сайте учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», социальных сетях, мессенджерах и публикуется в средствах массовой информации.

Учреждение организует ежеквартальное информирование населения Ленинградской области о деятельности технологии.

1.9. Основные задачи предоставления услуги:

обеспечение доступности социально-реабилитационных услуг для граждан, имеющих значительные ограничения способности к передвижению и/или самообслуживанию;

сохранение и улучшение их уровня здоровья и общего самочувствия.

1.10. Понятия и термины, используемые в настоящем Порядке, принимаются в значениях, определенных действующим законодательством Российской Федерации.

2. Условия и порядок предоставления услуги

2.1. Выявление граждан, которым необходимы услуги, осуществляется на основании (устных или письменных) обращений граждан, их родственников, законных представителей, общественных и иных организаций.

2.2. Сотрудник:

осуществляет учет граждан, нуждающихся в услуге;

ведет анализ эффективности реализации технологии и потребности в услугах;

консультирует по вопросам реализации технологии;

формирует списки граждан, нуждающихся в услуге;

осуществляет подготовку предложений руководителю учреждения по обеспечению ресурсами, необходимыми для реализации технологии;

организует информирование населения Ленинградской области о реализации технологии, в том числе посредством размещения материалов на информационных стендах и официальном сайте учреждения, в мессенджерах, публикаций (выступлений) в средствах массовой информации, распространения информационных буклетов;

формирует личные дела граждан, получающих услуги;

ведет учетно-отчетную документацию посредством государственной информационной системы «Автоматизированная информационная система «Социальная защита Ленинградской области» (при наличии технической возможности).

2.3. Услуги предоставляются в формате реабилитационного курса, продолжительностью от 21 календарного дня до 6 месяцев, периодичностью предоставления не чаще 2 раз в год. Решение о продолжительности реабилитационного курса принимается руководителем учреждения.

2.4. Реабилитационный курс по технологии предоставляется бесплатно.

2.5. При обращении граждан, указанных в п. 1.4 настоящего Порядка, или их законных представителей или организаций (далее – Получатель, гражданин), сотрудник:

принимает письменное заявление о предоставлении услуги (приложение 1 к настоящему Порядку);

разъясняет порядок и условия проведения реабилитационного курса, информирует о планируемых датах проведения реабилитационного курса;

определяет перечень услуг реабилитационного курса (далее – Перечень услуг) (приложение 2 к настоящему Порядку). Перечень услуг разрабатывается индивидуально для каждого гражданина на основании заключения о состоянии здоровья получателя социальных услуг и о необходимости получения социально-медицинских услуг (далее – заключение о состоянии здоровья) (приложение 3 к настоящему Порядку), индивидуальной программы реабилитации или абилитации инвалида (при наличии) и иных документов с учетом мнения гражданина;

регистрирует заявление в журнале регистрации заявлений о предоставлении услуги в формате реабилитационного курса (приложение 4 к настоящему Порядку) и одновременно выдает Получателю расписку с указанием даты регистрации заявления и регистрационного номера.

Услуга предоставляется в хронологической последовательности по дате подачи заявления, а также с учетом желаемого периода, указанного гражданином в заявлении (по возможности).

2.6. Предоставление услуги в формате реабилитационного курса осуществляется учреждением на основании договора, заключенного с гражданином (далее - договор).

2.7. Заключение договора (приложение 5 к настоящему Порядку) производится на основании:

заявления гражданина;

документа, удостоверяющего личность гражданина;

документов, подтверждающих полномочия законного представителя;

документов, подтверждающих личность законного представителя;

документа, подтверждающего факт проживания гражданина Российской Федерации на территории Ленинградской области либо факт проживания иностранного гражданина, лица без гражданства на территории Ленинградской области;

заключения уполномоченной медицинской организации о наличии (об отсутствии) противопоказаний, в связи с наличием которых гражданину или получателю социальных услуг может быть отказано, в том числе временно, в предоставлении социальных услуг в форме социального обслуживания на дому, или в полустационарной форме, или в стационарной форме по форме, утвержденной федеральным органом исполнительной власти в соответствии со статьей 18 Федерального закона от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации». Заключение действительно не более 6 месяцев со дня выдачи;

заверенной надлежащим образом копии выписного эпикриза, выданного медицинской организацией, имеющей лицензию на осуществление медицинской деятельности;

заключения о состоянии здоровья гражданина;

документа, подтверждающего наличие инвалидности;

документа, подтверждающего статус участника СВО;

индивидуальной программы реабилитации или абилитации инвалида (при наличии).

2.8. Договор заключается на срок, необходимый для оказания услуги, но не более чем до конца текущего финансового года.

2.9. Перечень услуг (приложение 2 к настоящему Порядку) является неотъемлемой частью договора.

Перечень услуг состоит из комплекса индивидуальных оздоровительных мероприятий с учетом заключения о состоянии здоровья, рекомендаций индивидуальной программы реабилитации или абилитации инвалида (при наличии) Получателя.

2.10. Учреждение не позднее 1 рабочего дня до даты начала проведения реабилитационного курса составляет график предоставления реабилитационного курса согласно Перечню услуг.

2.11. Личные дела Получателя формируются из документов, указанных в п. 2.7, а также: договора и актов о предоставлении услуг.

2.12. Личные дела Получателей хранятся в учреждении в течение пяти лет с даты заключения договора.

2.13. Решение о прекращении предоставления Получателю услуги, которое является основанием для расторжения договора, принимается в следующих случаях:

поступление заявления Получателя об отказе от услуг;

смерти Получателя;

при нарушении Получателем условий, предусмотренных договором;

истечении срока действия договора и (или) реабилитационного курса.

3. Контроль и финансирование предоставления услуги

3.1. Финансирование услуги осуществляется путем предоставления субсидий на иные цели, выделяемых из областного бюджета Ленинградской области, в соответствии с приказом комитета от 29.12.2020 № 44 «Об утверждении порядка определения объема и условий предоставления из областного бюджета ленинградской области субсидий государственным бюджетным и государственным автономным учреждениям Ленинградской области, подведомственным комитету по социальной защите населения Ленинградской области, на иные цели».

3.2. Средства, выделяемые из областного бюджета Ленинградской области, расходуются учреждением:

на предоставление услуг, в том числе на заработную плату сотрудников, обеспечивающих предоставление услуг;

на приобретение средств/товаров, необходимых для предоставления услуг.

Сумма, затраченная на приобретение средств/товаров, необходимых для предоставления услуг, должна составлять не более 40% от общей суммы средств, выделяемых из областного бюджета на организацию предоставления услуг.